

2024학년도 제1회

줄포자동차공업고등학교운영위원회 정기회

□ 일시: 2024. 4. 8.(월) 오전 11시

□ 장소: 줄포자동차공업고등학교 회의실

□ 심의안건

1. 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)1
2. 2023학년도 학교회계 세입·세출 결산(안)2
3. 2023학년도 학교발전기금 결산(안)3
4. 2024학년도 전공심화동아리 운영 계획(안)4
5. 2024학년도 교육과정 심의(안)6
6. 2024학년도 산학겸임교사 운영 계획(안)7
7. 2024학년도 1, 2학년 테마식 현장체험학습 실시(안)9
8. 2024학년도 기숙사 수익자부담경비 산정 예산(안)10
9. 2024학년도 학교회계 제1회 추가경정예산(안)12

줄포자동차공업고등학교운영위원장

학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출(안)

안건 번호	2024-1회 1
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제안자: 학 교 장

제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안 이유

줄포자동차공업고등학교운영위원회규정 제14조에 의거 2024년 학교운영위원회 위원장 및 부위원장을 선출하여 위원회 활성화와 학교교육의 발전을 꾀하고자 함

2. 주요 내용

- 가. 선출시기: 최초의 임시회(임기 개시일부터 15일 이내)
- 나. 인 원: 위원장 1인, 부위원장 1인
- 다. 대 상: 학부모위원 및 지역위원
- 라. 선출방법: 위원장 및 부위원장 후보 추천 후 무기명 투표 각각 실시
 - 재적위원 과반수 득표자 당선
 - 과반수 득표자 없을 시 2차 투표를 하여 최고득표자를 당선자로 한다.
 - 최고득표자가 2인 이상일 경우 연장자가 당선 (조례 제8조)

2023학년도 학교회계 세입·세출 결산(안)

안건 번호	2024-1회 2
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제안자: 학 교 장

제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안이유

줄포자동차공업고등학교운영위원회규정 제18조제1항제2호에 의거 2023회계년도 학교회계 세입·세출 결산(안)에 대하여 학교운영위원회 심의를 받고자 함

2. 주요골자

가. 세입·세출 결산 총괄

(단위 : 원)

세입결산액 (A)	세출결산액 (B)	세계잉여금 (A-B)
1,410,180,840	1,407,260,240	2,920,600

나. 잉여금 처리상황

(단위 : 원)

세계잉여금 (①)	다음연도 이월사업비 (②)				보조금 반환확정액 (③)	순세계잉여금 (①-②-③)
	명시이월	사고이월	계속비이월	소계		
2,920,600					31,910	2,888,690

▶ 순세계잉여금 집행방법: 2024회계로 이월하여 사용

붙임 2023회계년도 학교회계 세입·세출 결산서 1부. 끝.

2023학년도 학교발전기금 결산(안)

안전 번호	2024-1회 3
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제 안 자: 학 교 장

제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안이유

2023학년도 학교발전기금회계 운영에 따른 결산 심의

2. 주요내용

(1) 세입·세출결산 총괄표

(단위: 원)

세 입 액	세 출 액	잔 액	비 고
2,308,420	1,200,000	1,108,420	

(2) 세입·세출결산

(단위: 원)

사 업 명	세입금액	세출금액	잔액
2022학년도 이월금	1,107,170	0	1,107,170
2023학년도 이자	1,250	0	1,250
금곡재단 장학금	1,200,000	1,200,000	0
계	2,308,420	1,200,000	1,108,420

붙임 2023학년도 학교발전기금 결산보고서 1부.

2024학년도 전공심화동아리 운영 계획(안)

안전 번호	2024-1회 4
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.
제 안 자: 학 교 장
제안설명자: 교사 이00

1. 제안이유

- 2024 지방기능경기대회 대비를 위한 전공심화동아리 운영방침에 따라 휴일 교육 운영을 위해 학교운영위원회 심의를 받고자 함.
- 과제발표 후 학생·학부모 동의, 학교운영위원회 심의를 거쳐 휴일(토, 일요일) 교육 가능

2. 주요 내용

-전북지방기능경기대회 대비 3월 전공심화동아리 운영계획

월	일	주제	내용	지도시간 및 교사		
3월	4~10	공개 과제	▶ 공개과제 분석 ▶ 공개과제 채점표 분석, 1, 2과제 실습 ▶ 안전 교육 및 상담	▶ 4(월)~7(목) 16:30~21:30 (내부지도교사)	▶ 8(금) 16:30~20:00 (내부지도교사) 20:00~22:00 (전문외부강사)	▶ 9(토)~10(일) 09:00~13:00 (전문외부강사) 14:00~18:00 (내부지도교사)
	11~17	공개 과제	▶ 2024년 지방 공개과제 분석 ▶ 공개과제 채점표 분석, 3, 4과제 실습 ▶ 안전 교육 및 상담	▶ 11(수)~14(목) 16:30~21:30 (내부지도교사)	▶ 15(금) 16:30~20:00 (내부지도교사) 20:00~22:00 (전문외부강사)	▶ 16(토)~17(일) 09:00~13:00 (전문외부강사) 14:00~18:00 (내부지도교사)
	18~24	자체 평가전	▶ 공개과제 평가 실시 ▶ 과제 전체 작업 실시 ▶ 안전 교육 및 상담	▶ 18(월)~21(목) 16:30~21:30 (내부지도교사)	▶ 22(금) 16:30~20:00 (내부지도교사) 20:00~22:00 (전문외부강사)	▶ 23(토)~24(일) 09:00~13:00 (전문외부강사) 14:00~18:00 (내부지도교사)
	25~31	자체 평가전	▶ 공개과제 수행 및 피드백 ▶ 2024년 지방 공개과제 작품 평가 ▶ 안전 교육 및 상담	▶ 25(월)~28(목) 16:30~21:30 (내부지도교사)	▶ 29(금) 16:30~20:00 (내부지도교사) 20:00~22:00 (전문외부강사)	▶ 30(토)~31(일) 09:00~13:00 (전문외부강사) 14:00~18:00 (내부지도교사)

3. 기대 효과

- 우수 기능인 발굴육성을 통한 기능경기대회 경쟁력 강화
- 전공별 숙련기술 향상을 통하여 산업체에서 요구하는 실무 능력을 갖춘 기능인재 양성
- 자동차 페인팅 분야의 창의성 및 현장 적응 능력을 갖춘 “미래 숙련 기술인” 육성

2024학년도 교육과정 심의(안)

안건 번호	2024-1회 5
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제 안 자: 학 교 장

제안설명자: 교사 박00

1. 제안 이유

가. 2024학년도 3학년 학생들을 위한 원활한 맞춤형 교육 운영

2. 주요 내용

가. 교과목 명칭 변경

적용 학생의 입학년도	변경 전	변경 후
2022학년도(고 3)	자동차 정비 응용	자동차 차체 정비
	자동차 도장 응용	자동차 도장

2024학년도 산학겸임교사 운영 계획(안)

안전 번호	2024-1회 6
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제 안 자: 학 교 장

제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안 이유

- 가. 우수 산업체 요원의 교육을 통한 현장 중심의 기술교육 실현
- 나. 교사와의 협력 수업을 통한 교사 및 학생역량 강화
- 다. 전문성과 현장 적응력을 고루 갖춘 우수 전문 인력 양성
- 라. 현장 실무 중심교육으로 기업 만족도 제고

2. 관련 근거

- 가. 초·중등교육법 제22조 및 같은 법 시행령 제42조(산학 겸임 교사 등)

3. 주요 내용

■ 산학 겸임 교사 채용

- 가. 운영 기간: 2024.04.~2024.06

※ 세부 일정은 학사 일정에 따라 조정할 예정임.

- 나. 운영 시간: 주당 7시간

- 다. 대상: 채용기준의 자격요건에 합당한 자

- 라. 근무조건: 시간 근무제 위주 운영

- 마. 수강료: 시간당 40,000원(사만원), 교통비 20,000원

- 바. 예상 소요 예산: 5,000,000원×2명=10,000,000원

4. 학과별 운영 방안

학 과 명	채 용 내 용
미래 자동차과	<ul style="list-style-type: none"> · 채용분야 : 자동차 정비, 자동차 도장 · 채용인원 : 2명 · 업무내용 : 자동차 페인팅 관련 교육, 자동차 차체 정비, 기관, 전기·전자장치 정비 관련 교육 · 근무조건 : 15시간미만/주, 시간제 근무 · 지급임금 : 40,000원/시간 · 자격요건 : 산업기사 이상 관련 가공분야 자격증을 소지하고 산업체경력 3년 이상, 또는 초·중등교육법 시행령 제42조1항 별표2 [산학겸임교사 등의 자격기준]에 적합한 자.

5. 기대 효과

가. 산학겸임교사 초빙을 통한 지속적인 기술전수 및 전문성 향상을 위한 다양한 프로그램 제공

나. 자동차산업 관련 직무역량 강화 및 의무검정 준비 만전

2024학년도 1, 2학년 테마식 현장체험학습 실시(안)

안전 번호	2024-1회 7
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제 안 자: 학 교 장

제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안 이유

- 학생들이 평소 학습한 지식이나 경험을 토대로 학교 밖 세상의 견문을 넓히기 위함
- 호연지기를 길러 심신을 연마하고 참다운 우정과 인격을 다지며 조국애를 함양할 수 있는 기회를 제공

2. 제안 내용

☐ 기본 방침

- 가. 참가 희망 여부 조사 실시- 43명중 36명 희망
- 나. 실시계획수립 및 주제에 맞는 테마 교육 실시
- 다. 안전사고 예방 및 사전교육 실시
- 라. 테마식 체험 보고서 작성

☐ 테마식 체험학습 운영 계획

- 가. 기간 : 2024년 5월 말 예상(2박3일)
- 나. 장소 : 희망지 조사 결과를 토대로 및 현장체험학습 위원회 결정
- 다. 참가대상 : 1, 2학년 학생 43명 중 31명 참가희망
- 라. 1인당 예상경비 : 350,000원(도교육청 지원예산) + 지역에 따라 다름
- 마. 계약방법 : 행정실 협조 (예:나라장터 종합쇼핑몰 또는 수의계약)
- ※ 체험학습 운영계획은 학사일정 및 장소, 세부인원에 따라 변경될 수 있음.

2024학년도 기숙사 수익자부담경비 산정 예산(안)

안전 번호	2024-1회 8
----------	--------------

발의연월일: 2024. 3. 28.

제안자: 학 교 장

제안설명자: 최 0 0

1. 제안이유

- 인재 양성을 위한 장으로 학생들이 학업에 열중하고 자아를 실현하여 사회의 동량으로 성장할 수 있도록 합리적이고 효율적인 기숙사 운영을 도모하며, 이를 위해 합리적으로 기숙사비를 산정한다.

2. 관련근거

- 【2022년 기숙형 학교 예산 지원 계획 알림】 행정과-11316(2021.12.21.)
- 【학교 기숙사 운영 길라잡이】 (2021.1.29.)

3. 방 침

- 입사생(수익자)과 연동하여 적정하게 기숙사비를 산정함.

4. 기숙사 산정

가. 수익자 부담액(1개월 기준)

<div style="display: inline-block; transform: rotate(-45deg);"> 항목 학년도 </div>	인건비	운영비	합 계	비고
2024	67,438	2,562	70,000	9개월
2023	67,438	2,562	70,000	9개월

나. 기숙사비 산정식 : 18,900,000원/9개월/30명 ≒ 70,000원

2023학년도 기숙사 예산(안)

구 분	산출내역	예산액	비고
기숙사 인건비	사감 인건비, 조리종사원 인건비	18,844	
	인건비 소계	18,844	
기숙사 운영비	소모품비	622	
	정수기유지관리비		
	약품구입비		
	상별점프프로그램비		
	동아리운영비		
	학생자치운영비		
	운영비 소계	622	
총 계		19,466	1인당 70,000

2024학년도 기숙사 예산

구 분	산출내역	예산액	비고
기숙사 인건비	사감 인건비, 조리종사원 인건비	17,879	
	인건비 소계	17,879	
기숙사 운영비	소모품비	1,021	
	약품구입비		
	전기요금		
	상하수도요금		
	칭찬격려프로그램		
	학생자치운영비		
	동아리운영비		
	운영비 소계	1,021	
총 계		18,900	1인당 70,000

2024학년도 제1회 추가경정예산(안)

안건 번호	2024-1회 9
----------	--------------

발의연월일: 2024. 4. 1.
제안자: 학 교 장
제안설명자: 행 정 실 장

1. 제안이유

- 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제9조에 따라 2024학년도 제1회 추가경정예산(안)에 대하여 학교운영위원회 심의를 받고자 함

2. 주요내용

(단위: 천원)

구분	경정예산(제1회 추경)	기정예산(본예산)	증감액
가. 세입 내역	607,551	520,237	87,314
· 지방교육행정기관이전수입	480,567	372,579	107,988
· 학부모부담수입	122,213	122,213	0
· 행정활동수입	1,850	1,850	0
· 전년도이월금	2,921	23,595	△20,674
나. 세출 내역	607,551	520,237	87,314
· 인적자원 운용	61,482	25,700	35,782
· 학생복지/교육격차 해소	270,821	233,304	37,517
· 기본적 교육활동	37,908	28,111	9,797
· 선택적 교육활동	26,830	12,460	14,370
· 교육활동 지원	30,076	25,176	4,900
· 학교 일반운영	180,402	195,486	△15,084
· 학교 재무활동	32	0	32

붙임 2024학년도 제1회 추가경정예산서 1부. 끝.