

회 의 록

위 원 장

학 교 장

○ 일시 : 2019. 10. 16.(수) 오전 11:00

○ 장소 : 100주년 기념관

○ 참석위원: 한○○, 고○○, 최○○, 성○○
 윤○○, 김○○, 유○○, 신○○
 (8명 참석, 7명 불참)

○ 간사: 장○○, 보조: 강○○

○ 제안설명자: 정○○, 장○○, 송○○, 이○○

○ 회 순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 개의선포 5. 회기결정 6. 안건심의
7. 폐회

○ 심의안건

- 2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안)
- 축구부 지도자 성과급지급 심의(안)
- 2020학년도 교과용도서 선정 심의(안)
- 2019학년도 전주공고 발전기금 조성 및 운영 계획 변경(안)

발언자

회 의 진 행 내 용

행정계장(강○○)

안녕하십니까. 행정계장 강○○입니다. 지금부터 제87차 전주공업고등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례..... 바로. 자리에 앉아주시기 바랍니다. 이하의식은 생략하겠습니다. 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.

학교장(윤○○)

안녕하십니까. 9월 1일자 교장으로 부임한 윤○○입니다. 모든 위원님들 만나뵙게 되어 감회가 새롭고, 지금처럼 앞으로도 학교에 많은 관심 부탁드립니다. (중략)

발언자	회 의 진 행 내 용
행정계장(강○○)	위원장님의 인사말씀이 있겠습니다.
위원장(한○○)	바쁘신 와중에도 오늘 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사 말씀드립니다. (중략)
(개의선포)	재적위원 15명 중 8명이 참석하였고, 7명이 불참하였습니다. 성원이 되었으므로 제87차 전주공업고등학교운영위원회 임시회의 개의를 선포합니다.<의사봉 3타>
위원장(한○○)	먼저 행정계장으로부터 보고사항 보고를 듣도록 하겠습니다.
행정계장(강○○)	보고사항 말씀드리겠습니다. 지난 8월 20일에 개최된 제86차 임사회는 10명의 위원이 참석하셔서 총 6건 안건 중 5건 원안가결, 1건 수정가결 되었습니다. 오늘 회의는 제87차 임시회로 학교장이 10월 4일 회의소집 공고를 하여 회의를 개최하게 되었고, 오늘 의사 일정은 학교장으로부터 접수된 2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안) 외 3건을 심의하도록 하겠습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장(한○○)	오늘 의사일정 제1안으로 전주공업고등학교 학교운영위원회 제87차 임사회 회기 결정의 건을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 이번에 발의된 안건 심의를 위해서 이번 임시회를 금일 10월 16일 하루로 하고자 하는데 다른 위원님들 이의 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한○○)	이의가 없으므로 회기는 오늘 하루 1일간으로 결정되었음을 선언합니다. <의사봉 3타>
위원장(한○○)	이번 심의자료 뒤에 있는 저번 제86차 회의 회의록이 첨부되어 있으니, 심각한 오탈자나 의문점이 있으시면 말씀해주시면 감사하겠습니다. 덧붙여서 심의자료 발송시 그 전 회의록을 함께 발송해주셔서 검토 후 회의에 참석할 수 있도록 해주시면 감사하겠습니다.
위원장(한○○)	저번 회의록에 이의사항 있으십니까?
위원일동	없습니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
위원장(한○○)	원안대로 받기를 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한○○)	제86차 회의록은 원안대로 통과되었습니다.<의사봉 3타>
위원장(한○○)	그럼 지금부터 이번 회기에 학교장께서 심의 의뢰한 안전을 심의하도록 하겠습니다. 먼저 첫 번째 안전인 2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안)을 상정하도록 하겠습니다. <의사봉 3타> 제안자께서는 제안설명 부탁드립니다.
제안자(정○○)	안녕하세요. 교사 정○○입니다. 2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안)에 대해 설명드리겠습니다. (제안서 설명)
위원장(한○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질문있으신 위원님들 질문해주시기 바랍니다.
위원(성○○)	초빙교사제가 작년에도 진행되었습니까?
제안자(정○○)	네. 작년에도 진행했던 안전입니다. 도교육청으로 요청한 후, 응모가 들어 오면 학교운영위원회 인사자문회의 심의를 거쳐 응모한 교사를 초빙한다는 공문을 보내는 절차로 진행됩니다.
위원(유○○)	학교의 여러 사정으로 교사 감축이 될 경우는 초빙교사도 감축대상이 되나요?
제안자(정○○)	초빙과 관련없이 규정대로 진행됩니다.
위원(김○○)	내년에 기계금속 교과에 교사 결원이 몇 명 정도 예상됩니까?
제안자(정○○)	전보대상자, 퇴직 등 총 3명의 결원이 예상됩니다.
위원장(한○○)	추가 질문 있으십니까?
위원일동	없습니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
위원장(한○○)	2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안)에 대한 원안 가결에 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한○○)	2020.3.1.자 『초빙교사제』 교사 초빙 심의(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타>
위원장(한○○)	축구부 지도자 성과급지급 심의(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(장○○)	안녕하세요. 축구부 지도자 성과급지급 심의(안)에 대한 제안 설명 드리겠습니다. (제안서 설명)
위원장(한○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으신 위원님들께서는 말씀해주시기 바랍니다.
위원(최○○)	성과급은 전액 학부모가 부담하는 것입니까?
제안자(장○○)	네, 전액 학부모 부담으로 지급합니다.
위원(성○○)	축구부 학부모 전체 다 동의한 내용입니까?
제안자(장○○)	네, 전체 동의한 내용이고, 학부모들께서 먼저 제안해주신 내용입니다.
위원장(한○○)	2코치의 지급금액이 호생관 규정과 지급안에 차이가 있는데 이유가 무엇입니까?
제안자(장○○)	학부모들이 부담하는 전체 금액을 나누다보니 5천원이 남게 되었고, 회계처리의 원활함을 위해 2코치에게 더 지급하게 되었습니다.
위원장(한○○)	회계처리도 중요하지만 지침상에 ‘지급을 원칙으로 한다’ 라고 나와있기 때문에 회계처리의 원활함보다 더 엄격하게 봐야할 부분이라고 생각합니다. 이번에는 규정상 모호한 부분이 있지만, 다음에 성과급을 지급할 때에는 규정을 수정하거나 금액을 규정과 정확히 맞춰서 진행해주시기 바랍니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
	덧붙여서, 우리 축구부 학생들이 열심히 노력하여 좋은 결과를 만들어내서 학부모들이 지도자들에게 성과급을 줄 수 있는 분위기가 된 것에 기쁘니다.
위원장(한○○)	다른 질의 사항 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한○○)	축구부 지도자 성과급지급 심의(안) 원안 가결에 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한○○)	축구부 지도자 성과급지급 심의(안)은 원안 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 2020학년도 교과용도서 선정 심의(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(송○○)	안녕하세요. 도서담당 송○○입니다. 2020학년도 교과용도서 선정 심의(안)에 대한 제안설명드리겠습니다. (제안서 설명)
위원장(한○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으신 위원님들께서는 말씀해주시기 바랍니다.
위원(성○○)	작년과 대비해서 바뀐 교과서 인가요?
제안자(송○○)	새 교육과정에 따른 3학년학생들의 새로운 교과서입니다. 1, 2학년학생들은 이미 심의를 마쳤고, 새 교과서를 사용중입니다.
위원(성○○)	1, 2, 3순위 출판사의 기준은 어떻게 되는건가요?
교감(심○○)	제가 설명드리겠습니다. 6개과에서 과 부장님을 중심으로 해서 담당교사들이 충분한 논의를 바탕으로 순위를 정한 것입니다.
위원장(한○○)	이 선정내용이 밖에 나가면 선정에 문제가 생기는 것인가요?
제안자(송○○)	네 맞습니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
위원장(한○○)	위원님들께서는 각별히 더 주의해주시면 감사하겠습니다.
위원일동	네 알겠습니다.
위원장(한○○)	추가 질의 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(한○○)	2020학년도 교과용도서 선정 심의(안)에 대한 원안 가결에 동의하십니까?
위원일동	동의합니다.
위원장(한○○)	2020학년도 교과용도서 선정 심의(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 2019학년도 전주공업고등학교발전기금 조성 및 운영 계획 변경(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(이○○)	안녕하세요. 발전기금 담당 주무관 이○○입니다. 2019학년도 전주공업고등학교발전기금 조성 및 운영 계획 변경(안)을 설명하겠습니다. (제안서 설명)
위원장(한○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 발전기금내역을 보면 학교운영위원회 심의 없이 예정지출보다 51만원이 초과되었는데 그 이유는 무엇인가요?
제안자(이○○)	학생지정장학금은 학교운영위원회 심의 없이 지출이 가능하여 먼저 지출을 하고 변경계획을 학교운영위원회에 심의를 올리게 되었습니다.
위원(고○○)	학생지정은 한사람만 지정해서 주는건가요?
제안자(이○○)	네, 맞습니다.
위원(고○○)	그러면 왜 굳이 학교를 거쳐서 장학금지급을 진행하는 것인가요?
제안자(이○○)	기부해주시는 곳의 기부내역 증명이 정확하기 때문에 이렇게 진행하는 것으로 알고 있습니다.
위원장(한○○)	추가 질의 있으십니까?

발언자	회 의 진 행 내 용
위원일동	없습니다.
위원장(한○○)	2019학년도 전주공업고등학교발전기금 조성 및 운영 계획 변경(안)에 대한 원안 가결에 동의하십니까.
위원일동	동의합니다.
위원장(한○○)	2019학년도 전주공업고등학교발전기금 조성 및 운영 계획 변경(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 모든 안건에 대해 심의를 마쳤습니다. 추가적으로 질의 있으십니까?
위원(고○○)	저번 회의 때 학생자치활동 관련하여 인성인권부장님께서 이번 회의 때 참석하셔서 설명해주신다고 하셨는데 오늘 참석을 못하신 거 같습니다. 다음 회의 때 오셔서 설명해주시기를 요청드립니다.
위원장(한○○)	다음 회의 때 인성인권부장님께서 꼭 참석하셔서 설명하시도록 해주시면 감사하겠습니다.
행정계장(강○○)	네 알겠습니다. 다음 회의 때 보고 드리겠습니다.
위원장(한○○)	내실있는 회의가 진행된 것 같아서 위원장으로서 기쁘게 생각합니다. 이상으로 제87차 학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. <의사봉 3타>
위원장(한○○)	위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>
	기록자: 주무관 임○○(인)