

2023학년도 입학전형 안전관리 계획

2022. 7. 18.

줄포자동차공업고등학교

목 차

I. 목적	1
II. 기본방향	1
III. 사전준비	2
1. 학교 관리체계	2
2. 유관기관 협조체계	4
3. 사전준비 세부내용	4
가. 입학전형 관계자 준수사항	4
나. 시험장 준비	5
다. 시험장 주변 안전	5
IV. 시험당일	6
1. 시험 시작 전 준비	6
2. 응시자 시험장 출입 실시	6
3. 시험실 감독관 역할	7
4. 시험 중 유증상자 발생 시	7
V. 사후관리	8
1. 퇴실 및 시험장 주변 안전관리	8
2. 사후 모니터링	9
붙임1. 전형 시기별 안전관리 주요 내용	10
붙임2. 별도시험실 응시에 따른 응시자 동의서	11
붙임3. 예비시험실 자리 배치	12
붙임4. 시험장 방역·안전 점검표	13

I

목적

○ 목적

2023학년도 입학전형 시 코로나19 감염병 확산 예방 및 학생 안전 확보

○ 근거

- 「초·중등교육법 시행령」 제66조 ②항* 및 제77조 ①항**

* 중학교의 입학전형은 교육감이 고시하는 기준과 절차에 따라 학교장이 정하여 실시

** 고등학교 입학전형은 교육감의 승인을 얻어 당해 학교장이 정하여 실시

- 「학교보건법」 제14조의3 및 제14조의4*

* 교육부장관은 학교에서 감염병에 효과적으로 대응하기 위하여 대응매뉴얼을 작성·배포하여야 함

- 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령」 제23조, 별표2(비고)

※ 관할 보건소장은 질병관리청장이 정하는 외출 사유(시험)에 해당하는 경우 외출을 허용하고 대상자에게 주의사항 등을 통지

- 시험 방역관리 안내(제5판, 방대본)

II

기본 방향

1. 코로나19 감염 확산 예방 및 학생 안전 확보를 최우선으로 함.
2. 격리자는 비대면 시험(온라인·화상)을 권장하되, 대면 시험이 불가피할 경우에는 관할 보건소장으로부터 시험 목적 외출 허가와 학교장의 판단하에 별도 시험실에서 응시할 수 있음.
3. 지역 확진자 급증 등 돌발 상황에 유연하게 대응할 수 있는 방안 마련
4. 학교-시·도교육청-교육부 간 비상대응체계 및 핫라인을 구축하여 안전하고 원활한 입학전형 운영
5. 사회적 거리두기 4단계 전환 시 시험은 연기 또는 취소하며, 취소에 따른 대체방안*은 전라북도교육청과 협의하여 추진

*사교육 유발 요소 불가 및 전형 축소 실시

III

사전준비

- ▶ 예비소집: 실시하지 않음.
- ▶ 특별전형: 면접 · 실기 시험일 2022. 11. 11.(금) 10:00 청송관(본교 체육관)
- ▶ 일반전형: 면접일 2022. 11. 25.(금) 10:00 청송관(본교 체육관)

학과	일반 시험실 및 화장실		유증상자 2차 검사실	예비 시험실 · 화장실
미래자동차과 [특별전형] [일반전형]	특별 전형	[면접 대기 장소] -청송관(체육관) [면접실] -청송관 무대 [화장실] -청송관 화장실	본관 1층 시청각실 감염의심자 2차 검사(발열검사/신 속항원검사) ↓ 2차 검사 후 특이자를 예비 시험실로 인솔	[예비 시험실] -실습동 2층 취업지원강의실 [화장실] -실습동 1층 화장실
	일반 전형	[면접 대기 장소] -청송관 [면접실] -청송관 무대 [화장실] -청송관 화장실		

1. 학교 관리 체계

구분	직위	성명	비고
감염관리총괄담당자	교장	심재동	코로나19 예방 및 관리 총괄
감염관리책임자	교감	서원준	운영요원, 응시자 및 시험장 환경관리, 상황 발생 시 조치 등 대비·대응 계획을 수립하여 시행
감염병관리전담자	보건교사	안정선	증상 모니터링 및 신고접수, 시험장 내 위생용품 비치 파악 등
관리요원	교원	전 교원	<업무 분장> 확인

< 사전준비 업무 분장 >

담당업무	장소	담당자
감염관리총괄	학교 전체	교장
감염병관리책임자	학교 전체	교감
감염관리전담자	학교 전체	보건교사
사전 소독	-시험실(청송관, 예비시험실 등) -화장실	행정실
주 출입구 발열검사 대기 동선 확인 (최소 2m 이상 간격 확인)	청송관	이안선 나영철

※ 상기 세부 업무분장은 당일 감염병 전파 상황, 교직원 건강 상태 또는 복무상황, 당일 학교 상황 등에 따라 달라질 수 있음.

< 전형일 업무분장 >

담당업무	장소	담당자	비고
감염관리총괄	학교 전체	교장	
감염병관리전담자	학교 전체	교감	
감염관리책임자	유증상자 2차 검사실	보건교사 (안정선)	
정문 출입 통제	본교 정문	행정실	외부차량 통제
시험실 출입 관리 및 면접 응시자 확인	청송관 출입구	오반석, 이안선	증상 여부 확인, 손 소독 및 마스크 착용 안내
출입 전 대기 시 수험자 간 간격 유지	청송관 출입구	이남용 최성욱	
대기실 및 시험실 책상 배치	청송관	전 교원	
일반 시험실 관리	청송관	나영철 오현진	대기자 관리
	청송관(실기장)	탁덕기 김인희	전형 진행
	청송관 무대(면접장)	주용호 이은선 윤세정	전형 진행
	청송관	이영채	유증상자 인솔

예비 시험실 관리	예비 시험실	정동훈	개인 보호구 착용, 유증상자와 2m 간격 유지
-----------	--------	-----	---------------------------------

※ 각 실 위생 관리(환기, 물품 소독 등)는 각 실 담당자가 수시로 확인하며, 감염관리책임자가 총괄함.

※ 상기 세부 업무 분장은 당일 감염병 전파 상황, 교직원 건강 상태 또는 복무상황, 당일 학교 상황 등에 따라 달라질 수 있음.

2. 유관기관 협조 체계

교육청	보건소	소방서	경찰서	의료기관
전라북도교육청 (239-3384, 3409) 부안교육지원청 (580-7455)	부안군 보건소 (580-3188) 부안선별진료소 (584-1261)	부안군소방서 (580-1203)	부안군 경찰서 줄포지구대 (582-0112)	성모 병원 (580-8188)

3. 사전 준비 세부내용

가. 입학전형 관계자 준수사항

- 시험관리자 및 운영요원 등 전원에 대해 유증상자 해당여부 확인
- 관계자 대상 코로나19특성, 손 씻기, 올바른 마스크 착용법 등 감염예방 교육 및 유증상자 발생 대비 교육 수행
- 교육부-시도교육청-학교 간 비상대응체계 및 핫라인 구축
- 전형 당일 위급상황 발생 시, 즉각 대응을 위해 관할 지역 유관기관과의 비상연락망 구축
- 대면 전형(면접, 실기 등)의 경우, 응시자 및 전형 관계자 전원에 대해 격리 여부 사전 확인(문자, 전화 등)
- 확진·격리 통보를 받는 즉시 학교에 알리도록 안내하고, 미통보 또는 거짓통보 시 합격 취소 등 제한사항을 사전에 충분히 안내
 - 학교는 시·도교육청-지자체·관할보건소 간 사전 협의한 방법(문자, 전화, 이메일 등)으로 응시자의 확진·격리 여부 확인* 가능
 - *공문 협조 요청 시, 응시자의 성명·생년월일(6자리)·연락처·상세주소 포함
- 관계자 및 수험자가 시험장 출입 전 알 수 있도록 시험공고 등을 통해 ‘시험장 출입 관련 사전 고지사항’ 사전 안내

< 시험장 출입 관련 사전 고지사항 >

(시험관리자 등 운영요원 및 수험자)

- 시험장에서 전원 마스크 상시 착용, 불필요한 대화 및 접촉 자제, 철저한 손 위생 안내
- 환자, 감염병의심자 등 현재 입원치료통지서(또는 격리통지서)를 받아 격리 중인 격리대상자는 시험장 출입금지 안내
- 시험 시행일로부터 10일간 증상 자율 모니터링이 필요함을 안내

(수험자)

- 유증상 수험자의 경우 시험 당일 유증상자는 응시 제한 조치, 다만 불가피한 경우 별도 지정된 시험실/화장실을 이용해야 하고, 시험 종료 후 보건소의 지침에 따라 조치됨을 안내

나. 시험장 준비

- 시험장 내 주요장소에 예방 수칙(손씻기, 마스크착용법 등) 홍보자료 부착
- 시험장 주요 공간의 청소, 소독 실시
- 시험장은 하루에 3회 이상 주기적으로 환기하고, 화장실은 상시 외부 환기 유지
- 시험장 주 출입구에 손 소독제, 검사대 등을 설치
- 유증상자(의심환자 포함) 발생 시, 대기 가능한 별도 격리공간 확보
- 체온계, 마스크, 손소독제 등 방역물품을 구비하되, 입학전형 관계자 외 필요한 경우 수험자에게 지급할 수 있도록 충분히 준비
- 개수대, 시험장 등에 손소독제, 휴지 등 위생물품을 충분히 비치

다. 시험장 주변 안전

- 학교 주변 교통 혼잡도를 파악하여 시험 당일 교통통제 동선 구축 및 위험 요소 제거
- 시험장 주변 안전사고 우려 시설을 제거하고, 부득이한 경우 외부인이 접근하지 못하도록 조치하여 안전사고 예방 조치
- 학교 주 출입구, 시험장 주 출입구를 파악하여 출입 동선 구축 및 안내문 부착
- 비상상황 발생 시 이동할 대피경로 파악

IV

시험당일

1. 시험 시작 전 준비

가. 시험실 준비

- 시험실 내 수험자 간격을 1m 이상 유지하여 배치
- 수험자 출입 시마다 손 소독이 가능한 위치에 손소독제 비치 및 손 소독 안내
- 시험실 내 모든 창문을 열어두는 것을 원칙으로 하되, 상시 개방이 어려운 경우 매 휴식시간마다 출입문과 창문을 열어 환기* 실시

*시험 전, 쉬는 시간, 점심시간, 시험 종료 후(1회 환기 시 10분 이상)에 환기

나. 기타 준비 사항

- 교육부-시·도교육청-학교-유관기관 간 연락체계에 따라 상황 발생 시 신속 대응 및 즉시 보고
- 전형 시행 전 및 전형 당일, 2차레에 걸쳐 전형관리자 및 운영요원, 응시자 대상 유의사항 전달 및 안전 교육 실시

2. 응시자 시험장 출입 실시

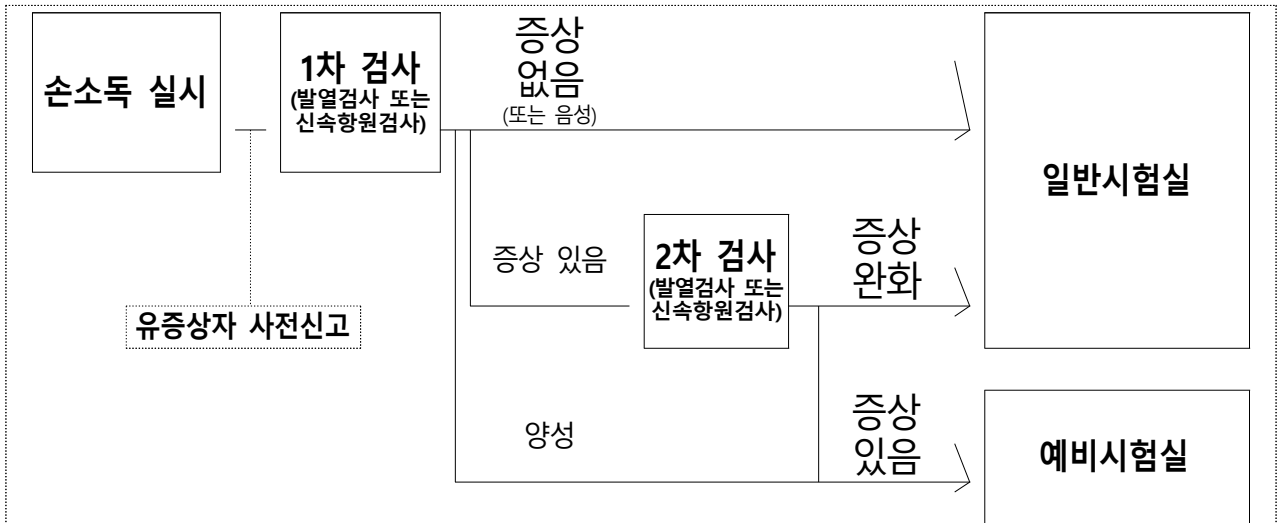
- 시험장 출입구를 단일화하여 외부인 출입을 통제하고, 주 출입구 및 유증상자 관리대기실에 감염관리담당요원* 배치

*유증상자 관리 담당으로, 개인보호구(마스크KF94등급 이상, 일회용 장갑, 필요시 안면보호구, 일회용 방수성 긴팔가운(비닐가운 포함)) 착용

- 수험자는 마스크*를 착용하고 코로나19 임상증상(발열, 호흡기 증상 등) 유무 확인 후 손을 소독하고 입장

*신분 확인 시를 제외하고는 시험장 밖으로 퇴장 시까지 착용

< 시험장 출입 절차 >



▷ 유사증상이 있을 경우 조치방법

- 발열 및 호흡기 증상이 있을 경우, 2차 검사 장소로 이동 후 재검사 또는 신속항원 검사 실시 후 결과에 따라 시험실 배치
 - 신속항원검사 결과가 음성일지라도 격리가 필요한 경우 예비시험실 배치 고려
- ※ 단, 기저질환을 가진 학생이 의사소견서 지참한 경우 참고하여 판단

3. 시험실 감독관 역할

- 관계자 외 출입을 통제하고 손 소독 및 개인보호구 착용 후 출입자 관리
 - 수험자가 손 소독, 올바른 마스크 착용, 개인보호구 착용, 타 수험자와의 간격 유지 등 방역수칙을 준수할 수 있도록 안내
 - 시험장 안팎에서 수험자들이 물리지 않도록 수시로 간격 유지 안내 및 질서 정리
 - 시험장 내 창문 개방 여부를 확인하고 주기적으로 환기
 - 시험감독관은 일회용 장갑을 착용하고 시험지(답안지)를 수거하며, 채점 요원은 보건용 마스크, 일회용 장갑을 착용하고 채점 실시
- *시험지(답안지) 수거 및 채점 후 반드시 비누와 물로 손 씻기(꼼꼼하게 30초 이상) 또는 손소독제(70% 에탄올)로 손 소독 실시

4. 시험 중 의심증상자 발생 시

- 출입 관리 또는 시험 중 유증상자 발생 시 관리대기실로 이동하여 체온 측정 및 호흡기 증상 유무 재확인
- 발열(37.5℃ 이상) 또는 호흡기 증상이 있는 유증상자는 별도시험실*에

서 응시

*유증상자 시험실 인솔 등을 담당하는 운영요원(시험 진행요원은 개인보호구 착용)을 별도로 배치하여 유증상자 시험 누락 방지

- 시험이 종료되지 않은 상황에서 일반시험실 수험자가 증상을 보임에도 불구하고 시험 의사가 있는 경우, 별도시험실로 이동하여 시험 진행
- 감염관리책임자(감독관)는 유증상자가 발생한 동일 공간에서 시험을 응시한 수험자에게 확진자 발생 시 10일간 증상 자율 모니터링이 필요함을 안내
- 감염관리총괄은 관할보건소의 지침에 따라 보건교육 또는 의료기관 방문 연계 등 조치 권고

V

사후관리

1. 퇴실 및 시험장 주변 안전관리

가. 시험장 퇴실

- 시험을 종료한 수험자 또는 수험번호에 따라 퇴실하도록 하여 퇴실 시 수험자가 몰리지 않도록 조치
- 격리자는 반드시 도보, 예방접종 완료자의 자차, 방역택시 등을 이용(대중교통 이용 금지) 및 방역수칙 준수

나. 시험지 관리

- 시험감독관은 일회용 장갑을 착용하고 시험지(답안지)를 수거하며, 채점 요원은 보건용 마스크, 일회용 장갑을 착용하고 채점 실시
- 별도 시험실 수험자가 응시한 문제(답안)지는 별도 비닐봉투에 넣어 소독티슈로 닦고 건조 후 상자에 포장(포장 이후 절대 개봉 금지)하여 시험본부로 이송
- 별도시험실 수험자의 시험지(답안지) 수거 및 채점 후에는 반드시 손소독제로(70% 에탄올) 손을 씻고, 답안지는 가급적 24시간 보관 후 채점
- 시험장 주요 공간의 청소, 소독 실시

다. 시험장 및 주변 안전 관리

- 시험장 관리 요원 배치 또는 관할 경찰서 협조를 통해 시험 종료 후 시험장 주변 교통 통제 및 안전사고 예방

- 시험 시행 후 시험장은 소독제로 천(형겔 등)을 적신 후 손길이 닿는 벽면과 자주 사용하는 모든 부위를 닦고 일정시간(소독제 종류에 따라 다름) 이상 유지 후, 깨끗한 물로 적신 천(형겔 등)으로 표면을 닦음.
- 확진 수험자 이용 공간을 소독 처리하는 과정에서 발생한 보호복, 고글, 마스크 등은 의료폐기물로 처리
- 일상소독 및 의료행위와 무관하게 발생한 보호복, 고글, 마스크 등은 생활폐기물로 처리

2. 사후 모니터링

- 전형 후 발열 또는 호흡기 증상이 있는 응시자·감독관은 학교에 알리도록 안내하고 10일간 학교 자율 모니터링 실시
- 모니터링 결과 특이사항 발생 시 전라북도교육청 및 교육부에 보고

< 사후관리 업무 분장 >

담당업무	장소	담당자
감염관리총괄	학교 전체	교장
감염관리책임자	학교 전체	교감
감염병관리전담자	보건실	안정선
퇴실 동선 분리 방송 (수험번호에 따른 퇴실 시간 배정)	교무실	이은선
퇴실 관리	청송관(대기실)	이안선
	청송관 무대(면접실)	김인희
	실습동(예비시험실)	주용호
사후 방역	각 시험장, 복도, 화장실 등	행정실

붙임1

전형 시기별 안전관리 주요 내용

단계	주요 내용
사전 준비	<ul style="list-style-type: none"> ■ 안전관리 체계 및 비상연락망 구축 ■ 시험 관련자(교직원, 학생, 학부모 등)에 대한 사전교육 철저 ■ 감염병 예방 교육, 환경 위생 관리(전문소독업체), 방역 물품 준비 ■ 코로나19 예방을 위한 수칙 등 각종 홍보물* 주요장소 부착 <ul style="list-style-type: none"> * 질병관리청 홈페이지(www.kdca.go.kr) 게시된 자료 활용 ■ 응시자 사전 관리(격리자, 의심증상자 등 확인) <ul style="list-style-type: none"> ※ 시험 14일 전부터 문자 발송을 통한 사전 안내 철저(본인 및 동거인의 생활 방역 세부수칙 준수, 격리자·의심증상자의 시험 응시 요령 등) ■ 응시자 유의사항, 확진자 등의 시험장 출입방법 등 사전 고지 <ul style="list-style-type: none"> ※ 격리자·의심증상자는 사전에 연락하도록 안내하고 별도 시험실에 배정 ■ 시험장 및 시험실 관리 <ul style="list-style-type: none"> ※ 격리자, 의심증상자는 각각 별도 시험실·화장실을 분리하여 실시 ※ 방역·위생 용품을 충분히 비치하고, 별도 휴지통을 마련하여 생활폐기물과 분리 ※ (실기) '대기실 대기 → 시험장 순차적 입실'을 우선 고려하되, 마스크 미착용시 응시자 간 접촉을 최소화하고 충분한 거리 유지
시험 당일	<ul style="list-style-type: none"> ■ 시험장 출입 관리(발열체크, 출입통제, 분산 출입 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ '주출입구→2차 검사(발열, 신속항원검사 등)→예비시험실' 등 의심증상자 접촉이 예상되는 경로의 관리요원은 개인보호구(마스크, 장갑, 페이스세드 등) 착용 ■ 상황 발생 시 대응 계획(응시 도중 의심증상자 대처 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 37.5℃이상 발열 및 호흡기 증상이 재확인된 의심증상자는 별도시험실 응시 → 시험 종료 후 보건교육 및 의료기관 방문으로 연계 ■ 시험장 및 시험실 관리(응시자 동선·간격 관리, 창문 개방·환기 등) <ul style="list-style-type: none"> ※ 전체 사용 공간에 대한 이격거리 표시, 개인보호구를 착용한 관리요원 확대 배치 ※ 마스크는 신분 확인시를 제외하고는 시험 마칠 때까지 착용 ※ 일반 응시자, 격리자, 의심증상자 등의 화장실 분리 사용 ■ 답안지 수거·채점 등에 보건용 마스크, 일회용 장갑, 보호구 등 착용 및 손소독 실시
사후 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 분산 퇴실(수험번호에 따른 퇴실 시간 배정 등) ■ 시험장 정문 근처 교통 혼잡 및 안전사고 발생 관리 ■ 평가 시행 후 전문업체 위탁 소독 실시 ■ 평가 시행일로부터 10일간 전형 관련자 자율 모니터링 실시

붙임2**별도시험실 응시에 따른 응시자 동의서**

입학전형명			
인적사항	성명 :	접수번호 :	연락처 :
시험장			
<h2>수험생 동의서</h2> <p>본인은 발열, 기침, 호흡기 질환 등 감염병 의심 증상이 있으므로 시험장 담당자의 문진 의견에 따라 별도시험실에서 응시하는 것에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2022. . .</p> <p style="text-align: center;">수험생 성명 (서명)</p>			
<p>관 리 요 원 : 소속 직급 성 명 (서명)</p> <p>감염관리책임자 : 소속 직급 성 명 (서명)</p>			
<h2>줄포자동차공업고등학교장 귀하</h2>			

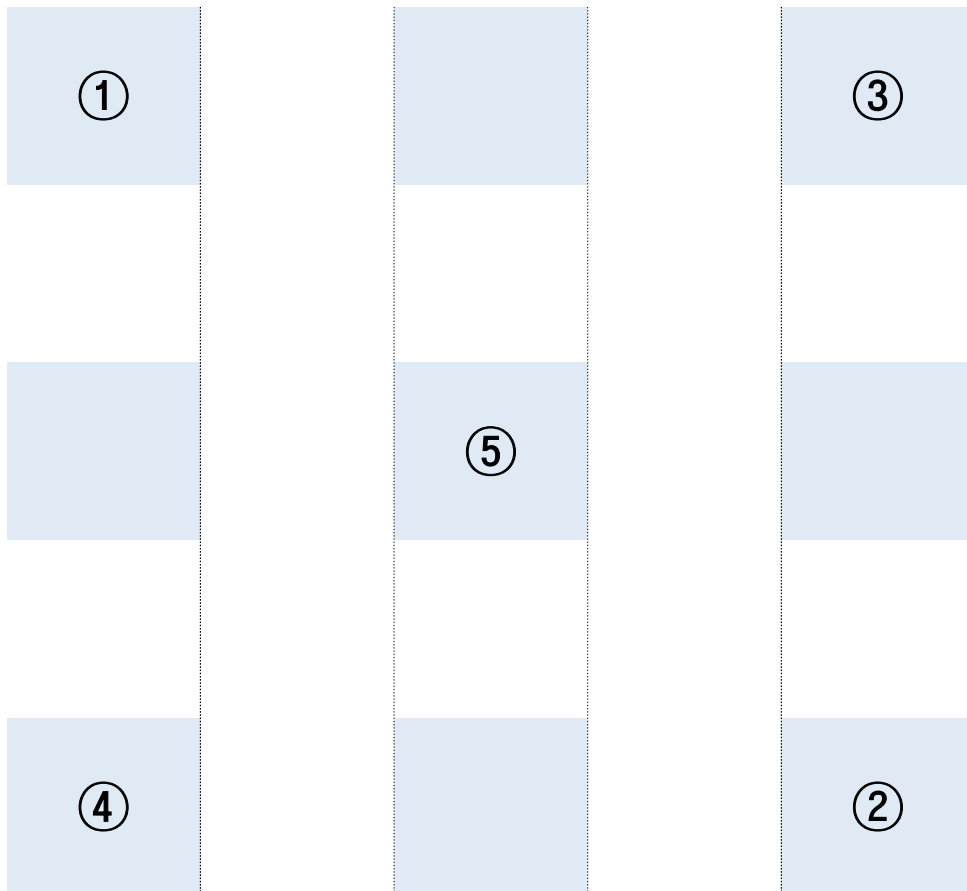
붙임3

예비시험실 자리 배치

- 예비시험실은 1인 1실을 기준으로 하되, 필요시 최대 5인으로 배치
- 예비시험실 감독관은 KF94 마스크, 보호장갑, 안면보호구 등 개인 보호구를 착용하고 응시자와 2m 이상 거리를 두고 감독업무 수행

< 예비시험실 배치순서 >

시험실 전면 (5x5기준)
①~⑤ 순서대로 배치



붙임4

시험장 방역·안전 점검표

[작성자] 소속 : _____ 직위 : _____ 성명 : _____ (서명)

☐ **점검 대상** ※전형일: 2022년 월 일 ※학교명: 줄포자동차공업고등학교

구 분	시험장 명	시험장 위치(주소)	시험실 수	응시 예정인원
일반시험장				
별도시험장				

☐ **사전 점검 내용**

주요 점검 사항			점검결과 (이상유무)
점 검 사 항	① 관리체계 구성	※ 안전관리계획 점검	
		※ 감염병 관리책임자 및 전담자 등 지정	
		※ 상황 대처를 위한 관계자 업무 분장 및 교육	
		※ 유관기관 비상연락체계 구비 (교육청, 지자체, 관할 보건소, 의료 기관 등)	
	② 예방교육 및 홍보	※ 전형관리자 및 운영요원 대상 감염예방·행동수칙 교육 (사전, 당일 / 총 2회) ※ 보호구 4종에 대한 착·탈의 교육 필수	
		※ 예방수칙 등 안내문 게시 (시험장 내 주요 장소에 부착)	
		※ 손 소독제·마스크 사용 지도	
	③ 환경·위생관리	※ 방역물품 비치 (시험실 : 손소독제 등, 화장실 : 손 세정제, 손소독제, 종이타월 등)	
		※ 예방물품 비치	
		※ 전문업체를 통한 방역·소독(사전, 사후)	
	④ 시험장 출입 관리	※ 시험장 출입구 단일화, 외부인 출입 통제	
		※ 응시자 출입 관리 계획 수립 (본인 확인 및 관리대상자 점검 등)	
		※ 발열체크 등 유증상 여부 확인 (발열, 호흡기 증상 등)	
		※ 유증상자 관리 대기실 및 격리자 별도시험장 운영	
	⑤ 시험실 관리	※ 응시자 간 거리 확보 (시험실별 적정인원 배치 여부)	
		※ 시험장 내 통제인력 배치 (학생 이동 및 쉬는 시간 시험장 각 공간에 통제인력 배치)	
		※ 전형 종료 후 분산 퇴실 및 시험장 주변 관리계획	

☐ **사후 결과**

일반응시자	격리자	유증상자	기 타	총응시자	특이사항
명	명	명	명	총 명	