



사서 어머니회 도서대출증 발급 안내

사서어머님들의 꾸준한 관심과 협조로 본교의 어린이들이 도서관을 편리하게 이용하고 있습니다. 감사드리며 앞으로도 많은 협조 부탁드립니다.

자녀의 손을 잡고 도서관에 방문하셔서 좋아하는 알아보고, 대출한 도서를 가정에서 함께 읽는 시간도 마련하신다면, 자녀의 올바른 독서 습관 형성에 큰 도움이 되리라 생각합니다. 사서어머님을 대상으로 도서대출증을 발급해 드리려 하오니, 4월 8일(월)까지 신청서를 제출해 주시기 바랍니다.

대 상	사서어머니회 소속 (단, 가구당 한 분만 신청 가능)
이용 시간	월 ~ 금요일 12:00 ~ 16:00 (방학 중 09:30 ~ 12:00)
대출 권수	1회 10권 이내(대출 기간은 7일), 연장 2회(7일)
대출 원칙	대출증을 제시해야 대출 가능

2019년 4월 4일

전주만성초등학교장 박 성 배

사서어머니용 도서대출증 신청서

학년	반	학생 이름	학부모 성명	신규발급 (○, ×)	재발급 (○, ×)	휴대폰 번호

※ 재학 중인 형제자매가 있어 이미 발급 받으신 가구는 신규 발급 되지 않습니다.

※ 기존 도서대출증을 분실한 가구에서는 재발급 신청을 해주시기 바랍니다.

◎ 학부모 도서 대출증 관련 개인정보 수집 동의서

학부모님의 학교도서관 도서 대출 및 반납 관리를 위하여 성명의 간략한 개인정보를 수집합니다.

구분	개인정보의 제공
학부모 도서대출증 관련	<ul style="list-style-type: none"> ● 수집 이용 목적: 학교도서관 도서 대출 및 반납 관리 ● 수집 항목: 학년 반, 학생 성명, 학부모님 성명, 학부모님 휴대폰 번호 등 ● 보유 및 이용 기간: 학생의 본교 재학 기간(이용 기간 후 파기) ● 동의를 거부할 권리가 있으며 거부 시 독서교육지원 종합시스템 이용 불가, 도서 대출 불가
	<div>개인정보 수집·이용 동의 <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오</div>

성 명 : (인)