

# 전주온고을중학교 학교규칙

개정(1999.02.03.) 관리 제165호  
개정(2002.12.23.) 관리 제1937호  
개정(2004.05.28.) 관리 제4661호  
개정(2005.05.16.) 관리 제3752호  
개정(2006.02.14.) 온고을중제276호  
개정(2006.09.15.) 온고을중제3668호  
개정(2012.02.09.) 전주온고을중제542호

## 제1장 총칙

- 제1조(목적) 본교는 초·중등교육법 41조에 의거 중등교육을 실시함을 목적으로한다. ~~에 의하여 초등학교에서 받은 교육의 기초위에 중등교육을 실시함을 목적으로 한다.~~
- 제2조(명칭) 본교는 전주온고을중학교라 칭한다.
- 제3조(위치) 본교는 전주시 덕진구 무삼지로 26번지(인후동 1가)에 둔다.

## 제2장 수업연한·학년·학기·학기 및 휴업일

- 제4조(수업연한) ① 본교의 수업연한은 3년으로 한다.
- ② 초·중등교육법 제27조에 의거 재능이 우수한 자에 대하여 수업연한의 단축 즉, 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있도록 하거나 상급학교 조기입학을 위한 자격을 부여할 수 있다.
- ~~다만, 조기진급 또는 조기졸업의 승인을 받은 자는 2년으로 한다.~~
- 제5조(학년,학기) 학년 및 학기는 초중등교육법 시행령 제44조에 의거 다음 각 호와 같이 시행한다.
1. 학년은 3월 1일 시작하여 다음해 2월 말일까지로 한다.
  2. 본교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제1학기는 3월 1일부터 학교의 수업일수·휴업일 및 교육과정 운영을 고려하여 학교의 장이 정한 1학기 종료일까지 날짜, 제2학기는 제1학기 종료일 다음 날부터 다음 해 2월 말일까지로 한다.
- 제6조(휴업일 등) ① 본교의 휴업일은 다음과 같다.
1. ~~관공서의~~ 공휴일, 국경일
  2. 여름방학 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다.
  3. 겨울방학 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다.
  4. 학년말 방학 : 당해 학년도 교육과정운영계획에 의한다.
  4. ~~주5일수업제 실시로 인한 토요일~~

5. 개교기념일 : 11월 1일

6. 학교장이 정한 재량휴업일

② 학교장은 제1항 2, 3, 4, 6호 ~~제2호 내지 제3호~~의 휴가기간은 제11조의 수업일수를 이수하는 범위 내에서 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정하여 실시할 수 있다. ~~법정수업일수의 어수에 지장이 없는 범위 안에서 이를 실시한다.~~

③ 학교장은 제1항 각호 외에 비상재해 및 기타 긴박한 사정이 발생한 때에는 임시휴업을 할 수 있다.

~~④ 학교장은 휴업일이라도 교육과정운영상 필요한 때에는 실습 또는 등교를 시킬 수 있다.~~

### 제7조 (등교중지)

① 학교장은 학교보건법 제7조와 제8조 및 동법시행령 제22조의 규정에 의하여 신체검사의 결과 전염병예방법 제2조에 규정된 전염병에 감염되었고 전염되었다는 혐의가 있거나 감염될 우려가 있는 학생 및 교직원에 대하여 등교중지를 명할 수 있다. 이 경우 학교장은 지체 없이 관할 교육청에 보고하여야 한다.

② 제1항의 규정에 의하여 등교중지를 명할 때에는 그 사유와 기간을 명시하여야 한다. 질환증세 또는 질병 유행의 양상에 따라 필요한 경우에는 그 기간을 단축 또는 연장할 수 있다.

## 제3장 학급편제 및 학생정원

제8조제7조(학급편제) 본교의 학급편제는 초·중등교육법시행령 제51조에 의거 매 학년 초 관할교육청에서 편성·배정한 학급수에 의한다. ~~전라북도전주교육지원청교육장이 매 학년도에 배정하는 학급으로 한다.~~

제9조제8조(학생정원) 본교의 학급당 학생수는 초·중등교육법시행령 제51조에 의거 관할 교육청으로부터 배정된 수에 의한다. 다만, 다음 각 항에 해당하는 자는 정원 외로 학적을 관리할 수 있다. ~~학생정원은 전라북도전주교육지원청교육장이 매 학년도에 배정하는 학급당 학생수로 하되, 다음 각 호에 해당하는 자는 학생정원에 포함하지 아니할 수 있다.~~

1. 입학 이후 취학 의무를 유예받은 자. ~~유급생~~
2. 정당한 사유없이 수업일수의 1/3이상을 장기결석한 자. ~~초·중등교육법 시행령 제82조 제3항 제2호 및 제3호에 해당하는 자 (외국학교에서 귀국한 학생, 북한이탈주민)~~
- ~~3. 국가 유공자 등 예우에 관한 법률에 의한 국가유공자의 자녀~~
3. 기타 전라북도 교육감이 정하는 자

## 제4장 ~~교과 및~~ 교육과정·수업일수·교외체험학습·고사와 ~~과정수료의 인정 및~~ 졸업

~~제10조9조(교과 및 교육과정 등) 본교의 교과 및 교육과정은 초·중등교육법 제23조 3항의 규정에 의하여 운영하되 전라북도교육청 중학교 교육과정 편성·운영 지침에 따라 학교장이 결정하여 운영한다. 교육과정은 지역실정과 학생수준을 고려하여 교육과정위원회 회의를 거쳐 학교장이 결정 운영한다.~~

~~제11조10조(수업일수) ①본교의 수업일수는 매 학년 190일 이상으로 한다.~~

~~② 다만, 천재지변 또는 초·중등교육법 시행령 제105조에 따른 자율학교의 운영 등 교육과정운영상 필요한 경우에는 초·중등교육법 시행령 제45조 1항 기준의 10분의 1 범위에서 수업일수를 감축할 수 있다. 학교의 장은 초·중등교육법시행령 제45조 제1항에 의하여 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 기준의 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있다.~~

~~③ 학교의 장은 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 교외체험학습을 수업으로 인정하되 본교의 체험학습규정에 의한다.~~

~~④ 진급 또는 졸업을 위해서는 해당 학년 수업일수의 2/3이상을 출석해야 한다.~~

~~⑤ 재입학·편입·전입생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있다(법정 수업일수 190일 이상이 안 될 수도 있음).~~

~~제12조11조(교환학습, 교외체험학습) ① 학교장이 교육상 필요하다고 인정하는 경우에는 보호자의 동의를 얻어 출원에 의하여 교환학습, 교외체험학습을 허가할 수 있다. 이 경우 학교장은 본교 체험학습 규정에 의거 따로 정하는 바에 따라 이를 수업으로 인정할 수 있다.~~

~~② 교외체험학습은 부모님과 함께 하는 체험학습, 효도방문 체험학습, 친지방문 체험학습, 교류체험학습, 개별위탁 체험학습 등으로 실시할 수 있다. 개인교환학습 인정기간은 1개월 이내, 단체교환학습 인정기간은 2주 이내로 한다.~~

~~③ 교외체험학습 출석인정 일수는 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 30일 이내로 한다. 교외체험학습 기간은 연간 1주일(6일) 이내를 원칙으로 하되 학교장이 체험학습의 실시 여건상 부득이하다고 인정하는 경우에는 학습기간을 조정할 수 있다.~~

~~④ 기타 교환학습 및 교외체험학습 운영 방침은 본교 체험학습 운영 세부규정에 의한다. 운영방안은 교과 내용별 현장체험 교육장의 발굴과 활용, 현장체험에 관한 탐구 보고서 작성 등으로 한다.~~

~~⑤ 이외의 교외체험학습에 관한 사항은 필요에 따라 학교장이 따로 정하여 실시한다.~~

~~제13조12조(고사) 고사운영은 전라북도교육청 학업성적관리 시행지침과 별도로 정한 본교 학업성적관리규정에 의한다. 본교의 학생에 대한 학업성취도를 측정하기 위해 다음 각 호의 고사를 실시한다.~~

~~1. 1·2학기 1차 고사~~

~~2. 1·2학기 2차 고사~~

~~3. 학교장이 필요하다고 인정하는 임시고사~~

## 제5장 입학·재취학·편입학·전입학·취학의무의 면제·유예·수료 및 졸업

## ~~·재입학·편입학·전학·휴학·퇴학~~

제14조(입학자격) 본교 제1학년에 입학할 수 있는 자는 다음에 해당하는 자로 한다.

- ① 초등학교를 졸업한 자
- ② 초·중등교육법 제27조에 의하여 초등학교를 조기 졸업한 자
- ③ 초·중등교육법 시행령 제96조에 의거 초등학교 졸업과 동등한 자격이 있다고 인정된 자

제15조14조(입학시기) ① ~~본교의 입학시기는 학년초부터 30일 이내로 한다.~~

- ② 본교의 입학, 재취학~~입학~~ 또는 편입학의 시기는 본교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 수시로 할 수 있다. 단, 중학교 3학년의 경우 고등학교 입학전형 일정 에 따라 전·편입학의 시기를 제한할 수 있다(전라북도교육청 전·편입학 및 재입학 업무 시행 계획).

제16조15조(입학~~허가 결정~~) 본교의 입학은 초·중등교육법시행령 제68조 제2항 및 내자 제69조와 제75조에 의거 배정받은 자에 한하여 학교장이 이를 허가한다. ~~제71조의 규정에~~

~~·의하여 전라북도전주교육지원청교육장의 배정과 학교장의 입학 허가로 결정된다.~~

제17조16조(전~~재~~·편입학) ① 본교에 전·편입학하려는 자는 전라북도교육청 전·편입학 및 재입학 업무 시행계획에 따라 필요한 서류를 제출하고, 초·중등교육법 시행령 제73조(중학교의 전학 등), 제74조(편입학) 및 제75조(귀국학생 및 다문화학생 등의 입학·전학 및 편입학)에 의거 학교장이 이를 허가한다. ~~퇴학한 자가 재입학 할 수 있는 학년은 퇴학당시 학년의 이하 학년에 한한다.~~

~~② 편·입학할 수 있는 자는 편·입학하는 학년의 전학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.~~

~~③ 의무교육이 유예 또는 면제된 자가 다시 학교에 다니거나 취학하고자 하는 경우에는 조기진급 및 조기졸업에 관한 규정 제6장에 의한 교과목별 이수인정평가 위원회가 실시하는 교과목별 이수인정 평가결과에 따라 학년을 정할 수 있다.~~

~~④ 취학을 희망하는 학생 본인 및 보호자는 취학희망학년을 선택하여 취학희망서를 제출하여야 하며, 이때 국내외 정규학교의 총 재학기간과 다르게 취학 학년을 희망하는 경우 학교장은 상급학교 전학 시 불이익이 있을 수 있음을 설명 하고 학생 본인 및 보호자는 학교측의 설명을 받았음을 인정하는 확인서를 학교장에게 제출한다.~~

~~⑤ 국내외 총재학기간 합산 결과에 따라 해당학년 또는 그 이하 학년으로 취학하고자 할 경우에는 학생 본인 및 보호자가 제출한 서류의 심사로 취학가능성에 대한 평가 절차를 대신할 수 있다.~~

- ② 학교장은 학생의 학교생활 부적응 등으로 인하여 학생의 교육 환경을 바꾸어 줄 필요가 있다고 인정될 때에는 주소지의 이전 여부와 관계없이 보호자 1인의 동의를 얻어 교육장에게 당해 학생의 전학을 추천할 수 있다.

제18조(재취학)제17조(전학) 본교에서 의무취학을 면제 받거나 유예한 자로서 다시 취학을 지원하는 자가 있을 때에는 동일 학년 이하의 학년에 학교장이 재취학을 허가할 수 있다. 재취학

의 절차와 방법은 전라북도교육청 전·편입학 및 재입학 업무 시행 계획을 따른다. (전학) 본교에서 타교로 전학할 경우 초·중등교육법 시행령 제73조의 규정에 의한다.

제19조18조(재외국인 자녀의 입학절차 등)귀국 학생등의 입학, 전학 및 편입학) 학교의 장은 외국에서 출생 또는 장기간 거주로 인하여 외국에서 학교를 다니다가 귀국한 학생에 대하여 출입국 관리 사무소장이 발행한 출입국에 관한 사실증명서 또는 거류 신고증을 제출 받음으로써 입학(재입학) 또는 편입학을 허락할 수 있다.④ 외국에서 부모와 함께 체류하면서 정규학교에 재학한 후 귀국한 학생(학생 본인 및 보호자를 포함한 전 가족이 본 교를 학구로 하는 거주지 내에 거주 하는 자인 경우에 한함)이나 외국인학생, 탈북자(자녀포함)가 본교에 전·편입학 하고자 하는 경우 학년별 정원 외 2% 이내에서 허가한다.

② 제1항의 귀국학생 중 부모를 동반하지 않은 유학 등 불법 출국하여 재학한 후 귀국한 학생, 비정규학교에서 취학한 후 귀국한 학생 등은 일반 전·편·재입학을 포함하여 학년별 정원 외 3%이내에서 학교장이 전·편입학을 허가한다.

제20조19조 (취학의무 면제 및 유예 취학유예·면제) ① 질병 등 부득이한 사유로 인하여 취학이 불가능한 의무교육 대상자에 대하여는 초·중등교육법 제13조(취학 의무) 규정에 의한 취학 의무를 면제하거나 유예할 수 있다. 취학의무의 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 때에는 다시 이를 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있다. (\*초·중등교육법 제14조, 초·중등교육법 시행령 제28조)

② 면제 또는 유예는 심각한 질병이나 장애 등 부득이한 사유가 있는 경우 보호자의 신청으로 학교의 장이 최종 결정(보호자의 행방불명 등으로 신청할 수 없을 때에는 학교장이 사유를 확인한 후 보호자 신청 없이 결정가능) 한다.

③ 학교의 장은 학부모가 신청한 취학유예를 결정할 때, 아동의 질병이나 성장부진 등의 사유는 의사의 진단서를, 행방불명 등의 사유는 읍·면·동장이나 학부모 소견서 등을 증빙서류로 사용할 수 있다.학교장은 본교에 취학중인 학생이 어민, 해외저사.재외공관 발령에 의한 전 가족 출국, 교육장 추천에 의한 예.체능 특기자 유학 등 적법한 사유에 의해 취학을 유예.면제하고자 할 때 취학을 유예 또는 면제할 수 있다.

② 학생의 질병 및 행방불명 등의 사유로 학부모가 신청한 취학 유예를 결정함에 있어서 의사진단서 외 읍·면·동장이나 학부모 소견서 등도 증빙서류로 사용할 수 있다.

③ 학교장은 1,2항에 의해 면제 또는 유예결정을 한 때에는 보호자와 교육장에게 그 내용을 통보하여야 한다. 다만 그 보호자에 대한 통보의 경우 보호자의 행방불명 등의 사유로 그 내용을 통보할 수 없을 때에는 그러하지 아니한다.

제21조20조(유예자 등의 학적관리) 유예자등의 학적 관리는 초·중등교육법 시행령 제29조에 의거하여 다음과 같이 시행한다.

① 학교장은 취학의무를 유예 받은 자 중 입학 이후 취학 의무를 유예 받은 학생, 정당한 사유 없이 해당 학년도 수업일수의 3분의 1 이상 장기 결석한 학생에 대하여 정원 외로 학적을 관리할 수 있다.

② 학교장은 제1항의 규정에 의하여 장기결석을 한 자로서 정원 외로 관리되고 있는 자 또는 제20조의 규정에 의하여 취학의무의 면제나 유예 결정을 받은 자가 다시 학교에 다니고자 하거나 취학하고자 하는 경우에는 교육과정운영위원회의 평가와 학교장이 정한 기준에

~~의하여 정한다. (전입·편입·재입학의 허용한계) 전·편·재입학 인원 포함한 총합이 정원의 5%를 넘지 않도록 한다.~~

~~제2213조(수료 및 졸업) ① 학교의 장은 교육과정 이수 정도를 평가하여 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다. 각 학년의 과정의 수료 또는 전학년의 졸업을 인정함에는 출석 일수와 평상시의 성적을 고사하여 정한다.~~

~~② 각 학년의 수료에 필요한 출석일수는 초·중등교육법 시행령 제45조의 규정에 의한 수업일수의 3분의 2이상으로 한다.~~

~~③ 초·중등교육법 제27조와 동 시행령 제53조에 의한 조기진급 및 조기졸업을 시행할 수 있다.~~

~~④ 학교장은 본교의 교육과정을 이수하였다고 인정되는 자에게 졸업장을 준다.~~

~~⑤ 학교교육활동 과정에서 발생한 불의의 사고나 학교교육활동 이외의 사회공익을 위한 활동 중 사망한 경우에 명예졸업장을 수여할 수 있다.~~

## 제6장 조기진급 및 조기졸업

~~제22조21조(조기진급 및 조기졸업) ① 조기진급 또는 조기졸업의 대상자가 교과목별 조기 이수의 인정을 받은 경우에는 당해 교과목을 조기에 이수 할 수 있다.~~

~~② 교과목별 조기이수에 의하여 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 이수한 자는 조기 진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.~~

~~③ 상급학교로의 조기입학을 위한 자격을 부여받아 상급학교에 입학한 경우에는 조기 졸업을 한 것으로 본다.~~

~~제23조22조(조기진급의 범위) 조기 진급이란 1학년에서 3학년으로 진급함을 말한다.~~

~~제24조23조(대상자 선정) ① 조기진급 및 조기졸업 대상자는 전라북도교육청 조기진급 등에 관한 규정 제4조에 따라 심신 발달 및 건강 상태가 양호하고, 정서가 안정되고 사회 적응력이 양호한 자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 경우 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정할 수 있다.~~

~~1. 직전 학기까지 이수한 국어, 사회(역사 포함), 수학, 과학, 영어의 학업성취도가 모두 A인 자 [단, 자유학기 운영으로 학업성취도가 산출되지 않는 경우에는 국어, 사회(역사 포함), 수학, 과학, 영어 교과목의 학업성취도가 모두 우수한 자]~~

~~2. 두 가지 이상의 표준화된 지능검사에서 지능지수(IQ)가 140 이상인 자~~

~~3. 국가기관(중앙정부처)이 주관 또는 주최한 전국대회에서, 학교장의 추천으로 3등 이내 입상한 자 또는 국제올림픽아드에 국가 대표로 참가한 자~~

~~① 교과목별 조기이수에 의하여 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있는 자는 학교장이 정하는 교과목의 학업성취도가 우수한 자 중에서 개인지능 검사 결과 등을 고려하여 학교장이 선정한다.~~

~~② 제1항의 규정에 의하여 교과목별 조기 이수대상자의 수를 산정함에 있어 1인 미만의 단수가 있는 경우는 이를 1인으로 한다.~~

- 제25조(조기진급 및 조기졸업 절차) ① 조기진급 또는 조기졸업 대상자 선정은 매 학년 초 1개월(3월 말) 이내에 한다. 다만 신입생의 경우에는 학년 초 2개월(4월 말) 이내에 한다.
- ② 조기진급 또는 조기졸업 대상자를 선정할 때에는 학생과 학부모의 동의를 얻어야 한다.
- ③ 제24조의 기준에 따라 조기진급 또는 조기졸업 대상자로 선정된 학생(이하 “조기진급·졸업대상자”라 한다)이 조기진급 또는 조기졸업을 하려는 경우에는 학교장으로부터 다음 학년의 교육과정에 편성된 개별 교과목의 조기이수를 인정받아야 한다.
- ④ 학교장이 제3항에 따라 조기진급을 인정할 때에는 제26조제1항에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회의 평가를 거쳐야 한다.
- ⑤ 조기진급·졸업대상자가 제4항에 따라 조기이수를 인정받아 진급 또는 졸업에 필요한 교육과정을 모두 마치면 조기진급 또는 조기졸업을 할 수 있다.

- 제26조(조기진급·졸업·진학 평가위원회) ① 다음 각 호의 평가를 실시하기 위하여 조기진급·졸업·진학 평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.
1. 제25조 제3항에 따른 개별 교과목의 조기이수 인정 평가
  2. 제25조 제5항에 따른 상급학교 조기입학 자격 부여 평가
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 5명 이상 15명 이하의 위원으로 구성한다.
- ③ 위원회의 위원장은 해당 학교의 교감이 된다. 다만, 교감이 없는 학교의 경우에는 해당 학교의 장이 지명하는 교사가 위원장이 된다.
- ④ 위원회의 평가 결과에 대하여 이의가 있는 평가 대상 학생이나 그 학부모는 평가 결과를 안 날부터 10일 이내에 해당 학교의 장을 통하여 재평가를 요청할 수 있다. 이 경우 재평가를 요청받은 위원회는 요청받은 날부터 15일 이내에 재평가를 하여야 한다.
- ⑤ 제1항부터 제4항까지에서 규정한 사항 외에 위원회의 구성 및 운영 등에 필요한 사항은 별도로 규정으로 정한다.

- ~~제24조(교과목별 이수인정 평가위원회) ① 조기진급 또는 조기졸업대상자, 재취학, 편입학 대상자에게 교과목별 이수의 인정을 위하여 교과목별 이수인정 평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.~~
- ~~② 위원회는 교감과 교사 중에서 학교장이 임명하는 위원 11명으로 구성하되, 위원장은 교감이 된다.~~
- ~~③ 위원회의 기능은 다음과 같다.~~
- ~~1. 조기진급 및 조기졸업에 관한 사항~~
  - ~~2. 교과목별 이수 인정 평가에 관한 사항~~
  - ~~3. 교과목별 이수인정 평가결과 조기수료 및 조기졸업에 관한 사항~~
  - ~~4. 기타 조기진급 및 조기졸업에 관하여 학교장이 심의를 의뢰한 사항~~
- ~~④ 교과목별 이수인정 평가위원회는 귀국학생, 탈북자 등 본교에 취학을 희망하는 학생의 국내외 정규학교의 총재학 기간을 합산하여 산출한 학년과 본인 및 보호자가 희망하는 취학 학년을 고려하여 평가교과목, 평가내용, 평가방법, 등 세부사항을 정하며, 이때 학교성적 관리위원회의 의견을 청취할 수 있다.~~

- 제27조(졸업장) 학교장은 학교의 전 과정을 수료하였다고 인정한 자와 교과목별 조기이수에 의하여 조기 졸업하는 자에게는 졸업장을 수여한다.



## 제7장 교육활동에 필요한 비용 징수

제28조(수업료·입학금) 교육기본법 제8조 및 초·중등교육법 제12조 제4항에 의거 본교의 학생으로부터 수업료와 입학금은 징수하지 아니한다.

제28조(교육활동비 및 기타비용 징수) ① 학교장은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 운영하는 현장학습, 방과후학교 활동비를 징수할 수 있다.

② 학교장은 학생이 희망하는 청소년 단체의 운영을 지원하고, 이에 필요한 경비를 징수할 수 있다.

③ 학교장은 교육상 필요하거나 유관기관의 요청이 있을 때 각종 성금, 위문금을 모금할 수 있다.

④ 교육활동비 및 기타 비용의 징수 시기는 학교장이 정하고 회계처리 절차는 학교회계업무 처리 기준에 따른다.

## 제8장 제7장 학생포상 및 학생징계

제29조(포상)제25조 ① 학교장은 전 교육활동을 통하여 각 교과별로 선행·효행·봉사활동 등으로 타의 귀감이 된 자, 소질과 재능을 충분히 발휘하여 그 실적이 두드러진 자 등 다양한 분야에 걸쳐 포상할 수 있다.

② 포상에 대한 세부 규정은 별도규정(학업성적관리규정)에 의한다.

~~학교장은 품행이 방정하고 학업이 우수한자, 근면성이 뛰어난 자, 선행이 타인의 모범이 되는 자 또는 공로가 있는 자에 대하여 표창할 수 있다.~~

제30조제26조(징계) ① 학생의 징계, 징계외의 지도방법 및 학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항은 별도의 규정(학교생활규정)으로 정한다.

~~학교장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 호의 1의 징계를 할 수 있다.~~

- ~~1. 학교내 봉사~~
- ~~2. 사회봉사~~
- ~~3. 특별교육 이수~~
- ~~4. 1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지~~

② 학교장은 제1항의 징계처분을 한때에는 초·중등교육법시행령 제31조의 제2항 내지 제7항의 사항을 준수하여야 한다. 제1항 제1호 내지 제4호의 운영방법은 본교의 ~~학교생활규정~~ ~~학생선도규정~~에 의한다.

~~③~~

## 제9장 학생자치활동의 조직 및 운영-제8장 기타

제31조27조(학생자치활동의 조직) ① 학생자치활동의 조직은 학생의 희망과 지도교사의 배치 등을 고려하여 학교장이 정하는 바에 따른다.

② 학생자치활동의 분야는 다음 각 호와 같이 한다.

1. 민주적인 학생 자치회 활동(학급, 전교다모임)
2. 학예, 체육, 특기와 취미 신장에 관한 활동



3. 정서함양과 심신수련을 위한 활동
4. 학교의 전통, 향토의 민속과 전통 문화의 계승 발전에 관한 활동
5. 각종 봉사활동
6. 청소년단체 참여 활동
7. 기타 학생 신분에 맞는 활동

② ~~학생회는 회장 1명과 부회장 2명을 둔다.~~

③ ~~본교는 학생자치활동으로 학생회를 둔다.~~

④ ~~학생자치활동의 구성과 운영에 관하여는 학생회 규정으로 따로 정한다.~~

~~제28조(중학교 의무교육) 본교의 의무교육에 관한 사항은 초·중등교육법 제12조 내지 제16조 및 동법 시행령 제14조 내지 제29조의 규정에 의한다.~~

**제32조(학생자치활동의 운영)** ① 학생자치활동은 학생의 자율적, 자발적인 운영이 되도록 한다.

② 학생자치활동은 학생지도위원의 지도를 받아 활동하도록 한다.

③ 학생자치활동의 운영에 필요한 경비는 학교표준교육비에서 지원한다.

## 제10장 장애인 차별 금지

**제33조(차별금지)** ① 학교장은 장애인의 입학 지원 및 입학을 거부할 수 없고, 전학을 강요할 수 없으면, 학교는 장애인이 당해 교육기관으로 전학하는 것을 거절하여서는 아니 된다.

② 학교장은 특정 수업이나 실험, 실습, 현장견학, 수학여행 등 학습을 포함한 모든 교내외 활동에서 장애를 이유로 장애인의 참여를 제한, 배제, 거부하여서는 아니 된다.

③ 학교장은 취업 및 진로교육, 정보제공에 있어서 장애인의 능력과 특성에 맞는 진로교육 및 정보를 제공하여야 한다.

④ 학교장 및 교직원은 교육기관에 재학 중인 장애인 및 장애인 관련자, 특수교육 교원, 특수교육보조원, 장애인 관련 업무 담당자를 모욕하거나 비하하여서는 아니 된다.

⑤ 교육을 실시하는 경우, 정당한 사유 없이 해당 교육과정에 정한 학업시수를 위반하여서는 아니 된다.

**제34조(정당한 편의제공 의무)** ① 학교장은 당해 교육기관에 재학중인 장애인의 교육활동에 불이익이 없도록 다음 각 호의 수단을 적극적으로 강구하고 제공하여야 한다.

1. 장애인의 통학 및 교육기관 내에서의 이동 및 접근에 불이익이 없도록 하기 위한 각종 이동용 보장구의 대여 및 수리

2. 장애인 및 장애인 관련자가 필요로 하는 경우 교육보조인력의 배치

3. 교육과정을 적용함에 있어서 학습진단을 통한 적절한 교육 및 평가방법 제공

**제35조(개인정보보호)** ① 장애인의 개인정보는 반드시 본인의 동의하에 수집되어야 하고, 당해 개인정보에 대한 무단접근이나 오·남용으로부터 안전하여야 한다.

**제36조(문화·예술활동의 차별금지)** ① 장애인이 문화·예술활동에 적극적으로 참여할 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.

**제37조(체육활동의 차별금지)** ① 체육활동의 참여를 원하는 장애인을 장애를 이유로 제한·배제·분리·거부하여서는 아니 된다.

② 장애인이 체육활동에 참여할 수 있도록 필요한 시책을 강구하여야 한다.

**제38조(정신적 장애를 가진 학생에 대한 차별금지)** ① 누구든지 정신적 장애를 가진 학생의 특정 정서나 인지적 장애 특성을 부당하게 이용하여 불이익을 주어서는 아니 된다.

## 제11장 학칙개정절차

**제39조(학칙 개정절차)** ~~제29조~~ ①학교장은 학교규칙의 개정안을 학교운영위원회의 심의를 거쳐 교육장에게 학교규칙 개정인가신청을 하여야 한다. ② 교육장으로부터 인가된 개정학교규칙은 특별한 규정이 없는 한 본교에 도착한 날로부터 효력을 발생한다. ① 학칙은 교무회의 심의를 받아 제출된 최종 시안을 학교운영위원회의 심의(사립학교는 자문)를 거쳐 개정한다.

② 다만, 학교생활규정 및 학생자치활동의 조직 및 운영, 학칙 개정절차에 관한 사항을 제정하거나 개정할 때에는 미리 학생의 의견을 들어야 한다.

③ 제2항의 학생 의견수렴 절차에 관한 사항은 별도의 규정으로 정한다.

**제40조(시행규칙)** ① 이 학칙의 시행에 관하여 필요한 사항은 학교의 장이 정한다.

② 학칙에 없는 사항은 초·중등교육법 및 같은 법 시행령, 기타 지침, 훈령 및 제 규정에 따라 처리한다.

## 제12장 기타 법령에서 정하는 사항

**제48조(학교교권보호위원회 구성 및 운영)**

① 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령」 제15조 제7항에 따라 교원의 교육활동 보호에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 학교교권보호위원회를 구성·운영한다.

- 1) 교육활동 침해 기준 마련 및 예방 대책 수립
- 2) 교육활동 침해 학생에 대한 선도 등의 조치
- 3) 교원의 교육활동과 관련된 분쟁의 조정
- 4) 교육활동 침해 사건 조사 및 사건 처리 업무주관
- 5) 그 밖에 학교규칙으로 정하는 사항

② 학교교권보호위원회에 관한 세부적인 내용(교육활동 침해 판단기준 등)은 ‘전주온고을중학교 학교교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙’ 및 ‘전라북도교육청 교육활동 보호 및 교원지원 계획’에 의거하여 시행한다.

### 부 칙(1999.02.08. 관리 제165호)

①(시행일) 본 학교규칙은 1999년 3월 1일로부터 시행한다.

②(시행세칙) 본 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

### 부 칙(2002.12.23. 관리 제1937호)

①(시행일) 본 학교규칙은 2003년 3월 1일로부터 시행한다.

②(시행세칙) 본 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

### 부 칙(2004.07.09. 관리 제4661호)

①(시행일) 이 학칙은 인가를 받은 날부터 시행한다.

②(시행세칙) 이 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

**부 칙(2005.05.16. 관리 제3752호)**

①(시행일) 이 학교규칙은 관리 제1761호(2005.03.09)에 의거 2005년 3월 1일부터 시행한다.

②(시행세칙) 이 학교규칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

**부 칙(2006.02.14 온고을중 제276호)**

①(시행일) 본 학교 규칙은 2006년 3월 1일부터 시행한다.

②(시행세칙) 본 학교규칙의 시행 상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.

**부 칙(2012.02.09. 전주온고을중 제542호)**

①(시행일) 본 학교 규칙은 2012년 3월 1일부터 시행한다.

②(시행세칙) 본 학교규칙의 시행 상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.