

2020. 유치원 자체평가 보고서 및 유치원 평가결과 보고서

2020. 11. 09.

전주화정초등학교병설유치원

2. 유치원 자체평가 결과

유치원명 : 전주화정초등학교병설유치원

평가영역	평가지표	평가항목	충족/ 미충족	비고
I. 교육과정	1-1. 교육계획 수립 및 실행	1. 국가, 지역, 유치원 상황에 맞는 교육 계획을 수립하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육활동을 실행한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-2. 일과운영	1. 유아의 연령에 적합한 놀이, 활동, 일상생활 경험을 균형 있게 통합적으로 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 자유선택활동, 바깥놀이 시간을 매일 충분히 배정하여 운영한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. (특) 특수교육대상 유아를 위한 관련 서비스 (치료지원 포함)를 일과 중에 통합적으로 제공한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	특수
	1-3. 교수학습 방법	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 격려한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-4. 교사-유아 상호작용	1. 교사는 신체적 특성, 가족 및 민족배경 등으로 인한 편견 없이 모든 유아를 존중하고 특성을 파악하여 적절히 반응한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-5. 유아 간 상호작용시 교사역할	1. 교사는 유아가 일상에서 또래와 긍정적 상호작용을 하도록 격려하며 문제발생 시 적절하게 개입한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	1-6 평가	1. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
특장점 기술 (최근 더 향상된 점 위주로 기술)				
<p>▶ 국가수준의 누리과정 영역별 요소를 유아의 연령별 발달수준에 적합하게 선정하여 교육활동을 재구성하여 연간 교육계획과 주간 교육활동을 계획하여 일관성 있는 교육을 계획, 실행, 평가하고 있음</p> <p>▶ 연간 계획은 체계성과 일관성을 가지고 목표 달성을 위해 유아들과의 자유로운 협의와 이야기나누기를 통한 다양한 활동 방법을 제시하여 구성하였으며 상세한 기록으로 다음해 활동구성에 참고 자료로 활용할 수 있도록 도움을 줌</p> <p>▶ 코로나19로 인한 휴업명령으로 '열려라 놀이꾸러미' 활동을 계획하여 원격수업을 실시하여 수업결손이 생기지</p>				

않도록 함

- ▶매일 전통놀이 체험을 활동을 통해 전통놀이에 관심을 가지고 체험하는 시간을 많이 제공하였으며, 실물과 구체적인 경험을 제공하는 놀이중심 교육 등을 통해 유아의 흥미에 기초한 활동이 되도록 노력함
- ▶교육과정 수업활동 뿐만 아니라 기본 생활습관 지도 및 건강, 안전교육, 신체활동, 독서교육, 요리 활동, 신체표현 등 다양한 상황에서 많은 교육적 경험을 제공하고 있음
- ▶유아를 중심으로 생활주제에 맞게 놀이를 통해 유아 간 상호작용을 교사가 주의 깊게 관찰하고 분석을 통해 또래 간 상호작용의 질과 교사-유아 간 상호작용의 질을 높이고 이를 학부모 상담 시 활용하고 있음
- ▶연 2회 교육과정평가 및 학부모면담(전화상담)을 통해 공유하며 유아의 바람직한 발달을 위하여 기관-가정의 협력적 관계를 형성하고 있음

평가 영역	평가지표	평가항목	충족/ 미충족	비고
II. 교육환경 및 운영관리	2-1. 실내 공간 구성	1. 유아의 연령과 발달 특성을 고려한 시설·설비와 실내 공간이 충분히 마련되어 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 비품과 교재·교구를 보관하는 별도의 공간이 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-2. 실외 공간 구성	1. 다양한 활동을 할 수 있는 실외놀이터와 놀이기구를 구비하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-3. 기관운영	1. 학급편성 규정을 준수하며 개별유아의 생활기록부를 작성·관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 예결산서를 대내외적으로 공개한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 입학금과 수업료 외의 기타경비 관련 규정을 마련하여 준수하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-4. 가정 및 지역 사회와의 연계	1. 가정과의 연계를 위해 부모와 다양한 방법으로 소통하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 지역사회의 인적·물적 자원을 활용하고 협력을 도모하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2-5. 방과후 과정	1. 특성화 활동을 운영지침에 따라 실시한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 방과후 과정을 위한 기본 시설·설비를 구비하고 담당인력을 배치하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	

특장점 기술 (최근 더 향상된 점 위주로 기술)

- ▶유아의 연령과 발달 특성을 고려한 시설·설비와 실내 공간이 마련되어 있고, 유아실내 놀이 공간인 유희실에는 실내 암벽타기, 정글짐, 자전거, 자동차등의 탈것 기구 및 다양한 종류의 대소근육 운동기구를 구입, 설치되어 있어 기후 및 날씨의 영향 없이 대근육 활동을 원활히 이루어지도록 함
- ▶비품과 교재·교구를 보관하는 자료실이 각 학급에 있고 공동물품 보관 자료실이 있음 또한, 실외 창고에 비품 및 교재·교구의 원활한 활용과 관리가 이루어지고 있음
- ▶모래 놀이장 1곳 추가로 설치되어 있어 모래놀이 교구, 자전거 등 실외 놀이 기구를 추가로 구입하여 충분한 양을 제공하였고 모래 놀이장에 차양막을 설치하여 유아들의 실외활동 시 그늘영역 형성으로 유아들에게 충분한 휴식공간을 마련하였음
- ▶개별유아의 생활기록부를 작성하여 업무포털에 기안으로 올리고 출력하여 결제를 득한 후 보관하여 효율적인 생활기록부 서류 관리가 이루어지고 있음
- ▶가정통신문, 부모교육 등의 자료를 학교 홈페이지 및 학교종이 앱을 통해 가정과 유무선으로 연계하고 있어 기관과 가정의 지속적인 협력 관계를 형성하고 있음
- ▶방과후과정 특성화 활동을 유아 1인당 창의블록과 유아음악, 유아체육 총 3개로 운영 지침에 따라 운영하고 있어 작년 교육과정 및 방과후과정 평가결과 내용을 충분히 반영하고 있음
- ▶방과후과정 운영을 위한 기본시설을 구비하고 있으며, 방과후과정 시기간제 교사, 하모니자원봉사자 등 담당인력을 배치하고 있어 효과적인 방과후 과정 운영이 이루어지고 있음

평가영역	평가지표	평가항목	충족/ 미충족	비고
Ⅲ . 건강 · 안전	3-1. 실내·외 공간의 청결 및 안전	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 안전시설 및 설비를 비상시 효율적으로 사용할 수 있도록 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-2. 급·간식	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 식자재의 구입·보관 및 조리공간을 위생적으로 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 조리 및 배식과정을 청결하고 위생적으로 관리하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-3. 건강증진을 위한 교육 및 관리	1. 교사는 유아의 위생습관과 건강상태를 살펴보고 적절하게 지원 한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 유아와 교직원의 건강증진을 위한 예방관리와 교육을 실시한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-4. 등·하원의 안전	1. 유아는 등·하원 시 성인의 보호 하에 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 통학차량을 운행할 경우 안전요건을 갖추어 관리한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	3-5. 안전교육 및 사고 대책	1. 유아를 대상으로 안전교육을 지속적으로 실시하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원은 안전교육을 받고 유아학대 예방 지침을 준수한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 유아, 교직원 및 시설 보험에 모두 적합하게 가입하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
특장점 기술 (최근 더 향상된 점 위주로 기술)				
· 매일 안전점검 체크리스트를 통해 실내외 안전점검을 체크하며 관리하고 있어 안전한 유치원 환경이 조성, 유지되고 있음				
· 일과활동 중 기본생활습관 내용에 식습관 지도 내용을 포함하여 지도하며 매일 이닦기와 손씻기를				

- 생활하고 있음 더불어 코로나19로 확산 및 감염예방을 위하여 마스크 착용을 상시하도록 지도함
- 코로나19의 방역을 위하여 교실 및 활동공간에 상시 소독과 정기적으로 정기 방역이 이루어지고 있음
 - 급식식단은 영양사가 배치되어 있는 초등학교 급식실을 이용하여 영양의 균형을 고려한 급식을 제공하고 있으며, 코로나19로 인한 일일배식이 이루어지고 있음
 - 간식은 오전간식 우유, 오후간식 제철과일, 떡류, 빵류 등으로 간식 식단을 구성하여 당일 아침에 배송되는 신선한 상태의 식품을 매일 제공하고 있어 유아의 균형 있는 영양 상태를 형성함
 - 학교안전공제회 가입과 초등학교 보건교사와의 협력적인 안전대책을 가지고 만약의 사고에 신속하고 상시 대비하고 있으며, 이상이 있을시 즉각적인 조치를 취할 수 있음
 - 일과 운영 속에서 매일 안전교육을 실시하고 있으며, 격월로 지진 및 화재 대피훈련을 실시하여 안전한 생활습관을 형성하도록 함 코로나19로 인하여 대피훈련이 어려울 경우 각반에서 이론교육으로 대체하여 실시
 - 종사자 모두가 아동학대신고의무자로서 아동학대연수를 전 교직원이 모두 수료하여 아동학대예방에 대한 인식과 역량을 향상하였음
 - 초등과 연계한 자위소방대를 구성 및 운영을 통하여 분대별 각 교사가 자신의 역할을 숙지하고 비상시 효율적으로 대처할 수 있는 역량을 갖추

평가영역	평가지표	평가항목	충족/ 미충족	비고
IV. 교직원	4-1. 원장의 리더십	1. 원장은 리더십 향상을 위해 다양한 방법으로 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 정기적으로 교사회와 등을 통해 교직원의 의견을 민주적으로 수렴한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. (사립) 2년 이상 근속한 교사가 전체 교사의 50% 이상이다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	사립
	4-2. 교직원의 근무환경	1. 교사실과 개인사물함을 별도로 마련하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사의 업무지원을 위한 자료 및 설비를 충분히 구비하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 성인용 화장실, 변기를 유아용과 별도로 설치하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3. 교직원의 처우와 복지	1. 교직원 인사와 관련하여 공정한 규정이 있으며, 이를 준수하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원의 보수와 관련한 규정이 있으며, 이를 준수하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		3. 교직원의 복지를 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	

4-4. 교직원의 전문성 제고	1. 신규·전입 교직원에게 업무 관련 오리엔테이션을 실시하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	2. 교원의 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 부여하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
<p style="text-align: center;">특장점 기술 (최근 더 향상된 점 위주로 기술)</p> <p>▶교직원은 전문성을 향상시키기 위하여 집합 및 원격연수를 상시로 실시하고 있으며 외부 컨설턴트를 통한 수업 컨설팅 및 원내 동료 장학을 통해 수업력 신장을 위해 노력함</p> <p>▶원장은 풍부한 교육경험을 바탕으로 원 운영에 관한 비전을 세우고 이에 대한 교직원들과 개방된 의사소통을 이루어 자율적으로 민주적인 유치원 풍토 조성을 위해 노력하며 정기적인 협의회를 통해 자율적이고 민주적인 방식으로 교사가 협력과 신뢰를 이루어 활기차고 즐거운 유치원 분위기를 조성함</p> <p>▶원감은 효율적인 업무지시 및 물적, 인적 자원을 지원하고 교사의 의견을 존중하여 교사의 사기와 역할을 높여 줌으로써 교사의 능력을 충분히 발휘하도록 도와줌</p> <p>▶신규전입 교직원과 함께 교육과정 강독회를 실시하여 업무를 파악하고 잘 수행할 수 있도록 함.</p> <p>▶교직원의 전문성 제고를 위한 연수기회가 충분히 제공되고 방과후 과정 정교사 역시 오전에 연수에 참여하여 공정한 연수기회를 가질 수 있는 기회가 주어지고 있음</p> <p>▶주 1회 민주적인 방식의 교직원 회의를 개최하여 정보를 공유하고 있어 원활한 의사소통이 이루어짐</p>			

2020. 유치원 평가결과 보고서

유치원명		전주화정초등학교병설유치원
평가영역	평가지표	영역별 종합의견
I. 교육과정	1-1. 교육 계획 수립 및 실행	<ul style="list-style-type: none"> •국가수준의 교육과정, 교육청 운영지침, 유치원 기초조사 및 실태 분석 등을 교육과정 토대로 작성하여 일관성있는 계획-실행-평가 체계를 형성함 •생활주제에 따른 자유놀이활동 및 대집단 활동들을 유아들과의 협의를 통한 활동정하기를 통하여 흥미와 요구를 반영한 구체적인 계획으로 수립하여 실행함 •매주1회 실시하는 유치원 직원 협의회를 통해 행사 및 교육내용에 대한 이해를 돕고 상호 협력하여 계획을 수립하여 효과적인 운영이 이루어짐 •운영에 대한 평가 및 협의가 수시로 이루어져 전체 운영이 원활하게 잘 이루어짐 •다양한 교수·학습방법 및 유아의 흥미를 고려한 놀이를 중심으로 활동을 진행함 •코로나19로 인한 사회적 거리두기 및 학급내

		밀집도 최소화 정책에 맞춘 등원·원격수업 계획을 수립하여 실시함
	1-2. 일과 운영	<ul style="list-style-type: none"> ●관련된 흥미영역, 환경구성, 교재, 교구 등을 제공하여 하루의 교육활동 유형들 간에 균형과 통합이 이루어지도록 노력함 ●매일 2시간이상의 자유놀이 시간이 배정되었으며, 신체 활동, 모래놀이 활동, 숲 산책 활동, 특색교육인 전통놀이활동, 1일 1시간 이상 바깥놀이가 이루어져 효율적 일과 운영이 이루어지도록 노력함
	1-3. 교수-학습방법	<ul style="list-style-type: none"> ●흥미와 특성에 적합한 구체적인 교구 사용 및 월간교육계획 수립 시 유아들과의 이야기 나누기를 통한 유아들의 흥미와 요구를 반영하여 융통성있는 교수·학습 방법 활용이 이루어짐 ●매월 전통놀이를 통한 협동심 기르기 활동 실시 ●소주제에 맞는 자유놀이교구, 교수·학습자료, 실물 및 구체물을 사용하여 놀이중심 교육을 실시함
	1-4. 교사-유아 상호작용	<ul style="list-style-type: none"> ●사교를 확장하는 발문과 칭찬 격려 및 유아와의 교감 형성이 원활하게 이루어짐 ●유아-유아, 유아-교구 간 상호작용이 골고루 이루어질 수 있도록 균형 있는 활동 안배 ●유아의 요구와 흥미에 기초하여 유아와 공감대를 형성하여 원만한 상호작용관계 형성 ●연수를 계획하여 교사-유아의 질적인 상호작용이 이루어질 수 있는 교사연수를 진행함
	1-5. 유아 간 상호작용 시 교사 역할	<ul style="list-style-type: none"> ●유아가 일상에서 또래와 긍정적 상호작용을 하도록 격려하며 문제발생 시 적절하게 하여 효과적 증제자 역할을 함 ●특성을 고려한 충분한 활동시간 제공으로 유아가 활동에 흥미와 호기심을 보일 수 있도록 수업을 설계하고 실천하고자 노력함 ●코로나19의 특이사항을 고려하여 유아들의 안전을 고려하여 밀집도를 최소화하며 안전한 자유놀이 지도
	1-6. 평가	<ul style="list-style-type: none"> ●평가는 다양한 방법을 통해 정보를 수집하여 유아 지도 및 학부모 상담 자료로 활용함 ●3월초 기초조사서를 통한 사전 정보 수집 ●년 2회 학부모 면담 실시(코로나 19로 인한 전화 상담) ●매일 유아들과 함께 하루일과 평가 및 이야기 나누기 실시
II. 교육환경 및 운영관리	2-1. 실내 공간 구성	<ul style="list-style-type: none"> ●유아의 연령과 발달 특성을 고려한 흥미영역 구성 및 시설·설비와 실내 공간이 마련되어 있고, 비품과 교재·교구를 보관하는 자료실이 각 학급에 있고 공동물품 보관 자료실이 있어 효과적 실내공간 구성이 가능함
	2-2. 실외 공간 구성	<ul style="list-style-type: none"> ●모래놀이장 1곳을 추가 설치함. 모래놀이교구, 자전거 등 실외 놀이 기구를 새롭게 마련하였고 모래놀이장에 차양막을 설치하여 실외의 휴식공간을 형성하였음 ●실외에도 실외놀이 교구 등을 보관할 수 있는 창고가 새롭게 마련되어있음
	2-3. 기관 운영	<ul style="list-style-type: none"> ●개별유아의 생활기록부를 작성하여 업무포털에 기안으로 올리고 출력하여 결재를 득한 후 보관

		<ul style="list-style-type: none"> •하여 효과적인 전자문서 관리시스템을 시행함 •예결산서를 학교홈페이지와 정보공시를 통해 상시 공개하고 있음
	2-4. 가정 및 지역사회와의 연계	<ul style="list-style-type: none"> •유치원 활동 및 가정통신문에 대한 안내를 학교 홈페이지와 학교종이 앱을 통하여 정기적으로 안내하여 유치원 교육에 대한 이해를 높이고 학부모의 유치원과의 연계를 가지는 기회를 갖고 있음 •전문가를 초빙한 전문적인 부모교육에 대한 내용을 상시 안내하여 참여를 독려하고 있음
	2-5. 방과후 과정	<ul style="list-style-type: none"> •국가 및 시도교육청의 방과후과정 운영 지침에 따라 특성화활동을 유아 1인당 3개로 운영 지침에 따라 운영하고 있음. •지역사회의 특성, 유아 및 학부모의 요구를 교육계획과 일과운영에 반영하여 연령의 발달에 적합한 보호와 균형에 기초한 방과후과정반을 운영하고 있음 •방과후과정에 필요한 시설 및 전담인력을 배치하여 운영하고 있어 원활한 방과후 과정 운영이 이루어지고 있음
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1. 실내·외 공간의 청결 및 안전	<ul style="list-style-type: none"> •칫솔살균소독기가 반월로 배치 되어 있음 •매일 3세대 하모니 자원봉사자의 도움으로 유치원을 상시 청결하게 유지함 •코로나19 예방을 위하여 방역전문업체에서 주2회 정기 소독을 실시함 •코로나19로 인한 전체 유아 및 전 교직원의 상시 마스크 착용과 유아들의 비상용 마스크를 비축하여 개인 위생이 철저히 이루어지도록 함
	3-2. 급·간식	<ul style="list-style-type: none"> •영양사가 배치되어 있는 초등학교 급식실을 이용하여 균형 잡힌 급식을 제공하며, 제철 과일, 떡류, 빵류 등으로 간식식단을 구성하여 제공하여 유아에게 건강한 영양 공급이 이루어 짐 •급식시간을 이용하여 편식 및 올바른 식습관에 대한 교육을 실시하고 있음
	3-3. 건강증진을 위한 교육 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> •일과활동 중 기본생활습관 내용에 식습관 지도 내용 포함하여 지도하며 매일 이닦기와 손씻기를 생활하고 있음
	3-4. 등·하원의 안전	<ul style="list-style-type: none"> •귀가지도서에 명시된 보호자에 의해 안전한 귀가를 하고 있으며, 부모교육 및 가정통신을 통해 성인보호자를 동반한 안전한 등·하원이 이루어질 수 있도록 가정과 협력하여 이루어지고 있음
	3-5. 안전교육 및 사고 대책	<ul style="list-style-type: none"> •학교안전공제회에 가입되어 있음 •초등과 연계한 자위소방대 구성 및 운영을 통하여 분대별 각 교사가 자신의 역할을 숙지하고 있으며 응급상황 발생 시 역할분담에 따라 활동하여 대처 역량을 갖추 •일과 운영속에서 매일 안전교육을 실시하고 있으며, 격월로 지진 및 화재 대피훈련을 실시하여 안전한 생활습관을 형성하도록 함 •상시 초등학교보건교사가 상주하고 있어 만약의 안전사고 발생시 협력적으로 즉시 대비
Ⅳ. 교직원	4-1. 원장의 리더십	<ul style="list-style-type: none"> •원장은 풍부한 교육경험을 바탕으로 원 운영에 관한 비전을 세우고 이에 대한 교직원들과의 개방된 의사소통을 이루어 자율적이고 민주적인 학교 풍토를 조성함

		<ul style="list-style-type: none"> • 각 영역별 운영에 있어 교원의 의견을 존중하고 지지하여 사기진작에 힘쓰고 있음 • 정기적인 교원 협의회를 통해 자율적, 민주적인 방식으로 교사 간 협력과 신뢰를 이루어 활기차고 즐거운 유치원 분위기를 조성함 • 교육공무원법에 의거하여 인사, 보수, 복지 규정에 의한 처우와 복지를 위해 노력함 • 교직원의 전문성 향상을 위한 다양한 연수 기회 부여 및 외부인사에 의한 컨설팅 및 동료 장학울 실시함 • 1인당 6만원의 연수비를 지원하여 동아리 활동 및 자율장학, 원격, 집합연수에 상시로 참여하고 있음
	4-2. 교직원의 근무환경	
	4-3. 교직원의 처우와 복지	
	4-4. 교직원의 전문성 제고 노력	
총 평		
<p>▶ 유치원 전반에 걸친 자체 평가 결과 4가지 영역이 계획적이고 체계적으로 잘 진행되고 있으며 교사 간 원활하고 민주적인 의사소통 방식으로 정보교류가 잘 이루어져 유치원 교육과정의 효율적 운영을 위해 노력하고 있음</p> <p>▶ 연간과 주간 교육계획안의 체계성과 일관성을 가지고 유아의 흥미, 요구에 맞는 다양한 누리과정 교육을 실시하고 있으며 유치원 활동의 전 후 교사 협의회와 평가를 통해 다음해 활동계획에 반영하고 있음</p> <p>▶ 교육과정 활동 뿐 아니라 기본생활습관지도 및 건강, 안전, 신체, 물놀이, 모래놀이, 숲체험, 전통놀이 등의 다양한 기회를 제공하여 유아들에게 다양한 상황 하에서 많은 교육적 경험을 제공 받을 수 있도록 함</p> <p>▶ 유아의 흥미와 요구, 발달에 적합한 다양한 흥미영역 구성과 운영을 하며 초등학교의 녹지공간, 텃밭, 운동장, 보전실 및 급식실, 주변 생태 숲, 등 다양한 실외환경 구성을 골고루 이용하여 폭넓은 경험을 제공함</p> <p>▶ 일과 속에서 상시 안전교육을 하고 있으며, 지진, 화재 훈련 등을 통해 다양한 상황 속에서의 안전 대처능력을 향상시키며, 이를 교육계획안 및 가정통신문을 통해 안내하여 가정과 연계되어 이루어지도록 함</p> <p>▶ 교직원 인사와 관련하여 공정한 규정이 있어, 보수 및 복지가 적절하게 이루어지고 있으며 교사의 전문성 향상을 위한 충분한 연수기회 제공과 매주 1회 정기적인 교직원 회의를 통해 원활한 협의와 정보공유가 이루어지고 있음</p>		