

2024년 귀속 나이스 연말정산 시스템 사용자 설명서

2025. 1.



KERIS

한국교육학술정보원

일러두기

- 본 『2024년 귀속 나이스 연말정산 시스템 사용자설명서』는 2024년 개정세법을 반영하여 2024년 귀속 연말정산 및 2025년 중도정산에 활용됩니다.
- 본 설명서는 2025년 1, 2월 나이스를 이용해 연말정산을 실시하는 전국 교육청, 산하기관 및 11,000여개 각급 학교의 77만 교직원의 급여 업무 처리에 활용됩니다.
- 교육청 및 학교 급여 담당자는 본 설명서 전체를 참고하시고, 연말정산 대상자(교직원)는 설명서 Ⅱ-5(41~57page) 부분을 참고하시기 바랍니다.
- 2024년 귀속 연말정산 국세청 연말정산 간소화 서비스 시작일 이후 1월 15일(예정)에 나이스 연말정산 프로그램에도 전자과일 업로드 기능(종이 없는 연말정산)이 제공될 예정입니다. (급여 업무 담당자의 연말정산 대상자생성, 기초자료생성, 종전(현)근무지자료등록 작업 기능은 현재도 가능)
- 본 설명서의 내용은 나이스 사용자지원시스템(help.neis.go.kr) [사용자설명서] 게시판에도 게시되어 있으며, 변경사항 발생 시 계속 갱신됩니다.
- 연말정산 업무 관련 문의사항은 나이스 사용자지원시스템(help.neis.go.kr)에 질의로 등록해주시거나, 시도교육청 나이스 상담센터로 문의주시기 바랍니다.

목 차

I . 2024년도 귀속 연말정산 개요	1
1. 2024년도 귀속 연말정산 개정 세법(요약)	1
2. 2024년도 귀속 근로소득 과세표준 및 세액계산	16
II . 2024년 귀속 나이스 연말정산 시스템	17
1. 나이스 연말정산 시스템 구조 및 처리 흐름	17
2. 연말정산 기준 확인	19
3. 연말정산 대상자 및 자료생성	21
4. 연말정산 생성 자료 확인	24
5. 개인별 공제자료 등록(정산대상자)	41
※ 국세청 전자파일 다운로드	44
6. 개인별공제자료 확인 및 검토	58
7. 연말정산 처리	65
III . 참고사항	74
1. 소득공제 및 세액공제 항목 해설	74
2. 서식 변경사항	81
3. 나이스 세금계산 체계(급여 원천징수)	88

I

2024년 귀속 연말정산 개요

1

2024년 귀속 연말정산 개정 세법(요약)

1. 소득세법 개정 내용

(1) 육아휴직수당 비과세 적용대상 확대 및 범위 규정

(소득세법 제12조 제3호 마목, 같은 법 시행령 제10조의2)

〈개정취지〉 육아휴직 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 근로소득에서 비과세되는 육아휴직 급여·수당 <input type="radio"/> 「고용보험법」에 따라 받는 육아휴직급여 <input type="radio"/> 공무원 또는 「사립학교교직원 연금법」, 「별정 우체국법」을 적용받는 사람이 관련 법령에 따라 받는 육아휴직수당 <div style="text-align: center;"><추 가></div>	<input type="checkbox"/> 비과세 소득 확대 <input type="radio"/> (좌 동) - 사립학교 직원이 사립학교 정관 등에 의해 지급받는 월 150만원 이하의 육아휴직수당

〈적용시기〉 2024.1.1.이후 지급받는 분부터 적용

(2) 출산·보육수당 비과세 한도 상향

(소득세법 제12조 제3호 머목)

〈개정취지〉 출산·양육 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 근로소득·종교인소득에서 비과세되는 출산·보육수당 <input type="radio"/> (대상) 근로자(종교인) 본인 또는 배우자의 출산, 6세 이하 자녀의 보육과 관련하여 사용 자로부터 지급받는 급여 <input type="radio"/> (한도) 월 10만원	<input type="checkbox"/> 비과세 한도 상향 <input type="radio"/> (좌 동) <input type="radio"/> 월 20만원

〈적용시기〉 2024.1.1.이후 지급받는 분부터 적용

(3) 직무발명보상금 비과세 한도 상향

(소득세법 제12조, 같은 법 시행령 제17조의3, 제18조)

〈개정취지〉 기술개발 유인 제고

종 전	개 정
<p>□ 직무발명보상금에 대한 비과세</p> <p>○ (대상) 종업원, 교직원, 학생에게 지급하는 직무발명보상금*으로서 연 500만원 이하의 금액</p> <p>* 「발명진흥법」 §2(2)에 따른 직무발명으로 받는 보상금</p> <p style="text-align: center;"><신 설></p>	<p>□ 비과세 한도 상향 및 적용범위 조정</p> <p>○ 연 500만원 → 연 700만원</p> <p>－ 아래에 해당하는 종업원은 제외</p> <p>❶ 사용자가 개인사업자인 경우 : 해당 개인사업자 및 그와 친족관계에 있는 자</p> <p>❷ 사용자가 법인인 경우 : 해당 법인의 지배주주 등* 및 그와 특수관계**에 있는 자</p> <p>* 법인세법 시행령 §43⑦에 따른 지배주주 등</p> <p>** 친족관계 또는 경영지배관계</p>

〈적용시기〉 2024.1.1.이후 지급받는 소득분부터 적용

(4) 장기주택저당차입금 이자상환액 소득공제 확대

(소득세법 제52조 제5항·제6항, 같은 법 시행령 제112조)

〈개정취지〉 서민·중산층 주거비 부담 완화

종 전				개 정			
<input type="checkbox"/> 장기주택저당차입금 이자상환액 소득공제				<input type="checkbox"/> 공제한도 상향 및 적용대상 확대			
○ (대상) 무주택 또는 1주택인 근로자				○ (좌 동)			
○ (공제한도) 300만원~1,800만원				○ 600만원~2,000만원			
상환기간 15년 이상			상환기간 10년이상	상환기간 15년 이상			상환기간 10년이상
고정금리 + 비거치식	고정금리 또는 비거치식	기타	고정금리 또는 비거치식	고정금리 + 비거치식	고정금리 또는 비거치식	기타	고정금리 또는 비거치식
1,800만원	1,500만원	500만원	300만원	2,000만원	1,800만원	800만원	600만원
○ (주택요건) 기준시가 5억원 이하				○ 기준시가 6억원 이하			
<input type="checkbox"/> 장기주택저당차입금 연장 또는 이전시 이자 상환액 소득공제				<input type="checkbox"/> 주택가액 상향 및 공제 적용 이전 범위 확대			
○ 5억원 이하 주택·분양권을 취득하기 위한 종전 차입한 차입금의 상환기간을 15년 이상 으로 연장하는 경우				○ 5억원 이하 → 6억원 이하			
<추 가>				- 차입자가 신규 차입금으로 즉시 기존 장기 주택저당차입금 잔액을 상환하는 경우도 포함			

〈적용시기〉 (공제한도) 2024.1.1. 이후 이자상환액을 지급하는 분부터 적용

(주택요건) 2024.1.1. 이후 취득하는 분부터 적용

(차입금 연장) 2024.1.1. 이후 차입금의 상환기간을 연장하는 분부터 적용

(차입금 이전) 2024.1.1. 이후 연말정산하거나 종합소득과세표준 확정신고하는
분부터 적용

(5) 자녀세액공제액 확대 및 공제대상 손자녀 추가

(소득세법 제59조의2)

〈개정취지〉 출산·보육부담 완화

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 자녀세액공제 <input type="radio"/> (공제액) - 1명인 경우 : 15만원 - 2명인 경우 : 30만원 - 3명 이상인 경우 : 연 30만원과 2명을 초과하는 1명당 연 30만원 <input type="radio"/> (공제대상) <추 가>	<input type="checkbox"/> 자녀세액공제액 확대 및 손자녀 추가 <input type="radio"/> (공제액) - (좌 동) - 2명인 경우 : 35만원 - 3명 이상인 경우 : 연 35만원과 2명을 초과하는 1명당 연 30만원 <input type="radio"/> (공제대상) - 손자녀

〈적용시기〉 (공제액 상향) 2024.1.1.이 속하는 과세기간분부터 적용

(공제대상 추가) 2024.1.1. 이후 종합소득과세표준을 신고하거나 소득세를 결정하거나 연말정산하는 경우부터 적용

(6) 고액기부에 대한 공제율 한시 상향

(소득세법 제59조의4)

〈개정취지〉 기부 활성화 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 기부금 특별세액공제 <input type="radio"/> (공제액) - 1천만원 이하 : 15% - 1천만원 초과 : 30% <신 설>	<input type="checkbox"/> 고액기부 공제율 한시 상향 <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="font-size: 3em; margin-right: 5px;">]</div> <div> <input type="radio"/> (좌 동) - 3천만원 초과 : 40%(2024.12.31.까지) </div> </div>

〈적용시기〉 2024.1.1.이후 기부하는 분부터 적용

(7) 의료비 세제지원 강화

(소득세법 제59조의4 제2항, 같은 법 시행령 118조의5 제1항, 조세특례제한법 시행령 제117조의3 제4항)

〈개정취지〉 출산·양육에 따른 비용부담 완화 및 장애인 활동 지원

종 전	개 정
<div>□ 의료비 세액공제</div> <div>○ (대상비용) 본인 또는 부양가족을 위해 지출한 의료비</div> <div> - 진찰·치료·질병예방을 위해 의료기관에 지급한 비용 등</div> <div> - 총급여액 7천만원 이하인 근로자가 산후조리원에 지급하는 비용 (한도 : 200만원)</div> <div> <추 가></div> <div>○ (공제율) 15%</div> <div>○ (공제한도)</div> <div> ❶ 본인, 65세 이상인 부양가족, 장애인 : 공제한도 미적용</div> <div> ❷ ❶ 외의 부양가족 : 700만원</div>	<div>□ 의료비 세액공제 대상 확대 및 6세 이하 공제한도 폐지</div> <div> - (좌 동)</div> <div> - 산후조리원에 지급하는 비용 (한도 : 200만원)</div> <div> - 장애인활동지원급여* 비용 중 실제 지출한 본인부담금</div> <div> * 「장애인활동 지원에 관한 법률」에 따라 수급자에게 제공되는 활동보조, 방문목욕, 방문간호 등 서비스</div> <div>○ (좌 동)</div> <div> ❶ 6세 이하 부양가족 추가</div> <div> ❷ (좌 동)</div>

〈적용시기〉 2024.1.1. 이후 지출하는 분부터 적용

(8) 기부금영수증 발급명세서 명칭 변경

(소득세법 제160조의3, 같은 법 시행령 제208조)

<개정취지> 기부금영수증 발급 관련 명칭 합리화

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 기부금영수증 발급자의 의무 <input type="radio"/> (보관) 기부자별 발급명세를 5년간 보관할 필요 <input type="radio"/> (제출) 총 발급 건수·금액이 기재된 기부금영수증 발급명세서 제출 * 사업연도 종료일부터 6개월 이내에 관할세무서장에게 제출	<input type="checkbox"/> 기부금영수증 발급명세서 명칭 변경 <input type="radio"/> (좌 동) <input type="radio"/> 기부금영수증 발급명세서 → 기부금영수증 발급합계표

<적용시기> 2024.1.1. 이후 개시하는 과세기간 분부터 적용

(9) 주택자금 대여 이익 비과세 대상 조정

(소득세법 시행령 제17조의4)

<개정취지> 과세형평 제고

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 비과세 되는 복리후생적 급여 <input type="radio"/> 사택제공 이익 등 <input type="radio"/> 중소기업의 종업원이 주택 구입·임차에 소요되는 자금을 저리로 대여받아 얻은 이익 <신 설>	<input type="checkbox"/> 주택자금대여이익 비과세 대상 중소기업 종업원 범위 조정 <input type="radio"/> (좌 동) - 아래에 해당하는 종업원은 제외 ❶ 중소기업이 개인사업자인 경우 : 해당 개인사업자와 친족관계에 있는 종업원 ❷ 중소기업이 법인인 경우 : 해당 법인의 지배주주 등*에 해당하는 종업원 * (법인령 §43⑦) 1% 이상 주식을 소유한 주주로서 특수관계에 있는 자가 소유한 지분의 합계가 가장 많은 주주 등

<적용시기> 2024.2.29. 시행 이후 발생하는 소득분부터 적용

(10) 위탁보육비 지원금 및 직장어린이집 운영비 비과세

(소득세법 시행령 제17조의4)

〈개정취지〉 출산·보육부담 완화

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 비과세 되는 근로소득 중 복리후생적 성질의 급여 <input type="checkbox"/> 임원이 아닌 근로자 등이 받는 사택제공이익 <input type="checkbox"/> 중소기업 근로자의 주택구입·임차자금 저리 대여 이익 <input type="checkbox"/> 근로자 등을 수익자로 하는 단체순수보장성 보험 중 70만원 이하의 보험료 <p style="text-align: center;"><추 가></p>	<input type="checkbox"/> 위탁보육료 및 직장어린이집 운영비 추가 <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px; margin-left: 10px;"> <input type="checkbox"/> (좌 동) </div> <input type="checkbox"/> 「영유아보육법 시행령」에 따라 사업주가 부담하는 보육비용* * ① 직장어린이집을 설치하고 지원하는 운영비 ② 지역어린이집과 위탁계약을 맺고 지원하는 위탁보육비(영유아보육령 §25)

〈적용시기〉 2024.2.29.이 속하는 과세기간에 발생하는 소득분부터 적용

(11) 주택차액 연금계좌 납입 이후 사후관리 간소화

(소득세법 시행령 제40조의2)

〈개정취지〉 추징 및 반환 절차 간소화

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 주택차액 추가납입 후 사후관리* * 납입 후 5년 이내에 종전주택보다 비싼 주택을 취득하는 등의 사례 발생 시 추가납입액을 연금계좌 불입액으로 보지 않음 <input type="checkbox"/> (추징) 주택차액에서 발생한 수익에 대해 원천징수* * 일반계좌에서 납입되었다면 원천징수했어야 할 세액을 추징 <input type="checkbox"/> (반환) 추징 후 남은 수익과 주택차액 원금 반환	<input type="checkbox"/> 사후관리 방식 변경 <input type="checkbox"/> 아래의 반환액을 연금외수령*으로 간주 * 세액공제 받은 금액 및 운용수익의 경우 기타소득세(15%) 부과 <input type="checkbox"/> 주택차액에서 발생한 수익과 주택차액 원금 반환

〈적용시기〉 2024.2.29. 이후 반환하는 분부터 적용

(12) 신탁금액에 대한 기부금 인정요건 명확화

(소득세법 시행령 제80조 제1항 제3호 다목)

〈개정취지〉 특수관계인 관련 법령 개정 반영

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 세액공제대상 기부금 <input type="radio"/> 「법인세법 시행령」 제39조 제1항 각 호*에 해당하는 기부금 등 * 사회복지법인, 의료법인, 종교법인 등 <input type="radio"/> 아래 요건(①+②+③+④)을 모두 충족하는 신탁에 신탁한 금액 ① 위탁자 사망시 신탁재산이 「상속세 및 증여세법」 제16조 제1항에 따른 공익법인 등에 기부될 것 ② 신탁설정 후 계약을 해지하거나 원금 일부를 반환할 수 없음을 약관에 명시할 것 ③ 금전으로 신탁할 것 ④ 위탁자가 ①의 공익법인 등과 구 「국세기본법 시행령」 제20조 제13호*에 해당하는 특수관계가 없을 것 * 주주등이 이사의 과반수이거나 그들 중 1명이 설립자인 비영리법인(주주등이 비영리법인 지분의 20% 이상을 보유한 경우에 한함)	<input type="checkbox"/> 기부금으로 인정되는 신탁금액의 특수관계 요건 명확화 <input type="radio"/> (좌 동) <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px; margin-left: 10px;"> <input type="radio"/> (좌 동) </div> ④ 위탁자 등*이 ①의 공익법인 등의 이사의 과반수이거나 그들 중 1명이 설립자가 아닐 것(위탁자 등이 공익법인 등의 지분의 20% 이상을 보유한 경우에 한정) * 위탁자 + 위탁자와 「국세기본법 시행령」 제1조 의2 제1항에 따른 친족관계에 있는 자

(13) 기부금의 필요경비 산입순서 정비

(소득세법 시행령 제81조)

〈개정취지〉 고향사랑기부금 시행에 따른 제도 정비

종 전	개 정
<p>□ 사업자의 기부금 지출시 필요경비 산입한도</p> <p>○ (정치자금 및 특례기부금)</p> <p> - 기준소득금액* - 이월결손금</p> <p> * 기부금 필요경비 산입 전 소득금액</p> <p>○ (우리사주조합기부금)</p> <p> - [기준소득금액 - 이월결손금 - 정치자금 기부금 - 특례기부금] × 30%</p> <p>○ (일반기부금)</p> <p> - [기준소득금액 - 이월결손금 - 정치자금 기부금 - 특례기부금 - 우리사주조합기 부금] × 30%</p> <p> * 기준소득금액에서 공제하는 순서 : 이월결손금 → 정치자금기부금 → 특례기부금 → 우리사주조합기부금</p>	<p>□ 고향사랑기부금의 필요경비 한도 및 순서 규정</p> <p>○ 고향사랑기부금 추가</p> <p> - (좌 동)</p> <p>○ (우리사주조합기부금)</p> <p> - [기준소득금액 - 이월결손금 - 정치자금 기부금 - 고향사랑기부금 - 특례기부금] × 30%</p> <p>○ (일반기부금)</p> <p> - [기준소득금액 - 이월결손금 - 정치자금 기부금 - 고향사랑기부금 - 특례기부금 - 우리사주조합기부금] × 30%</p> <p> * 기준소득금액에서 공제하는 순서 : 이월결손금 → 정치자금기부금 → 고향사랑 기부금 → 특례기부금 → 우리사주조합기부금</p>

〈적용시기〉 2024.1.1.이후 신고하거나 연말정산하는 분부터 적용

(14) 자원봉사용역 가액 현실화 및 인정범위 조정

(소득세법 시행령 제81조)

〈개정취지〉 자원봉사용역기부 활성화 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 특례기부금의 범위 <input type="radio"/> 「법인세법」에 따른 특례기부금 <input type="radio"/> 특별재난지역을 복귀하기 위한 자원봉사용역의 가액(① + ②) ① 봉사일수(=총 봉사시간÷8) × 5만원 - 개인사업자의 경우 본인의 봉사분에 한정 ② 자원봉사요역에 부수되어 발생하는 유류비·재료비 등 직접비용 <단서 신설>	<input type="checkbox"/> 자원봉사용역 가액 현실화 및 용역기부 인정 범위 조정 <input type="radio"/> (좌 동) <input type="radio"/> (좌 동) ① 5만원 → 8만원 - (좌 동) ② (좌 동) <input type="radio"/> 자원봉사용역 제공장소로의 이동을 위한 유류비는 제외

〈적용시기〉 2024.2.29. 이후 기부하는 분부터 적용

(15) 근로소득 간이세액표 조정

(소득세법 시행령 별표2)

〈개정취지〉 자녀세액공제 확대 반영

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 근로소득 간이세액표* * 매월 급여 지급시 급여수준 및 가족수에 따라 원천징수할 세액을 계산한 표	<input type="checkbox"/> 자녀세액공제 적용방식 개정 및 확대 반영

〈적용시기〉 2024.3.1. 이후 원천징수 하는 분부터 적용

2. 조세특례제한법 개정 내용

(1) 벤처투자조합 등 출자에 대한 과세특례 적용대상에 민간벤처모펀드 출자 추가 (조세특례제한법 제16조, 같은 법 시행령 제14조)

〈개정취지〉 벤처투자 유인 제고

종 전	개 정
<p>□ 벤처투자조합 등에 대한 과세특례</p> <p>○ (적용대상)</p> <p>❶ 벤처투자조합 등에 출자</p> <p>❷ 벤처기업투자신탁의 수익증권에 투자</p> <p>❸ 창업·벤처전문 PEF에 투자</p> <p><추 가></p> <p>○ (소득공제) 출자금액의 10%</p> <p><신 설></p> <p>○ (적용기한) 2025.12.31.</p>	<p>□ 적용대상 추가</p> <p>○ (좌 동)</p> <p>❹ 민간재간접벤처투자조합에 출자</p> <p>○ (좌 동)</p> <p>－ 특수목적 벤처투자조합에 출자</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>[출자금액 × 해당 조합의 벤처기업 투자비율*] × 10%</p> <p>* 벤처투자조합이 벤처기업에 투자한 금액 ÷ 벤처투자조합의 출자액 총액</p> </div> <p>○ (좌 동)</p>

〈적용대상〉 2024.1.1. 이후 과세표준을 신고하거나 연말정산하는 분부터 적용

<소득공제> 2024.2.29. 이후 벤처투자조합에 출자하는 분부터 적용

(2) 주택청약종합저축에 대한 소득공제 한도 상향

(조세특례제한법 제87조 제2항)

〈개정취지〉 무주택 근로자의 주택 마련 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 주택청약종합저축 납입액에 대한 소득공제 <input type="radio"/> (적용요건) - 무주택 세대주 - 총급여액 7,000만원 이하인 근로소득자 <input type="radio"/> (세제지원) 납입액의 40%를 근로소득금액에서 공제 - (공제대상 납입한도) 연 240만원 <input type="radio"/> (적용기한) 2025.12.31.	<input type="checkbox"/> 공제대상 납입한도 상향 <div style="border-left: 1px solid black; padding-left: 10px; margin-left: 10px;"> <input type="radio"/> (좌 동) - 연 300만원 <input type="radio"/> (좌 동) </div>

〈적용시기〉 2024.1.1. 이후 납입하는 분부터 적용

(3) 청년형 장기펀드 소득공제 전환가입 허용 등

(조세특례제한법 제91조의20, 같은 법 시행령 제84조의4, 96조의6)

〈개정취지〉 청년층의 자산형성 지원

종 전	개 정
<p><input type="checkbox"/> 청년형 장기펀드에 대한 소득공제</p> <p>○ (가입요건) 만 19~34세, 총급여액 5,000만원(종합소득금액 3,800만원)이하</p> <p>○ (세제지원) 납입금액(연 600만원 한도)의 40% 소득공제</p> <p>○ (추징) 가입 후 3년 이내에 해지시 감면세액 상당액* 추징 * 누적 납입금액의 6%</p> <p style="text-align: center;"><단서 신설></p> <p style="text-align: center;"><신 설></p> <p>○ (적용기한) 2023.12.31.</p>	<p><input type="checkbox"/> 펀드 간 전환가입 허용 및 적용기한 연장</p> <p>○ (좌 동)</p> <p>- 다만, 다른 청년형 장기펀드로 전환가입 후 보유기간 합계가 3년 초과 시 추징 제외</p> <p><input type="checkbox"/> 청년형 장기펀드, 공모 부동산펀드* 전환가입 요건 * 공모 리츠의 경우 전환가입 대상에서 제외</p> <p>❶ 기존 펀드의 해지일이 속하는 달의 다음달 말일까지 다른 적격펀드(동일계좌 유지)에 가입</p> <p>❷ 기존 펀드 해지금액 전액을 다른 적격펀드에 납입</p> <p>❸ 기존 펀드와 다른 적격펀드의 가입 기간을 합산한 기간이 3년 이상일 것</p> <p>○ 2024.12.31.</p>

〈적용시기〉 2024.4.1. 이후 전환가입하는 분부터 적용

(4) 월세액 세액공제 소득기준 및 한도 상향

(조세특례제한법 제95조의2, 제122조의3)

〈개정취지〉 서민·중산층 주거비 부담 완화

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 월세 세액공제 <input type="radio"/> (대상) 총급여 7천만원(종합소득금액 6천만원)이하 무주택근로자 및 성실사업자 등 <input type="radio"/> (공제율) 월세액의 15% 또는 17%* * 총급여 5,500만원 또는 종합소득금액 4,500만원 이하자 <input type="radio"/> (공제한도) 연간 월세액 750만원 <input type="radio"/> (대상 주택) 국민주택규모(85㎡)이하 또는 기준시가 4억원 이하	<input type="checkbox"/> 소득기준 및 한도 상향 <input type="radio"/> 총급여 8천만원(종합소득금액 7천만원)이하 무주택근로자 및 성실사업자 등 <input type="radio"/> (좌 동) <input type="radio"/> 750만원 → 1,000만원 <input type="radio"/> (좌 동)

〈적용시기〉 2024.1.1. 이후 개시하는 과세연도분부터 적용

(5) 신용카드 소득공제율 한시 상향 등

(조세특례제한법 제126조의2)

〈개정취지〉 내수 활성화 지원

종 전	개 정
<input type="checkbox"/> 신용카드 등 사용금액 소득공제 <input type="radio"/> (공제대상) 총급여의 25% 초과 사용금액 <신 설> <input type="radio"/> (적용기한) '25.12.31.	<input type="checkbox"/> 소비증가분 추가공제 신설 <input type="radio"/> (좌 동) <input type="radio"/> '24년도 신용카드 사용금액 증가분에 대한 소득공제 신설 • '23년 대비 5% 초과 증가분에 대하여 10% 공제율 적용(공제한도 : 100만원) <input type="radio"/> (좌 동)

(6) 신용카드 등 사용금액 소득공제 적용대상 조정

(조세특례제한법 시행령 제121조의2 제6항)

〈개정취지〉 과세형평 제고

종 전	개 정
<div><input type="checkbox"/> 신용카드 등 소득공제 적용대상에서 제외하는 금액</div> <div><div><div><div>○ 국세, 지방세, 전기료 등</div><div>○ 상품권 등 유가증권 구입비</div><div>○ 정치자금기부금 세액공제 받은 금액</div><div>○ 월세 세액공제를 받은 금액</div><div>○ 이자상환액, 금융·보험용역 관련 수수료·보증료 등</div></div></div><div><추 가></div></div>	<div><input type="checkbox"/> 적용기한 연장</div> <div><div><div>○ (좌 동)</div></div><div><div>○ 고향사랑기부금 세액공제 받은 금액</div><div>○ 가상자산사업자에게 지급하는 가상자산의 매도·매수·교환 등에 따른 수수료</div></div></div>

〈적용시기〉 2024.2.29.이 속하는 과세연도에 지출하는 분부터 적용

2

2024년도 근로소득 과세표준 및 세액계산

구 분	내 용	예시	비고																											
연간 근로소득	고용관계 또는 이와 유사한 계약에 의하여 근로를 제공하고 지급받는 모든 대가 등(일용근로소득 제외)	41,000,000	자동산정																											
(-) 비과세소득	○ 실비변상적 급여(연구보조비 월20만원 이내, 여비 등), 국외근로소득 ○ 생산직 연장근로, 식비(월 20만원 이하), 출산수당 또는 6세이하 보육수당 (월20만원 이내), 육아휴직 및 출산전후 휴가급여, 직무발명보상금(연 700만원 이하)	- 1,000,000	자동산정																											
총급여액	(= 연간 근로소득 - 비과세소득) ※ 의료비/연금계좌/월세액/신용카드공제 적용 시 활용	40,000,000	자동산정																											
(-) 근로소득공제	<table><thead><tr><th>총급여액</th><th>근로소득공제금액</th></tr></thead><tbody><tr><td>500만원 이하</td><td>총급여액의 70%</td></tr><tr><td>500만원 초과 1,500만원 이하</td><td>350만원 + 500만원 초과액의 40%</td></tr><tr><td>1,500만원 초과 4,500만원 이하</td><td>750만원 + 1,500만원 초과액의 15%</td></tr><tr><td>4,500만원 초과 1억원 이하</td><td>1,200만원 + 4,500만원 초과액의 5%</td></tr><tr><td>1억원 초과</td><td>1,475만원 + 1억원 초과액의 2%</td></tr></tbody></table>	총급여액	근로소득공제금액	500만원 이하	총급여액의 70%	500만원 초과 1,500만원 이하	350만원 + 500만원 초과액의 40%	1,500만원 초과 4,500만원 이하	750만원 + 1,500만원 초과액의 15%	4,500만원 초과 1억원 이하	1,200만원 + 4,500만원 초과액의 5%	1억원 초과	1,475만원 + 1억원 초과액의 2%	11,250,000	자동산정															
총급여액	근로소득공제금액																													
500만원 이하	총급여액의 70%																													
500만원 초과 1,500만원 이하	350만원 + 500만원 초과액의 40%																													
1,500만원 초과 4,500만원 이하	750만원 + 1,500만원 초과액의 15%																													
4,500만원 초과 1억원 이하	1,200만원 + 4,500만원 초과액의 5%																													
1억원 초과	1,475만원 + 1억원 초과액의 2%																													
근로소득금액	(= 총급여액 - 근로소득공제) ※ 기부금, 투자조합출자, 소상공인 한도 적용 기준	28,750,000	자동산정																											
(-) 소득공제	○ 인적공제 : 기본공제150, 추가공제(경로100, 장애인200, 부녀자50, 한부모100) ○ 연금보험료공제 : 공적연금(국민/공무원/군인/사학/우체국) 전액공제 ○ 특별소득공제 : 보험(공적), 주택자금(원리금,이자), 기부금(이월분) ○ 그 밖의 소득공제 : 개인연금저축, 소상공인, 주택마련저축, 투자조합출자, 신용카드, 우리사주조합출연금, 근로자임금삭감액, (청년형) 장기집합투자증권 등	-4,750,000	※ 나이스 등록																											
과세표준	(= 근로소득금액 - 인적공제 - 연금보험료공제 - 특별소득공제 - 그 밖의 소득공제 + 소득공제 종합한도 초과액)	24,000,000	자동산정																											
(X) 기본세율	<table><thead><tr><th>과세표준 구간</th><th>세율</th><th>산출세액 계산</th></tr></thead><tbody><tr><td>1,400만원 이하</td><td>6%</td><td>과세표준의 6%</td></tr><tr><td>1,400만원 초과 5,000만원 이하</td><td>15%</td><td>84만원 + 1,400만원 초과금액의 15%</td></tr><tr><td>5,000만원 초과 8,800만원 이하</td><td>24%</td><td>624만원 + 5,000만원 초과금액의 24%</td></tr><tr><td>8,800만원 초과 1억5천만원 이하</td><td>35%</td><td>1,536만원 + 8,800만원 초과금액의 35%</td></tr><tr><td>1억5천만원 초과 3억원 이하</td><td>38%</td><td>3,706만원 + 1억5천만원 초과금액의 38%</td></tr><tr><td>3억원 초과 5억원 이하</td><td>40%</td><td>9,406만원 + 3억원 초과금액의 40%</td></tr><tr><td>5억원 초과 10억원 이하</td><td>42%</td><td>17,406만원 + 5억원 초과금액의 42%</td></tr><tr><td>10억원 초과</td><td>45%</td><td>38,406만원 + 10억원 초과금액의 45%</td></tr></tbody></table>	과세표준 구간	세율	산출세액 계산	1,400만원 이하	6%	과세표준의 6%	1,400만원 초과 5,000만원 이하	15%	84만원 + 1,400만원 초과금액의 15%	5,000만원 초과 8,800만원 이하	24%	624만원 + 5,000만원 초과금액의 24%	8,800만원 초과 1억5천만원 이하	35%	1,536만원 + 8,800만원 초과금액의 35%	1억5천만원 초과 3억원 이하	38%	3,706만원 + 1억5천만원 초과금액의 38%	3억원 초과 5억원 이하	40%	9,406만원 + 3억원 초과금액의 40%	5억원 초과 10억원 이하	42%	17,406만원 + 5억원 초과금액의 42%	10억원 초과	45%	38,406만원 + 10억원 초과금액의 45%		자동산정
과세표준 구간	세율	산출세액 계산																												
1,400만원 이하	6%	과세표준의 6%																												
1,400만원 초과 5,000만원 이하	15%	84만원 + 1,400만원 초과금액의 15%																												
5,000만원 초과 8,800만원 이하	24%	624만원 + 5,000만원 초과금액의 24%																												
8,800만원 초과 1억5천만원 이하	35%	1,536만원 + 8,800만원 초과금액의 35%																												
1억5천만원 초과 3억원 이하	38%	3,706만원 + 1억5천만원 초과금액의 38%																												
3억원 초과 5억원 이하	40%	9,406만원 + 3억원 초과금액의 40%																												
5억원 초과 10억원 이하	42%	17,406만원 + 5억원 초과금액의 42%																												
10억원 초과	45%	38,406만원 + 10억원 초과금액의 45%																												
산출세액	과세표준에 기본세율을 적용하여 계산	2,520,000	자동산정																											
(-) 세액감면 세액공제	○ 중소기업 취업자 소득세 감면 : 70%(청년 90%) ○ 근로소득세액공제 : 산출세액 130만원 이하55%, 초과30%(74/66/20 한도) ○ 자녀 : 1명 15만원, 2명 35만원, 3명 이상(35만원+2명 초과 1명당 30만원) ○ 출산/입양 : 첫째 30만원, 둘째 50만원, 셋째 이상 70만원 ○ 연금계좌 : 퇴직연금, 연금저축 12%(총급여액 55백만원 이하자는 15%) ○ 특별세액공제 - 보험료 : 일반-12%(100만원 한도), 장애인전용보험-15%(100만원 추가 한도) - 의료비(총급여액의3% 초과액) : 일반15%, 난임시술비30%, 미숙아 선천성 이상아20% - 교육비 : 15% / 기부금 : 정치자금, 특례, 우리사주, 일반(종교), 일반(종교 외) ○ 표준세액공제: 연13만원(특별소득공제/특별세액공제/월세액세액공제 미신청시) ○ 납세조합공제 5%, 주택자금차입금이자세액공제(95~97년), 외국납부세액공제 ○ 월세 : 17%(55백만원이하), 15%(8천만원이하), 총급여액기준, 1,000만원 한도	1,400,000	※ 나이스 등록																											
결정세액	(= 산출세액 - 세액감면·세액공제)	1,120,000	자동산정																											
(-) 기납부세액	주(현)근무지의 기납부세액과 종(전)근무지의 결정세액의 합계액	1,970,000	자동산정																											
차감징수세액	(= 결정세액 - 기납부세액) ※ 결정세액 > 기납부세액 : 차액을 납부 결정세액 < 기납부세액 : 차액을 환급	-850,000	자동산정																											

5 개인별 공제자료 등록(정산대상자)

1. 근로소득 확인

승인사항

상신함

미결/합조함 2

공함함 0

예결함 3

기결함

반려함 2

메시지함 0

기본 메뉴

권한관리

복무

급여

연말정산

연말정산 간소화개인동역서

근로소득확인

나의 연말정산 공제자료

나의 의료비지급명세서

나의 기부금명세서

나의 연금저축공제명세서

나의 월세명세서

나의 신용카드등명세서

나의 원천징수영수증

근로소득확인

*귀속연도 2024

*구분 종전(원)근무지자료

2025.01.03

2024년도 종전(원)근무지 자료

강원도교육청
오리문 : 7급/지방전산주사보/09호봉/10년

Page : 1 / 1

급여연월	근무 시작	근무 종료	급여총액	소득총액	비과세총액	그 밖의 비과세	조세특정제한액	통상임금취급 소득세감면	건강보험	국민연금	고용보험	기타소득 (사채연금)	소득세	지방소득세	합계
202401			4,166,280	60,000	170,000	0	0	0	382,270	0	0	545,210	70,540	7,050	0
202402			4,893,200	1,479,750	170,000	0	0	0	382,270	0	0	545,210	92,790	9,270	0
202403			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202404			2,295,600	48,000	24,000	0	0	0	382,270	0	0	0	22,480	2,240	0
202405			813,990	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202406			3,772,510	60,000	170,000	0	0	0	382,270	0	0	545,210	85,940	8,590	0
202407			-407,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202408			1,490,730	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202409			-407,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
202412			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
전근무지합계			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
현근무지합계			17,025,310	1,647,750	534,000	0	0	0	1,529,080	0	0	1,635,630	271,750	27,150	0

- 1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-근로소득확인]
- 2) 급여담당자가 연말정산 기초자료생성 작업을 한 경우, 2024년도 소득자료를 확인할 수 있다.
- 3) 급여담당자가 등록한 기타소득 자료도 확인 및 출력할 수 있다.

승인사항

상신함

미결/합조함 24

공함함 0

예결함 0

기결함

반려함 0

메시지함 0

기본 메뉴

권한관리

복무

급여

연말정산

연말정산 간소화개인동역서

근로소득확인

나의 연말정산 공제자료

나의 의료비지급명세서

나의 기부금명세서

나의 연금저축공제명세서

나의 월세명세서

나의 신용카드등명세서

나의 원천징수영수증

근로소득확인

*귀속연도 2024

*구분 기타소득등록자료

2025.01.03

2024년도 기타소득 자료

강원도교육청 감사관
강원호 : 5급/지방행정 주사/15호봉/20년

Page : 1 / 1

소득일자	소득금액	비과세금액	비과세구분	급여구분	소득사유
2024.03.01	1,500,000	0	그밖의비과세	명절휴가비	명절휴가비
2024.05.01	1,000,000	0	그밖의비과세	성상상여금1	상여금
2024.06.01	1,000,000	0	그밖의비과세	월급여	급여 소득
2024.11.01	600,000	0	그밖의비과세	월급여	급여 소득
합계	4,100,000	0			

※ 근로소득 확인

- 연말정산 업무담당자가 연말정산 대상자생성, 기초자료생성작업을 하지 않은 경우는 본인의 소득자료를 확인할 수 없다.

2. 정산공제자료 등록

1) (개인별) 국세청 전자파일 업로드(종이없는 연말정산)

- 메뉴위치 : [나의메뉴-연말정산-나의 연말정산 공제자료-PDF업로드(탭)]
- 국세청 연말정산 간소화서비스에서 다운로드한 전자파일을 나이스에 업로드한다.
 - ※ 연말정산 업무담당자가 연말정산 대상자생성, 기초자료생성작업을 하지 않은 경우는 PDF 파일 등록 버튼이 활성화 되지 않는다.
- 찾기 버튼을 클릭하여 국세청 PDF파일을 선택 후 확인버튼을 클릭한다.
- 등록버튼을 클릭하여 등록한다.
- 국세청에서 다운로드 시 비밀번호를 설정했을 경우 비밀번호 입력 후 등록한다.
 - ※ 비밀번호를 설정하지 않아도 업로드 가능
- 국세청에서 다운로드한 전자파일을 일괄내역 업로드에 업로드 한다.
- 국세청에서 제공하는 상세내역 업로드도 가능하다. 업로드 시 기관 담당자가 의료비 등을 일별로 확인 가능
- 업로드 이후 각각의 탭에서 업로드된 내역을 확인한다.
- 초기화 버튼을 누르면 PDF로 업로드한 내용이 모두 삭제된다.

※ 파일 업로드 시 주의사항

- 인적공제에 내역에 존재하는 대상자만 업로드하여 적용 가능
(예) 배우자의 소득 공제를 본인이 할 경우, 배우자 인적 공제 등록이 선행되어야 함
- 일괄내역 업로드 PDF 파일은 반드시 “한번에 내려받기”로 다운받은 파일만 처리됨

2) (급여 담당자) 국세청 연말정산자료 일괄 제공 파일 업로드

연말정산 간소화 PDF관리 연말정산 > 신고업무 > 연말정산 간소화 PDF관리 🔍 📄 📧 📅 🌟 종료

*귀속연도 2024 📅 *기관 시도교육청 강원도교육청 ▼ 🔍 조회

국세청제공 일괄 업로드 등록

비밀번호

☐ 파일 이름 파일 크기

PDF파일

이곳을 더블 클릭 또는 파일을 드래그하세요.

최대 50 개 500 MB 제한 0 개, 0 byte 추가됨

파일 추가 파일 제거 전체 파일제거

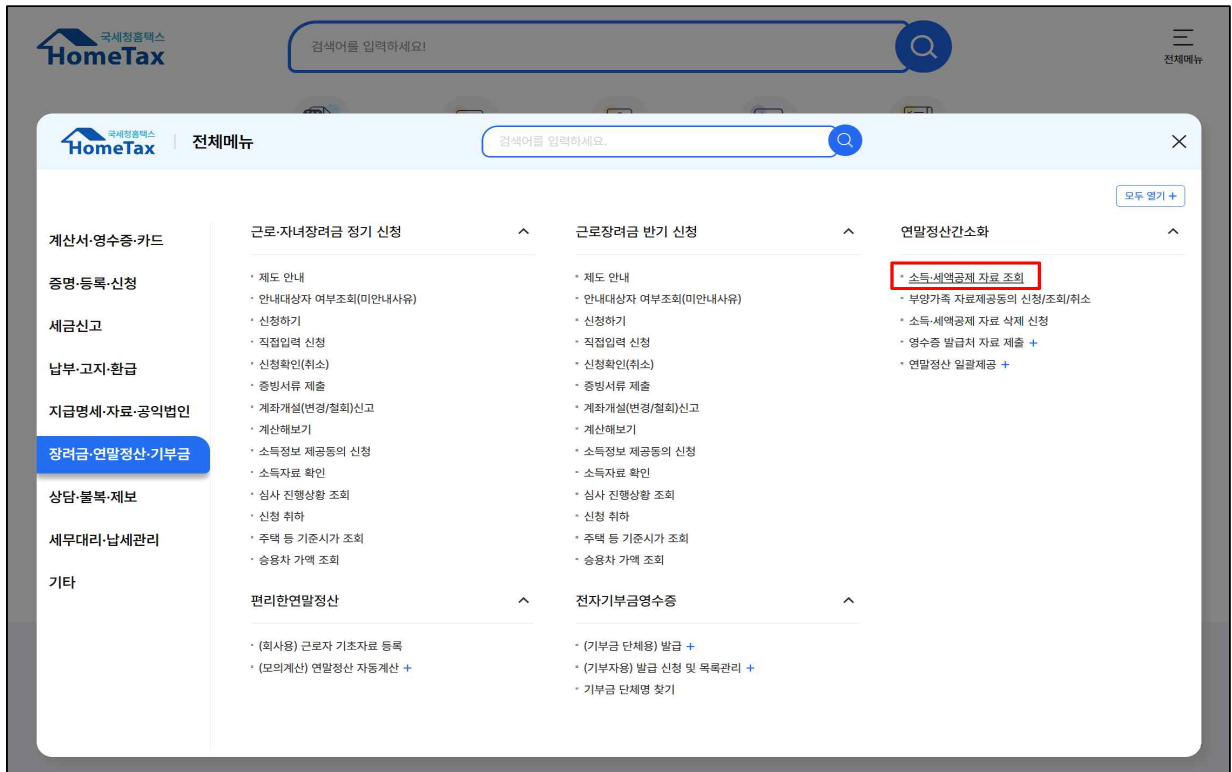
PDF 업로드 결과 Total 0 ⚙️

주민등록번호	성명	PDF파일 반영시간

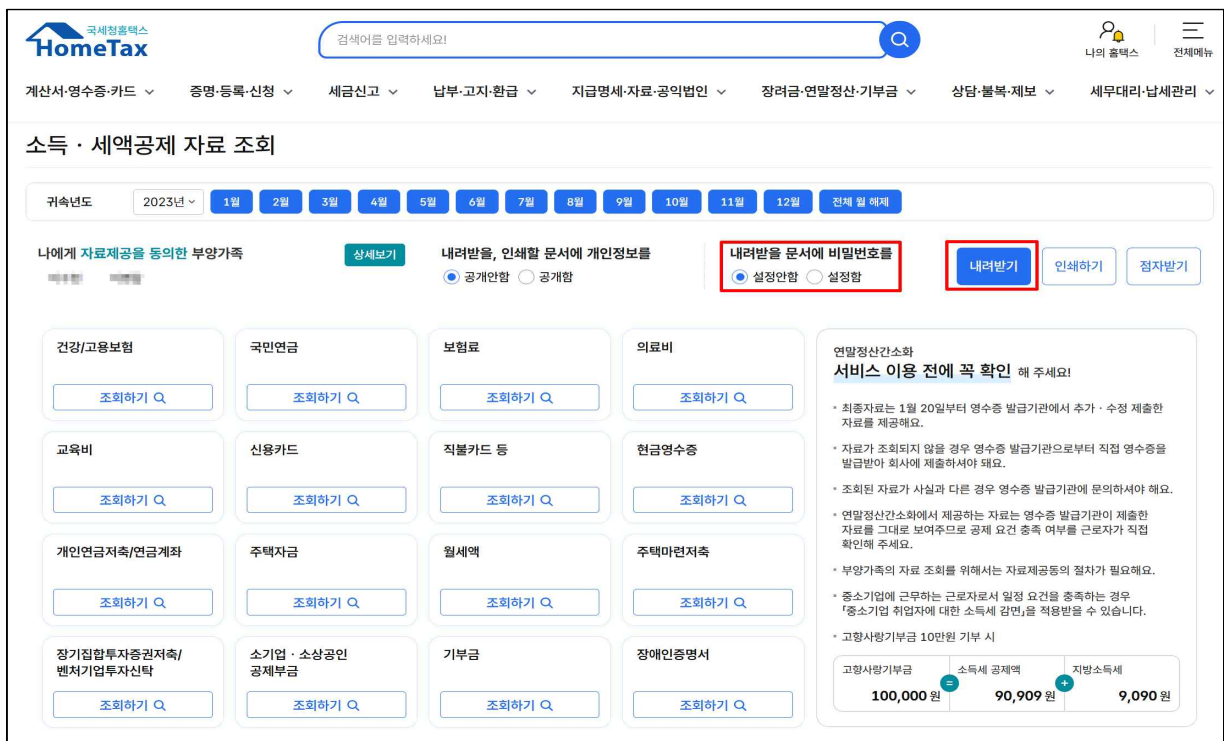
- 메뉴위치 : [연말정산-신고업무-연말정산 간소화 PDF관리]
- 국세청 연말정산 간소화서비스에서 일괄 다운로드한 전자파일을 나이스에 업로드한다.
- 등록 버튼을 클릭한 후 대상 기관을 선택하고 조회버튼을 클릭한다.
- 찾기 버튼을 클릭하여 등록할 국세청 PDF 파일을 선택한 후 열기를 클릭한다.
 - ※ 국세청 PDF 파일명의 이름, 생년월일 정보를 기준으로 나이스 연말정산 대상자 정보를 매칭하므로 “이름(생년월일)-2024년도자료.pdf”로 파일명 형식을 맞춰야 한다.
 - ※ 이름, 생년월일이 동일한 대상자는 개별로 등록해야 한다.
 - ※ 일괄등록 파일은 한번에 50개씩 기관별로 등록할 수 있다.
- 일괄업로드 대상자들은 PDF파일 반영시간과 함께 업로드 여부를 알 수 있다.

※ 국세청 전자파일 다운로드 방법

1. 국세청 홈텍스(www.hometax.go.kr)접속, 로그인 후 연말정산 선택



2. 간소화 자료 조회 및 다운로드



- 소득·세액공제 자료 조회 후, “내려받기” 클릭
- 다운로드 시 [문서열기암호(비밀번호)설정]을 할 수 있다. 이 경우 나이스에서 PDF 업로드 시 비밀번호를 입력 후 업로드 할 수 있다.

소득·세액 공제 자료 내려받기
✕

☺ 꼭 읽어주세요

☑ 내려받을 항목을 선택해 주세요. 전체 선택 초기화 ↻

건강보험/고용보험	✓	국민연금	✓
보험료	✓	의료비	✓
교육비		신용카드	✓
직불카드 등	✓	현금영수증	✓
개인연금저축/연금계좌	✓	주택자금	✓
월세액		주택마련저축	✓
장기집합투자증권/벤처기업투자신탁		소기업/소상공인 공제부금	
기부금	✓	장애인증명서	

닫기
PDF로 내려받기

- 내려받을 항목을 선택하고 “PDF로 내려받기” 클릭

※ 국세청에서는 여러 종류의 상세 PDF파일을 제공하지만, 나이스에서는 1개의 PDF 파일만 업로드하면 처리된다.

3) 전자파일 업로드 결과 확인 및 추가 등록

- ① 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-나의 연말정산 공제자료등록]
- ② 업무담당자가 등록 권한을 부여한 경우, 2024년도 정산공제자료를 등록할 수 있다.
- ③ 기본사항탭에서는 연말정산을 위한 본인의 기본적인 정보를 확인 및 수정할 수 있다.
 - **국적** : 본인의 국적을 등록한다. 기본적으로 대한민국이 선택되며 국적이 대한민국이 아닐 경우, 리스트에서 해당 국가를 찾아 등록한다.
 - **세대주** : 본인의 세대주, 세대원 여부를 등록한다.
 - **근무기간** : 현근무지의 근무기간이 조회되며 필요시 수정할 수 있다. 기본적으로 시작일은 2024.01.01일이 종료일은 2024.12.31일이 반영된다. 연중 신규임용자 및 퇴직자의 경우 **인사기록의 현기관입용일, 퇴직일**이 반영된다.
 - **기타소득** : 급여업무담당자가 기타소득으로 등록한 내역이 조회된다.
 - **기타공제** : 급여업무담당자가 기타공제로 등록한 내역이 조회된다.
 - **비과세총액** : 그밖의비과세(정액급식비, 육아휴직수당) 포함

승인사항

상신할

미결/협조할 24

공람할 0

예결할 0

기결할

반려할 0

폐시지할 0

기본 메뉴

원한관리

복무

급여

연말정산

연말정산 간소화개인동의서

근로소득확인

나의 연말정산 공제자료

나의 의료비지급명세서

나의 기부금명세서

나의 연금저축공제명세서

나의 월세명세서

나의 신용카드등명세서

나의 원천징수명세서

호봉

나의 연말정산 공제자료등록

*귀속연도 2024

기본사항 근무지상지 인적공제 특별공제 그밖의소득공제 세액공제/명세 소득공제신고서 PDF업로드 원천징수명수증

[강원도교육청] [일반직 / 마약수사 / 5급 / 15호봉 / 20] [재직]

공무원구분	행정부지방공무원	급여관리구분	호봉제	최초입용일	2024-08-31	현직급여일	2018-03-01
기관명	강원도교육청	급여직종	지방일반직	현근무년수 변경일		현호봉일	2024-08-23
급여직업기관	강원도교육청	직급	지방행정주사	차기근무년수 변경일		차기 승급일	

국적 대한민국 세대주 세대원

총급여액 (비과세외) 86,816,650 비과세총액 15,290,000

근무기간

현 근무 시작일 2024-01-01 현 근무 종료일 2024-12-30 연말정산구분 중도퇴사

현 근무 감면 시작일 2024-11-01 현 근무 감면 종료일 2024-12-31

기타소득

소득금액	4,100,000	과세금액	4,100,000	비과세금액	
------	-----------	------	-----------	-------	--

④ 근무지실적탭에서는 월급여에서 반영된 종전현근무지 소득 및 공제자료를 확인할 수 있다.

승인사항		나의 연말정산 공제자료등록									
상신함		*귀속연도 2024									
미결/협조함	24	기분사항 근무지실적 인적공제 특별공제 그밖의소득공제 세액공제/영세 소득공제신고서 PDF업로드 원천징수영수증									
공감함	0										
예결함	0										
기결함											
반려함	0										
예시지함	0										
기본 메뉴											
권한관리	▼										
복무	▼										
급여	▼										
연말정산	▲										
연말정산 간소화개인동의서											
근로소득확인											
나의 연말정산 공제자료											
나의 의료비지급명세서											
나의 기부금명세서											
나의 연금저축공제명세서											
나의 월세명세서											
나의 신용카드등명세서											
나의 원천징수영수증											
호봉	▼										
연수	▼										

중전근무지실적		급여총액	20,000,000	상여총액	1,000,000	소득공제 행사이익	0	우려사주조합 인출금	0
비과세소득		1,360,000		급여총액 + 상여총액 + 소득공제행사이익 + 우려사주조합인출금 - 비과세소득					19,640,000
건강보험		0	국민연금	0	고용보험	0			
공무원연금		0	군인연금	0	사립학교 교직원연금	0	별정우체국연금	0	
소득세		514,860	지방소득세	51,470	농특세	0			
법정기부금		0	특별기부금	0	지정기부금 (종교단체제외)	0	정치자금기부금	0	

현근무지실적		급여총액	78,132,670	상여총액	2,973,980	소득공제 행사이익	0	우려사주조합 인출금	0
비과세소득		13,930,000		급여총액 + 상여총액 + 소득공제행사이익 + 우려사주조합인출금 - 비과세소득					67,176,650
건강보험		2,333,970	국민연금	0	고용보험	100,000			
공무원연금		2,477,250	군인연금	0	사립학교 교직원연금	0	별정우체국연금	0	
소득세		6,369,240	지방소득세	615,120	농특세	-574,830			
법정기부금		0	특별기부금	0	지정기부금 (종교단체제외)	200,000	정치자금기부금	0	

- 급여총액 : 2018년부터 그밖의비과세(육아휴직수당) 포함

⑤ 인적공제탭에서는 공제받을 부양가족을 확인하고, 각종 공제내역을 등록할 수 있다.
인적공제자료는 최초 연말정산 기초자료생성 시 월급여의 가족사항에서 반영되나,
이후 변동사항은 직접 수정해야 한다.

승인사항		나의 연말정산 공제자료등록									
상신함		*귀속연도 2024									
미결/협조함	24	기분사항 근무지실적 인적공제 특별공제 그밖의소득공제 세액공제/영세 소득공제신고서 PDF업로드 원천징수영수증									
공감함	0										
예결함	0										
기결함											
반려함	0										
예시지함	0										
기본 메뉴											
권한관리	▼										
복무	▼										
급여	▼										
연말정산	▲										
연말정산 간소화개인동의서											
근로소득확인											
나의 연말정산 공제자료											
나의 의료비지급명세서											
나의 기부금명세서											
나의 연금저축공제명세서											
나의 월세명세서											
나의 신용카드등명세서											
나의 원천징수영수증											
호봉	▼										
연수	▼										

※ 기본공제 : 직계존속 (만 60세이상), 형제자매(만 60세이상 만 20세이하), 직계비속(만 20세이하), 배우자 그밖의 부양가족은 소득 500만원이하), 소득기준 초과인 부양가족은 제외
 ※ 국세청 PDF 파일에서 제공하지 않은 자료는 각 항목의 아래란에 입력하시기 바라며 신용카드 항목은 신용카드등명세서등록에서 입력하십시오.
 ※ 중도환산일 경우에는 인적공제는 본인기본공제만 등록 가능합니다.

인적공제 Total 5		성명	주민등록번호	기본 공 제	부 녀 자	배 우 자	경 로 자	자 녀 세 액	출 산 임 의	결 혼 세 액	출산임의 구분코드	장 예 인	장예인 구분코드	보험료				일반
<input type="checkbox"/>	소득공제관계 (2024년)													건강	고용	보장성	장예인전용	
<input type="checkbox"/>	본인	김원호	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0	0	2,000,000	0	1,258,000
<input type="checkbox"/>	소득자의직계	김영마	540426-2301233	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				2,333,970	100,000	0	0	0
<input type="checkbox"/>	소득자의직계	김아빠	420101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0	0	0	0	0
<input type="checkbox"/>	배우자	김아내	810101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				0	0	0	0	0
합계				5	1	1	2	0			0		0	2,333,970	100,000	0	0	0

⑥ 부양가족을 추가할 경우 [인적공제추가] 버튼으로 작업하고, 필요 시 개인별로 선택하여 삭제할 수 있다.

⑦ 연말정산 시 인적공제에 '본인'은 반드시 등록되어야 한다.

⑧ 인적공제사항에는 소득공제 관계, 성명, 주민등록번호, 인적공제항목, 각 가족별 소득공제항목이 표기된다.

※ 상단에는 국세청 연말정산 간소화 금액, 하단에는 기타 금액을 입력한다.

- **인적공제** : 부양가족에 대해 기본공제, 부녀자, 한부모, 경로자, 자녀세액, 출산·입양, 장애인, 장애인구분코드를 선택한다.

※ 연말정산 간소화 PDF에 해당 대상자가 ‘소득기준 초과’인 경우, {기본공제} 체크가 자동으로 해제되고 아래의 팝업창이 표시된다.

인적공제 Total 8

인적공제	성명	주민등록번호	기본공제	부녀자	한부모	경로자	자녀세액
<input type="checkbox"/> 소득공제관계 (2024년)							
<input type="checkbox"/> 본인	고일동	750101-1234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 소득자이적	고부친	420101-1234567	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 배우자의적	홍장인	600101-1234567	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 배우자의적	장영모	620101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 배우자	홍부인	810101-2234567	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 고령수			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
합계			4	0	0	0	0

알림
소득기준 초과인 대상자는 기본공제를 선택할 수 없습니다.

2024년 귀속 소득·세액공제 증명서류 : 기본내역
(소득 발생기간 : 2024년 01 ~ 06월)

구분	성명	주민등록번호	소득기준 초과
본인	고일동	750101-1234567	<input type="checkbox"/>
소득자이적	고부친	420101-1234567	<input type="checkbox"/>
배우자의적	홍장인	600101-1234567	<input type="checkbox"/>
배우자의적	장영모	620101-2234567	<input checked="" type="checkbox"/>
배우자	홍부인	810101-2234567	<input type="checkbox"/>

- **보험료** : 부양가족별 보장성보험, 장애인보험 지출 금액이 표기된다.
- **의료비, 교육비** : 부양가족별 의료비, 교육비 지출 금액이 표기된다.
- **신용카드, 직불카드, 현금영수증, 전통시장, 대중교통이용액 등** : 부양가족별 각각의 내역이 표기된다.
※ 신용카드 및 직불카드는 전통시장, 대중교통비 금액을 제외하고 등록
- **기부금** : 부양가족별 기부금 지출금액을 등록한다.
- **건강보험, 고용보험** : PDF에도 건강보험료가 포함되지만, 나이스에서는 급여에서 공제한 건강보험료를 기준으로 공제된다.

※ **자녀장려금 수령을 위하여 자녀세액공제를 받지 않는 경우**

- 자녀세액공제를 받지 않아도 충분히 세금을 환급받고, 자녀장려금 수령 등을 위하여 자녀세액공제를 제외할 경우, 인적공제의 자녀세액 체크를 해제하여 자녀세액공제를 제외할 수 있다.

⑨ 특별공제 탭에서는 주택자금 및 기부금(이월분)을 등록한다.

승인사항

상신함

미결/협조함 24

공람함 0

예결함 0

기결함

반려함 0

메시지함 0

기본 메뉴

연말정산

연말정산 간소화개편동의서

근로소득확인

나의 연말정산 공제자료

나의 의료비자금명세서

나의 기부금명세서

나의 연금저축공제명세서

나의 월세명세서

나의 신용카드등명세서

나의 원천징수영수증

호봉

연수

나의 연말정산 공제자료등록

*귀속연도 2024

기분사항 근무자실적 인적공제 특별공제 그밖의소득공제 세액공제/영세 소득공제신고서 PDF업로드 원천징수영수증

※ (G) 항목은 월세명세서등록-거주자간 주택임차자금 원리금상환액[탭]에서 입력하십시오.

특별공제(2024년)

주택자금

주택차입금 원리금상환액

대출기관

거주자 (G)

2011년 이전 차입금

2011년 이전 차입분 (15년이상)

2012년 이후 차입분

15년 미만

15년~29년

30년 이상

고정금리이면서 비거치상환 대출

고정금리이거나 비거치상환 대출

고정금리이면서 비거치상환 대출

고정금리이거나 비거치상환 대출

그밖의 대출

고정금리이면서 비거치상환 대출

기부금

2013년 이전 이월금(소득공제)

2014년 이후 이월금

특별기부금

일반기부금 (종교단체 기부금 제외)

일반기부금 (종교단체 기부금 제외)

일반기부금 중 종교단체기부금

일반기부금 중 종교단체기부금

이월금등록

- 주택자금

- 주택차입금 원리금상환액(대출기관) : 대출기관으로부터 차입한 차입금
- 주택차입금 원리금상환액(거주자) : 대부업 등을 경영하지 않는 거주자로부터 차입한 차입금
- 장기주택 저당차입금 이자상환액(2011년 이전) : 대출기간에 따라 입력한다.
※ 공제 한도 : 15년 미만(600만원), 15~29년(1,000만원), 30년 이상(1,500만원)
- 장기주택 저당차입금 이자상환액(2012년 이후) : 상환기간이 15년 이상인 차입금에 대하여 고정금리/비거치상환, 기타대출로 나누어 입력한다.
- 장기주택 저당차입금 이자상환액(2015년 이후) : 2015년 이후 차입금에 대하여 상환기간 및 고정금리/비거치상환, 기타대출로 나누어 입력한다.

- 기부금이월금 : 법정기부금 및 지정기부금(종교단체, 종교단체외) 이월금에 대하여 입력한다.

※ 이월금이 아닌 2024년 귀속분은 세액공제에 입력한다.

이월금등록

기부금이월금 Total 3

이월금가져오기 추가 저장 삭제

<input type="checkbox"/>	기부금코드	기부년도	㉠ 기부금액	㉡ 전년까지 공제된 금액	공제대상금액 이월금 (㉠-㉡)
<input type="checkbox"/>	법정기부금(10)	2023	60,000	0	60,000
<input type="checkbox"/>	지정기부금(40)	2023	1,440,000	0	1,440,000
<input type="checkbox"/>	종교단체기부금(41)	2023	26,000	0	26,000

※ 기부금 이월금 등록 방법

- 17년 귀속분부터 기부금조정명세서 관리 목적으로 입력방법이 아래와 같이 변경 [이월금등록] 버튼을 클릭하면, 아래와 같이 팝업창이 생성되며, [추가] 버튼을 눌러 기부금이월금을 등록 후 저장한다. 입력된 내용은 기부금명세서 메뉴에서 확인 가능
- 이월금가져오기 버튼을 눌러 2023년 귀속 연말정산에서 이월한 금액을 확인 가능

⑪ 세액공제/명세 탭에서는 세액공제 내역을 등록하고, 세액명세서를 확인할 수 있다.

나의 연말정산 공제자료등록

*귀속연도 2024

기본사항 근무지실적 인적공제 특별공제 그밖의소득공제 **세액공제/명세** 소득공제신고서 PDF업로드 원천징수영수증

※실손보험금은 세금계산 시 의료비에서 자동 제외된 후 계산함, 산후조리원 비용은 출산 1회당 200만원 한도 있음(총 급여 7천만원 이하만)
 ※본인·장애인 교육비(전액), 취학전아동·초·중·고등학생(300만원), 대학생(900만원), 교육구입비(50만원), 원장학습비(30만원) 공제연도
 ※(E)항목은 인적공제(법), (F)항목은 연금저축지급내역등록, (G)항목은 월세명세서등록, (H)항목은 기부금명세서 등록에서 입력하십시오.
 ※조세특약상 세액감면액은 종전(현)근무지 자료에 등록된 조세특약상 감면금액으로 자동 산출되어 원천징수영수증에 반영됩니다.
 ※조특법상감면액(제30조)은 종전(현)근무지 자료에 등록된 중소기업취업소득세감면액으로 자동 산출되어 원천징수영수증에 반영됩니다.
 ※조특법상감면액(제30조)은 종전(현)근무지 자료에 등록된 중소기업취업소득세감면액으로 자동 산출되어 원천징수영수증에 반영됩니다.

세액공제(2024년)

연금저축(F)	0	근로자퇴직급여보장법(F)	0
ISA 만기시 연금계좌 납입액 (F)	0		
보험료(E)		장애인보장성(E)	0
보장성(장애인포함)	2,000,000	미숙아 선천성 이상아	0
본인(실손의료비제외)	1,258,000	그 밖의 공제대상자 의료비 (실손의료비제외)	0
65세이상·특례·장애인의료비 (실손의료비제외)	0	난임시술비(그밖의대상자)	0
의료비 (의료비지급내역)		난임시술비(본인)	3,005,500
난임시술비(본인)	3,005,500	실손의료비	4,200,000
산후조리원의료비	0	출산횟수(그밖의대상자)	0
출산횟수(본인 등)	0	취학전아동+유초중고교육비	0
교육비(E)		장애인교육비	0
본인교육비	0		
대학교육비	0		

- 연금저축(F) - 연금저축지급내역등록에서 등록한 내용이 표기됨
 - 연금저축 : 2001.1.1. 이후 가입하여 납입한 금액이 표기
 - 근로자퇴직급여보장법 : 퇴직연금 기여형(DC형), 개인형(IRP)
 - 보험료, 의료비, 교육비(E) - 인적공제에서 등록된 금액이 합산되어 표기됨
 - 보험료 : 보장성 보험료 납입액. 장애인 보험료 포함
 - 의료비 : 본인·65세 이상자, 장애인, 그 밖의 공제대상자, 난임시술비, 미숙아·선천성 이상아로 나누어 표기됨
 - ※ 2018년도부터 의료비는 의료비지급내역등록 메뉴에서만 입력
 - 교육비 : 본인, 대학, 장애인, 취학전아동+유초중고으로 나누어 표기됨
- 기부금(H) - 기부금명세서에서 등록된 금액이 합산되어 표기됨
- 월세액(G) : 월세명세서에서 등록된 금액이 합산되어 표기됨
- 조특법세액감면(제30조) : 종전(현)근무지자료등록 감면(탭)에 등록된 중소기업취업 소득세감면액 금액 표기
- 조세조약세액감면(원어민교사) : 종전(현)근무지자료등록 감면(탭)에 등록된 조세 조약상 감면급여액 금액 표기
- 소득세법세액감면, 외국납부세액, 주택자금차입금이자세액 : PDF상 해당 금액 표기

3. 의료비지급명세서 등록

의료비지급내역등록

※난임시술비 해당여부와 건강보험산정 특례여부는 동시에 선택할 수 없습니다.
 ※PDF문서 외 의료비를 등록할 경우 사업자등록번호는 000-00-000000이며 지급건수는 1건으로 합산하여 입력하십시오.
 ※실손의료보험금인 신규로 등록해야 하며 수탁자별로 지급금액, 실손의료보험금여부 등을 입력하십시오.
 ※안경구입비는 1인당 최대 공제연도 및 입력가능한 최대 금액 500,000원입니다.
 ※부양가족의 안경구입비가 본인 의료비로 들어왔을 경우 실제 대상을 확인 후 부양가족별로 나눠서 입력하여야 합니다.

[강원도교육청] [일반직 / 마약수사 / 5급 / 15호봉 / 20] [재직]

공무원구분	행정부지방공무원	최초입용일	2024-08-31	현직급임용일	2018-03-01
기관명	강원도교육청	소속기관	강원도교육청	직위	하남교육지원센터장
보직구분		담당과목		교원구분	
휴직코드		퇴직일자		해임파견구분	N

*사업자등록번호 000-00-12345 *상호 국세청제공자료

의료증빙코드 국세청이 제공하는 의료비 자료 *지급건수 1

*주민등록번호 강원도 : 본인 750101 - *지급금액 600,000

본인 등 해당여부 본인·장애인·6세이하·65세이상자·건강보험산정특례 본인 등 의료비 구분 본인

난임시술비 해당여부 N 건강보험산정특례여부 N

산후조리원의료비 여부 N 실손의료보험금여부 N

안경구입비유무 N 미숙아의료비여부 N

의료비자료코드 의료비

재방 담기

- 1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-의료비지급명세서등록]
- 2) 의료비 지급내역이 있는 경우, 본인 및 기본공제대상자의 의료비 지출내역을 등록하여 제출한다. 해당 명세서는 의료비공제를 받는 모든 근로자가 제출해야 한다.
 ※ 2020년 귀속 연말정산부터 실손의료보험금 수령액 자료를 연말정산 간소화 자료로 통합
- 3) 국세청 간소화 서비스에서 제공하는 의료비 내역에 대해서는 인별로 합계 금액을 기재, 의료증비코드 "1"로 함(사업자등록번호, 건수는 기재하지 아니함)
 ※ 안경구입비는 1인당 최대 50만원까지만 공제 가능하므로 1인당 안경구입비 합계가 50만원을 초과하지 않도록 확인 및 수정 필요
- 4) 출력버튼을 클릭하면 의료비지급명세서를 출력할 수 있다.

※ 2018년도부터 의료비 항목 작성 방법

- 의료비(난임시술비 등 포함) 관련 항목은 의료비지급내역등록 메뉴에서만 작성
 → 인적공제, 세액공제/명세에 자동으로 반영

4. 기부금명세서 등록

나의 기부금명세서등록

*귀속연도 2024

※ 본 자료는 급여담당자가 권한을 부여하여야 등록, 수정, 삭제 가능하나 권한이 필요하신 분은 급여담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.
 ※ 사업자(주민)등록번호는 하이픈(-)없이 숫자만 입력 해야하며 기부자 주민등록번호는 인적공제[입]에 있는 주민등록번호와 동일해야 합니다.
 ※ 정치자금은 기부처 구분 없이 사업연도 합계액을 기입하고, 사업자등록번호 및 상호는 입력하지 않습니다.
 ※ 기부금명세서 및 청산공제자료에서 이월기부금을 등록하면 세금계산 후 기부금조정명세서에 자동으로 등록됩니다.

기부금명세서 기부금조정명세서

Total 1

<input type="checkbox"/>	사업자(주민)등록번호	상호	지급구분	지급건수	지급금액	기부장려금	공제대상금액	기부자관계	기부자성명	기부자주민등록번호	국세청자료구분	
<input type="checkbox"/>	000000-0000000	정치자금	종교단체기부금	1	30,100,000	0	30,100,000	본인	찾기	강원호	750101-1234567	그밖의자료

합계(기부금명세서등록금액)

1	30,100,000	0	30,100,000								
---	------------	---	------------	--	--	--	--	--	--	--	--

- 1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-나의 기부금명세서등록-기부금명세서탭]
- 2) 기부금 공제내역이 있는 경우, 본인 및 기본공제대상자의 기부금 지출내역을 등록하여 제출한다. 해당 명세서는 기부금공제를 받는 모든 근로자가 제출해야 하며, 국세청 신고 시 포함되어 신고된다.
- 3) 해당 기부처의 사업자등록번호, 상호, 지급건수, 지급금액, 기부금구분, 기부자관계, 기부자성명, 기부자주민등록번호를 차례로 입력한 후 저장한다.
- 4) 기부금조정명세서는 자동으로 작성된다.
- 5) 출력버튼을 클릭하면 기부금명세서를 출력할 수 있다.

※ 2018년도부터 기부금 항목 작성 방법

- 기부금(급여공제 기부금 포함) 관련 항목은 기부금명세서등록 메뉴에서만 작성
→ 인적공제, 세액공제/명세에 자동으로 반영

5. 연금저축공제 등록

승인사항

상신함

미결/접수함 24

공함함 0

예결함 0

기결함

반려함 0

메시지함 0

기본 메뉴

권한관리

복무

급여

연말정산

연말정산 간소화개인동역서

근로소득확인

나의 연말정산 공제자료

나의 의료비지급명세서

나의 기부금명세서

나의 연금저축공제명세서

나의 월세명세서

나의 신용카드등명세서

나의 원천징수영수증

호봉

연수

정당마일리지

외부강의

원격업무지원서비스

인사

나의 연금저축공제명세서

*귀속연도 2024

※ 본 자료는 급여담당자가 권한을 부여하여야 추가,삭제,삭제가 가능하나 권한이 필요한 분은 급여담당자에게 연락하여 주시기 바랍니다.

Total 1

출력 추가 저장 삭제

연금저축구분	금융회사	계좌번호 (또는 증권번호)	불입금액	공제금액	투자년도	투자구분	가입일자	가입기간월수
<input type="checkbox"/> 중소기업창업투자조합출자	해당없음(중소기업창업투자조합)	1	6,000,000	0		조합		

합계(연금저축공제금액) 6,000,000 0

- 1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-나의 연금저축공제명세서]
- 2) 연금저축 공제내역이 있는 경우, 본인의 연금저축 지출내역을 등록하여 제출한다. 해당 명세서는 연금저축공제를 받는 모든 근로자가 제출해야 하며, 국세청 신고 시 포함되어 신고된다.
- 3) 연금저축구분, 금융회사, 계좌번호(증권번호), 불입금액을 차례로 입력한다.
※ 불입금액 중 일부만 공제받고자 할 경우 불입금액을 수정한 다음 저장한다.
- 4) 출력버튼을 클릭하면 연금저축명세서를 출력할 수 있다.

※ 2018년도부터 연금저축공제 항목 작성 방법

- 근로자퇴직연금, 개인연금, 청약저축, 장기집합투자증권 등 연금저축 관련 항목은 연금저축공제등록 메뉴에서만 작성
→ 그밖의소득공제, 세액공제/명세에 자동으로 반영

6. 월세명세서 등록

- 1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-나의 월세명세서]
- 2) 월세액·거주자간 주택임차차입금 원리금 상환액 공제를 받는 근로소득자에 대해서는 해당 소득공제에 대한 명세를 작성해야 한다.
- 3) 월세액 소득공제를 받는 경우는 월세액 탭을 클릭하여 내용을 작성한다.

승인사항

상신함
미결/협조함 24
공람함 0
예결함 0
기결함
반려함 0
메시지함 0

기본 메뉴

권한관리
복무
급여
연말정산
연말정산 간소화게인동역서
근로소득확인
나의 연말정산 공제자료
나의 의료비지급명세서
나의 기부금명세서
나의 연금지속공제명세서
나의 월세명세서
나의 신용카드등명세서
나의 원천징수명세서
호봉
연수
청렴마일리지
외부강의
원격업무지원서비스
인사

나의 월세명세서

*귀속연도 2024

※ 연말정산 간소화자료(PDF)의 현금영수증 내역 중 주택임차료는 월세액 공제가 가능한 대상지(총급여 7000만원 이하)일 경우 신용카드 등 명세서 등록 메뉴의 현금영수증 내역에서 월세액 공제 금액(750만원(1년 월세액 공제 한도) - 월세명세서 기등록 월세액 합계)을 삭제 후 월세명세서 등록 메뉴에서 해당 금액만큼 수기로 등록하여 월세액으로 공제 처리하시면 됩니다.

월세액 거주자간 주택임차차입금 원리금상환액

월세액 소득공제 Total 1

입력 여부	임대인 성명 (상호)	주민등록번호 (사업자번호)	주택 유형	주택계약 면적(m ²)	임대차계약서 상 주소지	임대인 계약기간 시작일 종료일	월세액	공제금액
<input checked="" type="checkbox"/>	김주인	123121-3212312	아파트	37	대구광역시 동구	2024-01-01 2024-12-31	850,000	0

850,000 0

- 4) 거주자간 주택임차차입금 원리금상환액 공제를 받는 경우는 아래 탭에 내용을 작성한다.

승인사항

상신함
미결/협조함 24
공람함 0
예결함 0
기결함
반려함 0
메시지함 0

기본 메뉴

권한관리
복무
급여
연말정산
연말정산 간소화게인동역서
근로소득확인
나의 연말정산 공제자료
나의 의료비지급명세서
나의 기부금명세서
나의 연금지속공제명세서
나의 월세명세서
나의 신용카드등명세서
나의 원천징수명세서
호봉
연수
청렴마일리지
외부강의
원격업무지원서비스
인사

나의 월세명세서

*귀속연도 2024

※ 연말정산 간소화자료(PDF)의 현금영수증 내역 중 주택임차료는 월세액 공제가 가능한 대상지(총급여 7000만원 이하)일 경우 신용카드 등 명세서 등록 메뉴의 현금영수증 내역에서 월세액 공제 금액(750만원(1년 월세액 공제 한도) - 월세명세서 기등록 월세액 합계)을 삭제 후 월세명세서 등록 메뉴에서 해당 금액만큼 수기로 등록하여 월세액으로 공제 처리하시면 됩니다.

월세액 거주자간 주택임차차입금 원리금상환액

금전소비대차 계약내용 Total 1

입력 여부	대주	주인(사업자)등록번호 (사업자번호)	금전소비대차 계약기간 시작일 종료일	차입금 이자율	계	원리금 상환액 원리금 이자	공제금액
<input checked="" type="checkbox"/>	간동주	111111-1111111	2024-01-01 2024-12-31	4.50	655,000,000	600,000,000 27,000,000	262,000,000

합계(공제금액) 262,000,000

임대차 계약내용 Total 1

임대인 성명	주민(사업자)등록번호	주택유형	주택면적(m ²)	임대차계약서 상 주소지	계약시작일	계약종료일	전세보증금
임대인	111111-1111111	아파트	52	경기도 용인시 처안구	2024-01-01	2024-12-31	100,000,000

100,000,000

- 5) 해당 임대차 계약별로 연간 합계인 월세액·원리금상환액과 공제금액을 작성하며,

공제금액이 0인 경우에는 작성하지 않는다.

6) 전세보증금은 과세기간 종료일(12.31) 현재의 전세보증금을 작성한다.

7) 공제금액은 월세액 입력 시 자동으로 계산된다.

※ 2018년도부터 월세명세서 항목 작성 방법

- 월세액, 거주자간 주택임차차입금 원리금상환액 등 임차금 관련 항목은 월세명세서등록 메뉴에서만 작성

→ 세액공제/명세에 자동으로 반영

7. 신용카드 등 명세서 등록

1) 메뉴위치 : [기본 메뉴-연말정산-나의 신용카드등 명세서 등록]

2) 국세청에서 제공한 신용카드 등 내역을 조회, 등록, 수정, 삭제할 수 있다.

승인사항	나의 신용카드등 명세서 등록									
상신함										
미결/편조함	24									
공람함	0									
예결함	0									
기결함										
반려함	0									
메시지함	0									
기본 메뉴										
권한관리										
복무										
급여										
연말정산										
연말정산 간소화개인통의서										
근로소득확인										
나의 연말정산 공제자료										
나의 의료비지급명세서										
나의 기부금명세서										
나의 연금저축공제명세서										
나의 월세명세서										
나의 신용카드등명세서										
나의 원천징수영수증										

※ 2023년도부터 현금영수증(주택임차료) 항목 작성 방법

- 연말정산 간소화자료(PDF)의 현금영수증 내역 중 주택임차료 현금영수증으로 일괄 등록됨
- 월세액 공제가 가능한 대상자(총급여 8,000만원 이하)일 경우 신용카드등 명세서 등록 메뉴의 현금영수증 내역에서 월세액 공제금액(1,000만원(1년 월세액 공제한도)-월세명세서 기등록 월세액 합계)을 삭제 후 월세명세서 등록 메뉴에서 해당 금액만큼 수기로 등록하여 월세액으로 공제 처리

→ 예) 현금영수증으로 등록된 주택임차료가 860만원이고 월세명세서에 기등록한 월세액이 600만원일 경우
 월세액 공제한도 1000만원 - 기등록 월세액 600만원 = 400만원
 현금영수증 내역에서 400만원을 삭제하고 월세명세서에 400만원을 추가 등록
 현금영수증 내역에는 860만원 - 400만원 = 460만원만 작성 후 저장