

전주지곡초등학교운영위원회 회의록

회의명	제109회 전주지곡초등학교운영위원회(임시회)	
회의일시 및 장소	2022. 11. 8.(화) 14:30, 학교운영위원회실	
참석자명단	출석위원: 박○○, 장○○, 한○○, 송○○, 홍○○, 유○○, 박○○, 김○○ 출석교직원: 박○○, 이○○, 고○○, 이○○, 서○○ (15명 중 10명 참석)	
회의진행순서	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 </div> <div> 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 </div> <div> 7. 기타사항 8. 폐회 </div> </div>	
상정안건	1. 2023.3.1.자 교장공모제(초빙형) 신청 여부 결정(안) 2. 2022학년도 전주지곡초등학교회계 제3회 추가경정예산(안)	
심의결과	<p>1. 전주지곡초등학교운영위원회 제109회 정기회 회기 결정의 건</p> <p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 회기 상정: 1일로 결정하고자 함 ◦ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 10표, 반대 0표)</p> <p>2. 2023.3.1.자 교장공모제(초빙형) 관련 신청 여부 결정(안)</p> <p>가. 발언내용:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 교감 교장공모제 신청 여부 설문결과 <ul style="list-style-type: none"> - 설문기간: 2022.11.3.(목) ~ 11.6.(일), 4일간 - 학부모 설문결과 [세대수: 794(참여율: 29.2%), 찬성: 135(58.2%), 반대: 97(41.8%)] - 교직원 설문결과 [교직원수: 62(참여율: 50%), 찬성: 3(9.7%), 반대: 28(90.3%)] ◦ 심사 절차(방법1, 방법2) 선택 <ul style="list-style-type: none"> - 1차 심사 진행 순서(방법 ①): 서류심사 → 심층면접 → 상호토론으로 운영하되, 상호토론은 지원자가 3명 이상인 경우 1차 심사에서만 진행 - 1차 심사 진행 순서(방법 ②): 서류심사 → 공개토론(주제발표, 상호토론, 선거인단 투표) ◦ 위원장 설명 잘 들었음. 교장공모제 신청 여부를 결정하기 앞서 공모에 따른 사전적인 여유가 필요한 것 같으며 공모제는 호불호가 있다고 판단됨 	

- 교장공모제(초빙형) 신청 여부 결정안을 상정함
- 교장공모제(초빙형) 신청 여부 결정방법: 거수 또는 무기표로 찬반투표 제안

< 모두들 거수로 표결 동의, 거수결과 >

- 교장공모제(초빙형) 신청 여부 결과: 참석위원 전원 반대(10표)
- 위원장
교장공모제(초빙형) 신청 여부는 전원 반대로 의결되었음을 선포함

3. 2022학년도 전주지곡초등학교회계 제3회 추가경정예산(안)

- 제안설명: 주무관 박○○
- 경정예산액: 2,505,807천원, 기정예산액: 2,418,805천원, 87,002천원 증가
- 위원장 질의있습니까?
<위원모두 질의사항 없음>
- 위원장 원안가결 선포

※ 기타협의 사항

- 간사 보고 : 제108회 임시회 2차 본회의 요구사항 추진경과 보고
- 주차라인 제거 요청: 교육청 공문 제출하였으나 담당자 방문 후 어렵다는 의견 회신
- 방과후담당교사 서○○ : 방과후학교소위원회활동 보고
- 2023학년도 강사비 인상건: 20,000원→ 22,000원, 28,000→30,000원 인상예정, 추후 안건 상정

기록자: 주무관 박○○ (서명), 간사 김○○ (서명)