

# 전주공업고등학교운영위원회 제12기 2018~2020 활동 상황 보고서



2019. 8. 20.

전주공업고등학교운영위원회

# 전주공업고등학교운영위원회 제12기 2018~2020 활동 상황 보고서

전주공업고등학교운영위원회

## I. 보고서 작성의 근거

- ▲ 「초·중등교육법 시행령」 제62조(위임)
- ▲ 「전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례」 제15조 제3항
- ▲ 「전주공업고등학교운영위원회 규정」 제34조 제3항

운영위원회는 매 학년도 말에 예·결산 내용을 포함한 위원회 활동상황 보고서를 작성하고, 가정 통신문이나 학교홈페이지 등을 통하여 공개하고 차기 회의 시 보고하여야 한다.

## II. 구성 현황

1. 임기: 2018.4.1.~2020.3.31.

2. 운영위원

연번	구분	직위	성명	비고
1	학 부 모 위 원	위원	최승희(남)	보궐선출
2		위원	김강석(남)	연임만기(2016~2020)
3		위원	고용순(여)	연임만기(2016~2020)
4		위원	윤서영(여)	
5		부위원장	이민수(남)	
6		위원	신연경(여)	
7	지 역 위 원	위원	전안균(남)	연임만기(2016~2020)
8		위원장	한상온(남)	
9		위원	성창용(남)	

연번	구분	직위	성명	비고
10	교 원 위 원	위원	김한성(남)	
11		위원	김성기(남)	
12		학교장	정대주(남)	당연직
13		위원	김상기(남)	
14		위원	유금남(여)	
15		위원	신진규(남)	

### 3. 간사: 행정실장

## III. 활동 결과

### 1. 2018학년도

가. 개최 횟수: 6회(정기1, 임시5)

나. 심의 총괄

순	회수(차수)	종류	일시	장소	참석 인원	안건 수	의결 결과		
							가결	수정	부결
1	제1회(79차)	정기회	2018.4.4.(수)16:00	100주년 역사관	11	11	11		
2	제2회(80차)	임사회	2018.6.29.(금)11:00	100주년 역사관	11	6	6		
3	제3회(81차)	임사회	2018.9.6.(목)11:00	100주년 역사관	9	5	5		
4	제4회(82차)	임사회	2018.10.22.(월)11:00	100주년 역사관	10	3	3		
5	제5회(83차)	임사회	2018.12.11.(화)11:00	100주년 역사관	9	6	6		
6	제6회(84차)	임사회	2019.2.13.(수)10:00	100주년 역사관	9	18	17	1	

다. 심의 결과

회 수 (차수)	안건 번호	안건명	심의결과	위원 정수	참석 인원	비고
제12기제1회 (79차)	1	2018학년도 학교교육과정 운영 계획(안)	원안가결	15	11	
	2	2018학년도 전주공고 인성교육 운영 계획(안)	원안가결			
	3	2018학년도 전주공고 안전교육 운영 계획(안)	원안가결			
	4	2018학년도 어깨동무학교 운영계획(안)	원안가결			
	5	2018학년도 전주공고 급식소위원회 구성(안)	원안가결			
	6	2018학년도 토목과 방과후학교 운영계획(안)	원안가결			
	7	2018학년도 산학일체형 도제학교 방과후수업 운영 계획(안)	원안가결			
	8	2017학년도 전주공업고등학교회계 세입세출결산 동의(안)	원안가결			
	9	2018학년도 전주공업고등학교회계 제1회 추가경정 세입세출 예산(안)	원안가결			
	10	2018학년도 전주공업고등학교 발전기금 결산(안)	원안가결			
	11	전주공업고등학교운영위원회 규정 개정(안)	원안가결			
제12기제2회 (80차)	1	전주공업고 영상정보처리기기(CCTV) 추가설치 운영 계획 심의(안)	원안가결	15	11	
	2	2019학년도 신입생 교복 공동구매 추진 계획(안)	원안가결			
	3	2018학년도 교육복지지원사업 해외문화탐방(일본) 계획 심의(안)	원안가결			
	4	2018학년도 학사일정 변경 계획 심의(안)	원안가결			
	5	2018학년도 학교운동부 지도자 심화보충 방과후학교 운영 계획 심의(안)	원안가결			
	6	전주공업고등학교 예결산소위원회 구성(안)	원안가결			

회 수 (차수)	안건 번호	안건명	심의결과	위원 정수	참석 인원	비고
제12기제3회 (81차)	1	2019학년도 전주공고 교육과정 운영 계획 (안)	원안가결	15	9	
	2	전주공고 기숙사 운영 규정(안)	원안가결			
	3	2019학년도 초빙교사제 교사초빙 심의(안)	원안가결			
	4	2018학년도 학교회계 제2회 추가경정 세입 세출 예산(안)	원안가결			
	5	2018학년도 산학겸임교사 운영 계획(안)	원안가결			
제12기제4회 (82차)	1	2019학년도 교과용 도서선정 변경 과목 심 의(안)	원안가결	15	10	
	2	2018학년도 전주공고 발전기금 조성 및 운 용 계획 변경(안)	원안가결			
	3	2019.3.1.자 교사 초빙제 교사초빙 추가 심 의(안)	원안가결			
제12기제5회 (83차)	1	2019학년도 축구부 동계 전지훈련 운영 계 획(안)	원안가결	15	9	
	2	2018학년도 학교폭력 예방 및 기여 교원 가 산점 부여 심의(안)	원안가결			
	3	2019.3.1.자 초빙교사제 교사 초빙 심의(안)	원안가결			
	4	2018학년도 발전기금 조성 및 운용 계획 변 경(안)	원안가결			
	5	인조잔디구장 시설사용료 적립금 운영 계획 변경(안)	원안가결			
	6	2018학년도 전주공업고등학교회계 제3회 추 가경정 세입세출 예산(안)	원안가결			
제12기제6회 (84차)	1	2019학년도 1학년 학생수련활동 운영 계획 (안)	원안가결	15	9	
	2	2019학년도 2학년 테마식현장체험학습 운영 계획(안)	원안가결			
	3	2019학년도 축구부 운영 계획(안)	원안가결			
	4	2019학년도 축구부 수익자부담금 운영 계획 (안)	원안가결			

회 수 (차 수)	안건 번호	안건명	심의결과	위원 정수	참석 인원	비고
	5	2019학년도 교육과정편성표 수정안(자동차 과 도제반)	원안가결			
	6	2019학년도 3학년 졸업앨범 제작 및 구입 (안)	원안가결			
	7	2019학년도 학교급식 운영 계획(안)	원안가결			
	8	2019학년도 학사일정 및 시정표(안)	원안가결			
	9	2019학년도 인조잔디 운동장 적립금 운영 계획(안)	원안가결			
	10	2019학년도 전주공고 방과후학교 운영 계획 (안)	원안가결			
	11	2019학년도 전주공고 예술동아리 관악부 운 영 계획(안)	원안가결			
	12	2019학년도 학교 안전교육 실시 계획(안)	원안가결			
	13	2019학년도 전주공고 기숙사 운영 계획(안)	수정가결			식비(100원인 상), 관리비 (1,000원인상)
	14	2018학년도 전주공업고등학교회계 제4차 추 가경정예산 심의(안)	원안가결			
	15	2019학년도 학교운영지원비 조성 운용 계획 (안)	원안가결			
	16	2019학년도 전주공업고등학교회계 세입세출 예산(안)	원안가결			
	17	2018학년도 전주공고 발전기금 조성 및 운 용 계획 변경(안)	원안가결			
	18	2019학년도 전주공고 발전기금 조성 및 운 용 계획(안)	원안가결			

## 2. 2019학년도

가. 개최 횟수: 1(정기1) [임시4회 포함 총5회 개최 예정]

## 나. 심의 총괄

순	회수(차수)	종류	일시	장소	참석 인원	안전 수	의결 결과		
							가결	수정	부결
1	제7회(85차)	정기회	2019.4.10.(수)11:00	100주년 역사관	8	6	6		

## 다. 심의 결과

회수(차수)	안전 번호	안전명	심의결과	위원 정수	참석 인원	비고
제12기제7회 (85차)	1	2019학년도 전주공고 인성교육 운영 계획 (안)	원안가결	15	8	
	2	2019학년도 전주공고 방과후학교 운영 계획 (안)	원안가결			
	3	2018학년도 전주공고 발전기금 결산(안)	원안가결			
	4	2018학년도 전주공업고등학교회계 세입세출 결산 동의(안)	원안가결			
	5	2019학년도 전주공업고등학교회계 제1회 추 가경정예산(안)	원안가결			
	6	전주공고 토목과 학과개편 계획(안)	원안가결			

## 3. 자체 연수 활동

연번	일시	장소	내용	비고
1	2018.4.4.(수)16:00	100주년 역사관	- 학교운영위원의 구성, 권한과 의무 - 부정청탁금지법 이해와 사례 - 전주공업고등학교운영위원회 규정	
2	2019.4.10.(수)11:00	100주년 역사관	- 학교운영위원의 권한과 의무 - 부정청탁금지법 이해와 사례 - 전주공업고등학교운영위원회 규정	

## IV. 향후 활동 계획

### 1. 회의 운영

순	회수(차수)	종류	일시	장소	참석 인원	안건 수	의결 결과		
							가결	수정	부결
1	제8회(86차)	임시회	2019.8.20.(화) 11:00	100주년 역사관					
2	제9회(87차)	임시회	2019.10.16.(수) 11:00	100주년 역사관					
3	제10회(88차)	임시회	2019.12.18.(수) 11:00	100주년 역사관					
4	제11회(89차)	임시회	2020.2.11.(화) 11:00	100주년 역사관					

### 2. 자체 연수

연번	일자	장소	내용	비고
1	2019.8.20.(화)	100주년 역사관	- 학교운영위원회규정 일부 개정 내용 - 학교재정활동 분석 보고서 - 부정청탁금지법 이해와 사례	
2	2019.12.18.(수)	100주년 역사관	- 2020학년도 전주공업고등학교회계 본예산 편성 및 재정운용 기본 방향 - 청렴향상 및 부정청탁금지법 이해와 사례	



## V. 2020년 3월, 제13기 선거 안내

### 1. 선거 일반

가. 선출시기: 2020. 3. 30.까지

나. 근거규정: 전주공업고등학교운영위원회 규정 제5조

**“제5조(선출 시기) 학부모위원 및 교원위원은 임기 끝나는 날 10일 이전에, 지역위원은 임기 끝나는 날 전일까지 선출한다”**

다. 학교운영위원회 위원정수 및 구성비율

구분	인원수(명)	구성비율(%)	비고
학부모위원	4	36.4	
교원위원	3	27.2	
지역위원	4	36.4	
계	11	100	

라. 선거사유: 제12기 임기만료에 의한 선거

### 2. 선거 개요

가. 학부모위원 선거

1) 선출기간: 2020. 3. 2. ~ 3. 20.까지

2) 선출방법: 직접선거(직접투표 또는 우편투표 병행)

나. 교원위원 선거

1) 선출기간: 2020. 3. 2. ~ 3. 20.까지

2) 선출방법: 학교장을 제외한 나머지 교원위원은 교직원 전체 회의에서 직접 투표로 선출

다. 지역위원 선거

1) 선출기간: 2020. 3. 2. ~ 3. 30.까지

2) 선출방법: 새로 선출된 학부모위원 또는 새로 선출된 교원위원의 추천을 받아 그 학부모위원 및 교원위원이 무기명 투표로 선출

라. 위원장 및 부위원장 선출

1) 선출기간: 2020. 4. 1. ~ 4. 15.

2) 근거규정: 전주공업고등학교운영위원회 규정 제12조 제1~4항

- ① 위원장과 부위원장은 각각 1명으로 하되, 교원이 아닌 위원 중에서 선출한다.
- ② 위원장, 부위원장의 임기는 1년으로 하되, 연임할 수 있다.
- ③ 위원장과 부위원장은 위원회에서 무기명투표로 선출하며, 재적위원 과반수의 득표로 당선된다.
- ④ 제3항의 득표자가 없을 시는 2차 투표하여 최고 득표자를 당선자로 한다.

3) 인원: 위원장 1인, 부위원장 1인

4) 대상: 학부모위원 및 지역위원(12조 1항)

※ 통상 관례에 따라 2020년 4월 소집하는 정기회에서 위(부위)원장 선출 예정

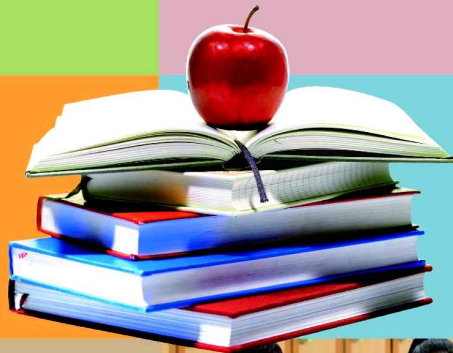
[붙임]

**운영위원 청렴 및 사제 연수 자료**  
**2019 학교교육환경 개선사업 연왕**  
**2020 전국기능경기대회 경기장 개선사업 연왕**

# 운영위원 청렴 및 자체 연수 자료

- 학교재정활동분석보고서 및 부정청탁금지법 -

2019. 8. 20.



JEOLLABUKDO OFFICE  
OF EDUCATION

전주공업고등학교

## 차 례

### 〈학교재정활동 분석보고서〉

I. 배경 .....	1
II. 목적 .....	2
III. 분석 내용 및 결과 .....	4
1. 학교회계 .....	4
가. 세입 총괄 .....	4
나. 세출 총괄 .....	7
2. 발전기금 .....	12
3. 이월금(순세계잉여금) 현황 .....	13
IV. 총평 및 제언 .....	14
1. 총평 .....	14
2. 제언 .....	15
〈부정청탁금지법 주요 내용〉 .....	16

# 학교 재정 활동 분석 보고서

## (Analysis of school financial activities)

전주공업고등학교  
행정6급 강양화

### I. 배경

본교는 전북교육청의 2019학년도 직업교육 비전 “일·학습·삶이 조화로운 행복한 직업교육”을 기초로 학교 비전 “꿈을 안고 전주공고로 매직 - 매력적인 직업계고 - JOB GO 세계로”을 구현하기 위해 “꿈과 희망을 소중히 가꾸는 창의적인 직업인 육성”을 교육목표로 천명하고, 인성과 전문성을 두루 갖춘 기능인재 육성에 매진하고 있다.

교육을 둘러싼 환경은 하루가 다르게 변화하고 있고 그 변화는 우리의 삶과 더불어 일상화되고 매우ダイナミック해지고 있다. 이러한 속성에 가장 일차적으로 영향을 받는 분야 중 하나가 바로 학교 재정이다. 문재인 정부 100대 국정과제 중 교육의 공공성 강화, 2015개정교육과정 시행, 4차 산업혁명 신기술 경쟁 심화, 지구온난화·지진·미세먼지·석면·라돈 등 건강과 안전을 위협하는 지구 환경적인 경고 등 학교를 유지·경영하기 위한 학교재정의 당면 현안이 날로 다양해지고 복잡해지고 있다. 예를 들어 지구온난화는 잦은 기상이변과 자연재해를 유발하여 냉난방기, 공기청정기 등 전기제품 가동 수요를 높이고, 덩달아 물 사용량도 증가함에 따라 전기요금과 수도요금 등 에너지비용 증가세가 가파르게 상승한다. 한편 본교의 학생수 변화 추이는 아래 표와 같다.

학년도	2016	2017	2018	2019	2020	2021	비고
학생수	1,142	1,137	1,074	952	871	797	
증감(비율)	△5(-0.4%)	△63(-5.5%)	△122(-11.3%)	△81(-8.6%)	△74(-8.6%)		

※ 출처: 한국교육학술정보원 학교알리미<sup>1)</sup>

1) <https://www.schoolinfo.go.kr/>, 학교검색(전주공업고) → 학교현황(2016-2019)

최근 4년간(2016~2019) 학생수는 지속적으로 감소했고, 감소폭이 커지는 경향을 보인다.(2017: 0.4% → 2018: 5.5% → 2019: 11.3%) 최근 3년(2017~2019) 평균 감소율(8.6%) 적용 시 2021년 본교 전체 학생수는 800명 이하로 내려갈 전망이다. 인구학적 관점에서 초저출산 사회에 이미 진입한 우리나라의 인구절벽 상황을 적나라하게 보여주는 단적인 증거이자 소위 밀레니얼 세대<sup>2)</sup>들이 학교의 주역으로 등장하고 있음을 보여준다.

나라를 빼앗긴 1916년 암울한 시대에 학교를 열고, 100년이 넘는 역사를 지켜오며 국가 발전의 원동력인 산업 인력과 기능 인재를 양성해 온 본교는 갈수록 치열해지는 첨단 기술 경쟁 시대에 대한민국을 넘어 글로벌 경쟁력을 갖춘 전문 직업인 육성이라는 새로운 시대적 사명을 위해 최선을 다하고 있다.

이 보고서는 최근 몇 년간 본교의 학교 재정 활동 전반에 대한 계량적 분석·검토를 통해 현 실태와 특성을 진단하고, 향후 재정운용 기초의 시사점을 도출함으로써 본교의 교육활동을 적극 지원하기 위해 마련되었다.



## II. 목적

2016년도부터 2018년도 본교 재무결산 자료 및 2019학년도 본예산 자료를 중심으로 에듀파인시스템(학교회계·예결산, 발전기금), 통합자산관리시스템 등 빅데이터를 활용하여 세입(수입)·세출(지출)·재산(토지, 건물, 입목죽, 공작물, 무체재산)·물품(정수, 기자재, 미술품) 등 학교 재정 활동의 전반적인 상황을 계량적으로 분석하고 검토하였다. 본 보고서의 목적은 크게 세 가지다.

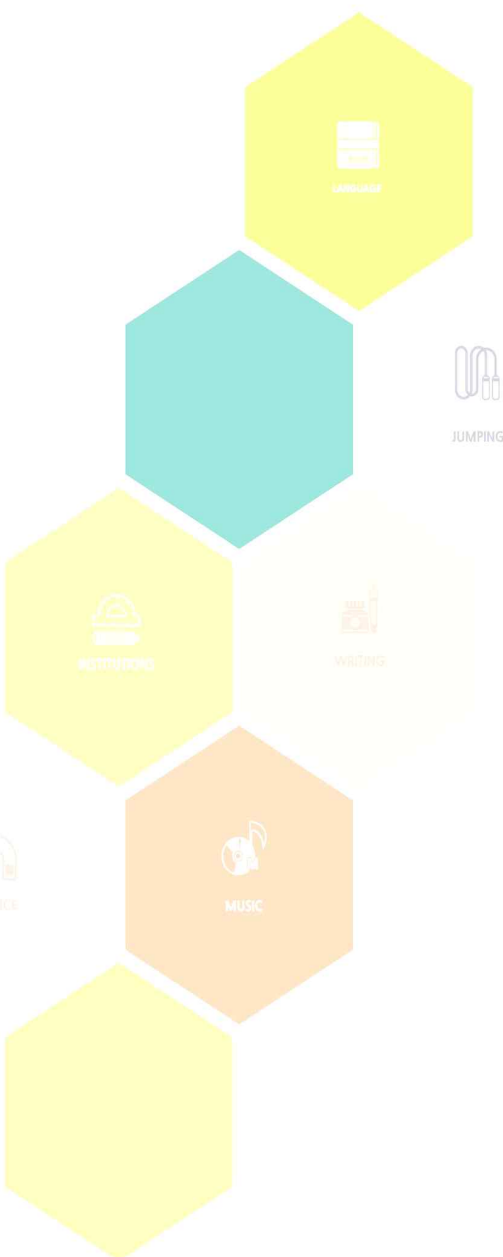
첫째, 본교 **2019학년도 제2회 추경예산 편성**(2019.8.20.심의)에 있어 편성 방향, 예산 조정 등 의사결정 참고 자료로 활용하고자 한다.

둘째, 본교 **재무감사 수감**(2019.10월중)을 대비하여 재정 활동 전반에 걸쳐

2) 밀레니얼 세대(영어: Millennial Generation), 밀레니얼스(영어: Millennials) 또는 Y 세대(영어: Generation Y)는 X 세대의 뒤를 잇는 인구집단이다. 정확한 구분 기준은 없으나, 대다수의 전문가들은 1980년대생 ~ 2000년대 초반생까지 출생한 세대를 주로 일컫는다. 대부분 베이비붐 세대의 자녀들이라 베이비붐 에코 세대(에코 부머즈, echo boomers)라고도 한다.<위키백과>

부문(기능)별 관행과 실태를 자체 점검하는 한편, 단순·경미하거나 다소 미흡한 부분을 능동적·자율적으로 보완함으로써 신뢰받는 책임행정 문화를 정착한다.

셋째, 본교의 기본 인프라 유지를 위한 안정적인 예산 규모를 추정하고, 효과적인 교육과정 지원을 위한 중·장기적인 학교 예산 편성 방향 설정과 더 나아가 지속가능발전학교재정(SDSB<sup>3)</sup>) 전략 수립에 나침반 역할을 한다.



3) SDSB(Sustainable Development School Budget): 지속가능발전학교재정



### III. 분석 내용 및 결과

#### 1. 학교회계

##### 가. 세입 총괄

(금액단위: 천원)

장	관·항·목	2016	2017	2018	2019	비고
이 전 수 입	국고보조금		168,000	180,520	135,200	
	기초지자체전입금	134,441	95,993	51,977	36,000	
	교특회계전입금	3,948,681	4,543,313	4,822,573	3,894,073	
	발전기금전입금		22,148	5,700	5,000	
	타학교회계전입금		138,480	142,300		
	기타공공지원금				618,672	
	기타민간지원금	221,683	69,544	128,503		
자 체 수 입	학교운영지원비	237,487	234,956	219,250	185,425	
	급식비	821,219	897,996	928,892	848,589	
	방과후학교활동비	145,396	144,571	84,080	64,379	
	현장체험학습비	146,784	125,193	145,943	152,918	
	졸업앨범비	16,704	17,476	17,083	16,042	
	교과서비	81,315	78,019	74,274	79,100	
	기숙사비	86,491	99,437	102,315	107,052	
	교복구입비	68,270	69,966	77,916	90,900	
	운동부운영비	191,607	162,000	257,540	288,000	
	기타수익자부담비			1,200		
	행정활동수입	74,836	201,857	37,125	25,600	
	기타수입					
기 타 수 입	순세계잉여금	110,012	79,557	87,459	220,313	
	정산재원사용잔액	2,850	4,798	43,948	80,440	
	이월사업비	101,654	136,330	311,944	51,251	
계		6,389,430	7,289,634	7,720,542	6,898,954	
변화율		900,204(14.1%)	430,908(5.9%)	8,492,596(772,054)	10.0%증가	

2016년부터 2018년까지 최근 3 회계연도 세입 결산 결과 2016년에 비해 2017년에 14.1%, 2017년에 비해 2018년에 5.9%가 각각 증가한 것으로 나타났다. 3년 평균치 10.0%를 적용할 경우 2019년 세입규모는 2018년보다 7억72백만원이 늘어난 84억92백만원 정도로 장부상 80억원을 돌파할 것으로 전망된다<sup>4)</sup>.



한편 2016년부터 2018년까지는 해마다 이월사업비 또는 행정활동수입이 각각 1억86백만원(2016), 3억38백만원(2017), 3억49백만원(2018) 차지했으나 금년 본예산에서는 오히려 2억73백만원이 줄어든 76백만원을 편성하여 전년대비 무려 78.2%나 대폭 줄어든 특징을 보인다.

### 1) 학교기본운영비

(금액단위: 천원)

항목	2016	2017	2018	2019	비고
학급수	41	41	41	41	
학생수	1,149	1,141	1,074	961	
<b>기본운영비</b>	<b>1,242,628</b>	<b>1,193,902</b>	<b>1,274,240</b>	<b>1,296,469</b>	<b>경상운영비 포함</b>
변화율	△48,726(△3.9%)	80,338(6.7%)	22,229(1.7%)		
<b>경상운영비</b>	<b>166,566</b>	<b>70,726</b>	<b>105,726</b>	<b>83,000</b>	<b>공동실습수 경비 유·무</b>
학교당 경비	716,037	716,037	716,287	732,945	
학급당 경비	153,754	153,754	153,754	153,094	
학생당 경비	256,227	254,443	239,502	214,303	

※ 출처: 예산과-5991(2016.6.14.), 예산과-8614(2017.7.27.), 예산과-8715(2018.9.21.), 예산과-5423(2019.5.24.)

기본운영비는 학교 재정 독립의 근본이다. 중앙정부의 지방교육재정교부금이 지방교육자치의 근간이듯이 교육비특별회계전입금 중 기본운영비는 학교예산회계의 원천이다. 기준일자(매년 3월 1일)의 학교급, 학급수, 학생수를 정량화하여 표준적으로 개별 학교의 경비를 산정하는데 본교는 최근 4년 동안 학급수의 변동이 없는 대신 학생수 변동에 의한 미미한 수준의 변화를 보이고 있다.

다만 2018년 대비 2019년에 학생수 감소(△113명)에도 불구하고 기본운영비가 오히려 22,229천원 증가한 이유는 기본운영비에 포함된 경상운영비 감소분(△22,726천원)보다 그 동안 예산과에서 감액해 오던 학교운영지원비를 올해는 감액하지 않은 결과 대략 2018년 51,164천원과의 차이(다른 항목의 근소한 차이까지 합한)가 발생했기 때문이다.

4) 전망치 80억원에는 (무상)학교급식비, 방과후학교지원비 등 지원금 처리분이 중복 계상되었다.

향후로도 우리 사회 저출산에 따른 학령인구 급감이 명약관화하다면 학교기본 운영비 총액을 학생수 감소와 천편일률적으로 연동시키는 현 시스템 하에서 학교교육의 질은 기껏해야 제자리 걸음이거나 오히려 갈수록 퇴보하는 만큼 이 대목에서 정부와 지방교육청의 고민도 깊어질 수밖에 없을 것이다.

## 2) 목적사업비

(금액단위: 천원)

항목	2016	2017	2018	2019	비고
교특전입금	3,948,681(100%)	4,543,313(100%)	4,822,573(100%)	3,894,073(100%)	
기본운영비	1,242,628(31.5%)	1,193,902(26.3%)	1,274,240(26.4%)	1,296,469(33.3%)	
<b>목적사업비</b>	<b>2,706,053(68.5%)</b>	<b>3,349,411(73.7%)</b>	<b>3,548,333(73.6%)</b>	<b>2,597,604(66.7%)</b>	
<b>변화율</b>	643,358(23.7%)	198,922(5.9%)	4,073,486(75.8% <del>점유</del> )	14.8% <del>적용</del> 시	

넓은 의미에서 목적사업비는 순수한 기본운영비 이외의 모든 세입<sup>5)</sup>이라고 할 수 있다. 다만 본 보고서에서는 교특회계전입금 중 학교기본운영비를 제외한 목적사업비만을 논하기로 한다. 본교 교특전입금 중 목적사업비 비중은 2016년 68.5%, 2017년 73.7%, 2018년 73.6%로 나타나 학교재정에서 차지하는 비중이 해를 거듭할수록 심화되는 양상을 보이고 있다. 2019년 본예산은 66.7%로 편성했지만 최근 3년 평균증가율 14.8%를 적용하면 회계연도말 40억73백만원이라는 산술적 수치가 나오고 이는 전입금 전체의 75.8%에 육박함을 의미하는데 과연 75%를 돌파할지도 주요 관심사 중 하나다.

이처럼 학교기본운영비와 목적사업비 세입 결산 자료에서 짐작할 수 있듯이 세입총액에서 학교기본운영비가 차지하는 비율은 학생수 감소라는 불가항력의 절대요인과 더불어 서서히 줄어드는 추세인 반면, 학교경영의 자율성과 독립성 면에서 상대적으로 구속력이 강한 목적사업비가 차지하는 비율은 점진적으로 증가하는 추세가 뚜렷해지고 있다.

결국 학교살림을 경영·유지하는데 필요한 기본적인 재원이 줄어들기 때문에 경직성 경비에는 재정압력이 점차 증가할 가능성을 배제할 수 없고, 목적사업을 추진하는 담당자(교사)와 예산집행 부서 간(해당부서, 행정실)의 운용 능력과 스킬, 그리고 한층 강화된 책임성이 요구된다는 시사점을 얻을 수 있다.

5) 국고보조금(국가 및 산하기관), 전입금(지자체, 교특회계), 기타이전금, 수익자부담금(특정 목적) 등 학교장의 배타적 예산편성권이 제한받는 성격의 재원

## 나. 세출 총괄

(금액단위: 천원)

목그룹	목·세목	2016	2017	2018	2019	비고
인건비	무기계약직	369,011	418,807	507,452	416,709	
	기간제교원	60,870	92,147	117,773	131,453	
	기간제직원	59,492	89,395	79,645	142,248	
	학교운영지원수당	82,984	81,906	83,843	87,360	
운영비	일반수용비	507,050	539,037	443,344	485,215	
	운영수당	377,649	451,289	489,275	506,715	
	전기요금	183,819	178,812	177,378	161,900	
	상하수도료	79,497	98,919	106,808	76,906	
	연료비	32,921	39,818	26,872	38,974	
	기타공공요금	20,685	19,541	17,784	27,374	
	급식재료비	579,505	619,946	656,181	569,247	
	여비	82,042	137,170	154,900	140,260	
	교직원복지비	10,965	14,597	14,360	16,530	
	맞춤형복지비	200	1,600			
	우유대금	11,421	15,426	12,950	18,060	
	교육운영비	1,367,422	1,488,793	1,526,610	1,515,443	
	학습준비물	11,080	12,682	10,975	7,000	
	학생복지비	47,470	18,320	22,289	19,875	
	학생지원금	1,553,102	1,658,986	1,856,213	1,318,606	
	법정부담금	19,306	22,217	16,424	37,440	
	일반업무추진비	12,508	12,700	18,008	17,300	
	직책업무추진비	4,044	4,044	4,044	4,044	
	목적사업업무추진비	19,083	41,809	31,829	60,940	
자산 취득비	시설비	56,000		203,654	419,225	
	시설사업적립금	12,285				
	비품구입비	596,505	774,756	737,028	574,337	
	도서구입비	8,987	8,776	8,965	10,200	
기타	예비비				6,806	
	반환금	2,850	4,790	43,932	88,787	
계		6,168,753	6,846,283	7,368,536	6,898,954	
변화율		677,530(11%)	522,253(7.6%)	8,053,809(685,273)	9.3%	자율재정

2016년부터 2018년까지 최근 3 회계연도 세출 결산 결과 2016년에 비해 2017

년에 11.0%, 2017년에 비해 2018년에 7.6%가 각각 증가한 것으로 나타났다. 3년 평균치 9.3%를 적용할 경우 2019년 세출규모는 2018년보다 6억85백만원이 늘어난 80억53백만원 정도로 앞서 살펴 본 세입추계에서와 마찬가지로 장부상 80억원을 돌파할 것으로 전망된다.

세출 총괄에서 인건비, 전기에너지, 상하수도는 본문 아래에서 별도로 다루기로 하고, 여기서는 여비, 교육운영비, 목적사업업무추진비, 비품구입비에 대해서만 간단히 언급하고자 한다. 여비는 2016년 대비 2017년 67%, 2017년 대비 2018년 12.9%가 급증했다. 교육운영비는 2016년 대비 2017년 8.8%, 2017년 대비 2018년 2.5%가 증가하여 15억26백만원을 넘어섰다. 목적사업업무추진비는 2016년 대비 2017년에 무려 119%포인트 증가했다가 2017년 대비 2018년 23.8% 감소로 돌아섰으나, 금년엔 다시 증가할 것으로 예상된다. 자산취득비 중 비품구입비는 2016년 대비 2017년 29.8%포인트 증가했다가 2017년 대비 2018년 4.8%포인트 감소했다. 이러한 추세는 본교의 목적사업 비중이 날로 커짐에 따라 관련 예산 비중도 자연스럽게 커진 것으로 해석할 수 있다. 다만 2016년부터 2018년까지 3년간 21억8백만원이 넘는 비품구입비 세출 결산에서 유추할 수 있듯이 집행관련 절차 준수와 물품관리 적정 여부에 대한 사전, 사후적 검토<sup>6)</sup>가 필요해 보인다.

### 1) 인건비

(금액단위: 천원)

세목	통계비목	2016	2017	2018	2019	비고
무기계약직보수	무기계약직원인건비	369,011	418,807	507,452	416,709	
기간제근로자보수	기간제교원인건비	60,870	92,147	117,773	131,453	
기간제근로자보수	기간제직원인건비	59,492	89,396	79,645	142,248	
계		489,373	600,350	704,870	690,410	
변화율		110,977(22.6%)	104,520(17.4%)	845,844(140,974)	20%증가	

학교 재정건전성에 가장 큰 영향을 미치는 2대 요인은 I.세입재원의 부족과 II.인건비의 급증이 대표적이다. 세입재원 부족은 교육청전입금에 거의 의존하

6) 물품수급관리계획 등 적절한 행정절차 이행과 불용품 처리, 물품대장 정리 등 모니터링

는 구조이기 때문에 어쩔 수 없는 요인인 반면, 인건비 급증은 최근 재정환경 변화와도 밀접한 관련이 있다. 참고로 아래 표는 분석일 기준 본교 공무원, 공무원직 및 임금근로자 현황이다.

구분	정원	현원	비고
교원	93	93	정원외 기간제(2) 포함: 자동차, 기계
일반직	13	13	행정대체(시설관리1)
공무직	총(26명)	총(26명)	(구)학부모회직
	1	1	교무실무사
	2	2	조리원
	11	11	영양실무사
	1	1	학교운동부지도자
	1	1	교육복지사
	1	1	기숙사청소원
	1	1	특수교육지도사
	1	1	사서
	2	2	도제전담사
	2	2	경비원
	2	2	취업지원상담사
	2	2	축구부코치
	4	4	관악부강사
기타직(전일제)	1	1	목공체험강사
기타직(시간제)	1	1	전자과시간강사
계	140	140	

특정사업비와 마찬가지로 학교 인건비 역시 교육청에 재원을 의존하는 목적사업비이기 때문에 본교의 특성을 반영한 특별지원을 요구하기도 곤란하거나 노동관계 법령이나 노조와의 단체교섭에 의해 회계연도 중 증가하는 처우 개선 급은 기본운영비로 고스란히 감당할 수밖에 없다.

아울러 때에 따라서는 시설관리원, 조리원 등 업무공백 예방을 위해 최소한 대체인건비 편성 필요성도 날로 증대하는 실정인 바, 이러한 사업들은 교육수요자에게 양질의 지원서비스 제공이라는 부수적 효과를 거두기 위해 시행하는 선택사업이기는 하나 세입재원의 고질적인 부족 때문에 검토 단계에서 후순위로 밀리거나 학교재정 건전성에 오히려 걸림돌로 인식하는 경향이 있어서 아쉽다.

## 2) 전기

(금액단위: 천원)

세목	통계비목	2016	2017	2018	2019	비고
일반운영비	전기요금	183,819	178,812	177,378	161,900	
변화율		△5,007(△2.7%)	△1,434(△0.8%)	?		
기본운영비 점유율		14.8%	15%	13.9%	?	

학교 인프라(Infrastructure) 중 전기에너지 비용은 2016년부터 2018년까지 평균 1.75%씩 감소한 것으로 나타났다. 그러나 같은 데이터를 가지고 관점을 달리해서 기준량을 기본운영비로 바꿔서 비교하면, 2016년 14.8%, 2017년 15%, 2018년 13.9%로 1%p 내외로 거의 변화가 없는 것을 알 수 있는데, 이는 학생수가 다소 감소한다해도 기본운영비로 부담해야할 전기에너지 비용은 별로 줄지 않았다는 것이므로 장기적으로 학교재정을 압박할 개연성이 높다는 의미이다.

다만 교육청에서도 동·하계 교육활동 보장과 학생들의 건강 유지를 위해 냉난방 예산을 우선 확보토록 지도하고 있는 바, 향후 추경과정에서 적정 예산을 검토하고 아울러 중장기적으로는 전기 수요 요인을 합리적으로 억제하는 노력이 필요해 보인다.

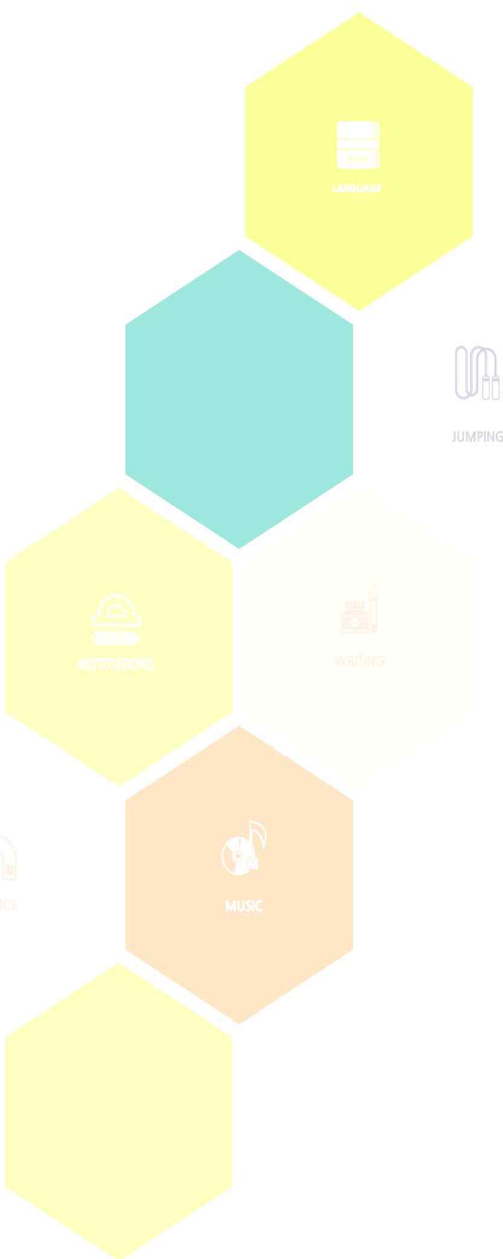
## 3) 상하수도

(금액단위: 천원)

세목	통계비목	2016	2017	2018	2019	비고
일반운영비	상하수도료	79,497	98,919	106,808	76,906	
변화율		19,422(24.4%)	7,889(8%)	?		
기본운영비 점유율		6.4%	8.3%	8.4%	?	

3년간(2016년~2018년) 평균 상하수도요금 총액(94,000천원)은 전기요금 총액(1억79백만원)의 52.5%로 드러났지만 그 증가 속도(7.7%)는 전기요금(-1.75%)보다 오히려 4배 이상 빠른 것으로 나타났다. 그 만큼 상하수도 비용이 갈수록 급증하고 있다는 증거다. 특히 지구 온난화 현상과 기후 변화 영향으로 가뭄, 폭염, 호우 등 자연재해 발생률이 높아져 잔디, 수목, 화초, 청소 관리를 위한 물대기, 영양제, 거름, 제초, 유류, 일용인건비 등 제반 비용의 점증도 앞으로는 재정압박에 한몫을 할 것으로 예상된다.

UN은 우리나라를 이미 물 부족 국가 그룹에 포함시키고 있다. 따라서 전기부문과 마찬가지로 추경을 통해 적정 예산을 확보함은 물론 배관 노후 등으로 인한 누수현상은 없는지 전문기관 의뢰를 포함한 궁극적인 대책마련과 함께 전교(the whole school)차원에서 기후변화에 대비한 물 절약 캠페인을 지속적으로 전개하여 지속가능발전 학교재정에 부담이 되지 않도록 관리해 나갈 필요가 있다.





## 2. 발전기금

(금액단위: 천원)

항목	2016	2017	2018	2019	비고
세입액	105,565	106,233	63,887	36,794	
세출액	38,890	84,989	38,761	13,679	
잔액	65,675	21,244	25,126	23,115	
기본운영비 대비 세입비율	8.5%	8.9%	5.0%	2.8%	

2016년부터 2018년까지 본교의 발전기금 결산 및 금년도 운영내역은 위의 표와 같다. 학교기본운영비 대비 세입액 비율을 보면 2016년 8.5%, 2017년 8.9%, 2018년 5.0% 그리고 금년은 현재까지 2.8%를 나타내고 있다. 유독 2016~2017년에 비율이 상승한 이유는 2016년 세입 내역만 추출한 다음 자료를 통해 유추할 수 있다.

### 2016년 발전기금 세입 내역

(금액단위: 천원)

목적	관악부	기능육성	수학여행	장학금	축구부	학생복지	이자	계
세입액	50,805	10,548	487	23,405	17,946	2,000	374	105,565

2016년은 본교 개교 100주년이 되는 해로 다양한 기념사업이 펼쳐졌고, 그 중 『전주공고 100주년 기념사업 추진위원회』에서 관악부 지원금으로 41,054천원을 기부했다. 확인결과 이 지원금은 2017년도로 이월되었고 이러한 사정으로 2016년도와 2017년도의 학교발전기금 세입액이 일시적으로 평년보다 4천만원 이상 증가했다.

발전기금 중 기부금은 기부자의 의사대로 집행함이 원칙이고 대개 기부는 연례적 시기에 이루어진다. 따라서 발전기금 운용계획 수립 시 수입과 지출의 윤곽이 보다 뚜렷하고 투명하게하고, 학교회계와 마찬가지로 집행잔액 발생(이월)을 최소화하여 적정하고 효율적인 발전기금 운용과 학교재정 건전성 확보라는 일석이조 효과를 거두기 위한 실질적 방안을 지속적으로 강구해야 한다.



### 3. 이월금(순세계잉여금) 현황

(금액단위: 천원)

항목	2015	2016	2017	2018	2019	비고
순세계잉여금	110,013	79,557	87,459	220,313	?	
(총)세입결산액	6,017,709	6,389,430	7,289,635	7,720,540	?	
불용률	1.83%	1.25%	1.20%	2.85%	?	

(전년도)이월금은 결산과정에서 확정되고 당해연도 세입재원을 구성한다. 세입결산액에서 순세계잉여금이 차지하는 불용률을 보면 2015년 1.83%, 2016년 1.25%, 2017년 1.20%로 1%대를 넘지 않았는데, 이는 예산회계 전반적으로 집행잔액(불용액)을 최소화하여 그만큼 충실하고 건전하게 학교재정활동이 이루어졌다고 평가할 수 있다<sup>7)</sup>. 다만 2018년의 경우 예년에 비해 1%P 높은 2.85%를 기록했는데, 앞서 1. 학교회계 가.세입 총괄에서 논했듯이 본교 (전년도)이월사업비가 역대 최대인 3억11백944천원에 달했기 때문으로 분석된다. 자연스럽게 이 여파로 금년도 세입(본)예산 순세계잉여금 또한 역대 최대인 2억2천313천원을 기록하게 된 것이다. 그러므로 2020년 3~4월에 실시하는 2019년도 결산집계에서 불용률을 1%P대로 회복시키기 위한 사업담당자 및 교직원들의 적극적인 분발이 요구된다.

이월제도가 재정운용 스킴의 일종인 것은 분명하나 예산의 이월은 회계연도 독립 원칙에서 보자면 일종의 예외 사항이다. 보통 이월금 규모가 큰 경우는 그만큼 당해연도의 사업비 집행이 저조했고 이 얘기는 해당사업의 성과가 미흡하거나 목적달성에 실패했을 확률이 크다는 의미로 해석될 수 있다. 그러므로 예산은 기본적으로 학교의 교육목표 달성을 위해 교육과정을 충실히 구현하도록 짜여져야 하고 회계연도 내에 적극적이고 효율적으로 집행하여 집행잔액이 제로화 되도록 하는 것이 중요하다.

7) 특별한 사유 없이 전 회계연도 순세계잉여금(불용액)이 전 회계연도 세입결산액의 5%이상 발생한 학교는 당해연도(금년도) 학교기본운영비 5% 초과분 감액 교부 <학교회계 예산편성 기본지침>

## IV. 총평 및 제언

### 1. 총평

전주가 전라도의 수부(首府)가 된 지 1,000년이 넘었듯이 전주를 대표하는 전문계 학교로서 본교 역사가 100년이 넘는 것은 감개무량한 영예이다. 웅장했던 전주성의 자취가 서린 풍남문(豐南門)이 호남제일성(湖南第一城)이듯이 기린대로 위에 본교를 수호하듯 당당히 서 있는 호남제일문(湖南第一門)처럼 본교의 모든 구성원은 湖南第一學校라는 전통과 자부심을 잇기 위해 오늘도 불철주야 매진하고 있다.

본교 전반적인 재정활동 상황을 파악하기 위해 2016부터 2019년 본예산까지 빅데이터를 활용하여 때로는 통시적 관점에서, 또 때로는 공시적 관점에서 객관적 자료들을 검토하고 분석해 보았다. 앞서 언급한 바와 같이 2016년부터 2018년까지 결산 주이를 감안할 때 본교는 2019회계연도 예산과 결산 모두 장부상 처음으로 80억을 돌파하여 **학교총예산 80억 시대**를 맞이할 것으로 전망된다.

학교재정은 가깝게는 학생수(학급수) 요인부터 넓게는 국가재정상황에 이르기까지 많은 요소의 영향을 직·간접으로 받는다. 때문에 학생인구 절벽 사태뿐만 아니라 미·중 무역분쟁, 한·일 갈등, 북핵문제, 중동문제 등 글로벌 이슈가 언제 어느때 나비효과처럼 학교재정상황에 악영향을 끼칠지는 아무도 모른다. 그 만큼 세상이 달라지고 있으며 변화의 속도에 뒤처지면 도태될 수 밖에 없다.

본 보고서는 향후 다른 형태와 내용으로 버전을 업그레이드하여 본교의 지속 가능한 발전 전략을 수립하는데 참고가 되는 한편, 구성원들의 참여의지를 돋우고, 학부모·운영위원·지역주민 등 공동체 구성원에게 본교의 미래 청사진과 비전을 제시하는 자료로 활용하고자 한다.

끝으로 결론을 대신하여 다음과 같은 제언을 덧붙인다.

## 2. 제언

첫째, 본교 2019학년도 제2회 세입세출 추가경정예산을 내실있게 편성해야 한다. 회계연도 반환점을 도는 시점에 이뤄지는 금번 추경과정에서 담당자들은 세입사업에 대한 세밀한 분석으로 가급적 세입재원 추계의 정확성을 기하고, 그와 동시에 세출사업 조정 및 예산편성에도 치밀한 판단과 논리를 적용하여 밀도 있는 심사를 받을 수 있도록 관심을 기울여야 한다. 앞서 살펴 보았듯이 2016~2018년 결산 분석결과 본교 재정구조는 대체로 안정적이며 지속가능한 발전에 **크리티컬한** 시그널은 보이지 않고 있다. 그렇지만 학교 재정환경의 불확실성이 커지고 재정압박의 신호가 하나 둘 나타나려는 징후는 감지된다.

둘째, 사업계획(교육과정 수립)-예산편성-예산집행의 학교재정활동(또는 교육활동) 전 과정에서 타성적인 전철답습 관행, 이중·중복 투자, 비경제효과 및 비효율로 인한 예산낭비 요인 제거 등 사업담당자들의 혁신적인 발상의 전환이 필요하다. 이를 위해서는 사업부서-예산(집행)부서 간의 긴밀한 정보공유와 의사소통이 필수적임은 두말할 나위가 없다.

셋째, 회계관계 공무원들의 소관 업무에 대한 전문성 신장과 유기적 팀워크를 통한 성과창출을 위해 자기주도적이고 체계적인 노력이 요구된다. 학교자체 사업, 국고지원 사업, 지자체 및 민간보조 사업, 발전기금 집행 등 다양한 재정사업을 추진함에 있어 사전절차 이행여부, 집행(계약)방법 적정결정, 사업시기·물량·규격·각종 조건 등 사업목적에 맞는 매뉴얼과 가이드라인을 따르되 법령의 범위에서 통일성과 일관성을 유지한다면 금상첨화다.

마지막으로 중·장기적인 본교의 지속가능발전 전략을 수립해야 한다. 4차 산업혁명 시대에 변화하는 교육의 패러다임은 학교의 모습도 바꿀 것이다. 변화하는 시대에 걸 맞는 학교 재정환경 구축을 위해 지속가능발전 학교재정모형(SDSB: Sustainable Development School Budget)을 검토하고자 한다. 끝.

## 〈부정청탁금지법 주요 내용〉

### 1. 선물·경조사비

○ 선물 : 상한액 5만원

다만, 농수산물 선물에 한정하여 10만원까지 가능

- 연구결과 나타난 농축수산물의 지속적인 영향과 농축수산물을 배려해야 한다는 국민도 상당수

※ 가액범위 개정안에 대한 국민의견 : 찬성 63.3%, 반대 27.5%('17.12.1, CBS)

- 농수산물의 범위 : 「농수산물 품질관리법」 제2조제1항제1호에 따른 농수산물, 같은 항 제13호에 따른 농수산가공품을 포함

※ 농수산물: 농업, 어업활동으로부터 생산되는 산물(축산물·임산물 포함)

※ 농수산가공품: 농수산물을 주된 원료·재료(50% 초과)로 하여 가공한 제품

#### < 농수산물, 농수산가공품(예시) >

구 분	품 목
농수산물 (단순염장·건조, 절단·포장 포함)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 갈치, 대하, 간고등어, 굴비, 옥돔, 멸치, 건미역, 마른 김 등</li> <li>• 한우, 돼지고기, 오리·닭고기, 사골 등</li> <li>• 과일, 꽃감, 수삼, 녹차, 꿀, 화환 등</li> </ul>
농수산가공품 (50% 초과)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 조미김, 어묵, 생선통조림, 젓갈, 간장게장, 햄, 불고기, 떡갈비, 훈제오리 등</li> <li>• 고춧가루, 곡물·버섯 분말 등</li> <li>• 참기름, 볶음고추장, 과일잼, 흑마늘, 홍삼 등</li> </ul>

○ 경조사비 : 상한액 10만원에서 5만원으로 하향 조정

다만, 화환·조화의 경우 현행대로 10만원까지 가능

- 공직자등에게 요구되는 높은 도덕성과 청렴한 사회를 향한 의지를 감안하고, 수시로 발생하는 경조사비가 국민에게 큰 부담으로 작용하는 점 등을 고려하여 가액범위를 하향
- 다만, 예외적으로 법 시행 이후 영향을 받고 있는 화훼농가를 배려하여 현행 가액범위 유지

※ 10만원 범위 내에서 ‘축의금(5만) + 화환(5만)’, 또는 ‘화환(10만원)’ 제공 가능

## 2. 선물 범위

- 상품권 등의 유가증권은 현금과 유사하고 사용내역 추적이 어려워 부패에 취약하므로 선물에서 제외
- ☞ 음식물 가액기준 회피 수단으로 상품권의 악용 등 편법수단을 차단하고, 농수산물 선물 소비를 유도

< 예외적으로 상품권 등 유가증권 제공이 가능한 경우(예시) >

- 법 적용대상이 아닌 민간기업 임직원이나 일반 시민 등에게 주는 상품권
- 직무 관련이 없는 공직자등에게 주는 100만원 이하의 상품권
- 공공기관이 소속 공직자에게 지급하거나 상급 공직자가 위로·격려·포상 등의 목적으로 하급 공직자에게 주는 상품권
- 다른 법령·기준 또는 사회상규에 따라 주는 상품권

## 3. 청탁금지법 관련 질의응답

## 1. 적용 대상

### Q1

학교에서 방과후 강사 개인이 사업자등록을 하여 학교장과 용역계약을 체결하고 있는데 이 경우는 적용대상에서 제외되는지?

A. 부정청탁금지법의 공직자등에 해당하는 직원은 공공기관과 직접 근로 계약을 체결한 근로자를 의미하며, 용도(도급)계약을 체결한 업체의 직원은 법 적용대상에 해당하지 않음(법 제2조 제2호)

### Q2

학교에 근무하는 적용대상자인 무기계약직이 행정기관인 교육청으로 발령나면 적용대상자에서 제외 되는지?

A. 부정청탁금지법의 적용대상은 법 제2조 제2호의 공직자등이며, 행정기관의 경우 국가공무원법 또는 지방공무원법에 따른 공무원과 다른 법률에 따라 공무원으로 인정된 사람에 대해 적용되고 행정기관 소속 무기계약직근로자는 법 적용대상이 아님

### Q3

유초중등학교에 근무하고 시간강사가 담임, 성적평가 등의 업무를 담당함에도 법 적용 제외대상인지?

A. - 질의하신 유·초중등학교의 시간강사의 의미가 불분명하나, '기간제교원'은 「교육공무원법」 제32조, 「사립학교법」 제54조의4 등에 따른 교원으로 임용된 경우 법 적용대상에 해당함

#### Q4

퇴직공무원과 그 배우자도 법 적용 대상인지?

A. 퇴직공무원은 공직자등의 신분을 가지고 있지 않으므로 퇴직공무원과 그 배우자는 법 적용대상이 아님

#### Q5

행정기관에 근무하는 공무원이 아닌 근로자(기간제 근로자, 무기계약직)는 법 적용대상에서 제외되는 것과 달리 학교에 근무하는 경우에는 적용 대상자가 되는 사유는?

A. 행정기관에 근무하는 기간제근로자, 무기계약직근로자는 근로계약을 체결한 자로서 청탁금지법 제2조제2호가목의 ‘공무원’ 또는 ‘공무원으로 인정된 사람’이 아니므로 법 적용대상이 아님  
반면, 학교에 근무하는 기간제근로자 등은 공공기관과 직접 근로계약을 체결한 자라면 청탁금지법 제2조제2호다목의 학교(법인)의 ‘직원’에 해당하여 법 적용대상이 됨

## 2. 금품 등 수수 금지

#### Q1

학부모가 오래전부터 친구관계인 담임교사와 식사를 하고 식비를 계산하는 것을 일률적으로 공정한 직무수행에 영향을 미치는 것으로 해석해야 하는지?

A. 학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 담임교사 및 교과 담당교사와 학생(학부모) 사이의 선물은 가액기준인 5만원(다만, 「농수산물 품질관리법」 제2조 제1항 제1호에 따른 농수산물 및 같은 항 제13호에 따른 농수산물을 원료 또는 재료의 50퍼센트를 넘게 사용하여 가공한 제품은 10만원) 이하라도 원활한 직무수행 또는 사교·의례

목적 을 벗어나므로 부정청탁금지법 제8조 제3항 제2호의 예외사유에 해당할 수 없음

## Q2

학부모가 담임교사의 부친상에 부의금을 전달하는 것을 일률적으로 공정한 직무수행에 영향을 미치는 것으로 해석해야 하는지?

A. 학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 담임교사 및 교과 담당교사와 학생(학부모) 사이의 경조사비는 가액기준인 5만원(다만, 축의금·조의금을 대신하는 화환·조화는 10만원) 이하라도 원활한 직무수행 또는 사고·의례 또는 부조 등의 목적을 벗어나므로 부정청탁금지법 제8조 제3항 제2호의 예외사유에 해당할 수 없음

## Q3

학부모가 담임교사에게 감사의 표시로 카카오톡 기프티콘 커피 50,000원을 보내면?

A. 일반적으로 학생에 대한 평가·지도를 상시적으로 담당하는 교사와 학생·학부모 사이의 금품등은 가액기준 이내라 하더라도 원활한 직무수행, 사고·의례 목적을 벗어나므로 수수 금지 금품등에 해당할 수 있음. 다만, 사안의 경우 수수 금지 금품등에 해당하는지 여부는 제공자와 공직자 간 관계, 금품수수 시기 및 경위 등 제반 사정을 참작하여 개별 구체적으로 판단하여야 할 것임. 참고로 유가증권이라 함은 증권 상에 표시된 재산상의 권리의 행사와 처분에 그 증권의 점유를 필요로 하는 것을 총칭하는 것으로 질의 사항의 기프티콘은 유가증권에 포함되는 것으로 봄이 상당할 것이며, 청탁금지법 시행령 개정('18. 1. 17.)으로 유가증권은 청탁금지법 제8조 제3항 제2호의 '선물'에서 제외되었으므로 공직자등에게 법 제8조 제3항 제2호의 '선물'로 유가증권을 제공하는 것은 허용될 수 없음.



#### Q4

졸업식날 담임교사에게 감사의 뜻으로 꽃이나 선물을 하는 경우 법 위반에 해당되는지?

A. 공직자들은 직무 관련 여부 및 명목에 관계없이 동일인으로부터 1회에 100만원 또는 년 300만원을 초과하는 금품등을 받거나 요구 또는 약속을 해서는 아니 됨

- 졸업식에서 제공되는 꽃다발이나 선물 등은 성적 평가나 학사 일정 등이 종료된 이후라면 특별한 사정이 없는 한 직무관련성이 없으므로, 가액기준인 5만원을 초과한 선물도 허용됨

#### Q5

학부모가 현재 자녀의 담임교사가 아닌 작년 담임교사에게 10만원 상당의 선물을 한 경우 법 위반에 해당되는지?

A. 전 학년 종업식을 마치고 다음 학년으로 진급한 이후라 하더라도 작년 담임교사가 사실상 현재 담임교사에게 지도·평가 등에 상당한 영향을 주거나 작년 담임교사가 학생에 대하여 여전히 지도가 가능할 수 있는 경우에는 여전히 직무관련성이 인정되며, 이러한 경우 가액범위 내라고 하더라도 공정한 직무수행을 저해할 우려가 있음

#### Q6

직접적인 직무관련성이 없는 소속기관 직원(공공기관 직원, 학교 교직원, 부서 내 직원)간에 사교·의례의 목적으로 시행령상 가액범위 내의 음식물·선물 제공이 가능한지?

A. 직무관련성이 있다면 원칙적으로 금품등의 수수가 금지되나, 원활한 직무수행 또는 사교·의례 등의 목적에 부합하는 경우 예외적으로 3만원 이하의 음식물 또는 5만원 이하의 선물(다만, 「농수산물 품질관리법」 제2조 제1항 제1호에 따른 농수산물 및 같은 항 제13호에 따른 농수산물을 원료 또는 재료의 50퍼센트를 넘게 사용하여 가공한 제품은 10만원)

제공은 허용될 수 있음

- 다만, 감사·평가 등 직무관련성의 밀접도가 높은 업무 수행자의 경우 해당 업무 기간에는 원활한 직무수행 등의 목적이 인정되지 않아 가액범위 내의 음식물·선물 제공도 허용되지 아니할 것임

### 3. 외부강의 등 사례금 수수 제한

#### Q1

국공사립 학교장에게 적용되는 외부강의 등 사례금 상환액 기준은 얼마인지? 교감, 보직교사, 일반교원 등 각각 기준은 얼마인지?

- A. 부정청탁금지법상 공직자등은 외부강의등의 사례금은 가액범위를 준수해야 함(법 제10조 제1항)
- 교감, 일반교원 등 직급에 관계없이 법 제2조 제2호 다목 및 라목에 따른 공직자등은 1시간당 상한액이 100만 이내로 동일함(시행령 별표2)

## 2019 학교교육환경 개선사업 현황

(금액단위: 천원)

연번	사업명	주요내역	사업비	비고
1	방수	31실	289,230	도 본예산(1308)
2	방수(외벽)	20실	86,060	도 본예산(1308)
3	창호(이중창)	27.5실	578,050	도 본예산(1308)
4	출입문	83실	144,420	도 본예산(1310)
5	도장(내부)	14실	26,740	도 본예산(1311)
6	도장(외부)	14실	8,260	도 본예산(1311)
7	지붕보수	18실	344,340	도 본예산(1312)
8	자동화재탐지시설	50실	48,850	도 본예산(1362)
9	담장	300M	106,200	도 본예산(1393)
10	오수관로개선	1,451M	139,296	도 본예산(1395)
11	자동수전설비	설계/시설/부대비	156,960	도 본예산(1395)
12	화장실개선	설계비	5,125	도 본예산(1428)
13	화장실개선	시설비(1.5실)	129,405	도 본예산(1429)
14	점자블록	장애인편의시설	12,300	전주청 본예산
15	유도안내설비	장애인편의시설	3,000	전주청 본예산
16	창호(이중창)	22실	342,144	도 1차추경(485)
17	소강당리모델링	설계/시설/부대비	692,082	도 1차추경(486)
18	안전난간(계단, 옥상)	328M	65,600	도 1차추경(517)
19	운동장관람시설정비	설계/시설/부대비	292,909	도 1차추경(544)
20	화장실개선(특교)	530m <sup>2</sup>	1,122,222	도 1차추경(564)
21	내외부도장(외부/특교)	1,900m <sup>2</sup>	20,634	전주청 1차추경(13)
22	자동차과 리모델링	학교집행사업	399,225	학교집행사업
23	2020기능경기장 개선	전주교육청	2,541,000	전주교육청집행
	계		7,554,052	

## 2020 전국기능경기대회 경기장 개선사업 현황

(금액단위: 천원)

연번	직종(장소)	산출내역	금액
1	게임개발 (토목과실습실)	(칸막이 및 구조물철거) $50,000\text{원} \times 200\text{m}^2 = 10,000,000\text{원}$ (바닥수선(이중바닥)) $11,830,000\text{원} \times 3\text{실} = 35,490,000\text{원}$ (중간창교체) $2,170,000\text{원} \times 9\text{실} = 19,530,000\text{원}$ (내부도장) $1,910,000\text{원} \times 4.5\text{실} = 8,595,000\text{원}$ (지붕방수) $9,330,000\text{원} \times 4.5\text{실} = 41,985,000\text{원}$ (바닥수선(표면정리마감)) $65,000\text{원} \times 270\text{m}^2 = 17,550,000\text{원}$	135,000
2	모바일로보틱스 (소강당)	(바닥수선(표면정리마감)) $65,000\text{원} \times 600\text{m}^2 = 39,000,000\text{원}$	40,000
3	목공/목공예 (건축과실습실)	(칸막이벽 철거(폐기물처리)) $100,000\text{원} \times 760\text{m}^2 = 76,000,000\text{원}$ (천장수선) $8,940,000\text{원} \times 12\text{실} = 107,280,000\text{원}$ (바닥수선(표면정리마감)) $65,000\text{원} \times 1,050\text{m}^2 = 68,250,000\text{원}$ (출입문교체) $3,470,000\text{원} \times 12\text{실} = 41,640,000\text{원}$	295,000
4	옥내제어 (직업훈련관)	(칸막이벽 및 바닥재 철거(폐기물처리)) $100,000\text{원} \times 1,055\text{m}^2 = 105,500,000\text{원}$ (출입문교체) $3,470,000\text{원} \times 11\text{실} = 38,170,000\text{원}$ (내부도장) $1,910,000\text{원} \times 11\text{실} = 21,010,000\text{원}$	165,000
5	자동차정비 (자동차과실습실)	(바닥수선) $15,960,000\text{원} \times 14\text{실} = 223,440,000\text{원}$ (출입문교체 및 폴딩도어) $21,020,000\text{원} \times 7\text{실} = 147,140,000\text{원}$ (시험실증축) $132,710,000\text{원} \times 4\text{실} = 530,840,000\text{원}$ (계단실증축) $59,270,000\text{원} \times 1\text{실} = 59,270,000\text{원}$ (실습장칸막이시설) $450,000\text{원} \times 360\text{m}^2 = 162,000,000\text{원}$ (내부도장) $1,910,000\text{원} \times 15.5\text{실} = 29,605,000\text{원}$ (탈의실수선) $79,620,000\text{원} \times 1\text{실} = 79,620,000\text{원}$ (노후분전반 및 전력간선철거) $1,000,000\text{원} \times 15.5\text{실} = 15,500,000\text{원}$ (전력간선 및 분전반설치) $7,797,000\text{원} \times 15.5\text{실} = 120,854,000\text{원}$	1,370,000
6	정보기술전과 멀티 실/신재생에너지실	(바닥수선) $15,160,000\text{원} \times 3\text{실} = 45,480,000\text{원}$ (외부창교체) $20,450,000\text{원} \times 7\text{실} = 143,150,000\text{원}$	190,000
7	통신망분배기술 (강당)	(내부수선) $39,810,000\text{원} \times 3\text{실} = 119,430,000\text{원}$ (바닥샌딩도장) $25,000\text{원} \times 1000\text{m}^2 = 25,000,000\text{원}$	145,000
8	환경개선(실외)	(지구변전소 설치(300KW)) $138,160,000\text{원} \times 1\text{식} = 138,160,000\text{원}$ (설계비) $2,469,489,000\text{원} \times 2.18\% = 53,834,860\text{원}$ (시설부대비) $2,469,489,000\text{원} \times 0.36\% = 8,890,160\text{원}$ ※ 시설비 합계: 2,469,489천원	201,000
	계		2,541,000