


전라인이여, 조국을 품고 세계를 보라!!!

제 2021-25 호 2021.3.15.		가 정 통 신 문 등교수업 및 원격수업 안내	전 라 고 등 학 교 http://www.jeolla.hs.kr/ 교무실 251-4902
---------------------------	---	------------------------------------	---

학부모님 안녕하세요!

우리학교에서는 코로나19 감염병으로 사회적 거리두기가 지속됨에 따라 안정적인 학사운영 지원을 위해 등교수업과 원격수업의 가이드라인을 통합하고, 긴급상황 발생 시 학습 공백을 최소화 하기 위하여 등교수업 및 원격 수업 운영을 안내드립니다. 아래의 내용을 숙지하고, 학생들이 차질없이 원격수업을 받을 수 있도록 가정에서 지도하여 주시기 바랍니다.

□ 학사 운영 기본 원칙

- 사회적 거리두기 단계별 밀집도 최소화 방안 적용

구분	1단계	1.5단계	2단계	2.5단계	3단계
	생활방역	지역적 유행 단계		전국적 유행 단계	
학교 등교 원칙(교육부)	밀집도 2/3원칙, 조정 가능	밀집도 2/3 준수	밀집도 1/3 원칙 (고교 2/3) 최대 2/3 운영 가능	밀집도 1/3 준수	원격수업 전환

- (우선 등교 대상) 상급학교 진학·취업 등 다양한 진로·진학 준비기간이 필요한 고3의 경우 전년과 동일한 등교원칙 유지
※ 구체적인 운영 방안은 상황에 따라 별도 안내

□ 교육과정 운영 기본 원칙

가. 수업 방식

- 기존 교실 중심 오프라인 수업 체제에서 벗어나, 원격수업-등교수업 간 혼합 수업 등 온·오프라인을 연계한 방식
- 학급별 기초 시간표 운영을 통한 교과 담당 학급의 학생 관리 및 피드백 활성화

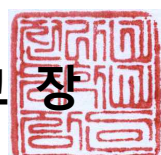
나. 교과 활동

- 교사-학생간 정서적 유대를 강화하고 학습동기 독려 및 정서적 안정을 유도하기 위해, 학생의 활동 및 학습 내용 등에 대한 교사별 학생 개인 피드백 강화
 - 개별 교사가 학생의 성취수준을 고려하여 등교/원격수업 전·후로 대면·유선·SNS 등 다양한 수단을 활용하여 학생 피드백 실시
 - 원격수업 진행 시에는 피드백과 소통이 가능한 토의·토론·프로젝트 등 실시간 쌍방향 수업(화상, 실시간 채팅 등) 활성화 및 비율 점진적 확대(주 1회 이상 실시)
 - 원격수업이 1주일 내내 지속되는 경우, 주 1회 이상 학생·학부모와 유·무선 상담 운영
 - 등교수업과 원격수업을 연계한 혼합 수업을 활성화하여, 학생의 활동 및 학습내용 등에 대한 교사별 학생 개인 피드백 강화
 - 주제구성, 학습자료 준비, 공동콘텐츠 제작 등은 동학년 동교과에서 협의 및 제작
- [사회적 거리두기 3단계] 격상 시 원격수업으로 전면 전환, 다양한 원격수업 유형을 활용하여 교과 수업 실시
- 원격수업 기간 중 실시간 조·종례 등을 통해 비대면 환경에서 교사-학생, 학생 간 소통을 강화하여 사회성 함양 및 정서발달 도모

- 학습안내 및 공지(학교 홈페이지, 각 학급 네이버 밴드, 리로스쿨)
- 원격교육 및 실시간 쌍방향 소통(EBS 온라인클래스, 각 학급 네이버 밴드 활용)
- 원격교육지원(1학년 ☎ 251-4901 / 2학년 ☎ 255-4259 / 교육연구부 ☎ 070-4066-7433)

2021. 3. 15.

전 라 고 등 학 교 장



□ 원격 수업 출결 관리

가. 기본 원칙

- (출결 확인) 원칙적으로 **당일 교과별 차시 단위로 실시**하되, 3일(수업일 기준) 내 최종 출결 확인
 - 실시간 쌍방향 수업은 당일(해당 시간)이 원칙이며, 접속불량 등으로 대체학습을 제공한 경우 3일 내 최종 확인
 - 담임교사 및 교과교사에게 사전에 타당한 사유로 인정될 경우, 당일 내 수강 시 출석으로 인정
- (출결 기록) 교과교사가 실시간 또는 사후 출석 증빙자료를 확인하여 차시별로 출결 보조장부(출석부) 또는 교육행정정보시스템(NEIS) 메뉴에 출석 또는 결석(결과)으로 기록
 - 교과교사는 미 수강 학생 수강 독려
- (출결 처리) 교과교사의 출결 기록(출석부 등)과 학생이 제출한 결석 사유 증빙자료 확인 후, 담임교사가 1주일(7일) 단위로 종합하여 월(月)단위 출결(마감) 처리

※ 등교수업 기간 중 개인단위 원격수업 인정 방안

- 1) 학급단위이상으로 원격수업을 실시한 경우에 한해 출석(수업)으로 인정
 - 2) 등교수업 운영 기간에 개인단위 등교중지 등으로 개별학생에게 온라인 등으로 제공한 대체학습은 원격수업으로 미인정(출석인정 결석 처리)
 - 3) 방역 관련 법령에 따른 등교중지 대상학생이 학급단위 이상 원격수업 운영 중 희망에 따라 원격수업을 수강한 경우에는 학생의 학습권 보장을 위해 출석(수업)으로 인정
- * 교외체험활동을 신청한 기간(시간) 동안 원격수업 참여 실적은 정규교육과정으로 인정 불가

나. 수업 유형별 출결 확인·인정 방법

<원격수업 유형별 출석 확인 방법>

수업 유형	출석 확인 방법								
	실시간 교사 확인	LMS 활용 방법*					기타(대체확인)		
		학습 시작일	진도율	접속 기록	학습 시간	산출물 탑재	SNS/ 메시지**	대체 학습	증빙 자료**
실시간 쌍방향	○	○	○	○	○		○	○	○
콘텐츠 활용		○	○	○	○	○	○		○
과제 수행		○	○	○	○	○	○		○
확인(인정) 기간	당일**	원칙적으로 당일(최종 3일 이내(수업일 기준) 내)							

* e학습터, ebs클래스, 클래스팅, 구글 클래스룸, 네이버밴드, 카카오톡, MS팀즈 등

** 실시간 쌍방향 수업: 접속불가 사실 소통(대체학습 부여)/ 이외 유형: 학습관리시스템(LMS)이 어려운 경우 수강 사실을 확인하는 수단으로 활용 가능

*** 접속 불가 등의 사유로 대체학습을 부여한 경우 3일(수업일 기준) 내

- 실시간 쌍방향 수업
 - 교사가 플랫폼 화면, 실시간 댓글(플랫폼, 별도 학급방) 등을 활용해 학생의 출석(참여)여부 확인(인정)
 - 접속 불량 등의 사유로 실시간 확인이 불가능한 경우 대체학습을 제시(당일)하여 그 이행 결과를 근거로 출석확인·인정
 - ※ SNS, 문자메시지 등을 활용하여 접속 불가 사실 확인 후 대체학습을 부여한 학생에 한하여 출석 처리 가능
- 콘텐츠 활용 중심 수업
 - 학습관리시스템(LMS)을 활용해 학습시작일, 진도율, 학습시간 등을 기준으로 출석 확인·인정
 - 학습관리시스템(LMS) 진도율 이수기준은 66% 이상 수강 시 학습으로 인정
 - 콘텐츠 활용 기간(출석 확인 기간)은 당일 교과별 차시 단위로 실시하는 것이 원칙이나 3일(수업일 기준)내로 인정
 - 학습관리시스템(LMS)을 활용하기 어려운 경우 과제물 제출, SNS, 유선전화, 문자메시지 등 활용
- 과제 수행 중심 수업
 - LMS를 활용한 접속 기록, 과제 수행 결과물 제출 여부를 기준으로 출석 확인·인정
 - 과제 인정 기준(인정 수준, 분량)은 교과에 따라 별도 마련 및 개별 안내, 학생의 수준을 감안한 과제 제시

다. 학생 관리

- 학생의 장애, 물리적 환경 등에 따라 원격수업 참여가 불가능한 학생* 등 불가피한 경우에 한해 사전에 제공한 대체 학습 이행 결과**를 근거로 출석 처리 가능
 - * 장애학생, 지리적·물리적 환경에 의해 인터넷 및 컴퓨터 사용이 어려운 학생 등
 - ** 서면 학습자료 및 과제 제공, 등교 시 학부모 학습 확인서 등과 함께 제출

※ 기한 내 원격수업을 수강하지 않은 학생, 교외 체험활동 신청에 따른 출석 인정 결석자는 대체학습을 통한 해당 수업의 출석 인정 처리가 불가능함

- 등교중지 대상 학생*: 방역 관련 법령에 따른 등교중지 대상 학생이 학급단위 이상 원격수업 운영 중 희망에 따라 원격수업을 수강한 경우, 학생의 학습권 보장을 위해 출석(수업)으로 인정
 - * 확진 받은 학생, 격리통지 받은 학생(동거인이 격리대상자인 경우 포함), 코로나19 의심 증상 학생 등
- ※ 그 외 질병으로 인한 결석은 결석한 날부터 기한(5일) 내 증빙서류 제출 시 '질병 결석' 처리
- 학교장이 정한 기간 이상 장기결석 시 ①유선 확인 및 출석 독려, ②소재 확인 불가 시 교육정보시스템(NEIS) 미인정 결석 등록 및 수사의뢰
- 특정 학생이 「학교보건법」 제8조, 같은 법 시행령 제22조 및 관련 지침에 따라 출석하지 못한 경우, '출석인정결석' 처리
 - ※ 확진자 발생 등에 따른 시설이용 제한 조치로 일과 중 등교중지 되는 경우, 해당일은 '출석인정 조퇴'처리

【등교중지 대상 학생】

대상	등교 중지 기간	출결증빙 자료
확진 받은 학생	보건당국의 입원치료 통지 시부터 격리 해제할 때까지	<ul style="list-style-type: none"> 입원치료통지서* * 감염병의 예방 및 관리에 관한법을 시행규칙 [별지 제 22호 서식]
격리 통지 받은 학생	보건당국의 격리 통지 시부터 격리 해제할 때까지	<ul style="list-style-type: none"> 격리통지서
실거주를 같이하는 동거인이 격리 통지 받은 학생*	보건당국의 격리 통지 시부터 격리 해제할 때까지	<ul style="list-style-type: none"> 동거인의 격리통지서
	<유의사항> - 다만, 동거인이 격리 통지를 받은 즉시 동거인과 접촉 없이 별도 시설에서 격리하는 경우, 학생은 등교 가능	
실거주를 같이하는 동거인이 의심증상이 있어 진단검사를 실시한 경우	진단검사 결과가 나오기 전까지	<ul style="list-style-type: none"> 실거주를 같이하는 동거인의 검사실시 여부를 증빙할 수 있는 자료 (예: 문자 통지 사본 등)
코로나19 의심증상 학생 (임상 증상 발현 학생) ※ 임상증상 발현 시 '유·초·중등 코로나19 감염예방 관리안내(제3판)'에 따라 선별진료소 방문·문의(해당 지침 5, 9, 40페이지 참고)	증상 발현 시부터 증상 소멸(호전) 시까지 <div> ※ 참고사항 ▶ 학생이 등교수업을 희망하는 경우 해당 증상이 코로나19와 연관성이 없고 타인에게 전파되는 감염병이 아니라는 것을 의사의 소견 등으로 확인 후 등교(방역지침 40쪽 참고) </div>	[코로나19 검사 결과 '음성'인 경우] <ul style="list-style-type: none"> 검사 결과를 증빙할 수 있는 자료 (예: 선별진료소 진료확인서(발급 가능 시), 문자 통지 사본 등) [코로나19 검사를 실시하지 않은 경우] <ul style="list-style-type: none"> 가정 내 건강관리 기록지, 학부모의견서 등 ※ 선별진료소 방문 또는 진료사실을 증빙할 수 있는 자료(발급 가능 시 권장) ※ 고사 기간 중에는 선별진료소 등의 방문 사실을 확인할 수 있는 자료 필수 확인 (예: 선별진료소 방문확인서, 진료확인서, 콜센터 또는 보건소와 통화 사실 증빙자료 등) ☞ 객관적 확인이 불가능한 경우 출결 처리와 별개로 인정점 부여는 학업성적관리 규정에 따라 별도 처리 가능

※ 등교중지 기준은 감염예방 관리지침에 의거하며, 상단의 표는 등교 중지 처리된 학생의 증빙서류를 제시하는 것이 목적임

□ 학생 평가

가. 기본 원칙

- 원격수업 및 등교수업에서 학습한 내용에 대한 학생의 학업성취도를 수행평가, 지필평가 등을 통해 확인하고, 평가의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 제고
 - ※ (지필평가) 등교하여 실시
 - 학년(급) 단위 고사장 운영(학년간 이동 자제)
 - 유증상자를 대비한 특별고사실 운영
 - ※ (수행평가)
 - 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않음
 - 원격수업 기간 중 직접 관찰·확인하지 못할 경우 과제물 내용은 평가하지 않음
 - * 실시간 쌍방향 화상 수업을 통한 토의·토론, 화상 발표 등(유형Ⅰ), 학생이 제출한 수행 동영상(유형Ⅱ)으로 평가 가능(유형Ⅱ: 2021년 모든 교과에 허용)
 - * 원격수업에서 학생의 수행 과정 및 결과를 직접 관찰·확인하지 못할 경우 등교수업 시 해당 과제물을 활용한 수업을 진행하여 학생의 수행 과정과 결과를 직접 관찰·확인한 경우 학생의 성취도, 태도, 참여도, 수행 역량 등을 평가 가능
 - ※ 수업 중 형성평가 등을 통해 학습 수준을 확인하여 학습 결손을 최소화하고, 참여도·태도 등을 관찰하여 학생 상담·지도에 적극 활용
- 평가(지필 및 수행평가)의 방법 및 반영비율, 횟수 등은 내신성적 산출 결과의 타당성, 형평성 등을 감안하여 도교육청 지침 및 학교 학업성적관리규정에 따라 학교장이 결정하고 학생·학부모에게 안내
- 출결 인정 방법과 인정점 부여 방법은 다르게 처리할 수 있음
 - 인정점 부여 관련 및 평가 규정은 본교 학업성적 관리 규정에 따라 처리함
- 결시생 성적처리: 학교 학업성적관리규정에 따라 산출

[결시생 인정점 부여 기준]

- (동일 학기 내 기준점수가 있는 경우) 학업성적관리규정에 따라 산출
- (동일 학기 내 기준점수가 없는 경우) 학업성적관리규정에 따라 산출
 - ① (일부 학생 미응시) 학업성적관리 규정에 따라 산출
등교중지대상 학생 및 기타 사유 결시학생 인정점 부여기준 참고
 - ② (학급 단위 미응시) 시험일정을 2주 뒤로 연기하되 불가피할 경우 '일부 학생 미응시'의 경우를 참고하여 도교육청과 학교의 협의를 통해 인정점 부여 기준 또는 대체 시험 방안 마련
 - ③ (학년(교) 단위 미응시) 시험일정을 2주 뒤로 연기하되 불가피할 경우 도교육청과 학교의 협의를 통해 인정점 부여 기준 또는 대체 시험 방안 마련

□ 학교생활기록부 기재

가. 기본 원칙

- 원격수업 및 등교수업 기간 중 교사가 직접 관찰·확인한 학생의 수행 과정과 결과를 종합적으로 기재
- 원격수업과 등교수업을 연계하여 실시한 경우, 원격수업의 내용 (또는 과제 내용)과 등교수업에서 학생을 관찰·평가한 내용을 연계하여 기재 가능(원격수업(또는 과제) 정성적 내용만을 단독으로 입력 불가, 정량자료 입력은 가능)
- 내실 있는 학교생활기록부 기재를 위해 원격수업 및 등교수업 계획·운영 시 학생의 수행과정 및 결과를 관찰할 수 있는 방안 확보

나. 원격수업 운영 시 학생평가·학교생활기록부 기재 원칙

- (유형Ⅰ) 수업 중 관찰·확인 가능형
 - 교사가 실시간 쌍방향 화상 수업을 통해 직접 관찰·확인한 학생의 수행 과정 및 결과를 평가하거나 학생부*에 기재 가능
 - * 창의적체험활동 특기사항, 교과 세부능력 및 특기사항, 행동특성 및 종합의견 등
 - (예시 1) 실시간 쌍방향(화상) 수업 시 실시한 토의·토론에서 교사가 직접 관찰한 학생의 참여도, 논리성 등을 평가하거나 학생부에 기재
 - (예시 2) 실시간 쌍방향(화상) 수업 시 실시한 발표 수행평가에서 교사가 직접 관찰한 학생의 발표 참여도, 이해도 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (유형Ⅱ) 수업 후 관찰·확인 가능형
 - 원격수업 후 학생이 제출한 과제를 통해 교사가 직접 관찰·확인한 학생의 수행 결과 평가하거나 학생부 기재 가능
 - * 2021년 모든 교과에서 허용

- (예시 1) 학생이 수행하여 제출한 생활체조 영상을 교사가 직접 관찰·확인하여 자세 및 순서 정확성 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 학생이 수행하여 제출한 식재료 다듬기 영상을 교사가 직접 관찰·확인하여 조리 과정, 완성도 등을 평가하거나 학생부에 기재

○ (유형 III) 수업 후 관찰·확인 불가형

- 원격수업 시 학생이 제출한 과제*의 수행 주제 및 과정을 교사가 직접 관찰할 수 없는 경우 평가 및 학생부 기재 불가
 - * 에세이, 독후감, PPT, UCC 등
- 단, 등교수업(또는 실시간 쌍방향 화상 원격수업)시 해당 과제물과 연계한 수업활동을 전개한 경우 교사가 직접 관찰·확인한 내용은 평가하거나 학생부 기재 가능

- (예시 1) 등교수업에서 '비평의 기법'에 대해 지도하고, 원격수업 중 작성한 독후감을 수정·작성 및 발표하게 하여 교사가 관찰·확인한 이해도, 태도 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 원격수업 중 작성한 실험 계획서를 바탕으로 등교수업에서 실험을 실시하고, 실험 중 교사가 관찰·확인한 학생의 이해도 등을 평가하거나 학생부에 기재

○ (유형 IV) 수업 중 관찰·확인 불가형

- 원격수업 시 학생이 실시간 작성한 자료*의 수행 주제 및 과정을 교사가 직접 관찰할 수 없는 경우 평가 및 학생부 기재 불가
 - * 실시간 채팅, 문자메시지, 댓글, SNS 메시지 등
- 단, 등교수업(또는 실시간 쌍방향 화상 원격수업)시 해당 자료 및 교사 피드백과 연계한 수업활동을 전개한 경우 교사가 직접 관찰·확인한 내용은 평가하거나 학생부 기재 가능

- (예시 1) 원격수업 시 채팅 등으로 토론한 내용을 바탕으로 등교수업에서 3:3 토론을 진행하고, 토론 활동에서 관찰한 학생의 논지, 태도 등을 평가하거나 학생부에 기재
- (예시 2) 원격수업 시 댓글을 활용하여 창작한 모둠별 단편극을 바탕으로 등교수업에서 실시한 모둠별 단편소설 창작 활동에서 교사가 관찰한 창의성, 협동성 등을 평가하거나 학생부에 기재

다. 사회적 거리두기 단계별 학생평가·기록 기준

구분		고	
평가	1~2.5 단계	•(학기말 성적) 산출 •(지필·수행평가) 선택 가능	
	3단계		
교과세특	1~3 단계	기재대상	모든 학생의 모든 과목
		기재내용	교사가 관찰·평가한 내용 ※ 위탁교육기관, 특수학급 및 순회교육 담당교사가 관찰·평가한 내용 포함 ※ 원격수업과 등교수업 연계 시, 원격수업 내용(과제내용) 연계 기재 가능 ※ (3단계 시) 교사가 관찰·평가한 내용 + 원격 수업 내용(포함 가능)
창·체	1~2.5 단계	기재대상	모든 학생
		기재내용	정량자료 및 교사가 관찰·평가한 내용 ※ 관찰 가능 수업시간 확보 ※ 원격수업과 등교수업 연계 시, 원격수업 내용(과제내용) 연계 기재 가능
	3단계	기재대상	모든 학생
		기재내용	자율활동
동아리활동			정량기록 + 교사 관찰·평가 내용 + (원격수업 내용) ※ (가능할 경우) 학생 상호평가 내용
진로활동	정량기록+원격수업 내용+대면/비대면(유선 포함) 진로상담 결과		
행·특	1~2.5 단계	기재대상	모든 학생
		기재내용	대면·비대면(유선 포함)으로 실시한 교사의 관찰·평가, 상담 내용 ※ 실시간 조종례 및 실시간 온라인(유선 포함)으로 진행한 진로상담 결과 포함 가능
	3단계	기재대상	모든 학생
		기재내용	대면·비대면(유선 포함)으로 실시한 교사의 관찰·평가, 상담 내용 ※ 실시간 조종례 및 실시간 온라인(유선 포함)으로 진행한 진로상담 결과 포함 가능, 필요시 정량기록 포함 가능