

□ 교장 공모제 공고문 □

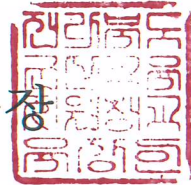
전라북도군산교육지원청 공고 제2016 - 314호

공 고

2017. 3. 1. 자 군산교육지원청 관내 나포중학교 교장(초빙형) 공모 요강을 다음과 같이 공고합니다.

2016년 12월 13일

전라북도군산교육지원청교육장



1. 목적

- 교장 임용방법의 다양화로 능력 중심 교장 임용 모델을 도출하고, 새로운 리더십을 갖춘 능력 있는 학교장을 공모함으로써, 학교 혁신 및 지역 사회 발전을 촉진시키는데 그 목적이 있음
- 세계화 · 정보화, 지식기반사회 및 평생학습체제로 이행, 교육개혁 정책 등 급격한 학교 내외의 환경 변화는 미래에 능동적으로 대응할 수 있는 학교경영자로서 교장의 역할 요청

2. 교장공모제 학교

나포중학교(초빙형)

3. 임용 기간 : 2017. 3. 1. ~ 2021. 2. 28. (4년 원칙, 일부 예외)

4. 학교현황 및 특성

○ 교직원 현황(2016.3.1.자 기준)

구분	교 장	보직 교사	교 사	계	행 정 실			총 계
					일반직	기타	계	
남	1	1	2	4	2	.	2	6
여	.	1	5	6	0	1	1	7
계	1	2	7	10	2	1	3	13

○ 학생 현황(2016.3.1.자 기준)

학 년	1	2	3	특수학급	계
학 급	1	1	1	1	3(1)
계	11(1)	13	13(1)	(2)	37(2)

○ 주요 시설 현황(2016.3.1.자 기준)

구분	교지총면적 (㎡)	운동장 (㎡)	보통교실	특 별 교 실									학습도움실	서버실	관리실	강 당
				과학실	기가실	방송실	영어전용교실	컴퓨터실	도서실	음악실	급식실	준비실 기술 과학				
보유량	15,187	10,887	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1

5. 공모 범위 : 전라북도교육청 소속 교육공무원

6. 지원 자격

- 임용예정일(2017.3.1.자)을 기준으로 4년간 재임가능한 자(다만, 교장에 처음 임용되는 자로서 임용예정일 기준으로 정년 잔여기간이 최소 2년 이상 4년 미만인 자는 지원 가능함)
- 초빙형 - 교육공무원으로서 교장자격증 소지자(교장자격증 소지 예정 인자를 포함, 단, 임용예정일까지 자격증 미취득시 선정 취소)
- 현임학교의 근무기간이 2년 미만인 교장의 경우에는 지원 불가
(학교 통·폐합에 따라 폐지되는 학교의 교장은 당해 학교 근무기간이 2년 미만인 경우에도 지원 가능)

7. 지원 제한자

- 교육공무원임용령 제16조 승진 임용의 제한 기간에 해당하는 자
※ 전직도 승진임용의 제한 규정 준용
- 교육공무원 인사관리규정 제17조 전직 등의 제한 규정에 해당하는 자
- 징계기록 말소기간 미경과자. 단, 교원 4대 비위자(금품·향응수수, 상습폭행, 성폭행, 성적 조작)는 동 기간 경과 여부와 관계없이 임용 배제

- 초등교장 자격증 소지자와 중등교장 자격증 소지자간의 학교급별 교차 지원 금지
- 임용예정일 기준으로, 정년 잔여기간이 4년 미만인 자는 지원 불가
(단, 교장자격 소지자로 처음 교장에 임용되는 자로서 임용예정일 기준, 정년 잔여기간이 최소 2년 이상 4년 미만인 자는 지원 가능)
- 현임학교의 근무기간이 2년 미만인 교장의 경우에는 지원 불가
(단, 학교 통·폐합에 따라 폐지되는 학교의 교장은 당해 학교 근무기간이 2년 미만인 경우에도 지원 가능)
- 특정분야에 대한 업무관련성이 있는 부서에서 근무하는 교육전문직의 경우, 해당 학교 공모 지원 제한
- 교육지원청의 교육전문직원은 관내 초중학교 공모지원 불가(고등학교 지원 가능)
- 임용예정일을 기준으로 현임교(기관) 근무기간 1년 미만인 교감·교육전문직원은 전임교(전임 근무기관소속) 교장공모 지원 불가
- 현임 수석교사는 교장공모 지원 불가(2016교육부 계획 신설)
- 「교육공무원법」 제 29조의 4 제4항에 의거 수석교사는 임기 중에 교(원)장, 교(원)감 자격을 취득할 수 없음
- 현임교 학교운영위원회는 교장공모 지원 불가(단, 기 운영위원중 임용예정일 기준으로, 사임 후 2년 경과한 자는 지원 가능)

8. 공모 공고 및 서류 접수

- 공고 및 접수기간: [공고: 2016.12.13.(화) ~ 12.19.(월), 접수: 12.13.(화) ~ 12.19.(월)]
- 1차 접수 후 인원이 2인 미만인 경우 1회에 한하여 재공고
[재공고: 2016.12.20.(화) ~ 12.23.(금), 접수: 12.20.(화) ~ 12.23.(금)]
- 접수시간: 09:00 ~ 16:30 (토요일, 공휴일은 접수하지 않음)
- 접수처 - 나포중학교 행정실 (☎063-453-1744)
[우편번호 : 54048 주소 : 군산시 나포면 등동 1길 6-5]
- 접수방법 : 인편제출 또는 등기로 우송(등기는 마감일까지 도착분에 한함)
(접수된 서류는 일체 반환하지 않음)
- 제출 서류
 - 가. 교장공모 지원서 2부 【서식 1】
 - 나. 인사기록카드 사본 2부(NEIS 출력)(소속기관장 원본대조필)
 - 다. 경력 및 주요 활동 실적 2부 【서식 2】
 - 라. 경력 및 주요 활동 실적 근거자료 2부
 - 마. 자기소개서 2부 【서식 3】 저장매체에 제출(홈페이지 탑재용)-원본 및 익명처리 각 1부
 - 바. 학교경영계획서 2부 【서식 4】 저장매체에 파일포함 제출(홈페이지 탑재용) - 원본 및

익명처리 각 1부

사. 자료 공개 동의서 【서식 5】

아. 사실확인서 및 서약서 【서식 6】

자. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 【서식 7】

차. 기타 학교운영위원회에서 요구하는 자료(추후 요구할 수도 있음)

카. 교장, 교감, 교사 자격증 사본 각 2부(현 소속기관장 원본 대조필)

타. 초·중·고등학교 졸업증명서(지원 학교급별 나이스 검색이 안 되는 자에 한하여 제출)

9. 심사 및 지원자 유의사항

- 심사 일시 및 단계별 심사 대상자 통보 - 추후 개별 통보
- 지원자는 필요한 경우 연락이 가능하도록 사전 조치
- 지원자는 품위유지에 각별히 유념하여 신뢰받는 교직원토 구성에 협조
- 지원자가 제출한 서류의 양과 공모교장 선정과는 직접적인 연관이 없음에 유의
- 지원자의 자기 소개소는 접수마감일 다음날부터 해당 학교와 교육청 홈페이지에 공지(단, 학교운영계획서는 2차 심사당일 원본으로 교체하여 임용일까지 공지)
- 지원자의 제출서류 중 자기소개서와 학교운영계획서는 전국 단위 표절검증 시스템을 활용하여 도교육청 표절 심사위원회에서 심사하며, 표절 판정을 받은 경우 지원 자격 박탈, 임용 추천 및 임용 취소함
- 심사선정 절차상 문제가 발견되는 즉시 교장공모제 지정 철회
(연루자에 대한 징계, 수사의뢰 등 엄중 조치)

10. 지원자의 자기소개서 및 학교경영계획서 탑재

- 탑재 기간: 공고 완료 다음날에 자기소개서와 학교경영계획서를 탑재하고, 2차 심사 당일로부터 지원자의 학교운영계획서 원본을 해당 학교 홈페이지에 공지
- 학교운영계획서는 지원학교 특성 및 지원자 본인의 교육철학 등을 반영하여 작성되어야 하며, 타인의 것을 표절한 경우는 탈락됨에 유의할 것

11. 기타

- 지원자는 ‘2017.3.1.자 교장공모제 추진계획 및 2017.9.1.자 내부형 교장공모 희망 여부 제출 알림’ 공문[교원인사과-24650(2016.12.01.)]을 숙지한 후에 서류 작성
- 서류검토 결과 기록내용이 과장이나 허위사실로 판정되었을 경우 부적격자로 처리될 수 있으니 지원서류 작성 시 세심한 주의 요망
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않음

- 기타 공고되지 않은 사항은 ‘2017.3.1.자 교장공모제 추진 계획 및 2017.9.1.자 내부형 교장공모 희망 여부 제출 알림’ 공문[교원인사과-24650(2016.12.01.)]과 본교 학교운영위원회의 결정에 따름
- 서류 작성시 제출한 인사기록카드나 기타 증빙 서류로 확인가능한 내용만 기록
- 공고결과 신청자가 없어 재공고한 후에도 신청자가 없는 경우는 교육감은 해당학교의 교장공모 지정을 철회
- 기타 사항은 본교 교무실에 문의【담당 : 임진희 063) 453-1744】

- 주소 : 군산시 나포면 등동 1길 6-5
- 홈페이지 : <http://napo.ms.kr>
- 교무실 : ☎ 063-453-1744
- 행정실 : ☎ 063-453-1008