

회 의 록

위 원 장

학 교 장

○ 일시 : 2020. 2. 10.(월) 오전 11:00

○ 장소 : 100주년 기념관

○ 참석위원: 한00, 고00, 신00, 성00, 김00, 최00
 윤00, 김00, 유00, 신00
 (10명 참석, 5명 불참)

○ 간사: 장00(휴가) 보조: 강00

○ 제안설명자: 정00, 양00, 김00, 최00, 이00, 양00, 박00, 장00,
 김00, 박00, 강00, 김00

○ 회 순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 개의선포 5. 회기결정 6. 안건심의
7. 폐회

○ 심의안건

- 2020학년도 학사일정 계획 심의(안)
- 2020 학교급식 운영 계획 심의(안)
- 2020 전주공업고등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출(안)
- 2020학년도 1학년 학생수련활동계획 심의(안)
- 2020학년도 2학년 테마식 현장체험학습 기본계획 심의(안)
- 2020학년도 3학년 졸업앨범 제작 및 구입 심의(안)
- 2020학년도 전주공고 기숙사 운영 계획(안)
- 2020학년도 전주공고 축구부 운영계획(안)
- 2020학년도 축구부 수익자부담금 운영계획(안)
- 2020학년도 발전기금 조성 및 운용계획 심의(안)
- 2019학년도 전주공업고등학교회계 제4회 추가경정 세입·세출 예산(안)
- 2020 회계연도 전주공업고등학교 세입·세출 예산 심의(안)
- 2020학년도 전주공업고 방과후학교 프로그램 운영 계획 심의(안)

발언자	회의 진행 내용
행정계장(강00)	안녕하십니까. 행정계장 강00입니다. 지금부터 제90차 전주공업고등학교 운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례..... 바로. 자리에 앉아주시기 바랍니다. 이하의식은 생략하겠습니다. 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.
학교장(윤00)	안녕하십니까. 바쁘신 데도 회의에 참석해주셔서 감사합니다. 신학기를 맞이하기 때문에 오늘 안건이 굉장히 많지만 협조해주시면 대단히 감사하겠습니다. (중략)
행정계장(강00)	위원장님의 인사말씀이 있겠습니다.
위원장(한00)	신종 코로나 감염증으로 인해 긴장을 많이 하셨을 텐데 그 와중에도 오늘 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사 말씀드립니다. (중략)
(개의선포)	재적위원 15명 중 10명이 참석하였고, 5명이 불참하였습니다. 성원이 되었으므로 제90차 전주공업고등학교운영위원회 임시회의 개의를 선포합니다.<의사봉 3타>
위원장(한00)	먼저 행정계장으로부터 보고사항 보고를 듣기 전에 시간관계상 우편으로 자료를 받은 것으로 갈음하고 혹시 89차 회의록의 내용 중에서 심각한 오탈자가 있거나 회의 내용과 상이한 부분이 있다면 말씀해주시면 감사하겠습니다.
위원장(한00)	저번 회의록에 이의사항 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한00)	원안대로 받기를 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한00)	제89차 회의록은 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한00)	그럼 지금부터 이번 회기에 학교장께서 심의 의뢰한 13건의 안건을 심의 하도록 하겠습니다. 기존에 12건의 안건 이외에 1건의 안건이 긴급하게 추가되었습니다. 먼저 제 1호, 2호안을 상정하겠습니다. 시간관계상 2020학년도 학사일정 계획 심의(안)과 2020 학교급식 운영 계획 심의(안) 동시에 상

발언자	회의 진행 내용
	정하도록 하겠습니다. <의사봉 3타>
	제안자께서는 순서대로 제안 설명 부탁드립니다.
제안자(정OO)	안녕하세요 교사 정OO입니다. 2020학년도 학사일정 계획 심의(안)에 대해 말씀드리겠습니다.
	(제안 설명)
제안자(양OO)	네. 2020 학교급식 운영 계획 심의(안)에 대해 말씀드리겠습니다.
	(제안 설명)
위원장(한OO)	제안 설명 잘 들었습니다. 급식비를 200원씩 인상되면 부족한 예산이 해소되니까?
제안자(양OO)	예상되는 효과는 그동안의 지원받았던 인건비를 올해는 지원받지 못하는데 그러한 부족한 부분을 학교 회계에서 지원 받아 그 부담을 해소시킬 수 있습니다.
위원장(한OO)	추가 질문 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한OO)	2020학년도 학사일정 계획 심의(안)과 2020 학교급식 운영 계획 심의(안) 두 건을 원안대로 받기를 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한OO)	2020학년도 학사일정 계획 심의(안)과 2020 학교급식 운영 계획 심의(안)은 두건은 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한OO)	2020 전주공업고등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(김OO)	인성인권안전부장 김OO입니다. 2020 전주공업고등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출(안)에 대한 제안 설명 드리겠습니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
	(제안 설명)
위원장(한OO)	제안 설명 잘 들었습니다. 2020 학교폭력 전담기구 학부모위원 3명에 대한 이의가 있습니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한OO)	제 3호안 2020 전주공업고등학교 학교폭력 전담기구 학부모위원 선출(안) 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한OO)	제 4호안, 5호안, 6호안을 일괄 상정하고자 합니다. 2020학년도 1학년 학생수련활동계획 심의(안)과 2020학년도 2학년 테마식 현장체험학습 기본계획 심의(안) 및 2020학년도 3학년 졸업앨범 제작 및 구입 심의(안)을 일괄 상정하도록 하겠습니다.<의사봉 3타> 제안 설명 부탁드립니다.
제안자(최OO)	안녕하세요? 1학년 부장 최OO입니다. 지금부터 2020학년도 1학년 학생수련활동계획 심의(안) 설명 드리도록 하겠습니다. (제안 설명)
위원장(한OO)	다음 5호안 제안 설명 부탁드립니다.
제안자(이OO)	안녕하세요? 2학년 부장 이OO입니다. 2020학년도 2학년 테마식 현장체험학습 기본계획 심의(안)에 대해서 말씀드리겠습니다. (제안 설명)
위원장(한OO)	다음 6호안 3학년 졸업앨범 제작 및 구입에 대한 제안 설명 부탁드립니다.
제안자(양OO)	안녕하세요? 교사 양OO입니다. 2020학년도 3학년 졸업앨범 제작 및 구입에 대한 제안입니다. (제안 설명)

발언자	회의 진행 내용
위원장(한OO)	현재 졸업앨범에 대한 계획이기 때문에 업체도 선정되지 않은 상황입니다. 또한 코로나바이러스로 각종 수련활동에 차질이 많을 것으로 우려됩니다. 차기 운영위원회에서 본 계획을 부디 더 신경써주기를 바랍니다. 3학년 중에서 12명의 학생이 졸업앨범을 신청하지 않은 이유가 뭔가요?
제안자(양OO)	금전적인 문제도 있지만 본인이 희망하지 않는 학생이 많습니다. 하지만 처음에 희망하지 않는다고 하는 학생도 결국 학기말에는 학생들 거의 다 구입을 한다고 합니다. 3월 초에 다시 한 번 구입여부를 조사하도록 하겠습니다.
위원장(한OO)	다른 질문 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한OO)	제 4호안, 5호안, 6호안은 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한OO)	세 번째로 제 7호안, 8호안, 9호안인 2020학년도 전주공고 기숙사 운영 계획(안), 2020학년도 전주공고 축구부 운영계획(안) 및 2020학년도 축구부 수익자부담금 운영계획(안)을 일괄 상정하겠습니다. 순서대로 제안자는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(박OO)	안녕하세요. 기숙사 부장 박OO입니다. 2020학년도 전주공고 기숙사 운영 계획(안) 제안 설명 드리겠습니다. (제안 설명)
제안자(장OO)	안녕하세요? 2020학년도 전주공고 축구부 운영계획(안)과 2020학년도 축구부 수익자부담금 운영계획(안) 두 건을 제안하겠습니다. (제안 설명)
위원장(한OO)	위원님들 이의 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.
위원일동	없습니다.

발언자	회의 진행 내용
위원장(한OO)	네, 그러면 제 7호안, 8호안, 9호안인 2020학년도 전주공고 기숙사 운영 계획(안), 2020학년도 전주공고 축구부 운영계획(안) 및 2020학년도 축구부 수익자부담금 운영계획(안)이 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한OO)	다음으로 제 10호안, 11호안, 12호안인 2020학년도 발전기금 조성 및 운용 계획 심의(안), 2019학년도 전주공업고등학교회계 제4회 추가경정 세입·세출 예산(안), 2020 회계연도 전주공업고등학교 세입·세출 예산 심의(안)을 동시에 상정하겠습니다.
제안자(김OO)	안녕하세요? 주무관 김OO입니다. 2020학년도 발전기금 조성 및 운용계획 심의(안)에 대해 말씀드리겠습니다.
	(제안 설명)
제안자(박OO)	안녕하세요? 주무관 박OO입니다. 2019학년도 전주공업고등학교회계 제4회 추가경정 세입·세출 예산(안)에 대해 말씀드리겠습니다.
	(제안 설명)
행정계장(강OO)	바로 이어서 2020 회계연도 전주공업고등학교 세입·세출 예산 심의(안) 제안 설명 드리겠습니다.
	(제안 설명)
위원장(한OO)	수고하셨습니다. 앞서 예결산소위원회 위원장이신 성OO 위원님의 심사 결과를 먼저 듣고자 합니다.
위원(성OO)	안녕하세요? 예결산소위원회 위원장 성OO입니다. 2020학년도 발전기금 조성 및 운용계획 심의(안) 및 2020 회계연도 세입·세출 예산 심의(안) 심사 결과를 보고하도록 하겠습니다.
	(심사결과 보고)

발언자	회 의 진 행 내 용
위원장(한OO)	2020 회계연도 세입·세출 예산 심의(안)에서 자산매각대가 무엇입니까?
행정계장(강OO)	주로 노후화된 실습기자재나 고철류를 업체를 통해 판매한 대금입니다.
위원장(한OO)	네 잘 알겠습니다. 혹시 별도의 질문 없으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한OO)	2020 전주공업고등학교 발전기금 조성 및 운용 변경계획 심의(안) 대한 원안 가결에 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한OO)	제 10호안, 11호안, 12호안인 2020학년도 발전기금 조성 및 운용계획 심의(안), 2019학년도 전주공업고등학교회계 제4회 추가경정 세입·세출 예산(안), 2020 회계연도 전주공업고등학교 세입·세출 예산 심의(안) 원안 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타>
위원장(한OO)	마지막 제 13호안 2020학년도 전주공업고 방과후학교 프로그램 운영 계획 심의(안)을 상정토록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명 해주시기 바랍니다.
제안자(김OO)	안녕하십니까. 교사 김OO입니다. 2020학년도 전주공업고 방과후학교 프로그램 운영 계획 심의(안)에 대해 심의를 받고자합니다. (제안 설명)
위원장(한OO)	2020학년도 전주공업고 방과후학교 프로그램 운영 계획 심의(안)에 대해 질문 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한OO)	별도의 의견이 없으므로 제 13호안 2020학년도 전주공업고 방과후학교 프로그램 운영 계획 심의(안)도 원안대로 가결되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

발언자	회 의 진 행 내 용
위원장(한00)	위원님들 오늘 전체 안건 중에서 추가적으로 말씀하실 부분 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한00)	질문이 없으시면 회의를 폐회 하고자 합니다. 제90차 학교운영위원회 회의 폐회를 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한00)	<p>마지막 회의가 내실 있게 진행된 것 같아서 위원장으로서 기쁘게 생각합니다. 이상으로 제90차 학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. <의사봉 3타></p> <p>위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타></p> <p style="text-align: right;">기록자: 주무관 백00(인)</p>