

전주사대부고 도서관 '사대부고 책방' 이용 규정

2025.3.

도서관 이용 규정

1. 이용 대상자

- 본교 학생, 교직원, 학부모

2. 운영 시간

구분	이용시간	비고
개방일	월-금 08:30~16:30	
휴관일	공휴일, 국경일, 재량휴업일, 임시휴업일, 그 외 학교도서관 별도 지정일	

3. 대출과 반납

구 분	대출권수	대출기간	연장	이용시간	비고
학생	3권	7일	1회 / 7일	08:30~16:30	반납예정일이 휴관일인 경우, 그 다음날까지 반납
교직원	5권	7일		08:30~16:30	
학부모	3권	7일		15:30~16:30	

가. 연체: 도서 연체 시 연체 기간만큼 대출 중지

나. 파손 및 분실: 동일 자료로 변상함. 다만, 동일 자료를 구할 수 없을 시 사서가 정한 동등 이상의 자료로 대물 변상하거나 그에 상응하다고 판단되는 봉사 활동을 실시함.

4. 관외 대출 불가 도서

- 가. 과제도서로 지정된 도서, 귀중도서 및 특별관리 도서(운영자 판단)
- 나. 사전, 연감, 편람 등 참고도서
- 다. 정기간행물

5. 도서관 이용 수칙

- 가. 이용한 자료나 물품은 깨끗하게 정리·정돈한다.
- 나. 도서관 자료와 물품을 소중하게 다룬다.
- 다. 도서관 자료 및 비품은 훼손하지 않는다.
- 라. 도서관 내에서 음식물을 먹지 않는다.
- 마. 도서관에서는 남에게 피해를 주는 행동을 하지 않는다.