

# 전주문학초등학교 규칙

제정 2008. 5. 6

제1차 개정 2013. 3. 1

제2차 개정 2017. 3. 1

제3차 개정 2018. 3. 1

제4차 개정 2019. 4. 1

제5차 개정 2020. 4. 1

제6차 개정 2020. 7. 1

제7차 개정 2022. 2. 24

## 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 본교는 초·중등교육법에 의하여 국민생활에 필요한 기초적인 초  
등교육을 하는 것을 목적으로 한다.

**제2조(명칭)** 본교는 전주문학초등학교라 칭한다.

**제3조(위치)** 본교는 전주시 완산구 문학로 30에 둔다.

## 제2장 수업연한·학년·학기 및 휴업일

**제4조(수업연한)** 본교의 수업연한은 6년으로 한다. 다만, 조기진급 또는 조  
기졸업의 승인을 받은 자는 수업연한의 제한을 받지 아니한다.

**제5조(학년 및 학기)** 본교의 학기는 매 학년도를 두 학기로 나누되, 제 1학  
기는 3월 1일부터 학교장이 정한 날까지, 제 2학기는 1학기 종료일 다음 날  
부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

**제6조(휴업일)** 1. 본교의 휴업일은 다음과 같다.

- ① 관공서의 공휴일
- ② 여름방학
- ③ 겨울방학
- ④ 학년말방학
- ⑤ 학교장 재량휴업일

⑥ 개교기념일 : 4월 3일

⑦ 주5일 수업제 실시에 따른 토요일휴업일

2. 학교장은 제1항 제2호, 제3호, 제4호, 제5호, 제6호, 제7호의 휴가 기간은 법정 수업 일수의 이수에 지장이 없는 범위 안에서 이를 시행한다.
3. 학교장은 비상재해 기타 급박한 사정이 발생할 때에는 임시휴업을 할 수 있다.
4. 학교장은 휴업일이라도 교육과정운영상 필요한 때에는 실습 또는 등교를 시킬 수 있다.

### 제3장 학급 편제 및 학생 정원

**제7조(학급편제)** 본교의 학급 편제는 교육장이 정한 바에 따른다.

**제8조(학생정원)** 본교의 학생 정원은 교육장이 매 학년도에 배정하는 학급당 학생 수로 한다.

### 제4장 교과 및 교육과정·수업 일수와 과정 수료의 인정 및 졸업

**제9조(교과 및 교육과정 등)** 본교의 교과 및 교육과정 등은 초, 중등교육법 제 23 조의 규정에 의하여 운영한다.

**제10조(수업일수)** 1. 본교의 수업일수는 다음 각 호의 기준에 따라 학교의 장이 정한다. 다만, 학교의 장은 천재지변, 연구학교의 운영 또는 제105조에 따른 자율학교의 운영 등 교육과정의 운영상 필요한 경우에는 다음 각 호의 기준의 10분의 1의 범위에서 수업일수를 줄일 수 있으며, 이 경우 다음 학년도 개시 30일 전까지 관할청에 보고하여야 한다.

① 주 5일 수업을 실시하지 아니하는 경우: 매 학년 220일 이상

② 주 5일 수업을 월 2회 실시하는 경우: 매 학년 205일 이상

③ 주 5일 수업을 전면 실시하는 경우: 매 학년 190일 이상

2. 학교의 장은 제1항 제2호 또는 제3호의 기준에 따라 주 5일 수업을 실시하는 경우에 수업일수를 정하려면 법 제31조 제1항에 따른 학교운영위원회의 심의 또는 자문을 거쳐야 한다. (단, 2020학년도 수업 일수는 감염병 및 국

가 재난의 사태로 인하여 1~3학년의 경우 171일 이상, 4~6학년의 경우는 173일 이상으로 운영할 수 있으며 원격수업일도 이 안에 포함한다.)

**제11조(체험학습)** 1. 교육상 필요한 경우 보호자의 동의를 얻어 교외체험학습을 허가할 수 있으며, 학교장은 학교장이 따로 정하는 바에 따라 이를 수업으로 인정할 수 있다.

2. 체험학습은 개인 교환학습, 단체 교환학습, 보호자 등과 함께 하는 교외체험학습으로 나누어 추진한다.

3. 체험학습을 실시함에 있어 개별 교환학습은 학교 교육과정 운영과 체험학교의 형편에 따라 1개월(4주) 이내의 기간으로 운영하고, 단체 교환학습 기간은 2주일 이내를 원칙으로 하되, 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 내에서 출석으로 인정할 수 있다. 단체 교환학습의 경우 국가 및 지방자치단체가 주관하는 체험학습의 경우에만 출석으로 인정한다. 교외체험학습 기간은 2주일 이내를 원칙으로 하되, 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 연 10일 이내에서 출석으로 인정한다. 단, 감염병 위기 경보 단계가 심각, 경계 단계인 경우에는 교외체험학습의 승인 사유에 가정학습을 포함하며 이 경우에 한해 교외체험학습일을 수를 10일이 아닌 **30일**까지 인정할 수 있다.

4. 체험학습의 활동유형은 관찰 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등 직접적인 경험 활동, 실천이 중심이 되어 교육적인 효과를 나타내는 폭넓은 체험학습을 의미한다.

5. 체험학습 운영 절차는 실시 3일 전에 개인 계획에 의하여 신청서를 제출하여 학교장의 사전 승인을 받아 실시하며 활동 후 체험학습 보고서를 작성하여 학교장에게 제출한다.

6. 교외체험학습은 반드시 보호자의 책임 하에 실시하여야 하며 해외 거주 친지 방문 시는부모비동반 UM 서비스(Unaccompanied Minor) 서비스를 이용할 수 있으나 다음의 상황에는 교외체험학습을 승인이 불가능하다.)

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>· 사설학원, 종교단체 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동</li><li>· 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동</li></ul> |
|---|

7. (교외체험학습의 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 실시한 경우에는 미인정 결석으로 처리할 수 있으며) 이 외 체험학습에 관한 사항은 학교장이 따로 정한다.

8. 제11조의 체험학습은 학교 교육과정에 의거하여 실시하는 현장체험학습은 제외한다.

**제12조(수료 및 졸업)** 1. 학교장은 학생의 교육과정의 이수정도 등을 평가

하여 학생의 각 학년과정의 수료 또는 졸업을 인정한다.

2. 학생의 각 학년 과정의 수료에 필요한 출석일수는 제10조의 규정에 의해 수업일수의 3분의 2 이상으로 한다.

## **제5장 입학·재입학·재취학·전학·취학의무의 면제 등**

**제13조(입학시기 및 조기입학)** 1. 본교의 입학 시기는 학년 초부터 30일 이내로 한다.

2. 본교의 편입학의 시기는 본교의 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 안에서 수시로 할 수 있다.

3. 만 5세가 된 날이 속하는 해의 다음 해에 입학을 원하는 자녀 또는 아동의 보호자는 읍·면·동의 장에게 조기입학을 신청해야 한다.

**제14조(입학결정)** 본교의 입학은 초·중등교육법시행령 제17조의 규정에 의하여 취학통지를 받은 아동과 제20조에 의거 학교장의 입학허가로서 결정된다.

**제15조(재취학)** 1. 외국 체류 중 귀국한 아동의 재취학은 체류국 학년에 해당하는 학년으로 재취학 한다.

2. 재취학할 수 있는 자는 재취학하는 학년의 전 학년까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등이상의 학력이 있다고 인정되는 자이어야 한다.

3. 제1항의 재취학 아동은 학교장이 요구하는 필요한 증빙서류를 제출해야 한다.

4. 학교장은 정당한 사유 없이 3개월 이상 장기 결석한 학생에 대해서는 정원으로 학적을 관리할 수 있다

5. 외국 유학 중이거나 외국인 학교 재학, 또는 졸업 후 본교 전입할 경우 **조기 진급 졸업 진학 평가위원회**의 심의를 거쳐 해당 학년에 편입할 수 있다.

6. 외국 국적 아동이 최초로 입학 및 편입하는 경우 외국인 등록 사실을 증명할 수 있는 서류 또는 임대차 계약서, 거주 사실에 대한 인우보증서 등 거주 사실을 확인할 수 있는 서류를 제출하도록 한다.

**제16조(전학)** 본교에서 타교로 전학할 경우 초·중등교육법 시행령 제 21조의 규정에 의한다.

**제17조(취학의무의 면제 등)** 1. 초·중등교육법 시행령 제28조의 규정에 의하여 면제 또는 유예는 학교장이 의무교육대상자의 보호자의 신청으로 결정한다. 다만, 취학 및 입학 유예의 경우 의무교육학생관리위원회의 심의를 거치도록 한다.

2. 취학의무의 면제의 결정을 하는 경우에는 교육감이 정하는 질병 기타 부득이한 사유가 있는 경우에 한하여 행하여야 한다.
3. 취학의무의 유예는 1년으로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 때에는 다시 이를 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있다.
4. 일정 기간 외국에서 취학할 목적으로 그 보호자와 동반 체류하는 경우 그 사유와 여권 사본 등을 갖추어 이를 처리한다.

## 제6장 조기 진급 및 조기 졸업

**제18조(조기 진급 및 조기 졸업)** 1. 학교장은 재능이 우수한 자에 대하여 수업 연한의 단축으로 조기 진급 또는 조기 졸업을 인정하거나 상급학교의 조기 입학에 위한 자격을 부여할 수 있다.

2. 조기진급 또는 조기졸업대상자는 조기진급·졸업·진학 평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학교장이 이를 선정하며 세부 절차 및 방법은 전라북도교육청 조기진급 등에 관한 지침에 따른다.

3. 조기진급이란 1학년에서 3학년, 2학년에서 4학년, 3학년에서 5학년, 4학년에서 6학년으로 진급함을 말한다.

**제19조(조기진급·졸업·진학 평가위원회)** 1. 조기진급 또는 조기졸업대상자에게 교과목별 조기이수의 인정을 위하여 조기진급·졸업·진학 평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

2. 위원회의 기능은 다음과 같다.

- ① 조기진급 및 조기졸업에 관한 사항
- ② 교과목별 이수인정 평가에 관한 사항

### <평가 기준>

가. 출제과목: 국어, 수학

나. 출제자: 신청학년의 평가 담당교사

다. 이수 기준 점수: 60점 이상

- ③ 교과목별 이수인정 평가결과 조기 수료 및 조기졸업에 관한 사항
- ④ 기타 조기진급 및 조기졸업에 관하여 학교장이 심의를 의뢰한 사항

## 제7장 학생포상 및 학생 징계

**제20조(학생포상)** 학생포상 및 징계, 징계 외의 지도방법 및 학교 내 교육·연구 활동 보호와 질서 유지에 관한 사항 등 학생의 학교생활에 관한 사항(이하 ‘학교생활규정’이라 한다)은 별도의 규정으로 정한다.

## 제8장 학생자치활동

**제21조(학생자치활동)** 학교장은 학생의 자치활동을 권장·보호하기 위하여 필요한 사항을 지원하여야 한다.

**제22조(학생회 구성)** 1. 학생의 자치활동을 위하여 학생회를 조직·운영한다.  
2. 학생회 조직의 구성과 운영에 관한 사항은 학교장이 이를 따로 정한다.

## 제9장 학칙개정

**제23조(학칙개정 절차)** 1. 학칙은 교직원 회의와 학교운영위원회의 심의를 거쳐 교육장의 인가를 받아 개정한다. 다만, 설치목적, 명칭, 위치, 남녀공학, 학과명칭, 학급수, 학급당 학생수를 제외한 변경사항은 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학교장이 결정하고 시행한다.

### 부칙

1. (시행일) 본 학교 규칙은 인가일로부터 시행한다.
2. 이 학칙의 시행상 필요한 세칙은 학교장이 정한다.
3. (시행일) 본 학교 규칙은 2022년 2월 24일부터 시행한다.