

〈학교종이〉 앱에서 결석계 및 교외체험학습 신청서 제출 안내

1. 2023년 11월 13일부터 2024년 2월 29일까지 한시 적용하여 결석계 및 교외체험학습 신청서를 〈학교종이〉 앱을 통해서도 제출 가능합니다.

(테스트 기간은 신청을 받지 않습니다: 2023. 11. 6.~11.12.)
= 결석, 체험학습 관련하여 자세한 사항은 <[학교홈페이지/공지사항](#)> 참고

2. 단, 기존의 제출 방법(인편 제출)도 가능합니다.

3. 제출 방법의 선택

- 방법1. <[학교홈페이지/공지사항](#)>에서 자료를 다운받아 인편으로 제출
- 방법2. 〈학교종이〉 앱의 "제출게시판"에서 직접 입력하여 인터넷으로 제출



4. 〈학교종이〉 앱에서 제출 방법

가. 해당 학급 우측 하단의 '제출게시판' 선택

나. 교외체험학습 신청서 또는 결석계 선택

다. '응답하기' 선택

라. 제출종이에서 해당월 선택

마.  (필수응답),  입력 후

바. '응답제출' 선택

≡≫ 담임교사의 승인으로 제출 완료

- ★ 결석계의 증빙서류나 교외체험학습의 보고서는 별도로 인편 제출해야 합니다.

<학교종이> 앱에서 결석계, 교외체험학습 신청서 제출하는 방법



설문 D-99+

결석계



관리자 강병호 23.11.06
정읍서초등학교 전체

결석계 작성 내용

1. 학생의 학년, 반, 번호, 성명
2. 기간 : 년, 월, 일, 요일 입력
3. 사유 : 해당 내용 직접 입력
4. 증빙서류 : 체크하기
5. 작성일자
6. 보호자 성명 및 서명

학교홈페이지 자료 참고

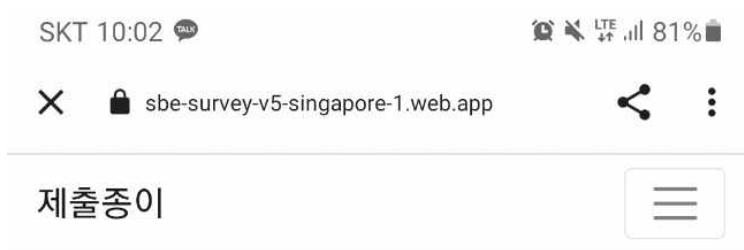
[2023학년도 결석계 제출 안내](#)

이승준의 보호자

응답하기

3

응답하기



연도 2023년

월 전체

새로 제출하기

0개의 건이 있습니다.

조건에 맞는 기록을

SKT 10:02 81%

전체

1월

2월

3월

4월

5월

6월

7월

8월

9월

10월

11월

5 새로 제출하기

4 해당 월 선택



■ 학업성취관리규정 [결석제 서식]

결석계
- 학부모 의견서 -

담임	부장교사
	전결

※ 질병 결석은 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받아야 합니다.
※ □에는 해당되는 곳에 √표를 합니다. 「담임교사 확인서」는 기재하지 않습니다.
※ 질병 결석의 경우: 3일 이상(의사의 진단서, 의사소견서, 진료확인서), 2일 이내(학부모의견서, 처방전, 투약 기록 등)을 첨부하여야 합니다.

학생 학적	2학년 2반 13번	성명	이승준
기간	20 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일(<input type="text"/> 요일)부터		
	20 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일(<input type="text"/> 요일)까지		
※ 결석기간 중 공휴일 또는 학교 휴교일은 결석일수에 포함하지 않습니다.			
사유	<input type="text"/>		
증빙서류	<input type="checkbox"/> 진단서 또는 의사 확인서 <input type="checkbox"/> 없음		
	<input type="checkbox"/> 기타(<input type="text"/>)		
위와 같이 결석(지각, 결과, 조퇴)하(였)기에 신고합니다.			
2023년 11월 07일	보호자	<input type="text"/>	
	성명	<input type="text"/> (필)	
정읍서초등학교장 귀하			

담임교사 확인서

결석 종류	<input type="checkbox"/> 질병 / <input type="checkbox"/> 미인정 / <input type="checkbox"/> 기타 / <input type="checkbox"/> 출석인정		
사유	<input type="text"/>		
확인 사항	일시	20 <input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일(<input type="text"/> 요일) 시 <input type="text"/> 분	
	방법	<input type="checkbox"/> 결석계 / <input type="checkbox"/> 전화 / <input type="checkbox"/> 기타(<input type="text"/>)	
	확인자	학생과의 관계	성명
※ 미인정결석, 기타결석 등으로 결석확인서를 제출하지 않을 때, 본인과 보호자 서명 없이 담임교사 확인서를 제출할 수 없습니다.			
위의 신고 내용이 사실과 같음을 확인합니다.		담임교사	성명
		(서명 또는 인)	

6 박스 안
입력

변경내용이 없습니다.

응답
제출

7
응답 제출

★ 7번까지 완료하면 담임교사에게 '승인 요청' 발송됨