

2023학년도 3학년 동아시아사과 평가 규정

전 북 여 자 고 등 학 교

이**

1. 평가 목표

- 가. 동아시아사 교과와 주요 개념에 대한 깊이 있는 이해 정도를 평가한다.
- 나. 역사 현상이나 문제를 비판적으로 분석하여 합리적으로 해결할 수 있도록 한다.
- 나. 단순 지식의 평가보다는 창의성, 문제해결력, 분석력, 통합력과 같은 다양한 고차 사고능력의 평가를 지향한다.
- 다. 다양한 역사 현상을 객관적으로 탐구하고, 많은 정보와 지식을 비판적으로 평가한다.
- 라. 역사 문제는 가치를 포함하고 있으며 관련된 가치들 중에서 어느 가치가 더 중요하고 타당한 지에 대한 가치 판단에 대하여 평가한다.
- 마. 평가의 목표와 내용에 적합한 다양한 평가 방법과 도구를 활용한다.
- 바. 교사의 학생 평가 외에 학생의 자기 평가, 학생 상호 간의 평가를 적극 활용한다.
- 사. 평가 결과는 학습자의 성취 수준, 능력과 발달 정도를 판단하고, 교수-학습 자료, 평가 도구를 개선하는 데 활용한다.
- 아. 평가 결과를 통해 학습자의 성취 수준 이외의 요인을 분석하여 제공함으로써 학습자의 교과 능력을 향상시키는 데 활용한다.
- 자. 모든 평가는 결과뿐만 아니라 평가 자체가 교수-학습 과정과 교수-학습 방법의 개선을 위한 자료로 활용한다는 관점을 취한다.

2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업 성적관리 시행 지침」과 본교 학업 성적관리 규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과 학습 평가는 지필 평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취 기준 · 성취 수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필 평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필 평가 및 수행평가의 채점 기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고, 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않는다.
- 아. 지필 평가와 수행평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리 규정에 따른다.

3. 학기별 평가계획

- 가. 학기별 기준 성취율과 성취도(변동 분할 점수 사용)

- 1) 성취도는 학기말 원점수를 바탕으로 분할점수를 산출(변동 분할 점수)하여 A, B, C, D, E로 평정한다.
- 2) 분할점수 산출은 1차고사와 2차고사 각각 평가 문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.
- 3) 산출된 분할점수는 교과협의회를 거쳐 학교장의 결재를 받아 보관한다.
- 4) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.

나. 평가 계획 및 반영 비율(1,2학기)

과 목 명		동아시아사						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 포트폴리오	② 주제 탐구	③ 수업 참여
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	20점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		4월, 6월 5월 4주	4월 1주	수시
	2학기	8월 중		10월 중		9월, 10월 6월 2주	9월 1주	수시

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인 정보 보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 평가 종료 후 3일 이내의 기간을 설정한다.
- 4) 평가 결과는 학생 서명을 받아 보관한다.

4. 수행평가 세부 계획

가. 2023학년도 수행평가 계획

평가방법		수 행 평 가(40%)		
평가영역		과정 평가		
		포트폴리오	주제 탐구	수업 참여
영역만점		20점	10점	10점
반영비율		20%	10%	10%
기본점수		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4월, 6월 5월 4주	4월 1주 6월 2주	수시
	2학기	9월, 10월 10월 1주	9월 1주	수시

나. 수행평가 성취율과 성취도

※ 절대평가로 한다.

다. 수행평가 항목별 평가 기준

1) 포트폴리오 (20%, 20점)

▶ 평가 방법

- 수업 시간에 이루어지는 활동지와 워크시트, 연표, 역사 지도 작성 역량을 종합하여 평가함.
- 활동지는 학기별 2회 이상 검사하여 평균 점수의 반올림 점수를 반영함.
- 2가지 영역으로 나누어 합산 점수로 산출함.

▶ 세부 평가 기준

가) 학습 활동지 작성의 경우

평가 내용 및 평가 기준	▶ 활동지 정리를 성실히 이행하였는가?			
	▶ 자신의 생각이 반영되어 있는가?			
	▶ 수업 시간에 배운 내용을 첨삭하였는가?			
	▶ 질서 있게 정리가 잘 되어 있는가?			
	▶ 제출 기한을 지켰는가?			
	평가 기준		평점	
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함		만족	
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함		만족하지 못함	
평가척도			배점	총배점
A	평가 기준 5가지를 모두 만족한 경우		10	10
B	평가 기준 4가지를 만족한 경우		9	
C	평가기준 2~3가지를 만족한 경우		8	
D	평가기준 1가지를 만족한 경우		6	
E	평가에 참여하였지만 1가지도 만족하지 못한 경우		4	

나) 개별 워크시트 또는 연표나 역사 지도 작성의 경우

평가 내용 및 평가 기준	▶작성하도록 제시된 내용을 모두 정리하였는가? ▶정리한 내용이 정확한가? ▶주제의 개념을 잘 이해하고 있는가? ▶모르는 부분을 찾아보거나 알아보려고 노력하였는가? ▶주어진 시간 안에 작성하였는가?		
	평가 기준		평점
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함		만족
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함		만족하지 못함
평가척도		배점	총배점
A	평가 기준 5가지를 모두 만족한 경우	10	10
B	평가 기준3~4가지를 만족한 경우	9	
C	평가기준 2가지를 만족한 경우	8	
D	평가기준 1가지를 만족한 경우	6	
E	평가에 참여하였지만 1가지도 만족하지 못한 경우	4	

2) 주제 탐구 활동 (10%, 10점)

▶ 평가 방법

- 모둠 토론 또는 개별적으로 탐구한 내용을 활동지에 서술하여 발표하도록 함.
- 모둠 활동 평가는 3~4명씩 모둠을 편성하여 협업 활동의 과정과 결과를 평가하고, 교사의 평가 이외에 자기평가와 동료평가를 병행하여 개인별 점수를 차별화함.
- 2가지 내용으로 실시하고 합산 점수의 평균으로 산출함. (단, 상황에 따라 한 가지만으로 산출할 수 있음.)

▶ 세부 평가 척도

가) 개별 주제 탐구 활동의 경우

평가 내용 및 평가 기준	▶ 주어진 주제를 정확하게 파악하고 있는가? ▶ 시대적 상황에 대한 이해가 되었는가? ▶ 논거와 주장이 적절하게 포함되었는가? ▶ 서술한 내용이 논리적으로 전개되었는가? ▶ 전달력 있고 흥미롭게 발표하였는가?		
	평가 기준		평점
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함		만족
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함		만족하지 못함
평가척도		배점	총배점
A	평가기준 5가지를 모두 만족한 경우	10	10
B	평가기준 3-4개를 만족한 경우	9	
C	평가기준 2개를 만족한 경우	8	
D	평가기준 1개를 만족한 경우	6	
E	1개도 만족하지 못한 경우	4	

나) 모둠별 주제 토론의 경우

평가 내용 및 평가 기준	▶ 주어진 여건 속에서 주제를 적절하게 선정하였는가?		
	▶ 자신의 의견을 제시하며 토론에 참여하였는가?(동료 평가지 활용)		
	▶ 친구들과의 토론을 통해 배움이 일어났는가?(자기 평가지와 활동지의 내용 활용)		
	▶ 활동지의 글이 논리적으로 서술되었는가?		
	▶ 활동지의 내용이 충실한가?		
	▶ 발표를 잘하였는가?		
	평가 기준	평점	
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함	만족	
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함	만족하지 못함	
평가척도		배점	총배점
A	평가 기준 5~6가지를 모두 만족한 경우	10	10
B	평가 기준 4가지를 만족한 경우	9	
C	평가기준 2~3가지를 만족한 경우	8	
D	평가기준 1가지를 만족한 경우	6	
E	1가지도 만족하지 못한 경우	4	

다) 모둠 활동을 통한 제작물 만들기의 경우

평가 내용 및 평가 기준	▶ 주어진 탐구 범위 안에서 주제 선정을 잘하였는가?			
	▶ 내용 구성이 탄탄하고 자료가 적절하게 배치되었는가?			
	▶ 내용이 역사적 사실에 부합하는가?			
	▶ 자신의 역할에 충실하였는가? (자기 성찰 및 동료평가지 활용)			
	▶ 모둠 내에서 소통과 협업이 원활하게 잘 이루어지고 있는가?			
	▶ 완성작이 친구들에게 호응도가 높았는가? (동료평가지 활용)			
	평가 기준		평점	
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함		만족	
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함		만족하지 못함	
평가척도			배점	총배점
A	평가기준 5개 이상을 만족한 경우		10	10
B	평가기준 4개를 만족한 경우		9	
C	평가기준 3개를 만족한 경우		8	
D	평가기준 1~2개를 만족한 경우		6	
E	평가에 참여하였지만 1개도 만족하지 못한 경우		4	

3) 수업 참여 (10%, 10점)

▶ 평가 방법

- 수업 시간에 수업의 준비도를 체크리스트에 표시하여 관리함.
- 수업 준비도와 과제물 제출 상황을 누적하여 평가함.

▶ 세부 평가 척도

평가 내용 및 평가 기준	▶ 수업 교재와 필기도구를 잘 준비하였는가?		
	▶ 수업을 위한 사전 조사 활동이나 과제 수행이 잘 되었는가?		
	▶ 경청, 첨삭, 질문 등 수업의 주제에 대한 개념을 정확히 이해하려고 노력하였는가?		
	▶ 제출할 과제물을 잘 제출하였는가?		
	▶ 수업 시간에 잠을 자거나 방해하는 행동을 하지 않고 성실히 임하였는가?		
	평가 기준	평점	
	각 평가 기준의 80% 이상 도달함	만족	
	각 평가 기준의 80% 미만 도달함	만족하지 못함	
평가척도		배점	총배점
A	평가기준 5가지를 모두 만족한 경우	10	10
B	평가기준 3~4가지를 만족한 경우	9	
C	평가기준 2가지를 만족한 경우	8	
D	평가기준 1가지를 만족한 경우	6	
E	참여하였지만 1가지도 만족하지 못 한 경우	4	

라. 학기별 수행평가 세부 추진 계획

▶ 3학년 1학기

항 목	기 간	내 용	배 점
포트폴리오	4월, 6월	학습 활동지 정리	20점
	5월 4주	워크시트 작성하기	
주제 탐구	4월 1주	주제 토론	10점
	6월 2주	논리적 글쓰기	
수업 참여	수시	과제 수행 여부, 수업 자료 준비 수업 참여도(질문과 발표)	10점

▶ 3학년 2학기

항 목	기 간	내 용	배 점
포트폴리오	9월, 10월	연표 작성하기	20점
	10월 1주	마인드맵 그리기	
주제 탐구	9월 1주	역사 신문 만들기 기사문과 사설 작성하기	10점
수업 참여	수시	과제 수행 여부, 수업 자료 준비 수업 참여도(질문과 발표)	10점

마. 수행평가 세부 운영 계획

1) 수행평가 성적처리 방법 인정점 부여 방법

- 가) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 나) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 다) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 라) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 한다.
- 마) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기 결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.
- 바) 수행평가 종료 후 평가기록표 등을 해당 학생 졸업 후 1년간 해당 학교에 보관·유지한다.
- 사) 수행평가 결과에 대한 이의 신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경 전·후 자료를 함께 보관한다.
- 자) 수행평가 결과물은 평가 후 이의 신청이 종료된 후 본인에게 돌려주어 학습 자료로 활용하는 것을 권장한다. 또한 그 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

<세부 적용의 경우>

가. 해당 학기에서 1회라도 응시한 경우

결시 전의 해당 학기 성적이 있는 경우 시행한 수행평가 성적을, 결시 전에 해당 학기에서 시행한 수행평가 성적이 없는 경우는 결시 이후 해당 학기에서 시행한 고사 성적을 기준으로 다음 비율을 적용하여 부여한다.

1) 100% 인정점을 부여하는 경우

- 가) 천재지변, 전염병, 기타 불가항력의 사유로 인한 결시
- 나) 공무 또는 공권력의 행사로 인한 결시
- 다) 학교를 대표한 경기, 경연대회 참가 및 현장실습, 훈련참가, 개인별 대입전형과 관련된 응시 등으로 인한 결시
- 라) 경조사로 인한 결시(국가공무원 복무규정 제20조 제1항) (단, 증빙자료를 첨부한 경우에 한함)
- 마) 학교 교육계획에 의하여 실시한 체험학습에 참여하여 결시

2) 80% 인정점을 부여하는 경우

- 가) 병결로 인한 결시(병결임을 증명할 수 있는 의사의 진단서 또는 증빙자료 첨부)
- 나) 생리(생리통)로 인한 결시
- 다) 기타 학교장이 인정하는 부모 및 가족부양, 가사 조력, 부득이한 개인 사정으로 결석하여 결석한 날로부터 5일 이내에 사유서를 첨부하여 결석계를 제출한 경우
- 라) 학생 개인의 계획에 의하여 실시한 체험학습에 참여하여 결시

나. 해당 학기 중 1회도 응시하지 않는 경우

수행평가 영역별 성적은 동학년 해당 과목 이수자의 영역별 평균을 기준으로 다음 비율로 적용하여 부여한다.

- 1) 가. 1)의 경우 평균점 100%를 부여한다.
- 2) 가. 2)의 경우 평균점의 80%를 부여한다.

다. 각 해당 영역의 수행평가 불참 학생은 기준표상 해당 영역 최하점에서 “1점”을 감점한다.

2) 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

가) 운영 시기 및 과정

- 수행평가 학기별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
- 확정된 수행평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 모든 학생들에게 공지한다.
- 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목별 수행평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
- 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

나) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가는 최소한 평가 실시 1주 전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 재공지한다.
- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

다) 수행평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 수행평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가 계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내 방법

- 1) 확정된 수행평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급 게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 선별
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시

* 자기 성찰 평가 및 동료 평가지 *

학습 과제 :									
자기 성찰 평가 (자신과 자신이 속한 모둠 활동 평가)									
학년 반: 번: 이름:									
모둠 구성원									
나의 역할									
1. 나의 역할에 최선을 다했나?	1	2	3	4	5				
2. 나는 친구들을 도우며 활동에 참여했나?	1	2	3	4	5				
3. 우리 모듬은 모듬원의 역할 분담이 골고루 이루어졌나?	1	2	3	4	5				
4. 우리 모듬은 모듬 활동을 수행하며 생긴 어려움과 갈등을 민주적으로 해결했나?	1	2	3	4	5				
합 계									
※ 이번 학습 활동을 통해 배운 것이 있다면?									

동료 평가 (자기 모듬을 제외한 다른 모듬 평가)				
모듬명	발표 내용 중 인상적이거나 좋았던 부분에 대한 간략한 서술	평점(각 5점 만점)	순위	
		내용이 주제에 충실한가?		
		구성과 편집이 잘 되었나		
		창의성과 재미가 있는가?		
		합 계		
		내용이 주제에 충실한가?		
		구성과 편집이 잘 되었나		
		창의성과 재미가 있는가?		
		합 계		
		내용이 주제에 충실한가?		
		구성과 편집이 잘 되었나		
		창의성과 재미가 있는가?		
		합 계		
		내용이 주제에 충실한가?		
		구성과 편집이 잘 되었나		
		창의성과 재미가 있는가?		
		합 계		
		내용이 주제에 충실한가?		
		구성과 편집이 잘 되었나		
		창의성과 재미가 있는가?		
		합 계		