

삼성전자 5급 재무회계직무 신입사원 채용



회사	삼성전자	
게시기간	2020.11.06 ~ 2020.11.13	
홈페이지	http://www.samsung.com/sec	
이메일주소	e.recruit@samsung.com	

회사소개

- 삼성전자는 첨단기술 그리고 창조적인 사고를 바탕으로 Mobile, TV, 생활가전, 네트워크 솔루션, 의료기기, 반도체 등 혁신적인 제품과 솔루션을 통해 고객에게 새로운 가치를 제공하는 글로벌 기업입니다.

모집개요

- 모집분야

모집직무	주요 업무	모집전공
재무회계	<ul style="list-style-type: none"> - 부서운영경비 처리 · 업무목적 각종 운영경비 출납 업무 수행 - 자산/회계데이터 관리 · 고정자산 실사 및 채권/채무 대사 · 회계 전산 시스템 운영, 전표 관리 - 세무/업무지원 · 세무 Risk 관리, 세무사후관리 · 경비계획수립 및 정산 	상경계

- 근무지역 : 수원(삼성전자 수원사업장) * 기숙사 미제공
- 근무형태 : 정규직(재무회계)

지원자격

- 2021년 2월 이전 고교 졸업(예정) 또는 동등한 학력을 보유하신 분
- 회사가 지정하는 시기에 입사 가능한 분 ('21년 2월 입사)
- 위 '모집 분야'의 모집전공 계열을 이수 또는 이수 예정이신 분
- 학기의 세무/회계 관련 전문자격 및 국가공인자격 중 1개 이상 보유하신 분
- 전산세무, 전산회계, 세무회계, 회계관리, 재정관리사, 기업회계, FAT(회계실무), TAT(세무실무)
- '20.12.31 이전까지 병역을 마쳤거나, 병역 면제 판정을 받으신 분(고교 졸업자 한정)
- 해외여행에 걸려 사유가 없는 분

지원방법

- **삼성전자 채용홈페이지** (<http://www.samsungcareers.com/SEC>)에 로그인하여 해당공고 선택 후 지원서를 작성하시면 됩니다.
- 지원서는 2020년 11월 13일(금) 오후 5시(한국시간)까지 제출하여야 합니다.
- 제출 마감일에는 접속 인원이 급증할 것으로 예상되오니, 마감일 이전에 충분히 여유를 가지고 등록하여 주시기 바랍니다.

전형절차

- 지원서접수 → 서류전형 → 직무적성검사 → 면접 → 채용검진 → 최종합격

기타사항

- 지원서는 **삼성전자 채용홈페이지**를 통해 접수하며, 그 외의 개별 접수는 받지 않습니다.
- 국가등록장애인 및 **국가보훈 대상자는 관련법 및 내부규정에 의거하여** 우대합니다.
- 각종 증빙서류(생활기록부/졸업증명서/자격증 사본 등)는 회사에서 별도 요청한 날까지 제출하여 주시기 바랍니다.
- 전형 과정에서 최종학력, 장애, 경력 등 이력사항을 허위로 기재/발언하거나 고의로 누락한 경우, 합격이 취소될 수 있습니다.
- **전형단계별 결과는 삼성채용 홈페이지에 로그인하여** 확인할 수 있습니다.
- **급번 채용을 통해** 입사하시는 분은 **학위/경력 유무와 무관하게 삼성전자 5급 재무회계직** 신입사원 처우를 적용받게 됩니다.
- 채용과 관련한 중요한 사항은 지원서 작성시 등록된 e-mail로 안내되오니, 본인의 e-mail을 정확히 기재하시기 바랍니다.

문의

- 전화번호 : 031-277-7630
- 이메일 : e.recruit@samsung.com

첨부파일	5급 재무회계직 직무기술서(JD).zip (95 Kb)
------	--------------------------------

