

2025년도 한국은행 일반사무직원(C3) 채용 안내

※ 같은 기간 진행하는 '2025년도 일반사무직원(C3) 채용(보훈특별고용)'에 중복지원 불가

1. 채용예정인원 : 총 23명 이내(채용부문 및 최초근무지역별 중복지원 불가)

최초근무지역 ¹⁾²⁾	채 용 부 문 ¹⁾³⁾		담 당 직 무
	특성화고 졸업예정자	장 애 인	
수도권 (서울·수원·인천)	11명 이내	3명 이내	- 일반적인 사무처리능력이 요구되는 정형화된 업무 • 총무, 회계, 경리, 출납, 여수신, 외환심사, 국고, 증권, 통계, 비서 등의 업무 중 업무영역이 한정적·일상적인 업무 • 기타 일반사무 업무 - 수행직무뿐 아니라 경력개발경로, 보수 등에 있어 종합기획직원(G5)과는 다름
강원권 (춘천·강릉)	1명 이내	-	
충청권 (대전·청주)	2명 이내	-	
경상권 (부산·대구·울산· 창원·포항)	4명 이내	-	
전라·제주권 (광주·전주· 목포·제주)	2명 이내	-	

주 : 1) 채용부문별로 최초 근무를 희망하는 지역 1곳을 선택하여 지원(중복 지원 불가)

2) ()내는 최초근무지역내 한국은행 본부 및 지역본부 소재지

3) 채용부문별 및 최초근무지역별로 별도전형을 각각 실시하며 적격자가 부족할 경우 채용
예정인원보다 적게 채용하거나 채용하지 않을 수 있음

2. 지원 자격 : 채용부문별로 아래의 요건을 모두 충족한 자

가. 특성화고 졸업예정자

① 2026년초 특성화고(마이스터고 등도 포함) 졸업예정자*

* 특성화고·마이스터고 포털 사이트(<https://www.hifive.go.kr>)에 등록된 학교 기준(서류접수
마감일 기준)

② 전학년 평균 내신등급*이 3.0등급 이내인 자

* 2학년 2학기까지의 전 과목(예체능 및 성적이 Pass/Fail 또는 우수/보통으로 표기되는 과목 제외)
내신등급을 단위수(학점)에 따라 가중평균하여 산출
(단, A, B, C, D, E 혹은 수, 우, 미, 양, 가로 산출되는 과목은 A(수)=1등급, B(우)=3등급,
C(미)=5등급, D(양)=7등급, E(가)=9등급으로 환산하여 계산)

③ 학교장으로부터 추천 받은 자

- 추천가능인원은 **학교별 총 2명 이내**로 제한
- 학교별로 총 3명 이상 추천시 해당 학교 지원자는 **모두 불합격 처리**

④ 한국은행 「인사관리규정」상 결격사유¹⁾에 해당되지 않는 자

주 : 1) 채용홈페이지(<https://apply.bok.or.kr>)의 '채용문의-채용FAQ' 참고

나. 장애인*

* 지원서 작성시 장애인 대상여부 체크 후 장애정도 및 내용을 반드시 기재

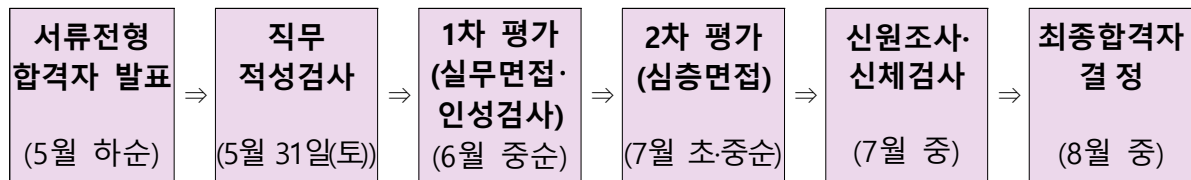
- ① 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조제1호에 따른 장애인
- ② 연령, 학력 및 경력 제한 없음(단, 정년 연령인 만60세 미만인 자)
- ③ 남성(대한민국 국적 보유자에 한함)의 경우 병역 의무를 마친 자* 또는 병역 면제자
* 군복무중인 자는 2025. 7. 31일 이전 전역 가능한 자(군복무중인 여성 포함)
- ④ 한국은행 「인사관리규정」상 결격사유¹⁾에 해당되지 않는 자

주 : 1) 채용홈페이지(<https://apply.bok.or.kr>)의 '채용문의-채용FAQ' 참고

3. 전형 방법 및 일정*(전형단계별 세부일정 등 기타 구체적인 사항은 단계별 합격자 발표시 합격자에 한해 개별 통지)

* 전형 방법과 일정은 한국은행의 사정 등에 따라 변경될 수 있음

가. 전형절차 개요



나. 지원서 접수 : 2025. 4. 18(금) 오전 10:00 ~ 4. 29(화) 오전 10:00(한국시각 기준)

- (1) 한국은행 **채용홈페이지**(<https://apply.bok.or.kr>)를 통한 인터넷 접수만 가능하며 우편 접수, 방문접수 및 전자우편을 통한 접수는 받지 않음
- (2) 지원서 작성시 추가 첨부 자료(필수)

채용부문		유의 사항
특성화고 졸업예정자	추천서 ¹⁾	<ul style="list-style-type: none"> - 한국은행 채용홈페이지 공지사항의 '학교장 추천서 작성 요령'을 반드시 숙지하여 작성 - 학교 관인을 반드시 날인하여야 하며, 추천서 원본을 PDF 파일로 스캔하여 지원서 작성시 해당란에 첨부 - 지정된 양식을 사용하지 않거나 보안프로그램 등이 설정되어 파일을 열 수 없는 경우 미제출한 것으로 간주 - 추후 1차 평가(실무면접) 응시자에 한해 추천서 원본을 징구할 예정 이므로 원본이 분실되지 않도록 유의

주 : 1) 추천서 양식은 한국은행 채용홈페이지-채용공고-공지사항에서 다운로드 가능하며 2025년도 추천서 양식을 사용할 것

- (3) 지원서 작성 화면의 각 **항목별 '도움말'**을 클릭하여 해당내용을 반드시 **숙지**

다. 서류전형

(1) 전형기준

채용부문	전형기준
특성화고 졸업예정자	<ul style="list-style-type: none"> - 학업성적, 자기소개서, 자격증¹⁾ <ol style="list-style-type: none"> 1) 아래의 자격증 소지자 우대 서류접수 마감일 현재 유효한 ITQ 정보기술자격 A등급(아래한글, 한글엑셀, 한글파워포인트), 워드프로세서(구 1급), 컴퓨터 활용능력 1~2급, 전산회계 1~2급, 전산회계운용사 1~3급, ERP 회계정보관리사 1~2급, FAT(Financial Accounting Technician) 1급 자격증에 한함
장 애 인	<ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서, 경력¹⁾, 자격증²⁾을 종합평가 <ol style="list-style-type: none"> 1) 금융기관(국내소재) 근무 경력 우대, '지원서 경력사항 입력 유의사항'을 반드시 참고하여 작성 2) 아래의 자격증 소지자 우대 서류접수 마감일 현재 유효한 ITQ 정보기술자격 A등급(아래한글, 한글엑셀, 한글파워포인트), 워드프로세서(구 1급), 컴퓨터 활용능력 1~2급 자격증에 한함

지원서 경력사항 입력 유의사항(장애인 부문)

- **지원서 경력사항**에 기재한 경력내용, 근무기간(재직중인 경우 **지원서 제출 마감일**을 기준으로 산정) 등을 기준으로 평가하며 기재한 경력의 근무기간, **부서 및 담당업무**, 직장명 등을 경력증명서 등을 통한 **경력조회** 과정에서 **입증** 가능해야 함
- **파견업체를 통한 근무**의 경우에도 **경력증명서** 등을 통해 **실제 근무업체를 증빙**할 수 있어야 함 (직장명에는 '파견업체(실제 근무업체)'를 기재 (ex: □□인력(○○은행))
- **폐업기관** 근무경력의 경우 4대보험 자격득실 이력확인서 중 1종 및 폐업사실증명서 외에도 근로계약서, 인사기록카드, 업무분장 등을 통해 **담당업무 입증이 가능**해야 함
- 아르바이트, 파트타이머 등 단시간 근무경력은 제외하고 기재

라. 직무적성검사

- (1) 실시일자 : **2025. 5. 31(토) 전후**
- (2) 시간 및 장소 : 서류전형 합격자 발표시 개별 안내
- (3) 언어유추력, 응용계산력, 공간지각력, 어휘력, 지각정확성 등을 평가
- (4) 합격자 발표 : **2025. 6월 초·중순경** 한국은행 채용홈페이지를 통해 확인

마. 1차 평가(실무면접·인성검사) : 직무적성검사 합격자에 한해 개별 안내

바. 증빙서류 제출 : 1차 평가 응시자에 한해 1차 평가 당일 직접 제출

특성화고 졸업예정자 ¹⁾	(1) 학교장 추천서 원본	1부
	(2) 학교생활세부사항기록부	1부
	(3) 자격증 사본 또는 증명서(해당자에 한함)	각 1부
	(4) 취업지원대상자 증명서(국가보훈대상자에 한함)	1부
	(5) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 등에 의한 장애인증명서(장애인에 한함)	1부
장애인 ¹⁾	(1) 부서, 담당업무 및 징계사실 유무가 명시된 경력증명서 원본 (재직중인 경우 재직증명서 제출, 해당자에 한함)	각 1부
	(2) 자격증 사본 또는 증명서(해당자에 한함)	각 1부
	(3) 취업지원대상자 증명서(국가보훈대상자에 한함)	1부
	(4) 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 등에 의한 장애인증명서	1부
	(5) 병적증명서 ²⁾ (남성) 또는 전역예정증명서(군복무 중인 자에 한함)	1부

주 : 1) 원본(자격증 제외)을 제출하여야 하며 자동화기기, 인터넷 발급 서류의 경우 유효기간 준수 요망

2) 병역면제의 경우에도 제출

사. 2차 평가(심층면접) : 1차 평가 합격자에 한해 개별 안내

아. 최종합격자 발표 : 2025. 8월 중 개별 안내

4. 기타

가. 일반사무직원(C3)은 정규직이나, 수행직무뿐 아니라 경력개발경로, 보수 등에 있어 매년 하반기에 채용을 진행하는 종합기획직원(G5)과는 다름

- (1) 최초 채용시 C3의 직급이 부여되고 이후 별도의 심사를 거쳐 C2, C1으로의 승격이 이루어지며, 채용 후 종합기획직원으로의 전환은 불가
- (2) 초임호봉 해당 급여는 연 41백만원(2024년 세전 기준) 수준이나, 과거 근무경력 등을 감안해 입행시 부여되는 호봉에 따라 동 수준을 상회할 수 있음

나. 채용 후 지원서 작성시 선택한 최초근무지역내 한국은행 본부 또는 지역본부에 우선 배치할 예정*이며, 이후 한국은행이 필요로 하는 경우 인사발령에 따라 본부 또는 타 지역본부로 이동**할 수 있음

* 다만, 한국은행 인력사정상 지원서 작성시 선택한 최초근무지역 이외로도 배치될 수 있음

** 최초근무지역 내(內)에서의 이동 및 최초근무지역 외(外)로의 이동

한국은행 지역본부 : 부산본부, 대구경북본부, 목포본부, 광주전남본부, 전북본부, 대전세종충남본부, 충북본부, 강원본부, 인천본부, 제주본부, 경기본부, 경남본부, 강릉본부, 울산본부, 포항본부, 강남본부

다. 입행예정 시기는 특성화고 졸업예정자 부문은 2025년 12월 이후, 장애인 부문은 2025년 8월 이후

- 라. 전형결과 적격자가 부족할 경우 채용예정인원보다 적게 채용하거나 채용하지 않을 수 있음
- 마. 예비합격자 제도를 운영하며 예비합격자 충원 필요시 개별 통지
- 바. 전형방법, 일정, 이행시기 등은 한국은행의 사정 등에 따라 변경될 수 있음
(변경시 한국은행 채용홈페이지, 전자우편 등을 통해 공고)
- 사. 전형에 합격하더라도 증빙서류를 제출하지 아니하거나 지원서에 기재한 내용이 사실과 다른 것으로 판명될 경우 합격을 취소할 수 있음
- 아. 지원서상의 기재사항 착오·누락이나 자격미비자의 응시 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임임
- 자. 청탁 등 부정한 방법에 의해 합격하여 채용된 사실이 확인될 경우 합격 및 채용을 취소하고 향후 5년간 입행을 제한할 수 있음
- 차. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 구직자가 반환을 청구할 경우 반환함
- 카. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자* 및 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인은 관련 법규에 의해 우대**함(다만, 장애인 전형 부문의 경우 지원자격이 장애인인 점을 감안하여 가점을 부여하지 않음)
- * 본인의 국가보훈대상자 해당 여부 및 가점비율을 국가보훈부(☎1577-0606) 및 지방보훈청에서 직접 확인후 지원
- ** 해당 우대사항에 따른 가점이 복수인 경우에는 가장 유리한 가점만 반영



한국은행
BANK OF KOREA

※ 채용관련 문의: 한국은행 인사경영국 인사운영팀
(☎02-759-5584, 5686, 5467, Fax : 02-750-6589,
E-mail: injae@bok.or.kr)
※ 한국은행 채용홈페이지(<https://apply.bok.or.kr>)