

등록번호	전주화정초등학교-
등록일자	2024. . .
결재일자	2024. . .
공개여부	부분공개(6)

위원장	학교장

전주화정초등학교운영위원회 회의록

회의명	2023학년도 제29회 전주화정초등학교운영위원회(임시회)
회의일시 및 장소	2024.2.7.(수) 14:00 ~ 16:20, 회의실
참석자명단	<p>출석위원: 13명 중 8명 참석</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지역위원: 송○○, 유○○ - 학부모위원: 고○○, 최○○ - 교원위원: 김○○, 정○○, 신○○, 나○○ <p>출석 교사: 교사 박○○, 이○○, 진○○, 김○○, 김○○, 최○○, 김○○, 김○○, 윤○○, 백○○, 강○○</p>
회의진행순서 <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 4. 위원장 개의 선언 </div> <div> 5. 보고사항 6. 안전심의 7. 기타사항 8. 폐회 </div> </div>	
상정안건	
◇	제29회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건
1	2024학년도 학교교육과정 운영 계획(안)
2	2024학년도 전주화정초등학교 학교안전사고 예방 계획(안)
3	2024학년도 전주화정초등학교 인성교육계획(안)
4	2024학년도 전주화정초등학교 교육복지우선지원사업 연계학교 운영계획(안)
5	2024학년도 졸업앨범 제작 계획(안)
6	2024학년도 현장체험학습 운영 계획(안)
7	2024학년도 전주화정초등학교 방과후학교 운영계획(안)
8	2024학년도 전주화정초등학교 돌봄교실 운영계획(안)
9	2024학년도 학교급식 운영에 관한 심의(안)
10	2024학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 구성(안)
11	2024학년도 유치원 교육과정 운영 계획(안)
12	2024학년도 유치원 안전교육 및 인성교육 계획(안)
13	2024학년도 유치원 방과후과정 방학 중 위탁급식 운영 계획(안)
14	2023학년도 학교회계 제4회 세입·세출 추가경정예산(안)
15	2024학년도 전주화정초등학교회계 세입·세출 예산(안)
16(추가)	2024학년도 초등돌봄교실 과일 간식 운영 계획(안)

심의결과

◇ 제29회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건

가. 발언내용

- 위원장(송○○): 1일로 결정하고자 함
 - 질의사항 없음

나. 결정사항: 1일로 결정(찬성 8표, 반대 0표)

1. 2024학년도 학교교육과정 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(부장교사 박○○)
 - 수업일수: 191일
 - 여름방학식: 2024.7.26., 개학식(2학기시작): 2024.8.22.
 - 종업식 및 졸업식: 2025.1.8.
 - 재량휴업일: 2024.5.1.(개교기념일), 2024.6.7., 2024.10.4.
 - 중점교육: 도서교육, 환경교육, 미래교육
- 위원장(송○○): 미래 교육은 어떤 학년을 대상으로 하나요?
- 부장교사(박○○): 1~2학년은 어려울 것 같고, 고학년 위주로 어떤 내용을 구체적으로 해야겠다는 다음주 워크숍 때 조금 더 구체화 할 예정입니다.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

2. 2024학년도 전주화정초등학교 학교안전사고 예방 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 이○○)
 - 학교현황, 안전사고 대응체계, 예방활동
 - 안전교육: 51차시 이상 교육과정 편성, 생애주기별 체험형 안전교육(2,5학년: 전북119안전체험관)
 - 안전사고 대비훈련
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

3. 2023학년도 전주화정초등학교 인성교육계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 진○○)
 - 따뜻한 감성이 있는 학교문화 조성
 - 인성교육중심 교육과정 운영
 - 교원 인성교육 실천역량 강화
 - 가정·학교·지역이 함께 만들어가는 시민적 인성교육
- 위원장(송○○): 인성교육이 학기초에 이루어졌으면 함.
- 교사(진○○): 학기 초에 평화로운 학급 공동체 관련해서 서로 실천해야 될 학급 규칙들을 정하고 있음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

4. 2024학년도 전주화정초등학교 교육복지우선지원사업 연계학교 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교감 염○○)
 - 개인상담 및 가족상담, 긴급지원, 사제멘토링, 학급 응집력 프로그램 운영
- 위원장(송○○): 이게 작년에 어떻게 운영이 되었나요? 학급에서 어울리지 못하는 그런 아이들이 충분한 상담을 받았는지?
- 교감(염○○): 이 예산 가지고 상담이 다 이루어질 수는 없고 다른 상담 프로그램도 많이 있고 상담 선생님도 계셔서 다양한 분야에서 많은 상담이 이루어지고 있음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

5. 2024학년도 졸업앨범 제작 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 김○○)
 - 재적학생 2/3 이상 희망시 제작 결정
 - 앨범제작 협의회 구성·운영
- 위원(유○○): 앨범 검수 과정에서 각 반의 담임 선생님께서 그 반에 잘못된 게 있는지 한번씩 확인을 해주셨으면 좋겠음.
- 교사(김○○): 그 부분은 선생님들이 확인을 하고 계심. 더 꼼꼼하게 확인하도록 하겠음.
- 위원장(송○○): 앨범을 받고난 다음에 아이들의 만족도라든지 6학년 전교 어린이 회장과 부회장들의 피드백을 받는지? 본인들이 참여한 졸업 앨범을 받아보니 이런건 좋았고 저런건 안좋았다 그리고 내년에는 어떻게 반영이 되었으면 좋겠다

이런 피드백을 전교생은 아니더라도 회장, 부회장한테만이라도 받아서 다음연도에 반영을 해줬으면 좋겠음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

6. 2024학년도 현장체험학습 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 김○○)
 - 현장체험학습 계획

학년	일자	참여 학급	장소(경유지)
2학년	9.20(금)	5학급	임실치즈테마파크
	11.29(금)	5학급	
3학년	4.16(화)	6학급	한국전통문화전당
	4.17(수)	6학급	
4학년	5.9(목)	11학급	완주 꿈꾸는 아이
5학년	9.20(금)	5학급	임실치즈테마파크
	11.29(금)	5학급	

- 2,5학년: 119안전체험과 연계
- 1학년 현장체험학습 따로 진행하지 않고, 도보권 세병호 오전활동
- 소요경비: 수익자부담(차량임대비, 체험활동비)
- 위원(고○○): 2024학년도에 축소 운영하는 이유가 있는지?
- 교감(염○○): 현장학습이 의무사항이 아니다보니 선생님들께서 학생들의 안전 문제와 관련해서 현장학습을 추진하는 것에 대해서 의견이 분분했음. 협의 결과 학년별 선생님들의 의견이 2024학년도에는 현장학습을 1회 실시하고, 학년별 특색 활동을 좀 더 해보는 것으로 모아졌음. 올해 이렇게 추진을 해보고 선생님들 하고 좀 더 많이 고민해 보겠음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

7. 2024학년도 전주화정초등학교 방과후학교 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 최○○)
 - 운영기간: 2024.3.4. ~ 2025.2.14.
 - 방과후학교 방학기간: 7.26. ~ 7.31.(4일), 1.8. ~ 1.10.(3일)
 - 프로그램: 「과학실험1」 외 30개 프로그램(월·화·목: A~C반, 수·금:A~D반 운영)
 - 기존 프로그램의 경우 수강 인원이 50% 미만일 경우 학교의 여건과 만족도 조사 결과를 고려하여 유지하거나 폐강할 수 있음.
 - 컴퓨터1 강사 선생님의 건강 사유로 포기, 2순위 선생님으로 교체 예정

- 위원장(송○○): 방과후에서도 수업 중 분리 조치가 필요한 학생들에게 선생님이 교무실로 분리하거나 하는 적용을 받나요?
- 교원위원(정○○): 네. 학교 내에서의 학생 간의 상황은 다 똑같이 적용됨.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

8. 2024학년도 전주화정초등학교 돌봄교실 운영계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(돌봄전담사 김○○)
 - 돌봄교실 운영(전용교실 1실, 겸용교실 5실)
 - 운영기간: 2024.3.4.~2025.2.27.
 - 방학기간: 2024.7.26.~7.31., 2025.1.8.~2025.1.10.
 - 프로그램: 놀이영어, 코딩, 신체놀이, 창의미술
 - 방과후 연계형 돌봄교실 1실을 방과후 미래교실 2실로 변경 운영
 - ▷ 「2024학년도 방과후 미래교실 운영 계획」 유인물 배부·설명
 - 대상: 맞벌이·저소득층·한부모 가정 등의 돌봄이 꼭 필요한 학생으로 오후돌봄 입급 희망 대기 1~2학년 학생
 - 운영기간: 2024.3.4.~2024.12.31.
 - 관리인력: 교육지원청 지원(봉사 위촉직, 외부 프로그램 강사)
 - 운영규모: 2학년 40명 내외(전용교실 1실, 겸용교실 1실)
 - 프로그램: 한자, 주산암산, 놀이영어, 보드게임, AI코스웨어
- 위원(유○○): 개별 프로그램 강사 선생님이 오셔서 수업한 다음에 AI코스웨어를 하는게 더 낫지 않은지?
- 교감(염○○): 위원님처럼 생각하실 수 있지만 시간표 짜기가 힘들고 강사님들도 그 시간대로 오시기가 힘들. 어떻게 보면 원래 취지는 AI임. 고학년을 대비해서 미리 1,2학년때 방과후 미래교실이라고해서 한번 겪어보는 것임. AI를 뒤에 넣으면 애들이 다 빠져나가서 관리도 어렵고 미래교실로 바꾼 취지가 안맞음. 방과후를 안 받아도 되게끔 하기 위해서 어느 정도 시간표가 정해졌다고 보시면 됨. 돌봄교실 가기 전 단계라고 생각해 주시면 될 것 같음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

9. 2024학년도 학교급식 운영에 관한 심의(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 김○○)
 - 급식대상: 재학생(1~6학년), 병설유치원원아, 교직원 중 희망자
 - 예상총급식일: 189일(학사일정에 따라 탄력적 적용)
 - 교직원급식비: 4,900원(2023년 대비 동결)

- 학교우유급식 실시에 관한 사항: 겨울방학을 시작하면서 유상우유 설문조사를 실시했음. 그 결과 전체 학생 수 대비 19.2%만 희망을 했음. 가정통신문에 고지했던대로 과반수 이상이 희망을 하지 않았기 때문에 유상우유는 이전 연도와 동일하게 실시하지 않기로 함.

- 위원장(송○○): 1학년 예비 소집날에 우유급식에 대한 설문조사도 필요하고, 설문조사를 할때도 학교종이 반별로도 한번씩 더 올려주셔라 했는데 이번에 그렇게 하지 않았던 것 같음.
- 위원(유○○): 설문조사 결과에 따라 결정을 해야하는지?
- 위원(김○○): 유상우유가 이제 바우처로 가게 됨. 단체 우유 급식은 없어지는 추세임. 설문조사를 해서 우리가 결정을 내릴 수밖에 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

10. 2024학년도 학교폭력 전담기구 학부모위원 구성(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 신○○)
 - 학교폭력 전담기구 구성
 - 교원위원(4명): 교감, 전문상담교사, 생활부장교사, 학교폭력 담당교사
 - 학부모위원(2명): 송○○, 박○○
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

11. 2024학년도 유치원 교육과정 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 윤○○)
 - 수업일수: 181일(방과후 223일)
 - 1학기 101일(방과후 117일), 2학기 80일(방과후 106일)
 - 여름방학식: 2024.7.22., 여름 개학식: 2024.8.22.,
수료식 및 졸업식: 2024.12.31.
 - 교육활동 시간운영: 평일 8:30~ (1일 교육과정 5시간, 방과후과정 3시간, 방과후과정 연장 1시간)
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

12. 2024학년도 유치원 안전교육 및 인성교육 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 백○○)
 - 연간 안전교육 시수: 71시간(7대 안전교육 연간 51차시 확보)
 - 아동학대 예방에 관한 사항
 - 유아 인성교육: 함께하는 기본 질서 다지기, 이야기가 있는 예절다지기, 다양하게 실천하는 나눔 다지기
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

13. 2024학년도 유치원 방과후과정 방학 중 위탁급식 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(교사 강○○)
 - 위탁 급식기간: 33일(유치원의 행사 및 현장학습 등으로 조정될 수 있음)
 - 여름방학 중 16일: 2024.7.23.~7.26.(학교급식), 2024.8.5.~8.21.(위탁급식)
 - 겨울방학 중 26일: 2025.1.2.~1.8.(학교급식), 2025.1.9.~1.23., 2.3.~2.14.(위탁급식)
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

14. 2023학년도 학교회계 제4회 세입·세출 추가경정예산(안)

가. 발언내용

- 제안설명(주무관 윤○)
 - 경정예산액: 금4,502,092천원
 - 기정예산액: 금4,462,682천원
 - 증 감 액: 금39,410천원
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

15. 2024학년도 학교회계 세입·세출 예산(안)

가. 발언내용

- 예·결산소위원회 심사보고(주무관 윤○)
 - 세입·세출 예산액: 금3,536,271천원
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

16. 2024학년도 초등돌봄교실 과일 간식 운영 계획(안)

가. 발언내용

- 제안설명(돌봄전담사 김○○)
 - 농림축산식품부에서 지원받아 운영
 - 1회 150g내외, 연간 30회 이상 컵과일로 공급
- 위원(유○○): 아이가 안먹었을 때 집으로 가져갈 수 있나요?
- 돌봄전담사(김○○): 식품 안전 문제로 집으로 가져갈 수 없음.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

기타사항

- 운영위원 안건 발의
 - 전주화정초등학교운영위원회 규정 개정(안): 재적위원 1/3이상의 찬성 발의로 개정 안 제안됨. 추후 학교운영위원회 회의에서 심의하기로 함. 끝.

기록자: 담당자 윤○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록

	담당자	행정실장
결 재		