
프라임칼리지

재직자기초대학과정 홍보자료

2013. 8.



한국방송통신대학교 프라임칼리지

Contents

프라임칼리지 선취업후진학

재직자기초대학 과정	.....1
1. 과정소개	.....1
2. 과정운영	.....1
3. 주요대상	.....1
4. 기대효과	.....1
5. 주요영역	.....2
가. 교육과정 주요영역	.....2
나. 주요영역별 개요	.....2
6. 2013년 개설교과목 소개	.....3
가. 대학기초영어	.....3
나. 직업의식과 직업윤리	.....5
다. 기획과 프레젠테이션	.....7
라. 직장 매너	.....9
7. 2014년 3월 개설예정 교과목	.....11
8. 수강방법	.....12
9. 모집안내	.....13
가. 모집대상	.....13
나. 모집일정	.....13
다. 모집방법	.....13
리. 모집정원	.....13
마. 수 강 료	.....13

재직자기초대학 과정

Professional Foundation Course
在職者基礎大學

▶▶ 수강신청 안내 ☎ 02)3668-4433~6 교육과정 문의 ☎ 02)3668-4442

1. 과정소개

- 교양과 전문성을 강화하는 융·복합 교육과정의 입문 단계로 대학생으로 갖추어야 할 기본 소양과 직업인으로서 요구되는 직무능력의 향상을 위한 교육과정입니다. 프라임칼리지에 입학하게 되면 과목당 이수 시 증명서를 받을 수 있으며, 평가를 통해서 학점으로 인정받을 수 있습니다.

2. 과정운영

- 1년에 2학기제로 운영
- 단체수강이나 수요에 따라 분기별 또는 수시 운영 가능

3. 주요대상

- (예비)직장인을 포함한 모든 재직자 (방송대 학생 여부에 관계없이 수강 가능)

4. 기대효과



- 경험을 통해 학습한 내용을 이론적으로 체계화
- 새로운 학문분야와 융복합하여 창의적 인재로 거듭남



- 다른 사람과 함께 일할 수 있는 기본 소양과 인성을 갖추
- 직업인으로서의 윤리 의식 함양
- 직업적 자부심으로 성공적인 사회생활 영위



- 평생직업시대, 직업인으로서 자신의 진로를 스스로 개발하고 실현
- 지속적 학습을 위한 기초역량 함양

5. 주요영역

가. 교육과정 주요영역



나. 주요영역별 개요

교육과정 영역	개요
기초학습역량	대학수학에 꼭 필요한 교과목 중심으로 사고·언어, 수리, 과학, 외국어능력을 함양할 수 있는 과정 → 전공학습능력, 학업성취도 향상
직업기초능력	직무를 성공적으로 수행하는 데 필요한 기본적·공통적 역량을 향상하기 위한 교육과정 → 의사소통, 정보활용, 문제해결, 자원관리, 기술활용, 대인관계, 조직이해, 자기관리 능력 제고
실무능력	직무에 활용되는 실무적인 능력을 향상시키기 위한 교육과정 → 보고서작성법, 프레젠테이션기술, 기술활용실무 등 업무에 필요한 실무능력 향상
직장인소양	직장인으로서 갖추어야 할 소양을 함양하는 교육과정 → 인문, 사회, 경제 영역의 다양한 교양들과 직장 매너와 같이 직장생활에 유익한 상식 및 지식 함양
진로개발	경력자의 진로설계 및 진로개발을 지원하는 과정 → 경력개발, 자기개발, 진로계획, 진로전환, 전직전략 등을 지원

6. 2013년 개설교과목 소개

가. 대학기초영어

● 과목소개

영어기초역량을 강화하고 싶은 재직자들을 대상으로 한 교과목입니다. 영어의 기본구조에 대한 학습을 통해 영어의 토대를 탄탄히 함으로써, 대학 수학뿐 아니라 의사소통, 메일쓰기 등 실무에서의 영어활용을 훨씬 더 효과적으로 수행할 수 있도록 하는데 목적이 있습니다.

● 강사소개

교수명	약력
이원주	한국방송통신대학교 영어영문학과 교수
조수경	한국외국어대학교 영어학과 교수 한국방송통신대학교 대학원 실용영어학과 비즈니스 영어 강의
안수진	서울대학교 영어영문학과 문학박사 서울대학교 기초교육원 초빙교수 역임 한국방송통신대학교 평생교육원 작문 과정 강의 한국방송통신대학교 출판부 영작문 관련 저서 출판(아오리 총서) EBS랑(ebslang) 전래동화를 활용한 영작 강의

● 내용소개

차시	주제	교육 내용
1	영어의 기본 구조 (1형식)	•언어의 구조(1형식: 동사, 1형식+전치사, 명사) •동사 시제: 현재만
2	영어의 기본 구조 (3형식)	•언어의 구조(3형식: 명사 목적어, 전치사, 명사) •동사 시제: 현재와 과거(과거는 규칙변화 동사만)
3	영어의 기본 구조 (4형식)	•언어의 구조(4형식: 명사 목적어1,2) •동사 시제: 현재와 과거(과거는 불규칙 변화 동사만)
4	형용사와 부사	•1, 3, 4형식 문장을 활용하여 형용사와 부사 설명: •명사 앞에서 명사를 꾸미는 형용사 •동사와 형용사를 꾸미는 부사

차시	주제	교육 내용
5	조동사	• 1, 3, 4형식 문장을 활용하여 조동사 설명: can(able to), will(be going to), should(have to)
6	영어의 기본 구조 (2형식)	• 언어의 구조(2형식: 명사보어, 형용사 보어)
7	진행형과 수동태	• 명사 주어 + be동사 + -ing (진행형) • 이때 -ing의 동사는 1, 2, 3, 4형식 모두 가능 • 명사 주어 + be 동사 + -ed (수동태) • 3형식의 수동태만
8	영어의 기본 구조 (5형식)	• 언어의 구조(5형식: 명사, 형용사, 동사원형(지각, 사역 동사), ~ing 목적격 보어)
9	영어의 기본 구조 (5형식)	• 언어의 구조(5형식: 보어, 목적격 보어)
10	준동사 주어	• 준동사 주어(-ing, to부정사) + 동사(be동사 2형식 + 일반 동사 3, 4형식)
11	준동사 보어, 목적어	• 명사 주어 + be동사(2형식) + 준동사(-ing, to부정사) 보어 • 명사 주어 + 일반 동사(3형식) + 준동사(-ing, to부정사) 목적어
12	3형식 복문	• 명사 주어 + 동사 + that절 목적어(3형식) • 명사 주어 + 동사 + wh-절 목적어(3형식)
13	기본 중문, 복문	• 기본 중문(접속사: and, but, or, so) • 기본 복문(접속사: because, though, when)
14	관계대명사의 활용 1	• 주격 관계대명사절
15	관계대명사의 활용 2	• 목적격 관계대명사절

● 과목특징

도입부에서 독해와 문법을 접목시켜 실제 활용되는 영어문장을 통한 기본형태학습으로 시작하여, 활용부분에서는 스토리를 활용한 작문과 쓰기연습을 통해 새롭고 신선한 접근의 영문법 학습이 이루어집니다. 시험준비를 위해서 정리부분에서는 도입과 활용에서 사용된 문법 사항들을 체계적으로 정리하는 방법으로 운영됩니다.

나. 직업의식과 직업윤리

● 과목소개

직업기초능력을 강화하고 싶은 재직자들을 대상으로 한 교과목입니다. 다양한 직업의식과 윤리에 대해 학습함으로써 직장에서의 윤리적 문제 해결능력을 배양하고, 내 직업의 가치와 의의를 발견함으로써 삶의 진로를 계획해 보는 계기를 제공합니다.

● 강사소개

교수명	약력
이관춘	<ul style="list-style-type: none"> ● 주요경력 (현)명지과학기술대학교(교명 변경 예정) 청소년교육복지과 교수 (현)연세대학교 교육과학대학 강의교수 (전)호주 국립 Macquarie University <직업과 교육연구소> 부교수 (전)연세대, 고려대, 이화여대, 서강대, 중앙대, 경희대, 교원대 강사 (전) 청소년정책개발원 연구위원(기획홍보실장) (전) 교육부, 노동부 자문교수 (전) 국무총리산하 평생학습도시 심사위원 (전) 한국정보 대표로 APEC 공동연구 제안 및 총책임교수('00~'02) ● 논문(SSCI) 1)International Journal of Psychology(1991), 2)Asia Pacific Education Review(2003), 3)Korea Observer(1993~2002) 등 ● 저서 직업은 직업이고 윤리는 윤리인가(학지사, 2000,2006,2013) 기업의 위기극복을 위한 윤리경영전략(학지사, 2009,2011) 실무중심의 인적자원개발: 기업교육론(학지사, 2012, 2013) 호모키비쿠스: 시민교육으로서의 평생교육(학지사,2011,2012) (대한민국 학술원선정 우수도서상 수상)

● 내용소개

차시	주제	교육 내용
1	<1부> 나는 왜 일하는가? 직업의 의미와 자아실현	<ul style="list-style-type: none"> •나의 삶과 직업의 비중 •직업의 의미와 나의 정체성 •직업을 통한 자아실현: 철학적 접근

차시	주제	교육 내용
2	직업의식과 직업의 성공	<ul style="list-style-type: none"> •동서양의 직업의식과 장인정신 •직업의 성공을 위한 직업의식: 시지포스 선택
3	<2부> 왜 직업윤리인가? 글로벌 금융위기와 직업윤리	<ul style="list-style-type: none"> •글로벌 금융위기는 직업윤리의 위기 •직업윤리의 글로벌 스탠더드
4	투명성 혁명과 소비자의 변화	<ul style="list-style-type: none"> •투명성 혁명시대와 마켓3.0 소비자 •‘소유’에서 ‘삶의 의미’로의 시대적 변화
5	직업윤리와 경쟁력	<ul style="list-style-type: none"> •윤리적 행위와 이익: 죄수의 딜레마 •직업윤리와 개인 및 직업의 경쟁력
6	<3부> 직업윤리란 무엇이며 어떻게 할 것인가? 윤리와 직업윤리	<ul style="list-style-type: none"> •윤리, 직업윤리의 개념 및 종류 •유전적 욕구와 선택으로서의 윤리
7	직업윤리의 1단계: Do no harm	<ul style="list-style-type: none"> •이해관계자에게 피해를 주지 말라 •핵심 도덕규칙과 ‘저축은행 사태’
8	직업윤리의 2단계: Do good	<ul style="list-style-type: none"> •이해관계자를 배려하라 •고객감동에서 ‘의미의 공급자’로
9	윤리적 행동의 기준(1): 윤리적 이기주의와 공리주의	<ul style="list-style-type: none"> •윤리적 이기주의와 문제점: ‘암스트롱’ 사례 •공리주의적 의사결정과 문제: ‘포드 핀토’사례
10	윤리적 행동의 기준(2): 의무주의와 정의론	<ul style="list-style-type: none"> •의무론의 장점과 한계: ‘뉴미’공장 사례 •정의론의 특징과 적용: ‘옳음’과 ‘좋은’의 구분
11	윤리적 행동의 기준(3): 덕목이론과 배려이론	<ul style="list-style-type: none"> •덕목이론의 개념과 직업에의 시사점 •배려윤리의 개념과 시사점: ‘멜튼’공장 사례
12	윤리수준과 윤리적 판단능력	<ul style="list-style-type: none"> •콜버그의 6단계 윤리수준 •윤리적 판단능력 제고 방법: ‘압력밥솥’ 사례
13	윤리적 인식의 패러다임 전환	<ul style="list-style-type: none"> •직업윤리는 윤리적 인식에서 출발 •비윤리적 언어 및 회사 자원 남용: ‘월마트’
14	‘사소함’이 직업윤리의 핵심	<ul style="list-style-type: none"> •디테일 윤리: 작은 것이 윤리적이다 •‘깨진 유리창’과 하인리히법칙: KTX, SG은행

차시	주제	교육 내용
15	윤리적 의사결정 방법	<ul style="list-style-type: none"> •윤리적 의사결정의 5단계 •윤리적 행동 강화를 위한 5단계

● 과목특징

직업의식과 직업윤리는 ‘진정한 의미의 좋은 삶’이란 무엇인지에 대해 고민하는 학생과 직장인에게 의미를 줄 수 있는 과목입니다. 개인의 윤리성이 직장의 경쟁력과 직결되는 시대이기에 직종과 직위에 관계없이 직업에서의 윤리적 행동이 무엇이며, 왜 필요한지 생각해 볼 수 있는 기회를 제공합니다. 기존의 딱딱한 윤리이론에 이해와 흥미를 더하기 위해 모든 이론에는 실제 사례를 제시하였습니다.

다. 기획과 프레젠테이션

● 과목소개

보통 프레젠테이션은 무대에서 다수의 청중을 대상으로 발표를 하기 위한 기술로 여겨지지만, 실제로 재직자들은 일상에서 크고 작은 프레젠테이션의 기회를 많이 갖습니다. 이에 아이디어 도출, 기획서 작성, 파워포인트 구성과 디자인, 스피치, 이미지 메이킹 등 다양한 능력 개발을 필요로 하는 프레젠테이션 역량을 함양한다면, 직장생활은 물론 비즈니스 영역에서 성공하는 핵심인재로 거듭나는 원동력이 될 것입니다.

● 강사소개

교수명	약력
이승일	<ul style="list-style-type: none"> • 주요경력 경희대 한의학과 박사수료 (주) 파워피티 대표이사 2010 한국 HRD 협회 명강사 선정 대한프레젠테이션협회 회장 2014 평창동계올림픽 유치 프레젠테이션 제작 총괄 (2007. 07) 2014 인천아시안게임 유치 프레젠테이션 제작 총괄 (2007. 03) 그 외 월드컵, G-20, APEC, ASEM, CES, IFA, CeBIT 관련 프레젠테이션 제작 총괄

	<p>[저서]</p> <p>프레젠테이션 코칭북 (도서출판 길벗)</p> <p>파워포인트 무작정 따라하기 (도서출판 길벗)</p> <p>프레젠테이션 디자인 소스북 (도서출판 길벗) 외 다수</p>
김민구	<p>(주) 파워피티 이사</p> <p>前 (주) 대보기획 수석 PD</p> <p>前 YTN 중부사업본부 방송광고 제작 수석 감독</p>
김은정	<p>대전보건대학, 재능대학 외래교수</p> <p>前 KBS, MBC, SBS 리포터/라디오 작가</p>

● 내용소개

차시	주제	교육 내용
1	성공 프레젠테이션을 위한 플로우 5 (공개강좌)	<ul style="list-style-type: none"> •Flow 5 : Speech, Story, Design, Image, Audience
2	잘 쓰면 약이 되고, 못 쓰면 독이 되는 스토리텔링	<ul style="list-style-type: none"> •프레젠테이션은 사람 이야기이다 •1 슬라이드, 1 메시지 •숫자로 스토리를 브랜딩하라
3	논리가 완성되면 공감이 시작된다	<ul style="list-style-type: none"> •SWOT 분석을 사용한 메시지 기획 •포스트잇 연상기법을 통한 브레인 스토밍 •매직넘버3를 활용한 메시지 구조화
4	간결한 메시지의 힘, 한 장이면 충분하다	<ul style="list-style-type: none"> •한 장 보고의 효과 •핵심내용만 간결하게, 한 장으로 승부하자
5	이미지 활용과 모션그래픽	<ul style="list-style-type: none"> •이미지 활용, 백문이 불여일견 •화면전환은 필수, 애니메이션은 선택
6	인포그래픽을 활용한 디자인 1	<ul style="list-style-type: none"> •타이포그래피, KISS&KILL •메시지를 도형과 도해로 시각화 하라
7	인포그래픽을 활용한 디자인 2	<ul style="list-style-type: none"> •프레임이 아니라 메시지이다 •차트의 미학, 숫자가 보여요
8	발표 주제에 맞는 색상 및 디자인	<ul style="list-style-type: none"> •색은 가까이에 있다, 색을 밝혀라 •프로와 아마추어의 차이, 줄을 서시오

	연출기법	•아날로그 매체를 통한 메시지 전달
9	신뢰감을 주고 전달력을 높이는 목소리 연출	•좋은 목소리, 호흡/발성/발음이 답이다 •끊어읽기/강조/구어체를 통한 보이스 연출법
10	청중의 마음을 훔치는 설득화법	•설득화법 3 : Whole-part, EOB, PREP •강조를 위한 스피치 연출법
11	당신의 무대, 두려워하지 말라	•오프닝과 클로징의 중요성 •리허설, 방법을 알아야 제대로 할 수 있다
12	마음을 움직이는 청중과의 교감	•박수 받고 시작하고 박수 받고 떠나라 •답할 때에도 따라야할 원칙과 절차가 있다 •도구로 메시지의 힘을 신자
13	호소력을 위한 비언어적 연출	•의미 있는 시선교환과 몸짓언어 •위치와 공간언어 선정의 중요성 •발표 도구에 친숙해져라
14	프레젠테이션 이미지, 이제는 전략이다	•메시지가 아니라 메신저를 팔아야 한다 •제대로 알고 입는 수트 연출 •비즈니스 캐주얼로 이유 있는 변신하기
15	신뢰감을 주는 리더십 연출(공개강좌)	•오픈페이스, 좋은 인상 만들기 •바디타입에 맞는 옷과 액세서리 연출전략

● 과목특징

각 분야별 전문가들의 팀티칭을 통해 전문성을 높이며 프레젠테이션의 각 영역을 두루 학습할 수 있도록 실용적인 내용으로 구성하였습니다. 또 일상생활에서 부딪히는 상황별 예시를 통해 학습자들의 흥미를 갖고 실생활에 적용할 수 있도록 돕습니다.

라. 직장 매너

● 과목소개

직장인으로서 꼭 갖춰야 할 에티켓과 매너를 학습하여, 사회생활의 적응력을 높임은 물론 조직 내에서 신뢰받고 환영 받는 성공적인 직장인으로 성장할 수 있도록 돕습니다.

● 강사소개

교수명	약력
허은아	<ul style="list-style-type: none"> • 주요경력 성균관대 경영학박사 (마케팅 전공) (주) 예라고 (매너, CS, 서비스)대표 한국이미지전략연구소 소장 서강대학교 MOT 대학원 겸임교수 성균관대학교 Creative MBA 겸임교수 국무총리실 국민소통 자문위원 대검찰청 홍보자문위원 한국장학재단 명예홍보대사 한국여성벤처협회 이사 한국표준협회 지식서비스본부 서비스경영 수석전문위원 및 심사위원

● 내용소개

차시	주제	교육 내용
1	매너가 경쟁력이다	<ul style="list-style-type: none"> •매너의 중요성 •매너의 개념 이해 •매너의 경쟁력 •직장인의 기본 매너 10가지 •직장인으로 가져야 할 기본자세 •신입의 자세
2	비즈니스 이미지 전략	<ul style="list-style-type: none"> •이미지 경쟁력의 중요성 •호감 주는 이미지 전략 •신뢰감을 주는 직장인 복장예절 •나만의 성공하는 이미지 전략 세우기
3	호감 주는 직장 매너	<ul style="list-style-type: none"> •인사의 중요성과 상황별 인사법, 스몰토크법 •악수와 명함 수수 및 관리 매너 •전화 예절과 전화 메모 전달 매너 •업무 능률을 높이는 책상 서류 정리 매너 •온라인 비즈니스 매너 - 메일링 매너
4	신입 받는 팔로워의 매너	<ul style="list-style-type: none"> •작장인 커뮤니케이션의 중요성 •칭찬과 훈시에 대한 응대 화법 •보고 및 지시 받기 매너

		<ul style="list-style-type: none"> •출퇴근, 지각결근, 외근, 출장, 휴가처리 시 보고 커뮤니케이션 •호칭과 압존법
5	사내 의전 및 글로벌 매너	<ul style="list-style-type: none"> •업무 외의 자리에서 더욱 빛나는 매너 관리의 필요성 •회식 매너 - 회식 자리 매너에서부터 회식 마칠때까지의 매너 •사내의전 (회의실, 엘리베이터, 식당, 차량) - 사내 서열은 언제 어디든 따라다닌다. •경조사 방문 예절 (결혼식, 조문, 문병) - 사내 인맥을 풍요롭게 하는 경조사 방문 매너 •글로벌 매너 (기내, 호텔) - 출장 시의 매너도 업무의 연장선이다.

● 과목특징

직장생활에서 부딪히는 여러 상황에서 갖추어야 할 매너와 에티켓은 물론 상대방에게 호감을 주는 이미지 메이킹 방법도 함께 학습하도록 합니다. 학생들은 짧은 기간 동안 대한항공 승무원 출신으로 서비스교육 전문가인 허은아 박사의 세련된 매너 노하우를 전수 받을 수 있으며 조직내에서 예의 바른 인재로 성장할 수 있는 기초를 마련할 수 있을 것입니다.

7. 2014년 3월 개설예정 교과목

프로그램	교과목명	학점	교육방식
기초학습역량	대학기초영어	비학점(15차시)	온라인
	실무영어	비학점(15차시)	온라인
	대학생 글쓰기와 토론	비학점(15차시)	온라인
	대학기초수학	비학점(15차시)	온라인
직업기초능력	직장매너	비학점(15차시)	온라인
	조직생활의 이해	비학점(15차시)	온라인
	대인관계 해법	비학점(15차시)	온라인
실무능력	기획과 프레젠테이션	비학점(15차시)	온라인
	직장인 보고서 쓰기	비학점(15차시)	온라인
직장인소양	직업의식과 직업윤리	비학점(15차시)	온라인
	기업윤리와 사회적 책임	비학점(15차시)	온라인
	소득관리와 재테크	비학점(15차시)	온라인
진로개발	진로 콘서트	-	온라인
	재직자 경력개발	비학점(15차시)	온라인

※ 프라임칼리지 입학 시 평가 후 학점인정

8. 수강방법

가. 개인

회원등록	<ul style="list-style-type: none"> 한국방송통신대학교 프라임칼리지 홈페이지 회원가입 (http://prime.knou.ac.kr)
수강신청 클릭	<ul style="list-style-type: none"> 재직자기초대학과정 안내 및 신청하기 클릭 수강신청 메뉴에서 강의내용 확인 후 수강신청 클릭
교과목 선택	<ul style="list-style-type: none"> 수강하고 싶은 교과목 선택 후 수강신청 클릭
기본정보 입력	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청에 필요한 항목들 입력
수납	<ul style="list-style-type: none"> 수강신청 접수한 과목의 수강료 결제(카드, 실시간 계좌이체 방법 선택)
수강완료	<ul style="list-style-type: none"> 결제완료 후 [마이페이지 > 결제내역]에서 결제한 과목 내역 확인 [수강신청 현황]에서 수강 신청한 과목의 수강정보 확인

나. 단체

단체수강 신청 요청	(기관→방송대)	<ul style="list-style-type: none"> 한국방송통신대학교 프라임칼리지에 단체수강신청 요청 대상인원, 수강신청과목 등이 포함된 공문발송
단체수강 방법 안내	(방송대→기관)	<ul style="list-style-type: none"> 이름, 아이디 등 학생데이터 입력 서식(엑셀 폼) 발송 및 일정협의
수강신청 및 일괄등록	(기관→방송대)	<ul style="list-style-type: none"> 기관 : 수강생 명단 발송 및 수강료 일괄 납부 방송대 : 단체등록처리
단체 강의수강		<ul style="list-style-type: none"> 기관 : 단체강의 수강 시작

9. 모집안내

가. 모집대상

산업체 재직 중인 자 또는 고교생 중 취업예정자로서 기초학습역량 및
직업능력강화에 관심이 있는 자

나. 모집일정

- 모집기간 : 2013년 8월 12일 ~ 11월 29일
- 교육기간 : 2013년 9월 16일 ~ 12월 31일

다. 모집방법

- 프라임칼리지 홈페이지(<http://prime.knou.ac.kr>) 및 선취업후진학
홈페이지(<http://smart.knou.ac.kr>)를 통해 접수
- ※ 개인별 희망 과목당 수강 등록 및 고교, 기업 단위 단체 수강 등록 가능

라. 모집정원

- 교과목별 200명
- ※ 수강신청 규모에 따라 별도반 개설 가능

마. 수 강 료

- 과목당 20,000원
 - ※ 국고보조사업으로 감면된 가격이며, 단체 수강 시 추가할인(50인 이
상 50% 할인: 10,000원)
-