



등록번호	전주여자고등학교-
등록일자	2020. 4. 13
결재일자	2020. 4. 13
공개여부	공개

위원장	학교장
	

전주여자고등학교운영위원회 회의록

회의명	제5회 전주여자고등학교운영위원회(임시회)	
회의일시 및 장소	2020.2.20. 16:00 ~ 학교운영위원회 회의실	
참석자명단	출석위원: 김종원, 서두원, 국경진, 김정우, 장해송, 백승관, 최영문, 황성택 (12명 중 8명 참석) 출석교직원: 김상곤교감	
회의진행순서	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 </div> <div> 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안전심의 </div> <div> 7. 폐회 </div> </div>	
상정안건	<p>◆ 제5회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2019학년도 동계방학 방과후 학교 부교재 선정(안) 2. 2020학년도 기숙사(영란숙) 연간 계획(안) 3. 2020학년도 교과용도서(한국사)선정 계획(안) 4. 2020학년도 학교육성종목 (컬링부) 운영 계획(안) 5. 2020학년도 학교급식운영계획(안) 6. 2020학년도 1학년 방과후학교 운영 계획(안) 7. 2020학년도 2학년 방과후학교 운영 계획(안) 8. 2020학년도 3학년 방과후학교 운영 계획(안) 9. 2020학년도 학교 인성교육 계획(안) 10. 2020학년도 학교폭력 전담기구 구성(안) 11. 2020학년도 학생 임원 수련활동 계획(안) 12. 2020학년도 학교 안전사고 예방 계획(안) 13. 전주여자고등학교 생활규정 제·개정(안) 14. 2020학년도 학교운영지원비 조성운용계획(안) 15. 2020학년도 전주여자고등학교 연간 학사 일정 계획(안) 16. 2020학년도 전주여자고등학교 교육과정 편성·운영 계획(안) 	

17. 2020학년도 전주여자고등학교부설방송통신고 연간 학사 일정 계획(안)
18. 2020학년도 전주여자고등학교부설방송통신고 교육과정편성·운영계획(안)
19. 2020학년도 전주여자고등학교부설방송통신고 학교급식(위탁급식) 운영계획(안)
20. 2020학년도 전주여자고등학교발전기금 운용 계획 심의(안)
21. 2019학년도 전주여자고등학교부설방송통신고등학교회계 제2회 추경 예산(안)
22. 2019학년도 전주여자고등학교회계 제3회 추가경정예산(안)
23. 2020학년도 전주여자고등학교회계 세입·세출 본예산(안)
24. 2020학년도 전주여자고등학교부설방송통신고등학교회계 본예산(안)
25. 2019학년도 학교발전기금조성 및 운용계획(안)

※ 기타 협의

심의결과

◆ 제5회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건

가. 발언내용

- 위원장(김종원) 1일로 결정하고자 함
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 8표, 반대 0표)

1. 2019학년도 동계방학 방과후 학교 부교재 선정(안)

가. 발언내용

- 담당(박진숙) :국어과, 수학과,사회과, 과학과 부교재 선정
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

2. 2020학년도 전주여고 기숙사(영란숙) 운영계획(안)

가. 발언내용

- 조영희: 기숙사비 1인당 92,000원 ,기숙사생 동아리 활동 계획 추가
- 질의사항 없음
- 건의: 기숙사 생활공간과 독서실 방음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성표 8표, 반대 0표)

3. 2020학년도 검정(인정)교과서 선정계획 심의(안)

가. 발언내용

- 황성택 : 2020 개정 한국사 교과서 선정(출판사 : 비상교육)
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2020학년도 학교육성종목(컬링부) 운영계획(안)
<p>가. 발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 이현석: 학교육성종목(컬링부)운영계획 (유인물) 설명 <ul style="list-style-type: none"> - 육성종목: 컬링, 운영비, 12,000천원(학교교육비), - 도교육청(육성종목지원금(하계훈련지원금2,000천원, 동계훈련지원금 4,000천원 - 선수 학습권 보장, 지도코치운영방법 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)</p>
5. 2020학년도 학교급식 운영 계획 (안)
<p>가 .발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(박옥수): 학교급식운영 계획에서 전년도와 변경된 부분 설명 <ul style="list-style-type: none"> - 중식은 친환경 쌀과 친환경 농산물 지원, 석식은 지원이 없어 급식비 차이 발생 (중식: 3,300원, 석식3,700원, 중식비는 교육청 지원, 석식은 수익자부담) 중식비(3,300원) : 식품비 2670,운영비 240,인건비590원 - 2020학년도 급식비 인건비 부분 지원 ○ 위원장(김종원) : 개학 후 학생 손 씻기 예방책은? ○ 박옥수: 손소독기 3대 구입 예정, 손세정제 비치 ○ 위원장(김종원) :학생등 손씻기 생활화 부탁 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성8표, 반대 0표)</p>
6안, 7안 ,8안) 2020학년도 1,2,3학년 방과후 학교 운영 계획(안)
<p>가 발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(이철우) : 2020학년도 방과후학교운영 전체 계획 설명 <ul style="list-style-type: none"> -학생 기초희망조사 실시, 1학기, 하계방학, 2학기, 동계방학으로 나눠 실시 -강사 선정 -학교홈페이지 모집공고, 강사비 (1시간 기준) 30,000원 -수용비 및 운영비: 도교육청 지원(30학급 600,000원=18,000,000원 -결강발생 시 보강대책에 의거 보강 실시 ,취약계층: 방과후학교 수강권 지급 -안전관리계획 수립 - 희망자 원칙, 수익자 부담원칙, -1학년은 학기중 1인당 주당 10시간 기준 운영,방학중 1일 6시간 운영 원칙 실시기간 : 개학 후 학교생활 적응 후 충분한 상담 후 2주간 후에 실시 한국사 포함 -2학년은 개학 후 그 다음주 바로 시작, 문· 이과계열 분리 운영, 대학진학을 위하여 과학탐구, 사회탐구로 나눠 운영 - 3학년은 수능 전까지 운영 ○ 질의사항 없음 ○ 위원장(김종원): 프로그램 홍보 등 학생들에게 일정 공지 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성8표, 반대 0표)</p>

9. 2020학년도 학교인성교육 계획(안)

가.발언내용

- 담당(권미진) : 2020학년도 학교인성교육 계획(안) 유인물 설명
- 자기관리역량 심미적감성역량, 의사소통역량, 갈등관리역량, 자치와공동체역량 5개역량 포함한 인성교육 추진
- 교육과정을 통하여 교육과정 흡수될 수 있도록 다양한 활동 추진
- 또래 상담을 통한 교유관계 형성
- 학생자치와 교육공동체의 소통공간 마련(각층 쉼터, 학생 가치실 운영)
- 학교구성원으로 공동체 의식 함양을 통한 인성교육 실천

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

10. 2020학년도 학교폭력 전담기구 운영(안)

가.발언내용

- 담당(권미진) : 2020년 학교폭력위원회가 지역교육청 이관
- 학교폭력전담기구 구성 : 교감,전문상담교사, 보건교사, 학교폭력책임교사, 학부모 2인
- 학부모위원 추천대상: 김은경,서두원
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

11. 2020 학생 임원 수련활동 계획(안)

가.발언내용

- 담당(권미진) : 리더십과 협동심을 기르기 위하여 학생 임원 수련활동 실시
- 기간 : 1학기 :2020.3.27.(금)~3.28(토), 2학기 2020.9.2.(수)
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

12. 2020학년도 학교안전사고 예방계획(안)

가.발언내용

- 담당(권미진) : 교직원 비상연락망, 재난대응체계 구축, 안전사고 예방활동, 안전교육 등 안전사고 예방계획으로 안전하고 건강한 교육활동 유지
- 7대영역 51차시 교육과정 편성, 교직원 15단위 이상 안전교육이수,
- 원스톱 안전점검 실시하여 보강
- 위원(서두원): 학교에 완강기 설치 여부?
- 위원(최영문): 기숙사 등 에 설치되어 있음. 완강기 사용 및 점검 등이 중요 사용법 등 안전교육 시 시연 필요
- 권미진: 소압훈련시 소방서 요청을 받아 완강기 사용 방법 교육
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

13. 2020학년도 학교 생활규정 제·개정(안)
가.발언내용 ○ 담당(권미진) : 용어변경(선도 삭제), 학년생활지도교사 운영, 징계부분(주의 삭제) - 전학생 의견을 설문조사 결과를 반영하여 강화부분은 강화 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)
14. 2020학년도 학교운영지원비 조성·운용 및 사용 계획(안)
가.발언내용 ○ 담당(이성순) : 2020학년도 1학년~3학년 학교운영지원비 전액 지원함 총 지원금액: 54,300원×4분기×814명=177,886천원 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)
15. 2020학년도 전주여자고등학교 학사 일정 계획(안)
가.발언내용 ○ 담당(황성택) : 수업일수 192일, 5월1일 재량휴업일 등 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)
16.2020학년도 전주여자고등학교 학교교육과정 편성·운영 계획(안)
가.발언내용 ○ 담당(황성택) : 학생선택중심의 교육과정 운영, -학년별 이수단위: 1,2,3학년 34단위 운영,수요일 공장, 학생의 선택과목 강화 등 ○ 위원(국경진) : 전년도와 달라진 부분? ○ 담당(황성택) : 문·이과 구분 없어졌으나 비공식적으로 문·이과 나뉘었으나 학생의 선택은 문과 이과 구분하여 선택함 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)
17 전주여자고등학교부설장송통신고등학교 2020학년도 연간 학사 일정 계획(안)
가.발언내용 ○ 담당(고석민) : 1학기 출석수업일 12일, 원격수업일 85일, 수업일수 97일 2학기 출석수업일 13일, 원격수업일 83일, 수업일수 96일 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)
18. 2020학년도 방송고 교육과정 편성운영 계획(안)
가.발언내용 ○ 담당(고석민) : 학년별 이수단위: 1학년 1학기,2학기 29단위운영, 10개교과 편성 2학년 1학기, 2학기 29단위 운영,10개교과 편성 3학년 1학기,2학기 29단위 운영, 9개 교과 편성 ○ 질의사항 없음 나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

19. 2020학년도 방송고 학교급식(위탁급식) 운영 계획(안)
<p>가.발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(고석민) : 사업기간: 2020.3.~ 2021.2. / 수업일(토), 총 25회 - 급식단가: 1인당 5천원 - 급식대상 및 인원수: 전주여고부설방송통신고 성인학습자 250명(추후 변동) - 소요예산금액: 금 31,250,000원(5,000원*250명*25일) -운영방법: 위탁급식(벌크식) - 업체선정기준: 지방자체단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖추고, 식품제조·가공업 또는 즉석 판매제조·가공업의 신고를 필한 업체 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성8표, 반대 0표)</p>
20. 2020학년도 전주여자고등학교 발전기금 조성 및 운영계획
<p>가.발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(오종민) : 학교발전기금 수입 및 지출계획 설명 - 학생장학금 355,000,000, 기숙사운영비 및 급식비 지원 :15,000,000 - 장학금예탁내역 : 284,928,320 - 각 계좌별 만기 도래시 이자 중 일정금액을 장학금으로 지급하고 잔액(원금과 이자)을 1년단위로 재예탁 예정 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)</p>
21. 2019학년도 방송통신고등학교회계 제2회 추경예산서(안)
<p>가.발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(오종민) : 목적사업 성립전 예산 반영, 정리추경 - 세입 109,447,000원, 세출예산109,447,000원 중 3,308,000원 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)</p>
22. 2019학년도 학교회계 제3회 추가경정 예산서(안)
<p>가.발언내용</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 담당(오종민) : 목적사업 성립전 예산 반영, 정리추경 - 경정예산액 세입 4,235,143,000원, 세출예산4,235,143,000원 기정예산액 3,987,245,000원 대비 증 247,898,000원 -주요내용 : 목적사업비-노후급식비교체비10,850,000 (밥솥 ,레인지 구입) 기숙사 매트리스교체비 17,000,000원 반납, 수익자경비 실징수액으로 조정 급식용 식재료비 29,000,000 증액, 기숙사 냉장고 2대 교체 교실바닥청소비 6,000,000원, pc구입비 7,200,000원 증액 - 명시이월 : 현장체험학습비지원 6,600,000원, 기숙사비지원 5,736,000원 교복구입비지원 1,096,000원 ○ 질의사항 없음 <p>나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)</p>

23. 2020학년도 학교회계 세입·세출 예산서(안)

가.발언내용

○ 담당(오종민) :

- 세입예산 2,656,423,000원, 세출예산2,656,423,000원 감(전년도) 20,753,000원

- 주요내용 : 학교운영지원비가 목적사업비로 지원

목적사업비 지원: 교과서 2,3학년 지원(1학년 수익자부담), 현장체험학습, 교복구입비 등
지원금 처리절차 없어짐. 학생 및 학부모의견 취합했으나 의견 없음

경상운영비 : 공기질관리(공기청정기 임차용역비)

학생회 활동지원예산 반영, 학교자율선택과제, 위클래스 운영비

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

24. 2020학년도 방송통신고 학교회계 세입·세출 예산서(안)

가.발언내용

○ 담당(오종민) :

- 세입예산 175,098,000원, 세출예산175,098,000원 증(전년도) 72,726,000원

- 주요내용 : 학교운영지원비가 목적사업비로 지원,

급식지원비 31,250,000원, 출석수업 강의수당 72,000,000원

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

25. 2019학년도 전주여자고등학교 발전기금 조성 및 운영계획(안)

가.발언내용

○ 담당(오종민) :

- 수입 및 지출계획

수입계획: 학생복지 3,000,000원,

지출계획 : 기숙사 세탁기 및 기숙사건조기 구입:3,000,000원

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성8표, 반대 0표)

기타사항 : 학사일정 협의

기록자 : 이성순 