

## 2021학년도 전북하이텍고등학교 계약제교원(기간제 교원) 채용 공고



### 전 북 하 이 텍 고 등 학 교

주소 : 전북 완주군 삼례역로 41-1 (55343)

전화 : 교무실 : 063) 291-4911

F A X : 063) 291-4917

행정실 : 063) 291-4913

홈페이지 : <http://jbhitec.hs.kr>

2021학년도 전북하이텍고등학교에 근무할 계약제교원을  
다음와 같이 3차 공고합니다.

2021. 8. 23.

전북하이텍고등학교장



**1****임용 개요**

과 목	인 원	임용기간	비 고
전기전자통신	1명	2021.9.1.(수) ~ 2022.2.28.(월)	15시간/1주

**2****지원자격 및 채용 제한****가. 지원자격**

- 1) 해당 교과목 중등 2급 정교사 자격증(이상) 소지자
- 2) 인력풀 적용 교과의 경우 전라북도교육청 기간제 인력풀에 등재된 자를 우선 채용
- 3) 전라북도교육청 소속 학교에 기간제 교원 최초 응시자는 인력풀 등재자와 동일한 채용조건 적용
- 4) **명예퇴직교원 및 정년퇴직교원(만65세 이하)**
  - 1, 2차 공고 결과 지원자가 전무 하였고, 전라북도교육청 '명예퇴직교원 채용 승인'에 따라 퇴직교원도 지원 가능

**나. 임용의 제한: 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 지원 불가**

- 1) 「국가공무원법」제33조(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
- 2) 「교육공무원법」제10조의3(채용의 제한) 제1항 및 10조의4(결격사유)에 해당하는 사람
- 3) 「교육공무원 임용령」제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항에 해당하는 사람
- 4) 「사립학교법」제54조의3 제5항 해당하는 사람
- 5) 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 6) 「아동복지법」제29조의3에 따라 유치원 및 학교에 취업이 제한된 사람
- 7) 병역복무 중인 경우 채용일까지 미전역 예정인 사람
- 8) **정년퇴직교원 및 명예퇴직교원(단, 1차, 2차 공개채용 모집에도 불구하고 지원자가 없어 교육청 으로부터 채용 승인을 받은 경우는 예외)**
- 9) 채용비리와 관련하여 임용 계약이 해지되었던 사람
- 10) 각종 비위사건, 업무태만 등으로 인해 임용 계약이 해지되었던 사람
- 11) 기타 관계 법령에 의하여 임용에 결격사유가 있는 사람

\* 코로나19와 관련하여 입원치료통지서를 발급받아 현재 격리 치료 중인 사람: 응시 불가  
 단, 자가격리 통지서를 발급받아 현재 격리 중인 사람은 사전에 자가격리자용 응시 신청서 및 증빙 자료를 제출하여 신고하면 별도 방법으로 응시 가능 (기타 임용에 관한 사항은 임용권자인 학교장과 본교 인사자문위원회 규정에 따라 적용)

**3****전형일정 및 방법****가. 전형일정**

구 분	시 간	장 소	비 고
원서접수	2021.8.23.(월) 15:00 ~ 8.26.(목) 15:00	행정실	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 인편 제출</li> </ul>
[1차] 서류전형 합격자 발표	2021.8.26.(목) 17:00		<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ SMS 개별 통보</li> <li>▫ 3배수 선발</li> </ul>
[2차] 수업실연 및 면접 전형	2021.8.27.(금) 13:00	스마트교실	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 교수·학습과정안 전형 포함</li> </ul>
최종 합격자 발표	2021.8.27.(금) 16:00		<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 개별 전화 통보</li> </ul>

**나. 전형방법**

## 1) 원서접수

가) 접수 시간: 접수 기간 내 오전 09:00부터 오후 4:00까지(접수 마감일에는 오후 03:00까지)

나) 접수 장소: 전북 완주군 삼례읍 삼례역로 41-1, 전북하이텍고등학교 행정실

(☎ 063-291-4913)

다) 접수 방법: **인편 접수(제출)**

라) 제출 서류

내 용	작성방법 및 규격
(공통) 응시원서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 별첨 양식 사용</li> <li>▪ 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재</li> <li>▪ 경력사항은 학교 등 공공기관 근무경력 우선 기재 후 민간기관 근무 경력 순으로 작성</li> <li>▪ 자격/어학은 해당 자격증명 또는 어학성적을 기재하되, 해당 자격증 및 어학성적 사본을 제출</li> </ul>
(공통) 자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 별첨 양식 사용</li> <li>▪ 주어진 양식에 1쪽 이내로 작성(수기 및 PC 작성 모두 가능)</li> </ul>
(해당자) 미경력 확인서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당자의 경우 본교 교무실(☎ 063-291-4911)로 문의</li> </ul>
(해당자) 자가격리자용 응시원서 1부	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당자의 경우 본교 교무실(☎ 063-291-4911)로 문의</li> </ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 본교 교무실(☎ 063-291-4911)로 문의</li> </ul>

\* 제출 서류의 누락 및 내용 오기재로 인한 불이익은 지원자의 귀책 사유로 함.

2) [1차] 서류전형 – 50점

- 가) 1차 서류전형을 통해 임용 인원의 3배수를 선발
- 나) 3배수 이하 지원 시 1차 서류전형 없이 2차 수업실연 및 면접 전형으로 선발 가능

3) [2차] 수업실연 및 면접 전형 – 100점

- 가) 1차 서류전형 점수는 2차 전형 점수에 미반영(미합산)
- 나) 수업실연 전형 운영을 위한 개별 교수·학습과정안 사전 제출 → 1차 합격 통보 시 상세 안내
- 다) 교과목 특성(비교과의 경우) 및 본교 상황에 따라 수업실연 생략, 교수·학습과정안 + 면접 = 100[%] 전형으로 운영 가능

4) 최종 합격자 통보

- 가) 개별 휴대전화로 통보
- 나) 최종 합격자의 제출 서류는 추후 개별적으로 전달 예정

## 4

### 최종 합격의 취소

\* 최종 합격자로 결정된 자일지라도 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 합격을 취소합니다.

- 가. 응시자격 제한자 또는 임용 결격자
- 나. 부정행위자 및 불공정행위자
- 다. 각종 증명서류를 위조·변조한 자
- 라. 교원자격취득예정증명서를 제출하였으나 해당일까지 교원자격증을 취득하지 못한 자
- 마. 공무원채용신체검사에서 불합격 판정을 받은 자
- 바. 외국 영주권자가 임용후보자 명부작성의 유효기간 내에 복무관리상 문제가 없음을 증명하지 못한 자(해당국의 영주권 유지관련 규정에 의한 증명서류 미제출자 포함)
- 사. 병역복무중인 자 중 임용후보자 등록기간 내에 전역예정증명서(군복무확인서)를 제출하지 못한 자 (단, 제출자는 임용유예가능)
- 아. 본인의 희망에 따른 합격취소자

\* 합격 예정자의 합격포기 및 결격사유 발생의 경우 차순위자를 채용할 수 있습니다.

## 5

### 유의사항

- 가. 신규임용대기자 또는 기간제교원 인력풀 등재자는 우선 임용될 수 있습니다.
- 나. 상기 일정은 진행상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 별도 통보합니다.

- 다. 기재사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우는 합격을 취소합니다.
- 라. 제출 서류의 기재 착오, 누락, 서류 미제출, 연락 불능 등으로 인한 불이익은 모두 지원자의 책임으로 합니다.
- 마. 최종합격자로 발표된 이후에도 결격사유가 있는 자는 합격을 취소합니다.
- 바. 기타 자세한 사항은 본교 교무실(☎ 063-291-4911)로 문의하시기 바랍니다.