

## 2022학년도 학업성적관리 계획 확인표

|      |                        |      |                        |                 |
|------|------------------------|------|------------------------|-----------------|
| 시(군) | 익산시                    | 학교명  | 함라중학교                  |                 |
| 업무담당 | 한소린 <small>한수진</small> | 담당부장 | 황선희 <small>황수희</small> | 확인일자 2022.4.13. |

### [학업성적관리규정]

| 영역             | 확인 사항  | 확인 여부  | (부족한 경우) 수정 계획 또는 검토 요청 사항 |
|----------------|--|--|----------------------------|
| 목적             | ◇ 교육부 훈령 제393호 및 2022학년도 전라북도 학업성적관리 시행지침에 맞게 잔술되어 있는가?  | O  |                            |
| 방침             | ◇ 평가/관리의 객관성·공정성·투명성·신뢰도를 높이기 위한 방안이 제시되어 있는가?<br>-과정중심형 수업밀착 평가를 위한 수행 평가 방안이 제시되어 있는가?<br>-지필평가 횟수는 적정하게 제시되어 있는가?<br>-「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제」에 관한 특별법을 준수하고 있는가?<br>- 부모 및 친인척 교직원의 평가 관련 업무가 배제되어 있는가?<br>- 부정행위 예방 대책과 부정행위자에 대한 처리 절차 및 기준이 마련되어 있는가?   | O  |                            |
| 학업 성적 관리 위원회   | ◇ 학업성적관리위원회의 구성은 적정한가?<br>◇ 학업성적관리위원회의 심의내용은 적정한가?<br>◇ 교과협의회 구성 및 운영방법이 구체적으로 명시되어 있는가?   | O<br>O<br>O                                    |                            |
| 평가의 목표·내용 및 방법 | ◇ 평가의 목표가 명확하게 제시되어 있는가?<br>◇ 각종 평가 시 평가의 범위와 수준에 대한 언급이 되어 있는가?<br>◇ 평가 사전연수, 평가 관련 자료 결재에 대한 언급이 있는가?  | O<br>O<br>O                                    |                            |
| 지필 평가          | ◇ 과목별 정기고사 시행계획은 적정한가?<br>(규정에 포함한 경우)<br>◇ 출제 및 고사기간 학생출입 제한구역 지정에 대한 내용이 있는가?<br>◇ 평가 관련 보안규정과 시험지 유출시 처리 기준이 마련되어 있는가?<br>◇ 문항 출제 시 공동 출제에 대한 내용이 포함되어 있는가?<br>◇ 출제 시 유의사항이 구체적으로 명시되어 있는가?<br>◇ 서답형 및 서술(논술)형 출제 비율에 대한 내용이 명시되어 있는가?<br>◇ 과목별 고사일정, 문항정보표, 채점기준표 등 의 양식에 대한 내용이 언급되어 있는가?<br>◇ 과목별 지필평가-수행평가에 대한 반영 | O<br>O<br>O<br>O<br>O<br>O<br>O<br>O<br>O<br>O | 해당 없음                      |

| 영역          | 확인 사항  | 확인 여부                      | (부족한 경우) 수정 계획 또는 검토 요청 사항 |
|-------------|--|----------------------------|----------------------------|
|             | <p>비율, 평가영역, 영역만점, 반영비율, 기본점수 등은 적정한가?<br/>(규정에 포함한 경우)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 평가문제 인쇄 및 보안 관리 계획은 적정한가?</li> <li>◊ 문답지 배부 및 유의사항 전달시간은 확보되어 있는가?</li> <li>◊ 정기고사 감독배정 계획은 적정한가?</li> <li>◊ 채점 및 답안지 처리 계획은 적정한가?</li> </ul>   |                            |                            |
|             | <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 과목별 수행평가 시행계획은 적정한가?<br/>(규정에 포함한 경우)</li> <li>◊ 수행평가에 대한 사전안내 및 이의신청 기간 운영 계획이 수립되어 있는가?</li> <li>◊ 과목별 수행평가 점수 부여 기준이 명확하게 수립되어 있는가?<br/>(규정에 포함한 경우)</li> </ul>  | ○<br>○<br>○                |                            |
| 수행 평가       | <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 과정중심, 역량중심 수행평가 계획이 수립되어 있는가?(과제형 수행평가 금지)</li> <li>◊ 신체장애 학생에 대한 수행평가 성적처리 방법이 명시되어 있는가?</li> <li>◊ 수행평가 결시자에 대한 처리 계획이 수립되어 있는가?</li> <li>◊ 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료 보관방법, 수행평가 결과물에 대한 처리 계획이 수립되어 있는가?</li> </ul>   | ○<br>○<br>○<br>○           | 해당 없음                      |
| 인정점 부여      | <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 정기고사 및 수행평가 결시생에 대한 인정점 부여 방법 및 기준은 적정한가?</li> <li>◊ 인정점 산출을 위한 기준점수가 적절하게 결정되어 있는가?</li> </ul>   | ○<br>○                     |                            |
| 학업 성적 결과 처리 | <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 성취평가제에 따른 성취율과 성취도 기준은 적정한가?</li> <li>◊ 성적산출에 필요한 수강자수 기준이 명확한가?</li> <li>◊ 대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 성적 처리 방법이 명시되어 있는가?</li> <li>◊ 소년원학교 이수학생의 성적처리 방법이 명시되어 있는가?</li> <li>◊ 정보통신매체를 이용하여 수업 받은 학생의 성적처리 방법이 명시되어 있는가?</li> <li>◊ 재취학, 재·전·편입학생, 해외에서 귀국한 학생, 외국인 학생, 북한 이탈주민의 자녀 등에 대한 성적처리 방법이 명시되어 있는가?</li> </ul> | ○<br>○<br>○<br>○<br>○<br>○ |                            |
| 출결 상황       | <ul style="list-style-type: none"> <li>◊ 출결상황 관리에 대한 단위학교 차원의 규정이 마련되어 있는가?</li> </ul>   | ○                          |                            |

## [단계별 업무 계획] - 학교 계획 수립 시 검토

| 영역     | 주요확인내용                                 | 확인여부 | (부족한 경우) 수정계획 또는 검토 요청 사항 |
|--------|--|------|---------------------------|
| 단계별 업무 | ◊ 학업성적 평가 및 보안관리 단계별 업무 매뉴얼이 마련되어 있는가? | O    |                           |
|        | ◊ 정기고사 계획 및 진행 매뉴얼이 마련되어 있는가?          | O    |                           |
|        | ◊ 정기고사 원안 및 문항정보표 양식은 통일되어 있는가?        | O    |                           |
|        | ◊ 학업성적관리규정에 대한 전교원 연수 계획은 수립되어 있는가?    | O    |                           |
|        | ◊ 정기고사 및 수행평가 관련 전교원 연수 계획은 수립되어 있는가?  | O    |                           |
|        | ◊ 학생평가 시행 보안 관리 확인 계획이 수립되어 있는가?       | O    |                           |

## [과목별 평가 규정(계획)] - 학교 계획 수립 시 검토

| 영역        | 주요확인내용   | 확인여부 | (부족한 경우) 수정계획 또는 검토 요청 사항 |
|-----------|--|------|---------------------------|
| 과목별 평가 규정 | ◊ 과목별 성취기준·평가기준은 마련되어 있는가?   | O    |                           |
|           | ◊ 과목별 수업차시계획에 수행평가 계획이 수립되어 있는가?   | O    |                           |
|           | ◊ 평가목표<br>-과목별로 평가의 목표가 무엇인지 구체적으로 진술되어 있는가?   | O    |                           |
|           | ◊ 평가방침<br>-평가의 근거는 무엇인지, 어떻게 평가할 것인지, 평가할 때 유의할 점은 무엇인지 등을 진술하고 있는가?   | O    |                           |
|           | ◊ 학기별 평가계획<br>-학기별 기준 성취율과 성취도 명시<br>-지필평가, 수행평가 영역별 비율 명시<br>-수행평가 영역별 기본점수 설정<br>-과제형 수행평가시 학생 수행 여부 확인 방안<br>-평가의 시기<br>-평가결과 학생 확인절차(이의신청 기간 명시) | O    |                           |
|           | ◊ 정기고사, 수행평가 공동 출제 및 채점<br>-동일학년 동일교과 2인 이상의 교사가 수업을 분담할 경우 정기고사 및 수행평가 문제의 공동 출제와 공동채점 계획이 수립되어 있는가?  | O    |                           |
|           | ◊ 정기고사, 수행평가 미응시자 처리<br>-결시자에 대한 처리 방법이 제시되어 있는가?<br>-결시자 인정점산출방법이 제시되어 있는가?   | O    |                           |
|           | ◊ 수행평가 결과 학교생활기록부 기재   | O    |                           |

| 영역 | 주요확인내용  | 확인여부 | (부족한 경우) 수정계획 또는 검토 요청 사항 |
|----|---|------|---------------------------|
|    | -수행평가 중 관찰기록 방법이 명시되어 있는가?<br>- 관찰기록 내용을 바탕으로 진로와 연관지어 어떻게 내용을 기재할 것인지가 명시되어 있는가? |      |                           |
|    | ◇과목별로 평가계획 사전 안내 방법이 명시되어 있는가?  | O    |                           |
|    | ◇과목별로 학습 더딤학생 지도계획은 수립되어 있는가?   | O    |                           |

2022. 4. 13.

확인자 : 직급 교장 성명 : 정재군 