

방과후학교 교육 프로그램 수강 중지 및 환불 요청서

학년	반	번호	이름	보호자 연락처	프로그램명 / 반	환불요청 접수일
						202 . . ( )요일

♠ 제출 장소: 학교 도서실 앞 수강 중지 신청함(초록색 우편함)  
♠ 환불 방법: 스쿨뱅킹 (환불액은 환불 요청 접수 후 익월 중 입금 예정)  
♠ 수강료 반환 조건  
(※본 환불 요청서 접수 시점에 따라 수강료 환불금은 아래와 같이 달라지므로 유의하시기 바랍니다.)

구분	환불 사유 발생일	환불금액
학교에서 방과후 학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우	방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 날	수강료를 일할 계산한 금액 (※ 이미 구입한 교재 및 재료비는 제외)
학습자가 또는 학습자의 학부모가 본인의 의사로 수강을 포기한 경우	수강 개시 전일	수강료와 교재 및 재료비 전액 환불
	총 수강 시간의 1/2 경과 전	수강료의 1/2 해당액 (※ 이미 구입한 교재 및 재료비는 제외)
	총 수강 시간의 1/2 경과 후	환불하지 아니함

※ 환불 기준은 마지막 수강 일자가 아니라 환불 요청서 접수 일자임.  
※ ‘학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률 시행령’ 제 18조 제3항을 준용하여 작성함.  
※ 전라북도 방과후학교 수강료 환불 규정 기본안을 따름.  
※ 방과후학교 자유수강권 지원 대상자의 경우도 위의 기준에 따름.

202 . . .

보호자 인 (서명)

☐ 위와 같이 학생 ( )의 수강 중지를 신청하며 환불을 요청합니다.

대리 신청자명	관계	대리신청자 연락처
	강사, 담임교사, 실무사, ( )	

대리신청자 인 (서명)

전주동신초등학교장 귀하