

# 전주고등학교 학생회 규정

## 제1장 총칙

**제1조(명칭)** 학생회는 학급 학생회, 전체 학생회로 구분하여, 각각 전주고등학교 학급 학생회(이하 학급 학생회), 전주고등학교 총학생회(이하 총학생회)라 한다.

**제2조(회원)** 학생회의 회원은 본교 재학생으로 한다. 다만, 휴학 또는 유예자는 그 기간 중 회원의 자격이 정지된다.

**제3조(목적)** 학생회는 회원의 권리와 복지를 신장하고 자율과 책임의 자치활동을 통해 건 강한 민주시민의식을 기르는 것을 목적으로 한다.

**제4조(권리 및 의무)** 학생회의 회원은 모든 학생 자치 활동에 참여할 권리를 가지며 회칙을 준수할 의무가 있다.

## 제2장 총학생회

### 제5조(기능)

1. 학생 생활(교과 활동, 학교행사, 학생 간 갈등 및 분쟁, 환경미화, 학생복지, 기타) 전반에 관한 학생 의견의 수렴 및 건의 활동
2. 학생 중심의 자발적인 연구, 예술, 체육, 취미, 봉사 활동
3. 학교에 대한 건의를 위한 의견 수렴 및 전달
4. 학교 운영위에 상정된 학생의 인권.복지.생활 관련 안전에 대한 협의 및 의견 개진
5. 학생총회 운영
6. 학생복지 및 활동과 관련된 위원회의 구성 . 운영
7. 기타 총학생회의 의결을 요하는 사항

**제6조(승인)** 총학생회에서 의결된 사항은 특별한 사유가 없는 한 존중된다.

**제7조(부서)** 총학생회는 합리적이고 능률적인 운영을 위하여 다음 각호의 부서를 둘 수 있다.

1. 총무부 : 학교 예산 관리 학생회 활동 전반의 예산 계획서 작성 결산 및 감사
2. 방송미디어부 : 학교 홍보영상 제작 축제 홍보영상 제작 전주고 관리 각종 행사 포스터 제작
3. 문예부 : 전고 축제 계획 벚꽃 이벤트 등의 교내의 다양한 행사 주도
4. 홍보부 : 각종 교내 행사 홍보 및 교외 학교 홍보에 관한 사항
5. 안전인권부 : 선도부 조직, 급식 줄 지도, 점심시간 및 행사 중 교내 순찰(흡연, 무단 외출 등)
6. 민원복지부 : 학생 의견 수용 행사 종료 시 피드백 및 개선 사항 수용 모든 학생회 업무의 전반적인 지원
7. 인문과학부 : 동아리 박람회 개최 주관, 동아리 예산 심의 및 감사, 동아리 발표회 개최 주도
8. 체육부 : 전고리그 및 교내 스포츠 행사 주관 및 진행
9. 문서관리부 : 학생회 회의록 작성 학생회 행사 계획서 관리 학생회 인수인계 자료

## 작성

10. 위의 부서명과 역할은 학생회가 새로 조직되면서 변경될 수 있다.

**제8조(총학생회 임원)** ① 총학생회의 임원은 다음 각호와 같다.

1. 총학생회장(이하 회장) 1명
2. 총학생회 부회장(이하 부회장) 2명
3. 각 부서의 부장 1명, 차장 최대 2명
4. 대의원회 의장 2명

② 총학생회 임원의 직무는 다음 각호와 같다.

1. 회장은 회무를 통괄하고 총학생회를 대표한다.
2. 부회장은 회장을 보좌하며 회장 유고시 그 직무를 대행한다.
3. 회장, 부회장은 학생을 대표하여 학교운영위원회 및 학교 내 각종 위원회에 참석하여 발언할 수 있다.
4. 각부의 부장은 해당 부서의 직무를 계획·관장하고, 차장은 부장을 보좌한다.

**제9조(임원의 자격 요건)** 학생회 회원은 임원이 될 수 있다.

## 제3장 선거

**제10조(선거관리위원회)** 총학생회 회장, 부회장(이하 총학생회장단) 선거 등의 공정한 관리 및 진행을 위해 선거관리위원회를 둔다.

**제11조(선거관리위원회의 구성)** ① 선거관리위원회의 위원(이하 선거관리위원)은

- ② 선거관리위원회의 위원장(이하 선거관리위원장)은 선거관리위원 중에서 호선한다.
- ③ 선거관리위원은 총학생회장단 선거에 입후보할 수 없다. 다만, 선거관리위원을 사퇴한 경우는 예외로 한다.

**제12조(선거일 공고)** 선거관리위원장은 선거일 14일 전까지 선거 일시 등 선거에 관한 주요 사항을 학교 게시판 등에 공고한다.

**제13조(선거인 명부)** 선거관리위원회는 선거일 공고 후 5일 이내에 선거인 명부를 작성한다. 이때 선거인 명부는 각 학급 명렬표로 대신할 수 있다.

**제14조(학생회장단 후보 등록)** ① 후보등록은 회장 1명 + 부회장 2명이 한 조가 되는 러닝메이트(동반 출마) 방식으로 한다.

② 회장단에 입후보할 때에는 다음 각 호와 같은 방법으로 한다.

1. 선거 공고일 현재 총학생회 회장 후보는 2학년(차기 학년도 3학년), 부회장 후보 1인은 2학년(차기 학년도 3학년), 부회장 후보 나머지 1인은 1학년(차기 학년도 2학년)으로 한다.
2. 총학생회장단 후보로 등록하고자 하는 자는 후보 등록일 안에 선거관리위원회에 등록하여야 한다. 이때 필요한 서류(후보자 추천장, 후보자 등록서)는 선거관리위원회에서 교부 받는다.
- ③ 선거관리위원회는 등록된 서류를 심사하여 주요 사실에 허위가 있거나 후보로서 부적격한 경우에는 무효처리하고, 이 사실을 당사자에게 안내하여야 한다.
- ④ 후보자가 후보를 사퇴하고자 할 때는 선거관리위원회에 비치된 사퇴 신고 서식을 이용하여 서면으로 신고한다.

- ⑤ 선거관리위원회는 추첨 등의 공정한 방식으로 후보 기호를 결정한다.
- ⑥ 선거관리위원회는 후보 등록 마감 및 후보 기호 결정 후, 그 결과를 학교 게시판 등에 공고해야 한다.

**제15조(총학생 회장단 선거 및 당선자 결정)** ① 선출을 위한 투표는 전체 학생회 회원의 무기명, 직접, 비밀투표로 선출한다.

② 선거인의 2/3 이상이 투표하여 유효투표의 최다 득표자를 당선자로 결정하고 학교장이 임명한다. 다만 득표수가 같을 시 결선투표를 진행한다. 또 후보자가 1인일 경우에는 찬반투표를 실시하여 과반수 찬성으로 당선자를 결정한다.

③ 총학생회장단 선거는 해마다 7월 중에 실시하며, 임기는 2학기 시작일부터 다음해 1학기 종료일까지로 한다. 다만 불가피한 사정이 있을 경우 대의원회의의 결정으로 선거 시기 및 총학생회장단 임기를 변경할 수 있다.

**제16조(선거관리업무시행규칙)** 이 규정의 선거 관련 위임사항 및 시행에 관하여 필요한 사항은 선거관리업무시행규칙으로 정한다.

**제17조(학생회 각 부서의 부·차장 인준 및 임명)** ① 총학생회장은 각 부서의 부·차장 임명동의안을 제19조 대의원회에서 인준받은 후 임명한다. 이 경우 임명동의안은 임기 개시 이후 첫 번째 대의원회에 상정한다.

② 각 부서의 부장은 2학년으로, 차장은 1,2학년으로 한다.

**제18조(학생총회)** ① 학생총회는 총학생회 회원 전체로 구성한다.

② 전교 학생들의 직접적인 의견 수렴이 필요한 경우에 열 수 있다.

**제19조(대의원회)** ① 총학생회의 심의·의결기관으로 대의원회를 둔다.

② 대의원회는 1학년(차기 학년도 2학년)과 2학년(차기 학년도 3학년)의 각 학급 실장으로 구성한다.

③ 대의원회의 의장과 부의장은 대의원회의 회원 중에서 선출하되 학년별로 선출한다.

④ 대의원회의 기능은 다음 각 호와 같다.

1. 총학생회의 사업계획·사업보고 심의 및 승인
2. 예·결산 심의 및 승인
3. 집행위원회에서 부의한 안건 처리
4. 집행위원회의 각 부서 부장 및 차장 임명 동의안 인준
5. 학생회규정 및 선거관리업무시행규칙의 제·개정 안 심의·의결
6. 학교생활인권규정 제·개정의 사전 협의

⑤ 대의원회의 회의는 다음과 같다.

1. 대의원회의는 정기회와 임시회로 구분한다.
2. 정기회는 분기별로 소집하며 임시회는 대의원 1/3 이상 또는 총학생회장 및 학교장의 소집요구가 있을 때 의장이 이를 소집한다.
3. 대의원회의에서 일반 안건에 대한 의결은 재적의원 2/3의 출석과 출석의원 과반수의 찬성으로 하며 가부동수인 경우 의장이 의결권을 갖는다. 단, 제 19조 4항 5호의 경우는 제24조에 따른다.
4. 대의원회에서 부결된 의안은 특별한 경우가 아니고서는 해당 학년도에는 재상정 할 수 없다.

5. 학생회 담당교사는 회의에 참석하여 발언할 수 있으며, 학교 상황에 대한 설명 및 답변을 하거나 학생들의 요구사항을 수렴하여 학교에 전달한다.
6. 총학생회장단과 기타 임원은 회의에 참석하여 발언할 수 있으며, 집행부의 구상 및 활동에 대해 설명 및 답변을 한다.
7. 회의록을 작성하여 회의 내용 및 결과를 기록·보존하며, 교직원 및 학생들이 열람할 수 있도록 한다.

**제20조(집행위원회)** ① 총학생회의 집행기관으로 집행위원회를 둔다.

② 집행위원회의 구성은 총학생회장, 부회장 및 각 부의 부·차장, 대의원회 의장으로 한다.

③ 집행위원회의 기능은 다음 각 호와 같다.

1. 대의원회에서 위임된 사항
2. 사업계획(안) 작성
3. 예산편성 요구 및 결산 보고
4. 학교생활인권규정 개정(안) 발의
5. 기타 중요한 의안

④ 집행위원회의 회의는 다음과 같다.

1. 집행위원회는 월 1회 이상 정기회의를 가지며 학교장의 요구가 있을 때 또는 회장이 필요하다고 인정할 때에도 소집한다.
2. 학생회 담당교사는 회의에 참석하여 학교 현황에 대해 설명할 수 있다.

**제21조(예산편성 요구)** ① 총학생회의 예산은 학교에서 지원한 예산과 후원금, 기타 수익금으로 편성한다.

② 집행위원회에서는 회계연도 개시 후 10일 이내에 예산안을 편성하여 대의원회에 제출하고, 대의원회의 심의를 거쳐 확정한다.

**제22조(결산)** 총학생회장은 회계연도 만료 후 1개월 이내까지 결산서를 작성하여 대의원회의 심의를 받아야 한다.

**제23조(규정의 제·개정)** 학생회 규정의 제·개정은 대의원 1/3 이상의 찬성 또는 집행위원 과반수의 찬성으로 발의하고, 대의원회에서 재적의원 3/4 이상의 출석과 출석의원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

**제24조(의결의 자율성 보장)** 학생자치기구의 심의·의결은 그 자율성을 보장받는다.

**제25조(학교 규정의 제·개정에 참여할 권리)** ① 학생은 학교생활인권규정 등 학교 규정의 제·개정에 참여할 권리를 가진다.

② 학교는 학생의 인권을 존중하기 위하여 학교생활규정 등 학교 규정을 수시로 제·개정하고, 이를 학교 홈페이지에 게시하여야 한다.

③ 학교는 학교생활규정 등 학교 규정의 제·개정 과정에서 학생들의 의견을 수렴하여야 하며, 총학생회 등 학생자치기구의 의견 제출권을 보장해야 한다.

## 제4장 학급 학생회

**제26조(기능)** ① 학생 생활(교과 활동, 학급행사, 학생 간 갈등 및 분쟁, 환경미화, 학생 인권 및 복지, 기타 총학생회에서 위임 및 요구한 사항 등) 전반에 관한 학생 의견 수

럼 및 건의

② 학생 중심의 자발적인 연구, 예술, 체육, 취미, 봉사활동

③ 학급 규칙 등의 제정

**제27조(부서)** 학급 학생회의 부서는 제7조와 같이 하거나 학급 자체로 구성할 수 있다.

**제28조 (학급 학생회 임원)** ① 학급 학생회의 임원은 다음 각호와 같다.

1. 학급회장(실장), 부회장(부실장) 각 1명

2. 각 부의 부장 1명, 차장 1명

② 제1항의 학급회장은 대의원회의 대의원이 된다.

③ 제1항에도 불구하고 학급 자체로 차장을 두지 않을 수 있다.

**제29조 (학급회장, 부회장 선거 및 당선자 결정)** ① 학급회장, 부회장은 학급 학생회 회원 전체의 무기명, 직접, 비밀투표로 선출한다.

② 학급 학생회장, 부회장 선거는 매년 학기 초에 실시한다. 단, 회원 과반수가 찬성할 경우 2학기 선거는 하지 않을 수 있다.

**제30조 (학급 학생회의 운영)** ① 학급 학생회 회의는 월 1회 정기회를 개최하며, 학급 학생회 회원 과반수나 담임교사의 요구가 있을 때 학급회장은 임시회의를 소집해야 한다.

② 학급회의의 의결은 회원 3분의 2이상 출석과 출석회원 과반수 찬성으로 의결하며 가부 동수의 경우 학급 학생회장이 의결권을 갖는다.

③ 회의록을 작성하여 회의 내용 및 결과를 기록·보존하며, 필요시 교직원 및 학생들이 열람할 수 있도록 한다.

**제31조(규정 준용)** 기타 학급 학생회에 필요한 사항은 제2장 총학생회의 관련 규정을 준용한다.

## 부칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2019년 9월 2일부터 시행한다.

부칙(2023.12.00 전주교- )

1. (시행일) 이 규정은 공표일(2023년 12월 일)로부터 시행한다.