

2024학년도

새롭게 빛나라 전북교육

꿈을 가진 너! 열정이 있는 우리!

전북하이텍고등학교

학교 교육과정 설명회

가고싶은 학교
행복한 교육 **고도체+**



전북하이텍고등학교
JEONBUK HIGHTECH HIGH SCHOOL



차 례



2024학년도 전북하이텍고등학교 교육과정 설명회 - 학부모 연수 자료 -

I. 학교 일반 사항	1
1. 학교의 상징	1
2. 학교 연혁	2
3. 학교 현황	2
4. 교실 배치도	5
II. 2024학년도 학교 교육목표 기본 방향 및 구현 중점	6
III. 2024학년도 학교 예산 총괄	8
IV. 2024학년도 부서별 주요 업무 추진계획	11
1. 교무기획부	11
2. 교육연구부	17
3. 인성인권안전부	21
4. 전문교육부	35
5. 도제교육부	39
6. 글로벌기획부	43
7. 교육정보부	47
8. 기초학력부	48
9. 도제기계과	52
10. 부서관전기과	53
11. 드론항공과	54
12. 공동실습소	55
13. Wee 클래스(상담실)	56
14. 식생활관(학교급식)	59
15. 보건실	61
16. 개별학습반(특수교육)	73

I 학교 일반 사항

1. 학교의 상징

학교생활목표

自 律 ・ 至 誠 ・ 創 造
자 율 ・ 지 성 ・ 창 조

교목 · 교화 · 교조

교 목	교 화	교 조
		
소나무	철쭉	까치

추구하는 인간상

꿈 꾸 며 더 불 어 성 장 하 는
창 의 적 인 전 문 기 술 인

2. 학교 연혁

1952. 5. 9. 사립 삼례고등학교 설립인가
 1961. 2. 24. 공립 삼례고등학교로 학칙 개편
 1967. 10. 5. 삼례종합고등학교로 학칙 개편
 1977. 11. 4. 삼례공업고등학교로 학칙 개편
 2009. 12. 16. 전문계 특성화고등학교로 지정
 2019. 3. 1. 신소재화공과를 바이오화학과로 학과 개편
 2020. 3. 1. 전북하이텍고등학교로 학칙 개편
 자동화기계과를 도제기계과, 전기제어과를 부서관전기과, 전자제어과를
 드론항공과로 학과 개편
 2022. 9. 1. 제24대 한○수 교장 부임
 2024. 1. 12. 제72회 졸업생 53명 (총 19,600명 졸업생 배출)

3. 학교 현황

가. 교직원 현황

구분 인원		교 장	교 감	수석교사	교 무														행 정							총 계		
					인문과	전 문 과				특 수	보 건	영 양	전문 상담	영어 회화	교무 실무	취업 지원관	도제 전담	배움터 지킴이	태권도 코치	소 계	행정 실장	일 반 직	회 계 직	조리 종사원	숙 직		시설 관리	소 계
						도제 기계	부사 관전기	드론 항공	공동 실습																			
인원	남	1	1		4	6	3	4	3							1	1	1	25					2	3	5	30	
	여				4	1	4		2	1	1	1	1	1	1	1		19	1	4	1	4			10	29		
계		1	1		8	23				1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	44	1	4	1	4	2	3	15	59



나. 학교 규모 및 학생 현황 (2024.3.4.자)

구분	1학년			2학년			3학년			계		
	학급	정원	현원	학급	정원	현원	학급	정원	현원	학급	정원	현원
도제기계과				2	40	25	2	40	23	4	80	48
부사관전기과				2	40	23 (2)	2	40	23 (3)	4	80	46 (5)
드론항공과	1	20	21 (4)	1	20	16 (1)	1	20	9 (1)	3	60	46 (6)
계	1	20	21 (4)	5	100	64 (3)	5	100	55 (4)	11(1*)	220	140 (11)

() 여학생수 *특수학급

다. 졸업생 진로 현황 (제72회 졸업생)

구분 과별	졸업생 수	자격증 취득현황		대학진학 및 취업 현황	
		취득개수	취득율	대학진학(명)	취업자 수 (취업율)
도제 기계과	21	33	157%	1	30명 (57%)
부사관 전기과	20	20	100%	9	
드론항공과	12	22	183%	6	
계	53	75	147%	30%	

라. 학교 면적 (단위: m^2)

소 요	보 유			과부족	보유율(%)
52,996	대 지	체 육 장	소 계	0	100%
	43,496	9,500	52,996		

마. 2024학년도 학급담임 및 각 학년 부장교사 현황

학년 학과	1학년			2학년			3학년		
	반	담임	부담임	반	담임	부담임	반	담임	부담임
도제기계과	1			1	최○원	정○래	1	문○대	김○영
	2			2	이○현	소○준	2	박○용	이○우
부서관전기과	3			3	류○현	김○훈	3	엄○희	허○나
	4			4	최○주	이○숙	4	손○희	고○라
드론항공과	5	배○호	김○숙	5	강○석	하○옥	5	변○섭	고○우
특수학급	김○라								
학년부장	김○영			최○주			배○호		

바. 2024학년도 부장교사 현황

담당부서	성명	담당부서	성명	담당부서	성명
교무기획	김○서	교육정보	엄○희	도제기계과	김○영
교육연구	변○섭	기초학력	이○숙	부서관전기과	최○주
인성인권안전	김○훈	도제교육	이○우	드론항공과	배○호
전문교육	박○규	글로벌기획	소○준	공동실습소	김○렬



4. 교실 배치도

배움터
지킴이

교 문

식생활관

창고

(창조관)

남화	3-2	3-1	학생 회의실	계 단	중강의 실	수학 교과실	인성 인권부	복도	가치 봄		2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	남화	
남화	3-3	3-4	1-1		취업지도 강의실	stady gram	취업 진로실	복도	stady cafe		남직원 휴게실	여직원 휴게실	방송 실	방송 준비실	스마 트교 실	제1멀 티실	여화
남화	사회 교과 실	수학 교과 실	역사 교과 실		교장 실	행정실		여화 준비 실	남화 연 결 복 도	준비 실	당 직 실	소 회 의 실	교 무 실			성 적 치 실	여 학 생 실
창고	매점	예담 카페					화 장 실		3층 멀티실		탁구 및 당구 동아리실						

창고

변전
실

(지성관)

남화	국어과 교과실	환경교 과실	계 단	3-5	혁신 홍보부	개별학 습반 실습실 휴카페	계 단	수석 교사실	밴드동아리	음악 교과실	계 단
여화	과학 교과실	과학 교사실						도서 준비실	도서실		
남화	인쇄실	비보이						현관	교수 매체 실	시청각실 (회의실)	

부서관
전기과
실습동

드론
항공과
실습동

공 동
실습소
(신)

공 동
실습소
(구)

도제
기계과
실습동

도제센터

테
니
스
코
트

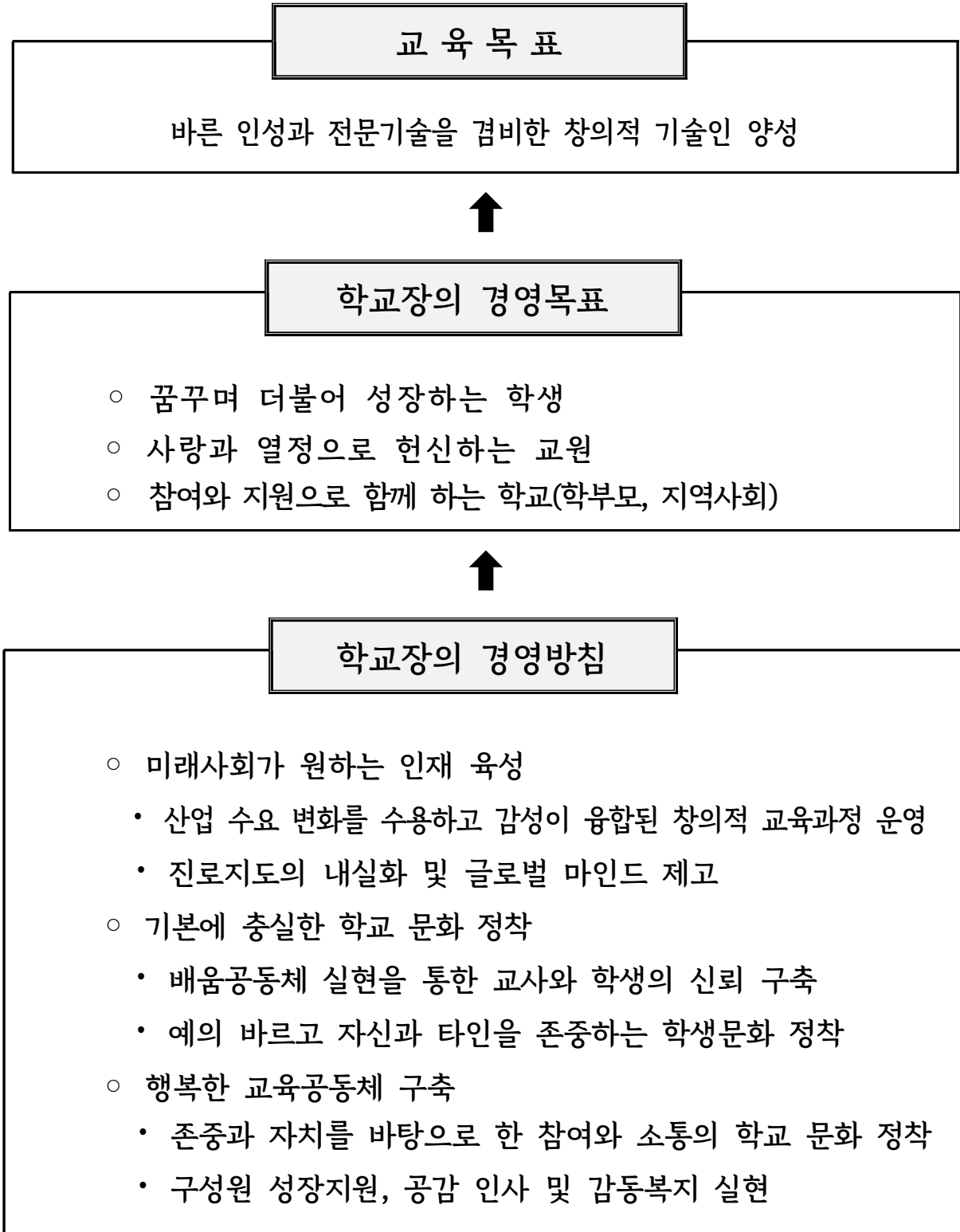
한
내
관

운 동 장

II

2024학년도 학교 교육목표 기본 방향 및 구현 중점

1. 학교 교육목표 기본 방향





2. 학교 교육목표 및 구현 중점

교육목표	구현중점	구현과제	담당부서
1. 인력양성 설정에 따른 국가직무능력 표준 (NCS) 구현	직업기초능력 신장 및 NCS 기반 교육과정 운영의 내실화	직업기초능력 제고를 위한 교수학습자료 개발 및 방과 후 수업 운영	전문교육부
		과정평가형 자격제도 운영	
		고교학점제 연계에 따른 NCS 운영	
2. 지역사회와 연계한 평생교육 체계 정립	지역사회 자원 활용	중학교 진로박람회 및 취업박람회 운영	글로벌기획부
		지역인재 활용 극대화(기업 CEO, 졸업생 특강)	
		학교개방을 통한 지역사회와 소통의 공간 마련을 위한 학과별 전공수업 운영	
3. 현장적응력 향상을 위한 취업지도	학생 진로 지원	도내 지역기업 MOU 추진 및 취업처 확보	전문교육부
		현장적응력 배양 교육	
		취업 지원을 위한 센터 운영	
4. 학교 문화 혁신을 통한 학교 이미지 제고	학교인식개선	학교인식 개선을 위한 홍보 활동 강화	교무기획부
		중학교 학생 대상 진로체험 활동 강화	
		학교 적응력 향상을 위한 신입생 비전 제시 프로그램	
5. 인문 역량 강화를 통한 인성 지도 및 즐거운 학교 구현	학생의 회복적 생활지도	관계중심의 사제동행 체험활동	기초학력부
		체험중심의 인성교육 프로그램 운영	
		동아리 활동 활성화 및 휴식공간 등의 복지시 설 구축	
		교과와 연계한 지역사회 문화예술교육	

III 2024학년도 학교 예산 총괄

1. 2023학년도 학교 세입·세출 결산 총괄

가. 결산 총규모

(단위: 원)

예산현액	세입결산액	세출결산액	세계잉여금	비고
2,747,580,140	2,747,508,960	2,707,329,480	40,179,480	

나. 잉여금 처리상황

(단위: 원)

세계잉여금	다음연도이월사업비 (사고이월)	보조금 반환확정액	순세계잉여금 (결산 후 이월)
40,179,480		15,985,100	24,194,380

다. 주요 사업내용

사 업 명	주 요 내 용
무한상상교실 환경개선공사 - 학교 발주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.02.(1천1백만원) ○ 바닥공사, 케이블트레이 및 스튜디오시설 설치
교실 스마트칠판 설치 - 학교 발주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.10.~2023.12.(3천5백만원) ○ 스마트칠판, 하부수납장 구입 및 설치
한내관 지하 환경개선 공사 - 학교 발주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.05.~2023.07.(5천7백만원) ○ 한내관지하 환경개선 공사 및 바닥매트 시공
밴드동아리 방음 공사 - 학교 발주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.07.(1천8백만원) ○ 밴드동아리실 방음 공사
상담실 인테리어 공사 - 학교 발주	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.07.(1천4백만원) ○ 바닥교체, 도장, 벤치의자, 가벽설치 등
교사동 방수보수 및 운동장 우수관 교체 공사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.08.(1천3백만원) ○ 교사동 방수보수 및 운동장 우수관 교체



사 업 명	주 요 내 용
전기차 충전시설 공사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.12.(1천8백만원) ○ 전기차 충전시설 설치
운전실습장 포장공사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.12.(1억4천3백만원) ○ 운전실습장(지게차) 포장공사
공동실습소 드론축구장 설치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2023.12.(1억4천3백만원) ○ 공동실습소 드론축구장 설치
산학일체형도제학교운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정부지원금, 특별교부금, 대응투자금(3억9천5백만원)
특성화고 혁신지원사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털교육, 진로탐색설계, 실력성장, 사회적응력제고, 인문,글로벌,취업진로지도 역량강화, 인식마인드제고, 특색사업 등(2억1천만원)
공동실습소 운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공동실습소 운영 및 기자재 구입(1억6천만원)
NCS기반 직업계고 학점제 교육과정운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 실습실 비품 및 실험실습재료(4천9백만원)
특성화고 실험실습 기자재 확충	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지게차, 굴착기 구입(2억5백만원)
직업계고학점제 선도학교운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학점제관련 교사연수 및 설명회, 학과내,간 코스교차체험, 진로캠프 등(2천5백만원)
전국기능경기대회 및 지방기능 경기대회 지원금	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강사료, 학생식·간식비, 재료 구입 등(6천6백만원)
꿈키움 성장지원 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학생 취업준비금(5천만원)
직업계고 현장실습지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장실습프로그램개발, 노동인권교육, 기업발굴 등(1천7백만원)

2. 2024학년도 학교 세입·세출 예산 총괄

가. 세입·세출예산현황

(단위: 천원)

세 입			세 출	
장	관	예산	정책사업	예산
이전수입	지방교육행정기관 이 전 수 입	733,979	인적자원 운영	8,710
자체수입	학부모 부담 수 입	74,377	학 생 복 지/ 교육격차 해소	245,867
	행정활동수입	9,050	기본적 교육활동	100,208
기타수입	전년도이월금	46,000	선택적 교육활동	30,070
합 계		863,406	교육활동 지원	130,279
			학교 일반운영	331,272
			학교 재무활동	17,000
			합 계	863,406

나. 주요사업내용

사 업 명	금액(천원)
학교급식운영비	207,928
보건관리(학생및교직원보건안전관리, 학교환경위생관리)	33,536
학생복지(졸업앨범, 교과서 등)	4,403
교과 활동(일반교과 및 전문교과활동)	67,422
창의적 체험활동(자율활동, 현장체험학습활동, 동아리활동 등)	32,786
직업교육 운영	1,550
도서구입 및 도서관운영	11,220
태권도부 운영	17,300
생활지도 운영(학생생활지도운영, 학교폭력예방)	3,410
교무학사 운영(교육홍보, 입학실, 졸업식 등)	11,219
학습지원실 운영(방송실, 정보화실)	12,650
공동실습소 운영	103,000
학교기관 운영(부서기본운영, 행정지원인력운용)	64,457
설장비유지(공공요금, 연료비, 시설관리용역, 소규모 수선 등)	264,005



IV 2024학년도 부서별 주요 업무 추진계획

1 교무기획부

◆ 주요업무

교육과정 편성·운영, 교원인사, 학교생활기록부 관리,
전·입학 처리, 수상 관리, 수업 결·보강 운영, 이수집계,
교과서·장학금 지급, 가정통신문 관리 등

◆ 대표전화) 063-291-4911

가. 특성화고등학교 교육과정 편성·운영

- 1) 보통교과 이수 단위: 66학점 이상
- 2) 전문교과 이수 단위: 86학점 이상
- 3) 창의적 체험활동 이수 단위: 16학점 (자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동)

나. 2024학년도 학사 운영

- 1) 연간 수업일수: 190일 / 법정 수업일수 190일 이상 충족
- 2) 학기별 수업일수: 1학기 - 95일, 2학기 - 95일
- 3) 학교장 허가 교외체험학습(가정학습) 운영

감염병 위기경보	학교장허가 교외체험학습 내용	기간	비고
심각	관찰, 조사, 현장 견학, 답사, 문화체험 등, <u>가정학습</u>	15일 이내	- 학교장은 학생의 안전 및 건강을 최 우선으로 고려하여 승인 여부를 결정 - 위기경보 관심, 주의 단계로 하향 시 가정학습 사용 불가

※ 신청방법

- (문화체험) 실시일 3일 전까지 제출서류 작성 후 담임교사에게 제출
- (가정학습) 실시일 1일 전까지 제출서류(학습계획서) 작성 후 담임교사에게 제출

※ 제출서류: (실시 전) 교외체험학습 신청서, (실시 후) 교외체험학습 보고서

4) 2024학년도 1학기 학사일정(추후 변경 가능)

월	주	일	월	화	수	목	금	토	수업일누계		주요 행사 및 휴업일 내용
									주간계	누계	
3	0						1	2	0	0	3.1(금) 삼일절
	1	3	4	5	6	7	8	9	5	5	3.4(월) 입학식 및 1학기 시업식, 기초학력기본진단(1학년)
	2	10	11	12	13	14	15	16	5	10	
	3	17	18	19	20	21	22	23	5	15	3.18(월)~3.22(금) 학부모상담주간 3.21(목)~3.22(금) 1학기 공개수업, 3.22(금) 교육과정설명회
	4	24	25	26	27	28	29	30	5	20	
4	5	31	1	2	3	4	5	6	5	25	4.1(월)~4.5(금) 지방기능경기대회,) 4.5(금) 감염병 모의훈련(교직원)
	6	7	8	9	10	11	12	13	4	29	4.9(화), 4.11(목) 영어듣기평가(1-2학년) 4.10(수) 제22대 국회의원선거,
	7	14	15	16	17	18	19	20	5	34	4.19(금) 과학의날 행사, 4.18.(목) 건강검진(1학년)
	8	21	22	23	24	25	26	27	5	39	4.24(수)~4.26(금) 1학기 1차고사(전학년)
5	9	28	29	30	1	2	3	4	5	44	5.3(금) 성폭력예방교육(교직원), 4.30(화)소변검사(2,3학년)
	10	5	6	7	8	9	10	11	4	48	5.5(일) 어린이날, 5.6(월) 대체공휴일, 5.8(목)~9(금) 직업교육박람회
	11	12	13	14	15	16	17	18	4	52	5.13(월) 수요일수업 5.15(수) 부처님 오신날(스승의날)
	12	19	20	21	22	23	24	25	5	57	5.21.(화) 현혈
	13	26	27	28	29	30	31	1	5	62	5.30.(목) 2,3학년 결핵검사
6	14	2	3	4	5	6	7	8	3	65	6.3(월)~6.5(수) 수련활동(1학년), 테마식현장체험(2학년) 6.5(수) 직업체험(3학년), 6.6(금) 현충일, 6.7(금) 재향후업일
	15	9	10	11	12	13	14	15	5	70	6.3(월)~6.28(금) 직업기초능력 평가(2학년)
	16	16	17	18	19	20	21	22	5	75	6.16(일)~6.21(금) 3학년 의무검정 기간
	17	23	24	25	26	27	28	29	5	80	
7	18	30	1	2	3	4	5	6	5	85	7.3(수)~7.5(금) 1학기 2차고사(전학년)
	19	7	8	9	10	11	12	13	5	90	7.9(화)~7.12(목) 직업기초능력평가(3학년) 7.9(화) 수요일수업
	20	14	15	16	17	18	19	20	5	95	7.19(금) 종업식 7.20(토)~8.18(일) 여름방학
이수기준	1학년		17	18	17	17	17		86		
	2학년		17	18	17	17	17		86		
	3학년		18	19	17	17	17		88		
출석일수	1학년		19	20	18	19	19		95		1학년 수업일수
	2학년		19	20	18	19	19		95		2학년 수업일수
	3학년		19	20	18	19	19		95		3학년 수업일수



5) 2024학년도 2학기 학사일정(추후 변경 가능)

월	주	일	월	화	수	목	금	토	수업일누계		주요 행사 및 휴업일 내용
									주간계	누계	
8	1	18	19	20	21	22	23	24	5	5	8.19(월) 개학식, 8.12(토)~8.18(금) 전국기능경기대회
	2	25	26	27	28	29	30	31	5	10	8.24(토)~8.30(금) 전국기능경기대회
9	3	1	2	3	4	5	6	7	5	15	9.6(금) 심폐소생술교육(교직원)
	4	8	9	10	11	12	13	14	5	20	9.10(화)~9.12(수) 영어듣기평가(1~2학년) 9.9(월)~9.13(금) 학부모상담주간 및 공개수업(9.12~9.13)
	5	15	16	17	18	19	20	21	2	22	9.16(월)~9.18(수) 추석연휴
	6	22	23	24	25	26	27	28	5	27	9.23(월) 헌혈, 9월25(수) 합동소방훈련
10	7	29	30	1	2	3	4	5	3	301	9.30(월)~10.2(수) 2학기 1차고사(전학년) 10.3(목) 개천절, 10.4(금) 재량휴업일
	8	6	7	8	9	10	11	12	4	34	10.9(수) 한글날
	9	13	14	15	16	17	18	19	5	39	10.15(화) 수요일수업
	10	20	21	22	23	24	25	26	5	44	10.24(목) 체육대회, 10.25(금) 한내벌축제(동아리발표회)
11	11	27	28	29	30	31	1	2	5	49	
	12	3	4	5	6	7	8	9	5	54	11.6(수)~11.7(목) 2학기 2차고사(3학년)
	13	10	11	12	13	14	15	16	5	59	11.14(목) 대학수학능력시험(119 안전체험활동), 전교생
	14	17	18	19	20	21	22	23	5	64	
	15	24	25	26	27	28	29	30	5	69	11.25(월) 수요일수업
12	16	1	2	3	4	5	6	7	5	74	
	17	8	9	10	11	12	13	14	5	79	12.11(수)~12.13(금) 2학기 2차고사(1~2학년)
	18	15	16	17	18	19	20	21	5	84	12.19(목) 학생회장단 선거
	19	22	23	24	25	26	27	28	4	88	12.25(월) 성탄절,
	20	29	30	31					2	90	12.31(화) 동계방학
2	21	2	3	4	5	6	7	8	5	95	2025.2.3.(월) 개학, 2025.2.7(금) 졸업식 및 종업식
이수기준	1학년	18	18	17	17	17			87		
	2학년	18	18	17	17	17			87		
	3학년	18	18	17	17	17			87		
출석일수	1학년	20	20	17	19	19			95		1학년 수업일수
	2학년	20	20	17	19	19			95		2학년 수업일수
	3학년	20	20	17	19	19			95		3학년 수업일수

다. 학교생활기록부 학부모 연수 자료

1) 근거: 학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제477호, 2024.2.8. 일부개정)

이 지침은 「초·중등교육법 시행규칙」 제25조에 따라 초등학교·중학교·고등학교에 적용하는 학교생활기록의 작성 및 관리 방법에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

2) 학적 용어 정리

가) 입학: 당해 학년 수업일수의 3분의 2이상 남은 시점까지 1학년으로 처음 학교에 들어옴.
(외국인 학생이 1학년으로 신입학하는 경우 국내 학생과 동일하게 입학으로 처리함)

나) 유급: 유급은 출석일수 부족*으로 해당 학년 교육과정을 미수료하여 상급학년으로 진급하지 못한 것으로 다음 학년도 1학기 시작일부터 다시 학업을 수행하여야 한다.

*출석일수 부족은 당해 학교 수업일수 3분의 2이상 출석하지 못한 것을 말함.

예) 수업일수가 191일인 경우 191의 3분의 2는 127.33...으로 계산되나 소수점 이하를 올림하여 128일 이상 출석하지 못한 경우 학년 말에 유급대상자로 선정함.

다) 졸업: 전 학년 교육과정을 수료하여 해당 학교의 학업을 마침.

3) 출결 상황

가) 출석인정결석(경조사로 인한 결석 등*)

구 분	대 상	일 수
결 혼	▣ 형제, 자매, 부, 모	1
입 양	▣ 학생 본인	20
사 망	▣ 부모, 조부모, 외조부모	5
	▣ 증조부모, 외증조부모, 형제·자매 및 그의 배우자	3
	▣ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

*경조사 일수에 재량휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음. 연속된 결석 일수에 한해 출석으로 인정

*여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(월 1일 결석)에는 '기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우'로 보아 출석으로 인정한다.

나) 질병으로 인한 결석

(1) 결석한 날로부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우



- (2) 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)가 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우

다) 기타 결석

- (1) 부모·가족 봉양, 가사 조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
- (2) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우

라) 지각 · 조퇴 · 결과

- (1) 지각: 학교장이 정한 등교시각까지 출석하지 않은 경우
- (2) 조퇴: 학교장이 정한 등교시각과 하교시각 사이에 하교한 경우
- (3) 결과: 수업시간의 일부 또는 전부에 불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우

2) 자격증 및 인증 취득상황

- 가) 재학중에 취득한 자격증의 명칭 또는 종류, 번호 또는 내용, 취득연월일, 발급기관을 입력하며 원본을 대조한 후에 취득한 순서대로 입력한다.

나) 기재 가능한 자격증은 아래와 같다.

- (1) 「국가기술자격법」에 따른 국가기술자격증*
- (2) 개별 법령에 따른 국가자격증*
- (3) 「자격기본법」에 따른 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술과 관련 있는 내용

*국가기술자격증과 국가자격증 관련 정보는 <http://www.q-net.or.kr>에서 확인

3) 창의적 체험활동 상황

- 가) 창의적 체험활동의 4개 영역(자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동)별 활동내용, 평가방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정한다.
- 나) 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인계획에 따른 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 ‘봉사활동실적’란에 연간 실시한 봉사활동의 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간(1일 8시간 이내)을 실시일자 순으로 모두 입력한다.
- 다) 자율·동아리·진로활동의 이수시간은 영역별로 입력하고 특기사항은 모든 학생을 대상으로 영역별로 활동 내용이 우수한 사항(참여도, 활동의욕, 진보의 정도, 태도 변화 등)을 중심으로 개별적인 특성이 드러나도록 실제적인 역할과 활동위주로 입력한다.
- 라) 학교교육과정 상 편성하지 않은 영역의 특기사항은 입력하지 않는다. 단, 진로활동은 편성하지 않은 경우에도 진로희망분야와 각종 진로검사 및 상담결과를 입력 가능하다.

4) 교과학습발달상황

- 가) 수행평가란 교과 담당교사가 교과 수업시간에 학습자들의 학습과제 수행 과정 및 결과를 직접 관찰하고, 그 관찰 결과를 전문적으로 판단하는 평가 방법이다.
- 나) 성취기준이란 학생들이 교과를 통해 배워야 할 내용과 이를 통해 수업 후 할 수 있거나 할 수 있기를 기대하는 능력을 결합하여 나타낸 활동의 기준을 의미하며, 학생의 특성·학교 여건 등에 따라 교육과정 및 교과서 내용을 분석하여 교과협의회를 통해 재구조화할 수 있다.
- 다) 과목별 성취도는 성취율에 따라 다음과 같이 평정하되, 기본 성취율에 따른 분할점수를 과목별로 학교가 설정할 수 있다.


성 취 율	성 취 도
90% 이상	A
80% 이상 ~ 90% 미만	B
70% 이상 ~ 80% 미만	C
60% 이상 ~ 70% 미만	D
60% 미만	E

- 라) ‘지필평가’는 ‘중간 또는 기말고사(1회, 2회고사 등)’와 같은 ‘일제식 정기고사’를 의미하며, ‘문항정보표’의 구성에 따라 ‘선택형’과 ‘서답형’으로 구분된다. 단, 시도교육청 공동으로 실시하는 ‘영어듣기평가’는 수행평가로 간주할 수 있으며, 학교에서 형성평가 및 수행평가의 일환으로 실시하는 ‘선택형’ 및 ‘서답형’ 문항으로 구성된 평가는 ‘지필평가’에 해당하지 않는다.

5) 행동특성 및 종합의견

- 가) ‘행동특성 및 종합의견’란에는 행동발달상황을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.
- 나) ‘행동특성 및 종합의견’란에는 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」* 제17조제1항제7호(학급교체)에 따른 (가해학생)조치사항을 조치 결정일자와 함께 결정 즉시 입력한다.
- *「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」* 제17조제1항제1호부터 제3호까지의 조치사항을 이행 기간 내에 이행한 가해학생에 대한 조치사항은 입력을 유보하고, 해당 조치 사항은 「학교폭력 가해학생 조치(제1호·제2호·제3호) 조건부 기재유보 관리대장」에 기록하여 관리한다.

※ 기타 학교생활기록부 관련 참고자료 안내 ※

 YouTube 채널 : 대구광역시교육청 진로진학 on-air



2 교육연구부

◆ 주요업무

학교 교육계획 수립, 수업 장학, 교육실습 지도, 학교평가,
정기고사 운영, 성적 처리, 교과협의회 운영, 교원연수,
학부모 공개수업, 성적관리위원회 운영, 직업계고 학점제 운영 등

◆ 대표전화) 063-291-4912

가. 전 교사 공개 수업 실시

1) 학부모 참석 공개수업(전 교과 학기별 1회, 총 2회)

가) 1학기: 2024.3.21.(목) ~ 3.22.(금) 나) 2학기: 2024.9.12.(목) ~ 9.13.(금)

2) 전 교과 수업연구 실시(전교사 학기별 1회 이상)

나. 학교평가 실시

1) 기 간: 2024. 3. ~ 2025. 2.

2) 목 적: 학교 교육의 질 제고 및 자율성·책임성 제고, 학교 역량 강화

3) 방 침: 학교 실정에 맞는 자율적 지표 설정과 자체 평가

4) 매년 실시함을 원칙으로, 평가 결과 보고서 작성 공개 및 개선 자료로 활용

다. 학생평가(정기고사 및 기출문제 공개) 실시

○ 정기고사 일정

고사 \ 학기	1학기	2학기
1차 고사	4.24.(수) - 4.26.(금)	9.30.(수) - 10.2.(금)
2차 고사	7.3.(수) - 7.5.(금)	(3학년) 11.6.(수) - 11.7.(목) (1,2학년) 12.11.(수) - 12.13.(금)

라. 기초학력 신장 노력

1) 목적: 읽기, 쓰기, 셈하기 등 기초학력 신장을 위해 지도

2) 대상: 1학년 학생 중 기초학력 부진한 학생 중 희망자

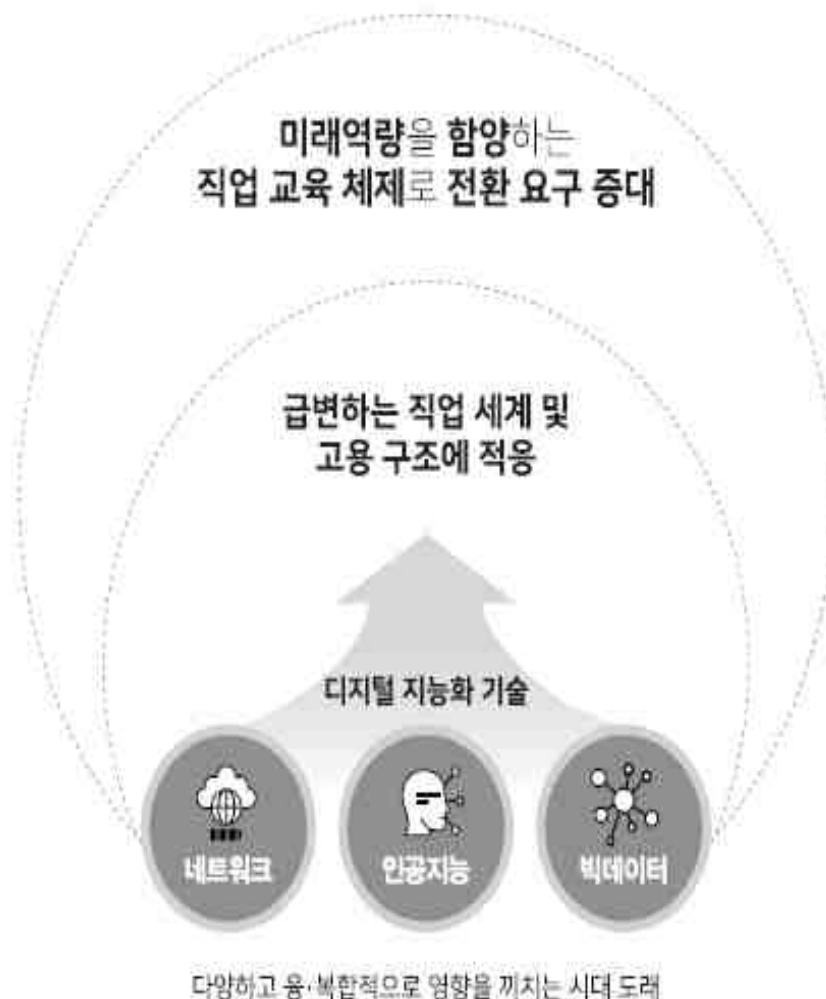
3) 교과: 국어과, 수학과

마. 교육 실습생 지도 운영: 2024.4.3.(월) ~ 4.28.(금)

바. 직업계고 학점제 선도학교 운영


1. 직업계고 학점제 도입 배경

- 최근 네트워크, 인공지능, 빅데이터 등 디지털 지능화 기술이 우리 사회 및 산업현장에 다양하고 융·복합적으로 영향을 끼치는 4차 산업혁명 시대가 도래함. 이에 따라 급변하는 직업 세계 및 고용 구조에 적응하기 위해 미래역량을 함양하는 직업교육 체제로의 전환 요구가 증대됨



◉ 직무 역량 보장을 위한 책임교육 강화


직무 역량 보장을 위한 책임교육 강화



NCS* 기반 교육과정 도입 등으로 산업현장 맞춤형 실무 교육 여건이 조성되었으나, 학생들의 직무 역량 보장 체제 마련 필요


- 국가직무능력표준(산업현장에서 직무를 수행하기 위하여 요구되는 지식 기술 소양 등의 내용을 국가가 산업부문별 수준별로 체계화한 것, 자격기본법 제2조)
- 실무과목에 대한 최소 성취수준 도달 지도를 통해 학생별 직무 역량을 보장하고 NCS 기반 직업교육의 책무성 제고

참고 교원 대상 설문, '18년 한국직업능력개발원




긍정 46.2%

직업계고 학점제로 직업교육의
질 관리가 이루어질 것



부정 20.6%




73.7%

과목성취 미도달자 대상
재이수제 필요

2. 직업계고 학점제 개념 및 도입 요건




◉ 고교학점제 기본 개념

고교학점제 기본 개념

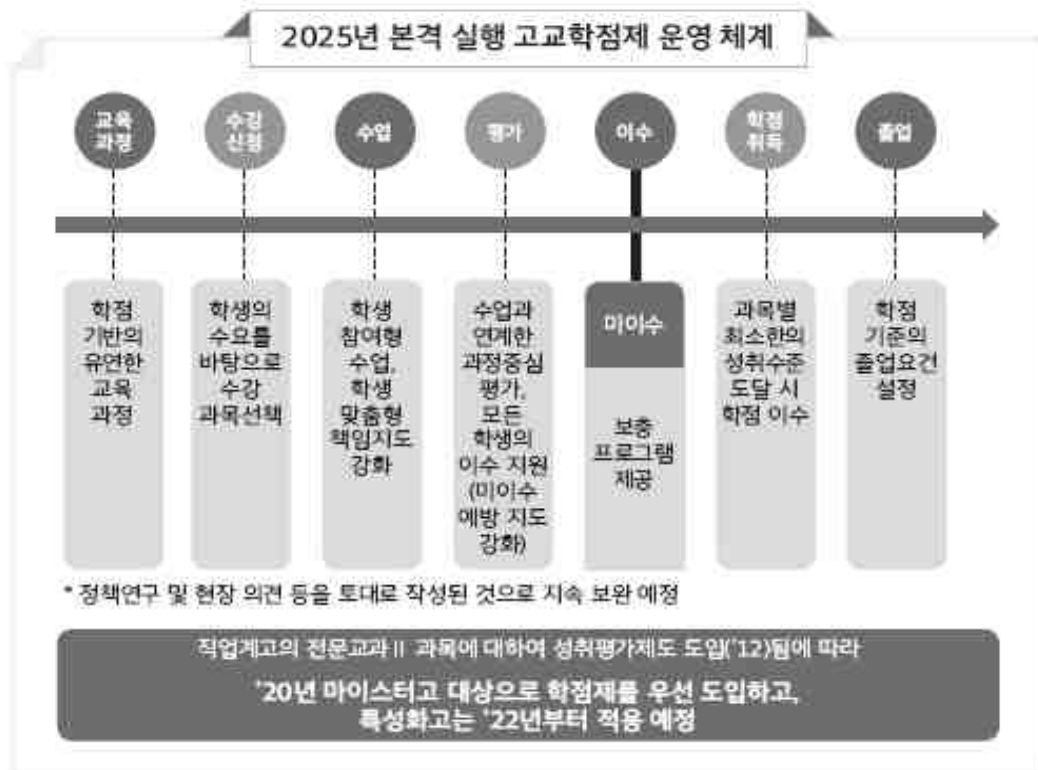


진로에 따라 다양한 과목을 선택 이수하고, 누적 학점이 기준에 도달할 경우 졸업을 인정받는 교육과정 이수 운영 제도

고교학점제 제도적 요건

<div style="background-color: #333; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  </div> <p>교육 과정</p>	<p>·단위의 학점 전환 및 실질적 선택권(영역별, 수준별)확대, 총 이수학점 제시 등 학점제 도입 취지와 운영 방식에 맞는 교육과정 운영</p>
<div style="background-color: #333; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  </div> <p>평가 제도</p>	<p>·성취평가제 적용을 통해 학점 취득을 위한 과목별 최소 성취수준을 설정하고, 학생 성취수준별 과정 중심 평가를 통해 학생 맞춤형 이수 지원</p>
<div style="background-color: #333; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  </div> <p>졸업 제도</p>	<p>·총 출석일수의 충족, 이수 과목의 누적 학점 도달 등 학점을 기준으로 졸업 요건을 설정하고, 수업연한 유연화 방안 등 검토</p>

◦ 2025년 본격 실행 고교학점제 운영 체계



3. 타 교과 선택형 교육과정 운영 현황

구분	2학년		학생 선택형 교육과정 운영					타전공 지원자 인원수
	학급	현원	CNC밀링	전기용접	내선공사	소형무인기 정비	소형무인기 조종	
도제기계과	2	25			13	5	7	25
부사관전기과	2	23	3	7		6	7	23
드론항공과	1	17	5	4	8			17
계	5	65	8	11	21	11	14	65

3 인성인권안전부

◆ 주요업무

학교생활교육규정 수립, 학교폭력사안 처리, 학생자치법정, 금연지도, 교외생활지도, 학생인권교육, 학생자치활동 운영, 출석우수학급 시상, 여학생 생활지도, 선행상 관리 등

◆ 대표전화) 063-291-4945

가. 전북하이텍고등학교 학교생활교육규정 안내

이 규정은 본교 학생생활과 관련한 제반사항들을 규정함으로써 학생들로 하여금 자주적 학습 능력과 민주시민으로서의 생활 및 준법의식을 함양하게 하여 21세기 세계화·정보화 사회의 주역으로서 학교와 지역사회 그리고 국가의 발전 및 법치주의 사회 실현에 기여함을 목적으로 한다.

1) 복장 관련 전달사항

가) 교 복

① 교복은 학생 교복에 관한 규정에 따른다. (2015학년도부터 학교주관구매)

			
동복(남학생)	동복(여학생)	하복(남여공용)_긴바지	하복(남여공용)_반바지

② 동·하, 춘추복 착용 기간은 다음과 같이 정하되 기상관계에 따라 조정할 수 있다.

- 동 복: 11월 1일 ~ 3월 31일
- 춘·추복: 4월 1일 ~ 4월 30일, 10월 1일 ~ 10월 31일
- 하 복: 5월 1일 ~ 9월 30일

③ 실기 및 실습 시 수업에 맞는 실습 복장으로 하고 필요 시 부착물을 패용한다.

나) 두발 및 문신

두발은 자율적으로 한다. - 전체 몸 문신은 금지한다.

다) 신발

신발은 활동하기 편한 것으로 착용하되 슬리퍼는 금지한다.

- 운동화 및 학생용 단화(신체 발육과 학습활동에 지장이 없는 것)
- 등·하교 시 성인용 구두 및 슬리퍼를 착용 절대금지

2) 출결 관련 전달사항

가) 출석 사항의 평가

- ① 결석, 지각, 조퇴, 결과가 없는 경우 개근으로 한다.
- ② 3년간 결석 3일 이내인 경우(지각, 조퇴, 결과를 합하여 3회인 경우 1일 결석 처리)에
는 정근으로 한다.

나) 경조사 출결(출석인정 처리 범위)

- ① 결혼: 형제, 자매(1일)
- ② 입양: 본인(20일)
- ③ 사망: 부모 및 조부모, 외조부모(5일), 증조부모, 외증조부모(3일), 형제·자매 및 그의 배우
자(3일), 부모의 형제·자매 및 그의 배우자(1일)

다) 미인정 결석(무단결석)에 관한 선도 규정

- ① 합당하지 않은 사유나 고의로 결석한 경우(태만, 가출, 고의적 출석 거부, 범법행위로
인한 관련 기관으로의 연행·도피 등)
- ② 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계 등) 제6항(학교의 장은 퇴학 처분을 하기 전
에 일정 기간동안 가정학습을 하게 할 수 있다)의 가정학습 기간
 - 무단결석 30일 이상이면 학생선도위원회를 열어 퇴학처분을 할 수 있다. 단, 무단지각,
무단결과, 무단조퇴 3회를 무단결석 1일로 간주한다. (제49조 【징계의 종류와 기간】)

3) 교내외 학생흡연 관련 전달사항

학생의 건강한 삶과 학교의 쾌적한 면학 분위기 조성을 위하여 교내외 흡연 학생을 다음과
같이 징계한다.

- ① 흡연 1회 적발된 학생은 교내봉사활동 3일을 실시하고, 학부모 내교상담 후 금연 서
약서를 작성한다.
- ② 흡연 2회 적발된 학생은 교내봉사활동 5일을 실시한다.
- ③ 흡연 3회 적발된 학생은 교외기관에서 실시하는 사회봉사활동 또는 특별교육을 이수한다.
- ④ 흡연 4회 적발된 학생은 10일 이내의 출석정지를 시킨다.
- ⑤ 흡연 5회 적발된 학생은 학생선도위원회에 회부하여 퇴학 처리할 수 있다. 단, 전학을
가는 경우 또는 자퇴원을 제출하는 경우 퇴학을 면할 수 있다.



나. 학교폭력 전담기구 운영

1) 학교폭력 전담기구 구성

전체구성원 8명		교원(명)	5명	
		학부모(명)	3명(전체 구성원의 1/3이상 구성)	
순	유형	성 명	구성원	임기
1	교원	송○○	교감	재직기간
2	교원	김○○	인성인권안전부장교 사	재직기간
3	교원	하○○	상담교사	재직기간
4	교원	최○○	보건교사	재직기간
5	학부모	이○○	학부모	2024.03.02.~ 2025.02.28.
6	학부모	김○○	학부모	2024.03.02.~ 2025.02.28.
7	학부모	양○○	학부모	2024.03.02.~ 2025.02.28.
8	교원	강○○	학교폭력 책임교사	재직기간

※ 중도에 학부모 구성원이 변경되는 경우: 신규 구성원의 임기는 전 구성원의 잔여 임기

※ 여비는 학부모 구성원에 한해 학교 예산의 범위 내에서 지급 가능

2) 학교폭력 전담기구 역할

① 사안접수 및 보호자 통보

- 신고접수대장 기록 : 보호자 통보(일자, 방법 명시), 학교장 보고(72시간 이내 지체 없이 분리)

② 긴급조치 및 가해자와 피해학생 분리

▶ 집행정지 결정에 따른 가해학생과 피해학생 분리 심의 : 소속학급 내 자리 배치 변경 등

※ 가해학생 조치에 대한 집행정지 신청이 인용된 점을 고려하여 별도 공간으로 분리하지 않음

- 피해학생 측의 요청이 있는 경우, 학교장 긴급조치 여부 심의(6호 출석정지, 7호 학급교체)

3) 교육지원청 보고

- 48시간 이내 서면 보고(중대사안의 경우 즉시 유선 보고)
- 성폭력 및 아동학대 사안 인지 즉시 수사기관 신고(112, 117, 학교전담경찰관 등)

4) 전담 조사관 조사 결과 접수 및 학교장 보고

- 조사 결과를 사안조사보고서로 작성하여 학교장 보고

5) 학교장 자체해결 부의 여부 심의

- 학교장 자체해결의 객관적 요건 충족 및 피해학생(보호자)의 의사 확인

6) 학교폭력대책심의위원회 개최 요청

- 학교장 자체해결 요건 미 충족 및 피해학생(보호자)가 심의위원회 개최를 희망하는 경우 요청

7) 가해학생 조치사항 생활기록부 삭제 심의

- 제4,5,6,7호 조치 졸업 직전 삭제 심의(졸업 직전 삭제 심의 대상자 반드시 확인)

- 가해학생 조치 관리(유보)대장 기록 및 관리

8) 학교폭력에 대한 실태조사 실시(학교장은 행·재정적 지원)

다. 학교폭력 사안처리 주요 내용

1) 학교폭력 아님 사안(사안조사 결과 학교폭력이 아닌 사안)

학교폭력이 아닌 사안	<ul style="list-style-type: none"> - 제 3자가 신고한 사안에 대한 조사 결과, 오인 신고였던 경우 - 학교폭력 의심 사안에 대한 조사 결과, 학교폭력이 아니었던 경우 - 피해학생(보호자)이 신고했지만 피해 측이 오인신고였음을 스스로 인정하는 경우
-------------	--

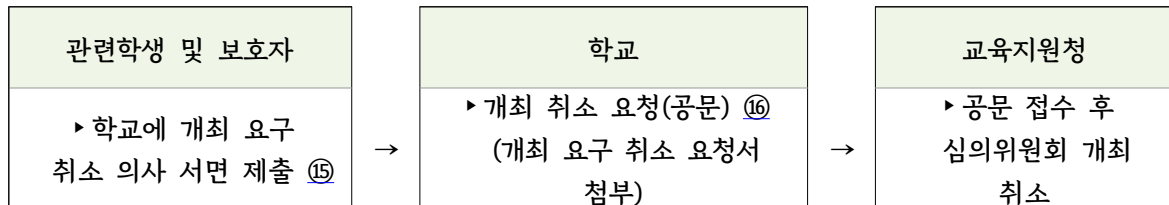
- 학교폭력 아님 확인서 작성(내부결재) → 교육지원청 보고
- 관련 학생 측이 심의위원회 개최를 요청하는 경우 → 심의위원회 개최 요청

2) 학교장 자체해결

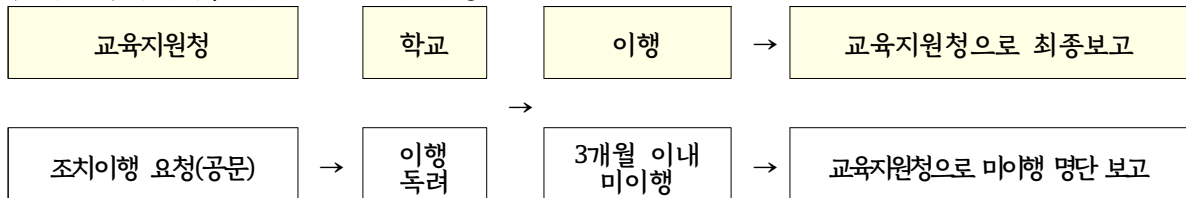
- 요건 : 피해 학생 측이 심의위원회 개최를 원하지 않고 경미한 사안에 해당되는 경우
- 사안조사 보고서, 학교장 자체 해결 요청서, 심의결과 보고서(내부결재) → 교육지원청 보고
- 학교장 자체 해결 요건 미충족 또는 불가한 경우 → 심의위원회 개최 요청

3) 학교폭력대책심의위원회 개최 취소 요청

- 심의위원회 개최 전, 학교폭력이 아니었음이 인정되었거나 학교장 자체 해결 처리가 된 경우



4) 학교폭력대책심의위원회 조치 이행

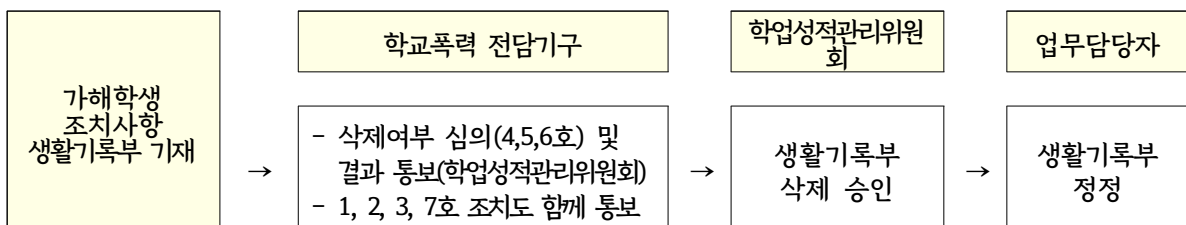


- 미이행 명단을 보고 받은 교육지원청은 21일 이내에 아래의 사항을 해당학생 및 보호자에게 안내

안내사항	<ul style="list-style-type: none"> - 관련조치를 1개월 이내에 이행할 것과 미이행 시 거부·기피에 따른 추가 조치가 있을 수 있음을 서면으로 안내
------	--

5) 학교폭력 가해학생 생활기록부 삭제 심의

- 삭제 절차



- 조건부 기재 유보 : 1호(서면사과), 2호(접촉금지), 3호(학교에서의 봉사)



▶ **기재 유보 조건** : 심의위원회가 정한 조치이행 기간 내에 이행을 완료하고 동일학교급(초등학교는 조치결정일로부터 3년간)에서 다른 학교폭력 사안으로 조치를 받지 않은 경우

- 조치이행 기간 내에 조치를 이행하지 않거나 다른 학교폭력으로 추가 조치를 받은 경우 **소급 기재**
라. 학교폭력 예방교육

대 상	횟 수	방 법(학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령 제17조)
학생	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학급 단위로 실시하고 강의, 토론 등의 다양한 방법 활용 • 연 5차시(사이버폭력예방 1차시, 도박예방 1차시 포함)
교직원	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 관련 법령에 대한 내용, 발생 시 대응요령, 학생 대상 예방프로그램 운영 방법 등을 포함
보호자	학기별 1회 이상 (연 2회 이상)	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 징후 판별, 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육에 관한 사항 포함

마. 안전한 학교를 위한 학교 구성원 역할

유 형	내 용
학교폭력 실태조사	<ul style="list-style-type: none"> • 학교·학급단위에서 자체적으로 설문조사 등 필요한 경우 실시
교내 학교폭력 신고	<ul style="list-style-type: none"> • 학교폭력 신고함, 학교홈페이지 비밀게시판, 담임교사의 문자·메일 등 다양한 신고체계 마련 • 피해·목격학생들이 적극적으로 신고하도록 지도 • 학생, 학부모, 교사 대상 학교폭력 신고방법 안내(예방교육 시)
교사의 관찰 및 상담 실시	<ul style="list-style-type: none"> • 담임교사 등이 학교폭력 징후를 보이는 학생이 없는지 세심하게 관찰 • 담임교사, 전문상담(교)사 등의 상담
교내·외 순회지도	<ul style="list-style-type: none"> • 점심시간, 쉬는 시간, 방과 후 시간 등 취약시간 순회지도 • 학부모, 자원봉사자, 학생보호인력, 학교전담경찰관 등과 유기적 협력

바. 사안처리시 유의 사항

- 1) 학교폭력 사안이 발생한 경우, 공정하고 객관적인 자세를 끝까지 견지하고 적극적인 자세로 학교폭력 사안처리를 위해 노력한다.
- 2) 학생과 학부모의 상황과 심정에 대한 이해와 공감을 통해 신뢰를 형성하고 불필요한 분쟁이 추가적으로 발생하지 않도록 한다.
- 3) 학교폭력 사안을 처리하는 경우에는 교육공동체 회복을 위해 회복조정 및 학교장 자체해결을 적극 활용하되 축소·은폐하거나 성급하게 화해를 종용하지 않도록 한다.
- 4) 학교폭력 사안조사는 수업시간 이외의 시간을 가급적 활용하고 부득이하게 수업시간에 할 경우에는 보호자의 동의를 구하고 별도의 학습기회를 제공하도록 한다.
- 5) 심의위원회 결정전까지는 피·가해학생을 단정 짓지 말고 관련학생이라는 용어를 사용한다.
- 6) 전담기구의 조사 및 심의위원회 개최 시 관련학생 및 보호자에게 반드시 의견 진술의 기회를 제공하여야 한다.
- 7) 성범죄 관련 사안을 인지한 경우, 예외 없이 수사기관에 즉시 신고하고 2차 피해가 발생하지 않도록 한다.
- 8) 아동학대로 신고·접수된 사안의 경우 학교폭력 사안처리 적용을 제외할 수 있다.

※ **전북하이텍고등학교 학교폭력대책반**

▷ 인성인권안전부장: 063-291-4945 ▷ 학교폭력책임교사: 010-0000-8519

▷ 학교전담경찰관: 010-0000-5443

사. 인성인권안전부 학부모 전달 연수 자료

1) 학교폭력 예방 교육

Chapter1. 학교폭력의 이해

1. 사소한 장난, 정서적 괴롭힘도 학교폭력입니다.

침뱀기, 눈 흘기기, 머리를 툭툭 건드리는 것이 학교폭력일까요? 네, 모두 학교폭력입니다. 분명하게 드러나는 신체적인 폭력이 아니라도 휴대폰 문자, SNS를 통한 조롱, 손쉽게 반복적으로 이루어지는 괴롭힘도 피해학생이 우울, 분노, 불안 등의 감정을 느낀다면 '폭력'입니다.

2. 학교폭력은 피해학생 혼자서는 해결할 수 없습니다.

학교폭력 신고, 교사와의 상담 등의 방법이 있음에도 피해학생은 보복이 두려워 아무런 조치를 취하지 못하는 경우가 많습니다. 또래 친구들과 학부모 여러분의 지속적인 관심과 애정이 있어야만 피해학생이 학교폭력의 늪을 헤쳐 나올 수 있습니다.

3. 학교폭력은 아이들이 진급하면서 조직화 되고 있습니다.

최근의 학교폭력은 '일진회'등 청소년 폭력씨클에 의한 집단폭력으로 진화하고 있습니다. 이들은 이웃 학교 일진회와 피해학생의 신상정보를 공유하여 피해학생이 전학을 가더라도 지속적으로 괴롭히고 있습니다.

4. 학교폭력, 신고가 최선의 예방입니다.

학교폭력의 발생을 교사, 부모, 학교, 경찰 등에 즉각적으로 알릴 때 비로소 가해학생의 설 자리는 좁아지고 함부로 폭력을 휘두를 수 없게 됩니다. 신고는 과거의 폭력, 현재의 폭력, 미래의 폭력을 해결할 수 있는 가장 확실한 방법입니다.

Chapter2. 부모가 알 수 있는 학교폭력의 징후

피해학생의 징후	가해학생의 징후
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 몸이 아프다며 학교 가기를 싫어하거나 지각이나 조퇴가 잦아진다. ▶ 용돈을 요구하는 횟수가 늘어나거나 말없이 돈을 가져 간다. ▶ 멍자국이 있어 물어보면 그냥 다쳤다며 자제한 이야기를 피한다. ▶ 운동화, 휴대폰, MP3 옷 등이 자주 망가지거나 잃어버렸다고 한다. ▶ 친구가 사키는대로 그대로 따르며, 다른 학생들의 눈치를 많이 본다. ▶ SNS 교과서, 노트 등에 욕설 폭언 협박이나 죽고 싶다는 낙서가 있다. ▶ 웃음이 없어지고 풀이 죽어서 맥없이 있거나 방에 틀어 박혀 나오려 하지 않는다. ▶ 자면서 식은땀을 흘리며 잠꼬대를 한다. ▶ 이유 없이 성적이 갑자기 떨어진다. ▶ 엄마나 동생 등 만만한 대상에게 폭력을 쓰거나 공격적으로 변한다. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 사주지 않은 물건을 가지고 있어 물어보면 친구에게 받았다고 한다. ▶ 갑자기 돈 씹씹이가 커졌다. ▶ 다른 학생을 종종 때리거나 동물을 괴롭히는 모습을 보인다. ▶ 부모에게 이유 없이 화를 내며 비밀이 많고 대화를 잘 하지 않는다. ▶ 귀가 시간이 늦어지거나 외출이 잦아진다. ▶ 자신의 문제 행동에 대해서 이유와 핑계가 많고 과도하게 자존심이 강하다. ▶ 성미가 급하고 충동적이며 공격적이다. ▶ 작은 칼 등 흉기를 소지하고 다닌다. ▶ 등하교 시 책가방을 들어주는 친구나 후배가 있다. ▶ 손이나 팔 등에 종종 붕대를 감고 다니거나 문신 등이 있다.



Chapter3. 자녀의 학교폭력, 이렇게 대처하세요!

피해학생 부모의 경우	가해학생 부모의 경우
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 아이를 탓하지 마세요. 학교폭력은 당신 자녀의 문제가 아닙니다. ▶ 부끄러워하지 마세요. 피해사실을 은폐, 축소하지 마세요. ▶ 힘든 내색하지 마세요. 부모가 잘하면 아이는 더 용감해집니다. ▶ 보복하지 마세요. 보복으로 아이의 상처를 치료할 수는 없습니다. ▶ 도파하지 마세요. 문제회피, 침묵, 전학, 이사는 해결책이 아닙니다. ▶ 아이를 응원해주세요. 잘해 내가 잘못한 게 아니라며 지지해주세요. ▶ 도움을 요청하세요. 먼저, 담임교사에게 학교폭력 사실을 알리세요. ▶ 증거를 확보하세요. 문자메시지, 이메일, 음성녹음, 상해진단서 등. ▶ 새로운 변화를 시도하세요. 대화와 관심, 자취 생활에 즐거운 변화를 줍니다. ▶ 보호해주세요. 교문 앞에서 아이를 기다려 주세요. 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 부인하지 마세요. 또 다른 가해 행위입니다. ▶ 피해학생을 탓하지 마세요. 피해학생에게서 폭력의 원인을 찾지 마세요. ▶ 장담하지 마세요. 애들은 싸우면서 커다며 장담하지 마세요. ▶ 화하지 마세요. 불안, 걱정과 두려움으로 책임을 화할 수 없습니다. ▶ 포기하지 마세요. 부모가 지지하지 않으면 최악의 상황으로 이어집니다. ▶ 가해사실을 확인하세요. 아이와 친구, 교사에게 정확한 경위를 확인합니다. ▶ 잘못을 인정하세요. 아이의 잘못과 부모의 책임을 인정합니다. ▶ 진심으로 사과하세요. 아이와 함께 사과하고 화해를 지원합니다. ▶ 아이의 학교생활에 관심을 가지세요. 화해, 재발방지를 위해 노력합니다. ▶ 다시 기회를 주세요. 전문가 상담, 봉사활동 등은 상의 기회를 줍니다.

Chapter4. 학교폭력(집단 따돌림)에 대한 체크리스트

설문 내용	자주 그렇다 (3점)	때때로 그렇다 (2점)	그렇지 않다 (1점)
1. 아침마다 학교에 가기 싫어 극장 또는 피병을 부린다.			
2. 학년 초 반이 바뀌는 것에 대해 걱정한다.			
3. 전학하고 싶다는 말을 자주 한다.			
4. 수업에 집중하지 못한다.			
5. 잘 울고 짜증을 부린다.			
6. 거짓말을 잘한다.			
7. 새로운 친구를 잘 못 사귈다.			
8. 친구에게 양보하거나 배려하는 것이 부족하다.			
9. 자기보다 어린 아이하고만 놀려고 한다.			
10. 내가 하기 싫어하는 일을 강제로 시키는 친구가 있다.			
11. 학교에서 친하게 지내는 친구가 없다.			
12. 감정표현이 서툴고 상황 판단을 잘 못한다.			
13. 남의 말에 귀를 기울이지 않고 관심사만 이야기한다.			

※ 각 문항마다 ‘자주’는 3점, ‘때때로’는 2점, ‘그렇지 않다’는 1점씩 매긴 뒤 영역별 점수를 합산해서 자녀의 학교생활 적응도 및 왕따 가능성 여부를 판단할 수 있다.

※ 각 문항은 ‘자주 그렇다, 때때로 그렇다, 그렇지 않다’로 평가된다. 각 문항의 점수를 합해서 따돌림 정도를 추측한다. 모든 문항에서 ‘자주 그렇다’ 응답한 경우는 39점이며, 모든 문항에서 ‘그렇지 않다’라고 응답한 경우는 13점이다.

39점-32점	따돌림을 당할 위험이 높은 경우로 왕따에 대한 파악 및 전문가의 개입이 필요함
31점-20점	따돌림이 될 가능성이 높은 경우로 따돌림 및 왕따 예방 교육이 필요함
19점-13점	따돌림의 가능성이 낮은 경우로 교우관계가 원만한 것으로 파악됨

2) 아동학대 예방 교육

가 아동학대의 정의

‘아동학대’란 보호자를 포함한 성인이 아동의 건강 또는 복지를 해치거나 정상적 발달을 저해할 수 있는 신체적, 정신적, 성적 폭력이나 가혹행위를 하는 것과 아동의 보호자가 아동을 유기하거나 방임하는 것을 말한다. <아동복지법 제3조 제7호>

나 아동학대 발견 시 조치요령

· 발견 즉시
112 신고
· 증거 확보



· 피해 자녀를 위한 보호 조치
요구
· 지역 아동보호 전문기관 지원
요구



· 학교생활 적응을 위한 지원
· 수사 결과에 따른 조치
- 교원: 해임처분, 형사처벌
- 학부모: 형사처벌

다 학부모가 알아야 할 아동학대

(1) 신체 학대	처벌(아동복지법, 관련 처벌법)
아동에게 행하는 신체적 폭력 또는 가혹 행위	5년 이하 징역 또는 3천만 원 이하 벌금 아동학대치사 시, 무기징역 및 5년 이상 징역
(2) 정서 학대	처벌(아동복지법, 관련 처벌법)
아동에게 행하는 언어적 폭력, 정서적 위협, 감금이나 억제 기타 가학적인 행위	5년 이하 징역 또는 3천만 원 이하 벌금 체포/감금(미수), 협박 등으로 처리 가능함
(3) 성학대	처벌(아동복지법, 관련 처벌법)
아동을 대상으로 하는 모든 성적 행위	5년 이하 징역 또는 3천만 이하의 벌금 강간(미수), 강제추행(미수), 미성년자 유인 등으로 처리 가능함
(4) 방임	처벌(아동복지법, 관련 처벌법)
<ul style="list-style-type: none"> - 기본적 의식주를 제공하지 않거나, 위협으로부터 보호하지 않는 행위 등 - 학교(의무교육)에 보내지 않거나, 아동의 무단결석을 허용하는 행위 등 - 아동에게 필요한 의료적 처치를 하지 않는 행위 등 	5년 이하 징역 또는 3천만 원 이하의 벌금 유기, 영아유기, 학대, 아동학사, 유기치상 등으로 처리 가능함

라 아동학대 예방을 위한 노력

- 자녀가 자율적인 인격체임을 인정하고 존중합니다.
- 존중받는 아이가 타인을 존중하고 책임 있는 생활을 합니다.
- 자녀에게 문제가 있다면 언제든지 선생님과 상담을 하세요.
- 가정에서의 폭력이나 부모님의 모습은 자녀에게 학습됩니다.
- 부모님의 관심과 적극적인 신고가 아동학대를 예방할 수 있습니다.



아동학대나 가정폭력에 대처하기

- ▶ 아동학대나 가정폭력을 당하는 친구를 도와주는 방법 - 담임교사에게 알리고 도움을 요청하세요.
- ▶ 나에게 발생했다면 - 112에 신고하세요. 상담이 필요할 때에는 담임교사에게 이야기하세요.
- ▶ 아동학대나 가정폭력 상담 전문기관에 전화할 수도 있습니다.
 - ※ 신고자의 비밀이 보장됩니다.
 - 여성긴급전화 1366 - 아동학대 신고전화 1577-1391

가정폭력 인권 감수성 테스트

- ▶ 신중하게 생각하고 답해보세요.

- 1) 자신의 아이나, 배우자(남편, 아내), 동생은 자신의 소유물이기 때문에 마음대로 할 수 있고 가끔 때릴 수도 있다고 생각합니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 2) 누군가 맞고 있다면 그 사람이 맞아도 되는 행동을 했기 때문이라고 생각합니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 3) 가정의 질서 유지를 위해서라면 폭력을 써도 된다고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 4) 가정에서 문제를 해결할 때, 말이 안 통하면 폭력을 써도 된다고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 5) 다른 가정의 폭력을 목격해도 그것은 그 가정의 일이므로 상관하지 말아야 한다고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 6) 자신이 가족 구성원에게 폭력을 당하더라도 가정의 행복을 위해 참아야 한다고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 7) 상대방에게 심한 말을 했어도 겉으로 드러난 상처가 없기 때문에 그것은 폭력이 아니라고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐
- 8) 가정폭력이 일어나는 것은 폭력을 행한 사람의 기분이 안 좋았거나 술 때문일 수 있으니 문제 삼지 않아야 한다고 생각하십니까?
예 ☐ 아니오 ☐

※ 위의 8개 문항 중 “예”라고 응답한 문항이 하나라도 있나요? 위의 상황을 포함한 어떠한 경우에도 가정폭력은 정당화될 수 없습니다.

3) 학생흡연 예방 교육

엄마, 아빠가 먼저 읽고, 자녀의 눈높이에 맞게 설명해주세요.

가) 담배가 무엇인지 알아볼까요?

담배는 1년생 식물로, 말린 잎을 건조시킨 후 담배 회사에서 여러 가지 화학 물질을 첨가하여 만든 것입니다. 담배연기 속 각종 화학물질을 우리 몸과 정신에 영향을 미치므로 중추 신경을 흥분시키는 약물의 한 종류입니다.



나) 담배의 주성분(발암물질)

① 타르

주로 폐의 기능을 약화시킨다. 폐에 스며들어 폐암을 일으키는 원인입니다. 담배에 붙어 있는 필터의 역할은 타르를 걸러내기 위한 것이지만, 약 2-3% 정도만 걸러질 뿐이다. 타르는 담배연기를 들이마셨다가 흰 종이에 내뿜을 때 나타나는 흑갈색 물질로 일반적으로 담뱃진이라고 부르는 독한 물질입니다. 타르에는 지금까지 밝혀진 69종의 발암물질을 비롯해 여러 가지 독성물질이 들어 있으며, 암을 일으키고 폐를 망가뜨리며 혈관을 손상하는 흡연 작용은 대부분 타르로 인한 것입니다.

② 니코틴

담배 연기 속 니코틴은 강력한 습관성 중독을 일으키기 때문에 의학적으로는 마약으로 분류됩니다. 담배를 피우면 담배를 끊을 수 없게 되고, 무의식적으로 30-40분에 1개비씩 담배를 피우게 되

는데, 이것이 바로 니코틴의 작용입니다. 니코틴이 뇌에 도달하는 시간은 흡연 후 단 7초. 이런 빠른 작용이 흡연 행동을 강화하고, 정신적·신체적 의존증을 발생시킨다고 합니다.

약물 의존도	
니코틴	6
헤로인	5
코카인	4
알코올	3
카페인	2
대마초	1
(높은 숫자=높은효과)	

약물의존도로만 보면 니코틴은 마약인 헤로인, 코카인보다 더욱 강한 의존도를 보이는 물질이다. 캐나다의 경우 담배갑에 “여러 연구결과에 따르면 담배는 헤로인 혹은 코카인보다 끊기가 더욱 어렵습니다.” 라는 경고문구가 쓰여 있다.

③ 일산화탄소

일산화탄소는 무연탄 냄새로 우리에게 잘 알려진 물질입니다. 담배를 피우는 것은 적은 양의 무연탄 냄새를 지속적으로 맡는 것과 같다. 일산화탄소는 우리 몸을 산소 부족 상태로 만든다. 폐 기능과 산소 섭취량 저하로 폐의 활동이 줄어들어 1초 동안 들이마실 수 있는 숨의 양이 매우 감소한다. 1년 동안 60-80ml가 감소하고 흡연을 멈추지 않는 한 계속 줄어든다. 그 때문에 뇌 기능도 떨어져 신체와 뇌의 노화가 빨라진다.

다) 자녀를 위한 결의!

자녀들을 위해 이렇게 해주십시오.

1. 가정에서 자녀에게 담배 심부름을 시키지 맙시다.
 2. 혹시 흡연을 하시는 부모님이 계시면 금연을 하시어, 자녀들이 자연스럽게 담배와 멀어지도록 해주십시오.
 3. 자녀들이 함께 있는 곳에서 흡연을 하시는 부모님이 계시면, 간접흡연은 직접 흡연보다 건강에 더욱 유해하니 흡연 시 에티켓을 지켜주십시오.
 4. 담배 판매자는 모든 청소년이 나의 자녀라고 생각하고, 신분을 확인한 후 성인에게만 담배를 판매하도록 합시다.
- ◆ 우리 아이들을 흡연의 유혹으로부터 지키고, 간접흡연의 위험으로부터 보호할 수 있는 “건강지킴이”가 되어주시길 부탁드립니다.

4) 자살 예방 교육

가) 자녀 자살 예방 7계명

- ① 진심 어린 사랑으로 자녀를 대한다.
- ② 자녀의 장점과 강점을 부각 시킨다.
- ③ 자녀와의 면담에서 충분한 정보를 얻는다.
- ④ 자녀의 말을 잘 경청하고 정서적으로 지지한다.

- ⑤ 자녀 지도 시 자존심 손상이나 인격적 모욕감이 들지 않도록 주의한다.
- ⑥ 자살 위험이 높은 경우 전문가에게 의뢰한다.

나) 자살에 대한 잘못된 상식(오해)과 진실

- 오해 1 : 자살 생각이나 계획이 있는 사람들은 주변 사람들에게 어떤 경고나 단서도 없이 자살한다. (☞ NO!)
- 진실 1 : 10명 중 8명은 그들의 자살의도에 대한 경고 신호를 보낸다. 이 신호들이 무슨 뜻이며 어떻게 나타나는지 이해한다면, 그들의 자살 의도를 알 수 있다.
- 오해 2 : 자살에 대해 이야기하는 사람들은 자살을 하지 않을 것이다. (☞ NO!)
- 진실 2 : 자살 생각이나 자살 기도는 '도움을 찾는 외침'이다. 이 외침에 반응이 없으면 주목받기 위해서 어떤 행동을 시도하여 비극적인 결과로 끝맺을 수 있다.
- 오해 3 : 특별한 유형의 사람들만이 자살을 기도하거나, 자살을 하거나 혹은 자살생각을 한다. (☞ NO!)
- 진실 3 : 자살 생각, 감정, 행동들은 모든 사회 계층, 종교집단, 연령층 혹은 다양한 사회적 집단에서 누구에게나 일어날 수 있다.
- 오해 4 : 자살은 유전된다. (☞ NO!)
- 진실 4 : 자살자의 다른 가족이 자살하는 비율이 높은 것은 사실이다. 그러나 그 이유는 유전적이기보다는 다른 원인에서 찾아야 한다.
- 오해 5 : 자살에 대해 내놓고 이야기하는 것은 자살률을 증가시킨다. (☞ NO!)
- 진실 5 : 직접 내놓고 자살과 자살감정에 대해 이야기하는 것은 자살하는 사람에게 그것에 대해 이야기해도 좋다는 것을 허용하는 것이다. 민감성을 갖고 보살피는 마음으로 이야기함으로써 당신이 그들을 보살피 주며, 도와주고, 그와 함께 있다는 것을 전하게 된다.

다) 학생 자살 고민 상담 전화 운영

자살예방을 위한 전국 상담 전화	정신보건센터 1577-0199 (정신건강-우울,불안)
	한국청소년상담원 1388 (청소년 상담 전용)
	생명의 전화 1588-9191 (자살예방)
	희망의 전화 129 (자살예방)

- 생명의 전화 <http://lifeline.or.kr>
- 한국청소년상담원 <http://www.kyci.or.kr>
- 생명의 전화 자살예방센터 <http://www.savelife.or.kr>
- 한국자살예방협회 <http://www.suicideprevention.or.kr>



4 전문 교육부

◆ 주요업무

직업교육 전반, 실습운영계획서, NCS 교육과정 업무,
실습재료 및 기자재 관리, 산업안전교육, 자격취득 업무,
글로벌현장학습, 직업기초능력평가, 기능경기대회
취업 면접지도, 학습중심형 현장실습업무 지원, 꿈키움성장지원사업,
하이파이브 관련 업무, 취업 업체 발굴, 취업진로교육 등

◆ 대표전화) 063-291-4974

가. 운영목표

- 1) 학과 특성에 맞는 기능과 소질을 계발하고, 학과에 해당하는 기능사 자격증을 취득하여 학생들의 직업 선택의 폭을 넓혀 주며 자격증 취득을 통한 자아성취와 산업 사회에 능동적으로 적응할 수 있는 능력을 신장시키고 다양한 프로그램 운영을 통하여 창의적인 직업인을 육성한다.
- 2) 진로교육을 통한 학생들의 진로설계 설정하고, 취업상담 활성화를 통한 학생 진로상담 지원 및 산·관·학 상호협력을 통한 우수기업 발굴 및 취업을 지원하여 지역 핵심전략산업과 연계된 특성화 및 취업을 향상을 도모한다.

나. 부서 예산 : 51,650,000원(오천백육십오만원)

다. 세부 추진 사업

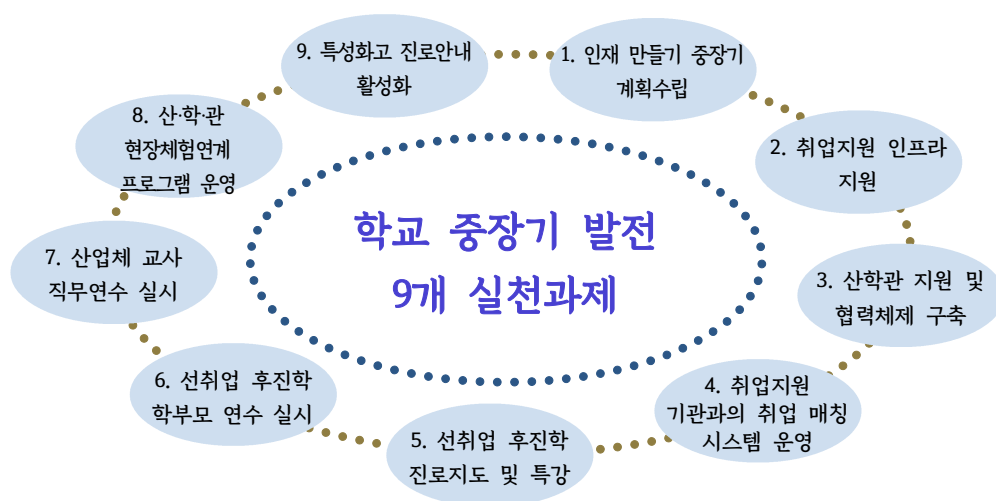
- 1) 교육과정 운영(실습 재료비 구매 및 재고 관리)
- 2) 기자재 수리비 및 유지 보수
- 3) 공동실습소 학생 위탁 첨단 신기술 교육
- 4) 선진국 현장체험학협
- 5) 국가기술자격 검정(필기면제검정)100% 합격 목표 추진: 3학년 대상
- 6) 1인 다종목 기능사 국가기술자격 취득 추진: 전 학년 대상

- 7) NCS 교육과정 운영(기자재 구입비 등): 도교육청 목적 사업비 예산 의거
- 8) 전문교과 교사 산업체 연수 추진
- 9) 첨단기자재 조작능력 배양 교육 추진
- 10) 진로체험 프로그램 운영: 도교육청 목적 사업비 예산 의거
- 11) 전문 동아리 활동 운영: 도교육청 목적 사업비 예산 의거
- 12) 현장실습 운영
- 13) 취업역량 강화 프로그램 운영
- 14) 취업연계

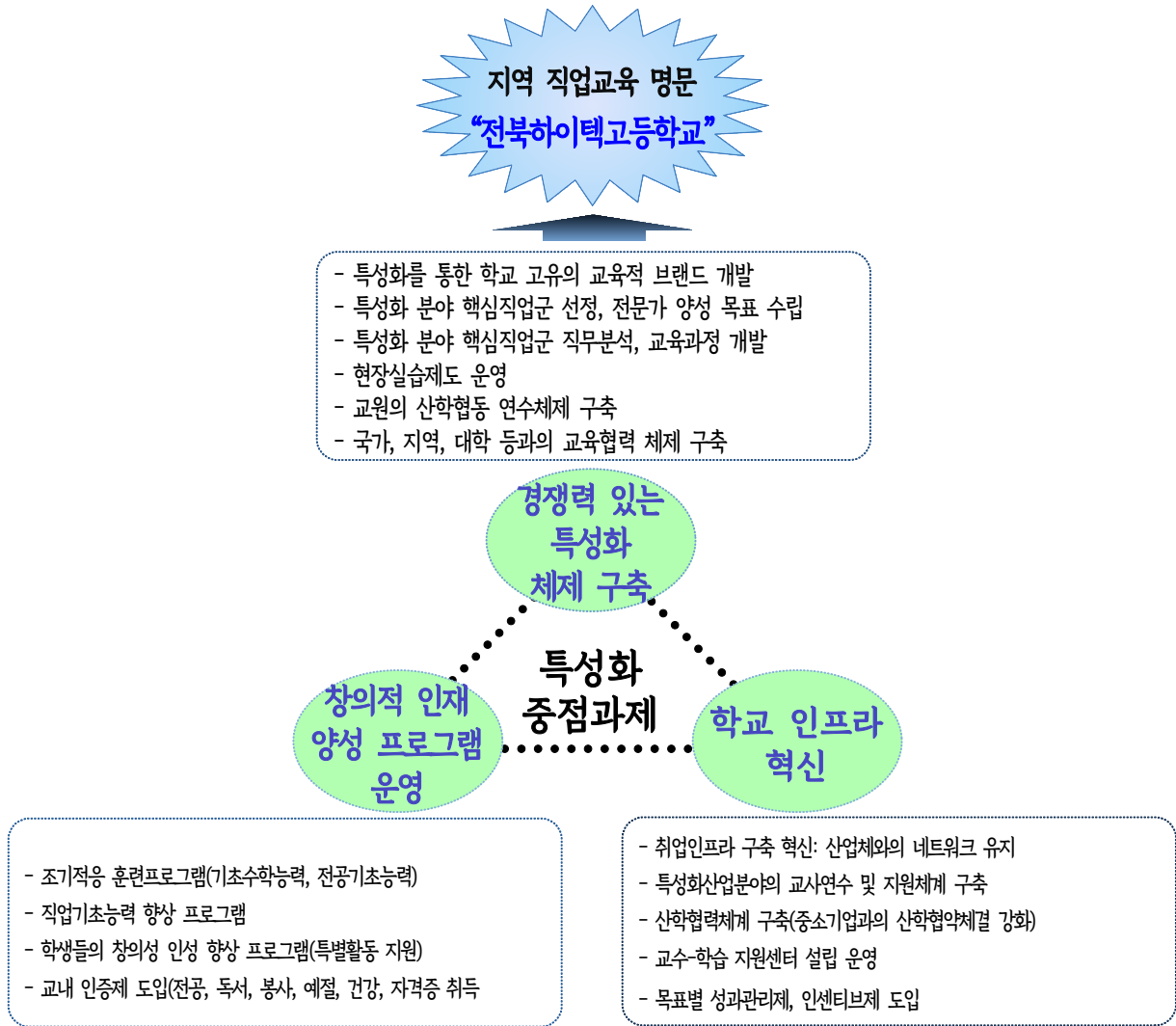
라. 취업 관련 운영방침

- 1) 진로 의식 및 진로 희망 설문조사를 통한 진로 교육 실시
- 2) 취업진로부 상담 상시개방 및 계획상담
- 3) 전북지역 신규 우수기업 발굴 협약체결
- 4) 취업업무 공유 및 활성화를 위해 정례협의회 실시
- 5) 취업 준비를 위한 전공동아리 활동 지원

마. 특성화 목표 달성을 위한 학교 중장기 발전계획



바. 중점 추진과제



사. 현장실습운영위원회 조직·운영

- 1) 위원구성: 교장(위원장), 부위원장(교감), 내부위원(전문교육부장 외 5명), 산업체 대표 1명, 학부모대표 1명, 노무사 1명 (계 11명)
- 2) 운영기간: 2024. 3. ~ 2025. 2.
- 3) 운영내용: 현장실습파견에 따른 제반 내용 검토 및 협의

아. 기대 효과

- 1) 특성화고 학생들이 목적의식을 갖고 학교생활을 영위함
- 2) 능력중심 사회로의 적응을 위한 자기개발설계능력을 도야함
- 3) 취업률 활성화를 통한 목표치 달성에 기여

자. 학습중심현장실습 및 취업의 혜택 요약

- 1) 조기취업으로 직장안정 및 경제적 안정 → 연봉 2,200만원 이상
- 2) 현장실습 4주 10일 → 현장실습지원금(40만원), 현장실수당(130만원) 지원
- 3) 고교취업연계장려금 지원 → 취업과 함께 500만원 받음
- 4) 청년내일채움공제 적금 지원 → 1,200만원지원
(2년 동안 본인 300만원 + 국가 900만원)
- 5) 병역특례
- 6) 재직자 저금리 1억 대출
- 7) 기초수급대상자 본인 5년 연기
- 8) 일학습병행 : 일과 대학을 같이 다닐 수 있는 제도 : 학비지원
 - 공주대와 협의중
 - 졸업 후 3년이상 재직자 → 전주대학교 미래융합대학 4년 장학금 지원
 - 피텍(P-TECH) 산학일체도제학교와 연계로 전액 장학금 입학
전주비전대학교, 익산폴리텍대학교, 김제폴리텍대학교, 군장대학교



5 도 제 교 육 부

◆ 주요업무

도제사업 거점학교 기획 및 운영, 기관대외활동, 성과보고서,
도제운영위원회 주관, OFF-JT 지도, 신규기업 HRD 운영,
각종 기업협력결과 복명서 관리수당 마감 등

◆ 대표전화) 063-714-2295

가. 전북하이텍고 도제사업단 운영 현황

1) 추진 개요

- (청년고용 문제) 저출산·고령화 현상, 다가오는 베이비부머 세대의 대규모 은퇴에 대응하여 조기 입직 유도 및 청년고용 활성화 필요
 - 입직 연령이 계속해서 높아지고 있으며, 청년고용률은 하락
- (현장성 및 적응력 부족) 학교중심 직업교육의 현장성 부족으로 기업이 원하는 인력양성 및 현장 적응력 제고 필요
 - 현장실습, 기업 맞춤형 교육 등 지속적인 노력에도, 직업교육의 현장성 미흡 및 직장 내 의사소통능력, 인간관계 형성 및 유지 능력 등 부족으로 직장 적응력(soft skill) 부족 지적
 - ⇒ 학생이 학교와 기업을 오가며 배우는 독일·스위스의 도제교육을 우리 현실에 맞게 도입하여 직업교육의 현장성을 제고하고 고용 미스매치 해소 및 청년 취업 활성화
 - 산학 일체형 도제교육의 조기 정착과 청년취업 활성화 등 빠른 성과 확산을 위해 적극적으로 확대

- (개념) 도제식 직업교육은 장기간에 걸쳐 체계적으로 기업 현장과 교육기관/훈련센터 등에서 교환적(alternating)인 교육이 이루어지는 제도
- (성과) 스위스 도제식 직업교육은 조기 입직, 낮은 청년실업률, 높은 제조업 경쟁률 등의 주요 원인으로 평가

2) 추진 경과

- 2016년 11월 산학일체형 도제학교 3-1차 사업단 선정
 - 거점학교: 전북하이텍고등학교
 - 참여학교: 전주공고

- 직무분야: 기계- 기계가공- 절삭가공- 밀링가공(L2)
 재료- 금속재료- 용접- CO2용접(L2)
- 사업단 선정 운영기간(8년) 중 2024년 현재 8년째 운영 중

3) 전북하이텍고 현황(2024년 현재)

구분		수동용접		밀링가공		계		비고
학교	학년	학습기업	학습근로자	학습기업	학습근로자	학습기업	학습근로자	
전북하이텍고	2	-	14	-	11	-	25	
	3	5	11	4	10	8	21	
합계		5	25	4	21	8	46	

[훈련이수 시간]

구분	수동용접				절삭가공				비고
	OFF-JT	기업OJT	센터O-JT	계	OFF-JT	기업OJT	센터O-JT	계	
2학년	337	333		670	337	333		670	202409~2026.2
3학년	337	333		670	337	333		670	2023.9~2025.02

[유관 기관별 업무 정리]

○ 한국산업인력공단

- 산학일체형 도제학교 사업계획 심사 및 정부지원금 지원
- 훈련프로그램의 심사, 인정
- 학습기업 및 전담인력 등의 훈련비용 지원
- 훈련진행 실태조사, 모니터링, 훈련비부정수급 관리 등
- HRD-net(행정지원시스템) 운영 및 관리

○ 한국기술대학교 허브사업단

- 공동훈련센터 (전북하이텍고, 전주공고,) 제반 업무운영 지원
- 산인공 지침 및 지정업무 수행
- 산인공 등 유관기관과 공동훈련센터간 업무 조율



○ 전라북도교육청(창의인재교육과)

- 대응투자금 지원
- 전담인력 및 수업대체인력 배정

○ 한국산업단지공단 전북지사

- 산학일체형 도제학교 학습기업 발굴 협조
- 산학일체형 도제학교 각종 업무협의회 지원
- 훈련 프로그램 인정심사 지원

○ 학습기업

- 산학일체형 도제학교 참여약정 체결기업
- 기업현장교사, HRD담당이 학습근로자의 현장훈련을 실시
- 학습근로자에게 근로자의 신분을 부여하여 훈련수당 지급

[예산지원 현황(전북하이텍고 사업단 기준)]

구분	단위: 천원			합계
	고용부 고용보험기금	교육부 특별교부금	교육청지원금	
2022년	167,080	157,000	88,000	412,080
2023년	163,500	172,000	77,200	412,700
2024년	179,230	165,630	41,340	386,200

4) 전북하이텍고 도제 학생 진로 과정

가) 기업 매칭

- 1학년 공통과정을 이수 후 도제반 모집 및 편성
- 도제 참여기업 순회 방문 및 면접을 통한 학습근로자와 학습 기업간 매칭

나) 도제교육 실시

- 직무별 이수시간에 의해서 학교에서의 OFF-JT교육과 센터 및 기업OJT교육 이수
- 2년간의 학습기업에서의 OJT교육을 통한 내부 및 외부평가 실시 후 해당 학습기업에 취업
- 취업과 병행하여 병역특례 및 P-TECH과정(전문대 학위과정) 병행

다) 도제 학생 혜택

- 취업확정: 도제학생으로 선발됨과 동시에 취업약정이 체결된 협약기업에 취업이 확정
- 병역특례: 학습근로자 자격이수 후 해당기업의 병역특례 정원이 확정되면 병역특례 우선지정 혜택
- 훈련수당: 도제학습근로자 이수 기간 중에는 소정의 훈련수당을 받음(약400만원)
- 대학진학: 졸업 후에도 해당 회사에서 계속근무 할 경우 P-tech 과정(익산폴리텍대학, 비전대학 등)에 참여하여 대학 전 과정을 무료로 이수
- 출·퇴근 지원: 도제과정 이수기간은 학교에서 기업현장훈련 출·퇴근을 지원
- 기타: 방과 후 수업 지원, 실습복·안전화 등 개인 훈련용품지원, 학습교재 등 훈련과정에 필요한 모든 물품을 지원

라) 용어 정리

(산학일체형 도제학교) 산학일체형 도제학교는 독일·스위스의 도제식 현장교육을 우리나라 현실에 맞게 도입한 재학생(고교)단계의 대표적 일학습병행제 사업으로, 특성화고 학생이 기업에 채용되어 학교에서는 이론교육을 받고 기업에서는 생산장비로 현장훈련을 하면서 기업에 필요한 인재로 양성되는 시스템

(내부평가) 도제학교 참여학생에 대하여 주기적으로 실시하는 성취도 평가

(외부평가) 지정된 평가기관이 외부 전문가 및 기업현장교사등으로 평가단을 구성하여 실시하는 평가

(거점학교) 도제학교에 참여하는 사업단을 구성하는 대표자격을 갖춘 운영 주체로 시설 장비 및 전담인력을 갖춘 도제교육센터를 설치하여 사업단의 OJT교육을 운영

(OJT) On the Job Training의 약자로 기업 및 공동훈련센터에서 이루어지는 교육훈련
(OFF-JT) Off the Job Training의 약자로 직무이외의 장소 즉, 학교에서의 교육을 말함



6 글로컬 기획부

◆ 주요업무

전북글로벌특성화고사업 총괄, 미래역량강화사업 총괄, 학교홍보사업 총괄, 중학교 홍보계획 수립, 학교신문제작, 미래역량강화사업 행사 진행, 성과관리, 행사 사진 촬영관리, 행사 사진 홈페이지 탑재 등

◆ 대표전화) 070-4472-0514

◆ 2024학년도 특성화고 미래역량지원사업 운영 요약

사 업 명	2024년 특성화고 미래역량지원사업			
사업기간	2024.3.1. ~ 2025.2.28.		교직원 동의율	56명/56명(100%)
사업예산	190,000천원			
참여학교	선도학교		일반학교	
	√			
공통지표	구분	신입생 충원율(%)	취업률(%)	직업기초능력 4, 5등급(%)
	2023학년도	(2023) 80	47	65
	2023학년도	(2024) 100	57	
사업목표 및 내용 (요약)	<div> <input type="checkbox"/> 사업목표 <ul style="list-style-type: none"> ○ 산업 구조의 변화에 따른 신산업 및 첨단산업 분야 미래 인재 양성을 위한 디지털 역량 강화 ○ 학생 대상 디지털 교육 프로그램 4개 이상 운영 ○ 학교 교육과정 디지털 연계 교육과정 3개 이상 운영 </div> <div> <input type="checkbox"/> 사업내용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 디지털 역량 강화 교육 프로그램 <ul style="list-style-type: none"> - 미래 산업 변화에 대응하여 교육 변화를 선도하는 교사 전문성 신장 - 교사 디지털 역량 강화 연수 3회 이상 운영 - 디지털 진로 설계 지원, AI면접실 구축 등 AI 학습 플랫폼 구축 ○ 지역사회 자원 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 지역사회와 연계하여 학교 인식을 개선하고 마을 교육공동체 기반 마련 </div>			

	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 거점 교육을 2개 이상 운영 - 지역 내 기업, 대학 등을 활용한 다양한 디지털 역량 강화 프로그램 운영 ○ 학생 진로 지원 및 자존감 증진 <ul style="list-style-type: none"> - 학과별 전공 동아리 운영 - 1:1 맞춤형 직업교육을 통한 현장 적응력 배양 - 학생 진로 설계를 위한 뇌훈련 - 다양한 사제동행 체험활동 운영 ○ 인문역량강화를 통한 인성지도 및 즐거운 학교 구현 <ul style="list-style-type: none"> - 교육공동체가 함께하는 문화의 날 운영 - 달빛 독서 - 서점탐방 활동 - 인문학과 예술의 만남 구현 - 교과와 연계한 지역사회 문화 탐방
사업운영 계획	<p>① 필수 사업내용</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 디지털 이해 교육 지원 <ol style="list-style-type: none"> 1-1. 디지털 신산업분야 이해 지원 1-2. 디지털 특강 캠프 1-3. 코딩이 쉽다 자율동아리 1-4. 드론축구 자율동아리 1-5. ITQ 활용 교육 1-6. 컴퓨터활용능력 자율동아리 2. 디지털 융합 교육과정 운영 <ol style="list-style-type: none"> 2-1. 디지털 교과수업 연구회 2-2. 디지털 융합활용 수업 2-3. 디지털 활용 교사 연수 <p>② 학생 사업내용</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학생 진로 탐색 설계 <ol style="list-style-type: none"> 1-1. 직업교육박람회/기능인재한마당 1-2. 커리어 하이 프로그램 1-3. 진로지원 프로그램 1-4. 마을공동체 진로 탐색 2. 학생 실력 성장 <ol style="list-style-type: none"> 2-1. MCT 전공동아리 2-2. 산업용 드론제어 전공동아리 2-3. 국가기술자격 취득 지원 2-4. 건설기계 조종교실 3. 학생 사회적응력 제고 <ol style="list-style-type: none"> 3-1. 오라차차 자율 동아리 3-2. 크리에이터 자율 동아리



- 3-3. 환경봉사대 자율 동아리
- 3-4. 인성 교육 특강 캠프
- 3-5. 사회성 함양 캠프
- 3-6. 꿈희망미래 자율동아리
- 3-7. 심신단련 프로그램
- 3-8. 한내벌 한마당

4. 학생 인문역량 강화

- 4-1. 달빛독서 동아리
- 4-2. 과학인가 마술인가
- 4-3. 잉글리쉬 어택
- 4-4. 쏙쏙 수학

5. 학생 글로벌 역량 강화

- 5-1. 글로벌 영어 학습반
- 5-2. 영어 골든벨 페스티벌

③ 교사 사업내용

1. 교사 직무능력 향상

- 1-1. 교원 직무능력 강화 연수

2. 교사 취업진로 지도 역량 강화

- 2-1. 선도기업 발굴 및 현장실습 내실화
- 2-2. 취업 진로지도 역량 강화

3. 교사 인식·마인드제고

- 3-1. 학교 인식개선 홍보활동 강화

4. 교사 프로젝트 수업

- 4-1. 생활용접 프로젝트
- 4-2. 노후 형광등 교체 프로젝트

5. 교사 성공직업인 멘토링

- 5-1. 전문가 초빙 멘토링 프로그램
- 5-2. 명장 숙력 기술 전수 프로그램

④ 학교사업내용

1. 학교 지역사회 교육거점

- 1-1. 지역주민 건설기계반
- 1-2. 지역주민 전기자격반
- 1-3. 지역주민 드론운용반

⑤ 공간 조성

- 1. R&D 프로젝트 기획실

◆ 2024학년도 전북글로벌특성화고 사업 운영 요약

□ 학교재구조화 추진과정

- 2023. 04. : 직업계고 재구조화 2.0을 통한 학교 재구조화 추진
- 2023. 08. : 전북글로벌특성화고를 선정 및 학교 재구조화 추진
- 2023. 12. : 협약형 특성화고등학교를 접목한 학교 재구조화 추진

□ 학교재구조화 주요내용





7 교육정보부

◆ 주요업무

NEIS 권한 업무, 스마트 교실·멀티실 관리, HP 관리,
저소득층 인터넷 및 통신비 지원사업, 1인 1스마트기기 운영사업
네트워크 장비 운영, 업무용 컴퓨터·노트북 총괄 지원,
개인정보보호업무, 교수매체 관리, 정보실 장비 운영 등

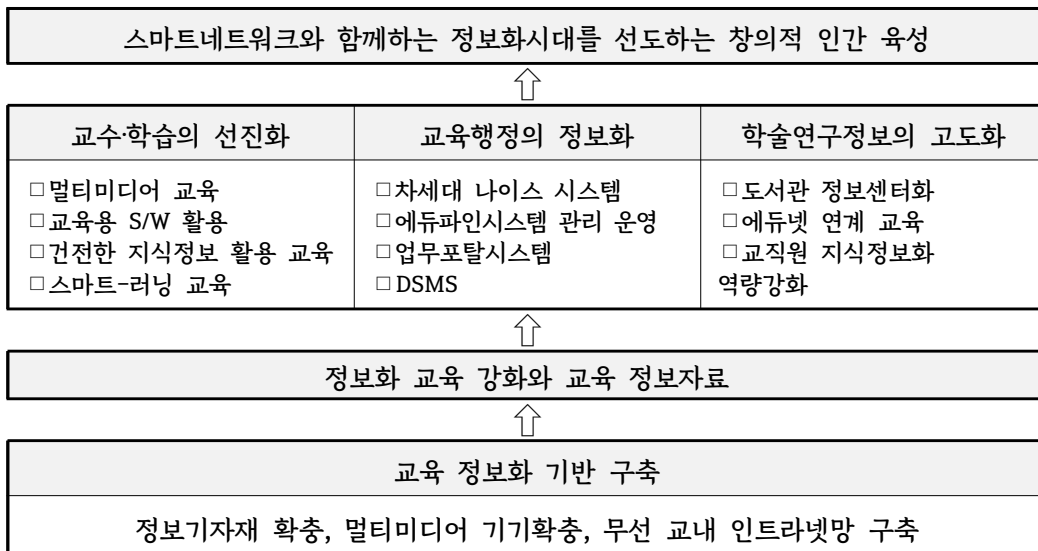
◆ 대표전화) 063-291-7155

가. 학교 홈페이지 운영 (<http://jbhitec.hs.kr/>)

학생과 교사 및 학부모에게 온라인을 통한 교육상담의 장으로 활용함을 목적으로 안정
적인 인트라넷 구축을 통한 교육 활동의 효율성 극대화 추구

나. 학생 정보 소양 및 정보화 교육실시

- 1) 멀티미디어실 및 스마트 교실을 활용한 정보화 관련 수업 실시.
- 2) 청소년 인터넷·스마트폰 진단 조사 실시.
- 3) 저작물 이용 및 저작권 인식 향상 교육 실시.
- 4) 1인 1스마트기기 제공에 따른 학생 인식 향상 교육.



8

기 초 학 력 부

◆ 주요업무

창의적 체험활동 계획수립·추진, 동아리 활동 편성,
 자율 동아리 활동 운영·관리, 방과후학교 계획 수립·추진
 육성 종목 운영, PAPS운영,
 독서교육, 백일장대회 업무, 도서관 운영, 글짓기 교육, 독서 관련 행사 주관,
 영어회화동아리 운영 등

◆ 대표전화) 070-4889-1649

가. 창의적 체험활동 편성

1) 창의적 체험활동 편성 시간 수

구분	1 학년			2 학년			3 학년			비고
	1학기	2학기	영역별 연간소계	1학기	2학기	영역별 연간소계	1학기	2학기	영역별 연간소계	
자율활동 (자치·적응)	37	31	68	37	31	68	23	36	59	
봉사활동	5	5	10	5	5	10	5	5	10	
동아리활동	14	14	28	14	14	28	14	14	28	
진로활동	16	16	32	16	16	32	16	16	32	
총계	72	66	138	72	66	138	58	71	129	

2) 창의적 체험활동 시간 운영

영역		운영	담당 교사	비고
자율 활동	자치·적응활동	정일제	학급 담임교사	
동아리활동		정일제	동아리 담당교사	
봉사활동		정일제/학생별	담임교사, 담당교사	
진로활동		학급별로 시간을 달리함	진로교사	시간표 참고



나. 창의적 체험활동 영역별 세부 계획

구 분			내 용					
학년별/영역별 시간 배당	1 학년		2 학년		3 학년		계	
	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기		
	3	3	3	3	3	3		18
영 역	자 율 활 동	적응활동	입학, 진급, 전학 등에 따른 적응활동 등					
			예절, 질서 등의 기본생활 습관형성 활동, 축하, 친목, 사제동행 등					
			학습, 건강, 성격, 교우 등의 상담활동 등					
		자치활동	1인 1역, 학급회 및 학급 부서 활동 등					
			학생회 협의활동, 운영위원 활동, 모의 의회, 토론회 등					
		행사활동	시업식, 입학식, 졸업식, 종업식, 기념식, 경축일 등					
			전시회, 발표회, 학예회, 경연대회, 실기대회 등					
			학생건강체력평가, 체격및 검사, 체육대회, 친선 경기대회, 안전생활 훈련 등					
		수련활동, 현장학습, 수학여행, 학술조사, 문화재답사, 국토순례, 해외문화체험						
	창의적 특색활동	학생특색활동, 학급특색 학년특색활동, 학교특색활동, 지역특색활동 등						
		학교 전통 수립 활동, 학교 전통 계승 활동 등						
	동 아 리 활 동	학술활동	외국어 회화, 과학 탐구, 사회 조사, 탐사, 다문화 탐구 등					
			컴퓨터, 인터넷, 신문 활용, 발명 등					
		문화예술 활 동	문예, 창작, 회화, 조각, 서예, 전통예술, 현대예술 등					
			성악, 기악, 뮤지컬, 오페라 등					
			연극, 영화, 방송, 사진 등					
		스포츠 활 동	구기운동, 육상, 수영, 체조, 배드민턴, 인라인스케이트, 하이킹, 야영 등					
			민속놀이, 씨름, 태권도, 태권, 무술 등					
		실습 노작활동	요리, 수예, 재봉, 꽃꽂이 등					
			사육, 재배, 조경 등					
		설계, 목공, 로봇제작 등						
		청소년 단체활동	스카우트·걸스카우트·청소년연맹, 청소년적십자, 우주소년단, 해양소년단 등					
	봉 사 활 동		교내봉사 활 동	학습부진 친구, 장애인, 병약자, 다문화가정 학생 돕기 등				
		지역사회 봉사활동	복지시설, 공공시설, 병원, 농·어촌 등에서의 일손 돕기 등					
			불우이웃돕기, 고아원, 양로원, 병원, 군부대에서의 위문 활동 등					
			재해 구호, 국제 협력과 난민 구호 등					
		자연환경 보호활동	깨끗한 환경 만들기, 자연보호, 식목활동, 저탄소 생활 습관화 등					
	공공시설물, 문화재 보호 등							
	진 로 활 동	캠페인 활 동	공공질서, 교통안전, 학교주변정화, 환경보전, 헌혈, 각종편견극복 등 캠페인 활동					
		자기이해 활 동	자기이해 및 심성개발, 자기정체성 탐구, 가치관확립 활동, 각종진로검사 등					
		진로정보 탐색활동	학업 정보 탐색, 입시 정보 탐색, 학교 정보 탐색, 학교 방문 등					
			직업 정보 탐색, 자격 및 면허제도 탐색, 직장 방문, 직업 훈련, 취업 등					
		진로계획 활 동	학업 및 직업에 대한 진로 설계, 진로 지도 및 상담활동 등					
	평 가	진로체험 활 동	학업 및 직업 세계의 이해, 직업 체험활동 등					
		생활기록부 기록						

다. 교육목표 구현 세부 추진계획

중점사업	세부 실천 사항	목표량	담당자	1학기		2학기	
				1/4	2/4	3/4	4/4
학생중심 체험학습 운영,발표	② 창의적체험활동 계획수립 및 추진		이영숙	○	○	○	○

라. 방과 후 학교 운영

1) 시 기

- 1학기: 2024. 04. 01 ~ 07. 11. (주당 2~6시간)
- 2학기: 2024. 09. 02. ~12. 26. (주당 2~6시간)

2) 시 간: 각 프로그램별 매주 2~8시간, 학기당 20~60시간 운영

3) 2024학년도 영역별 개설 예정 프로그램

영역	순	프로그램명	요일	비고
교과	1	국어, 영어, 수학, 사회, 과학 등	월~목	개설된 프로그램은 각 20~ 30시간
특기 적성	2	농구·탁구 등 운동 분야 음악·미술 등 예술 분야, 기타		
진로 직업		승강기 기능사, 전기기능사, 드론축구반, ITQ 자격증반, CNC밀링, 산업용 드론제어, 특수용 접, 전기용접, 컴퓨터응용밀링, CAM가공, 건 설기계조정(굴착기), 건설기계조정(지게차), 기 계가공기초, CNC밀링(기능영재반)등 전공분야		

마. 기초학력 신장반 운영

1) 시 기

- 1학기: 2024.3.12. ~ 3.21. (주당 12시간)



- 2학기: 2024.8.20. ~ 8.29. (주당 8시간)

2) 시 간: 과목별 매주 1시간, 연간 20시간 운영

3) 과 목: 국어, 영어, 수학

4) 대 상: 기초학력지원 대상자 중 희망자

바. 도서관 운영

1) 운영시간: 매일 월~금요일 일과 중 (08:30~16:30)

2) 독서 교육 종합시스템 활용 교육: <https://read365.edunet.net/>

운영과제	운영방법 및 내용	대상	시기
효율적인 도서관 환경 조성	<ul style="list-style-type: none"> - 학교도서관 운영위원회 조직·운영 - 도서 분류 및 목록 작성 - 도서관 환경 구성 및 서가 정비 - 구입 도서 목록작성 및 구입 - 폐기 도서 목록작성 및 처리 - 파손 도서 수선 	담당자 담당자 담당자 담당자 담당자 담당자	학기별 연중 연중 학기별 연중 연중
교과교육과 관련한 도서관 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 교과 관련 구입 희망 도서 목록 작성 - 추천 및 권장 도서 안내 - 도서관 활용 수업 실시 	전교생 전교생 전교생	학기별 연중 연중
도서관 이용 교육	<ul style="list-style-type: none"> - 도서관 이용 안내 및 교육 - 학교 도서관 시스템 '독서로' 교육 	전교생 전교생	연중 연중
독서 분위기 조성 및 홍보	<ul style="list-style-type: none"> - 독서 분위기 조성 및 홍보 - 독서 환경 개선 및 물품 구입 	전교생 담당자	연중 연중
도서 도우미 운영	<ul style="list-style-type: none"> - 도서 도우미 봉사활동 조직 및 계획 - 매주 1회 점심시간에(12:50~13:20) 활동 - 연 12시간 이하 봉사활동 시간 부여 	담당자 도서 도우미 담당자	3월 연중 학기별
다양한 독서 관련 행사 실시	<ul style="list-style-type: none"> - '책의 날', '독서의 달' 등 행사 진행 - 독서 후 활동 지도 - 다독상 시상 	전교생 전교생 전교생	학기별 연중 학기별

9 도 제 기 계 과

◆ 주요업무

도제기계과 운영 전반, 기자재 관리, 재료요구, 1학년 업무(생기부, 출석부관리)
취업지도, 재료대장관리 등

◆ 대표전화) 063-291-4981

가. 운영목표

탐구하는 생활 습관을 형성하여 변화하는 현대 산업 사회가 요구하는 우수한 전문기능
기술인을 양성하고 올바른 도덕적 품성을 함양하여 전인교육을 이룬다.

나. 방침

- 1) 직업교육의 전문성을 제고하고 변화하는 산업 현장에 능동적으로 대처할 수 있는
교육과정을 개발하고 적용
- 2) 전문교과의 창의력 신장을 위하여 문제해결능력 학습, 협동학습, 자기주도적 학습,
기능학습, 토의학습 등의 다양한 수업 활동을 전개

다. 세부추진방안

중 점 사 업	세부 실천 사항	운영시기	담당자
전문계고경쟁력 제고	① 산업현장과 연계한 탄력적 교육과정 운영	수시	기계과교사
	② 교수-학습방법 개선으로 전문적인 실험실습	수시	"
	③ 효율적인 전문교과 운영을 위한 지원	수시	"
	④ 다양한 평가 방법의 도입	3월	"
	⑤ 연간 실험실습계획표 작성	3월	기계과부장
	⑥ 실습지도계획표 및 평가표 작성	3월	"
	⑦ 기능사 자격증 취득 지도	수시	기계과교사
	⑧ 실습재료 구입	분기별	"
	⑨ 산학일체형 도제학교 운영	수시	"
취업 중심의 진로지도	① 전공 관련 현장실습 업체 방문	1학기	전 교사
	② 산업체 인사 초청 강연회	2회	기계과부장
	③ 취업지도를 위한 전문교육	수시	기계과교사
	④ 현장실습 파견 사전 교육 실시	수시	박소용
전문교과동아리 활성화 및 자격증 취득 지도	① NCS 동아리 활성화	수시	기계과교사
	② 방과후학교 자격증반 운영	연중	기계과교사
	③ 외부사업 유치를 통한 맞춤형 실기 지도	연중	기계과교사
	④ CNC 밀링 직종 기능반 운영	연중	최재원



10 부 사 관 전 기 과

◆ 주요업무

부사관전기과 운영 전반, 기자재 관리, 재료요구,
취업지도, 재료대장관리, 2학년 업무(생기부, 출석부 관리) 등

◆ 대표전화) 063-291-4982

가. 운영목표

인성·체력·지성·리더십을 고루 갖춘 엘리트 부사관을 육성하며, 현대 사회가 요구하는 올바른 가치관을 가진 성실하고 합리적인 사고와 봉사적 자질을 갖춘 전문 산업 기술 인력을 배출한다.

나. 방침

- 1) 문제해결능력, 의사소통능력, 기초적인 직업능력 함양에 중점
- 2) 현장 체험을 통한 직무능력 강화교육으로 역량을 갖춘 부사관 양성에 중점

다. 세부추진방안

중 점 사 업	세부 실천 사항	운영시기	담당자
부사관 양성	① 병영 체험위주의 현장 체험학습	연중	전기과교사
	② 크로스핏 프로그램을 활용한 체력훈련	연중	전기과교사
특성화고 경쟁력 제고	① 산업현장과 연계한 직업 진로 교육	수시	전기과교사
	② 교수-학습방법 개선으로 전문적인 실험실습의 내실화	수시	전기과교사
	③ 실험 실습실 환경개선	수시	전기과교사
	④ 전기기능사, 승강기기능사, 자동화설비기능사 등 검정 지도	1학기중	전기과교사
취업 중심의 진로지도	① 취업지도를 위한 직무연수	수시	전기과교사
	② 현장실습 파견 사전 교육 실시	수시	전기과교사
	③ 자기소개서, 이력서 작성요령 교육	1학기중	전기과교사
전문교과 동아리 활성화	① 전공관련 전문교과 동아리 활성화	수시	전기과교사
	② 교사 전문성 신장을 위한 직무연수	수시	전기과교사

11 드론 항공과

◆ 주요업무

드론항공과 운영 전반, 기자재 관리, 재료요구,
취업지도, 재료대장관리, 3학년 업무(생기부, 출석부 관리) 등

◆ 대표전화) 063-291-4981

가. 운영목표

드론 조종, 드론 SW 제어, 드론 개발, 드론 정비, 항공 촬영 등 4차 산업혁명 관련 기술을 습득하고 자격을 취득함으로써 언제 어디서든 현장 투입이 가능한 창의적이고 숙련된 전문기술인을 양성한다.

나. 방침

- 1) 특성화 학과의 교육과정 편성 및 운영으로 첨단 정보 산업사회에 필요한 인재 육성
- 2) 자격취득을 위한 각종 정보 제공을 통해 학생들의 자격증 취득에 대한 관심 유도
- 3) 학생의 적성·흥미와 첨단 산업 수요를 고려한 기능 종목 선택 지도

다. 세부추진방안

중점사업	세부 실천 사항	운영시기	담당자
특성화고 경쟁력제고	① 산업 현장과 연계한 직업진로교육	수시	전 교사
	② 교수·학습 방법 개선으로 전문적인 실험·실습의 내실화	수시	강진석
	③ 다양한 평가 방법의 도입	수시	고건우
	④ 연간 실험·실습계획표 작성	수시	전 교사
	⑤ 필기 면제 검정 지도	1학기	변진섭
	⑥ 실습장 정기/예방점검 및 환경개선	수시	전 교사
	⑦ 지역주민 대상 드론 조종 교실 운영	7-8월	전 교사
	⑧ 초·중학생 대상 진로 체험활동 활성화	수시	전 교사
	⑨ 빅데이터, AI 등 미래 혁신 교사 연수 기획 및 운영	방학 중	전 교사
취업 중심 진로지도	① 현장 체험 기획 및 운영을 통한 직무능력 강화	수시	변진섭
	② 현장실습 파견 사전 교육 및 추수 지도	수시	변진섭
	③ 대학 협력 진로 체험 및 자기소개서 작성 요령 교육 운영	수시	전 교사
	④ 명장 숙련 기술 전수 프로그램, 전문가 멘토링 심화 교육 운영	1학기	배영호
전문교과 동아리 활성화	① 자격증 취득 방과 후 학교 (무인멀티콥터, 전자부품생산 등)	수시	전 교사
	② 산업용 드론제어 기능경기대회 전공 심화 동아리 운영	연중	배영호
	③ 드론 축구 자율 동아리 운영	연중	배영호
	④ 컴퓨터 활용 기술 자율 동아리 운영	연중	변진섭
1학년부	1학년 수련 활동	6월	배영호



12 공동실습소

◆ 주요업무

직업계고 학점제 도입으로 인한 공동실습소 교육과정 활용방안 모색
4차산업 및 신 산업분야 중심의 교육과정 운영(주요분야: AI로봇 및 AI드론)
직업계고 학생들의 진로 선택 확대 및 첨단 신산업 분야 공동교육과정 개발
직업체험교육 운영을 통한 직업계고 인식개선

◆ 대표전화) 070-291-0199

가. 교육 대상 및 교육일정표

- 전라북도 직업계고 2학년 학생

나. 교육 기간 및 방법

1) 교육기간: 2024.4.1. ~ 2024.12.20. (기별 5일 32시간)

2) 교육 방법

- 가) AI로봇제어, 협동로봇제어, 지능형로봇운용, 드론 조립/정비, 드론 코딩/운용
- 나) 이론과 실습을 병행 실시하여 순환 실습
- 다) 직업윤리 교육 철저

3) 직업윤리 교육

- 가) 직업교육 자료집에 의한 교육으로 직업 윤리관 형성
- 나) 흥미 적성에 맞는 직업관 형성 지도로 참된 직업인 육성
- 다) 철저한 직업 안전교육으로 산업 현장에서의 사고 예방
- 라) 직업윤리 교육을 통하여 산업 사회에 적응할 수 있는 기술인 육성

4) 과정별 교육내용

순	과정	교육내용	교육방법
1	AI로봇제어 실 습	AI로봇을 이용한 다양한 미션수행 및 제어 실습. AI 코딩 및 제어, 운용	1학급 5파트 순환실습
2	협동로봇제어 실 습	다양한 분야에서 사람과 인접하여 제한된 공간에서 반복적인 작업을 안전하게 협업. 작업자와 로봇이 상호 협력하여 협동로봇 시스템을 표현할 수 있도록 체험 실습	1학급 5파트 순환실습
3	지능형로봇운용 실 습	외부환경을 인식하고 스스로 상황판단을 하여 자율적으로 동작을 하는 로봇으로 로봇의 조작제어, 자율이동, 물체인식, 위치인식, HRI기술을 학습하고 현재 상용화되는 지능형 로봇의 체험 실습	1학급 5파트 순환실습
4	드론 조립/정비 실 습	드론 제작 및 정비 실습	1학급 5파트 순환실습
5	드론 코딩/운용 실 습	코딩/자율비행, 촬영/영상편집 실습	1학급 5파트 순환실습

13 Wee클래스(상담실)

◆ 주요업무

상담실 운영 전반, 학교생활 적응 및 성장 지원 상담,
학생정서행동 관련 업무 등

◆ 대표전화) 063-714-4628

가.

아동학대 신고의무자 정의 및 역할



▶ 아동학대 신고의무자란?

(아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조)

》직무상 아동학대를 쉽게 발견할 수 있는 직업군을 의미합니다.

》아동학대 신고의무자는 아동학대 ‘의심 및 발견’ 즉시 112에 신고해야 합니다.

*아동학대를 ‘알게 된 경우’ 뿐 아니라 ‘의심이 있는 경우’에도 신고해야 합니다.

》아동학대를 신고하지 않은 경우 **500만원 이하의 과태료**가 부과됩니다.

(아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제63조)

▶ 아동학대 신고자 신원보호 관련 법령

》아동학대 신고자의 신분은 경찰청에 의해 철저히 보장되고 있습니다.

》신고자의 인적사항 또는 신고인임을 미루어 알 수 있는 사실을 다른 사람에게 알려주거나 공개 또는 보도하지 않도록 법으로 규정하고 있습니다.

》**공익신고자보호법 시행**으로 신고자에게 불이익처우를 한 자는 처벌받게 되며, 신고로 인해 피해를 입은 경우 국가인권위원회에 구조금을 신청할 수 있습니다.

》「아동학대범죄의 처벌 등에 관한 특례법」, 「공익신고자보호법」

나.

아동학대 신고요령

STEP 1

아동학대 의심 및 발견

- 아동학대 유형 및 징후 인지
- 아동학대 의심사항 확인
- 응급 상황시 아동 안전 우선 확보
(긴박한 상황인 경우 아동을 병원에 데려간 이후에 신고)

STEP 2

아동학대신고 112

- 가능한 많은 정보를 파악하여 즉시 신고
- 학대 의심내용, 아동 및 학대행위자-신고자 정보 전달

STEP 3

아동보호전문기관과 협력 유지

- 피해아동에 대한 재학대 여부 지속 관찰
- 의심스런 상황 발생 시 아동보호 전문기관에 신속전달

다. 아동학대 유형 및 징후

1) 신체학대

- 성인이 아동에게 신체적 손상을 입히거나 이를 허용하는 모든 행위

<징후> - 설명하기 어려운 신체적 상흔

- 발생 및 회복에 시간차가 있는 상처(지속적으로 학대가 일어나고 있을 가능성)
- 사용된 도구의 모양이 그대로 나타나는 상처
- 담뱃불자국, 뜨거운 물에 잠겨 생긴 화상자국, 겨드랑이, 팔뚝 안쪽, 허벅지 안쪽 등 다 치기 어려운 부위의 상처
- 공격적이거나 위축된 극단적 행동
- 부모에 대한 지나친 두려움



2) 정서학대

- 성인이 아동에게 하는 언어적/정서적 위협, 감금/억제/기타 가학적인 행위

<징후> - 수면부족으로 인한 후유증

- 언어장애, 비행, 기행(퇴행, 반사회적 행동 등)
- 스트레스로 인한 원형탈모 등
- 특정물건을 계속 빨고 있거나 물어뜯음
- 행동장애(반사회적, 파괴적 행동장애)
- 실수에 대한 과잉반응
- 극단행동, 과잉행동, 자살 시도



3) 성 학대

- 성인이 아동에게 성적인 신체접촉을 하거나 성적인 활동을 권유 및 강요하는 행위

<징후> - 걸거나 앉는데 어려움

- 타인, 동물, 장난감을 대상으로 하는 성적인 상호관계
- 나이에 맞지 않는 성적행동, 해박하고 조숙한 성지식
- 위축, 환상, 퇴행행동
- 회음부의 통증과 가려움
- 항문 주변의 멍이나 찰과상
- 질에 생긴 상처나 긁힌 자국 또는 홍진
- 특정 유형의 사람들 또는 성에 대한 두려움
- 성병 감염 및 임신



4) 방임

- 아동의 양육과 보호를 소홀히 하여 정상적인 발달을 저해하는 모든 행위

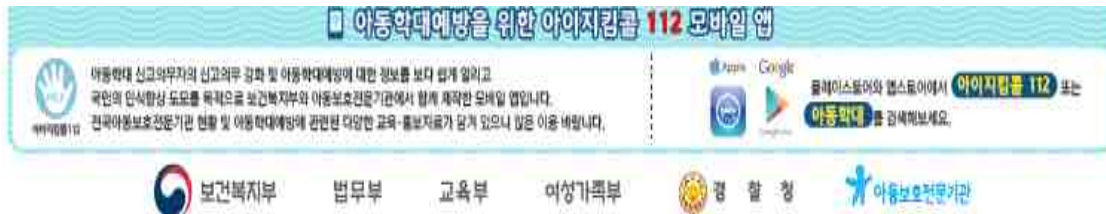
<징후> - 발달지연, 성장장애

- 아동에게 머릿니, 빈대 등이 있음
- 예방접종과 의학적 치료 불이행, 건강상태 불량
- 계절에 맞지 않는 옷, 청결하지 못한 외모
- 학교에 일찍 등교하고 집에 늦게 귀가
- 특정한 사유 없이 무단결석
- 지속적 피로·불안정감 호소, 수업 중 조는 태도
- 음식을 구걸하거나 훔침

라.

아동학대 신고 기관

지역	기관명	주소	전화번호
전북	전라북도 아동보호전문기관 (전주시, 정읍시, 진안군, 완주군)	(55099) 전주시 완산구 팔달로 77	063-283-1391



마.

주요 연계기관 현황

분류	기관명	주소	대표전화
청소년상담 복지센터	완주군청소년상담복지센터	전북특별자치도 완주군 삼례읍 삼봉로 125	063-291-3303
정신건강 증진센터	전주시 정신건강증진센터	전북특별자치도 전주시 덕진구 벚꽃로 55 별관 2층	063-273-6995~6
	완주군 정신건강증진센터	전북특별자치도 완주군 삼례읍 삼봉8로 10-10, 완주군보건소 2층	063-262-3066
인터넷중독 상담기관	전북스마트쉼센터	전북 전주시 완산구 현무2길 25, 1층	063) 288-8495~7
사이버상담	전화 상담 <청소년 긴급전화 ☎ 1388(청소년상담복지센터) 운영>		
	위(Wee)센터 홈페이지 : http://www.wee.go.kr		
	청소년 사이버상담센터 홈페이지 : http://www.cyber1388.kr		
	카카오톡 상담(다들어줄게 또는 1388 검색 후 채널추가) : 무료상담 및 치료지원		

바.

상담실 안내

- 개인상담(학업, 진로, 대인관계, 학교폭력, 가족문제)
- 집단상담(자기탐색, 감성코칭, 자존감 향상 프로그램 등)
- 심리검사(인성검사, 성격검사, 학습유형검사, 진로적성검사 등)
- ☎ 상담실(063-714-4628)



14 식생활관(급식실)

◆ 주요업무

급식실 운영 전반, 우유급식 업무 등

◆ 대표전화) 063-291-2876

가. 운영목표

신체발달의 중요한 시기인 학생에게 따뜻하고 균형 잡힌 식사를 제공하여 필요한 영양의 고른 섭취로 신체적·균형적 발달을 도모한다.

나. 방침

- 1) 합리적인 영양공급으로 신체적·정신적 성장발달 도모
- 2) 성장기 학생의 건강증진 및 편의 제공으로 학습 능력 향상 유도
- 3) 협동, 책임, 질서, 공동체 의식 등 민주시민으로서의 자질과 덕성 함양, 전인적 인간 교육 형성에 기여

다. 급식 실시 개요

- 1) 실시기간: 2024. 3. ~ 2025. 2. (188일 예정)
- 2) 급식대상: 학생 141명, 교직원 60명 (총 201명)
- 3) 급식단가(원)

학생					교직원					
학생 급식비	친환경농 산물	로컬푸드	계	비고	학생 급식비	친환경 농산물	로컬푸드	채식	계	비고
4,500	420	120	5,040	전면 무상 급식	4,500	420	120	0	5,040	

라. 학부모 급식 모니터링제 운영

1) 운영목적

- 투명하고 위생적인 급식 운영 관리 및 학교급식 홍보
- 식재료 검수 및 위생 점검을 정기적으로 학부모가 자발적이고 적극적으로 참여함으로써 학교급식 위생의 안전성 확보

2) 운영기간: 2024. 4. ~ 2025. 2.

3) 활동내용: 검수 참여 및 시식(매월 1회 이상), 검수서 및 모니터 기록지 작성

4) 위원구성: 급식소위원회 위원 및 학부모 중 참여 희망자

마. 전북하이텍고 학교급식의 특성

1) 기호도 및 만족도 조사 실시

- 년별 1회씩 학생 및 교직원 대상으로 실시
- 실시 결과 홈페이지에 공개

2) 완주군 로컬푸드를 통하여 친환경 곡류와 친환경 식재료를 사용하고 육류와 가금류는 1등급을 사용하고 계란은 유정란과 무항생제를 사용하고 있습니다.

3) 식재료 구입은 전자경쟁입찰(육류, 가금류, 공산품, 생선류)을 하고 견적거래(김치류 로컬푸드 곡류)는 완주군청에서 운영하는 로컬 푸드를 이용하고 있습니다.

4) 2023년 완주교육지원청에서 년2회 실시하는 위생점검 및 운영평가에서 A점수를 획득했습니다.

5) 본교 홈페이지에 영양소식지 급식식단 사진, 부식원산지 영양표시 및 알레르기 표시에 관한 자료를 게재는 물론 매월 학생 편에 영양소식지를 나누어주어 학부모가 접할 수 있도록 하고 있습니다.

6) 매일 보존식 냉동고에 조리한 메뉴를 용기에 담아 보관하고 조리원들과 납품업자들에게 위생교육을 월1회 실시하고 기구류 등은 열탕소독 등을 통하여 식중독이 일어나지 않도록 최선의 노력을 하고 있습니다.

7) 교직원과 학생들의 성인병 예방을 위해 나트륨 당류를 최소화하고 비만 학생 알레르기 학생들을 상담하여 건강을 지켜나가도록 하고 있습니다.

15 보건실

◆ 주요업무

보건실 운영, 성(성폭력·성희롱·성매매·양성평등)교육,
학생보건교육(감염병, 흡연·음주예방교육, 심폐소생술 및 응급처치) 등

◆ 대표전화) 063-714-4627

가. 학부모 양성평등(성폭력) 예방교육

● 가정에서의 성폭력 예방 방법

1) 성폭력 예방을 위해 자녀와의 대화하기

- 일상생활에서 자녀가 자신의 생각과 감정을 잘 표현할 수 있는 분위기를 만들어 줍니다.
- 부모는 어떤 경우에도 자녀를 보호하고 책임진다는 것을 알게 합니다.
- 평소 자녀의 학교생활 등 일상에 관심을 갖고 자녀와 친밀감을 형성할 수 있도록 대화를 많이 나눕니다.
- 가정, 학교, 사회의 질서를 유지하기 위한 규칙들을 준수하도록 지도합니다.
- 부담스러운 주제라며 대화를 피하지 마세요.
- 성과 성폭력을 주제로 자녀와의 소통을 시도해 보세요.

2) 성폭력에 대한 통념 버리기

- 성폭력은 낯선 사람에 의해 발생한다?
➔ NO! 74%는 아는 사람, 13%는 가족 간에 일어납니다.
- 끝까지 저항하면 성폭력은 불가능하다?
➔ NO! 성폭력은 가해자가 피해자를 계획적으로 유인하고, 저항하지 못하도록 모든 방법을 동원하기 때문에 피해자가 저항이 어렵습니다.
- 장난인데 억울하다?
➔ NO! 피해자가 성적 자기 결정권을 침해당했는지가 가장 중요하며, 가해자의 의도 여부는 중요하지 않습니다.
- 성폭력을 당한 피해자에게도 책임이 있다?
➔ NO! 피해자가 가해자를 따라 갔다고 해서, 짧은 치마를 입었다고 해서, 소리를 지르지 않았다고 해서 피해자가 잘못된 것은 아닙니다. 성폭력의 책임은 오직 가해자에게 있습니다.

(한국성폭력상담소 상담통계자료)

● 성폭력 피해 시 대처 요령

1) 성폭력 피해 징후

신체적 징후	심리적 징후	성적 행동의 증가
<ul style="list-style-type: none"> • 자주 배가 아프다거나 머리가 아프다고 한다. • 밥을 먹지 않거나 갑자기 밥이나 다른 음식을 과도하게 먹는다. • 성기 통증을 호소한다. • 손을 자주 씻는 등 청결에 대한 강박감을 행동으로 보인다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 악몽을 꾸거나 불안 증세를 보인다. • 평소보다 시무룩하거나 이유 없이 짜증을 낸다. • 특정 인물, 장소, 물건에 대한 거부 및 공포감을 나타낸다. • 낮에도 혼자 있는 것을 두려워한다. 	<ul style="list-style-type: none"> • 성적 행동이나 성행위를 흉내 낸다. • 성거나 성행위 등에 과도한 호기심을 보인다. • 음란물에 지나친 관심을 보인다.

※ 모든 성폭력 피해 청소년에게 피해 징후가 나타나는 것은 아닙니다. 오히려 드러나지 않거나 표현하지 못하는 청소년의 상처가 더 클 수 있으므로 지속적인 대화와 소통이 필요합니다.

2) 성폭력 피해 자녀, 부모님의 대처 방법

- 자녀의 말을 끝까지 들어 주고, 믿어 주고, 감싸 주고, 보호해줍니다.
- 언어로 표현하지 못하는 것이 있는지 아이의 표정, 행동 등을 관심 있게 봐주세요.
- 발생되었던 장소, 날짜, 시간, 가해자의 얼굴과 옷차림 등 자녀가 한 말을 그대로 기록해 둡니다.
- 성폭력은 자녀의 잘못이 아니며, 성폭력의 책임은 가해자에게 있음을 말해줍니다.
- 부모가 임의로 사건을 해결하려 하지 말고 전문기관에 도움을 요청합니다.

3) 자녀와 성에 관한 대화 방법

- 텔레비전 뉴스나 드라마 등과 관련하여 자연스럽게 말할 기회를 찾습니다.
- 부모의 생각을 일방적으로 전달하기보다는 자녀의 생각을 듣고 소통하도록 합니다.
- 성 문제에 관한 자녀의 감정을 존중하고, 자신의 감정을 자연스럽게 이야기할 수 있도록 합니다.
- 자녀에게 말할 때는 하나의 주제만으로 이야기합니다.
- 자녀를 어린아이 대하듯 말하지 않습니다.

TIP, 꼭! 알아 두세요!

- ONE-STOP지원센터(☎117)
- 성폭력 상담소 여성긴급전화(☎1366)
- 학교폭력SOS지원단(☎1588-7179)
- 해바라기아동센터(www.forchild.or.kr)
- 성범죄자 알림 e-사이트(www.sexoffender.go.kr) 등

나. 성범죄자 알림e 스마트폰 앱 활용 안내

「스마트폰 설치 및 이용방법」



① 앱스토어에서
'성범죄자 알림e' 앱 검색

② 본인인증

③ 지도검색

④ 성범죄자 확인

- 조회할 수 있는 성범죄자 신상정보 : 성명, 사진, 나이, 신체정보, 실제거주지, 전자장치 등
- 알림기능으로 설정: 자신의 위치를 기반으로 거주하는 성 범죄자를 음성과 메시지로 제공받고 확인할 수 있습니다. ※ 설정시간 : 1시간, 12시간, 24시간, 미설정
예를 들어 이동하면서 1시간을 설정하면 1시간 후 “십정동에 성범죄자가 0명 거주하고 있습니다.” 라는 음성과 메시지를 받아보고 내가 위치해 있는 장소 주변에 거주하는 성범죄자의 신상정보를 열람할 수 있습니다.
- 조건검색을 통해서도 어린이집이나 유치원, 초·중·고교 등 교육기관 반경 1km 이내 성범죄자를 확인할 수 있습니다.

※ 유의사항 : 「성범죄자 알림e」를 이용하여 알게 된 각 성범죄자의 인적사항을 공유하는 것은 '아동·청소년의 성보호에 관한 법률' 제43조(공개정보의 악용금지) 등에 의거 금지 (다만, 학생의 성범죄 예방을 위하여 '성범죄 알림e' 웹사이트 안내 및 조회방법 전달, 홍보는 가능)

다. 청소년 성매매 제대로 알기

- 청소년 성매매 유입경로에는 보통 5가지 경로가 있다(가출, 인신매매, 사이버공간, 친구의 유혹, 전단지) 그 중 가장 많이 접하는 경로는 사이버 공간이다. 채팅사이트에서 조건 만남을 암시하는 대화방을 열거나 쪽지를 보내는 방식으로 성매매 제의가 오고가는 것으로 나타났다.
- 성매매 청소년의 90% 이상이 유흥비나 생활비를 마련하려고 성매매를 하고, 청소년이 먼저 성매매 제의하는 경우가 성매수 성인이 제의하는 경우보다 2배쯤 많은 것으로 조사됐다.

● 청소년 성 매매와 관련된 주요 현행법

항목	청소년 보호에 관한 법률	윤락행위 등 방지법	청소년 보호법
청소년 연령	만19세 미만	만20세 미만	만19세 미만
청소년의 성을 사는 행위를 한 자	3년이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금 및 신상공개	1년 이하의 징역 또는 300만원 이하의 벌금	3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금
청소년의 성을 사는 행위를 알선한 자	5년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금 및 신상공개	3년 이하의 징역 또는 천만원 이하의 벌금	사안별 차등 *1년이상 10년이하의 징역 *5년 이하 징역 *3년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금
청소년의 성을 사는 행위를 알선하는 것을 업으로 하는 자	5년 이상의 유기징역 및 신상공개	5년 이하의 징역 또는 1500만원 이하의 벌금	
성을 파는 행위를 한 청소년	형사처벌 면제, 소년법상 보호 처분 부과, 신상공개 금지	1년 이하의 징역 또는 300만원 이하의 벌금, 구류, 과태료	해당사항 없음

라. 학부모 흡연, 음주, 마약 등 약물 오남용 예방교육

매년 우리나라 청소년의 흡연율은 감소하고 있지만, 최근 청소년 온라인건강행태조사 결과에 의하면 대한민국은 세계 여러 나라 중 흡연시작 연령이 12.7세로 가장 낮은 편입니다. 아동기를 지나 청소년기 흡연 진입을 차단하고, 건강한 삶을 지키기 위해 우리 자녀에게 흡연 예방교육이 필요합니다.

또한 마약류 사범 중 연도별·연령별 현황에 따르면 19세 이하는 증가하는 추세이며 관련 수법 다변화 등으로 10대 마약범죄가 증가하는 추세입니다.

● 어린 나이의 흡연은 훨씬 더 해롭다.

- 어릴 때 담배를 피우기 시작하면 심신이 미성숙한 상황에서 담배 속 온갖 유해물질에 노출되어 중독이 심해지고 신체발달(특히 폐의 성장)에 악영향을 줄 수 있습니다.
- 청소년기의 흡연습관은 성인기에도 그대로 유지될 가능성이 매우 높으며, 니코틴 의존에서 더 나아가 알코올(술)이나 다른 의존성 약물에 중독될 가능성 또한 배제할 수 없습니다.

● 부모의 흡연이 자녀에게 미치는 영향

- 부모의 흡연은 흡연에 대한 자녀의 인식과 행태를 결정짓는 중요한 모델입니다.
- 청소년의 경우 일반적으로 친구와 가족의 흡연이 흡연욕구를 느끼게 하는 가장 큰 요인 이므로 비흡연 청소년 앞에서 부모를 비롯한 가족과 친구는 흡연의 자제가 필요합니다.

● 담배회사의 주 고객은 10대

평생 흡연 가능 기간이 짧은 성인보다 그 기간이 긴 청소년은 주요 마케팅 대상이 되고 청소년을 대상으로 하는 담배회사의 대표적인 마케팅 전략으로 편의점 계산대 주변 혹은 어린이 및 청소년들이 자주 찾는 간식거리 옆에 담배광고물을 설치하고 또한 청소년들



의 호기심을 자극할 수 있는 제품을 계속해서 개발하고 있습니다.

- 스마트폰 이용이 보편화되면서 청소년들이 눈, 포털사이트 검색 등을 통해 마약류 판매 광고에 쉽게 노출되고 호기심에 마약류를 구입하는 사례가 증가하고 있습니다.
- 서울 학원가 일대에서 마약류를 넣은 음료수를 기억력과 집중력 강화에 도움이 되는 음료라고 학생들을 속이고 배포하는 사건도 있었습니다.
- 세계보건기구(WHO)는 마약류를 약물 사용에 대한 욕구가 강제적일 정도로 강하노(의존성) 사용 약물의 양이 증가하는 경향이 있으며(내성) 사용을 중지하면 온몸에 건디기 힘든 증상이 나타나며(금단증상) 개인에 한정되지 아니하고 사회에도 해를 끼치는 약물이라고 정의하고 있습니다.
- 어떤 이유로든 마약류에 연관된다면 청소년도 처벌받을 수 있습니다.

◆ 학생 마약류 노출 관련 상담 채널 ◆

구분	기관	신고 및 상담채널
신고, 수사	검찰	1301
	경찰	112
청소년 재활 상담	한국마약퇴치운동본부	02-6929-3192
마약중독치료	원광대학교병원	063-859-1115
	마음사랑병원	063-240-2100
	신세계병원	063-545-8700

※ 마음을 털어놓고 싶은 학생들은 365일 24시간 무료 익명채팅 상담 '다들어줄게' 접속 ▶

① '다들어줄게' 앱, ② 카카오톡 플러스친구, ③ 페이스북 메신저, ④ 문자(1661-5004)

마. 학부모 감염병 예방교육

● 감염병 발생 시 등교중지 및 출석인정

학생에게 자주 발생하는 주요 법정 감염병 발생 시 등교중지 및 출석인정이 됩니다. 이들 질병은 다른 학생에게 전염이 되므로 반드시 등교중지를 해야 합니다. 아직까지 감염병에 대한 예방 접종을 하지 않은 학부모님께서선 접종을 완료해 주시고 만약 자녀가 전염병에 걸리면 아래 사항을 참고하여 등교중지 해주시기 바랍니다.

※ 등교중지 대상자 : 법정감염병 환자, 법정 감염병 의심자, 법정 감염병 병원체 보유자
이외의 환자로서 의사가 감염성이 강한 질환에 감염되었다고 진단한 사람

● 등교중지 방법

- 1) 감염병이 의심되면 등교하기 전에 담임 선생님께 연락한 후 병원에 갑니다.
- 2) 병원 진료 후 감염병 확진일 경우 나면 담임 선생님께 연락을 하시고 격리 치료를 합니다.
- 3) 치료, 완치 후 병원에서 확인받은 의사의 진료 확인서(의사 소견서)를 담임 선생님께 제출하시면 감염병으로 결석한 기간은 출석으로 인정됩니다.

● 유의사항

- 확진 판정 후 완치되어 감염력이 사라질 때까지 등교중지
(의사 소견서에 명시, 또는 아래 감염 가능 기간 참고)
- 등교 시 학생은 증빙서류(진료확인서, 의사 소견서, 진단서 중 1부)를 학교로 제출
- 격리기간 동안 학교에 나오면 안 되며, 학원도 가지 않도록 함

● 학교에서 자주 발생 하는 감염병

병 명	병원체	감염경로	전염 가능 기간 (등교중지 기간 참고)
인플루엔자 (독감)	인플루엔자 바이러스	인두분비물, 객담 → 비말감염	해열 후 2일 경과까지
수 두	수두바이러스	인두분비물 → 비말감염	모든 발진이 딱지가 앉을 때까지(약 7일)
유행성 이하선염	멤프스바이러스	타액 → 비말감염	증상발현 후 5일까지 (이하선종창 소실일 까지)
풍 진	풍진바이러스	인두분비물 → 비말감염	발진이 나타난 후 5일까지 (발진 소실일까지)
유행성 각결막염	아데노바이러스	눈곱, 분변 → 접촉감염	주요 증상 소실 후 2일 경과까지
성홍열	A군B군용혈성 연쇄상구균	인두분비물 → 비말감염	치료 시작하고 24시간까지
홍 역	홍역바이러스	인두분비물 → 비말감염	발진이 나타난 후 5일까지 (해열 후 3일 경과까지)
코로나	코로나19 바이러스	인두 분비물 → 비말감염	확진 후 5일 경과까지

● 월별 감시대상 감염병

구분	결핵*	수두*	유행성 각결막염*	유행성 이하선염 (볼거리)	인플루엔자	성홍열	수족구병
3월	+	+		+	++	++	
4월	++	++		++		++	
5월	++	++		++		++	
6월	++	++	++	++		++	++
7월	++	++	++	++		++	++
8월	+	+	++	+		++	++
9월	+	+	++	+		++	++
10월	+	+		+		++	
11월	+	+		+		++	
12월	+	++		+	++	++	
1월	+	++		+	++	++	
2월	+	+		+	++	++	

+: 발생위험이 높은 시기, ++: 발생위험이 특히 더 높은 시기


● 월별 감시대상 증상

구분	발열	기침	작은 수포	이하선부종 (침샘비대)	눈충혈	눈통증	구진
3월	✓	✓	✓	✓			✓
4월	✓	✓	✓	✓			✓
5월	✓		✓	✓			✓
6월	✓		✓	✓	✓	✓	✓
7월	✓		✓	✓	✓	✓	✓
8월	✓		✓	✓	✓	✓	✓
9월	✓		✓	✓	✓	✓	✓
10월	✓		✓	✓			✓
11월	✓		✓	✓			✓
12월	✓	✓	✓	✓			✓
1월	✓	✓	✓	✓			✓
2월	✓	✓	✓	✓			✓

● 감염병 예방을 위한 5대 국민행동수칙

감염병 예방을 위한 5대 국민행동수칙


① 올바른 손씻기 ② 기침예절 지키기 ③ 음식 익혀먹기
④ 예방접종 받기 ⑤ 해외여행력 알리기




1 거품내기



2 깍지끼고 비비기



3 손바닥, 손등 문지르기



4 손가락 돌려닦기



5 손뼉으로 문지르기



6 흐르는 물로 헹구기

바. 고농도 미세먼지 대응요령

● 미세먼지 실시간 농도 확인하기

- 1) 에어코리아 홈페이지(<http://www.airkorea.or.kr>)
- 2) 스마트폰 앱 “우리동네 대기정보” 다운 설치: 우리동네 및 학교주변 실시간 미세먼지 농도 확인
- 3) 미세먼지 예경보 문자 서비스 신청

가) 예보 문자

-신청방법: ① 에어코리아 홈페이지 접속(www.airkorea.or.kr) → ② 고객의 소리 → ③ 문자 서비스

-문자발송: 미세먼지 예보등급 ‘나쁨’ 이상시 안내문자 발송

나) 경보 문자

-신청방법: 안내를 받고자 하는 지역의 각 시·도 홈페이지에 접속하여 문자서비스 신청

-문자발송: 미세먼지 주의보 또는 경보 발령시 안내문자 발송

● 미세먼지 발생 시 7대 행동요령

- 1) 외출은 가급적 자제하기: 야외모임, 캠프, 스포츠 등 실외활동 최소화
- 2) 외출시 보건용 마스크(식약처 인증) 착용하기: 폐기능 질환자는 의사와 상의 후 마스크 사용
- 3) 외출 시 대기오염이 심한 곳은 피하고, 활동량 줄이기
- 4) 외출 후 깨끗이 씻기 - 샤워하고, 특히 필수적으로 손·발·눈·코를 흐르는 물에 씻고 양치질하기
- 5) 노폐물 배출 효과가 있는 물, 항산화 효과가 있는 과일·야채 등 충분히 섭취하기
- 6) 환기, 물청소 등 실내 공기질 관리하기
- 7) 대기오염 유발행위 자제하기: 자가용 운전 대신 대중교통 이용, 폐기물 태우는 행위 자제하기

● 고농도 미세먼지 발생 시 민감군 질병결석 인정

미세먼지 농도가 '나쁨' 이상일 경우, 기저질환을 가진 민감군 학생의 결석을 질병결석으로 인정할 수 있도록 「학교생활기록 작성 및 관리지침」(교육부 훈령)이 개정되었습니다.

[미세먼지 관련 질병결석 인정조건]

- 1) 관련서류제출: 천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관질환 등 기저질환 보유자는 사전(학년 초 1회)에 전문의사의 진단서, 소견서(미세먼지와의 질환과의 관련성 명시)를 학교에 제출
- 2) 고농도 미세먼지 시: 등교 시간대 거주지 또는 학교 주변 실시간 미세먼지 농도가 '나쁨' 이상일 때
*에어코리아(www.airkorea.or.kr)나, 우리동네 대기정보(모바일 앱)을 통해 확인
- 3) 사전연락: 학부모가 학교에 담임교사에게 사전(1교시 수업시작 전)에 연락(전화, 문자 등)한 경우에 해당

16 개별 학습 반(특수)

◆ 주요업무

특수교육업무 전반, 장애인식개선교육 등

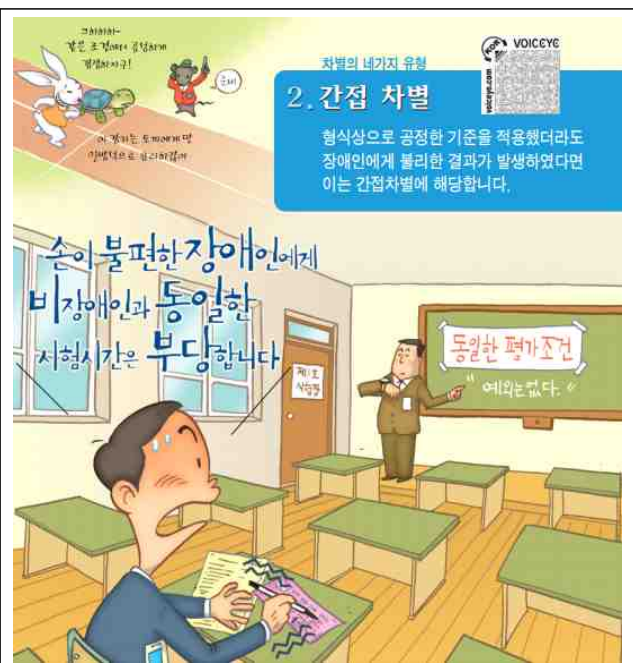
◆ 대표전화) 070-4889-1715

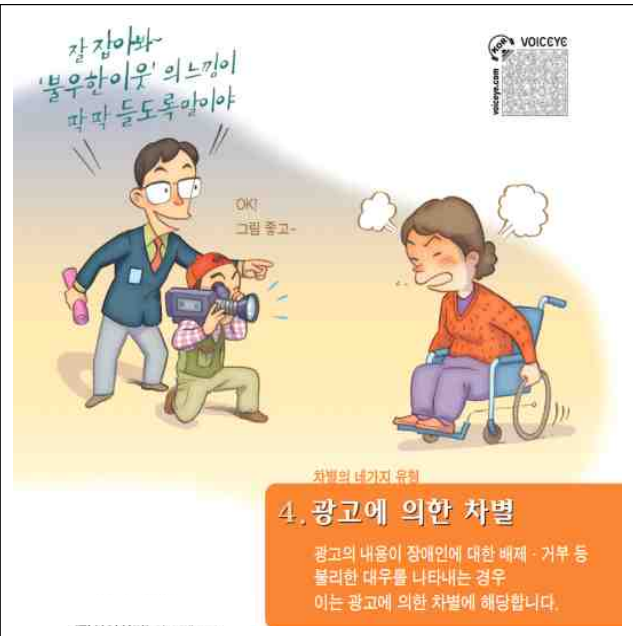
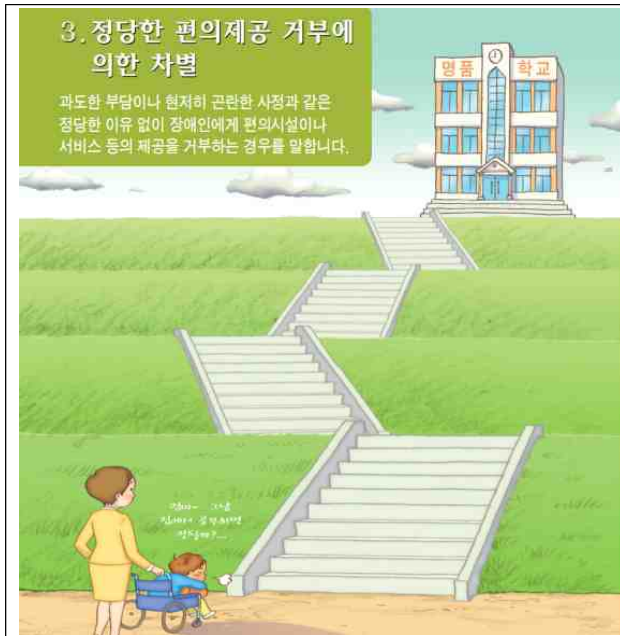
가. 장애인 차별 금지법이란?

모든 생활영역에서 장애를 이유로 한 차별을 금지하고 장애를 이유로 차별받은 사람의 권익을 효과적으로 구제함으로써 장애인의 완전한 사회참여와 평등권 실현을 통하여 인간으로서의 존엄과 가치를 구현함을 목적으로 하는 법 (2007년 4월 10일 제정되어 1년 후인 2008년 4월 11일부터 시행)

- 위반시 3000만원 이하 벌금이나 3년이하의 징역

나. 차별의 종류





<여기서 잠깐!>

장애에 대한 이해 부족으로 다수의 학생이 피해를 받는다는 인식은 다수가 소수의 약자에게 휘두르는 폭력과도 같습니다. 장애학생이 이러한 상황에 처하지 않도록 학교장, 교사, 학생들에게 지속적이고 적극적인 행동이 필요합니다. 학생들이 정당하게 받아야 하는 수업내용과 당연한 수업 참여권을 위해 교사와 학교는 적극적인 지원을 해야 합니다. 그럼에도 불구하고 아무런 지원이나 대책을 강구하지 않는 경우 차별에 해당되며 인권침해 행위입니다.

관 련 법 령 | 장애인차별금지 및 권리 구제 등에 관한 법률 제 7조, 제18조, 제20조, 제25조, 제 35조 장애인 등에 대한 특수교육법 제4조

다. 장애학생의 인권보호



- ▶ 장애 유무, 국적, 인종, 종교, 성별, 언어, 문화, 사회적 신분에 관계없이, 태어나면서부터 가지는 권리가 바로 인권입니다.
- ▶ 평화롭고 인권친화적인 학교는 우리 모두의 바람입니다. 장애학생의 눈높이를 맞추고 바라

보기, 그들도 비장애인과 똑같이 생각하고 느낀다는 사실을 인정하기, 이것이 장애학생의 인권을 보호하는 지름길입니다.

- ▶ 소외, 배제, 따돌림, 놀림의 그늘에서 벗어나 소통과 참여의 학교 문화에 동참하도록 이끌어 주어야 합니다.

☑ 장애인에 대한 올바른 표현 방법

사회환경 속에서 장애인에 대한 인식개선은 일상 속 언어개선에서부터 출발하게 됩니다. 일상 생활에서 사용하게 되는 잘못된 사례에 대해 다음과 같이 알아봅시다. 장애인식의 변화, 올바른 표현에서 시작됩니다.

사례 1 다음 문장에서 잘못된 표현은 무엇일까요?

OO씨는 **지적장애**를 앓고 있는 딸을 학교에 데려다줄 수 없는 사정이 생길 때마다 다른 학부모에게 대신 등교를 부탁합니다.

지적장애가 있는

사례 2 다음 문장에서 잘못된 표현은 무엇일까요?

OO씨는 지하철 내 엘리베이터 확보 등 **휠체어 장애인** 등 교통약자들의 이동권을 보장해야 한다고 주장하였다.

휠체어 사용자

지적장애를 앓고 있는 >>> **지적장애가 있는**

휠체어 장애인 >>> **휠체어 사용자**

사례 3 다음 문장에서 잘못된 표현은 무엇일까요?

기존 노동계 주장을 그대로 답습한다면 고용 개혁만 있고 노동개혁은 실종된 **절름발이** 개혁안이다.

부실한

사례 4 다음 문장에서 잘못된 표현은 무엇일까요?

OO씨는 취업이 어려운 **장애우**들을 위해서 일자리를 지원해주는 사업을 진행하고 있습니다.

장애인

절름발이 >>> **부실한**

장애우 >>> **장애인**

라. 장애인에 대한 이해

첫 번째, 존중하기 내 생각과 기준으로 상대방을 대하는 것이 아니라, 상대방의 의사를 묻고 존중하는 것입니다.

두 번째, 배려하기 편의시설이나 공공장소의 사용에 불편함이 있는 경우 양보와 배려하는 것입니다.

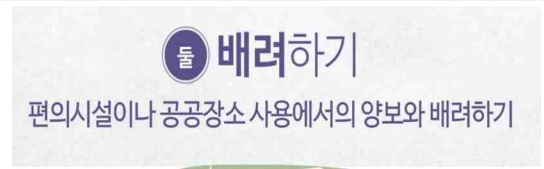
세 번째, 이해하기 모든 장애인이 같은 특징이 있는 것은 아닙니다. 장애 유형마다 나타나는 다양성을 이해하고 소통하려는 마음이 필요합니다.

네 번째, 함께하기 장애가 있다고 해서 무조건 도와주거나 배제하거나 우대해주길 원하지는 않습니다.

장애인과 비장애인 다 같이 즐기며 함께 하는 것이 중요합니다. 상대방의 입장에서 생각해 보고 행동하고 배려한다면 한층 더 나은 배려가 될 것입니다.

1. 존중하기: 상대방의 의사를 묻고 존중하기

2. 배려하기: 편의시설이나 공공장소에서 양보 배려하기



3. 이해하기: 장애 유형별 다양성을 이해하고 소통하기

4. 함께하기: 작은 일이라도 다함께 즐기며 함께하기



마.

2023학년도 개별학습반 연간 운영계획

월	활 동	활 동 내 용
2월	신입생 배치	○ 배치된 신입생 명단 및 자료 파악 및 취합 ○ 신입생 학반 배치 파악
	특수학급 업무 인수인계	○ 전출 · 전입에 따른 업무 인수 및 인계 처리
3월	통합학급 적응기간	○ 또래 급우, 담임 및 교과 지도 교사 적응기간 ○ 3주 간 완전통합 적응기간 설정
	특수학급 운영계획 수립	○ 기초학력평가 결과 반영 및 개별화교육지원팀 회의 등의 결과를 반영하여 특수교육대상자 개개인의 교육과정을 구성



		○ 특수교육대상자의 심리정서적, 학업적, 사회전환(직업교육) 등의 전반적인 교육이 효과적으로 이루어 질 수 있도록 함
	통합교육계획 수립	○ 통합교육 연간계획 수립
	진단평가 및 기초학력평가 실시	○ 신입생의 지능검사, 학습능력 검사 등의 진단평가 실시
	개별화교육지원팀 구성	○ 매 학년의 시작일로부터 14일 이내에 개별화교육지원팀 구성
	개별화교육계획 프로그램 (IEP)작성	○ 매 학기 시작일의 30일 이내에 개별화교육계획 작성
	특수학급 자원 정비	○ 특수학급의 시설, 설비, 교재·교구 등에 대한 정비
	교재 및 학습자료 구입	○ 특수학급 교육과정에 의한 학습자료 제작 및 구입 ○ 교과 교재·교구 제작 및 구입
	IEP팀 회의 개최	○ 개별화교육지원팀 위원들과 협의회 개최, 특수학급 운영 전반에 관한 사항 및 학생 교육과정 조직에 대한 협의
	개별학습반 원격수업 운영 계획 수립	○ 2023학년도 중에 원격수업 체제로 전환이 될 경우, 학생 교육이 원활하고 효과적으로 지속될 수 있도록 함
4월	장애인의 날 계기 교육	○ 전교생, 교직원, 학부모 장애이해 교육 실시 ○ 장애인의 날 행사 및 계기교육 실시
	학습기자재 추가 구입	○ 특수학급 교육과정에 의한 학습자료 및 기자재 추가 구입
	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
5월	학부모 상담	○ 학생의 학교 적응 및 가정에서의 생활에 대한 상담
	행사 활동 및 계기교육	○ 스승의 날, 어버이 날 계기교육 및 관련 실습 운영
	현장체험학습 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
6월	학부모 상담	○ 학생의 학교 적응 및 가정에서의 생활에 대한 상담
	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
7월	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
8월	개별화교육계획 평가	○ 학업성취도 평가 후 나이스 입력, 2학기 개별화교육계획에 반영
	방학 중 생활지도	○ 방학중 건전한 생활유지 관련 학생대상 교육
	개별화교육계획 수정	○ 2학기 개별화 교육계획 수정 및 보완
	개학 상황 점검	○ 방학 중 학생 생활에 관한 자료 수집 및 학생 건강상황 점검

9월	개별화교육계획 작성	○ 학기 시작 후 30일 이내에 2학기 개별화교육계획 작성
	교재 및 학습자료 구입	○ 2학기 교재 및 학습자료 구입
	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
10월	장애인식개선교육 실시	○ 장애인식 개선에 관한 교직원, 전교생, 학부모 교육 실시
	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
11월	학부모 교육	○ 진로 및 전환교육에 대한 부모 교육 실시
	진로 상담	○ 상급학교로 진학할 학생에 대한 지원 실시 (지원서류, 지원 방법, 진학 정보제공 등)
	취업 준비	○ 취업과 관련된 현장실습, 업체 발굴, 조기 취업 등에 관한 업무
	현장체험학습 또는 직업체험 실시	○ 특수학급 교육과정과 관련된 산업체, 명승지 등에 대한 견학 실시, 코로나-19로 외부활동이 어려운 경우 직업체험으로 갈음함
12월	개별화교육계획 평가	○ 개별화교육계획에 의한 2학기 및 연간 교육활동 평가
	문서 정리	○ 특수학급 관련 공문 및 보존자료(개별화교육계획 등)의 정리
	예산 수립	○ 다음 학년도 특수교육 관련 예산 편성

※ 코로나-19사태의 추이에 따라 일정이 변동되거나 취소될 수 있음