

등록번호	전주만성초-1262
등록일자	2022. 2. 17.
결재일자	2022. 2. 17.
공개여부	공개

위원장	학교장

## 전주만성초등학교운영위원회 회의록

<b>회의명</b>	2021학년도 제5회 전주만성초등학교운영위원회(임시회)
<b>회의일시 및 장소</b>	2022.2.16.14:00 ~ 15:30 학생자치회실
<b>참석자명단</b>	출석위원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○ (총13명중 8명 참석) 출석교직원: ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○
<b>회의진행순서</b>  <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장인사 </div> <div> 4. 위원장 개의 선언 5. 보고사항 6. 안건심의 </div> <div> 7. 폐회 </div> </div>	
<b>상정안건</b>  1. 2022학년도 학교교육과정 심의안 2. 2022학년도 학교안전사고 예방 계획안 3. 2022학년도 학교폭력 전담기구 학부모구성 4. 2022학년도 학교급식 운영 계획안 5. 2022학년도 인성인권 교육 계획안 6. 2022학년도 교육복지우선지원사업 연계학교 운영계획 7. 2022학년도 6학년 테마식현장체험학습 운영계획 8. 2021학년도 학교발전기금 변경운용 계획안 9. 2022학년도 학교발전기금 운용 계획안 10. 2021학년도 전주만성초등학교회계 제4회 추가경정예산안 11. 2022학년도 전주만성초등학교회계 세입·세출 예산안	
<b>심의결과</b>	
1. 2022학년도 학교교육과정 심의안 가. 발언내용 ○교사(○○○) 2022학년도 교육목표의 기본방향은 '새롭게 생각하며 미래를 열어가는 행복한 학교'임. 특색교육은 "글로벌 인재 양성을 위한 세계 시민 교육'으로 행동하는 세계시민으로 성장하는 것을 목적으로 함. 연간 학사일정은 1학기 101일(2022.3.1.~8.18.), 2학기 90일(2022.8.19.~12.28)임. 여름방학은 2022.7.28.~8.18.(22일간), 겨울방학은	

2022.12.29.~2023.2.28.(62일)임. 전년도와 다른점은 자율성 확대를 위해 학년별로 창의적체험활동 영역을 선택적으로 편성.운영하는 것을 허용함.

- 위원(○○○) 작년에 2학년 같은 경우 1주일간 수업시간조정이 이루어졌는데 올해도 그럴수 있는지?
- 교사(○○○) 같은 이유로 작년에 1학기 100일이었는데 올해는 101일로 조정하였음. 2학년 같은 경우 2021년도에 모든 학교가 같은 시간조정이 있었음.
- 위원(○○○) 교육과정설명회를 온라인으로 진행하는지?
- 교사(○○○) 올해는 날짜만 정해지고 구체적인 방법은 협의중임.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

## 2. 2022학년도 학교안전사고 예방 계획안

가. 발언내용

- 교사(○○○) 학교 구성원의 사고 예방 및 대응역량을 강화하고, 자신의 안전과 타인의 안전을 지킬 수 있는 역량을 배양하기 위하여 학교시설, 학생 교육활동 등 분야별 학생 안전대책을 수립하여 학생 안전 사고를 예방하고자 함.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

## 3. 2021학년도 학교폭력 전담기구 위원 선출안

가. 발언내용

- 교사(○○○) 학교폭력문제 담당 전담기구를 구성하여 운영하고자 함. 학부모 위원의 수는 전담기구 전체 구성원의 3분의1 이상이어야 하므로 총5명 중에서 2명의 학부모위원을 선출하고자 함. 학교운영위원회의 추천과 학교장의 위촉으로 임명. 임기는 2022.3.1.~2023.2.28 (1년, 학년도 단위)

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표), 학부모위원 박준민, 김석희 위원 선출

## 4. 2022학년도 학교급식 운영 계획안

가. 발언내용

- 교사(○○○) 급식기간은 2022.3월부터 2022.12월까지 급식일수는 총 189일임. 급식인원은 초등 1358명, 교직원 70명으로 총 1428명 임. 급식비 단가는 초등 3,000원, 교직원 4,200원임. 학교사서어머니로 활동하는 1일 2명에 대해서는 급식비 면제요청함. 급식계약방법은 학교급식 전자조달시스템을 이용한 소액수익과 수익전입으로 함. 우유급식은 백색원유 100% 사용한 백색우유(200ml)를 공급할 예정이나 감염병으로 학교 구성원의 건강이 염려될 경우 학교장의 재량으로 우유 급식을 중단할 수 있음. 우유단가는 480원으로 조정됨.
- 위원(○○○) 영양과 관련하여 비만관리는 어떻게 되고 있는지?
- 교사(○○○) 비만관리는 보건쪽에서 관리하고 학교영양기준에 따라 관리하고 있음.
- 위원(○○○) 코로나로 순차적 배식이 이루어지는데 고학년 배식이 가끔 부족한 일이 있음. 또한 학생들이 음식을 너무 안먹고 버리는 경우가 많으니 지도 부탁드립니다.
- 교사(○○○) 급식인원에 따라 수량이 정해져 있는 경우 더 줄 수 없는 경우가 발생 할 수는 있음.그 래도 좀 더 신경써서 배식하도록 하겠음. 안먹는 아이들은 먹도록 권유는 하나 강제할 수 없는 상황을 이해 바람.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

## 5. 2022학년도 인성인권 교육 계획안

가. 발언내용

- 교사(○○○) 2022학년도 인성인권 교육계획을 심의하고자 함. 학부모는 학부모상담 활동과 연계하여 인성교육을 2회 실시하고, 교사는 아동학대 신고의무자 교육과 지구를 살리기 위한 캠페인을 실시 할 예정임. 학생들은 관련 교과 및 창체시간을 활용 하여 담임이 실시 하고자 함.

○질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

#### 6. 2022학년도 교육복지우선지원사업 연계학교 운영계획안

가. 발언내용

○교사(○○○) 2022학년도 교육복지우선지원사업 연계학교로 지정됨. 대상학생은 기초교육급여학생 27명임. 예산은 1인당 20만원으로 총 540만원 교육청에서 목적사업비로 교부됨. 해당 사업 프로그램 내용은 개별지원 3개(사제멘토링, 개인상담, 부모양육코치), 집단지원 1개(위기학급지원) 프로그램임.

○위원(○○○) 기존에 하던 사업인지?

○교사(○○○) 2017~2018년도에 연계학교를 운영했었음.

○위원(○○○) 저소득층관련 사업이다 보니 비밀보장은 되는지?

○교사(○○○) 담임교사 통해 대상아이와 활동할 예정이며, 대상학생과 친한 다른 아이와도 같이 활동 예정이라 비밀보장은 걱정안해도 됨.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

#### 7. 2022학년도 6학년 테마식현장체험학습 운영계획안

가. 발언내용

○교사(○○○) 6학년 테마식현장체험학습 운영은 놀이공원(대전오월드, 6.17일), 진로중심체험학습(완주 산속등대, 9.16일) 실시예정으로 코로나 상황에 따라 변경될 수 있음. 학생 1인당 15만원 목적사업비로 예산지원됨.

○위원(○○○) 6학년 테마식현장체험학습 말고 다른 행사 계획은 없는지?

○교사(○○○) 현재 계획중인 행사는 없음.

○위원(○○○) 대전오월드는 식사제공이 되는데 완주산속등대는 식사제공이 안되는 이유는?

○교사(○○○) 완주는 식사장소가 없고, 배달되는곳도 없음. 간식제공되는 카페만 있고 간식으로 부족하면 개인별 도시락 지참할 예정.

○위원(○○○) 6학년 전체가 한꺼번에 이동하는지?

○교사(○○○) 대전오월드는 다른 이용객도 많고 6학년 학급을 반절로 나눠서 이용가능하나 완주 산속등대는 우리학교에서 반절만 이용하면 체험센터가 그만큼 여유가 있어 업체에서 다른 학교를 받을 가능성이 많아서 일괄로 움직일 예정임.

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

#### 8. 2021학년도 학교발전기금 변경운용 계획안

가. 발언내용

○주무관(○○○) 2021.3.1.~2022.2.28.기간중 운용 계획을 심의받은 내용중 장학금 금2,500,000원, 예금이자 금12,740원을 변경하여 운용계획을 심의 받고자 함.

○질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

-예결산소위원회는 학교운영위원회와 통합하여 운영(심사보고서 제출)

#### 9. 2022학년도 학교발전기금 운용 계획안

가. 발언내용

○주무관(○○○) 2022.3.1.~2023.2.28. 기간중 장학금 금1,000,000원 운용계획하였음.

○질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

-예결산소위원회는 학교운영위원회와 통합하여 운영(심사보고서 제출)



10. 2021학년도 전주만성초등학교회계 제4회 추가경정예산안

가. 발언내용

- 주무관(○○○) 경정예산액은 2,880,383,000원으로 기정예산액인 2,514,180,000원보다 366,203,000원 증액됨. 학교의 특정목적에 위하여 교부되는 목적사업비는 세입 세출에 그대로 반영, 학부모가 부담하는 수익자 부담금은 실제 납부된 금액으로 예산을 조정. 완료된 사업으로 집행잔액이 발생한 사업은 감액하여 필요한 사업에 증액하여 예산편성함. 신규사업은 2022학년도 신설되는 학급경비 교부액이 부족해서 학급증가비품 1,930,000원 추가 편성함.

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

11. 2022학년도 전주만성초등학교회계 세입·세출 예산안

- 주무관(○○○) 2022학년도 세입세출 총예산액은 1,758,087,000원으로 기본적인 교육활동비를 우선적으로 확보하고, 학교기본운영에 필요한 경비의 실소요액을 파악하여 반영함. 재정운영의 민주성과 투명성 확보를 위하여 예산편성 절차를 준용하고 예산조정시 학교 구성원들의 의견을 적극적으로 반영함. 2022학년도 예산편성 및 집행분야 설문조사를 실시하였으나 의견 제시한 부분은 없었음. 예산교부 기준금액은 52학급 1358명으로 교부가 되었으나, 2022학년도 학급수는 53학급으로 기본운영비가 증액 교부될 예정임.

○ 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 8표, 반대 0표)

-예결산소위원회는 학교운영위원회와 통합하여 운영(심사보고서 제출)

※ 기타사항

기록자: ○○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언요지, 결정사항 등을 기록