


회 의 록

	위 원 장	학 교 장
		이장복

◆ 일 시 : 2019년 1월 22일(화)13:30

◆ 장 소 : 학교운영위원회 회의실

◆ 회의순서

1. 개회 및 기도
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 개의 선언
5. 보고사항 및 회의록 승인
6. 안건자문
7. 기타사항 협의
8. 폐회

◆ 부의된 안건

1. 2018학년도 제2차 추가경정예산 편성(안)
2. 2019학년도 본예산(안)
3. 2019학년도 학교 우유 급식 실시 자문(안)
4. 2018학년도 학교발전기금 운용 및 집행에 관한 심의(안)
5. 2019학년도 학교급식 운영계획 자문(안)

간사 개회: 학교운영위원회 담당 간사 장석봉입니다. 시간이 되었음으로 제92회차 학교운영위원회 임시회의를 시작하도록 하겠습니다. 먼저 국민의례에 앞서 권혜수 위원님 기도가 있겠습니다.

권혜수 위원 기도: 살아계신 하나님, 2019년 새해를 살아갈 수 있도록 함께하여 주시니 감사합니다. 오늘 이시간 학교의 학교운영위원회 임시회로 이자리에 함께 모였습니다. 논의되는 모든 안건들 위에 하나님 함께하 주시고 참석한 위원들 위에 평강의 축복을 내리어 주옵소서 예수님의 이름으로 기도합니다.

간사 국민의례: 다음순으로, 국민의례를 하겠습니다. 모두 자리에서 일어나 앞에 있는 국기를 향해주시기 바랍니다.(국기에대한 경례, 바로) 이하 의식은 생략하겠습니다. 자리에 앉아 주시기 바랍니다.

간사 : 성원보고: 이어서 성원보고를 드리겠습니다. 재적위원 11명에 참석위원 7명으로 성원이 되었음을 보고드립니다.

간사 : 다음은 교장선생님의 인사말씀이 있겠습니다.

학교장 : 귀한 걸음 하여주신 위원님들께 먼저 감사 드립니다. 오늘 예산안 자문 등 몇 가지 안건으로 자리를 하였습니다. 부의된 안건과 회의를 통하여 학교가 한걸음 더 성숙한 공동체로 발전하기를 소망합니다. 저희 교직원 모두 2019학년도에도 최선의 노력을 다하겠습니다. 운영위원님들의 더 많은 관심과 사랑 부탁드립니다.

간사 : 교장선생님의 말씀이었습니다. 다음으로는 위원장님이신 김송규 위원님의 인사 말씀과 개의선언이 있겠습니다.

위원장 : 학교발전에 열정을 가지고 참여해 주신 위원님들, 그리고 교장선생님 이하 모든 선생님들의 헌신과 열정적인 섬김에 늘 감사를 드립니다. 오는 길에 학교 교육환경개선을 위하여 여러 공사가 진행되고 있는 것을 보았습니다. 항상 동적이고 올 때마다 변화되는 모습을 볼 때 마다 마음 뿌듯합니다. 땀흘려 수고한 만큼 아이들이 행복한 학교공동체로 더 성장해 나가기 바랍니다.

위원장 : 재적위원 11명중 참석위원 7명으로 성원이 되었기에 제17기 92회 학교운영위원회 임시회 개의를 선언합니다.(의사봉3타)

간사 : 다음은 91회 전회의록에 대한 낭독을 하도록 하겠습니다. 배부해드린 회의록 사본을 참고하여 주시기 바랍니다.(전차 회의록을 낭독하다) 방금 낭독하여 드린 회의록에 대한 미비사항이나 빠진 부분이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원장 : 간사님의 회의록 낭독이 있었습니다. 회의록에 대한 미비한 사항이 있다고 생각하시면 말씀하여 주시기 바랍니다.("없다"고 대답하다) 위원님들의 반대의견이 없으므로 전차 회의록에 대한 승인을 하도록 하겠습니다.(의사봉3타)

위원장 : 운영위원회 자문안 안건 5안이 올라왔습니다. 5건을 모두 일괄 상정하여 안건 자문에 들어가하고자 합니다. 일괄상정해도 되겠습니까? (모두 "예"라고 대답하다) 그러면 부의된 안건 5안에 대해 일괄 상정하도록 하겠습니다.(의사봉 3타)

위원장 : 그럼 바로 1안)인 2018년도 2차 추가경정예산 편성(안)을 자문하겠습니다. 본 안건 발의자께서 제안설명을 해주시기 바랍니다.

예산담당자 : 행정실 예산담당 육증수입니다. 2018학년도 2차 추가경정 예산 편성안입니다. 주요골자는 각종 목적사업비 및 학교운영비 계수처리, 수익자부담 경비 정산 및 예산을 계수정리하여 반영하였습니다. 이미 배부해 드린 예산서를 참조해 주시기 바랍니다. 그럼 요약표를 중심으로 설명을 드리도록 하겠습니다.(담당자 첨부파일의 요약표 주요증감내역을 설명하다.)

2018학년도 2차추경 예산(안) 총괄표

(2018. 3. 1.부터 2018. 1. 9.까지)

(단위 : 천원)

구 분	계정과목	2차 추경	1차 추경	증감액	주요 증감 내용
수 입	이 전 수 입	6,103,541	5,750,583	352,958	* 국고지원 증가(저소득층 자녀지원, 무료급식, 예술교과연대학 사업 및 학교시설 교육환경 개선 등)
	자 체 수 입	2,553,738	2,704,232	-150,494	* 수익자부담 감소(현장체험 활동, 방과후 활동 및 급식비, 기숙사비 조정 등)
	기 타 수 입	54,063	54,063	-	* 전년도 이월금
	합 계	8,711,342	8,508,878	202,464	
지 출	인적 자원운용	4,549,473	4,385,377	-164,096	* 교직원보수 및 법정부담금 조정 등 감소
	학생복지·교육격차 해소	2,193,408	1,935,657	257,751	* 급식관리, 기숙사운영, 보건관리, 학생복지 등 - 교육격차 해소 급식비지원 증가
	기본교육활동	482,930	444,371	38,559	* 교과활동, 체험활동 등 - 예술교과 연대학 사업 지원비 등 증가
	선택교육활동	316,560	304,389	12,171	* 방과후 활동, 교기육성 등 - 교기육성(터전드, 축구부) 지원 보조금 증가
	교육활동지원	373,544	286,272	87,272	* 교무업무, 교육여건개선 비품구입 증가
	학교일반운영	348,061	375,072	-27,011	* 일반 행정관리(공공요금 등) 감소
	학교시설확충	469,366	277,740	191,626	* 시설확충 및 개선비 증가 (천장교체, 조명시설개선, 체육관냉난방기설치 등)
	합 계	8,711,342	8,508,878	202,464	

위원장 : 담당자의 자세한 설명이 있었습니다. 궁금하신 사항이나 추경안에 대해 의문사항이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

위원장 : 메일을 통해서 자료를 미리 받아 내용을 다 숙지하신걸로 알고 있습니다. 혹 궁금한 사항 없으십니까? (전원, "없습니다")

위원장 : 방학동안 학교 시설확충에 많은 노력을 해주셔서 학교 교육환경이 이전보다 더 좋아졌습니다. 노고에 감사드립니다. 2차 추경은 정리 추경의 형식으로 진행되는 것으로 알고 있는데, 발의된 자문안 1안)에 대해 어떻게 할까요?

김보연위원 : 큰 문제가 없어보입니다. 1안)에 대해 원안대로 받기를 동의합니다.

박동순 위원 : 동의 재청합니다.

위원장 : 김보연위원의 동의와 박동순위원의 동의재청이 있습니다. 다른 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.(일동 "없다"고 대답하다.)

위원장 : 그럼 안건 1안)에 대해서 다른 의견이 없는 것으로 알고 학교측에서 상정한 원안대로 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

위원장 : 다음은 안건 2안) 2019학년도 본예산(안)에 대한 자문입니다. 제안자께서는 제안설명해 주시기 바랍니다.

예산담당자 : 2019학년도 본예산에 대한 자문안입니다. 배부해 드린 예산서를 참조해 주시기 바랍니다. 요약표를 중심으로 제안 설명을 드리도록 하겠습니다.

(첨부)

2019학년도 예산(안) 총괄표

(2019. 3. 1.부터 2020. 2. 28.까지)

(단위 : 천원)

구 분	계정과목	2019년 예산	2018년 예산	증감액	주요 증감 내용
수 입	미 전 수 입	4,545,256	6,103,541	-1,558,285	• 국고지원(지자체수입, 교육비 특별회계수입 교부 금액 차이 등)
	자 제 수 입	2,537,134	2,553,738	-16,604	• 수업료 - 2019학년도 신입생280명 (학생수 2018년 570명→2019년 519명) 51명 감소 • 수익자부담(현장체험 및 급식비, 방과후 활동 등)
	기 타 수 입	10,000	54,063	-44,063	• 순세계잉여금
	합 계	7,092,390	8,711,342	-1,618,952	
지 출	인적 자원은용	4,605,708	4,549,473	56,235	• 보수(인건비 1.8%인상, 초봉승급 등)
	학생복지·교육격 차 해 소	1,271,135	2,193,403	-922,273	• 급식관리, 기숙사운영, 보건관리, 학생복지 (졸업앨범, 교과서, 학생인원 감소 등)
	기본경교육활동	322,545	462,930	-140,385	• 교과활동, 체험활동(현장직접활동, 동아리활동 등)
	선행경교육활동	216,653	316,560	-99,907	• 방과후 학교운영, 독서활동, 교가육성
	교육 활동 지원	188,369	373,544	-185,175	• 교무업무, 학습지원실, 생활지도, 교육여건개선
	학교 일반운영	411,475	348,081	63,394	• 부서기본운영, 시설장비유지, 일반행정관리, 학교운영협력 등
	학교 시설 확충	78,000	469,388	-391,388	• 시설확충 및 개선 (정문외 보수공사, 교실 펌프공사, 강당 및 세미 나일 보수공사, 소방시설물 보수공사, 조경공사 등)
	학교 재무활동	0	0	0	• 예비비
	합 계	7,092,390	8,711,342	-1,618,952	

예산담당자 : 2019학년도 본예산(안)에 대해 설명하다.

위원장 : 예산담당자의 2019학년도 본예산(안)에 대한 자세한 설명이 있었습니다. 궁금하신 사항이 있으시면 질의하여 주시기 바랍니다.

김보연 위원 : 수입 과목중 국고지원등 이전수입 감소 내역이 뭔가요?

예산담당자 : 이전수입 목적사업비로 3월에 지원되는 사업부분이 반영이 안되어서 감액요인으로 나타난 부분입니다.

진규식 위원 : 학생 복지 및 기본적 교육활동 예산이 감액이 많이 되었는데 학생수가 많이 줄었나요?

홍덕인 위원 : 2019년 1월 18일 신입생을 275명 배정을 받았습니다. 2018학년도 학생수 870명 대비하여 2019학년도 학생수 814명으로, 총원기준 56명이 감소하였습니다. 기본적 교육활동 및 선택적 교육활동에 소요되는 자체 수입예산 부분에 감소요인이 있습니다.

행정실장 : 약간의 감소 폭이 있지만 교육활동과 관련된 예산 운영에는 큰 문제가 없을 것으로 보입니다.

진규식 위원 : 살펴보니 전년 예산과목과 비슷하게 적절히 편성된것 같습니다.

김보연 위원 : 본예산도 추경예산과 마찬가지로 예산이 적정하게 편성 된 것으로 보입니다. 또한 교직원들의 예산요구 절차에 따라 충분한 조정과 검토가 이루어진 것이라고 생각합니다. 특별한 문제가 없어보이므로 원안대로 받기를 제안합니다.

진규식 위원 : 김보연 위원의 의견에 동의합니다.

박동순 위원 : 진규식 위원의 동의에 재청합니다.

위원장 : 김보연 위원의 의견에 진규식 위원의 동의와 박동순 위원의 재청이 있었습니다.혹, 다른 의견있으시면 말씀해 주시기바랍니다.(전원 "없습니다") 그럼 2019학년도 본예산(안)은 원안대로 가결 되었음을 선언합니다.(의사봉 3타)

위원장 : 다음은 안건 3안) 2019학년도 학교 우유급식 운영계획(안) 입니다. 발의자님 안건에 대한 제안설명을 하여주시기 바랍니다.

권혜수 위원 : 교무부장 권혜수입니다. 2019학년도 학교우유급식 실시계획(안)입니다. 이 사항은 지난 번 회기 때 학생 건의사항으로 논의된 바 있는데 2019 우유급식 실시 추진 절차와 학생 건의 사항을 정식 안건으로 상정하여 자문 받고자 합니다.(2019학년도 우유급식 운영계획에 대해 설명하다.)

진규식 위원 : 학교 우유급식이 의무사항인지 궁금합니다.

권혜수 위원 : 의무라기보다는 권장 사항으로 보입니다. 나누어 드린 자료를보면 우유급식 목적과 사업내용 실시 절차에 대해 설명되어있는데 실시 여부는 학운위 자문을 받아 학교장이 선정하는 것으로 되어 있습니다.

김보연 위원 : 아이들의 지속적인 요구가 유제품 포함한 선택우유 급식을 원하는 사항인데 아이들의 건의 사항을 받아들이는 방법이 없는지요?

행정실장 : 백색우유를 주로 하는 현재 시스템에서 어려운 상황입니다. 다만 아이들의 진정성 있는 지속적 요구와 의견을 반영한다라고 하면 학부모 대표나 학생 자치회에서 주관으로 업체선정을 하는 방향도 고려해 볼 수 있을 것 같습니다.

위원장 : 이 안건은 지난번 회의 때 학생회 의견을 받아들여 학부모 대표나 학생회 대표가 주관하여 우유급식을 실시하는 것으로 의견을 모았었던 사항입니다. 아이들 건의사항이 본회 안건에 상정된 바이오니 이에 대한 확실한 자문이 필요합니다. 좋은 의견을 내어주시기 바랍니다.

진규식 위원 : 학교 우유급식이라기 보다는 이제 아이들 간식의 의미로 말을 해야 할 것 같습니다. 우유급식의 취지에 벗어나지 않는 범위내 아이들의 요구를 반영하여 학부모 대표 및 학생대표 선정위원회를 구성하여 선정 위원회가 직접 업체를 선정하고 계약하는 것으로 하면 좋겠습니다.

위원장 : 학교주관이 아닌 학부모, 학생회 주관으로 업체를 선정하고 계약하자는 의견을 말씀해 주셨습니다.

박동순 위원 : 진규식 위원 의견에 동의합니다.

김보연 위원 : 박동순 위원 의견에 재청합니다.

위원장 : 진규식 위원 의견에 박동순 위원 동의와 김보연 위원 재청이 있습니다. 다른 의견 있으신 분들 말씀하여 주시기 바랍니다.(전원 "없습니다".)

위원장 : 그러면 2019년 학교 우유급식 실시(안)에 따른 자문은 학생회 건의사항을 적극 반영하여 우유(간식) 급식 업체를 학부모 및 학생 대표가 주관하여 선정하고 계약 하는 것으로 가결 되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)

위원장 : 다음은 안건 4안) 2018학년도 학교발전기금 운용 및 집행에 관한 심의(안)입니다. 발의자님 안건에 대한 제안설명을 하여주시기 바랍니다.

장석봉 간사 : 2018학년도 학교발전기금 운용 및 집행에 관한 심의(안)입니다. 우선 2018학년도 학교발전기금 접수 및 지출내역을 보고사항으로 말씀드리겠습니다.(접수 및 집행내역 보고)

학교장 : (학교장의 학교 발전기금 기록자별 접수내역에 부연 설명)

장석봉 간사 : 다음은 본 안건 심의 사항입니다. 학교 발전기금 집행에 관한 사항으로 교육기자재 구입 건 및 발전기금 운용계획 변경, 그리고 학생장학금 등 기타 사업비 집행에 관한 내용입니다. 나누어 드린 자료를 참고해 주시기 바랍니다. (자문 사항에 대해 설명하다.)

위원장 : 기타 궁금한 사항 질의 해주시기 바랍니다.

김보연 위원 : 많은 분들이 참여해 주셔서 학교가 더 빛나는 것 같습니다. 학생 장학금 부분 집행 잔액이 있는데 이월 처리되는 건가요?

장석봉 간사 : 해당연도에 접수된 기금은 당해연도에 집행함이 원칙이나 학생 장학금의 경우 기부자 의사를 반영하여 계속 되는 사업이 있으므로 부득불 다음 연도로 이월해야 하는 경우가 있습니다. 이 부분은 변경이 있을 시 보고사항으로 보고하도록 하겠습니다.

김보연 위원 : 학교발전기금 집행에 관한 사항은 학교장에게 위임된 부분이고 수입 내역 및 지출 내역도 학교 홈페이지에 별도로 관리 및 공개 되고 있는 것으로 알고 있습니다. 특별한 문제가 없다면 원안대로 받기를 동의합니다.

진규식 위원 : 김보연 위원 의견에 재청합니다.

위원장 : 김보연위원의 동의와 진규식 위원 재청이 있습니다. 원안대로 통과시켜도 되겠습니까? (전원"예"라고 말하다) 그럼, 안건 4안) 학교 발전기금 집행 운용 및 집행에 관한 심의(안)은 원안대로 통과되었음을 선언합니다.(의사봉 3타)

위원장 : 다음은 안건 5안) 2019학년도 학교급식운영계획(안) 입니다. 발의자님 안건에 대한 제안설명을 하여주시기 바랍니다.

영양사 : 식생활관 영양사 김정현입니다. 2019학년도 학교 급식 운영계획(안)을 자문 받고자 합니다.(2018학년도 학교급식 이행상황 보고 및 2019학년도 급식운영계획에 대해 설명하다.)

김보연 위원 : 전년도와 비교해 볼 때 큰 변동이 있나요?

영양사 : 2018학년도와 비교해 올해 급식운영 기본계획에도 큰 변동은 없습니다. 매주 목요일 급식 모니터링을 실시하고 있고, 전반기 후반기 급식 만족도를 조사해 아이들의 요구를 고민하며 급식운영관리, 위생관리에 만전을 기하도록 하겠습니다.

김보연 위원 : 급식운영과 관련된 계획을 잘 들었습니다. 학교 급식은 학교에 대한 이미지, 학교에대한 만족도에도 큰 영향을 미칠 수 있다고 생각합니다. 영양관리 및 위생교육등에 최선을 다하여 질 좋은 학교급식이 제공될 수 있도록 노력하여주시기 바랍니다. 부의된 안건에 대하여 특별한 문제가 없어 보입니다. 원안대로 받기를 제안합니다.

위원장 : 원안대로 통과하자는 김보연 위원의 의견이 있습니다.

박동순 위원 : 김보연 위원의 의견에 동의합니다.

진규식 위원 : 박동순 위원의 동의에 재청합니다.

위원장 : 김보연 위원의 의견에 박동순 위원의 동의와 진규식 위원의 재청이 있습니다. 그럼 학교 급식 운영 계획(안)에 대해 원안대로 통과시켜도 되겠습니까? (전원"에"라도 말하다.) 그럼 안건 5안 학교 급식 운영계획(안)은 원안대로 통과되었음을 선언합니다. (의사봉 3타)

위원장 : 다음은 기타 사항으로 추가 논의할 사항이 있으시면 말씀해 주십시오. (전원 "없습니다")

위원장 : 그럼 이상으로 제92회 학교운영위원회 임시회의를 모두 마치도록 하겠습니다. 고맙습니다.(의사봉 3타.)

◆ 출석위원 : 7명

김송규 김보연 박동순 이장훈 권혜수 홍덕인 진규식

◆ 참석교직원 : 3명

정성용 육증수 김정현

◆ 폐회시간 : 2019년 1월 22일 14시 25분

◆ 확인자

간 사 : 장 석 봉

(서명)

교 원 위 원 : 권 혜 수

(서명)

학부모위원 : 김 송 규

(서명)

