

# 2025학년도 전·편입학 및 재입학 업무 시행계획



학교법인 원진학원  
**지평선중학교**

2025학년도 지평선중학교 전·편입학 및 재입학 업무 시행계획은  
전북 특별자치도 교육청, 김제교육지원청  
2025학년도 전편입학 및 재입학 업무 시행계획의 내용과 서식을 기준 하여  
학교장 선발 전형으로 시행한다.

# 제1장 전·편입학 총칙

## I. 용어의 정의

1. **입학**: 학교에 들어감(1학년 신입학)
2. **취학**: 처음으로 의무교육에 해당하는 학교의 적정 학년에 들어감
3. **재학**: 당해 학교의 학생 신분(학적)을 보유함
4. **재입학**: 고등학교에서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년 또는 그 아래의 학년으로 다시 입학함  
※ 의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가
5. **재취학**: 의무교육 대상자로서 “면제, 유예, 정원외학적관리”중인 자(의무교육을 중단한 자)가 다시 의무교육을 받고자 의무교육에 해당하는 학교에 다니게 됨
6. **편입학**: 의무교육 대상이 아닌 자로서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년의 차상급 학년으로 다시 입학하거나, 다른 학교로 다시 입학함  
※ 의무교육 대상이 아닌 자가 학업중단 이전과 동일 또는 하위의 초·중학교 학년으로 다시 입학하는 경우에도 편입학으로 처리
7. **전입학**: 다른 학교 재학생이 우리 학교 재학생이 됨
8. **복학**: 휴학기간 만료에 따라 다시 학교에 들어옴
9. **진급**: 해당 학년의 교육과정을 수료하여 상급 학년으로 올라감
10. **조기 진급**: 학칙에 의거 상급 학년의 교육과정을 조기 이수하여 차상급 학년으로 진급함
11. **전출**: 다른 학교로 전편입학하기 위해 전입 학교로 학적을 옮김
12. **유급**: 해당 학년 교육과정 미수료에 의해 상급 학년으로 진급하지 못함
13. **휴학**: 질병 등 사유에 의해 학교장의 허가 하에 일정기간 동안 교육과정 이수를 중단함  
※ 의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가

14. **면제:** 초·중등교육법 제14조에 의거 취학 및 교육 의무를 면함  
 ※ 의무교육 대상이 아닌 자(외국인 또는 학령초과자 포함)가 의무교육 기관에 편입학 이 후 학업을 중단하는 경우에는 '면제'로 처리
15. **취학유예:** 초·중등교육법 시행령 제28조의 규정에 의거 해당 학년도에 취학하여 교육 받을 의무를 다음 학년도까지 보류함
16. **유예:** 재학 중 교육감이 정하는 질병이나 그 밖의 부득이한 사유가 있는 경우 의무 교육대상자의 교육받을 의무를 다음 학년도까지 보류함(학칙에 따라 '정원외학적관리' 할 수 있음)
17. **제적:** 고등학교에서 사망(명예졸업에 해당하는 경우 제외) 등 학칙에 따라 재학생 자격 이 소멸되어 학적에서 제외됨  
 ※ 의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가
18. **자퇴:** 고등학교에서 개인 또는 가정 사정으로 학생의 바람에 의하여 재학생의 신분을 포기함  
 ※ 의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가
19. **퇴학:** 고등학교에서 징계 등 학칙에 의해 학적(재학생의 신분)을 박탈함  
 ※ 의무교육에 해당하는 학교 및 특수교육대상학생은 불가
20. **수료:** 해당 학년의 전 교육과정을 이수함
21. **졸업:** 전 학년 교육과정을 수료하여 해당 학교의 학업을 마침
22. **조기졸업:** 학칙에 의한 수업 연한의 단축을 통해 해당 학교 전 교육과정을 조기에 수료 하여 해당학교의 전 과정을 마침
23. **명예졸업:** 학칙에서 정하는 바에 따라 학교장이 명예졸업으로 인정한 경우를 말함.  
 ※ 명예졸업은 수료 및 졸업(「초·중등교육법 시행령」제50조), 학력인정(「초·중등교육법 시행령」제96조, 제97조, 제98조)이나 자격인정(「초·중등교육법 시행령」제99조, 제 100조, 제101조, 제102조, 제103조)과 무관함

▣ 관련: 학교생활기록 작성 및 관리지침 [교육부훈령 제504호(2024.12.23.)]

## Ⅱ. 대상자 및 방침

### 1. 일반학생

#### 가. 대상자

- 1) 본교 지평선중학교는 학교장 입학 전형을 실시하는 학교로서 전국 소재 초·중학교에 재학 중인 자로서 본교의 교육철학과 학생 지도 방침에 동의하며 인문학적 소양을 기르고, 생태적 공동체 삶에 대한 의지가 있는 자로써 본교 입학을 희망하는 자.

「초·중등교육법시행령」제4절 중학교(제66조~제76조)에 따라 시행

#### 가. 제66조 제2항(중학교 입학 등의 허가)

학생의 지원에 의하여 학생을 선발하는 중학교의 입학·재취학·전학 및 편입학의 방법은 교육감이 정하여 고시하는 기준과 절차에 따라 학교의 장이 정한다.

#### 나. 제68조 제1항(중학교 입학 방법)

교육장은 지역별·학교군별 추천에 의하여 중학교의 입학지원자가 입학할 학교를 배정하되, 거리·교통이 통학상 극히 불편한 지역의 경우에는 교육감이 설정한 중학구에 따라 입학할 학교를 배정한다.

#### 다. 제76조 (특성화중학교)

특성화중학교의 장은 제68조의 규정에 불구하고 학생의 지원에 의하여 학생을 선발할 수 있다.

#### 라. 방침

학생을 선발하는 중학교의 전입학은 정원의 결원 범위 내에서 해당 학년도 입학 전형 요강에 준해 학교장 선발전형으로 시행한다.

### 2. 재취학 대상자

가. 의무교육 대상자가 의무교육을 중단하였다가 의무교육연령 내에 다시 의무교육을 받고자 하는 경우 학년, 학교 및 학교급을 달리하여도 재취학으로 처리한다.

나. 면제, 유예, 정원 외 학적 관리 처리된 자가 재취학할 때 원적교에 재취학 하는 것을 원칙으로 하나, 거주지 이전 등의 사유로 학구가 변동된 경우에는 해당 학구의 학교에 재취학할 수 있다. - 학적 및 생기부 지침과 내용 일치

※ 전북특별자치도 전·편입 및 재입학 업무 시행계획에 위 대상자와 방침에 기초하되, 본교의 특성(학교장 선발전형)에 따라 입학전형에 준용하여 전편입학 및 재입학을 허용함을 원칙으로 한다.

### Ⅲ. 학교 특성 및 모집 방법(중요)

#### 1. 학교 특성

가. 학교 유형 : 특성화중학교

나. 설립 취지 및 운영 특성

- 1) 본교는 인성 중심의 대안교육, 도서관 중심의 인문학적 특성화 교육을 하는 학교
- 2) 본교의 교육철학인 '자력(自力)' 양성을 위해 의(衣), 식(食), 주(住), 락(樂)의 교육과정과 인성교육을 위한 '마음공부', 자연과 더불어 살아가는 관계성, 도서관 중심의 인문학적 사유와 사색을 도모하고 학교와 가정의 서로 협력 및 소통을 원활하게 하여 대안교육을 실천하는 학교
- 3) 전교생 기숙사 생활

#### 2. 모집지역 : 전국 모집

#### 3. 전형 구분 및 모집 정원

가. 전형 구분 : 일반전형

나. 모집 정원 : ○학년 ○학생 ○○명(학기별 결원자에 따라 변동)

#### 4. 지원 자격

본교의 교육철학과 학생 지도 방침에 동의하는 자로서 인문학적 소양을 기르고, 생태적 공동체 삶에 대한 의지가 있는 자로서 아래 항목의 자격을 갖춘 자에 한함.

가. 모집 학년에 재학 중이거나 재입학에 해당 학년인 자

나. 전편입학을 하려는 자는 전편입학 하는 학년의 전(前)학년, 학기까지의 과정을 수료한 자 및 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자격이 있는 자

다. 단체 기숙사 생활과 지평선중학교 교육과정 이수에 부적합한 질병이 없는 자

#### 5. 전입학 일정

가. 1학기 말(결원자 발생 시)

- 1) 원서 교부 : 2025. 7. 1.(화) ~ 7. 15.(화) (학교 홈페이지-입학 및 진학-전편입학)
- 2) 접수일 : 2025. 7. 1.(화) ~ 7. 15.(화) 9시~16시  
(우편은 2025. 7. 15.(화) 오후 4시까지 도착분에 한함.)
- 3) 접수 방법 : 우편 또는 방문(지평선중학교 교무실) 접수 (택배 불가)
- 4) 면접 전형일 : 2025. 7. 20.(일) 오후 2시 (세부 일정은 접수 상황에 따라 개별 통지)
- 5) 합격자 발표 : 2025. 7. 21.(월) 오후 2시 개별 통보
- 6) 합격자 입교 : 2025. 8. 17.(일) 오후 예정(귀교 시각은 추후 개별 통지)

## 나. 2학기 말(결원자 발생 시)

- 1) 원서 교부 : 2026. 2. 2.(월) ~ 2. 16.(월) (학교 홈페이지-입학 및 진학-전편입학)
- 2) 접수일 : 2026. 2. 2.(월) ~ 2. 16.(월) 9시~16시  
(우편은 2026. 2. 16.(월) 오후 4시까지 도착분에 한함.)
- 3) 접수 방법 : 우편 또는 방문(지평선중학교 교무실) 접수 **(택배 불가)**
- 4) 면접 전형일 : 2026. 2. 20.(금) 오후 2시 (세부 일정은 접수 상황에 따라 개별 통지)
- 5) 합격자 발표 : 2026. 2. 21.(토) 오후 2시 개별 통보
- 6) 합격자 입교 : 2026. 3. 2.(월) 오후 예정(귀교 시각은 추후 개별 통지)

\* 위 일정은 학교 사정에 따라 추후 조정 및 변경될 수 있으며 자세한 일정과 내용은 홈페이지를 통해 공지될 것임.

## 6. 전입학 면접

가. 면접 형식은 학생 개별 면접으로 진행

나. 면접 순서는 접수 순서로 함

다. 전편입학 관련 근거 사항

: 지평선중학교 전편입학전형 규정, 전라북도교육청 2025학년도 전·편입학 및 재입학 업무 시행계획  
라. 적격자가 없을 시에 선발하지 않을 수 있음

마. 면접 전형(100%) → 합격자 발표(개별 공지)

바. 영역별 배점

구분	영역 및 영역별 세부 사항	배점
면접	교육 분야(독서, 진로)	25점
	공동체 분야(배려, 경청)	25점
	생활 분야(단체 생활, 자력)	25점
	사회성·관계 분야(사회성, 관계성)	25점
합계		100점

## 7. 제출 서류

가. 전편입학 원서 : 본교 소정 양식 (학교 홈페이지 다운로드)

- 1) 사진은 최근 3개월 내에 촬영(인화)된 사진 부착

나. 중학교 학생생활기록부 1부(행정실 민원으로 발급)

- 학생생활기록부는 점수화하지 않으며 면접 전형의 자료로만 활용되나, 해당 학년 재학에 대한 증빙이 미흡할 경우, 다시 발급 요청할 수 있음.

다. 자기소개서(본교 소정 양식)

- 1) 양식은 조정 불가하며 **자기소개서 1~5쪽은 반드시 학생의 자필**로 작성  
(검정색 볼펜 사용, 연필 불가, 수정펜 사용 가능)
- 2) 자기소개서에 기재사항(교내·외 각종 대회 입상 실적, 자격증, 영재학급·영재교육원 교육 및 수료 여부 등, 부모 및 친인척의 사회·경제적 지위를 암시하는 내용, 지원자 본인을 알 수 있는 이름, 출신 초등학교 등 인적사항) 기재 금지, 관련 증빙자료 제출 금지

3) 자기소개서 자체는 점수화하지 않으며 면접 전형의 자료로만 활용됨.

라. '개인정보 활용 동의서' 제출 : 본교 소정 양식

- '동의란'에 체크 후, 학생 및 보호자가 서명하여 제출합니다.

마. 기타 서류(해당자에 한함)

- 외국학교 재학자의 경우에는 아포스티유 확인서를 받아 원본과 번역본(공증확인필)을 제출

## 8. 합격자 제출 서류(귀교일에 제출)

가. 재학증명서(전입학용) : 재학중인 중학교에서 발급

나. 교과서 반납확인증 : 재학중인 중학교에서 발급

다. 흉부 엑스레이(결핵), B형 간염 검사 결과지(보건소 또는 병원-기숙학교 제출용)

※ 건강 검진 결과는 최소 1~3일이 소요되므로 유의하시기 바랍니다. 입교 시 제출바랍니다.

## 9. 유의 사항

가. 동점자 처리 기준 : 합계점수가 동점일 경우 생활 분야 면접 상위자로 처리한다.

나. 합격자가 전입학을 포기할 경우는 차점자로 선발한다.

다. 기숙사형 중학교이므로 단체 생활에 부적합한 질병이 있을 때는 합격을 취소한다.

라. 제출 서류에 허위가 있거나 거짓이 있을 경우는 합격을 취소한다.

마. 본교는 전국 모집 단위의 특성화중학교이므로 중학교 졸업 후 고등학교 진학 시에는 거주지의 고등학교 또는 중학교가 소재하는 지역의 고등학교를 선택하여 지원할 수 있음.

(근거 : 초·중등 교육법 시행령 제81조1항)

바. 2025학년도 지평선중학교 전편입학전형 운영계획에 명시되지 않은 사항은 본교 전편입학전형 위원회의 심의를 통해 결정한다.

## 10. 기타

가. 학교 주소 : (54314) 전라북도 김제시 성덕면 성동길 183-4 지평선중학교

나. 문의 전화 : (교무실) 063-544-3131

다. 홈페이지 : <https://school.jbedu.kr/jipyongseon-m>



#### Ⅳ. 전·편입학 허용범위(정원 외 학생 수 인정 범위)

1. 초·중학교의 경우 대상자 모두를 정원 외로 허용하되 중학교의 경우에는 해당 지역 교육장이 자체 업무 시행계획을 통하여 정원 외 허용범위에서 변경 가능하다.
2. 전·편입학의 경우 아래 대상자에 해당하는 자는 정원 외로 허용한다.

대 상 자	정원 외 허용 범위	근거법령 (초·중등교육법 시행령)	연관법령
유급생	대상자전원	제51조 제1호	
재·편입학 대상자	대상자전원	제51조 제3호	
수몰지구 주민의 자녀	대상자전원	제51조 제5호	
야간부 고교 폐교자	대상자전원	"	
가정(성)폭력 피해학생	대상자전원	"	가정폭력방지법 제4조의 4 성폭력방지법 제7조
특수교육대상자	대상자전원	"	장애인 등에 대한 특수교육법 제17조
교육환경 전환 대상자	3%	"	초·중등교육법 시행령 제73조, 제89조
학교폭력 가해학생	3%	"	학교폭력예방법 시행령 제20조
특례귀국자	2%	제51조 제2호	초·중등교육법 시행령 제82조 제3항
일반귀국자	3%	제51조 제5호	
유공자 교육지원대상자	3%	제51조 제4호	
북한이탈주민의 자녀	2%	제51조 제2호	초·중등교육법 시행령 제75조, 제82조 제3항 제3호, 제82조의 2
타 시·도 전입자	3%	제51조 제5호	
군인자녀	3%	"	군인복지기본법 제11조
기타 교육감이 정하는 자		"	
※ 참고사항 1. 항목별 총합이 정원 외 5%를 넘더라도 각 항목별 정원 외 비율 이내에는 전·편입학을 허용 2. 일반귀국자 정원 외 3%는 특례귀국자 정원 외 2%를 포함 3. 군인자녀는 보호자의 근무지역 변경 또는 전 가족의 거주지 이전인 경우에도 정원 외로 허용 4. 가정폭력방지법은 '가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률'을 말함 성폭력방지법은 '성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률'을 말함 5. 학교폭력예방법 시행령은 '학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령'을 말함			

3. '1'항과 '2'항의 전입자는 정원 내 결원이 있는 경우 정원 내로 허용하고 정원 내 결원이 없는 경우에 한하여 정원 외로 허용하며, 정원 외 인원은 정원 내에 결원이 생기면 즉시 정원 내로 전환 관리한다.

#### Ⅴ. 전·편입학 허용 기간

1. 초·중학생의 전·편입학은 교육과정 이수에 지장이 없는 범위를 고려하여 본교는 아래와 같이 실시함.  
단, 중학교 3학년의 경우 고등학교 입학전형 일정에 따라 전·편입학의 시기를 제한할 수 있다.

예	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전편입학 전형 : 하계방학, 동계방학 중</li> <li>- 전편입학 전형 공지 : 7월, 12월 (홈페이지 공지, 수시전형 상담 가능)</li> <li>- 전형 방법: 입학 전형에 준함</li> </ul>
---	--

### ‘교육과정 이수에 지장이 없는 범위’에 대한 기준

- 해당 학년 전·편입학 이전의 출석일수와 전·편입학 이후 출석해야 할 일수를 합산하여 당해 학교 당해 학년 수업일수의 3분의 2 이상이어야 전·편입학 허가 [『초·중등교육법 시행령』제50조(수료 및 졸업 등) 제2항]
- 해당 학년 전·편입학 이전의 교육과정 이수 단위와 이후 이수해야 할 교육과정 이수 단위수를 합산하여 당해 학교 교육과정 총 이수 단위를 만족할 때 전·편입학 허가

## Ⅵ. 전편입학 절차

1. 전편입학 신청자는 본교 학교장선발 전형의 입학 전형 절차에 준하여 시행됨.

## Ⅶ. 구비서류

### 1. 중학교

본교는 전국단위 모집 학교장선발 학교로서 아래의 구비서류를 작성하여 제출

가. 전편입학 원서 1부

나. 전편입학용 재학증명서 1부(전편입학 신청일로부터 1주일 이내에 재적교에서 발급)

### 학년말 정원 외 학적관리

- 교육인적자원부 초·중등교육정책과-2865(2007.4.9.) “학년말 정원외학적관리 관련 질의회신 변경 통보”
  - 학년말 해당 학년 수료(졸업)는 초·중등교육법 시행령 제50조의 규정에 따라 교육과정 이수 정도 및 수료에 필요한 출석일수(수업일수 2/3이상 출석) 등을 종합적으로 평가하여 학교장이 인정하는 것이므로, 수료(졸업) 대상학생이 수료(졸업) 시점에 정상적으로 출석하여 재학하는지 여부는 별론의 사항임(즉, 결석일수를 출결상황에 반영하고 졸업을 인정할 수 있음)
  - 따라서 학년말에 미인정유학 등으로 해외에 체류하며 무단결석하고 있는 학생의 학적도 초·중등교육법 시행령 제50조의 규정에 따라 처리하는 것이 타당함
  - 이 경우 학적은 최초 결석일을 기준으로 연속하여 무단결석이 3월 이상인 시점에서 정원 외로 학적을 관리하시기 바람

## 중학교 전편입학 시 제출서류 간소화

- ① 별거 등의 사유로 자녀와 주민등록에 부와 모 1인만 동거인으로 등재된 경우의 자녀의 전학 신청 시, 주민등록에 등재되지 않은(전학을 신청하지 않은) 상대 친권자에게 자녀의 전학에 관한 확인 절차가 필요하나,
  - ② 사정상 상대 친권자의 확인이 불가능할 경우에는, 자녀의 '학습권 보장'을 위해 전학을 신청한 부 또는 모가 사유서 및 서약서\*를 제출하는 것으로 상대 친권자의 확인을 갈음할 수 있도록 한다.
- ※ 다만, 지역 상황 등을 고려하여 주민등록초본, 학교장 확인서 등 추가 서류를 요구할 수 있으나 최소화하도록 함

## VIII. 기타사항

1. 제출 서류에 오류가 있는 경우에는 본인에게 수정 또는 보완하도록 통보하고 이를 이행하지 않을 때는 배정을 보류 또는 취소할 수 있다.
2. 전입생을 배정 받은 학교장은 배정된 전입생의 학적사항 및 의심이 되는 경우에는 실거주 여부 등 결격 사유 유무를 확인해야 하며 결격 사유가 발생하면 전·편입학 취소 요청을 할 수 있고 결격 사유가 발생하여 전·편입학 취소 요청할 경우 관련 증빙자료를 첨부하여 해당 교육지원청에 송부한다.
3. 위장전입자 및 가거주자는 배정 대상에서 제외 또는 배정을 취소하고 전출교로 환원한다.
  - 가. 전편입학 희망자의 전 가족 거주지 이전 사실 및 실거주 여부에 대하여는 재학 중인 학교 및 전입생을 배정 받은 학교장이 확인
  - 나. 거주지 조사 시 지자체장의 협조를 얻어 위장전입 및 가거주 여부를 확인
4. 전편입학 및 재취학 관리 사항은 각종 감사 및 컨설팅 장학 시 주요 확인 사항임을 유념하여 관리를 철저히 해야 한다.
5. 중학교의 경우 학생 결원 현황 대장과 전편입학 희망자 접수 대장을 학교에 비치하여 항시 확인이 가능하도록 조치한다. 학교군 중학교는 학생 정원 및 재적 현황을 학기가 시작할 때 및 변동사항이 발생했을 때 김제교육지원청에 제출한다.
6. 본 시행계획에서 규정하지 아니한 사항에 대하여는 **2025학년도 초·중·고등학교 전·편입학 및 재입학 업무시행계획**을 준용하고, 기타 필요한 사항에 대하여는 김제교육지원청 전편입학 심의위원회에서 심의·의결하여 결정한다.

## Ⅸ. 보 칙

이 계획은 2025. 3. 1. 부터 적용한다.



2025학년도 지평선중학교 전입학전형  
전입학 원서

※ 접수번호  
(지원자는 기재하지  
않음)

지 원 자	성명	(한글)	성별	남	<div>                     증명사진 (인화)                       (3cm×4cm)                 </div>
	생년월일	20    년    월    일			
	연락처				
	현 거주지 주소	□□□□□			
	재학 중학교	(도/시)    (구/군)    중학교 (    )학년 재학			

보 호 자	성명		휴대전화	
	현 거주지 주소	□□□□□		

본인은 귀교에 전입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

2025년    월    일

지원자    성 명    (서명 또는 날인)

보호자    성 명    (서명 또는 날인)

지 평 선 중 학 교 장    귀하

<서식 2>

자기소개서(별첨 양식)

<서식 3>

개인정보 수집·활용 동의서

## 개인정보 수집 · 활용동의서

본 입학원서에 기재된 지원자의 개인정보는 전입학관리업무의 원활한 수행을 위하여 개인정보의 수집·유출·오용·남용으로부터 사생활의 비밀 등을 보호하도록 한 개인정보 보호법 규정에 따라 다음과 같이 수집·이용·제공됩니다.

1. (개인정보 처리의 법령상 근거)

본 전입학원서에 기재된 개인정보의 처리업무는 초·중등교육법 제43조 및 동법 시행령 제76조 및 본교의 전입학 전형 실시계획 등에 근거하고 있습니다.

2. (정보 주체의 권리)

지원자는 자신이 제공한 개인정보에 대하여 개인정보 보호법 제4조 및 제35조부터 제38조까지에 따라 열람·처리·정지·정정·삭제·파기 등을 요구할 수 있으며, 개인정보 보호법을 위반한 행위로 인한 손해 발생 시에는 개인정보 보호법 제39조에 따라 손해배상을 청구할 수 있습니다.

3. (개인정보 수집항목)

입학 관리 업무의 원활한 수행을 위하여 수집하는 개인정보는 성명, 주민등록번호, 증명사진, 주소, 휴대 전화번호, 학력, 출결사항 등입니다.

4. (개인정보의 수집·이용 목적)

수집한 지원자의 개인정보는 원서 접수, 지원 자격·지원 결격 사유 확인, 지원자 본인확인, 합격자 명부 관리, 합격증명서 발급, 성적 통지, 통계자료 산출 등 입학 관리 업무를 위한 정보로 이용됩니다.

5. (개인정보 제공)

수집한 개인 정보는 지원 자격·지원 결격 사유 조회 등을 위하여 지원자의 재학중인 중학교 등 관련된 기관에 제공될 수 있습니다.

6. (개인정보의 보유기간 및 이용 기간)

수집한 개인정보는 입학 관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용할 수 있으며, 전입학 관리 업무 완료 후 본인의 삭제요청이 있을 경우 모두 삭제됩니다.

7. (개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부)

지원자는 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의를 거부할 경우 지원 결격 사유 조회 등 입학 관리 업무를 수행할 수 없으므로 원서를 접수할 수 없습니다.

☐ 본 전입학 원서의 개인 정보 수집·이용·제공에 동의합니다. (□에 √ 표시)

지원 학 생 성명

(서명 또는 날인)

학생 보호자 성명

(서명 또는 날인)

지 평 선 중 학 교 장 귀하

<서식 4>

정원외 관리 증명서<해당자>

발급번호 제 호

## 정원 외 관리증명서

성 명:

생년월일:

위 사람은 년에 입학하여 년 월 일부터 년 월 일 현재 본  
교 학년 정원외 관리자임을 증명합니다.

용도: 검정고시 응시용

학교주소	시 도	구 시(군)	동 (면)	리 (면)	번지
학교전화	(지역번호 : ) -				

20 년 월 일

○ ○ ○ 학 교 장(직인)

## 정원 외 학적관리 학생 재취학 신청서

### 1. 재취학 학생 인적사항

학생명	성별	생년월일	연락처	주소
보호자명	학생과의 관계	생년월일	연락처(HP)	주소

### 2. 재취학 신청 사유

--

상기 학생은 초·중등교육법 제14조, 동법 시행령 제29조에 의거 20○○년 ○월 ○일 학부모의 신청(질병으로 인함)에 의거 정원 외 학적관리 중인 학생으로 재취학을 요청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

○○○○년 ○월 ○일

보호자: (인)

○ ○ ○ ○ 학 교 장 귀하



## 재취학 학부모 동의서

학생 성명 : ○ ○ ○

생년월일 :

위 학생은 ( )에서 20 년 월 일자로 귀국한 바, 거주지 해당학교(○○○학교)에 재취학하고자 합니다. 학교 내부 규정에 의하여 '조기진급·졸업·진학평가위원회'의 결과에 의해 재취학 하는데 동의합니다.

재취학 희망 학년: ( )학년

20 년 월 일

보호자명: ○ ○ ○ (인)

○○○○학교장 귀하

## 제2장 귀국학생 등의 입학 및 편입학(재취학)

### I. 용어의 정의

#### 1. 귀국학생 등

외국에서 유학하고 귀국한 학생, 재외국민의 자녀인 학생, 북한이탈주민인 학생, 외국인인 학생(초·중등교육법 시행령 제19조 제1항)

#### 2. 특례입학

귀국학생 등이 일반적인 방법으로 중·고등학교에 입학하는데 따르는 어려움을 해소하기 위해 일반학생과 구분하여 실시하는 별도의 신입학 전형을 말한다.

#### 3. 편입학

의무교육 대상이 아닌 자로서 학업을 중단한 자가 중단 이전의 학교에 재학 당시 학년의 차상급 학년으로 다시 입학하거나, 다른 학교로 다시 입학하는 것을 말한다.(의무교육 대상이 아닌 자가 학업 중단 이전과 동일 또는 하위의 초·중학교 학년으로 다시 입학하는 경우에도 편입학으로 처리)

#### 4. 재취학

의무교육 대상자로서 “면제, 유예, 정원의 학적관리” 중인 자(의무교육을 중단한 자)가 다시 의무교육을 받고자 의무교육에 해당하는 학교에 다니게 되는 것을 말한다.

#### 5. 거주기간: 특정 국가에 거주할 목적으로 출국하여 당해 국가에 실제 거주한 기간

#### 6. 체류기간: 거주기간 내에서 당해 국가에 실제 체류한 기간만을 합산한 기간

가. 해외 체류기간을 확인할 수 있는 문서

- 1) 법무부 발급 출입국 사실 증명, 해당국 체류자격이 명시된 비자(사증)란
- 2) 해외체류 기간이 명시된 부모의 재직증명서 또는 해당국 임대차계약서
- 3) 해당국 현지기관 발행 체류확인서 또는 거주사실 증명
- 4) 해당국 외국인등록증, 의료보험증, 운전면허증, 체류허가증, 거류증, 영주권 등

## 7. 재학기간

- 가. 거주기간 내에서 이수한 학기 또는 학년의 해당 기간
- 나. 학년 또는 학기의 이수 여부와 인정하는 재학기간 등은 당해국의 교육관계 법령 등에 의한 학제와 당해학교의 교육과정 및 우리나라의 학제와 동일급별 학교의 교육과정 등을 참작하여 시·도교육감이 결정
- 다. 기간의 계산은 역년(Calendar year)을 원칙으로 하되, 선의의 학생을 구제하기 위해 필요한 경우, 부정 특례입학의 우려가 없는 범위 내에서 시·도교육감 책임 하에 학년(Academic year)을 제한적으로 적용

## 8. 영사 확인: 문서의 국외사용을 위한 확인(Legalization)의 한 종류

외국에서 발행한 학적서류를 우리나라에서 사용하기 위하여 해당국(주재국)에 소재한 우리나라 영사관이 해당 학적서류가 영사관의 관할구역에서 발행되었다는 사실 또는 관할 재외공관을 거쳤다는 사실을 확인하여 주는 것

## 9. 아포스티유(Apostille) 확인: 문서의 국외사용을 위한 확인(Legalization)의 한 종류

외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약(아포스티유 협약)에 따라 외국에서 발행한 학적서류를 해당국(주재국)에 소재한 우리나라 영사관의 추가적인 확인 없이 우리나라에서 직접 사용할 수 있도록 공문서의 효력을 인정하는 것

## 10. 유학

외국의 교육기관·연구기관 또는 연수기관에서 6월 이상의 기간에 걸쳐 수학하거나 학문 기술을 연구 또는 연수하는 것을 말한다.

### 국외유학에 관한 규정

#### ○ 제2조(정의)

- "유학"이라 함은 외국의 교육기관·연구기관 또는 연수기관에서 6월 이상의 기간에 걸쳐 수학하거나 학문·기술을 연구 또는 연수하는 것을 말한다.

#### ○ 제5조(자비유학자격)

- 중학교 졸업 이상의 학력이 있거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

## 11. 인정유학

- 가. 중학교 졸업 이상의 학력이 있거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로 국비유학생 선발에 의하거나 자비에 의해 유학(정규학교에 한함)하는 경우
- 나. 교육장의 유학인정을 받은 자
  - 1) 예능 또는 체능계의 중학교(이에 준하는 각종학교를 포함한다. 이하 같다)의 재학생으로서 전공 분야의 실기가 뛰어난 것으로 인정되어, 당해 학교장이 추천한 자

- 2) 중학교의 재학생 및 학적을 가졌던 자 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 자연과학·기술 및 예·체능 분야의 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도 규모 이상의 대회에서 입상한 자
- 3) 중학교의 재학생 및 학적을 가졌던 자 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 『국가기술자격법』 제9조 제1항 제1호에 따른 기술사·기사·기능장 또는 산업기사의 기술자격을 취득한 자
- 4) 『장애인 등에 대한 특수교육법』 제2조 제3호에 따른 특수교육대상자

다. 국립국제교육원장의 유학인정을 받은 자

- 1) 외국의 정부·공공단체 또는 장학단체의 장학생으로 선발된 조기교육 대상자
- 2) 『국외유학에 관한 규정』에 의한 유학으로 외국의 학교에서 3년 이상 재학하고 귀국한 자로서 해당 외국의 상용어(常用語)를 사용하는 국가에 유학을 하려는 자
- 3) 대한민국의 국적을 회복한 교포였던 자 또는 그 자녀로서 귀국 후 그가 거주하던 외국의 상용어(常用語)를 사용하는 국가에 유학을 하려는 자
- 4) 고아, 혼혈아, 『국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률』 제4조 제1항에 따른 국가유공자나 그 유족 또는 가족으로서 외국의 정부·단체 또는 친척 등으로부터 초청을 받은 자
- 5) 『국외유학에 관한 규정』에 의한 유학 또는 연수로 외국의 교육기관 등에서 유학 또는 연수 중 병역의무의 이행, 질병이나 그 밖의 부득이한 사유로 귀국한 후 해당 기관에 복귀하기 위하여 다시 출국하기를 희망하는 자
- 6) 올림픽대회 또는 아시아경기대회에서 금메달·은메달 또는 동메달을 수상한 자

라. 의무교육대상자가 가족의 이민, 공무원이거나 상사주재원인 부모의 해외 파견이나 부모의 해외 취업 등에 의해 전 가족이 외국으로 출국하여, 합법 체류하며 해당 국가의 정규학교에 6개월 이상 재학한 경우

【단, 부 또는 모의 공무상 해외파견 및 이에 준하는 경우(공무원 및 상사주재원인 부모의 해외파견 등)는 부·모 등 부양의무자 중 1인 이상과 함께 출국하여 외국에 체류한 경우를 유학으로 인정. 2012.6.12.자 이후 출국자부터 적용】

\* 인정유학의 조건(3가지 모두 만족할 것)

- 1) 정당한 해외 출국으로 전 가족이 모두 출국한 것
- 2) 외국의 정규학교에 재학할 것
- 3) 6개월 이상 재학할 것(2학기 학제 기준 1학기 이상 재학)

## 12. 미인정 유학(유학으로 인정하지 않는 경우)

- 가. 의무교육대상자로 부모와 함께 외국에 거주하지 않는 경우
- 나. 해당국가 정규학교에 재학하지 않은 경우
- 다. 인정유학 사유에 해당되어도 수학기간이 6개월 미만인 경우

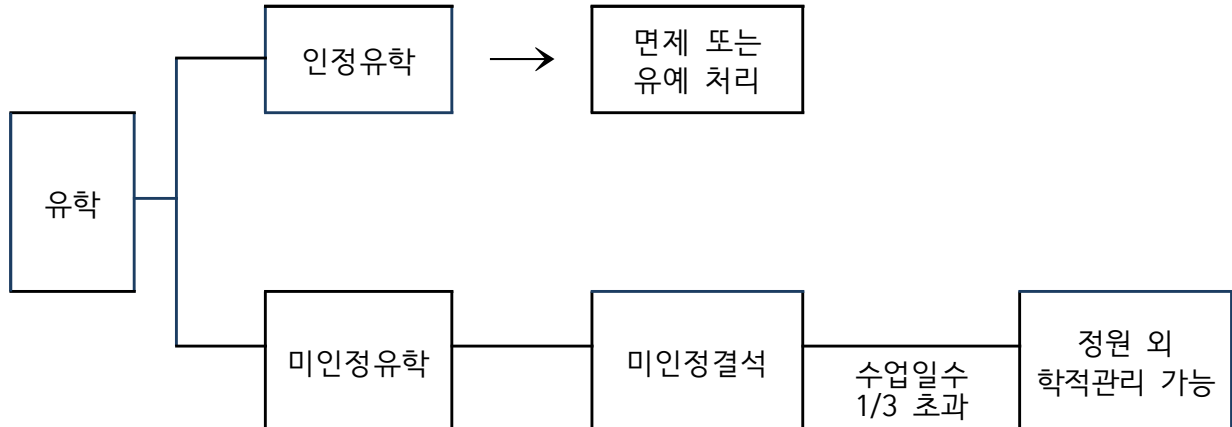
## 13. 일반귀국자

외국에서 6개월 이상 수학한 학생 중 특례(편)입학 대상자가 아닌 경우로 국내의 재학기간과 외국의 유학기간을 반영(외국학교의 재학기간과 교육과정 이수내용을 우리나라 학제에 맞추어 계산)하여 편입학 및 재취학을 허용(교과목별 이수인정평가 불필요)

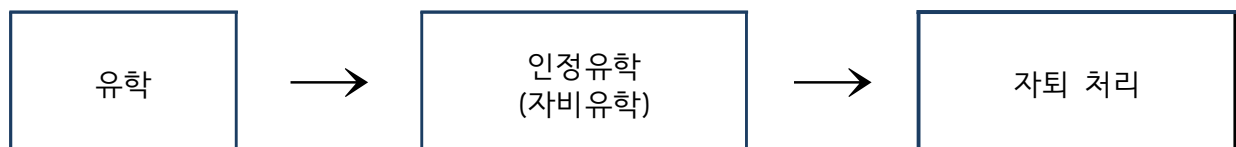
## Ⅱ. 귀국학생 등의 입학 및 전·편입학(재취학) 업무흐름도

### 1. 출국 시

#### 가. 초등학생 및 중학생의 유학

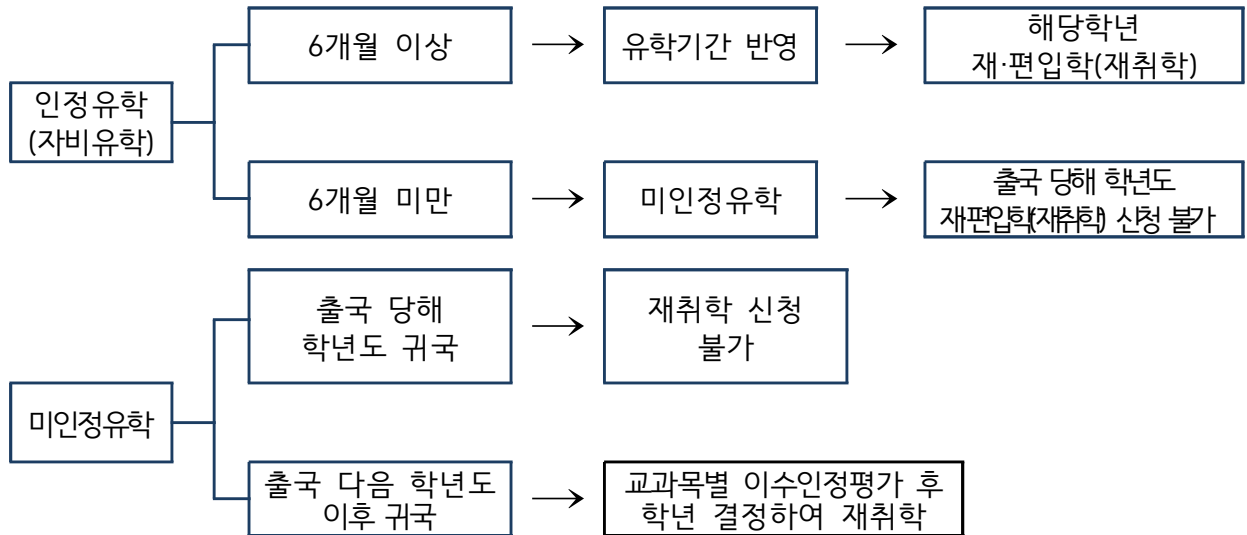


#### 나. 고등학생의 유학

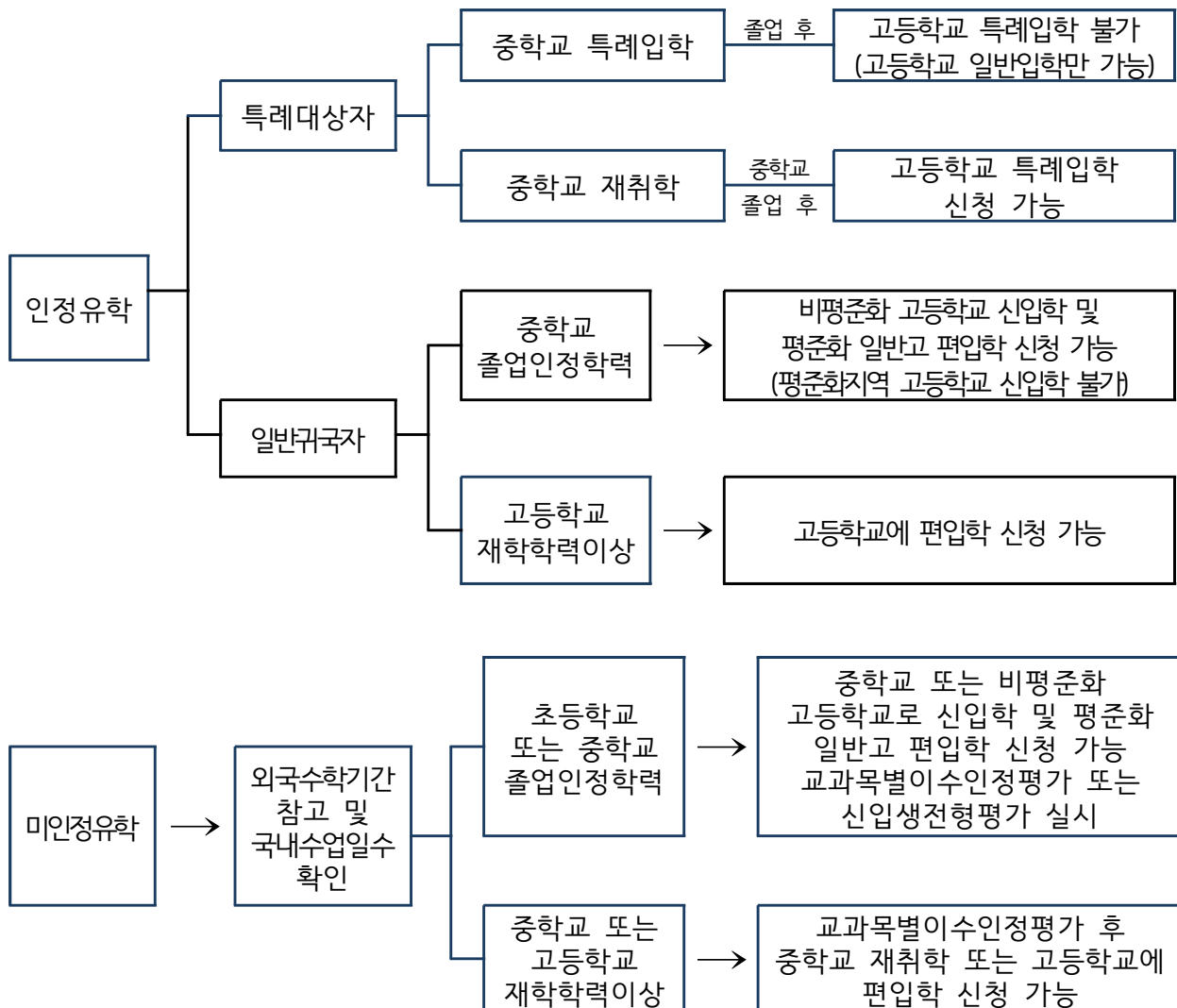


## 2. 귀국 시

가. 초·중·고등학생으로 출국하여 동일한 초·중·고등학생으로 귀국하는 경우



나. 초·중학생으로 출국하여 상급학교급인 중·고등학생으로 귀국하는 경우



### Ⅲ. 귀국학생 등의 편입학(재취학) 방침

1. 미인정 장기결석에 따른 정원 외 관리된 당해 학년도에는 원칙적으로 재취학 불가하다.
2. 유예 여부와 관계없이 출국하여 수업일수 1/3은 경과 했으나, 유학 기간이 6개월 재학 기간이 안 되어 귀국한 경우 출국 당해학년도 편입학(재취학) 원칙적으로 불가능하다.  
=> 당해학년도 편입학(재취학)이 불가능한 학생
3. 유학 후 귀국한 귀국학생의 해당 학년 수료기준 수업일수는 '**편입학(재취학)한 일부터 학년 종료일까지 남은 수업 일수의 3분의 2이상**'이다.  
(당해학년도 편입학(재취학)이 불가능한 학생은 해당되지 않음)
4. 상급 학교급으로 편입학(재취학)을 하기 위해서는 편입학(재취학)을 원하는 학교급에 해당하는 학년의 일부를 외국학교에서 수학 중이거나 직전 학기까지 이수해야 한다.
5. 중도 입국 외국인 학생 및 다문화 학생 평준화 일반고 편입학은 해당 지역 교육지원청에서 배정한다.
6. 학교장이 입학 전형을 실시하는 고등학교의 경우 중도 입국 외국인 학생 및 다문화 학생의 국적 및 체류자격 등을 이유로 전.편입학을 불허할 수 없다.
7. 위 방침을 기초하되 학교장 선발 학교인 본교는 귀국학생의 편입학 및 재취학에 관하여 신입생 입학전형방법을 준용한다.

\* 외국 유학 기간에 따른 재취학 신청 가능 여부

구 분 \ 귀국시기	수업 일수 1/3 경과 이전에 귀국	수업 일수 1/3 경과 이후 부터 외국 정규학교 수학 기간이 6개월이 되기 전에 귀국	외국 정규학교 6개월 수학 후 귀국
미인정 결석	당해학년도 재취학 신청 가능	출국 당해학년도 재취학 신청 불가능	당해 학년도 재취학 불가능 다음 학년도 재취학 신청 가능

### Ⅳ. 귀국학생 등의 편입학(재취학) 업무처리요령

1. 인정유학자
  - 가. 대상: 인정유학 후 귀국 학생으로 재적교에서 유예, 면제로 정원 외 관리 된 학생
  - 나. 편입학(재취학) 신청 : 재취학 및 편입학은 원적교를 원칙으로 하며, 상급 학교

및 주소지를 이전한 경우 주소지에 해당하는 학교에 재취학 및 편입학을 신청한다.(편입학 신청 희망교에서 허가할 경우 가능)

- 1) 중학군 내 중학교인 경우 : 해당 지역 교육지원청에서 학교 배정
- 2) 초등학교 및 중학군 내 중학교, 고등학교: 원적교 원칙, 거주지 이전 시 해당교

다. 허용 인원 범위

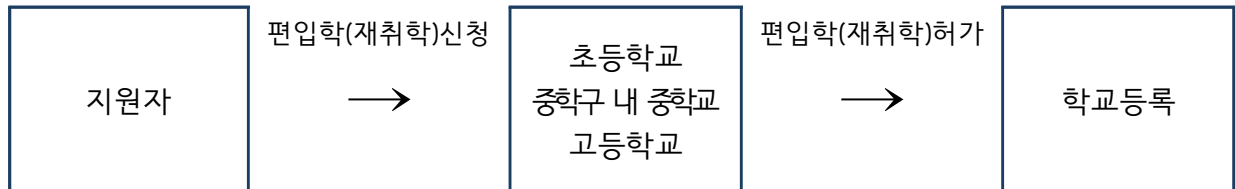
- 1) 초등학생: 대상자 전원 재취학 신청
- 2) 중학생: 지역별 정원 외 교육지원청에서 정한 허용범위 내에서 재취학 처리
- 3) 고등학생
  - 가) 특례대상자: 해당학년 정원의 2%범위 내에서 정원 외로 편입학 또는 재입학 처리
  - 나) 일반귀국자: 해당학년 정원의 3%범위(특례대상자 2%를 포함) 내에서 정원 외로 편입학 또는 재입학 처리

※ 특례대상자의 경우에는 특례대상자의 해당학년 정원 외 허용범위 2%를 초과한 경우에도 일반귀국자의 해당학년 정원 외 인원을 포함하여 총 3%를 넘지 않는 범위 내에서 편입학 또는 재입학 허용 가능

라. 제출서류: 귀국학생 등 해당자별 구비서류 참조

마. 편입학(재취학) 절차

- 1) 학교군 내 중학교의 경우 : 해당 지역 교육지원청의 시행 계획 절차에 따름
- 2) 초등학교, 중학군 내 중학교 및 고등학교: 해당 학교에 신청



가) 편입학(재취학) 희망자가 편입학(재취학)을 원적교 또는 주소지에 해당하는 학교에 관련서류를 갖추어 직접 편입학(재취학)을 요청하면 요청을 받은 학교에서 근거서류를 대조·확인하여 심사한 후 해당학교 학년 정원 외 허용범위 내에서 정원 외로 학교장이 허가를 결정

나) 평준화 일반고등학교에서는 학생들의 거주지역과 동일한 지역에서 거주하는 귀국학생에게 편입학을 허용해야 하며, 주소지가 학생의 배정범위를 벗어난 지역의 학생이 편입학을 신청하는 경우에는 거주지 인근의 학교로 편입학 하도록 안내하여야 함.

다) 학교장이 입학 전형을 실시하는 고등학교로의 편입학은 유학관련 구비서류를 갖추어 해당 학교와 상담 후 편입학을 신청하여 학교장이 허가 여부를 결정(거주지 제한 적용여부 및 기타 편입학과 관련된 결정사항은 해당 학교 학칙에 따름)



라) 상급 학교급으로 편입학(재취학)을 하기 위해서는 편입학(재취학)을 원하는 학교급에 해당하는 학년의 일부를 외국학교에서 수학 중이거나 직전 학기까지 이수해야 함.

## 2. 미인정유학자

가. 대상: 미인정유학 후 귀국 학생으로 재적교에서 정원 외 관리된 학생

나. 편입학(재취학) 신청 : 재취학 및 편입학은 원적교를 원칙으로 하며, 상급 학교 및 주소지를 이전한 경우 주소지에 해당하는 학교로 재취학 및 편입학 신청 (편입학 신청 시 희망교에서 허가할 경우 가능)

1) 학교군 내 중학교인 경우 : 해당 지역 교육지원청에서 학교 배정

2) 초등학교 및 중학구 내 중학교, 고등학교: 원적교 원칙, 거주지 이전 시 해당교

다. 허용 인원 범위

1) 초등학생: 대상자 전원 재취학 신청

2) 중학생: 지역별 정원 외 교육지원청에서 정한 허용범위 내에서 재취학 처리

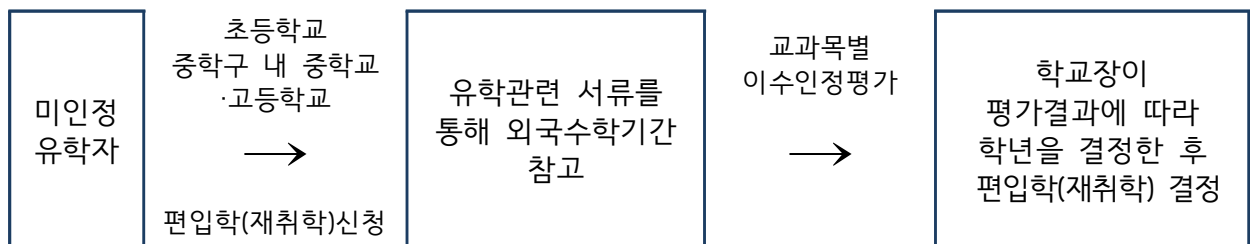
3) 고등학생: 해당학년 정원의 3%범위 내에서 정원 외로 편입학 또는 재입학처리

라. 제출서류: 귀국학생 등 해당자별 구비서류 참조

마. 편입학(재취학) 절차

1) 학교군 내 중학교 : 해당 지역 교육지원청의 시행 계획에 절차에 따름

2) 초등학교, 중학구 내 중학교 및 고등학교: 해당 학교에 신청



가) 미인정유학자가 편입학(재취학)을 원적교 또는 주소지에 해당하는 학교에 관련서류를 갖추어 직접 편입학(재취학)을 요청하면 요청을 받은 학교에서 근거서류를 대조·확인하여 심사한 후 교과목별 이수인정평가를 통해 학년을 결정하여 해당학교 학년 정원 외 허용범위 내에서 정원 외로 학교장이 허가 여부를 결정

나) 정원 외 학적 관리된 당시의 학년보다 상급 학년으로 다니던 학교에 재취학 할 경우에는 원적교에 방문·상담한 후 재취학을 신청하여, 학교장으로부터 교과목별 이수인정평가를 통해 학년을 결정하여 결정된 학년으로 재취학 가능

다) 상급 학교급으로 편입학(재취학)을 하기 위해서는 편입학(재취학)을 원하는 학

교급에 해당하는 학년의 일부를 외국학교에서 수학 중이거나 직전 학기까지 이수해야 함

### 3. 편입학(재취학) 허용기간

외국학교 최종 재학일 이후 1개월 이내에 편입학(재취학)을 하도록 권장하며 외국학교에서 해당학기를 수료한 경우에는 별도의 기간을 고려하지 않아도 된다.

#### 편입학(재취학) 허용기간에 대한 예시

○ 2014. 7. 20.까지 고등학교 1학년(10학년) 1학기를 수료하고 자퇴처리 후 출국

- 2014. 9. 1. ~ 2016. 6. 20.: 10학년 1학기부터 시작하여 11학년 2학기까지 수료
- 2016. 6. 30.: 귀국
- 2016. 8. 20.: 고등학교 3학년 2학기로 편입학 신청 가능

※ 해당학생은 우리나라와 외국과의 학제 차이로 인하여 10학년 1학기가 중복수학 되었지만 외국과 우리나라에서의 총 재학기간을 고려하면 고등학교 3학년 2학기로 편입학이 가능. 또한 외국에서 해당학기를 이미 수료하였으므로 수업일수에 영향을 받지 않고 편입학이 가능하며, 해당학년 수료기준 수업일수는 편입한 날로부터 학년 종료일까지 수업일수의 3분의 2 이상임

## V. 편입학(재취학) 학력 인정 및 학년 배정 및 결정 방법

### 1. 외국학교 인정 범위

가. 국내가 아닌 거주국에 소재하고 있는 정규학교 또는 학력인정 학교

나. 거주국이 아닌 제3국에서 재학하였던 자는 거주국의 지역, 종교 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우에만 예외적으로 인정한다.

다. 국내 소재 외국인학교는 외국의 학교가 아니므로 해당되지 않는다.

라. 우리나라 학제상의 초·중·고등학교 과정의 교육 연한을 기준으로 인정한다.

마. 외국의 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육과정상의 교육 연한을 기준으로 외국의 학교교육과정과 학년을 인정한다.

1) 우리나라 초등학교 과정: 외국의 1~6학년 과정

2) 우리나라 중 학교 과정: 외국의 7~9학년 과정

3) 우리나라 고등학교 과정: 외국의 10~12학년 과정

### 2. 인정유학 귀국자 학년 배정

가. 학년 배정은 외국학교 재학증명상의 재학기간과 성적증명상의 교육과정 이수 내용을 우리나라 학제(12학년제)에 맞추어 계산하여 정한다. 즉 외국학교에서 재학한 학

년을 그대로 인정하여 편입학 학년을 배정하는 것이 아니라 국내외 재학 기간(학기 단위)을 합산하여 우리나라 학제(12년제)에 맞추어 학년을 배정한다.

나. 9월에 1학기가 시작되는 나라에 가서 공부함으로써 학제 차이로 인해 한 학기가 부족 또는 중복되어 필요한 총 재학기간에서 1학기(6개월) 부족한 경우에는 귀국하여 국내 학교에 편입학할 때 학교장이 판단하여 한 학기를 올려줄 수 있으며(참고자료 3 참고할 것, 인정유학에 한 함), 1학기(6개월) 월반이 되었을 경우에는 한 학기 내려서 학년을 배정한다.

다. 외국에서의 유치원 수료, 어학연수(ESL), 개인 학습(가정교사) 등은 학력으로 인정하지 않음. 단, 정규학교 ESL반(과정)에서 정규교육과정의 과목과 동일한 과목을 이수하여 성적이 산출되었고 상급학년으로 진급된 경우에는 학력 인정한다.

라. 외국에서 사이버학습, 홈스쿨링 과정이 포함된 정규 교육기관의 모든 교육과정을 수료, 졸업하고 총 재학기간을 만족할 경우에는 졸업학력을 인정함. 단, 사이버학습 및 홈스쿨링 기간 중 국내에서 1개월 이상 거주하거나 해당 기간의 성적을 증명(성적표 등) 할 수 없는 경우에는 제외한다.

마. 외국 정규학교 이수 기간은 최소 6개월(한 학기)이상인 경우 인정한다.

### 3. 미인정 유학 및 유예 사유로 유예, 면제한 학생 학년 결정

가. 유학 관련 서류를 통해 외국 수학기간을 참고하고 학교에서 조기진급·졸업·진학 평가위원회'에서 결정한 교과목별이수인정평가 실시 후 기준에 따라 학년을 정하여야 한다.(초·중등교육법 시행령 제29조)

나. 유예 사유에 따른 유예자는 재취학 신청을 받은 학교에서 조기진급·졸업·진학 평가위원회'에서 결정한 교과목별이수인정평가 실시 후 기준에 따라 학년을 정하여야 한다.(초·중등교육법 시행령 제29조)

다. 조기진급·졸업·진학 평가위원회'에서 진행하는 교과목별이수인정평가의 방법은 학교의 학칙으로 정한다.

#### ※ 관련 근거

초중등교육법 시행령 제29조(유예자의 학적관리 등) ①초등학교 및 중학교의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생에 대하여 학칙이 정하는 바에 따라 정원 외로 학적을 관리할 수 있다. <개정 2016. 10. 18.>

1. 입학 이후 취학 의무를 유예받은 학생

## 2. 정당한 사유 없이 해당 학년도 수업일수의 3분의 1 이상 장기 결석한 학생

- ② 초등학교 및 중학교의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이 다시 학교에 다니거나 취학하려는 경우 「조기진급 등에 관한 규정」 제5조에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 정할 수 있다. 다만, 제98조의2제1항제3호 각 목의 어느 하나에도 해당하는 사람에 대하여 교육감이 같은 조 제1항에 따른 학력심의회(이하 “학력심의회”라 한다)의 평가 및 심의를 거쳐 학년을 정한 경우에는 그에 따라야 한다. <개정 2017. 11. 28.>
1. 법 제14조제1항에 따라 취학 의무가 면제 또는 유예된 의무교육대상자
  2. 제1항제2호에 해당하는 학생 중 학적이 정원 외로 관리되는 학생

## 4. 난민 인정자 편입학

난민 인정자와 그 자녀가『민법』에 의한 미성년자인 경우에는 국민과 동일하게 교육 기본권을 보장하며, 초·중·고등학교에 편입학할 수 있다.

## Ⅵ. 중·고등학교 특례입학 업무처리요령

### 1. 고등학교 특례입학 자격:『초·중등교육법 시행령』제82조 제3항 및 제82조의2

구분(제82조 제3항)		자 격 요 건
제1호		외국 또는 군사분계선이북지역에서 9년 이상의 학교교육을 이수하거나, 초등학교 및 중학교에 해당하는 학교교육과정을 이수한 자
제2호		다음 각 목의 1에 해당하는 자로서 외국의 학교에서 국내의 중학교에 전편입학 또는 편입학하여 졸업한 자
제2호	가	외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생(외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한한다)
	나	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀
	다	외국인 학생(부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우에는 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생을 말한다)
제3호 (북한이탈주민)		『북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률』제2조 제2호에 의한 보호대상자로서 군사분계선이북지역의 학교에서 2년 이상 재학하고 군사분계선 이남지역의 중학교에 편입학하여 졸업한 자
제4호 (북한이탈주민 등)		제97조제1항제3호 또는 제98조의3에 따라 중학교 졸업자와 동등한 학력이 있다고 인정을 받은 자

※ 관련: 중·고등학교 특례입학 업무처리요령(교육부고시 제2019-214호, 2020.1.1.)

가. 제1호 해당자 세부내용

- 1) 초등학교 및 중학교에 해당하는 학교교육과정을 모두 이수하지 않았더라도 외국 또는 군사분계선 이북지역에서 9년 이상의 학교교육을 이수한 자이면 특례입학 가능
- 2) 총 교육연한 9년과 상관없이 외국 또는 군사분계선 이북지역에서 초등학교 및 중학교에 해당하는 학교교육과정을 모두 이수한 자이면 특례입학 가능

나. 제2호 가목 해당자 세부내용

1) 외국의 학교

- 가) 거주국에 소재하고 있는 정규학교 또는 학력인정 학교
- 나) 거주국이 아닌 제3국에서 재학하였던 자는 거주국의 지역, 종교 등의 특성상 불가피하다고 재외공관장이 인정한 경우에만 예외적으로 인정함
- 다) 국내 소재 외국인학교는 외국의 학교가 아니므로 해당되지 않음

2) 2년 이상 재학 및 2년 이상 거주

- 가) 재학기간 및 거주기간 중 공백이 있을 경우 총 3년의 기간이 필요함
- 나) 초등학교 1~3학년은 특례입학의 재학기간 산정에서 제외
- 다) 외국학교 입학에 소요되는 기간 등으로 인해 부득이하게 재학기간 및 거주기간이 2년에서 미달된 때에는 각각 2개월 이내의 범위에서 학교장이 판단하여 재학기간 및 거주기간을 단축하여 적용할 수 있음

3) 국내의 중학교에 전편입학 또는 편입학

- 가) 국내의 중학교에 신입학하는 학생은 해당사항 없음
- 나) 외국에서 반드시 중학교(7~9학년) 과정의 일부를 이수해야 함
  - ※ 외국에서 4~6학년을 이수한 학생이 국내 중학교 1학년 2학기로 재취학할 경우 외국에서 중학교 과정(7학년 이상)의 일부를 미이수 하였으므로 고등학교 특례입학 대상자가 될 수 없음
- 다) 외국의 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 초·중·고등학교 과정과 교육 연한을 기준으로 외국의 학교과정과 학년을 인정함
  - 우리나라 초등학교 과정: 외국의 1~6학년 과정
  - 우리나라 중 학교 과정: 외국의 7~9학년 과정
  - 우리나라 고등학교 과정: 외국의 10~12학년 과정

4) 외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주

- 가) 부모의 거주는 학생의 재학 기간과 중첩된 기간만 인정(학생과 동일국가 거주)
- 나) 한부모 가정의 학생은 부모 중 1명일 경우에도 해당
- 다) 외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주하는 기간 내에 학생과 동일한 국가에서 실제 1년 이상 부모가 함께 체류하여야 특례입학 대상자에 해당
  - ※ 학생이 부모와 함께 외국에서 2년을 거주하였지만, 실제 학생과 부모가 동

일국가에서 체류한 기간이 아버지는 1년 8개월이고 어머니는 10월인 경우  
어머니의 체류기간이 1년이 안되므로 특례입학 대상자가 될 수 없음

(체류기간은 재학기간 및 거주기간처럼 2개월을 단축하여 적용할 수 없음)

#### 5) 외국에서의 거주·체류·재학 기간 적용 기준 정리

구 분	거주기간	체류기간	재학기간	비 고
부 모	2년 이상	1년 이상		거주 및 체류기간 동시 적용
자 녀	2년 이상		2년 이상	거주 및 재학기간 동시 적용

#### 가) 제2호 나목 해당자 세부내용

- (1) 정부의 초청 또는 추천: 대한민국 정부의 초청 또는 추천에 대한 증빙자료 제출
- (2) 외국정부의 초청으로 국외에 체류하다 귀국한 교수요원의 자녀는 대한민국 정부의 초청이 아니므로 대상자가 아님

#### 나) 제2호 다목 해당자 세부내용

##### (1) 외국인 학생

- (가) 외국인 등록사실을 증명할 수 있는 자 이거나 또는 외국인 등록증의 국적(국가지역)을 확인하여야 함
- (나) 지원자의 성명은 외국인 등록사실 증명서 또는 외국인 등록증에 명시된 성명을 기재하거나, 번역공증을 받았을 경우에는 번역된 성명을 기재

##### (2) 부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민

- (가) 부모의 국적은 외국인 등록사실 증명서 또는 외국인 등록증으로 확인
- (나) 부모 또는 부모 중 1인이 국내에 없을 경우에는 부모의 국적을 확인할 수 있는 증빙자료를 제출

## 2. 중·고등학교 특례편입학(특례재취학) 자격

구 분	자 격 요 건
외국에서 재학하고 귀국한 학생	외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생(외국에서 부모와 함께 2년 이상 거주한 자에 한한다)
과학기술자 및 교수요원의 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀
외국인 학생	외국인 학생(부모 또는 부모 중 1인이 대한민국 국민인 경우에는 외국에서 2년 이상의 중학교 교육과정을 이수한 학생을 말한다. 단, 복수국적자는 내국인에 포함되므로 대상자가 아님)
북한이탈주민	『북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률』제2조 제2호에 의한 보호대상자로서 군사분계선 이북지역의 학교에서 2년 이상 재학한 자

※ 세부내용은 '고등학교 특례입학 자격 해당자 세부내용 가~라'에 준함

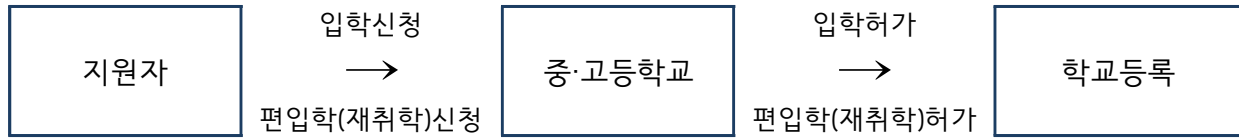
### 3. 특례입학 및 특례편입학(특례재취학) 허용기간

구 분	중 학 교	고 등 학 교
특례편입학 (특례재취학) 예정자	외국소재 중학교 최종 재학학기가 시작된 날부터 1년 이내(2개학기만 특례재취학 허용)	외국소재 고등학교 최종 재학학기가 시작된 날부터 1년 이내(2개학기만 특례편입학 허용)
외국에서 9년 이상의 학교교육을 이수한 자	기간 제한 없음	해당학생의 중학교 졸업학년도가 시작된 날(3학년 1학기 초)부터 3년 6개월 이내(2개 학년도만 특례입학 허용)
외국소재 초등학교 및 중학교 졸업자	해당학생의 초등학교 졸업학년도가 시작된 날(6학년 1학기 초)부터 1년 6개월 이내(1개 학년도만 특례입학 허용)	해당학생의 중학교 졸업학년도가 시작된 날(3학년 1학기 초)부터 1년 6개월 이내(1개 학년도만 특례입학 허용)
외국에서 2년 이상 재학하고 귀국한 학생 및 정부 초청 귀국자의 자녀	특례입학을 원하는 중학교 1학년 교육과정 이수에 지장이 없는 범위 내에서 허용	국내의 중학교에 1학년 2학기 이후로 재취학하여 졸업한 경우에만 고등학교 특례입학 가능 (국내의 중학교에 1학년 1학기로 재취학한 경우 고등학교 특례입학 대상자가 아님)
외국인 및 북한이탈주민	기간의 제한 없이 특례입학 가능	

### 4. 특례입학 및 특례편입학(특례재취학) 효력

구 분	중 학 교	고 등 학 교
특례편입학(특례재취학) 예정자	중학교 재취학과 고등학교 신입학 시 각1회 특례 인정	고등학교 편입학 시 1회 특례 인정
특례입학 예정자	중학교 신입학 시에만 1회 특례인정	고등학교 신입학 시에만 1회 특례 인정
외국인 및 북한이탈주민	효력의 제한 없이 특례입학 가능	

## 5. 특례입학 및 특례편입학(재취학) 절차



### 가. 특례입학

- 1) 평준화일반고: “평준화 일반고 특례입학 신청자 자격심사 계획”에 따름
- 2) 비평준화일반고

특례입학 및 특례편입학(재취학) 희망자가 입학은 희망교에, 편입학(재취학)은 원적교 또는 주소지에 해당하는 학교에 관련서류를 갖추어 직접 입학 및 편입학(재취학)을 요청하면 요청을 받은 학교에서 근거서류를 대조·확인하여 심사한 후 해당학교 학년 정원의 2% 범위 내(중학교의 경우 해당지역 교육장이 정원 외 허용범위 결정)에서 정원 외로 학교장이 허가를 결정  
(편입학 신청 시 희망교에서 허가할 경우 가능)

### 나. 특례편입학(재취학)

원적교 또는 주소지에 해당하는 학교에 관련서류를 갖추어 직접 입학 및 편입학(재취학)을 요청하면 요청을 받은 학교에서 근거서류를 대조·확인하여 심사한 후 해당학교 학년 정원의 2% 범위 내(중학교의 경우 해당지역 교육장이 정원 외 허용범위 결정)에서 정원 외로 학교장이 허가를 결정

## 6. 제출서류: “평준화 일반고 특례입학 신청자 자격심사 계획”에 따름



## Ⅶ. 한국학교 등의 재학생 전편입학 처리

### 1. 한국학교 전편입학 업무처리

가. 한국학교: 재외국민에게『초·중등교육법』의 규정에 따른 학교교육을 실시하기 위하여 교육부장관의 승인을 얻어 외국에 설립된 교육기관 (재외국민의 교육지원 등에 관한 법률 제2조 제3호)

나. 교육정보시스템을 사용하는 한국학교와의 전편입학의 경우 국내학교 전편입학 방법과 동일

다. 교육정보시스템을 사용하지 않는 한국학교와의 전편입학 절차는 다음과 같다.

1) 한국학교에서 취득한 학업성적은 전입교 학업성적관리위원회의 결정에 따라 국내 해당학년의 해당교과 학업성적으로 반영하여 처리할 수 있다.

※ 한국학교의 성적산출 방식이 국내학교와 다른 경우 교육정보시스템의 [성적]-[성적처리]-[개인별세부능력 및 특기사항]에 교과목 성적을 직접 입력한다.

2) 한국학교와 국내학교 간의 전편입학은 정당한 해외 출국에 한하여 인정한다.

3) 한국학교와의 전편입학인 경우 출입국과 전편입학을 위하여 소요되는 실제 기간을 수업일수에서 제외한다.

4) 교육정보시스템을 사용하는 한국학교 현황: 별지 참조

※ 한국학교에 따라 추가로 교육정보시스템을 사용할 수 있으며, 교육정보시스템 사용 한국학교인 경우라도 학년에 따라 사용하지 않을 수 있음(해당 한국학교 확인 필수)

※ 관련: 2023학년도 초·중·고등학교 학교생활기록부 기재요령 및 기재예시

### 2. 제주국제학교, 학력인정 외국교육기관·외국인학교 전편입학 업무처리

국내학교에서 제주국제학교, 학력인정 초·중등 외국교육기관·외국인학교로 전출하거나 제주국제학교, 학력인정 초·중등 외국교육기관·외국인학교에서 국내학교로 전입하는 경우에는 한국학교의 학적처리 절차에 준하여 처리한다.

※ 학력인정 초·중등 외국교육기관에는 채드워송도국제학교, 대구국제학교가 있으며, 학력인정 외국인학교에는 청라달튼외국인학교가 있다.

※ 제주국제학교, 초·중등 학력인정 외국교육기관·외국인학교에서 국내학교로 이동하는 전입생의 해당 재학기간의 '교과학습발달상황'란은 공란으로 둔다.

## Ⅷ. 귀국학생 등의 해당자별 구비서류

해당자별 구비서류	특례대상자[특례입학, 특례편입학(특례재취학)]					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외 국 에 서 초·중학교과 정을 모두 이수한 학생	외국에서 부 모와 함께 2년 이상 재학한 학생	정부초청귀국 과학기술자 및 교수요원의 자녀	북한 이탈 주민	외국인 학생		
외국학교 전(全) 학년 재학증명서 및 성적증명서	○	○	○		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재학학년 및 재학기간 명시</li> <li>○ 외국학력 인정학교(교육부 누리집 탑재)에 한하여 학교장 발급서류 제출</li> <li>○ 교육부 누리집 미탑재학교일 경우에는 민원인이 해당학교가 해당국의 정규교육기관임을 소명하거나(외국 관할교육청의 학력인정학교 목록 인쇄 등) 종전처럼 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> </ul>
외국학교 초·중학교 졸업증명서	○				(○)		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 초·중학교 과정이 8학년제 이하인 경우에는 반드시 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> <li>○ 외국학력 인정학교(교육부 누리집 탑재)에 한하여 학교장 발급서류 및 확인서 제출</li> <li>○ 교육부 누리집 미탑재학교일 경우에는 민원인이 해당학교가 해당국의 정규교육기관임을 소명하거나(외국 관할교육청의 학력인정학교 목록 인쇄 등) 종전처럼 영사 확인 또는 아포스티유 확인</li> </ul>
유학 전 국내 최종 학교 재학(제적, 졸업, 정원의)증명서		○	○			○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가까운 초·중·고</li> <li>○ 최종 재학년월일 및 최종 재학학년 명시</li> </ul>
출입국 사실증명서	○ (학생)	○ (부,모,학생)	○ (부,모,학생)		○ (학생)	○ (학생)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 정부24 누리집</li> </ul>
호적등본에 해당하는 외국정부증명서					○		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당국가 행정구청</li> <li>○ 부모 모두가 외국인인 학생의 경우 제출</li> </ul>
전(全)가족 주민등록등본	○	○	○	○	(○)	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정구청, 주민센터, 대법원 전자가족관계 등록시스템 누리집</li> <li>○ 전 가족 등재. 단독세대 구성, 귀국일자 이후 발행</li> <li>○ 외국인 학생의 경우 부모 중 1인이 한국인일 경우 제출</li> </ul>

해당자별 구비서류	특례대상자[특례입학, 특례편입학(특례재취학)]					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외 국 에 서 초·중·고교과 정을 모두 이수한 학생	외국에서 부 모와 함께 2년 이상 재학한 학생	정부초청귀국 과학기술자 및 교수요원의 자녀	북한 이탈 주민	외국인 학생		
유치·과학기술자, 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				○ 주무부 장관 발급
제3국 수학인정서		(○) (부,모)					○ 부모의 체류국 재외공관
국내거소신고사실 증명 또는 영주권 (시민권) 사본	(○) (부,모,학생)	(○) (부,모,학생)			(○) (부,모)		○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 정부24 누리집 ○ 외국국적을 취득하지 아니한 재외동포자녀에 한하여 제출
우리나라에서의 외국인 등록필증					○ (부,모, 학생)		○ 행정구청, 주민센터, 출입국 관리사무소, 정부24 누리집
북한이탈주민 확 인서				○			○ 해당 행정구청
북한이탈주민 학 력확인서				○			○ 해당 행정구청
북한이탈주민 교 육보호대상자 증 명서				○			○ 해당 행정구청
정당한 해외출국 시 해외파견관련 소속 기관 공문 등						(○)	○ 파견 관련 소속기관
예방접종 확인서	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	○ 거주지 관할 보건소 {(2016. 교육부 '학생 감염예 방 종합대책'(2016. 2.)}
학부모 확인서	○	○	○	○	○	○	학부모 자필 확인서

※ ( )는 해당자에 한하여 제출

1. 제3국 수학인정서: 국제 정세, 내전 등으로 인하여 학생이 부모와 다른 나라에서 재학한 경우 부모의 체류국 재외공관에서 발행
2. 영문 또는 한글 이외의 언어로 발급받은 서류는 한글로 번역하여 반드시 번역 공증을 받은 후 제출하고, 영문도 학교에서 필요 시 한글로 번역하여 번역 공증 받은 후 제출
3. 교육부 누리집의 외국학력 인정학교 목록에 포함된 학교는 해당 목록부분을 인쇄하여 별도의 확인서 서식과 함께 제출하고 누리집 미탑재의 학교에 대해서는 민원인이 해당 학교가 정규교육과정을 실시하는 학교임을 소명하거나, 종전처럼 영사확인 또는 아포스티유 확인을 받아 제출

#### 4. 구비 서류 발행처 등

##### 1) 출입국사실증명

- 출입국관리사무소(문의: 외국인종합안내센터 ☎1345)
- 구청, 동 주민센터
- 정부24 사이트(<https://www.gov.kr>) (공인인증서 필요)

##### 2) 국내거소신고사실증명

- 출입국관리사무소
- 구청, 동 주민센터
- 정부24 사이트

##### 3) 외국인등록사실증명

- 출입국관리사무소
- 구청, 동 주민센터
- 정부24 사이트

##### 4) 예방접종 확인서

- 구비서류: 거주지 관할 보건소에서 발급받은 예방접종 증명 서류
- 발행처: 거주지 관할 보건소
- 구비서류 발급 방법: 해외 거주시 발급받은 예방접종 증명서 혹은 수첩을 관할 보건소에 방문하여 전산등록 요청 후 전산등록이 완료된 예방접종 증명서를 발급받아 학교에 제출
- 예방접종 대상 감염병: 결핵, 유행성이하선염, 수두, 일본뇌염, B형간염, 폴리오, B형 헤모필루스 인플루엔자, A형간염, MMR(홍역, 볼거리, 풍진), Tdap/Td (파상풍, 디프테리아, 백일해)

## 외국의 공문서 국내사용 관련 규정

### ○ 재외공관 공증법 제30조(주재국 공문서 등의 확인)

- ① 공증담당영사는 주재국 공무원이 발행하였거나 주재국 공증인이 공증한 문서에 찍힌 도장 또는 서명의 진위 여부와 그 공무원이나 공증인의 직위를 확인할 수 있다. 다만, 주재국이 「외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약」(이하 "아포스티유 협약"이라 한다)의 가입국인 경우에는 아포스티유 협약에서 정하는 바에 따른다.
- ② 제1항 본문에 따른 확인은 공증담당영사가 해당 공무원 또는 공증인의 도장이나 서명 및 직위를 대통령령으로 정하는 서명부(署名簿)와 대조하는 방법으로 하여야 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 주재국 관계 기관에 직접 조회하는 방법으로 하여야 한다.
  1. 해당 공무원의 도장이나 서명 및 직위가 서명부에 없는 경우
  2. 해당 공증인의 도장이나 서명 및 직위가 서명부에 없는 경우
  3. 대한민국 국가기관이 주재국 관계 기관에 직접 조회하여 줄 것을 요청하는 경우

### ○ 재외공관 공증법 제30조의2(행정기관 제출용 문서의 확인)

- ① 공증담당영사는 대한민국 행정기관에 제출하기 위한 문서로서 대통령령으로 정하는 문서에 대해서는 다음 각 호의 어느 하나의 사실을 확인할 수 있다.
  1. 해당 문서가 공증담당영사의 관할지역에서 발행되었다는 사실
  2. 해당 문서가 관련 법령에 따라 공관을 거쳤다는 사실
- ② 제1항에 따른 확인은 촉탁인에게 관련 증빙자료를 제출하게 하거나 주재국 관계 기관에 직접 조회하는 등의 방법으로 하여야 한다.

### ○ 재외공관 공증법 시행령 제35조(행정기관 제출용 문서의 확인서 발행 등)

- ① 법 제31조제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서의 빈자리에 확인하는 경우에는 다음 각 호의 구분에 따른 확인도장을 찍고 확인번호를 적은 다음, 서명 또는 기명한 후 직인을 찍어야 한다.
  1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표 4 제2호에 따른 확인도장
  2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별표 4 제3호에 따른 확인도장
- ② 법 제31조제1항에 따라 공증담당영사가 법 제30조의2제1항에 따른 문서와 별도의 확인서에 의하여 확인하는 경우에는 별지 제37호서식의 확인서 표지를 확인받는 문서 앞에 붙이고, 다음 각 호의 구분에 따른 서식의 확인서를 확인받는 문서 뒤에 붙여야 한다.
  1. 법 제30조의2제1항제1호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제40호서식
  2. 법 제30조의2제1항제2호에 따른 사실을 확인하는 경우: 별지 제41호서식

### ○ 귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내: 교육부 학교정책과-4982(2014.8.22.)

- 현행: 재외공관 영사 확인, 아포스티유 확인
- 개선: 외국학력인정학교에 한하여 아포스티유 또는 영사 확인 없이 학교장 발급서류로 갈음(학력인정학교 대상국 및 도시 매년 확대 예정)하고 확인서를 징구함
  - ※ 단, 누리집 미탑재학교일 경우 민원인이 해당국의 정규교육기관임을 소명(관할 교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 또는 영사관 공증절차를 거쳐 확인함

## 귀국학생 등의 학적서류 처리절차 간소화 안내

- 관련: 교육부 학교정책과-4982(2014.8.22.)
- 추진배경:『초.중등교육법 시행령』제19조, 제75조 및 제89조의2 규정에 따른 외국에서 귀국한 학생의 국내 학교 전.편입학 시, 현재 각 시도교육청에서는 귀국학생 학적서류에 대하여 아포스티유 확인 또는 재외공관 영사 확인을 요구하고 있음. 그러나 이 절차는 귀국 학생 학부모에게 불편 및 비용 부담을 초래하여 그간 국내는 물론 재외 공관에서도 지속적으로 제도개선 요구가 있어 왔음. 이에 교육부에서는 규제개혁 차원에서 불필요한 서류 요구 관행을 철폐하기 위해, 귀국 학생 등의 학적서류 처리절차를 간소화하였음
- 간소화 내용

현 행	개 선
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재외공관 영사 확인</li> <li>○ 아포스티유 확인</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 외국학력인정학교(붙임1 참조)에 한하여 아포스티유 또는 영사 확인 없이 학교장 발급서류로 갈음(학력인정학교 대상국 및 도시매년 확대 예정)하고 확인서(붙임2 서식)를 징구함</li> <li>※ 단, 누리집 미탑재 학교일 경우 민원인이 해당국의 정규 교육기관임을 소명(관할 교육청의 학력인정학교 목록 등)하거나 종전처럼 아포스티유 또는 영사관 공증절차를 거쳐 확인함</li> </ul>

- 유의사항: 향후 개선된 절차에 따라 국내 학교에 편입학한 귀국 학생을 무선표집(random sampling)하여 서류 진위 여부 등을 확인할 예정이니 소재국 학력 위.변조 서류 발각 시 해당 학생의 편입학이 취소됨을 귀국학생 및 학부모에게 사전에 안내

붙임 1. 학력인정학교 목록 국가 및 도시명

【붙임 1】

학력인정학교 목록 국가 및 도시명

지역권	학력인정학교 목록 요청 국가명 ※ ( )은 주 또는 도시명
아시아권 (15개국)	중국(북경, 상해, 칭다오청운, 위해, 연대, 중국령 홍콩·마카오) 일본(동경, 오사카), 대만(타이베이 등), 태국(방콕 등) 싱가포르(싱가포르 등), 베트남(호치민 등), 인도네시아(자카르타 등) 필리핀(마닐라 등), 이란(테헤란), 사우디아라비아(리야드 등) 인도(뉴델리 등), 터키(이스탄불), 말레이시아(쿠알라룸푸르 등) 몽골(울란바토르), 캄보디아(프놈펜 등)
유럽권 (9개국)	영국(런던 등), 프랑스(파리 등), 독일(베를린, 프랑크푸르트 등) 러시아(모스크바 등), 오스트리아(비엔나 등), 네덜란드(암스테르담 등) 아일랜드(더블린 등), 체코(프라하 등), 크로아티아(자그레브 등)
북미권 (2개국)	미국(뉴욕주, 뉴저지주, 캘리포니아주, 워싱턴DC 등) 캐나다(브리티시컬럼비아주, 온타리오주 등)
남미권 (7개국)	브라질(상파울루), 아르헨티나(부에노스아이레스) 콜롬비아(보고타), 파라과이(아순시온), 멕시코(멕시코시티 등) 에콰도르(키토 등), 파나마(파나마시티 등)
오세아니아 (2개국)	뉴질랜드(오클랜드 등), 호주(시드니 등)
중동 (2개국)	아랍에미리트연합(두바이 등), 이란(테헤란 등)
아프리카 (1개국)	이집트(카이로 등)

※ 세부 국가별 학력인정학교 목록: 교육부 누리집 (메인 > 정책 > 초·중·고 교육)에 탑재  
하며, 교육부 고시에 따른다.

## 아포스티유(Apostille) 가입국 현황

(2024. 6. 5. 기준)

지역	가입 국가명
아시아, 대양주 (22개국)	호주, 중국(마카오, 홍콩 포함), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르, 인도네시아, 파키스탄
유럽 (52개국)	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 튀르키예, 키르기즈스탄, 북마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미 (2개국)	미국(괌, 마우리제도, 사이판, 푸에르토리코 포함), 캐나다
중남미 (31개국)	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
아프리카 (14개국)	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메 프린시페, 말라위, 카보베르데, 세이셸, 세네갈, 에스와티니, 튀니지, 르완다
중동 (5개국)	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코, 사우디아라비아
계	126개국

※ 아포스티유 협약 발효 예정 국가: 방글라데시(2025. 3. 30.)

※ 재외동포청 > 재외동포 지원서비스 > 민원업무 안내 > 아포스티유 및 영사확인



<참고 3>

외국 초·중·고교 졸업 학력인정 관련 안내

## 외국 초·중·고교 졸업 학력인정 관련 안내

<교육부 학교정책과, 2015.2.2.>

### □ 외국의 학교교육과정 인정 기준

- 국내가 아닌 외국에 소재하고 있는 학교로, 국내 소재 외국인 학교는 제외
- 우리나라 학제상의 초·중·고등학교 과정의 교육 연한을 기준으로 인정
- 외국 학제가 우리나라 학제와 다를 경우 우리나라 학제에 따른 학교급별 교육과정상의 교육 연한을 기준으로 외국의 학교교육과정과 학년을 인정
  - 초등학교 과정: 외국의 1 ~ 6학년 과정
  - 중 학교 과정: 외국의 7 ~ 9학년 과정
  - 고등학교 과정: 외국의 10 ~ 12학년 과정
- ※ 외국학교 재학증명서, 성적증명서 등을 근거로 우리나라 학제(12년제)에 맞추어 계산
- 국내 초·중·고교 1학년 신입학이 아닌 재취학 또는 편입학할 경우에는 해당국 간의 학제차이로 불가피하게 부족 또는 중복되어 필요한 총재학기간에서 1학기(6개월) 부족한 경우에는 학교장이 판단하여 허용 가능(초·중등교육법 시행령 제29조 제2항)
  - ※ 초·중의 경우 인정유학이나 외국인인 경우에 한함, 고등학교 유학은 자비유학이므로 인정유학
- 외국에서 정규 교육기관의 모든 교육과정(사이버학습, 홈스쿨링 과정 포함)을 수료, 졸업하고 총 재학기간을 만족할 경우에는 졸업학력을 인정
  - 다만, 사이버학습, 홈스쿨링 기간 중 국내에서 1개월 이상 거주하거나 해당 기간의 성적을 증명(성적표 등)할 수 없는 경우에는 제외
  - ※ 외국의 검정고시의 인정여부는 의견수렴 및 연구를 통해 추후 결정하여 안내할 예정

### □ 초등학교 졸업자와 동등의 학력 인정

※ 제96조(초등학교 졸업자와 동등의 학력 인정) 제1항 제5호, 제6호

교육 연한			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산			초등학교과정						중학교과정			고등학교과정			대학교과정			
외 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제	5년*					3년			4년			4년				
	13	6 - 4 - 3 - 3제	6년						4년			3년			3년			
	11	6 - 3 - 2 - 5제	6년						3년			2년		5년				
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제	2년		4년				3년			4년			3년			
	12	8 - 4 - 4제	8년									4년			4년			

- 1개 국가에서 외국 초등학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 5년제 또는 6년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되, 5년제 미만의 교육과정은 인정하지 않음
  - \* 단, '5년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 초등 6학년으로의 취학(편입학) 가능  
(대한민국 국적자: 취학 / 외국 국적자: 편입학)

### □ 중학교 졸업자와 동등의 학력인정

※ 제97조(중학교 졸업자와 동등의 학력인정) 제1항 제7호, 제8호

교육 연한			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산			초등학교과정						중학교과정			고등학교과정			대학교과정			
외 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제	5년				3년*			4년			4년					
	13	6 - 4 - 3 - 3제	6년				4년			3년			3년					
	11	6 - 3 - 2 - 5제	6년				3년			2년		5년						
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제	2년	4년			3년			4년			3년					
	12	8 - 4 - 4제	8년									4년			4년			

- 1개 국가에서 외국 초·중학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 9년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되 8년제 이하는 인정하지 않으며, 국내에서 중학교로 재취학 또는 편입학을 해야 함
  - 다만, 8년제의 경우 마지막 3년을 한 국가에서 수료한 경우에만 중학교과정으로 인정
    - \* 단, '8년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 중학교 3학년으로의 취학(편입학) 가능  
(대한민국 국적자: 취학 / 외국 국적자: 편입학)

□ 고등학교 졸업자와 동등의 학력 인정

※ 제98조(고등학교 졸업자와 동등의 학력 인정) 제1항 제9호

교육 연한		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
우리나라 학제로 환산		초등학교과정						중학교과정			고등학교과정			대학교과정			
외 국 학 제	12	5 - 3 - 4 - 4제		5년			3년			4년			4년				
	13	6 - 4 - 3 - 3제		6년			4년			3년			3년				
	11	6 - 3 - 2 - 5제		6년			3년			2년*		5년					
	13	2 - 4 - 3 - 4 - 3제		2년	4년		3년			4년			3년				
	12	8 - 4 - 4제		8년						4년			4년				

- 1개 국가에서 외국 초·중등학교 전 과정을 이수한 경우 인정함
- 2개 이상 국가에서 12년제 이상의 교육과정을 수료한 경우 인정하되 11년제 이하는 인정하지 않으며, 국내에서 고등학교로 재취학 또는 편입학을 해야 함
  - 다만, 11년제의 경우 초·중등과정의 마지막 3년을 한 국가에서 수료한 경우에만 고등학교 과정으로 인정
    - \* 단, '11년제' 교육과정 수료자 중 보호자가 희망할 시, 고등학교 3학년으로의 편입학 가능
  - 또한, 학년제로 인해 부족한 학교교육과정\*의 기간만큼은 당해국 대학에서 이수한 과정 기간을 고등학교 과정 이수로 인정
    - \* 당해국 학년제의 총 이수 연수와 교육부에서 제시하는 12년간의 차이 연수

□ 기타

- 상기에서 제시한 기준에 따라 해당기관에서 최종 판단



<참고 4>

한국학교 현황

한국학교 현황

(2021. 4. 현재)

국가	관할공관	학교명	전화번호	팩스번호	교육정보시스템 사용여부
일본	주일 대사관	동경한국학교	81-3-3358-7001	81-3-3357-2236	사 용 (초등)
	주오사카 총영사관	교토한국 국제학교	81-75-525-3535	81-75-525-3563	미사용
		오사카 금강학교	81-6-4703-1780	81-6-4703-1766	미사용
		오사카 건국한국학교	81-6-6691-1231	81-6-6606-4808	미사용
중국	주중대사관	북경 한국국제학교	86-10-5134-8588	86-10-5134-8595	사 용 (초등/중1)
		천진 한국국제학교	86-22-8829-7232	86-22-8829-7329	사 용
	주상하이 총영사관	상해 한국국제학교	86-21-6493-9501	86-21-6493-9502	사 용
		무석한국학교	86-510-8548-9336	86-510-8548-9338	사 용
		소주한국학교	86-512-6833-6525	86-512-6833-6526	사 용
	주칭다오 총영사관	연대한국학교	86-535-210-2300	86-535-210-2305	사 용
		칭다오청운 한국학교	86-532-6696-8696	86-532-6696-8680	사 용
		웨이하이 한국학교	86-631-558-0190	86-631-558-0172	사 용
	주선양 총영사관	대련 한국국제학교	86-411-8753-6032	86-411-8753-6033	사 용
		선양 한국국제학교	86-24-6250-3801	86-24-6250-3830	사 용
		연변한국학교	86-433-291-4228	86-433-291-2733	사 용
	주광저우 총영사관	광저우 한국학교	86-20-2868-0959	86-20-2868-0950	사 용 (초등)
	주홍콩 총영사관	홍콩 한국국제학교	852-2569-5500	852-2560-6274	사 용

국가	관할공관	학교명	전화번호	팩스번호	교육정보시스템 사용여부
대만	주타이베이 대표부	타이베이 한국학교	886-2-2303-9126	886-2-2309-7780	사 용 (초등)
		까오슝 한국국제학교	886-7-521-7751	886-7-521-7752	미사용
싱가포르	주싱가포르 대사관	싱가포르 한국국제학교	65-6741-0972	65-6467-1259	사 용
인도네시아	주인도네시아 대사관	자카르타 한국국제학교	62-21-844-4958	62-21-844 -4927	사 용
베트남	주호치민 총영사관	호치민시 한국국제학교	070-7150-3071	84-8-5417-9028	사 용
	주베트남 대사관	하노이 한국국제학교	84-4-7301-5339	84-4-7301-3495	사 용
태국	주태국 대사관	방콕 한국국제학교	66-2543-6981	66-2-543 -6980	사 용
이란	주이란 대사관	테헤란 한국학교	98-21-8873-4910	98-21-8873-8699	미사용
사우디 아라비아	주사우디 아라비아 대사관	젯다 한국학교	966-2-667-3704	966-2-667-1190	미사용
		리야드 한국학교	966-1-248 -0612	966-1-248-0639	미사용
이집트	주이집트 대사관	카이로 한국학교	20-2-2617 -3428	20-2-617-3430	사 용 (초등)
파라과이	주파라과이 대사관	파라과이 한국학교	595-21-300-397	595-21-310-053	미사용
아르헨티나	주아르헨티나 대사관	아르헨티나 한국학교	54-11-4634-1588	54-11-4633-8598	미사용
러시아	주러시아 대사관	모스크바 한국학교	070-5135-7150	7-495-420 -2377	미사용
필리핀	주필리핀 대사관	필리핀 한국국제학교	070-7873-5100	63-2-403-3496	사 용
말레이시아	주말레이시아 대사관	말레이시아 한국국제학교	070-4024-7300	-	사 용 (초등)
캄보디아	주캄보디아 대사관	프놈펜한국 국제학교	023-901-500	-	미사용

※ 교육정보시스템 사용 한국학교인 경우라도 학년에 따라 사용하지 않을 수 있음

※ 한국학교 관련 사항은 해당 한국학교 또는 교육부 재외동포담당관실로 문의

※ 변경 내용은 교육부 고시에 따른다.



&lt;서식 1&gt;

학부모 확인서

## 학 부 모 확 인 서

성 명:

생년월일:      년    월    일

☐ 주 소:☐ 연 락 처:☐ 외국학교명 (시트명:            / 열 번호:            )

위 학생의 귀국자 (편)입학 학적 서류는 외국학교의 재적학교장이 발급한 학적 서류임을 확인하며, 만약 위.변조 서류로 확인될 경우에는 학교장의 (편)입학 취소 등 모든 행정처분에 따를 것을 확인합니다.

년      월      일

학생과의 관계:

성명:

(서명 또는 인)

(                      )학교장 귀하

<서식 2>

귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지

귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지

확인 날인	담당자	교감

국내출신학교명	학교	성명		성별	남 · 여
전 화 번 호	(자택)	(보호자의 휴대폰)		(학교)	

해당자별 구비서류	특례대상자(특례입학, 특례편입학(특례재취학))					일 반 편입학 (재취학)	비 고
	외국에서 초·중·고 교과정을 모두 이수한 학생	외국에서 부모와 함께 2년 이상 재학한 학생	정부초청 과학 기술자 및 교수 요원의 자녀	북한이탈 주민	외국인학생		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
고등학교(중학교) 특례입학 또는 편입학 신청서	○	○	○	○	○	○	
외국학교 전(全)학년 재학(성적)증명서	○	○	○		○	○	
외국학교 초·중학교 졸업증명서	○				(○)		
유학 전 국내 최종 학교 제적(정원외)증명서		○	○			○	
여권사본 또는 출입국 사실증명서	○ (학생)	○ (부,모,학생)	○ (부,모,학생)		○ (학생)	○ (학생)	
호적등본에 해당하는 외국정부증명서					○		
전(全)가족 주민등록등본	○	○	○	○	(○)	○	
유치 과학기술자 교수요원의 정부 초청 또는 추천서 사본			○				
제3국 수학인정서		(○) (부,모)					
국내 거주사실 확인서 또는 영주권(시민권) 사본	(○) (부,모,학생)	(○) (부,모,학생)			(○) (부,모)		
우리나라에서의 외국인 등록필증					○ (부,모,학생)		
북한이탈주민 확인서				○			
북한이탈주민 학력확인서				○			
북한이탈주민 교육보호대 상자 증명서				○			
정당한 국외출국 시 국외 파견관련 소속기관 공문						(○)	
예방접종 확인서	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	(○)	
학부모 확인서	○	○	○	○	○	○	

※ (○) : 해당자에 한함, ○ : 필수 서류



※ 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 작성 참고 사항

1. 해당자별 해당란에 □에 체크표시(✓)
2. 중학교에 재취학하여 고등학교에 특례입학하려는 경우의 제출서류는 중학교에서 재취학 당시의 제출서류(학교보관 분) 일체를 복사 하여 원본대조필하고 필요한 추가 서류와 함께 제출함
3. 외국학교 재학 및 성적증명서상의 성명, 학교명, 입·퇴학년·월·일(재학기간), 재학학년(현재 학년으로 표시), 성적(해당 학년) 등에는 적색 볼펜 혹은 형광펜으로 표시
4. 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지에 각목 해당자별로 구비된 서류에 “○”를 적색으로 색칠하여 “●”표하고, 소속 학교 교감과 교사는 구비서류를 확인한 후 확인 날인란에 날인(또는 서명)
5. 구비서류는 구비서류 목록 순서대로 철하되, 귀국학생 등 (편)입학 심사서류 표지를 첫 장으로 한다. 구비서류 중 (○)는 해당자에 한하여 제출
6. 귀국학생 등의 해당자별 구비서류 내용을 반드시 확인하여 해당자의 서류가 누락되거나 불필요한 서류를 요구하는 일이 없도록 주의

<서식 3>

일반귀국자 편입학(재취학) 신청서

## 일반귀국자 편입학(재취학) 신청서

지원자	성명						사진 (3cm × 4cm)		
	생년월일			성별	남 · 여				
	주소								
	배정희망학년	편입학 또는 재취학 (      학년)							
	국내학력	년   월   일까지 (      )학교 (      )학년 (      )학기 (재학·수료·졸업)							
	국외수학기간	학   력   사   항		국내학교 과정에 해당하는 과정	학교소재지 국가명      도시명		정규학교 여부		
	. . . ~ . . .	학교      학년졸업(예정).수료.재학중							
	. . . ~ . . .	학교      학년졸업(예정).수료.재학중							
	. . . ~ . . .	학교      학년졸업(예정).수료.재학중							
	. . . ~ . . .	학교      학년졸업(예정).수료.재학중							
보호자	성명			지원자와의 관계			연락처 (휴대전화)		
	주소								
	국외근무내용 (정당한 해외출국 에 한하여 작성)	근무처							
		근무기간							
	국내근무처								
출입국 년   월   일	지원자	출국	년   월   일	보호자	출국	년   월   일			
입국		년   월   일	입국		년   월   일				
<p>구비서류를 갖추어 위와 같이 편입학(재취학)을 신청하며, 위의 기재 사항이 사실과 다를 경우 학교 측에서 취하는 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p>첨부서류: 구비서류 목록에 의한 관련 서류</p> <p>20      년      월      일</p> <p>지원자      (서명 또는 인) 보호자      (서명 또는 인)</p> <p>(      )학교장 귀하</p>									