

2022년 4분기 한국콘텐츠진흥원 신입직원 채용 공고

□ 모집분야 및 인원: 총 17명

○ 신입(정규직, 무기계약직)

사업관리 및 일반행정	공개경쟁	제한경쟁		
	일반 (정규직)	보훈 (무기계약직)	장애 (무기계약직)	고졸 (무기계약직)
	10명	3명	2명	2명

* 세부 수행직무는 "직무기술서"를 반드시 참고해 주시기 바랍니다.

□ 지원자격

지원 자격	<ul style="list-style-type: none"> 우리원 인사규정 상 결격사유가 없는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 국가공무원법 제33조 각 호의 1에 해당하는 자 - 금고이상의 형을 받은 자로서 형이 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 - 병역법에 의한 병역을 기피한 자 - 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 - 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자 공고일 기준, 만 60세(우리 원 규정에 따른 정년) 미만 성별, 학력, 전공 제한 없음
보훈전형	<ul style="list-style-type: none"> 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조」에 의한 취업지원대상자 <ul style="list-style-type: none"> * 취업지원대상자증명서(보훈청 발급, 제출처: 한국콘텐츠진흥원) 증빙 필수
장애전형	<ul style="list-style-type: none"> 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인대상자 <ul style="list-style-type: none"> * 장애인증명서 증빙 필수
고졸전형	<ul style="list-style-type: none"> 최종학력이 고등학교 졸업이거나 2023년 2월 졸업예정인 자 <ul style="list-style-type: none"> - 졸업예정자는 현재 고등학교 3학년 재학 중으로 2023년 2월 졸업예정자인 자에 한함 (현재 2학년 재학 중인 자는 지원 불가) - 고등학교 검정고시 합격자 지원 가능 - 전문대 이상 학위소지자, 졸업(예정)자, 졸업유예자 지원불가 - 대학 중퇴자 및 재학·휴학 중인 자는 지원 가능하되, 졸업가능학점까지 신청하여 별도 수업 없이 졸업 가능한 경우는 지원 불가 * 필기전형 합격 이후 학력 확인서류(고등학교 졸업(예정)증명서, 학자금 대출·장학금 신청서류 등)가 필수 제출 요구되며, 미제출 시 불합격 처리 * 고졸학력만 제시하여 합격되었음에도 불구하고, 고등교육법 제2조 등에 따른 학교의 학력 소지자로 확인될 경우 합격취소·직권면직 처리

* 동시 진행 중인 타 공고와 중복지원 불가(중복지원 시 불합격 처리)

□ 우대사항

전문자격증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 대한민국 변호사, 회계사, 세무사, 변리사, 노무사 자격증 소지자 우대내용: 서류전형 면제
취업지원대상자 (보훈)	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자 우대내용: 최종전형 동점자 발생 시, 1순위 우선순위 부여
장애대상자	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 대상자 우대내용: 최종전형 동점자 발생 시, 2순위 우선순위 부여
공고일 기준 34세 이하	<ul style="list-style-type: none"> 대상: 공고일 기준 34세 이하인 자 우대내용: 최종전형 동점자 발생 시, 3순위 우선순위 부여 * 「기획재정부 청년채용 기준」 및 「청년고용촉진특별법시행령 제2조」적용 * 제대군인은 「제대군인 지원에 관한 법률 및 시행령」에 의거 응시연령 상한 연장

□ 가점사항

가점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대상 <ul style="list-style-type: none"> - 취업지원대상자(「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조) - 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 - 1년 이상 경력단절 여성 * 가점 대상 경력단절 여성: 임신/출산/육아 등의 이유로 경제활동을 1년 이상 중단한 기혼 여성으로 가족 관계증명서 및 건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력 내역서 등으로 증빙 가능해야 함 - 「국민기초생활보장법」 제2조 제2호에 따른 수급자 * 기초생활수급자 증명서로 증빙 가능해야 함 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민등록자 * 북한이탈주민등록 확인서로 증빙 가능해야 함 - 「다문화가족지원법」 제2조에 의한 다문화가족의 자녀 * 가족관계증명서(지원자 기준), 부모의 혼인관계증명서, 부 또는 모의 국적확인 서류(귀화 허가를 받았을 경우 기본증명서, 결혼 이민자(외국인)의 경우 외국인등록사실 증명서) 등으로 증빙 가능해야 함 ○ 가점 세부내용 					
	구분	가점	모집분야: 사업관리 및 일반행정			
			일반(정규)	보훈(무기)	장애(무기)	고졸(무기)
	보훈	모든전형 만점의 10% 또는 5%	●	●		
	장애인	모든 전형 만점의 10%	●	●		●
	1년 이상 경력단절 여성	서류전형/필기전형 만점의 3%	●		●	●
	기초 생활 수급자	서류전형/필기전형 만점의 3%	●		●	●
	북한이탈주민	서류전형/필기전형 만점의 3%	●		●	●
	다문화가족	서류전형/필기전형 만점의 3%	●		●	●
* 지원서 작성 기준으로 가점 부여하며, 2개 이상 중복되는 경우 가장 유리한 가점 1개만 인정						

□ 근무조건

공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신분: 정규직(일반), 무기계약직(보훈, 장애, 고졸 전형) / 주 40시간 근무 ○ 근무 지역: 한국콘텐츠진흥원 나주 본원 및 서울/대전/수도권 본원 <ul style="list-style-type: none"> * 단, 근무 지역은 업무 내용 및 상황에 따라 변경될 수 있음 (유의사항 참조) ○ 처우 <ul style="list-style-type: none"> - 정규직(일반), 무기계약직(보훈, 장애): 타기관/타회사 근무경력 유무 및 학력에 관계없이 대졸 신입직원 수준으로 처우 - 무기계약직(고졸): 타기관/타회사 근무경력 유무 및 학력에 관계없이 고졸 신입 직원 수준으로 처우 * 군경력 및 전문자격증(회계사, 변호사 등)의 경우, 내부 기준에 따라 경력 산정
----	--

□ 전형 방법 및 원서 접수

전형
방법

○ 전형 절차

```

graph LR
    A[서류전형] --> B[필기전형  
(NCS직업  
기초능력평가)]
    B --> C[역량면접]
    C --> D[최종면접]
    D --> E[채용  
건강검진/  
서류검증]
    E --> F[입사]
  
```

○ 전형별 일정 및 합격배수

구분	시행일	장소	결과발표	합격배수
지원서 접수	2022.9.26.(월) ~ 10.11.(화), 11:00	-	-	-
서류전형	2022.10.18.(화) ~ 10.19.(수)	온라인	10.25.(화)	20배수
필기전형(NCS)	2022.10.29.(토)	서울/광주	11.3.(목)	5배수
역량면접	2022.11.8.(화) ~ 11.9.(수) 중 1일	광화문 본원	11.16.(수)	2.5배수
최종면접	2022.11.22.(화) ~ 11.23.(수) 중 1일	나주 본원	11.28.(월)	1배수
서류검증/채용검진	2022.11.29.(화) ~ 12.5.(월)	-	12.9.(금)	
최종입사	2022.12.26.(월)	나주 본원		

* 예비합격자: 채용인원의 1배수(과락 제외)

* 합격배수, 예비합격배수는 최종선발 모집인원 기준이며, 전형단계별 합격배수 대비 응시자가 미달 하거나 부적격자(과락)가 제외되는 경우 합격배수 이내로 선발될 수 있음

* 각 전형 일정 및 장소는 우리 원 내부 사정에 따라 변경될 수 있음

* 서류·필기·역량면접 합격 하한선(컷라인)에 해당하는 동점자 발생 시 추가로 다음 전형에 포함

* 채용검진 비용은 진흥원에서 부담

○ 전형별 심사항목

구분	심사항목	비고
서류전형	입사지원서 및 직무능력소개서	<ul style="list-style-type: none"> • 서류미비, 자격요건 미달 과락 • 합격: 심사위원 개별평가 합산의 평균점수와 가점을 합산한 최종점수의 고득점자
필기전형 (NCS직업 기초능력 검사)	<ul style="list-style-type: none"> • NCS직업성격검사 <ul style="list-style-type: none"> - 대인관계, 직업윤리, 자기개발 • NCS직무능력검사 <ul style="list-style-type: none"> - 의사소통능력, 수리능력, 자원관리 능력, 문제해결능력, 정보능력 	<ul style="list-style-type: none"> • 과락: 결시, NCS직업성격검사 결과 D등급 또는 신뢰도 불일치(FAIL) 판정자 • 합격: NCS직무능력검사 점수와 가점 합산의 고득점자

	역량면접	전문성, 성실성, 문제해결능력, 목표관리능력	<ul style="list-style-type: none"> 과락: 결시, 심사위원 개별평가 합산의 평균점수(원점수)와 가점을 합산한 최종점수 70점 미만, 심사위원 개별 평가 항목 중 '미흡' 또는 '부족'이 2인 이상 있는 경우* 합격: 심사위원 개별평가 합산의 평균점수(원점수)와 가점을 합산한 최종점수의 고득점순
	최종면접	비전 및 가치관, 기본자질, 직무수행 의지	<ul style="list-style-type: none"> 과락: 결시, 심사위원 개별평가 합산의 평균점수(원점수)와 가점을 합산한 최종점수 70점 미만, 심사위원 개별 평가 항목 중 '미흡' 또는 '부족'이 2인 이상 있는 경우 합격: 심사위원 개별평가 합산의 평균점수(원점수)와 가점을 합산한 최종점수의 고득점순 동점자 처리 기준: ①취업지원대상자(보훈) ②장애인 ③34세 이하 ④역량면접 최종점수 상위자 ⑤최종면접 배점이 높은 평가항목의 상위자 ⑥NCS직무능력검사 원점수 상위자 ⑦ NCS직업성격검사 등급 상위자
<p>* 무기계약직(장애, 고졸) 전형의 경우, 심사위원 개별 평가항목 중 '미흡' 또는 '부족'이 2인 이상인 과락자에 대해서 가점 미부여</p> <p>* 각 전형 결과는 최종면접 동점자 처리기준 외 다음 전형의 결과에 영향을 미치지 않음</p> <p>○ 채용목표제</p> <p>- 근거: 혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법 시행령 제30조의2</p> <p>- 대상: 이전지역(광주·전남)인재</p> <p>- 적용방법: 각 전형 단계별로 이전지역(광주·전남)인재 합격인원 비율이 30%에 미달할 경우, 합격 하한선 -5점 이내의 이전지역(광주·전남)인재 불합격자 중 고득점 순으로 목표 미달 인원만큼 당초 합격예정 인원을 초과하여 추가 합격처리(단, 과락자 제외)</p> <p>※ 이전지역(광주·전남)인재 기준: 첨부 <이전지역 인재의 범위>를 반드시 확인하고 지원서 작성</p>			
원서 접수	<p>○ 접수기한: ~ 2022. 10. 11.(화), 오전 11시 (정시 마감)</p> <p>○ 접수방법: kocca.saramin.co.kr 내 시스템을 통한 지원</p> <p>* 이메일, 우편 및 방문접수는 인정하지 않음</p> <p>* 시스템 문제로 접수 지연 시 해당 사이트의 접수 연장 인정시간 준용</p> <p>* 시스템 문제 발생 사실 확인 책임은 지원자 본인에게 있으므로, 접수기한으로부터 1~2일 이전 접수 완료 권장</p>		

□ 제출서류(시기) 안내

안내사항	<p>○ 다음과 같은 경우에는 채용 최종 합격자(입사대상자)에서 제외됨을 알려드립니다.</p> <p>- 블라인드 채용 입사지원서(직무능력소개서 포함) 양식 및 유의사항을 준수하지 않거나, 단계별 필수 제출서류 미제출 시 채용전형에서 제외</p> <p>- 입사지원서 상 기재된 내용과 최종합격 시 제출 증빙서류상의 내용이 상이하거나, 허위 문서 등 제출서류가 증빙으로 부적합할 경우</p> <p>- 채용검진 결과 부적합한 경우 * 채용검진 비용은 진흥원 부담</p> <p>○ 증빙자료 제출 시 개인정보 마스킹 처리 필수(주민등록번호, 생년월일, 학교명 등)</p> <p>* 제출한 증빙자료는 지원자격 확인 용도로만 사용하며, 심사자료로 제공되지 않음</p>
입사 지원 시	<p>○ 입사지원서 (직무능력소개서 포함)</p> <p>○ 서류면제 대상자의 경우 자격증 사본 pdf, jpg 등 첨부</p>

	<div><div>- 대한민국 변호사, 회계사, 세무사, 변리사, 노무사 자격증</div><div>* 최초 입사지원 시 기재한 내용에 대하여 각 단계별 필요 증빙서류를 제출하지 못할 경우, 채용이 취소될 수 있음</div><div>* 최초 입사지원 시 지원자의 취업준비 부담 경감을 위해 상기 명시된 입사지원서 등 최소한의 자료 제출</div></div>																																
필기전형 합격 시	<div><div>○ 가점사항 증빙 (해당자)</div><table><tr><th>구분</th><th>가점내용</th><th>증빙명(종류)</th><th>비고</th></tr><tr><td>1</td><td>취업지원대상자 (보훈)</td><td>취업지원대상자증명서</td><td>제출처에 우리 원 명이 명시되어야 함</td></tr><tr><td>2</td><td>장애인</td><td>장애인증명서</td><td>-</td></tr><tr><td>3</td><td rowspan="3">1년이상 경력단절 여성</td><td>건강보험자격득실확인서</td><td rowspan="3">건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력내역서 중 택 1 * 건강보험자격득실 확인서를 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급</td></tr><tr><td>4</td><td>고용보험피보험자격이력내역서</td></tr><tr><td>5</td><td>가족관계 증명서</td></tr><tr><td>6</td><td>기초생활수급자</td><td>기초생활수급자 증명서</td><td>-</td></tr><tr><td>7</td><td>북한이탈주민</td><td>북한이탈주민등록확인서</td><td>-</td></tr><tr><td>8</td><td>다문화가족</td><td>가족관계증명서(지원자 기준), 부모의 혼인관계증명서, 부 또는 모의 국적 확인 서류 등</td><td>-</td></tr></table><div><div>* 증빙자료를 제출할 때에는 개인정보를 마스킹 처리 필수(주민등록번호 등)</div><div>○ 이전지역인재 증빙: 졸업(예정)증명서 등</div><div>○ 고졸전형 지원자격 증빙: 고등학교 졸업(예정자)증명서, 학자금 대출·장학금 신청서류 등</div></div></div>	구분	가점내용	증빙명(종류)	비고	1	취업지원대상자 (보훈)	취업지원대상자증명서	제출처에 우리 원 명이 명시되어야 함	2	장애인	장애인증명서	-	3	1년이상 경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력내역서 중 택 1 * 건강보험자격득실 확인서를 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급	4	고용보험피보험자격이력내역서	5	가족관계 증명서	6	기초생활수급자	기초생활수급자 증명서	-	7	북한이탈주민	북한이탈주민등록확인서	-	8	다문화가족	가족관계증명서(지원자 기준), 부모의 혼인관계증명서, 부 또는 모의 국적 확인 서류 등	-
	구분	가점내용	증빙명(종류)	비고																													
	1	취업지원대상자 (보훈)	취업지원대상자증명서	제출처에 우리 원 명이 명시되어야 함																													
	2	장애인	장애인증명서	-																													
	3	1년이상 경력단절 여성	건강보험자격득실확인서	건강보험자격득실 확인서, 고용보험 피보험자격 이력내역서 중 택 1 * 건강보험자격득실 확인서를 증빙 제출할 경우, '직장가입자' 선택하여 발급																													
	4		고용보험피보험자격이력내역서																														
	5		가족관계 증명서																														
	6	기초생활수급자	기초생활수급자 증명서	-																													
	7	북한이탈주민	북한이탈주민등록확인서	-																													
	8	다문화가족	가족관계증명서(지원자 기준), 부모의 혼인관계증명서, 부 또는 모의 국적 확인 서류 등	-																													
최종 합격 시	<div><div>○ (전체) 신원증빙: 주민등록초본(병역사항 포함), 기본증명서(상세), 가족관계증명서 각 1부</div><div>○ (해당자) 기타 자격증 사본</div><div>○ (해당자) 유효기간 내(지원서 접수 마감일 기준 2년 내)의 어학성적증명서 사본</div><div>○ (해당자) 경력증빙, 경험/교육/기타증빙 사본 일체</div><div><div>- 경력증빙: 고용보험피보험자격이력내역서, 경력증명서, 재직증명서 등</div><div>* 근무(활동)기간, 부서, 업무내용 확인 가능해야 함</div><div>- 경험/교육증빙: 활동확인서, 교육이수증 등</div><div>* 경험/교육 내용, 경험/교육 기간 및 이수시간 확인 가능해야 함</div></div><div>○ (해당자) 학력증빙: 대학교/대학원 졸업증명서 사본, 성적증명서 사본</div></div>																																

□ 유의사항

【공통 안내】

- 우리원은 국가균형발전 특별법에 의하여 2014년 5월 광주전남공동혁신도시로 이전하였고, 입사 시 근무지는 본원(전남 나주시 소재) 근무가 원칙이며, 업무 내용 및 상황에 따라 일부 인원은 분원(서울 또는 수도권)에서 근무할 수 있습니다.
- 우리원 내규에 의거해 신규채용자에 대하여 1개월의 수습 기간을 두며, 수습 기간 평가 결과 등에 따라 인사위원회 심의를 거쳐 임용을 취소할 수 있습니다.
- 각 전형 시 본인의 신분증 원본(주민등록증, 기한 만료전 여권, 운전면허증, 주민등록증 발급 신청 확인서에 한함)을 지참해야 하며, 학생증 및 자격증 등 기타 신분증으로 응시 불가합니다.
- 입사지원서 등의 허위기재, 기재착오, 소정 양식 미사용, 증명서 위·변조, 구비서류 미제출 등으로

인한 불합격, 합격 취소, 계약 해지, 향후 우리 원 제규정에 의한 입사제한 등의 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

- * 입사 이후라도 위 사항 혹은 우리 원 인사규정 상 결격사유가 발견되면 즉시 고용계약 해지
- 우리원은 직원 채용 관련 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있습니다.
- 부정합격자(본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인)의 채용을 취소할 수 있습니다.
 - 채용 취소자는 향후 5년간 모든 공공기관에 입사 불가능할 수 있고, 사법처리 등의 불이익이 발생할 수 있으며, 필요 시 관련 기관에 해당 사실 통보 등의 조치를 취할 수 있습니다.
- 우리원은 '블라인드 채용'을 실시하고 있으며, 채용 과정에서 요구되는 필수적인 입사지원 정보 외 아래의 취득정보는 합리적인 목적과 사유로 활용되고 있습니다.

정보취득시점	구분	수집(활용) 목적
지원서 접수 시	청년/보훈/장애/경력단절여성/기초생활수급자/북한이탈주민/다문화가족 여부, 경력사항 및 교육사항, 경험사항 등 (입사지원서 내 기재)	<ul style="list-style-type: none"> • 전형별 가점 및 우대사항 확인 • 서류 및 면접 심사
필기전형 합격 시	가점증빙	<ul style="list-style-type: none"> • 가점 확인
최종 합격 시	주민등록초본 및 기본증명서, 가족관계증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 본인 확인, 지원자격 확인
	기타 증빙 일체	<ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서 상 기재내용 최종 확인(경력 및 자격 증빙 등) • 향후 인사관리

- 최종합격 후에라도 우리원에서 지정하는 일자에 입사하지 못하거나, 학업 등의 이유로 아래 근무시간 중 근무가 불가능할 경우 합격은 자동 취소됩니다.
 - 주 40시간(주5일), 일 8시간(9시~18시) 근무
- 지원 희망자는 자격요건 등이 적합한지 정확히 판단 후 지원해 주시기 바라며, 지원 자격에 미달할 경우 전형에서 원천적으로 제외됩니다.
- 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.
- 제출서류 중 외국어로 된 서류는 번역문을 포함하시기 바라며, 번역문을 포함하지 않아 발생하는 불이익에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 제출서류 중 주민등록번호가 포함된 경우, 반드시 뒷자리가 보이지 않도록 처리 후 제출해야 합니다.(주민등록초본, 기본증명서 제외)
- 채용인원 대비 서류접수 지원자가 미달인 경우 1회에 한하여 재공고(10일 이상)하며, 이로 인해 일정이 변경될 수 있습니다.
- 최종 채용인원은 지원현황 등에 따라 변경될 수 있으며, 채용 전형 진행 중 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종면접 합격자의 신체검사 부적격 판정 시, 최종합격자의 미입사·중도 퇴사 시, 부정채용 등에 의해 합격하지 못한 피해자 구제 시, 예비합격자(최종면접 차순위자순)를 최종합격 처리할 수 있습니다.
 - * 예비합격자 명단은 최종면접 합격자 발표 시 별도 공지 (1배수, 과락 제외)
 - * 중도 퇴사의 경우, 합격 발표 후 6개월 이내 중도 퇴사 시에 한하여 차순위자 채용
- 본 채용계획은 코로나19 확산 추이 등 우리 원 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은

우리 원 홈페이지에 공지 예정입니다.

【블라인드 채용 안내】

- 아래의 블라인드 채용 유의사항을 준수하지 않을 시 채용 전형 제외, 불합격 등의 불이익이 있을 수 있습니다.
 - 이메일 기재 시 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일 주소 기재 금지
 - 편견이 개입될 수 있는 학교명, 가족관계(학력, 지위, 재산), 본인의 용모·키·체중 등 신체적 조건, 출신지역·혼인여부·재산, 본인의 직계 존·비속 및 형제자매의 학력·직업·재산 등 개인신상 관련 내용 기재금지
- 입사지원서 상 사진등록란, 학교명, 학점, 주소, 생년월일 기재란이 없으며 입사지원서에 기재한 성명, 연락처, 지역인재 관련 정보 등은 면접전형 시 면접위원에게 제공되지 않습니다.

【코로나19 관련 안내】

- 코로나19 대비, 필기전형/면접전형 시 감염병 예방절차 시행 예정입니다.
 - 필기시험장/면접장 입구에서 ①발열체크, ②손소독 시행, ③마스크 착용 확인 후 입실
- 다음의 대상자는 필기시험장/면접장 출입 및 전형 응시 불가합니다.
 - 발열 또는 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)이 있는 자
 - * 필기시험장/면접장 입실 전 발열 검사, 37.5도 이상 시, 전형 응시 불가
 - 확진자 또는 자가격리자
 - * 상기 사유로 필기전형/면접전형 응시 불가할 경우, 차기 동일 직무 신입직원 채용 시 해당 전형에 자동 응시 권한 부여 (증빙 필수)

【채용서류 반환 안내】

- 제출된 서류는 채용 절차 공정화에 관한 법률에 따라 다음과 같이 반환 청구할 수 있습니다.
 - 반환대상서류: 입사지원자가 제출한 모든 서류. 단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사지원자가 자발적으로 제출한 서류는 제외
 - 청구방법: 최종합격자 발표 시 안내
 - 반환청구기간: 최종합격자 발표 후 60일 이내
 - 반환방법: 청구일로부터 14일 이내 등기우편 발송

【이의신청 안내】

- 접수기간: 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법: 최종합격자 발표 시 안내
- 이의신청 처리대상: 채용 관련 부정행위 및 채용 불합격 관련 이의신청 사항
- 이의신청 처리 예외사유
 - 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
 - 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
 - 기타 상기 사유에 준하는 사항
- 기타 자세한 사항은 한국콘텐츠진흥원 인사팀으로 문의하시기 바랍니다. (☎ 061-900-6156, 6151)