

# 2023학년도 방과후학교 운영계획

전주중앙초등학교

## 1 목 적

- 가. 학생 중심의 다양하고 창의적인 교육 경험 제공으로 창의 융합형 인재 육성
- 나. 특기 적성, 진로 계발, 교과외 심화·보충 등 다양한 사교육 수요를 흡수·대체하여 사교육비 경감
- 다. 농어촌 및 도시 저소득층 자녀에 대한 방과후학교 수강 지원을 확대하여 교육격차 완화
- 라. 지방자치단체와 대학 등의 인적·물적 자원 활용 및 연계망 구축으로 지역사회학교 실현

## 2 운영 방향

- 가. (프로그램 개설) 학생과 학부모의 수요조사 결과를 반영하여 프로그램을 개설하되 학년별 교육과정 운영 시간, 참여 학생 수를 고려하여 강좌별 2개 반 또는 3개 반으로 편성함.
- 나. (참여원칙) 학생들의 강제적인 참여가 아닌 자발적인 참여를 원칙으로 함.
- 다. (학교운영위원회) 프로그램의 위탁 및 운영에 대한 사항은 학교운영위원회의 심의(자문)를 받아야 함.
- 라. (수강료) 수강료는 교육청 위탁운영으로 **무료로 운영됨. (재료비는 수익자 부담 발생)**
- 마. (운영시간) 학기 중에 운영되며, 학생의 건강이나 정규교육과정의 정상적인 운영을 저해하지 않는 범위에서 운영하며 1시간의 수업은 40분으로 함.
- 바. (운영방법) 학부모의 방과후 교육활동비 절감 및 교원의 업무경감을 위해 외부업체에 위탁 운영하며 학생 관리, 홍보, 평가 등은 상호 협력하여 운영함.
- 사. (운영시수) 교육청 주관 업체위탁 운영으로 변경됨에 따라 총 시수가 정해져 있어 강좌수와 운영시간에 제한이 따름.
  - 1) 주당 31시간(방과후26시간, 돌봄프로그램 5시간), 40주(3~12월 36주, 겨울방학 4주)
  - 2) 방과후 프로그램(6강좌, 2~3시간씩, 주2회=주당30시간), 돌봄 프로그램(전래놀이, 주1회)
- 아. 돌봄교실 참여 학생도 방과후 프로그램에 무료로 참여할 수 있게 되어, 방과후 프로그램 운영시간을 주당 30시간 확보, 돌봄프로그램은 주 1회, 1~2시간 운영함.
- 자. 학교 학사일정 변경, 전염병 등으로 인해 방과후학교 프로그램 운영을 중단하는 경우, 운영 기간이 조정될 수 있음.

### ③ 세부 프로그램 운영 내용

가. 개설 프로그램: 월수(미술, 음악줄넘기, 영어), 화목(수학, 컴퓨터, 창의과학)

나. 운영내용: 강좌별 주2회, 1일 3개 반 운영, 방과후 1교시는 6교시 시작 예정 시각인 14:00부터 시작함.

다. 프로그램 운영 계획

순	프로그램	인원	강사	운영일	반	시간	재료비	장소
1	미 술	20명 내외(반)	김00	월, 수 (주 2회)	3개반	14:00~14:40 14:50~15:30 15:40~16:20	10,000원 (부가세포함)	미술실 (2층)
2	음 악 줄 넘 기	20명 내외(반)	우00	월, 수 (주 2회)	2개반	14:50~15:30 15:40~16:20		강당 (3층)
3	영 어	20명 내외(반)	이00	월, 수 (주 2회)	2개반	14:00~14:40 14:50~15:30		방과후1실 (1층)
4	수 학	20명 내외(반)	이00	화, 목 (주 2회)	3개반	14:00~14:40 14:50~15:30 15:40~16:20		방과후1실 (1층)
5	창 의 과 학	20명 내외(반)	최00	화, 목 (주 2회)	2개반	14:00~14:40 14:50~15:30	22,000원 (부가세포함)	방과후2실 (1층)
6	컴 퓨 터	20명 내외(반)	이00	화, 목 (주 2회)	3개반	14:00~14:40 14:50~15:30 15:40~16:20		컴퓨터실 (2층)

라. 운영 기간 2023년 3월부터 2024년 2월까지(40주 운영, 미운영 기간 포함)

구 분	운 영 기 간	비 고
1기	2023.3.13. ~ 2023.7.21.	19주
2기	2023.8.28. ~ 2023.12.29.	17주
3기	2024.1.2. ~ 2024.1.30.	4주

※ 기타: 학사일정 변경 또는 코로나19 감염병 상황에 따라 운영 기간, 강좌 등에 변경이 있을 수 있음.

마. 위탁업체에서 강사를 선정하게 됨에 따라 프로그램, 강좌별 운영 요일, 운영 시간 등이 변경될 수 있음.

라. 방과후학교 소위원회 구성 운영(학부모위원은 학운위에서 추천받음)

1) 구성: 교감(담당), 교사(2학년, 4학년), 학부모위원(학운위-고00, 장00)

2) 역할: 방과후학교 운영 관련 협의

**4****수강료 산출**

- 가. 모든 학생이 무료로 방과후학교 프로그램에 참여하게 됨.
- 나. 재료비가 있는 강좌의 경우, 재료비는 수익자 부담금액이 발생함(스쿨뱅킹).

**5****위탁운영 업체 선정 및 절차**

- 가. 교육청에서 선정한 업체에 일괄 위탁하여 운영한다.
- 나. (주)애니설리반학교 위탁업체 선정됨(2023년 1월~12월)

**6****회계 관리**

- 가. (수강료 무료) 수강료는 모든 학생에게 무료로 운영된다.
- 나. (선수납 원칙) 재료비가 있는 강좌에 한하여 수익자 부담이 발생된다.

**7****학생 관리 및 안전 지도**

- 가. (출결관리) 학부모에게 지각, 결석 상황을 안내하고 출석을 독려한다.
- 나. (생활지도) 프로그램 참여시 강사에 대한 예의 및 참여 태도와 관련하여 수시 지도한다.
  - 긍정적이고 바른 생활 태도가 형성될 수 있도록 수시로 지도한다.
  - 학생 건강을 위한 청결한 환경 유지, 청소 시 입장 지도한다.
- 다. (안전지도) 안전지도 및 안전예방교육을 수시 실시한다.
  - 교육청의 코로나19 예방 수칙을 준수한다.
  - 교내 안전지도 및 안전 귀가 지도를 실시한다.
  - 자전거 통학생을 위한 안전 교육 및 안전 귀가 지도를 실시한다.
  - 직사광선이 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지·오존 경보 발령, 태풍·집중호우, 폭한, 폭설 등 기타 교육감(학교장)이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외활동을 자제한다.
  - 천재지변, 감염병 확산 등 국가재난(비상) 상황시, 학교장 재량으로 임시휴업일 조치 등과 연계하여 휴강을 검토하고, 학부모 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력한다.
  - 학교 시설물 유지·보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치를 취한다. ※ 석면 공사, 냉난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사 등

## 8

## 홍보

가. (홍보방법) 방과후학교 운영에 관한 사항을 아래의 방법으로 홍보한다.

- 학교 홈페이지에 방과후학교 사이트를 개설하고 팝업창을 설치한다.
- 학교 소식지, 가정통신문을 발송하고 SMS 문자메시지를 전송한다.
- 위탁운영 업체와의 협의를 통해 방과후학교 공개의 날을 운영하고, 각종 발표회 및 전시회 등을 개최한다.

나. (홍보내용) 프로그램 운영 내용 및 결과를 홍보한다.

- 부서별 연간 또는 기별 학습 계획 및 준비물에 대한 정보를 제공한다.
- 우수사례 및 우수 프로그램을 수시로 홍보한다.
- 학생과 학부모의 의견 수렴 및 만족도 조사 결과를 안내한다.

## 9

## 평가

평가 분야	평가 내용	횟수	평가자
프로그램 운영 공개	○ 준비, 전개, 정리, 만족도 분야에서 평가 - 학습목표 제시, 동기유발, 이해하기 쉬운 설명 등		
만족도 조사	○ 프로그램 및 강사 만족도 조사 - 내용 및 구성에 대한 만족도 - 강사 만족도(교수 방법, 내용의 충실성, 전문성 등)		
	○ 방과후학교 연간 운영 만족도 조사		
자체 점검·평가	○ 계획 수립, 운영개선, 예산확보 및 예산집행, 강사 모집, 학습 계획 등		

## 10

## 기대 효과

가. 학생 중심의 다양하고 창의적인 교육 경험의 제공을 통해 창의 융합형 인재 육성에 기여한다.

나. 내실 있는 방과후학교를 운영하여 학부모의 과도한 사교육비를 경감하고 학교 공교육에 대한 신뢰를 증대시킨다.