



## 학교 방문객 출입 수칙 안내

안녕하십니까?

학생과 교직원의 교육활동 안전을 위한 출입 수칙을 안내해 드립니다.

최근 신분이 불분명한 사람들의 학교 내 사건 사고 발생 빈도가 잦아지고 있는 상황에서 「학교 출입관리 강화」에 따라 학생들과 교직원을 보호하기 위한 안전 강화 대책의 하나로 「학교 출입증 및 출입에 관한 표준 가이드라인」을 안내하오니 숙지하시고 출입하시기를 바랍니다.

- 출입구 통제시간(정규 수업활동, 방과후 교육시간, 야간 자기주도학습시간) : 08:20~22:00  
※ 등하교 시간 외, 외부인은 본관 출입을 금지합니다.
- 학교 내 보행로  
방문목적에 해당하는 장소 외에는 보행할 수 없다.
- 학교 출입 시 지켜야 할 사항(방문증 제도)  
가. 방문객은 교내에서 출입증을 반드시 패용하여야 한다.  
나. 방문 시[출입차량]에는 경비실에서 방문증을 발급받아 제시하여야 한다.  
다. 출입증은 목에 거는 것을 원칙으로 하며, 차량의 경우 전면 유리 우측 아래에 부착한다.  
라. 출입증 미소지자는 학생 보호 인력(배움터지킴이 등)에 의하여 즉시 퇴교 조치한다.
- 학교 출입 및 출입증 발급 장소·절차  
☐ 출입증 발급 장소: 경비실 또는 행정실  
☐ 출입 절차  
행정실신고 → 학교 방문 대장 기록 및 신분증 제출 → 학교 출입증 발급  
→ 학교 출입증 패용 → 학교 출입증 반납 및 신분증 회수
- 학교의 장이 출입 거부·퇴교를 요청할 수 있는 사항  
상행위 목적, 교직원이 출입을 제한한 경우, 학교시설 이용을 곤란하게 하는 경우, 출입 수칙을 위반한 경우, 학습 분위기를 저해하는 행위를 한 경우, 학교의 정당한 지시에 따르지 아니한 경우 등에 위해롭다고 인정되는 경우는 출입이 거부되며 퇴교 요청 불응 시 관할경찰서에 신고하겠습니다. (단 안전사고 발생 시 본인 책임임)

2024. 05. 20.

**전주신흥고등학교장(직인생략)**