

2025학년도 중학교 학업성적관리규정 점검 확인표

시(군)	완주	학교명	화산중학교
------	----	-----	-------

[학업성적관리규정]

영역	검토 내용	이행	미이행	검토 세부 내용 및 수정 반영 요청
목적	① 학업성적관리규정의 목적을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
방침	① 학업성적관리규정 제정의 근거 지침(교육부 훈령 제504호 및 2025 전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침)을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	② 과목별 수행평가 반영비율은 학기 단위 성적 총점의 40% 이상을 준수하였는가?	<input type="radio"/>		
	③ 지필평가 없이 수행평가만으로 시행하는 과목을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	④ 지필평가 2회 중 1회만 실시하는 조건을 준수하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑤ 「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법」 제8조제3항의 내용을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑥ 부모(친인척) 교직원의 '평가 관련 업무' 배제에 관한 규정이 있는가? ※ 소규모학교 공정성 제고 방안 마련	<input type="radio"/>		
	⑦ 부정행위 예방 대책과 부정행위자에 관한 처리 절차 및 기주가 구체적으로 마련되어 있는가? ※ 학기 초 학생, 학부모, 교직원 안내 명시	<input type="radio"/>		
학업 성적 관리 위원회 및 교과 협의회 구성·운영	① 학업성적관리위원회 구성 및 역할은 학교 상황을 고려하여 구체적으로 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	② 학업성적관리위원회 심의 내용을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	③ 교과협의회 구성 및 운영은 학교 상황을 고려하여 구체적으로 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	④ 교과협의회 상시 운영(학기당 2회 이상) 및 합의록 비치에 관한 내용을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
평가의 목표 및 방법	① 평가의 목표는 2025 전북특별자치도교육청 학업성적관리 시행지침을 준수하여 명시하였는가?	<input type="radio"/>		

영역	검토 내용	이행	미이행	검토 세부 내용 및 수정 반영 요청
평가의 목표 및 방법	② 성취기준 재구조화의 유의사항을 명시하였는가?	○		
	③ 학기 단위 성취수준 설정(1학년)에 관한 내용을 명시하였는가?	○		
	④ 정보공시 이후 교과별 교수학습 및 평가 운영 계획의 수정사항 발생 시 지침에 따른 조치 사항을 명시하였는가?	○		
	⑤ 평가 실시 전 평가운영(지필평가 범위, 수행평가 시기 등)의 안내 방법을 구체적으로 명시하였는가?	○		
	⑥ ‘평가에 관한 사전 교직원 연수’를 명시하였는가?	○		
	⑦ 자유학기 취지에 맞는 평가 방안 마련에 관한 내용을 명시하였는가?	○		
지 필 평 가	① 평가 문항 출제(공동출제, 공동채점 등)에 관한 교과 협의 내용을 명시하였는가?	○		
	② 평가 운영 기간 중 학생 출입 제한구역을 구체적 으로 지정하여 명시하였는가?	○		
	③ 지필평가 기출문제(정답 포함) 공개범위와 방법*을 구체적으로 명시하였는가? *학교 홈페이지, 교내 특정 장소 비치, 출력물 제공 등	○		
	④ 평가 관련 보안규정을 구체적으로 명시하였는가?	○		
	⑤ 고사 원안에 관한 유의사항(문항별 배점 표시, 100점 만점 출제, 난이도 배열 등)을 명시하였는가?	○		
	⑥ 출제 문항 제작 시 유의사항을 구체적으로 명시 하였는가?	○		
	⑦ 서답형 및 서술(논술)형 출제 비율은 지침의 조건 범위를 준수하였는가? ※ 서술(논술)형 20% 이상 : 국어·사회(역사 포함)· 수학·과학·영어 ※ 서술(논술)형 10% 이상 : 도덕	○		
	⑧ 지침의 제한 조건 범위 내에서 서술(논술)형 평가만으로 실시하는 과목을 별도로 명시하 였는가?	○		
	⑨ 서답형 채점 기준의 유의사항(부분점수 부여 등)을 명시하였는가?	○		
	⑩ 학교에서 결정한 문항정보표 양식(NEIS 또는 자체)을 명시하였는가? ※ 학교 자체 양식 사용 시 문항정보표 필수 항목 확인	○		
	⑪ 과목별 고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등의 확인 및 결재 절차를 명시하였는가?	○		

영역	검토 내용	이행	미이행	검토 세부 내용 및 수정 반영 요청
지필 평가	⑫ 수행평가 영역별 기본점수는 영역만점의 10~40%로 명시하였는가? ※ 전국 시도교육청 공동주관의 영어듣기 평가 예외 가능	○		
	⑬ 고사 관리 담당자 및 장소를 구체적으로 명시하였는가? - 평가관리 담당교사, 보안 및 인쇄관리 담당자 - 통제구역, 시험지 보관 장소	○		
	⑭ 지침을 준수한 고사 시행 유의 사항을 명시하였는가? - 문답지 배부 및 유의사항 전달시간 5분 확보 - 고사실 당 18명 이상의 경우 2인 감독 - 부정행위 관련 감독교사의 사전 안내 - 출제교사의 '담당과목 평가시간에 감독 배제 및 대기장소' - 고사 도중 오류 문제 정정에 대한 조치 사항 - 규정 외 사항은 대학수학능력시험 유의사항을 참고하여 결정	○		
	⑮ 채점 및 답안지 처리 계획이 구체적으로 수립되어 있는가? - 답안지 채점 장소 명시 - 학생 본인에게만 성적 공개 - 이의신청 기간 명시	○		
	⑯ 평가문항에 오류가 있거나 공정성 등이 훼손된 경우 처리 방안이 수립되어 있는가?	○		
	⑰ 결재된 고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등을 수정할 경우, 처리 절차를 명시하였는가? ※ 수정 전·후의 자료 함께 보관	○		
	⑱ 성적 산출의 증빙자료 보관 기간(성적 처리 완료 시점부터 5년)을 명시하였는가?	○		
수행 평가	① 수행평가 계획에 대한 사전 안내 방법을 명시하였는가? ※ 학교 홈페이지 또는 유인물 등	○		
	② 수업시간 외 과제형 수행평가(사전 준비가 필요한 단순 암기식 포함) 금지에 대한 내용을 명시하였는가?	○		
	③ 일제고사 형태의 지필형 수행평가(영어듣기평가 제외) 금지를 명시하였는가?	○		
	④ 모둠활동 평가에 대한 유의사항을 명시하였는가?	○		
	⑤ 학생 본인에게만 성적 공개 및 이의신청 기간을 명시하였는가?	○		

영역	검토 내용	이행	미이행	검토 세부 내용 및 수정 반영 요청
수행평가	⑥ 장애 학생 중 수행평가가 불가능한 영역에 대한 성적처리 방법이 명시되어 있는가?	<input type="radio"/>		
	⑦ 평가의 공정성과 객관성을 고려하여 결시자 처리 기준을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑧ 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료 (수행평가 성적일람표 등)의 보관 기간(졸업 후 1년 이상)을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑨ 수행평가 결과물의 보관 기간을 결정하는 내용이 명시되어 있는가?	<input type="radio"/>		
인정점 부여	① ‘학기말 성적처리를 위한 결시생 등’ 인정점 부여 계획이 학교 상황에 맞게 구체적으로 수립되어 있는가? - 3순위(별도의 기준점수) 적용 시 결정 내용 명시 - 결시 종류에 따른 구체적인 인정비율 명시	<input type="radio"/>		
학업 성적 결과 처리 및 교과 학습 발달 상황 관리	① 학년별 성적 처리 방식의 변경 사항이 반영되었는가?	<input type="radio"/>		
	② 2022 개정 교육과정의 학교자율시간에 대한 내용을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
	③ 성적 일람표의 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출하는 내용을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
	④ 학기말 성적 산출 시 학적변동자에 대한 수강자 포함 여부의 내용을 명시하였는가? ※ 2차고사 도중 학적변동일까지 계획된 과목은 학기말 성적 산출 수강자(대상자)에 포함	<input type="radio"/>		
	⑤ ‘개인별 세부능력 및 특기사항’의 수정 내용을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑥ 장애 학생의 평가조정 규정을 마련하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑦ 병원학교 성적 처리 변경 사항을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑧ 소년보호기관 학생의 성적 처리 변경 사항을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑨ 대안교육 위탁교육기관 학생의 성적 처리 변경 사항을 반영하였는가?	<input type="radio"/>		
출결 상황	① 장기결석 일수를 구체적으로 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	② 경조사에 따른 출석 인정결석 일수 변경 사항을 반영하였는가? ※ (사망)부모의 형제·자매 및 그의 배우자 ‘3일’	<input type="radio"/>		

영역	검토 내용	이행	미이행	검토 세부 내용 및 수정 반영 요청
출결 상황	③ 월 1일의 생리인정 결석 산정 기준을 구체적으로 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	④ 학기 초 최초 제출한 진단서로 질병결석을 갈음할 수 있는 수정된 범위를 반영하였는가? ※ 만성질환 등 장기적 치료가 필요한 것으로 확인된 학생	<input type="radio"/>		
	⑤ 지침에 따른 지각·조퇴·결과를 학교 상황에 맞게 구체적인 기준을 명시하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑥ 같은 날짜에 지각·조퇴·결과가 발생한 경우 구체적인 처리 기준을 마련하였는가?	<input type="radio"/>		
	⑦ 전 교사가 모든 학생을 대상으로 지각·조퇴· 결과의 기준을 <u>일관되게</u> 적용해야 함을 명시 하고 있는가?	<input type="radio"/>		

[별지]

영역	점검 내용	이행	미이행	검토 요청 사항
별지	① ‘[별지2] 월별 학생평가 매뉴얼’이 마련되어 있는가?	<input type="radio"/>		
	② ‘[별지3] 학생평가 단계별 운영 매뉴얼’이 마련 되어 있는가?	<input type="radio"/>		
	③ ‘[별지4] 단위학교 정기고사 계획 및 진행 매뉴얼’이 마련되어 있는가?	<input type="radio"/>		

[평가 개요표 점검]

영역	점검 내용	이행	미이행	검토 요청 사항
평가 개요 표	① 평가 개요표에 다음 사항이 명시되어 있는가? - 평가종류 - 지필평가수행평가에 대한 반영비율 - 평가영역, 평가방법, 영역만점, 학기말 반영비율 - 교육과정 성취기준, 기본점수 - 평가 시기	○		
	② 과목별 지필평가수행평가에 대한 반영비율을 준수하였는가? - 반영비율 합계 100% - 수행평가 반영비율 40% 이상 - 지필평가 1회만 실시할 수 있는 조건 · 수행평가 반영비율 70% 이상 · 1단위 과목	○		
	③ 성취기준에 근거하여 수행평가 ‘평가영역’을 설정하였는가? - 점수화가 가능하지 않는 영역(‘태도’ 등)은 평가 영역으로 설정할 수 없음	○		
	④ 고사별 지필평가 영역만점의 합계가 100점인가?	○		
	⑤ 서답형 비율은 지필평가 총 배점의 30% 이상을 준수하였는가?	○		
	⑥ 국어·사회(역사 포함)·수학·과학·영어 교과 의 서·논술형 비율은 지필평가 총 배점의 20% 이상을 준수하였는가? ※ 도덕의 경우 지필평가 총 배점의 10% 이상	○		
	⑦ 지필평가 서답형(서·논술형) 영역만점과 학기 말 반영비율의 환산값이 일치하는가? ※ ‘(이성)’, ‘(이해)’의 조건이 없을 경우, 명시한 점수 로만 출제 가능	○		
	⑧ 수행평가 영역별 만점과 학기말 반영비율이 일치하지 않을 경우, 무한소수의 환산점이 발생 하지 않도록 하였는가?	○		
	⑨ 수행평가 평가영역별 해당 과목의 성취기준을 적절하게 명시하였는가? ※ (예시) ‘사회’ 평가영역에 ‘역사’의 성취기준을 명시할 수 없음 ※ 하나의 평가영역에 모든 성취기준을 명시한 경우 재확인	○		
	⑩ 수행평가 기본점수는 평가영역별 영역만점의 10~40%로 명시하였는가?	○		
	⑪ 수행평가의 영역별 평가시기를 명시하였는가?	○		

2025. 3. 26 .

검토자 : 직급 교사 성명 : 하윤리 (하윤리)
확인자 : 직급 교감 성명 : 서용상 (서용상)