

코로나19 감염병 대응 [11.11~11.19]

수능 관련 전주신흥고등학교 원격수업 전환에 따른 주간 운영 계획

코로나19 감염병 상황 등으로 인해 수능 관련 고등학교 원격수업 전환에 따른 한시적으로 원격수업을 실시함

1 목적

1. 2022학년도 대학수학능력시험을 앞두고 수험생의 감염 발생을 예방하기 위한 선제적 수험생 보호조치로, 고등학교 전체 원격수업 전환 운영에 따른 전체 학생의 학습권 보호
2. 원격수업 전면 전환에 따라 학생들의 규칙적인 생활 습관 관리, 내실 있는 학습 지원을 위해 쌍방향 소통 중심의 수업 운영
3. 학생 학습권 보호를 위한 학교의 원격수업 역량 강화로 공교육 신뢰도 제고

2 추진 방침

1. 교육과정 재구성을 통한 원활한 원격수업 운영
2. 교사별 · 교과별 특성에 맞는 다양한 플랫폼 활용
3. 교육공동체 참여 · 협조를 위한 학생 · 학부모 대상 홍보 강화
4. 학습에서 소외되는 학생이 없도록 개별 학생에 대한 피드백을 통해 학습 결손 방지
5. 원격수업-출석수업의 유기적 연계를 통한 정상적 교육과정 운영

3 세부 추진계획

1. 원격수업 관리위원회 및 수업 지원단

가. 원격수업 관리위원회는 성적관리위원회와 통합 운영

나. 원격수업 관리위원회의 역할

1) 원격수업 운영 전반에 대한 계획 수립 및 실행

- 교육과정 운영 방안, 활용 플랫폼 검토, 학생 출석 인정 방안
- 원격수업 기반 조성에 관한 사항:학생, 교사 지원 방안
- 학생, 학부모 홍보 방안 등

2) 원격수업 과제 제출 방법, 과제 사후 제출 기한, 출결 등 원격수업 운영과 관련한 제반 사항 결정

다. 원격수업 지원단 조직

| 담 당 | 역 할 |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 교장 (기반조성) | ▷ 학교 원격교육(수업) 총괄 |
| 교감 (공정성·형평성) | ▷ (긴급상황 발생시) 원격교육 체제(플랫폼) 운영 관리 ▷ (중장기) 원격 교육 체제 보완 |
| 교무 (교원역량) | ▷ 학년 및 교과별 온라인 학급 개설 관리 ▷ 교-수-평-기 흐름에 맞는 온라인 수업 관리 |
| 연구 (저작권) | ▷ (저작권 보호) 학교에서는 원격교육으로 운영되는 홈페이지 등에 ‘수업 및 수업지원 목적임’을 명시하고 학생에게 저작물을 다른 사이트에 공유하지 않도록 교육해야 함 ▷ 학사일정 조율 및 교사 연수 권장 |
| 학년부장, 과부장 (비참여학생) | ▷ 원격수업 학생 참여 및 학습권 보장 (비참여 학생에 대한 대체학습, 보충학습 지원) ▷ 학년별/교과별 원격교육과정 재구성 및 평가 |
| 온라인 평가계 | ▷ 온라인 수업 후 다양한 평가 방법 제시 ▷ 원격 교육 매뉴얼과 다양한 수업 모델 연구 |
| 원격수업 담당교원 (질관리) | ▷ 학생 정보화 지원 사업 (저소득계층 학생 PC, 인터넷통신비 지원 강화) ▷ 원격교육 운영 준비 및 상시 점검 (온라인학급방 개설 및 참여학생 등록) ▷ 학생(가정)의 원격교육 가능 여건 조사 (학교 보유 스마트기기 대여 및 대체학습 마련) |
| 원격수업 교과위원 (교원역량) | ▷ 원활한 원격수업 기술지원 ▷ 과목별 효율적인 콘텐츠 제공 ▷ |

[팀별 업무]

| 기술지원 교사 (전하늘, 안현범, 김완수) | 교수학습지원 교사 (박지향, 최은주, 정자영) | 행정지원 교사 (정주원, 최재훈, 김경승) |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 플랫폼 선정, 플랫폼 사용 방법, 저작권 관련, 학생 교사 가입, 관리, 막힐 때 해결하기. 연수 등 | 교육부에서 제시한 네 가지 수업 방식을 바탕으로 수업 자료 제작 도구 소개 및 연수, 실제 수업 자료 구성, 교과협의회에서 요청하는 사항 돕기 등 | 수업 자료 등재 시간(시간표), 출결 처리 업무, 평가 계획, 가정통신문, 홍보, 지침에서 우리 학교가 할 수 있는 부분을 찾아내고 개선이 필요한 부분은 교육청에 요구 등 |

2. 원격수업 운영을 위한 업무 흐름

- **학년별, 교과별로** 원격수업 계획을 수립하여야 하며, 계획 수립 단계에서 교과별 교원 및 학생·학부모 의견을 반영하기 위해 노력하여야 함
 - 원격수업계획에는 교육과정을 바탕으로 교과 목표·방향·내용을 반영하며, 학생 참여 및 학습권 보장 노력 등이 포함되어야 함
 - 학교장은 원격수업을 운영하면서 학생들에게 균형적인 학습이 이루어질 수 있도록 노력하여야 하며, 주간 단위로 학생이 이수해야 할 교과목 교육과정을 편성하여 제공해야 함
- ※ 학습 내용, 학습방법, 과제, 수업 이수 시 유의사항 등을 포함한 원격수업계획을 학교홈페이지, SNS 등을 활용하여 학생 및 학부모에게 안내

3. 원격수업 운영

- 가. 수업 형태: 교과별 과목별 운영계획에 따라 다양하게 운영
- 나. 콘텐츠 활용 방안

- ebs온라인클래스 : 학습 자료 풍부, 자기 주도 학습 자료 풍부, 온라인클래스 개설·관리
- 클래스팅 : 기존에 사용하던 학교에서 온라인 학급방 구축시 용이
- 구글 클래스룸 : 온라인 수업 구축 자유도 높음. 수업 자료를 따로 준비해야 함
- MS팀즈 : 원격수업 솔루션, 코로나19사태로 한시적 무료 제공, 비상지원단 운영
- 네이버BAND : 사용이 간편하고 직관적임. 수업 자료를 따로 준비해야 함. 14세 미만인 경우 보호자(법정대리인)의 동의 필요
- 카카오톡 : 사용 간편, 소통 편의, 라이브 특을 통해 1인 방송 가능
- 네이버 라인웍스 : 기업용 협업 플랫폼. 기업용 메신저, 메일, 캘린더, 설문, 주소록, 드라이브, 게시판 등을 제공
- Zoom : 간단한 조작법으로 실시간 쌍방향 수업 가능

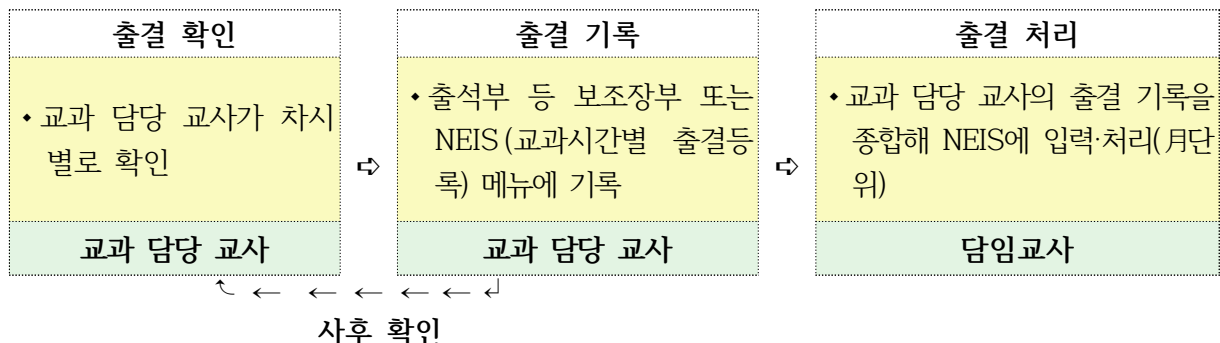
4. 유의점

- 모든 수업 시종은 시간표와 일과 시간 계획에 준하여 운영함
 - 교사의 수업계획에 따라 다양한 온라인 서비스 도구, 수업자료 등을 활용하여 수업이 진행되어야 함
 - 수업은 동학년/동교과 단위로 운영하되 학생들의 출결이나 과제 제출, 수강 여부 확인, 형성평가 등은 담당 학급 교사가 함
 - 수업 형태에 관계없이 모든 수업은 실시간 쌍방향 소통이 이루어져야 함
 - 학습 내용, 학습 결과물이 평가기록에 반영될 수 있도록 참여도·태도·적극성·수행역량·성취기준 등의 학습상황을 실시간으로 직접 관찰·확인 가능한 커뮤니티 서비스(구글, MS, EBS, Zoom)을 활용하여야 함
 - 교사-학생 간의 소통을 위한 구글, MS, EBS, Zoom 서비스를 함께 사용하여 실시간으로 출석 확인, 수강 여부 확인 및 수강 종료 시 형성평가 등을 포함하여야 함
 - 교육과정에 따른 수업계획서는 주 단위로 편성·공지 함
 - 수업량: 1시간 수업은 50분에 준하여 운영(학습준비+콘텐츠활용+학생활동+피드백 등 시간 포함)
 - 원격수업 중 정보통신윤리, 개인정보보호 준수하도록 관련 교육과 실시간 쌍방향 소통 수업 규칙을 정하여 적용하도록 함
 - 원격수업을 위해 부득이 등교가 필요한 학생이 있는 경우, 학교는 안전이 확보된 상태에서 학교 시설물(컴퓨터실 등) 활용함
 - 원격교육으로 운영되는 홈페이지 등에 ‘수업 및 수업 지원 목적임’을 명시하고 학생에게 저작물을 다른 사이트에 공유하지 않도록 함
- ※ 실시간 관찰한 내용은 수행평가와 학생부에 기재 가능함

5. 출결 처리

- ## ○ 기본 원칙

<원격수업 중 출결 확인 및 처리 절차>



- (출결 확인) 당일 교과별 과목별 차시 단위로 화상, 댓글 달기, 유선 통화 등을 통해 실시
가 확인

- (출결 기록) 교과교사가 실시간 또는 사후 출석 증빙자료를 확인하여 차시별로 출결 보조장부(출석부) 또는 교육행정정보시스템(NEIS) 메뉴에 출석 또는 결석(결과)으로 기록
 - 교과교사와 담임교사가 미 수강 학생 수강 독려 및 대체학습 안내
- (출결 처리) 교과교사의 출결 기록(출석부 등)과 학생이 제출한 결석 사유 증빙자료 확인 후 담임교사가 1주일(7일) 단위로 종합하여 월(月)단위 처리
- (미 참여 학생) 불가피하게 수업에 참여하지 못한 학생을 위해 각 교과별 대체학습 프로그램을 제시하여, 이행 결과를 근거로 출석 처리
 - ※ 서면 학습자료 및 과제 제공, 등교 시 학부모 학습 확인서 등과 함께 제출
- (등교 중지 대상자*) 건강상 이유로 원격수업에 참여하지 못한 경우, 등교 후 입원치료(격리)통지서 등 증빙서류 제출 시 출석인정 처리
 - * 보건소 등에서 입원치료(격리)통지서 등을 발부받은 확진환자, 의사환자, 조사대상 유증상자, 확진환자의 접촉자
 - ※ 그 외 질병으로 인한 결석은 등교 후 기한(5일) 내 증빙서류 제출 시 '질병 결석' 처리
- (장기결석생 관리) 3일 이상 장기결석 시 ①유선 확인 및 출석 독려, ②소재 확인 불가 시 교육행정정보시스템(NEIS) 미인정 결석 등록 및 수사의뢰
 - ※ 근거 : 「초·중등교육법 시행령」 제27조의2 ②항 5목 및 ③항, 제92조의2 ②항

6. 원격수업 미참여 학생에 대한 보충 계획

- 대상: 원격수업 교과별 미참여 학생
- 시기: 출석 수업 직후 또는 과제 제출 등 교과 특성에 맞게 교과에서 결정
- 방법: 원격수업 기간 중 실시한 핵심 개념 등을 중심으로 교과별 보충학습 실시

| (예시) 원격수업 비참여학생 보충학습 계획서 | | | | | |
|--------------------------|-------|----------------------------------|-------|-----|------------|
| 과목: | | | 교사: | | |
| 차시 | 학습 내용 | 학습 자료 | 미참여학생 | | 보충학습 일자 |
| | | | 학번 | 이름 | |
| 1 | | 교과서 11쪽~12쪽 EBS MATH영상 학습지 | 23107 | 김○○ | 2021.○○.○○ |
| | | | 23213 | 박○○ | 2021.○○.○○ |

- 출석 수업 재개 후 원격수업과의 유기적 연계를 위해 원격수업 기간 중 실시한 교과별 핵심 내용 복습 후 차시 운영

4

원격수업을 위한 지원

1. 학생 맞춤형 지원

| 지원이 필요한 사항 | 지원 대책 |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 원격수업 기반이 부족한 학생 | <ul style="list-style-type: none"> 인터넷 연결 지원 학교의 스마트 기기 대여 학교 컴퓨터실 개방(사회적 거리 유지 좌석배치) |
| 지속적 학습 불참 학생 장애 학생 학습 돌봄 지원이 필요한 학생 | <ul style="list-style-type: none"> 학생, 학부모와 유선 통화 학교의 교구 대여, 활동지 출력 제공 학습 내용에 대한 1:1 피드백 |

2. 학생별 지원 대장

| 번호 | 이름 | 원격학습 가능 | | | | | 지원 필요 | | 추가 지도 대책 |
|----|----|---------|-----|-----|------|------------|-------------------|-------|----------------|
| | | 기기 소지 | | | | wifi | 스마트기 기 대여 등 | 1:1학습 | |
| | | 데스크탑 | 노트북 | 태블릿 | 스마트폰 | 인터넷 서비스 | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |

5

학생 · 학부모 안내

- 원격수업 운영 계획은 플랫폼 공지사항 및 학교 홈페이지 탑재(주간 단위 수업계획 제시)
 - 학습내용, 학습방법, 과제, 수업 이수 시 유의사항 등 포함
- 기타 SNS, 문자 안내(주간 단위 수업계획 제시)
- 가정 통신문 발송(주간 단위 수업계획 제시)

6

기대 효과

- 원격수업 시 활발한 상호작용·피드백 실시로 성취기준 실현을 위한 학생의 학습 지원 강화
- 사안 발생에 따른 비대면 교육을 대비하여 학습지도·생활지도의 지속적인 운영 대비로 함.
 - 오픈 채팅방과 웨일온 영상으로 실시간 확인 및 점검
- 과목별 원격수업 미참여 학생에 대한 출석 인정
 - 사전 허락을 득하고 24:00까지 과제를 교과 담당 교사에게 제출한 경우에 한 해 출석 인정
- 과목별 원격수업 미참여 학생에 대한 보충계획
 - 원격수업과의 유기적 연계를 위해 보충학습 계획서 작성하여 보충과제 확인