



큰마루(大亭)에서 영글어가는
대 정 교 육 통 신

홈페이지 <http://www.jdj.es.kr>

교무실 (063)236-9551

도서관 236-7885

2021학년도 학교도서관 학부모 명예 사서 모집

새로운 생명이 싹트는 봄을 맞이하여 우리 아이들도 희망찬 마음으로 새 학년을 출발하였습니다. 늘 아이들에 대한 관심과 사랑으로 학교의 교육 활동에 도움을 주시는 학부모님께 진심으로 감사드립니다.

학교도서관의 활성화와 안정적인 운영을 위하여 2021학년도 학교도서관 학부모 명예 사서 신청을 받고자 합니다. 학부모 명예 사서는 **방학 중 09:30~12:00까지** 도서 대출·반납 및 기타 도서관 업무 협조 등의 활동을 주관합니다. 우리 아이들을 위하여 학부모님들의 많은 참여를 부탁드립니다.

참여를 원하시는 분은 **뒷면의 본교 학부모 명예 사서 운영 규정**을 참고하시어 신청서를 작성해 주시고, **3월 11일(목)까지** 담임선생님께 제출해주시기 바랍니다.

--- 학교도서관 학부모 명예 사서 신청서 ---

활동 분야	활동 시간	비고
학교도서관 명예 사서	◆방학 중 : 09:30~12:00	1일 1인 활동 예정

학년 반	학생 명	학부모 성함	핸드폰 번호	우리 학교 명예 사서 경력	학부모 사서 실무교육 이수 여부
				()년	○ , ×
신청서의 개인정보는 학부모 명예 사서 상호 간 연락을 위해 공개함					○ , ×

※ 재학 중인 자녀가 2명 이상이면 학년 반, 학생 명은 모두 기재해주시고, 제출은 고학년 자녀를 통해서 해주세요.

전 주 대 정 초 등 학 교 장

학부모 명예 사서 운영 규정

1. 기본 규정

- 1) 대상: 우리 학교 재학생의 학부모
- 2) 인원: 20명 내외
- 3) 자격: 도서관 운영에 관심이 많고 독서를 좋아하며 책임감이 투철한 학부모
- 4) 모집 방법 : 학기 초 안내장을 배부하여 희망자를 모집한다.
단, 모집 인원을 초과하면 다음의 우선순위에 의하여 결정한다.
가) 교육청 주관 학부모 사서 실무교육을 이수한 학부모
나) 본교 명예 사서 경력이 많은 학부모
다) 본교 학부모 경력이 많은 학부모
- 5) 활동내용: 장서 정리 정돈, 도서관 환경 정리, 대출·반납업무, 방학 중 도서관 개방, 장비 작업, 파손 도서 수리, 기타 사서 교사 업무 보조
- 6) 활동 시간: 방학 중 9:30~12:00(2시간 30분)

2. 세부방침

- 1) 1일 1인 활동으로 구성한다.
- 2) 회장과 총무를 선출하여 조직을 총괄, 협조 운영하도록 한다.
- 3) 도서관의 목적 및 역할, 도서관 이용 안내, 자료검색법 등 도서관 이용 교육을 하여 도서관에 대한 이해를 돕는다.

3. 지원

- 학부모 명예 사서 동아리를 운영하고, 책 모임 도서 및 활동비를 지원한다.

※ 기존의 교통지원비는 지원하지 않음