

회 의 록

위 원 장

학 교 장

o 일시 : 2018. 6. 29. 오전 11:00

o 장소 : 100주년 기념관

o 참석위원: ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원
 ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원
 ○○○ 위원, ○○○ 위원, ○○○ 위원
 (11명 참석, 4명 불참)

o 출석교직원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○

o 회 순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 개의선포 5. 회기결정 6. 안건심의
7. 폐회

o 심의안건

- 전주공업고 영상정보처리기기(CCTV)추가설치 운영 계획 심의(안)
- 2019학년도 신입생 교복 공동구매 추진 계획(안)
- 2018학년도 교육복지지원사업 해외문화탐방(일본) 계획(안)
- 2018학년도 학사일정 변경 계획(안)
- 2018학년도 학교운동부 지도자 심화보충 방과후학교 운영 계획(안)
- 전주공업고등학교 예결산소위원회 구성(안)

o 기타안건

발언자

회 의 진 행 내 용

발언자	회 의 진 행 내 용
행정계장(○○○)	안녕하십니까. 행정계장 ○○○입니다. 지금부터 제80차 전주공업고등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대하여 경례..... 바로. 자리에 앉아주시기 바랍니다. 이하의식은 생략하겠습니다. 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.
학교장(○○○)	(생략)
행정계장(○○○)	위원장님의 인사말씀이 있겠습니다.
위원장(○○○)	바쁘신 와중에도 오늘 회의에 참석해 주신 위원님들께 감사 말씀드립니다. (중략)
(개의선포)	재적위원 15명 중 11명이 참석하였고, 4명이 불참하였습니다. 성원이 되었으므로 제80차 전주공업고등학교운영위원회 임시회의 개의를 선포합니다<의사봉 3타>
위원장(○○○)	먼저 행정계장으로부터 보고사항 보고를 듣도록 하겠습니다.
행정계장(○○○)	보고사항 말씀드리겠습니다. 오늘 회의는 제80차 임시회로 학교장이 6월 21일 회의소집 공고를 하여 회의를 개최하게 되었고, 오늘 의사 일정은 학교장으로부터 접수된 2018학년도 신입생 교복 공동구매 추진 계획(안) 외 4건과 추가 접수된 전주공업고 영상정보처리기기(CCTV)추가설치 운영 계획 심의(안)을 심의하도록 하겠습니다. 이어서 지난 제79차 임시회에서 의결된 회의 내용에 대해 간단히 말씀드리겠습니다. (중략) 지난 4월 4일에 개최된 제79차 임시회의 회의록을 보고 드리겠습니다. 당일 회의에서 재적위원 15명 중 11명이 참석하였고, 안건 모두 특별한 쟁점 사항 없이 원안대로 가결되었습니다. (회의록 낭독) 이상으로 보고를 마치겠습니다.
위원장(○○○)	잘 들었습니다. 지난 회의록을 원안대로 승인하는 것에 동의하십니까?
위원(○○○)	수정할 것이 있어서 말씀드리겠습니다. 회의록에서 용어를 통일했으면 좋

발언자	회 의 진 행 내 용
	겠습니다. 회의의 차수를 말할 때, ‘회’ 나 ‘차’ 가 혼용되어 사용되고 있습니다. 용어를 정확히, 동일하게 사용했으면 좋겠습니다. 그리고 또 회의록에 회차에 대한 오타가 있습니다. 12쪽에 80차가 아니라 79차라고 해야 맞겠습니다.
위원장(○○○)	네. 이 부분 수정 승인하도록 하겠습니다. 위원님들의 동의와 재청 부탁드립니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	오늘 의사일정 제1안으로 전주공업고등학교 학교운영위원회 제80차 임시회 회기 결정의 건을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 이번에 발의된 안전 심의를 위해서 이번 임시회를 금일 6월 29일 하루로 하고자 하는데 다른 위원님들 이의 있으십니까?
위원일동	없습니다.
위원장(○○○)	이의가 없으므로 회기는 오늘 하루 1일간으로 결정되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>
위원장(○○○)	6월 21일 운영위원회 소집 시 제출되었던 5건의 안전 외에 전주공업고 영상정보처리기기(CCTV)추가설치 운영 계획 심의(안)이 추가 접수 되었습니다. 추가 접수된 안전을 포함하여 총 6개의 안전을 상정하는 것에 대해 동의와 재청을 하여 주시기 바랍니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	그럼 지금부터 이번 회기에 학교장께서 심의 의뢰한 안전을 심의하도록 하겠습니다. 먼저 첫 번째 안전인 전주공업고 영상정보처리기기(CCTV)추가설치 운영 계획 심의(안)을 상정하도록 하겠습니다. <의사봉 3타> 제안자께서는 제안설명 부탁드립니다.
제안자(○○○)	전주공업고 영상정보처리기기(CCTV)추가설치 운영 계획 심의(안)에 대한

발언자	회 의 진 행 내 용
	<p>제안 설명 드리겠습니다. 학생 안전 및 보호 및 시설관리를 위해 우리 학교에 추가로 설치, 운영하는 영상정보처리기기(CCTV)에 대하여 설치·운영 계획을 수립하여 목적과 취지에 부합하도록 사업을 추진하고, 정보주체의 개인정보 보호 및 관리에 만전을 기하기 위하여 상정하게 되었습니다. 학생, 학부모, 교직원 설문조사 실시 결과는 제안서와 같습니다.</p> <p>(제안서 설명)</p>
위원장(○○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원(○○○)	CCTV 설치 예산은 얼마나 확보가 되었습니까?
학교장(○○○)	<p>도난사고 발생 및 방충망 등 시설물 훼손 등의 문제, 학교폭력의 문제 등으로 CCTV설치의 필요성이 제기되고 있던 중 무인경비용역 재계약을 맞아서 CCTV 무상 설치에 대한 제안이 들어와, 35대를 무상으로 설치하고, 나머지 11대는 유지보수 비용을 매달 지급하도록 요청 받았는데, 협의하에 200만원의 설치비용을 지급하기로 했습니다. 도교육청 지침에 의해서 학교 관계자들의 설문조사를 먼저 실시해서 찬성에 대한 의견이 많아 추진하게 되었습니다.</p>
위원장(○○○)	네. 추가 질문 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원(○○○)	<p>긍정적인 효과와 부정적인 효과가 있을 것 같습니다. 학교폭력을 예방에 초점을 두고 CCTV를 설치할 때 사각지대는 없는지 확인이 필요할 거 같습니다. 지나치게 감시적인 느낌이 없도록 잘 운영해 주시기 바랍니다.</p>
제안자(○○○)	네. 옳으신 말씀입니다. 현재 외곽의 취약부분에는 설치가 돼있습니다. 그렇지만 해상도도 낮고 취약점이 있습니다.
위원(○○○)	또한 200만 화소라고 돼있는데, 어두울 경우, 특히나 외곽 지역의 경우에도 모니터링이 잘 될 수 있는지 확인해 주셔야 할 것 같습니다.
학교장(○○○)	예. 예산 문제도 있고 해서 동선과 가시거리를 고려해서 적은 숫자로 최대한 효율적으로 설치하기 위해 노력했습니다. 모두 구역을 살펴보기보다는 경각심을 환기하는 차원에 초점을 맞추고 있습니다.
위원장(○○○)	이번에 설치하기로 한 총 46대 중에서 일부를 감하고 학교 외부, 외곽에 설치할 사항은 아니기 때문에, 이 안건은 이의가 없는 한 원안대로 가결하

발언자	회 의 진 행 내 용
	고, 여러 위원님들께서 걱정하시는 건물 밖 사각지대 부분에 대해서는 내년도 예산에 반영하든지 해서 다시 논의해보는 것도 좋을 것 같습니다. 다른 의견이 없으시면 동의와 재청으로 원안 가결하도록 하겠습니다.
위원(○○○)	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	전주공업고 영상정보처리기기(CCTV) 추가설치 운영 계획 심의(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 2019학년도 신입생 교복 공동구매 추진 계획(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(○○○)	안녕하십니까. 교사 ○○○입니다. 학교특성 및 교육목표에 따라 내실 있는 교수학습활동 및 인성지도가 이루어지고 수요자의 요구에 부응하기 위하여 2019학년도 신입생 교복 공동구매를 추진하고자 합니다. (제안서 설명)
위원장(○○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원일동	없습니다.
위원장(○○○)	없으시면 원안대로 통과함을 동의와 재청해 주시기 바랍니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	2019학년도 신입생 교복 공동구매 추진 계획(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 다음은 2018학년도 교육복지지원사업 해외문화탐방(일본) 계획(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(○○○)	안녕하세요. 교육복지 부장 ○○○입니다. 해마다 교육복지 사업에서 해외문화 탐방을 실시하고 있습니다. 작년에는 일본을 방문했는데, 올해도 일본을 가게 되었습니다. 올해 일본을 가는 이유는 우리학교와 자매결연을 맺고 있는 가나자와고가 올해 개교 90주년을 맞아서 우리학교 학생들과

발언자	회 의 진 행 내 용
	<p>교사들을 초청했습니다. 예산은 작년에는 1인당 130만원 정도 지출을 했습니다. 정확한 금액은 입찰 후 결정되겠지만 예상금액은 1인당 140만원으로 산정하고 계획 수립했습니다.</p> <p>(제안서 설명)</p>
학교장(○○○)	올해는 가나자와고의 90주년으로 초청을 받았고, 재작년 우리학교 100주년에는 가나자와고 교장선생님과 교사들, 학생들을 초빙해서 프로그램을 진행했습니다.
위원장(○○○)	다른 질의사항 있으시면 말씀해주십시오.
위원(○○○)	프로그램 세부사항은 없는지..... 문화탐방 시 기업 방문도 있었으면 좋겠습니다.
제안자(○○○)	네. 작년에도 기업 방문을 했습니다.
위원장(○○○)	<p>다음 번 회의에는 탐방 일정 등을 제안서에 넣어주시면 회의 진행이 좀 더 원활히 진행될 것 같습니다.</p> <p>다른 의견이 없으시면 동의와 재청으로 원안 가결하도록 하겠습니다.</p>
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	2018학년도 교육복지지원사업 해외문화탐방(일본) 계획(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 2018학년도 학사일정 변경 계획(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(문상일)	<p>안녕하세요. 교무부장 문상일입니다. 학교시설개선사업으로 2학기 학사일정을 전반전으로 조정하게 되었습니다. 많은 논의 끝에 최종안은 붙임자료에 있는 수정안으로 결정되었습니다. 학생들은 190일 이상의 법정 수업일수를 충족해야 합니다.</p> <p>(제안서 설명)</p>
위원장(○○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

발언자	회 의 진 행 내 용
위원일동	없습니다.
위원장(○○○)	2018학년도 학사일정 변경 계획(안) 원안 가결에 대해 동의와 재청이 있겠습니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	2018학년도 학사일정 변경 계획(안)은 원안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 다음은 2018학년도 학교운동부 지도자 심화보충 방과후 학교 운영 계획(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(○○○)	<p>안녕하세요. 축구부를 맡고 있는 체육교사 ○○○입니다. 현재 학교운동부지도자 수당이 시간당 3만원입니다. 월 60시간 180만원을 수익자 부담금으로 운영하고 있습니다. 요즘 정부시책으로 근로시간 단축이 논의되면서 주당 12시간만 근무가 가능한 것으로 공문이 왔습니다. 따라서 1개월이면 기존에는 180만원을 수당으로 받았는데, 수당이 적어지게 되었습니다. 이분들의 임금 보전을 위해서 심화보충 방과후를 19시 이후에 운영하는 경우 1.5배인 4만 5천원을 지급할 수 있다는 공문이 내려졌습니다. 시간당 수당을 3만원에서 4만 5천원으로 인상하고자 제안하게 되었습니다.</p> <p>(제안서 설명)</p>
위원장(○○○)	제안 설명 잘 들었습니다. 질의사항 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원일동	없습니다.
위원장(○○○)	2018학년도 학교운동부 지도자 심화보충 방과후학교 운영 계획(안) 원안 가결에 대해 동의와 재청이 있겠습니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	2018학년도 학교운동부 지도자 심화보충 방과후학교 운영 계획(안)은 원

발언자	회 의 진 행 내 용
	안대로 가결되었음을 선언합니다. <의사봉 3타> 다음은 전주공업고등학교 예결산 소위원회 구성(안)을 상정하도록 하겠습니다. 제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
제안자(○○○)	안녕하십니까. 예산담당 주무관 ○○○입니다. 전라북도 도립학교 운영위 원회 설치·운영에 관한 조례 제16조에 따라 설치된 예·결산소위원회의 위 원이 임기가 만료 등의 사정으로 이를 새로이 구성하고자 합니다. (제안서 설명)
위원장(○○○)	작년에 간사님을 교원위원에서 맡았기 때문에 우선, 나머지 4명은 지역위 원이나 학부모위원 중에서 선출하는 것이 좋겠습니다. 예결산소위원회에서 는 학교운영위원회에서 다루기 전에 세세하게 예결산을 논의할 수 있는 자리이기 때문에 중요한 것 같습니다. 4명 위원님들을 추천해 주시기 바랍 니다.
위원(○○○)	○○○ 위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님을 추천합니다.
학교장(○○○)	○○○위원님을 추천합니다.
위원장(○○○)	이렇게 네 분 추천을 받았습니다.
위원(○○○)	저는 이번 소위원회 위원은 고사하겠습니다. ○○○ 위원님 추천합니다.
위원(○○○)	지난 번처럼 학부모위원 2분, 지역위원 2분으로 소위원회를 구성하는 것 이 위원별로 안배도 되고 좋을 것 같습니다.
위원(○○○)	○○○ 위원님은 학교에 대해 애정을 가지고 열심히 참여해 주시고, 학교 사정에도 밝으시고, 경험도 풍부하시기 때문에 잘 해주실거라고 생각합니 다.
위원일동	동의합니다.
위원장(○○○)	교원위원 간사를 추천해주시기 바랍니다.
위원(○○○)	제가 지원하겠습니다.
위원장(○○○)	감사합니다. 추천받으신 분들을 정리하겠습니다. ○○○ 위원님, ○○○

발언자	회 의 진 행 내 용
	위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님 다섯분을 추천받았고, 이렇게 구성하는 것에 동의하십니까.
위원일동	동의합니다.
위원장(○○○)	예. 이상 위원장 및 부위원장 선출이 있겠습니다.
위원(○○○)	○○○위원님 위원장 추천합니다.
위원(○○○)	경험이 많으신 ○○○ 위원님을 부위원장으로 추천합니다.
위원일동	동의합니다.
위원일동	재청합니다.
위원장(○○○)	그렇다면 ○○○ 위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님, ○○○ 위원님이 소위원회 위원이 되시고, ○○○ 위원님을 위원장, ○○○ 위원님을 부위원장, ○○○ 위원님을 간사로 선정되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>
	기타 논의사항 있으시면 말씀해주시기 바랍니다.
위원일동	없습니다.
위원장(○○○)	이상으로 80차 학교운영위원회 임시회를 모두 마치겠습니다. <의사봉 3타>
위원장(○○○)	위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다. <의사봉 3타>
	기록자: 주무관 ○○○(인)