

등록번호	한샘유치원-2024-01
등록일자	2024.02.07.
처리과	

회의명	한샘유치원운영위원회 임시회 회의록
회의개최일시	2024.02.07.
회의장소	한샘유치원 사무실
참석자명단	학부모위원 : 고○원 김○훈, 이○겸, 전○봄,(4명) 교원위원 : 김○지, 정○영, 차○원 (3명)
<b>회의 진행 순서</b> 1. 개회 2. 국민의례 3. 회의안건 상정 및 토의 4. 폐회	
<b>상정 안건</b> 1. 2024학년도 본예산(안) 2. 2024학년도 납입금 책정(안) 3. 2024학년도 교육과정 및 방과후과정 운영계획(안) 4. 2024학년도 유치원급식 운영 계획(안) 5. 2024학년도 현장학습 운영 계획(안) 6. 한샘유치원 규칙 변경사항 안내	
<b>심의 결과</b> 1. 2024학년도 한샘유치원회계 세입·세출 본예산(안) 가. 발언내용 ○ 행정실장 - 무상교육비 135,000원에서 만3,4세 165,000원, 만5세 115,000원으로 인하여 예산금액이 증가되었음. 세입액 790,961(천원), 세출예산액 790,961(천원) 2. 2024학년도 납입금 책정(안) 가. 발언내용 ○ 원감 - 학부모 부담금 : 0원(전액무상교육) 유아학비(교육과정) : 280,000원, 방과후과정 70,000원. 만5세 누리과정 추가분 50,000원. 무상교육비(만3,4세) 165,000원, (만5세)115,000원. 인당 지원금 515,000원.	

### 3. 2024학년도 교육과정 및 방과후과정 운영계획(안)

#### 가. 발언내용

##### ○ 원감

- 교육과정 운영시간 : 8:30 ~ 12:30분

방과후과정 운영시간 : 12:30 ~ 17:00

방과후과정 연장돌봄 : 17:00 ~ 19:00

(아침 7:50 ~ 8:30 오전돌봄운영)

- 교육과정시간 바깥놀이 포함 2시간이상 충분한 놀이시간 보장 및 오감을 경험할 수 있는 요리체험 활동을 운영.

- 교육과정 운영일수 : 233일

- 방과후과정 운영일수 : 237일

방과후과정 프로그램은 학부모 수요조사를 통하여 선정하였으며 연령에 맞게 약간의 변화는 있음.

만3세- 영어, 창의블록(케이넥스), 음악(코앤크), 미술(파티송), 유아체육

만4세- 영어, 창의블록(케이넥스), 음악(국악), 미술(아이퍼니), 트리아이(로프체험)

만5세- 영어, 창의블록(커넥트), 음악(국악), 미술(아이퍼니), 트리아이(로프체험)

### 4. 2024학년도 유치원급식 운영 계획(안)

#### 가. 발언내용

##### ○ 행정실장

- 2024학년도 유치원 급식 운영 계획(안)을 전달하고, 전북특별자치도교육청 무상급식비 지원 계획에 따라 급식 운영

식재료 업체(전주푸드)도 동일하게 계약하여 운영함.

2023학년도와 동일하게 유치원운영위원회와 유치원 급식소위원회 위원구성은 병행하며,

, 무상급식비 유아의 1일 단가가 조정 될 경우 교직원의 급식 단가가 조정될 수 있다는 점에 대해 설명

### 5. 2024학년도 현장학습 운영 계획(안)

#### 가. 발언내용

##### ○ 원감

- 월별 현장학습 운영 계획 자료 배부후 안내.

### 6. 한샘유치원 규칙 변경사항 안내

#### 가. 발언내용

##### ○ 원감

- 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제14조제2항에 따라 유아생활지도 범위, 방식이 규칙에 추가됨을 안내.

### 기타 사항

질의사항 없음.

결정사항: 원안 가결 [찬성 7, 반대 0표]