

# 전주효자초등학교 학교생활규정

제정 : 2009년 4월 10일  
1차 개정 : 2011년 3월 16일  
2차 개정 : 2014년 4월 23일  
3차 개정 : 2015년 4월 08일  
4차 개정 : 2020년 2월 13일  
5차 개정 : 2023년 10월 17일

## 제1장 총 칙

**제1조【목적】** 이 규정은 「교육기본법」 제12조 제1항, 「초·중등교육법」 제8조의 제1항, 제17조, 제18조의 4, 제20조 제4항, 같은 법 「시행령」 제9조, 제31조, 「전라북도 학생인권조례」에 근거하여 학교 교육 과정과 학교생활에서 학교 구성원의 인권을 보장하고 학생 자치를 실현하는 것을 목적으로 한다.

### 제2조【학생의 인권보장 원칙】

- ① 학생은 인간으로서 존엄과 가치를 가지며 행복을 추구할 권리를 가진다.
- ② 학생의 인권은 학교생활에서 최대한 보장한다.
- ③ 학생의 인권은 이 규정에 열거되지 않았다는 이유로 가벼이 여기지 않는다.
- ④ 학칙과 학교생활규정은 학생 인권의 본질적인 내용을 제한할 수 없다.

### 제3조【학교 구성원의 책임과 역할】

- ① 학교의 장, 교직원, 학생의 보호자는 학생의 인권을 존중하고 평화롭고 안전한 학교생활을 보장하기 위해 노력한다.
- ② 학생은 인권을 학습하며 교사와 다른 학생의 인권을 존중하고 배려한다.
- ③ 학교의 장은 「전라북도 학생인권조례」 제30조와 제31조에 따라 학생에게 학기당 2시간 이상, 교직원과 학부모에게 연 2회 이상 인권교육을 실시한다.

## 제2장 학생의 권리

### 제4조【학습에 관한 권리】

- ① 학생은 법령과 학칙에 근거한 정당한 사유가 아니고는 학습에 관한 권리를 침해받지 않는다.

② 학교의 장은 교육과정을 일방적으로 운영하지 않으며, 교육과정에 없는 교내·외 행사 참석을 학생에게 강요하지 않는다.

③ 학교의 장은 일시적 장애를 포함한 장애 학생, 다문화가정 학생, 예·체능 학생, 학습 곤란을 겪는 학생, 북한 이탈 학생 등의 학습권 보장을 위해 최대한 노력한다.

#### **제5조【정규교과 이외 교육 활동의 자유】**

① 학생은 정규교과 시간 이외의 교육 활동을 자유롭게 선택하여 학습할 권리가 있다.

② 학교는 학생에게 보충수업이나 방과후학교 등 정규교과 이외의 교육 활동을 강요하지 않으며, 정규교과 이외의 교육 활동에 참여하지 않았다는 이유로 불이익을 주지 않는다.

③ 학교의 장은 정규교과 이외의 교육 활동에서 학생의 의견을 수렴하고 학생의 선택권을 보장한다.

#### **제6조【차별받지 않을 권리】**

① 학생은 어떠한 이유로도 차별받지 않는다.

② 학교의 장은 빈곤, 장애, 한부모 가정, 조손가정, 다문화가정, 북한 이탈 학생, 운동선수, 성 소수자, 학교 부적응 학생 등을 포함한 소수 학생이 그 특성에 따라 요청되는 권리를 적정하게 보장받을 수 있도록 최대한 노력한다.

③ 학교는 차별을 받아 어려움을 겪는 학생의 인권을 보장하기 위해 노력한다.

#### **제7조【폭력으로부터 자유로울 권리】**

① 학생은 따돌림, 집단 괴롭힘, 성폭력 등 모든 물리적·언어적 폭력으로부터 자유로울 권리가 있다.

② 학교의 장은 학교 내 폭력, 가정폭력, 성폭력, 성매매 피해자가 발생하면 관계기관에 연계하여 긴급구조 조치를 취하여야 한다.

#### **제8조【안전에 관한 권리】**

① 학교의 장은 학생의 안전을 확보할 수 있도록 안전관리체계를 정비하고 유지하기 위해 노력한다.

② 학교의 장은 사고가 발생한 경우 신속하게 피해자를 구조하고, 안전사고 예방과 재발 방지를 위해 관계기관, 지역주민과 협력한다.

#### **제9조【휴식을 취할 권리】**

① 학생은 건강하고 개성 있는 몸과 마음의 발달을 위해 학습 부담에서 벗어나 적절한 휴식을 취할 권리가 있다.

② 학교의 장은 학생의 휴식을 보장하며 정규교과 시간 외의 활동을 강요하지 않는다.

③ 학교의 장은 학생들의 휴식 공간을 마련하기 위해 적극적으로 노력한다.

### **제10조【개성을 실현할 권리】**

- ① 학생은 복장, 두발의 길이·모양·색상 등 자신의 개성을 실현할 권리가 있다.
- ② 방한용 덧옷 등의 착용 여부와, 색상·형태 등은 학생 개인이 자율적으로 선택할 수 있다.

### **제11조【사생활의 자유】**

- ① 학교는 학생의 동의 없이 소지품을 검사하거나 압수하지 않는다. 소지품의 검사 또는 보관은 학생과 교직원의 안전을 위해 긴급한 때로 최소화하고, 전체 학생을 대상으로 일괄검사를 하지 않는다.
- ② 학교의 장은 다른 방법으로는 안전 등 목적을 달성하기 어려운 때에만 폐쇄회로 텔레비전(CCTV)을 설치할 수 있다. 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 설치 여부나 설치 장소에 관하여 학생의 의견을 수렴하고, 설치 사실을 누구나 알기 쉽게 표시한다.
- ③ 학교는 일기장이나 개인 수첩 등 학생의 개인적인 기록물을 열람하지 않는다. (부모님 동의 하에 지도목적은 제외)

### **제12조【사생활의 비밀을 보호받을 권리】**

- ① 학생은 가족, 친구 관계, 성적, 징계기록 등 개인정보를 보호받을 권리가 있다.
- ② 학교의 장은 학생에게 교외에서 이름표를 달도록 강요하지 않는다.
- ③ 학교의 장은 학생의 개인정보를 학생 또는 보호자 동의 없이 공개하거나 다른 사람에게 제공하지 않는다.
- ④ 누구든지 학생에게 불이익이 될 수 있는 개인정보를 취득한 때는 이를 함부로 이야기해서는 안 된다.

### **제13조【정보에 관한 권리】**

- ① 학생 또는 보호자는 학생의 학교 기록을 언제든지 볼 수 있는 권리가 있다.
- ② 학생은 학생에게 영향을 미치는 예·결산 등의 정보를 공개 청구할 권리가 있다.
- ③ 학생 또는 보호자는 학생 본인에 관한 기록이 정확하지 않거나 교육 활동과 직접 관련 없거나 학생의 권리를 침해하는 내용 등이 있으면 고치거나 삭제를 요구할 권리가 있다.

### **제14조【양심·종교의 자유】**

- ① 학생은 양심의 자유와 종교의 자유를 가진다.
- ② 학교의 장은 학생에게 양심에 반하는 내용의 반성, 서약 등 진술을 강요하지 않는다.
- ③ 학교의 장은 학생에게 특정 종교행사 참여와 대체과목 없는 특정 종교과목 수강을 강요하지 않는다.

### **제15조【표현의 자유】**

- ① 학생은 자신의 의사를 자유롭게 표현할 권리가 있다.
- ② 학생은 서명이나 설문 조사 등을 통해 학교 구성원의 의견을 모을 권리가 있다.

- ③ 학생은 집회의 자유가 있다.
- ④ 학생은 모임이나 단체 활동에 자유롭게 참여할 권리가 있다.
- ⑤ 학교의 장은 교지를 포함한 학생 언론 활동, 인터넷 누리집 운영 등에서 표현의 자유를 최대한 보장하고, 필요한 시설과 행·재정을 지원한다.

#### **제16조【자치 활동의 권리】**

- ① 학교는 학생회, 동아리 등의 학생자치 활동을 보장한다.
- ② 학교는 학교 기본 운영비의 1% 이상을 학생회 예산으로 편성하고 학생회가 예산을 운영하며, 담당교사를 통해 개산급으로 집행할 수 있다.
- ③ 학교는 성적, 징계 등을 이유로 선거권, 피선거권 등의 권리와 자격을 제한하지 않는다.
- ④ 학생은 자유롭게 동아리 활동을 할 수 있고, 외부 전문가나 학부모를 지도교사로 둘 수 있다.

#### **제17조【학칙 등 학교규정의 제·개정에 참여할 권리】**

- ① 학생은 학칙 등 학교생활규정 제·개정에 참여할 권리가 있다.
- ② 학교의 장은 학칙 등 학교생활규정 제·개정 과정에서 학생들의 의견을 민주적이고 합리적인 절차를 거쳐 수렴하여야 하며, 학생회 등 학생자치 기구의 의견 제출권을 보장한다.

#### **제18조【정책 결정에 참여할 권리】**

- ① 학생은 학교 운영과 교육정책 결정 과정에 참여할 권리가 있다.
- ② 학생 대표는 학교운영위원회에 참석하여 의견을 제출할 수 있다.

#### **제19조【건강에 관한 권리】**

- ① 학생은 최적의 건강상태를 유지하고, 아플 때 필요한 치료를 받고, 보건시설을 편리하게 이용할 수 있는 권리가 있다.
- ② 학교의 장은 학생이 생리로 결석하거나 수업에 참여하지 못하는 경우 공결로 처리하여 불이익이 없도록 한다.
- ③ 학교의 장은 충분한 보건시설과 쾌적한 환경(냉난방, 미세먼지 제거 등)을 확보하고 유지한다.

#### **제20조【상담과 조사 등 청구권】**

- ① 학생을 비롯하여 누구든지 학생의 인권 침해에 대해 인권옹호관에게 상담과 조사 등을 청구할 권리가 있다.
- ② 학생을 비롯하여 누구든지 제1항의 청구권 행사에 비밀을 보장받으며, 그 행사로 불이익을 받지 않는다.

## 제3장 학생 생활

### 제21조【기본행동】

- ① 학교 구성원 모두는 서로를 존중한다.
- ② 학교 구성원은 바르고 고운 말을 사용한다.
- ③ 다른 사람을 배려하고, 존중하여 행동한다.
- ④ 인권 침해의 요소가 있는 글, 상징을 포함한 복장과 장식물을 착용하지 않고, 다른 사람의 인권을 존중한다.
- ⑤ 성(性)에 관한 올바른 이해를 바탕으로 책임 있게 행동한다.
- ⑥ 교사의 정당한 교육적 권한과 지시를 존중하고 따른다.
- ⑦ 교사의 조치가 부당하다고 생각하는 경우, 자신의 의견을 표현하고 개선을 요구할 수 있다.

### 제22조【수업 태도】

- ① 수업을 비롯한 교육 활동의 시작과 끝 시간을 지킨다.
- ② 수업 시간에는 교사의 수업권과 다른 학생의 학습권을 존중한다.
- ③ 해당 과목의 시간에는 해당 과목의 내용을 공부한다.
- ④ 수업 시간에 이동이 필요한 경우, 교사의 허가를 받아서 이동할 수 있다.
- ⑤ 수업에 필요한 교재, 준비물을 가지고 참여한다.
- ⑥ 수업에 능동적으로 참여하고 수면이나 휴식이 꼭 필요할 때는 교사에게 허락을 받는다.

### 제23조【휴식시간과 여가활동】

- ① 학교의 장, 교직원들은 학생들의 휴식시간(식사시간 포함)을 보장한다.
- ② 휴식시간(식사시간 포함)에 다른 사람의 휴식을 방해하지 않는다.
- ③ 교사의 허락 없이 학교 밖으로 나가지 않는다.

### 제24조【용모】

- ① 학교는 학생의 두발 길이·모양·색상 등 용모를 제한하지 않는다.
- ② 특별한 행사나 건강상의 이유로 신체보호 목적(피부 개선 및 보호)의 화장은 허용할 수 있다.

### 제25조【시설이용과 환경】

- ① 학교의 시설물을 아끼고 학습 도구를 소중히 사용한다.
- ② 방과 후나 휴일에 학교 시설이용은 학교의 장에게 허락을 얻는다.
- ③ 수돗물, 전기 등을 낭비하지 않고 에너지 절약을 실천한다.
- ④ 쾌적한 수업과 학급 생활을 위해 청결, 정리정돈 등 맡은 바 책임을 다한다.

## 제26조【개인 소유물】

- ① 다른 학생과 교사의 개인 소유물을 소중히 여기고 허락 없이 사용하지 않는다.
- ② 다른 사람의 소유물을 못 쓰게 만들거나 훔쳤을 때는 학생 또는 보호자가 책임진다.

**제27조【소지 또는 사용할 수 없는 물품】** 학교 구성원 모두의 건강과 안전, 학습권을 위해 다음 각 호의 물품은 소지하거나 사용하지 않는다. 다만, 교육 활동을 위해 학교의 장이 특별히 허락한 물품은 예외로 한다.

- 1. 성냥,ライター, 폭죽, 미용 기구(드라이기, 고데기) 등의 인화물질이나 전열기
- 2. 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목 등 다른 사람을 해칠 수 있는 물품
- 3. 커다란 소음을 유발하는 물품이나 레이저 포인터 등 레이저 기구
- 4. 모든 형태의 도박 물품
- 5. 녹음기 등 인권 침해 또는 폭력 행위를 표현하는 물품
- 6. 음란한 내용을 담은 각종 자료나 물품
- 7. 담배, 주류, 부탄가스, 접착제, 마약, 향정신성 약물
- 8. 차량이나 오토바이, 개인 이동장치, 원동기, 킥보드
- 9. 기타 「청소년 보호법」 제2조에 따른 청소년 유해 매체물·약물·물건 등

## 제28조【소지품 검사】

- ① 학생과 교직원을 해칠 수 있는 물건을 소지하고, 그것을 사용할 위험이 있으면 해당 학생의 소지품을 검사할 수 있다.
- ② 소지품 검사가 가능한 상황은 다음 각 호와 같다.
  - 1. 다른 사람을 상해하거나 화재를 발생시킬 수 있는 경우
  - 2. 제27조 각 항이 예시한 도구를 소지하고, 본인 또는 다른 사람과 사용할 수 있는 경우
- ③ 소지품을 검사할 때는 학생에게 고지 후 모욕감과 수치심을 느끼지 않도록 간결하고 신속하게 한다.
- ④ 사안이 발생하면 학교의 장에게 보고한 후 협의하여 대처하되, 상황이 급박한 경우는 먼저 대처하고 나중에 학교의 장에게 보고한다.

## 제29조【학생 개인물품 관리】

- ① 제27조와 제28조와 관련하여 학생 또는 교직원의 안전을 위협하는 물품과 현행법상 청소년이 소지하는 것이 부적절한 물품은 학교가 보관하며, 즉시 학생의 보호자에게 연락하여 학교가 보관하고 있음을 알린다.
- ② 학교가 보관하고 있는 학생의 물품은 5일 이내(주말 포함)에 보호자에게 반환하고, 보호자가 반환받을 의사가 없는 경우 또는 보관 기일(5일)이 지나도 반환받지 않은 경우 폐기 조치한다.
- ③ 제1항에 해당하지 않는 물품을 교육 활동 시간에 부적절하게 사용한 경우는 해당 교육 활동 시간 동안 제출하도록 하여 교사가 보관할 수 있으며, 학교에 가져오지 않도록 지도할 수 있다.

### 제30조【전자기기 사용】

- ① 아침 활동 시간, 수업, 청소 활동, 학교행사, 체험활동 등 교육 활동에서 휴대전화를 포함한 녹음이 가능한 전자기기를 사용하지 않는다. 다만, 교육 활동을 위해 교사가 허락한 경우는 예외로 한다.
- ② 휴대전화, 스마트워치를 포함한 전자기기를 사용할 때는 다른 사람에게 방해가 되지 않도록 한다.
- ③ 교사는 교육 활동 시간에 전자기기를 작동시키거나 사용한 학생에게 전자기기를 제출하도록 요구할 수 있으며, 학생은 그 요구에 따라야 한다.
- ④학생이 제1항의 규정을 지키지 않았을 때는 교사가 주의를 줄 수 있으며, 학생이 주의를 받으면 정규 교육 활동 시간에 한해 5일 이내에서 해당 전자기기를 보관 조치할 수 있다.
- ⑤제4항의 보관 조치가 3회 이상일 때 또는 학생이 전자기기 제출을 거부했을 때는 학생 생활교육위원회에 징계를 요청할 수 있다.

### 제31조【정보통신 윤리】

- ① 사이버 공간에서 바른 말을 사용한다.
- ② 사이버를 이용한 폭력, 성희롱, 비방 등을 하지 않으며 다른 사람의 인권과 사생활을 존중하고 보호한다.
- ③음란, 폭력성 유해 사이트 접속이나 불법 유해 매체를 공유하거나 학교에 가지고 오지 않는다.
- ④다른 사람의 정보와 지적 재산권을 보호하고, 자신의 정보도 철저히 관리한다.
- ⑤통신비밀보호법에 따라 동의하지 않는 녹음이나 촬영을 할 수 없다.

**제32조【체벌 금지】** 학교에서 체벌에 해당하는 모든 행위는 금지하며, 특히 금지하는 체벌의 종류는 다음과 같다.

1. 도구를 이용한 체벌
2. 손이나 발 등 신체를 사용하는 체벌
3. 반복적, 지속적 신체 고통을 느끼게 하는 기합 형태의 체벌
4. 학생끼리 체벌하도록 강요하는 행위
5. 학생들에게 모욕감이나 수치심 등을 느끼게 하는 언어적 폭력

**제33조【교사의 권한】** 학생의 인권을 존중하고 정당한 교육 활동을 보장하기 위한 교사의 권한은 다음과 같다.

1. 교육적 상담과 조언
2. 교육환경 조성
3. 행동개선 요구
4. 훈계·훈육 등의 교육적 조치
5. 학생생활교육위원회 소집요구와 의견 제출
6. 교권보호위원회 구제 신청

### 제34조【훈계·훈육 등의 교육적 조치】

- ① “훈육”이란 학교의 장과 교원이 지시, 제지, 분리, 소지 물품 조사, 물품 분리보관 등을 통해 학생의 행동을 중재하는 지도 행위를 말한다.
- ② 학교의 장과 교원은 조언 또는 주의로 학생에 대한 행동 중재가 어려운 경우 훈육할 수 있다.
- ③ 학교의 장과 교원은 학생이 바람직한 행동 변화를 위하여 노력하도록 특정한 과업을 부여하거나, 특정한 행위(학습과제, 방과 후 교육, 망가진 시설, 물품, 오염 등에 관한 원상복구 요구)를 할 것을 지시할 수 있다. 이 경우 학생의 인권을 존중해야 하며 법령과 학칙의 범위에서 지시가 이루어져야 한다.
- ④ 학교의 장과 교원은 법령과 학칙에 따른 금지된 행동을 하는 학생을 발견한 경우, 이를 즉시 중지하도록 말로 제지할 수 있다.
- ⑤ 학교의 장과 교원은 자신 또는 타인의 생명·신체에 위해를 끼치거나 재산에 중대한 손해를 끼칠 우려가 있는 긴급한 경우 학생의 행위를 물리적(말 또는 행위를 저지하기 위한 단호한 어조의 지시 또는 신체의 일부를 잡는 행위)으로 제지할 수 있다. 이 경우 학교의 장과 교원은 교직원에게 도움을 요청하거나 주변 학생에게 교무실 또는 경찰에 신고를 요청할 수 있다.
- ⑥ 제5항에 따른 물리적 제지가 있는 경우, 해당 교원은 이를 학교의 장에게 지체 없이 보고해야 하며, 학교의 장은 그 사실을 보호자에게 신속히 알려야 한다.
- ⑦ 학교의 장과 교원은 학생이 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 다음 각 호의 방법에 따라 해당 학생을 분리할 수 있다.
  1. 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동
  2. 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리  
(실외 교육활동 시 학습집단으로부터의 분리를 포함한다)
  3. 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리
  4. 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리
- ⑧ 학교의 장은 ‘수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리’ 및 ‘정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리’를 거부하거나 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 학생이 지속적으로 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단하는 경우, 보호자에게 학생인계를 요청하여 가정학습을 하게 할 수 있다.
- ⑨ 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리, 정규수업 외의 시간에 특정 장소로의 분리하는 생활지도를 하였을 경우 지도의 일시 및 경위 등을 학교의 장에게 보고해야 하며, 학교의 장은 그 사실을 보호자에게 알려야 한다.



## [ 교실 내 및 교실 밖 분리 방법 ]

생활지도	요건	분리장소 (시간)	절차 및 유의점	학습지원
1호 지도 수업시간 중 교실 내 다른 좌석으로의 이동	교사가 수업시간 중 2회 이상 조언, 주의 등의 방식으로 주의를 주었음에도 불구하고 문제 행동을 반복하는 학생	교실 내 다른 좌석	지정된 좌석 및 위치로 이동하도록 지시	해당 좌석 및 위치 에서 앉거나 선 상태 에서 교사의 지시에 따라 수업 참여
2호 지도 수업시간 중 교실 내 지정된 위치로의 분리	① 수업 중 학생 간 물리 적 다툼으로 수업을 방 해하는 경우 ② 1, 2호에 따른 지도에 도 행동 개선이 없는 경 우	교실 내 지정된 위치(실 외 교육활동 시 학습집 단으로부터의 분리 포 함)	10분 이내 분리 후 복귀	
3호 지도 수업시간 중 교실 밖 지정된 장소로의 분리	① 수업 중 학생 간 물리 적 다툼으로 수업을 방 해하는 경우 ② 1, 2호에 따른 지도에 도 행동 개선이 없는 경 우	교감 지정 장소 (수업 종료 시까지)	교사가 교무실에 학생인계 요청 후, 교감(교직원)이 인계하여 학생을 지정 장 소로 이동	행동성찰문, 교과서 요약 등 과제 부여
4호 지도 정규수업 이외의 시간에 특정 장소로의 분리	① 3호의 지도를 성실히 따 르지 않는 경우 ② 학교폭력 사안 처리 등의 조치가 필요한 경우	교감 지정 장소 (문제행동 종료 및 진정 시까지)	학부모에게 지도 시간과 사유 를 통지함	행동성찰문 등 과제 부여
기타	※ 분리조치 시 과정 ① 해당교사는 교무실에 전화하여 인술을 요청하고 학생의 교과서 등 학습지원과 문제 상황 공유 ② 교감(교직원)이 학생 인솔하여 지정 장소에서 상담 및 학습지원 진행 교감 부재 시 교직원 및 교장이 학습 지원 ③ 해당 수업 후, 교사는 교감에 전화 등으로 상황을 자세히 설명 ④ 교감은 교장에 보고 및 보호자 연락 완료 ※ 조치 요건에 해당하는 경우, 반드시 각 호의 순서대로 진행하지 않아도 됨 ※ 교사가 상담과 교육적 조치를 반복해도 학생이 행동 변화의 의지가 없다고 판단되거 나, 4호 조치가 3회 이상 반복되는 경우, 위기학생관리위원회, 생활교육위원회 등을 개최하여 학 생에게 필요한 지도 및 지원 방안을 모색함 ※ 조치가 남용되지 않도록 유의			

**제35조【보호자의 책임】** 학생이 학교 안팎에서 다른 사람이나 학교에 피해를 줬을 때, 학생의 보호자가 책임진다.

## 제4장 학생생활교육위원회와 징계

### 제36조【학생생활교육위원회의 구성과 운영】

- ① 학생의 생활교육과 징계 사항을 심의하기 위해 ‘학생생활교육위원회’를 둔다.
- ② ‘학생생활교육위원회’는 위원장은 호선으로 결정하고 학생상담 업무담당자, 교무기획 업무담당자, 각 학년 업무담당자, 학부모 대표 등을 위원으로 하되, 인성 인권 업무담당자를 간사로 한다.
- ③ ‘학생생활교육위원회’는 위원 과반수 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.
- ④ ‘학생생활교육위원회’는 담당교사나 담임교사에게 사안의 설명과 의견을 듣고, 학생 또는 학생의 보호자에게 의견 진술의 기회를 주어야 한다.

### 제37조【징계 원칙】

- ① 학생 징계는 학생의 인격 존중을 우선으로 고려하여 시행한다.
- ② 학생 징계는 사안 발생 후 조치보다는 예방 교육에 중점을 둔다.
- ③ 학생 징계는 그 학생의 평소 행동과 교육적인 면을 고려한다.

**제38조【징계의 종류와 기간】** 학교의 장은 「초·중등교육법 시행령」 제31조의 규정에 따라 교육상 필요하다고 인정할 때는 학생에게 다음 어느 하나에 해당하는 징계를 할 수 있다.

- ① 학교 내 봉사: 4시간 이내로 하고, 출석으로 처리한다.
- ② 사회봉사: 4시간 이내로 하고, 출석으로 처리한다.
- ③ 특별교육 이수: 5시간 이상 ~ 8시간 이내로 하고, 출석으로 처리한다.
- ④ 출석정지: 1회 10일 이내, 연간 30일 이내 기간으로 하고, 미인정 결석으로 처리한다.
- ⑤ 훈계·훈육, 교실에서 분리조치, 상담교육, 특별과제 부여 등은 징계에 속하지 않고 학생 교육의 한 방법으로 한다.

### 제39조【징계 방법】

- ① “학교 내 봉사”는 학습권을 침해하지 않는 범위 내에서(수업 전후, 점심시간 등) 실시한다.
- ② “사회봉사”는 학생을 지역 행정기관, 공공기관, 사회복지기관 등에 위탁하여 실시한다. 대상 학생이 위탁기관에 불참 또는 이탈한 경우, 미인정 결석 처리하고 가중 처벌한다.
- ③ “특별교육 이수”는 교육감이 설치 운영 또는 위탁 운영하는 시설과 교육과정을 이용하거나 교육감이 지정한 전문 상담기관에 위탁하여 교육한다. 교육이수 확인서를 제출하지 않을 경우, 미인정 결석 처리하고 가중 처벌한다.
- ④ “출석정지”는 출석정지 처분기간(가정학습 특별교육 과제 조치 포함)을 미인정 결석으로 처리하며, 특기 사항란에 사유는 기재하지 않는다.

- ⑤ 사회봉사 또는 특별교육 이수: 보호자가 학생을 지정된 장소까지 동행하여 안전하게 수행하도록 하며, 학교나 해당 기관의 사정상 부득이한 경우 학교 내에서 실시할 수 있다.

**제40조【징계 종류별 부과 내용】** 징계 종류별 부과 내용은 다음과 같다.

① 학교 내 봉사

1. 학교환경 정리 활동
2. 교내도서관 도서, 교재, 교구 정비
3. 인성·인권교육 차원의 프로그램 등

② 사회봉사

1. 지역 행정기관에 위탁하는 봉사: 환경미화, 교통안내, 거리 질서 유지 등
2. 공공기관에 위탁하는 봉사: 우편물 분류, 도서관 업무 보조 등
3. 사회복지기관에 위탁하는 봉사: 노인정, 장애시설, 사회복지관 등

③ 특별교육 이수

1. 교육감이 설치 운영하는 특별교육과정을 이수해야 하며 학생교육 관련 학부모 상담 근거 기록
2. 교육감이 위탁 교육을 계약한 금연학교, 약물, 마약, 환각제, 알코올 중독 치료학교 등의 교육 이수
3. 행동·심리상 장애가 있는 학생은 학부모와 협의하여 상담 치료 교육, 심리치료 교육 전문기관 또는 의료기관의 치료 교육 이수
4. 부적응 학생교육을 위한 대안학교에서 단기간의 교육 이수
5. 상담 자원봉사자, 한국 청소년상담원, 상담실 등과 연계하여 일대일로 상담 치료 교육을 받게 하는 개별 교육 이수

④ 출석정지

1. 학교는 출석정지의 징계를 받은 학생을 교육하는데 필요한 교육방법을 마련, 운영하고, 이에 따른 교원 및 시설·설비의 확보 등 필요한 조치를 해야 한다.
2. 출석정지로 보호자 요청에 따른 가정학습 기간 동안 학부모와 동반한 사회봉사 20시간 이상 이수한 증명서(실사 확인)와 가정학습 특별교육 과제를 성실히 수행하고 제출하면 그 기간을 경감할 수 있다.

**제41조【징계 통보와 진술권 보장】**

- ① 학생생활교육위원회는 징계 사안 심의 전에 간사의 사안 설명과 해당 학생의 학교생활, 품성, 가정환경 등에 대한 의견을 담임교사 또는 상담교사에게 듣는다.
- ② 학생생활교육위원회는 학생 또는 보호자의 의견 진술을 듣는다.
- ③ 학생생활교육위원회는 학생 또는 보호자에게 ‘위원회 개최’, ‘의견진술(소명) 기회 보장’, ‘대리인 선임권 보장’에 관한 사항을 유선 또는 서면으로 통보해야 한다. 유선 통화일시, 내용의 기록 또는 서면 통보 사본을 보관한다.

#### 제42조【심의 확정과 재심 요구】

- ① 학교의 장은 학생생활교육위원회의 징계 의결 내용과 학생 또는 보호자의 진술 내용을 검토하여 교육적 차원에서 징계 여부와 종류를 최종 결정한다.
- ② 학생생활교육위원회가 징계 여부와 종류를 결정하면, 이를 해당 학생과 보호자에게 즉시 통보하고, 보호자에게 학생교육에 협조할 것을 요청한다.
- ③ 학생 또는 보호자는 징계 결과가 통보된 후 5일 이내에 재심을 요구할 수 있다.
- ④ 학교의 장은 재심 요구일로부터 3일 이내에 재심 여부를 결정하여 당사자에게 통보해야 한다.
- ⑤ 학교의 장은 학생생활교육위원회가 심의·의결한 사항에 대하여 필요하다고 인정할 때는 학생생활교육위원회에 재심을 요구할 수 있다.

#### 제43조【징계 경감과 해제】

- ① 학교의 장은 징계 완료 전이라도 해당 학생이 문제행동을 고칠 의지가 뚜렷하다고 인정될 때는 처벌의 경감 또는 그 기간을 단축하거나 해제할 수 있다.
- ② 징계 중의 학생이라도 각종 고사(시험)에 응시하되, 시험 참여 기간은 징계기간에서 제외한다.

### 제5장 규정의 개정

#### 제44조【규정개정심의위원회 구성】

- ① 학교생활규정을 제정하거나 개정하기 위해 “규정개정심의위원회”(이하 ‘위원회’)를 둔다.
- ② 위원회는 위원장 1명을 포함하여 7인 이상 13인 이하의 위원으로 구성한다. 위원회는 위원장, 간사(생활교육 업무담당자), 위원으로 구성하며, 위원장은 위원의 투표로 선출한다. 학생 위원은 전체의 40% 이상이 되도록 구성한다.
- ③ 위원의 임기는 1년으로 하며, 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 새로이 위촉된 위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.
- ④ 위원회는 재적 위원 과반수 출석으로 개최하고, 출석위원 과반수 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 위원회는 회의 안건과 관련하여 의견수렴, 문헌조사를 실시하며, 학교관계자, 학부모 대표, 학생 대표와 기타 위원회의 의결로써 결정한 사람을 출석하게 할 수 있다.

#### 제45조【개정안 발의】 다음 각 호의 어느 하나로 발의할 수 있다.

1. 위원회 재적 위원의 과반수
2. 교사회의 의결
3. 학부모회의 의결
4. 학생회의 의결
5. 관련 법령, 지침 등의 개정에 따른 학교장 발의

**제46조【문헌조사와 의견수렴】**

- ① 위원회는 개정안의 적법성, 타당성 등을 검토하고 의견을 수렴하기 위해 설문 조사, 토론회, 공청회 등 필요한 조치를 취한다.
- ② 제1항에 따른 문헌조사와 의견수렴의 구체적인 절차와 방법은 위원회가 정한다.

**제47조【심의와 결정】**

- ① 위원회는 학교생활규정개정안을 발의한 날로부터 30일 이내에 개정안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.
- ② 학교운영위원회의 심의와 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회 규정을 따른다.

**제48조【연수와 교육】** 개정한 학교생활규정은 학생과 교직원을 대상으로 연수 또는 교육을 실시하고, 학부모에게 홈페이지와 가정통신문으로 개정 내용을 안내한다.

**부 칙**

**제1조【시행일】** 이 규정은 2023년 10월 17일부터 시행한다.

**제2조** 이 규정이 명시하지 않은 사항, 또는 해석에 논란이 있는 사항은 규정개정심의위원회 협의를 거쳐 결정한다.