

2024학년도 현장실습 지원금 FAQ

목 차

I. 현장실습 지원금 주요 일정	1
II. 현장실습 지원금 신청 자격	1
III. 현장실습 지원금 신청 방법	3
IV. 심사기준 및 지원금 지급	5
V. 반환 및 환수	6

I 현장실습 지원금 주요 일정

1. 현장실습 지원금은 언제 신청하나요?

A

☞ 2024학년도 현장실습 지원금 사전 신청 기간은 2024.5.10.(금) 9시 ~ 6.28.(금) 18시입니다.
본 신청 기간은 2024.9월 ~ 2025.2월이며, 자세한 일정은 추후 공지 예정입니다.

2. 현장실습 지원금을 신청하고 나면 언제 받을 수 있나요?

A

☞ 심사를 거쳐 순차적으로 지급하며, 매월 1회 지급을 원칙으로 합니다.
단, 예산 교부 시기, 당해연도 예산 소진 등의 사유로 인하여 지급이 지연되거나 불가할 수 있습니다.

II 현장실습 지원금 신청 자격

1. 현장실습 지원금 신청 자격이 어떻게 되나요?

A

☞ 2024학년도 국내 직업계고 3학년 학생 중 산업체 채용형 현장실습을 참여하고 ‘현장실습 표준협약서’를 작성한 현장실습생을 대상으로 합니다. 단, 현장실습 표준협약서를 작성하지 않는 산학일체형 도제학교, 연계교육형 현장실습, 자격증 취득을 위한 의료기관, 승선 등의 산업체 채용형 현장실습 유형이 아닌 현장실습은 제외됩니다.

2. 외국인 학생이나 특수교육 학생의 현장실습은 현장실습 지원금의 지급 대상이 되나요?

A

☞ 네, 외국인 학생, 특수교육 학생 또한 현장실습을 이수한 후에 정해진 단계(온라인 LMS 작성 완료, 학교의 실습일 확정, 재단 홈페이지 및 모바일 앱 신청 등)를 통해 신청하면 현장실습 지원금 지급 대상이 됩니다.

3. 영농인 현장실습이거나, 현장실습 기준 시간인 1일 7시간 중 일부를 학교에서 교육 프로그램으로 대체하는 경우에도 현장실습 지원금을 받을 수 있나요?

A

☞ 현장실습의 구체적인 운영 방식이나 실습 내용은 2024년 직업계고 현장실습 운영 매뉴얼 기준에 따르므로 1일 실습시간 최소기준은 학교 하루 수업시간인 7시간을 권장합니다. 따라서 각 학교는 먼저 직업계고 현장실습 운영 매뉴얼 기준을 준수하여 현장실습을 운영해주시고, 본 기준에 따라 현장실습 표준협약서를 올바르게 작성하고 산업체 채용형 현장실습 유형으로 하이파이프 시스템에 실습내역을 등록했다면, 학교에서 확정한 학생별 실습확정일수를 바탕으로 지원금이 지급됩니다.

4. 산학일체형 도제학교는 산업체 채용형 현장실습으로 인정하여 지원금을 지급 받을 수 있나요?

A

☞ 2024년 직업계고 현장실습 운영 매뉴얼에 따라, 산학일체형 도제학교는 현장실습 제도가 미적용되므로 현장실습 지원금이 지급되지 않습니다.

5. 중소기업 인력양성사업(취업맞춤반 등) 현장실습 프로그램 중 일부 기간 동안에 산업체 채용형 현장실습이 진행되는 경우, 현장실습 지원금을 받을 수 있나요?

A

☞ 실제 기업 현장에서 실습한 기간은 산업체 채용형 현장실습(현장실습 표준협약서 작성 필수)에 해당하며, 해당 기간에 대해서만 현장실습 지원금이 지급됩니다. 단, 전체 프로그램 기간 중 교내 프로그램을 산업전문가가 학교에 와서 진행한 교내 현장실습 기간과 산업체 채용형 현장실습으로 산업체에서 실시한 실습 기간은 별도로 구분하여 입력해야 합니다.

6. 공무원, 공공기관, 공기업, 부사관의 경우, 현장실습 지원금을 받을 수 있나요?

A

☞ 근로계약서를 작성한 경우는 현장실습 지원금을 지급 받을 수 없습니다. 단, 근로계약서를 작성하지 않고 현장실습 표준협약서만 작성하여 산업체 채용형 현장실습을 진행한 경우에는 현장실습 지원금을 지원받을 수 있습니다. 근로계약서와 현장실습 표준협약서 중복 작성은 원칙적으로 불가합니다.

※ 근로계약서를 작성한 경우에는 산업체 채용형이 아니므로 하이파이브에서 현장실습 유형을 산업체 채용형이 아닌 ‘연계교육형’으로 등록하며, 근로계약 체결 없이 현장실습 표준협약서 단독 작성한 산업체 채용형에 해당되는 경우에만 ‘산업체 채용형’으로 등록 가능

7. 현장실습이 취업으로 이어지지 않거나, 현장실습 도중 복교하더라도 현장실습 지원금이 지급되나요? 선도기업에서 현장실습을 하고 채용 전환된 경우는 지급되나요?

A

☞ 현장실습한 기업에 채용되지 않거나 실습 도중 복교하더라도, 실습한 기간에 대해서는 지원금이 지급됩니다. 또한, 현장실습 도중에 취업이 결정되더라도 현장실습이 중단되지 않고 예정대로 진행되는 경우에는 지원금 지급 대상이 됩니다. 그러나 취업으로 전환된 경우는 더 이상 현장실습으로 볼 수 없으므로 지원금이 지급되지 않습니다.

8. 반드시 온라인 LMS로 현장실습일지를 제출해야만 지원금이 지급되나요? 하이파이브 이용이 어려운 경우 자체 실습일지나, 수기로 작성된 LMS 일지로 지원금을 신청할 수 있나요?

A

☞ 학교가 하이파이브 시스템에 조회되는 온라인 LMS 일지를 통해 현장실습 일수를 확정하는 절차를 거쳐야 하므로, 현장실습 지원금 신청을 위해서는 온라인 LMS 작성을 원칙으로 합니다.

III 현장실습 지원금 신청 방법

1. 모바일 앱을 통해서 신청 가능한가요?

A

네, 모바일 앱을 통한 신청이 가능합니다. 앱스토어에서 ‘한국장학재단’ 어플을 다운받아 회원가입을 한 후에 현장실습 지원금 신청이 가능합니다.

2. 현장실습 지원금은 어디서 신청하나요?

A

한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 또는 모바일 앱 접속 → 장학금 → 국가근로 및 취업연계 장학금 → 현장실습 지원금 → 신청하기 화면으로 접속하여 신청 가능합니다.

3. 현장실습 지원금 신청은 어떻게 하면 되나요?

A

지원금 신청자인 학생 본인 명의 인증서(※공동인증서, 금융인증서, 간편인증서)를 가지고 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 또는 모바일 앱에서 개별적으로 신청합니다. 현장실습 시작 전, 한국장학재단 홈페이지 회원가입 및 약관동의, 신청정보입력 절차까지 사전에 진행하고, 현장실습 종료 후 지원금 최종신청을 완료하면 됩니다. 단, 지원금 최종신청을 위해서는 학생이 산업체 채용형 현장실습 이수하여 특성화고·마이스터고 포털(하이파이브)을 통해 현장실습일지(LMS) 입력을 완료한 후, 학교에서 실습 완료된 학생의 현장실습일을 최종적으로 확정해야 합니다.

4. 재단 홈페이지 신청 시 현장실습 정보는 어떻게 확인하나요?

A

소속 학교에서 부여하는 학생식별번호 입력을 통해 연계된 현장실습 정보를 조회할 수 있습니다. 전학 등으로 인해 학생식별번호가 여러 개 존재할 경우, 해당하는 학생식별번호를 추가로 입력하여야 모든 현장실습 내역을 조회할 수 있습니다.

*** 학생식별번호란?**

- 하이파이브에서 부여하는 번호로 본 번호를 통해 재단 홈페이지 및 모바일 앱에서 본인의 실습내역을 불러올 수 있습니다. 학생식별번호는 하이파이브 LMS 화면에서 확인할 수 있습니다.

5. 학생식별번호를 입력하여도 현장실습 정보가 조회되지 않습니다.

A

소속학교에서 아직 실습생에 대한 실습일 확정(하이파이브 내 실습완료 처리 등)을 완료하지 않았거나, 하이파이브 시스템에 등록된 정보(성명 표기, 생년월일 등)가 한국장학재단 홈페이지 및 모바일 앱에 등록된 정보와 불일치할 경우입니다. 소속학교로 문의하여 정확한 진행 상황 및 정보 입력 현황을 파악할 수 있습니다.

6. 재단 홈페이지 또는 모바일 앱에서 확인된 현장실습 정보가 실제 수행한 현장실습 정보와 불일치할 경우에는 어떻게 하나요?

A

☞ 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일 앱에서 조회되는 현장실습 정보는 학교에서 최종적으로 확인한 현장실습 정보입니다. 그러므로 현장실습 정보가 맞지 않는다고 판단되면 ‘현장실습정보 확인’ 단계에서 ‘이의신청’ 버튼을 누르고 이의신청 사유를 정확히 입력한 후, 소속 학교의 담당 선생님과 상의하여야 합니다. 소속학교 담당 선생님은 ‘이의신청’건에 대하여 하이파이브 상의 현장실습 내역에 문제가 없는지 확인하여 수정 처리합니다. 하이파이브에서 수정된 정보가 한국장학재단 홈페이지 및 모바일 앱에 반영되기까지 1~2일 정도 소요됩니다.

※ 이의신청 후에는 반드시 학생 본인의 소속 학교로 문의

7. 현장실습 지원금 신청은 몇 번까지 가능하며, 추가 신청 시 어디서 신청하면 되나요?

A

☞ 신청 기간 내 신청 횟수의 제한이 없습니다. 먼저 신청한 현장실습 건에 대한 지급이 완료된 후 추가로 진행한 현장실습 건에 대해 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일 앱 ‘현장실습정보 확인(신청이어나하기)’ 메뉴로 접속하여 추가로 신청하시면 됩니다.

※ 추가 신청 접속경로: 장학금 > 현장실습 지원금 > 현장실습정보 확인(신청이어나하기) 클릭

※ 단, 모든 실습일을 합산하여 60일까지만 지원 가능하며, 60일을 이미 지급 받은 경우 추가 신청 불가

8. 학생이 현장실습을 여러 번 나가는 경우는 어떻게 처리하나요?

(예: A회사 5일 현장실습 참여 후 복교, B회사 10일 현장실습 참여 후 복교)

A

☞ 실습 기업의 수는 제한되어 있지 않으며, 신청 기간 내 실습 종료 처리되어 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일 앱에서 조회되는 현장실습에 대해 일괄 또는 수시로 지원금을 신청할 수 있습니다. 단, 여러 기업에서의 현장실습에 대해 지원금을 신청한 경우에도 모든 기업에서의 현장실습 일수를 합산한 총계를 기준으로 최대 60일까지 지원합니다.

9. 현장실습을 2개월 이상 하는 경우, 1개월 단위로 신청이 가능한가요?

A

☞ 현장실습 지원금 신청은 학생이 수행한 현장실습이 종료될 때마다 신청 가능하므로 원칙적으로는 현장실습 개월 단위가 아닌 현장실습 건별로 신청이 가능합니다. 다만, 1건의 현장실습이라 하더라도 하이파이브에서 현장실습 내역을 시기별로 나누어 생성하고 실습일을 확정 한 후, 개별적으로 확정자료를 전달하면 실습생은 여러 차례 지원금을 신청할 수 있습니다.

※ 학생이 신청을 완료한 후에는 지원금 일수 수정이 불가하오니, 학교에서는 지원금 일수 확정을 신중하게 처리하여야 합니다.

10. 현장실습 지원금 이의신청 후 신청 상태가 재확인 필요라고 보입니다. 어떤 상태인가요?

A

☞ 학생의 이의신청이 처리되어 학교에서 수정된 정보로 다시 확정자료를 전달한 경우입니다. ‘현장실습 정보 확인’ 화면에서 실습정보 상태를 ‘확인(이의없음)’으로 바꾸어 최종신청 하시면 됩니다.

11. 현장실습이 종료되기 전에 지원금을 미리 신청하는 것이 가능한가요?

A

- ☞ 현장실습 완료 전이라고 하더라도, 약관동의 및 신청정보입력 단계(최초신청)까지 신청을 진행할 수는 있으나, 신청기간 내에 최종(지급)신청을 완료하셔야 현장실습 지원금을 지급받을 수 있습니다. 단, 이 경우에도 '24.3.1.부터 졸업일('25.2.28.까지만 인정) 이전까지 수행한 현장실습에 대해서만 지원금이 지급됩니다.

12. 현장실습 지원금 진행 상황 및 심사 결과는 어떻게 확인하나요?

A

- ☞ 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일 앱에서 신청현황 및 심사결과를 개별적으로 확인할 수 있습니다.

IV 심사 기준 및 지원금 지급

1. 현장실습 지원금 지원 금액은 최대 얼마인가요?

A

- ☞ 산업체 채용형 현장실습에 참여한 학생은 1일 기준으로 총 60,000원(국고 30,000원, 교육청 30,000원)을 지원받으나, 참여 학생이 속한 지역의 교육청에서 예산을 지원하지 않을 시 국고(30,000원)만 지원합니다.
- ※ 최종 신청이 빠른 순으로 지급되며, 예산 조기 소진 시 현장실습 지원금 지급 불가

2. 현장실습 지원금 지급은 어떻게 이루어지나요?

A

- ☞ 최종신청 완료자 중 최종 심사통과자의 본인 명의 계좌(신청정보 입력 단계에서 등록)로 현장실습 지원금이 지급됩니다.
- ※ 입금한도 및 해약계좌 여부 확인 필수
- ※ 외국인의 경우 신청 당시 성명과 예금주명이 일치해야 지급 가능

3. 현장실습 지원의 유형별·기간별 지급/미지급 기준은 무엇인가요?

A

- ☞ 현장실습 지원금은 다음의 기준을 충족하는 경우 지급됩니다.
1. 현장실습 표준협약서를 작성하고 산업체 채용형 현장실습 실시
 2. 하이파이브 상에 '산업체 채용형'으로 입력(근로계약서 작성 시 입력 불가)
 3. '24. 3. 1.~ '25. 2. 28.*에 현장실습 실시
 - * '25.2.28.이전 졸업 시 졸업일까지만 인정
 4. 신청기간 내 한국장학재단 홈페이지 및 모바일 앱에 신청정보 입력
 5. 한국장학재단 홈페이지 또는 모바일 앱에서 현장실습정보를 확인하여 최종신청 완료

4. 현장실습 지원금 수혜 대상자가 지원 대상 인원보다 많으면 어떻게 되나요?

A

☞ 한국장학재단 홈페이지 및 모바일 앱 기준 현장실습 지원금 최종 신청이 빠른 순으로 지급합니다.
단, 하이파이브 시스템에서 현장실습 종료 내역이 확인된 대상자를 기준으로 합니다.

5. 현장실습 기간으로 계획서에는 등록하였으나, 창립기념일이나 중간/기말고사, 코로나로 인한 순환근무 등으로 현장실습을 하지 않아 LMS에 등록을 하지 않았다면 LMS 일자 기준으로 산정하여 지급이 되나요?

A

☞ 네. 현장실습 지원금은 현장실습 프로그램 운영계획서가 아닌 하이파이브 LMS에 실제 입력한 내역 및 학교에서 최종확인한 실습일자를 근거로 지급됩니다. 그러므로 운영계획서와 달리 실제로 현장실습이 이루어지지 않아 하이파이브 LMS를 입력하지 않았다면 실습일수에 포함되지 않습니다.

V

반환 및 환수

1. 현장실습 지원금 반환사유와 반환금액은 어떻게 되나요?

A

☞ 현장실습 지원금 허위 및 부정수급, 자격요건 불충족 등의 경우, 사안에 따라 일부 또는 전액 반환하여야 합니다.

2. 반환 및 환수대상자로 선정 시 추진 절차는 어떻게 되나요?

A

☞ 현장실습 지원금 수혜자가 반환(환수)대상자로 선정될 경우 지원금 수혜자를 반환(또는 환수)대상자로 지정한 후 반환대상자로 지정되었음을 통지합니다.(관련 법령에 따라 반환 사유에 따른 금액 및 기한을 산정하여 통보) 반환 대상자는 반환기한 내 반환금(또는 환수금)을 납부해야하며, 기한 내 반환금을 납부하지 않을 경우 민사소송 등의 법적 절차가 진행됩니다.

※ 단, 천재지변이나 전시 또는 사변 등 부득이한 사유로 낼 수 없는 경우에는 그 사유가 없어진 날부터 7일 이내에 납부(보조금법 기준이며, 교육청 재원에 대하여는 공공재정환수법에 따름)