



가 정 통 신 문

<http://www.jeongeup.ms.kr>

정읍중학교

2025.03.10.

담당: 교무부

56204 정읍시 정읍사로 569

교무실 (063) 535-4374

행정실 (063) 535-4375

FAX (063) 535-4373

2025 학교생활기록부 기록에 관한 학부모 연수

I 목 적

학교생활기록부(이하 학생부)란 학생의 학적을 기록한 장부로 교과학습발달상황(성적)과 더불어 다양한 사항을 기록하여 학생의 변화와 성장을 파악할 수 있는 법정 장부입니다. 주요 기재사항에는 인적사항, 학적사항, 출결사항, 수상경력, 진로지도활동, 창의적 체험활동, 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견 등이 있습니다.

학생부는 「초·중등교육법 및 동법 시행령」, 「학교생활기록 작성 및 관리지침」등의 관계 법령에 의해 작성되며, 준영구 보존되는 중요한 자료입니다. 고입, 대입 등의 입시에서는 내신이라고 부르며 매우 중요한 입시 자료로 활용되고 있습니다. 2025학년도에는 학생부의 신뢰성과 공정성을 더욱 높이기 위해 일부 기재요령이 개정되었으며, 이를 학부모님들께 안내드립니다.

II 방 침

1. 인적사항

가. 학생의 성명, 성별, 주민등록번호, 주소는 주민등록등(초)본과 일치해야 함.

나. 아동학대, 가정폭력 피해 학생이 주소지 외 지역에 취학하는 경우, 전학 간 학교, 거주지, 연락처 등을 가해자(친권자 포함)에게 비밀로 하여 2차 피해 발생되지 않도록 조치

2. 학적사항

가. 입학, 유예, 면제, 졸업 등의 학적과 관련된 사항 기재

나. 유예: 재학 중 교육감이 정하는 질병이나 부득이한 사유가 있는 경우, 관계법령에서 정하고 있는 경우 의무교육대상자의 교육받을 의무를 다음 학년도까지 보류함.

다. 유급: 출석일수 부족(당해 학교 수업일수의 3분의 2 이상 출석하지 못한 것)으로 해당 학년 교육과정을 미수료하여 상급학년으로 진급하지 못한 것, 다음 학년도 1학기 시작일부터 다시 학업 수행

3. 출결상황

가. 수업일수, 결석·지각·조퇴 등의 일수, 개근 및 장기·기타결석 특기사항 기재. 반복되는 지각·조퇴의 사유 입력 가능

나. 결과: 수업 시간의 일부 또는 전부에 불참한 경우

다. 결석의 경우 출결 확인서 제출

라. 경조사로 인한 출석인정 일수

구분	대상	일수
결혼	◎ 형제, 자매, 부, 모	1
입양	◎ 학생 본인	20
사망	◎ 부모, 조부모, 외조부모	5
	◎ 부모의 조부모(증조부모, 외증조부모) 부모의 외조부모9친외증조부모, 외외증조부모)	3
	◎ 형제·자매 및 그의 배우자	
	◎ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자	3

4. 수상경력

- 가. 재학 중 교내에서 수상한 상의 명칭, 등급(위), 수상연월일, 수여기관명, 참가대상을 입력
- 나. 모든 교외상은 수상경력을 포함하여 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음.

5. 창의적체험활동 상황

- 가. 자율자치(2,3학년은 자율활동), 동아리, 봉사, 진로활동의 영역별 이수시간 및 특기사항 입력
- 나. 학교장이 허가한 이외의 활동이나 국외 활동, 외부기관 주최 활동은 입력 불가

6. 교과학습발달상황

- 가. 세부능력 및 특기사항은 학생참여형 수업 및 수업과 연계된 수행평가 등에서 관찰한 내용 입력
- 나. 과목별 세부능력 및 특기사항의 입력대상 범위는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정함.
- 다. 영재교육기관에서 수료한 영재교육 관련 내용은 관련 교과목의 ‘세부능력 및 특기사항’에만 입력
- 라. 공인어학시험 성적, 각종 교내외 인증사항, 논문(학회지), 도서출간, 지적재산권(특허, 상표 디자인 등) 출원 관련 내용 입력 불가

7. 행동특성 및 종합의견

: 행동발달상황을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급 담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성

8. 독서활동 상황

- 가. ISBN에 등재된 도서에 한해 기재 가능
- 나. 정기간행물(ISSN)에 등재된 도서는 기재할 수 없음.

9. 학교폭력 조치상황 관리

학생부 영역		가해학생 조치사	삭제 시기(신고일 기준)		
1,2학년	현재 3학년		2024.3.1. 이후	2023.3.1.~2024.2.29.	2023.2.28. 이전
학교 폭력 조치 상황 관리	행동특성 및 종합의견	제1,2,3호	졸업과 동시	졸업과 동시	졸업과 동시
	출결상황 특기사항	제4호	졸업일로부터 2년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)	졸업일로부터 2년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)	졸업일로부터 2년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)
		제5호			
		제6호			
	행동특성 및 종합의견	제7호	졸업일로부터 4년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)	졸업일로부터 2년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)	졸업과 동시
	인적·학적사 항 특기사항	제8호	졸업일로부터 4년 후	졸업일로부터 2년 후	졸업일로부터 2년 후 (졸업직전 심의 통해 졸업과 동시 삭제)
		제9호	삭제 대상 아님	삭제 대상 아님	삭제 대상 아님