

유치원명 : 왕복초등학교병설유치원

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	■Y □N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	■Y □N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	■Y □N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	■Y □N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	■Y □N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	■Y □N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	■Y □N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	■Y □N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	◦ 교육과정을 2019 개정누리과정을 반영하여 유아 중심 놀이 중심의 교육과정을 수립하여 운영함 ◦ 하루일과 운영시 유아의 흥미를 반영하여 주제를 정하고 각 활동유형 간에 균형 있고 연계성 있게 통합 운영 하고 있으며, 1일 2시간 이상 스스로 선택한 활동을 주도적으로 진행할 수 있도록 놀이 활동과 바깥 놀이 시간(자연체험활동, 대근육활동, 게임 등)을 운영하고 있음. ◦ 유아 개개인의 특성을 존중하고 따뜻한 미소와 긍정적인 언어 사용으로 유아가 바람직한 사회적 관계를 형성해 나갈 수 있도록 지도하고 있음. ◦ 유아 및 놀이 및 활동을 관찰하여 유아의 변화 정도 등을 파악하며 다음 놀이 지원 등에 반영하고 있음 ◦ 방과후 과정 운영 시 놀이와 쉼을 중심으로 운영하고, 교육과정에서의 놀이가 연계될 수 있도록 운영함.			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	■Y □N	
	2-2 시설· 설비의 적합성	1. 실내외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	■Y □N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	■Y □N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	■Y □N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	■Y □N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> 유아의 흥미와 놀이에 따라 공간 구성을 변화시키고, 놀이 공간 간의 연계가 원활하여 놀이가 심화 확장 되도록 결합 및 재구성이 가능하도록 함 유아의 시설·설비에 맞게 화장실 및 세면대를 수선하여 성인의 도움 없이 유아의 사용이 용이 하도록 하고, 자료를 유아가 자유롭게 꺼낼 수 있도록 해주며, 유아의 상상력과 창의력을 발휘할 수 있는 개방적인 놀이 자료(블럭, 상자, 나뭇가지 등)를 다양하게 제공함 유치원운영위원회를 구성하여 예·결산서는 심의 및 자문을 거쳐 공개하여 투명하게 관리하고 있음 유치원생활기록부 작성 및 관리 지침을 준수하여 유아의 생활과 성장·발달을 종합적으로 기술하여 작성·관리하고 있음 			

영역	평가지표	평가항목	충족/미충족	비고
Ⅲ. 건강·안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	■Y □N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	■Y □N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	■Y □N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	■Y □N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 조리 및 배식과정이 안전하고 위생적이다.	■Y □N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	■Y □N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> 유치원 실내외 공간 및 놀이 시설 소독을 실시하고 청결을 유지하고 있으며 문 고정부, 모서리 면에 끼임 방지 장치 및 완충체를 설치하여 안전하게 관리하고 있음 화장실 세면대의 온수조절장치를 통해 안전하게 관리하고 있으며 연1회 이상 소방시설 정기 점검을 시행함 유아의 손씻기, 양치질이 위생적으로 이루어질 수 있도록 지도하며 유아에게 안전교육계획안에 맞추어 7대 영역 15시간 안전교육을 실시하고 있음 급·간식 운영 시 식단표를 작성하고 음식물 처리, 조리공간, 식기구, 식자재 보관 공간 등을 위생적으로 관리하고 유지하고 있음 등·하원 시 유아에게 수시로 안전 교육을 실시하며, 보호자 확인 후 등·하원 할 수 있도록 함 			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	■Y □N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	■Y □N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수기회를 갖는다.	■Y □N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	■Y □N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	■Y □N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	■Y □N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 원장은 유치원 운영을 위한 전문성을 높이기 위해 노력하고 있으며, 유아, 교직원, 학부모와 지역사회가 함께 발전할 수 있도록 노력하고 있음 ◦ 원장은 유치원 운영에 대한 비전을 교직원과 공유하고 협력적인 조직 문화를 조성함 ◦ 교직원은 전문성 제고를 위하여 유치원 내·외 다양한 연수와 활동에 지속적으로 참여하고 있음 ◦ 교직원은 학습공동체에 참여하여 전문성을 신장시킬 수 있는 기회를 갖음 ◦ 유치원에 교사가 개별로 사용할 수 있는 업무용 책상, 의자, 컴퓨터로 사용할 수 있는 업무지원 설비가 있음 ◦ 교직원 인사 및 복무 관련 규정이 있으며 이를 교직원에게 공지하고 인사 및 복무에 적용하고 있음 			