

# 2023학년도 3학년 심화영어 I 교과 학생평가규정

전북여자고등학교

담당교사: 조\*\*, 최\*\*

## 1. 평가 목표

- 가. 영어 학습에 대한 지속적인 학습 동기를 가지고 영어 사용 능력을 신장시킨다.
- 나. 다양한 주제에 관한 긴 글을 읽고 그 내용에 대해 전반적으로 이해할 수 있다.
- 다. 영어로 된 다양한 정보를 이해하고, 진로에 따라 필요한 영어 사용 능력을 기른다.
- 라. 우리 문화와 외국 문화의 관심과 올바른 이해를 바탕으로 각 문화의 고유성을 존중하는 태도를 기른다.

## 2. 평가 방침

- 가. 2023학년도 전라북도 고등학교 학업성적관리지침에 따른 학교(본교)의 학업성적 관리 규정을 적용한다.
- 나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.
- 다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가 중 서답형 문제 비율은 30%로 정하고 서술(논술)형 문항은 지필평가 총 배점의 20%(20점) 이상 출제한다. 단, 서술(논술)형 문항을 출제할 때는 반드시 채점기준표(답안, 유사답안, 점수 부여 방법 등)를 이원목적분류표에 포함한다.
  - ※ 서답형 : 기존의 주관식 문제를 말하고 단답형, 완성형, 서술형, 논술형 등의 문제를 출제한다.
- 마. 지필평가와 수행평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제와 공동 채점을 한다.
- 바. 학생 참여형의 수업 방법을 도입하고 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여, 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 시에는 재심하여 평가한다.
- 아. 지필평가 이후 교과별 분석 및 대책을 작성하여 제출하며, 이후 교수·학습 방법 및 평가 개선에 활용한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교(본교) 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 가급적 추가로 평가를 실시하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 코로나19로 인한 등교중지 학생은 수행하지 못한 회차를 제외한 것으로 성적을 산출한다.

## 3. 학기별 평가계획

### 가. 학기별 기준 성취율과 성취도

성취도는 학기말 원점수를 바탕으로 고정 분할 점수(A, B, C)로 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

나. 학기별 평가계획 및 반영비율

과 목 명		심화영어 I							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①발표	②학습활동	③듣기	④쓰기
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이 하	30점이상 (20점이상)	70점이 하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이 하	9%이상 (6%이상)	21%이 하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4-5월중		7월중		연중	연중/매월 4주	4월,9월	매일 3주
	2학기	8월중		10월중					
출제- 평가채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

\* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

\* 코로나 19로 인해 평가반영비율의 조정을 하지 않는다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보 보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.

\* 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미

- 2) 확인 결과 이의가 있을 시에는 출제교사의 모임이나 영어교사협의회를 통해 재심하여 재평가함.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 평가 종료 후 3일 이내의 기간을 설정함.

※ 평가 문항 및 채점 결과 관련 이의 신청 기간 운영

- 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 평가 종료 후 1주 이내의 기간을 설정함.
- 교과협의회, 학업성적관리 위원회를 통해 교사 운영 절차를 효율적으로 결정함

#### 4. 학기별 수행평가 세부계획

- 1) 발표(10%, 10점) - 발표활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

##### ① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 02-01]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 상황과 목적에 맞게 말한다.	<b>성취수준</b>  일반적 주제에 관한 자료를 요약하여 발표할 수 있다.	상	일반적 주제에 관한 자료의 핵심적인 내용을 파악하여 다양한 표현을 활용하여 자신의 말로 요약한 것을 유창하게 발표할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관한 자료의 주요 내용을 이해하고 주어진 자료를 활용하여 간단하게 요약한 것을 발표할 수 있다.
		하	일반적 주제에 관한 자료의 내용을 부분적으로 이해하고 주어진 자료를 사용하여 요약하여 발표하는 데 어려움이 있다.
<b>[12심영1 02-02]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 근거를 토대로 생각이나 의견을 말한다.	일반적 주제에 관해 토론할 수 있다.	상	일반적 주제에 관해 타당한 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현하고 타인의 의견에 논리적인 근거를 가지고 반론할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관해 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현할 수 있으나 타인의 의견에 논리적으로 반론하는 데 어려움이 있다.
		하	일반적 주제에 관해 중심 내용을 이해하지 못하고 자신의 의견이나 타인의 의견에 논리적으로 말하는 데 어려움이 있다.

##### ② 세부 평가 척도

영역(만점)	등급	평가 척도	배점
발표 (10점)	평가기준	▶ 평가요소 1-성취 기준에 따라 제시되는 학습지를 모두 작성하였는가? ▶ 평가요소 2-자신의 생각을 적극적으로 발표하였는가? ▶ 평가요소 3-포트폴리오 작성 및 발표 시 적정 수준의 어휘를 활용하였는가? ▶ 평가요소 4-프로젝트 활동에 창의적인 부분이 있는가? ▶ 평가요소 5-모둠별 학습 결과물을 잘 정리하였는가? ▶ 평가요소 6-모둠별 학습 결과물을 잘 발표하였는가?	
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	9.0-10.0
	B	위의 평가요소 중 4-5가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-8.9
	C	위의 평가요소 중 1~3가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-6.9
	D	위의 평가 요소를 모두 만족하지 못했으나 참여는 한 경우를 기준	4.0-4.9
		본인의 의사에 의한 수행평가 미응시자-학교 성적 기준 참고	

2) 학습활동(10%, 10점) - 학습활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 02-01]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 상황과 목적에 알맞게 말한다.	성취수준  일반적 주제에 관한 자료를 요약하여 발표할 수 있다.	상	일반적 주제에 관한 자료의 핵심적인 내용을 파악하여 다양한 표현을 활용하여 자신의 말로 요약한 것을 유창하게 발표할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관한 자료의 주요 내용을 이해하고 주어진 자료를 활용하여 간단하게 요약한 것을 발표할 수 있다.
		하	일반적 주제에 관한 자료의 내용을 부분적으로 이해하고 주어진 자료를 사용하여 요약하여 발표하는 데 어려움이 있다.
<b>[12심영1 02-02]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 근거를 토대로 생각이나 의견을 말한다.	일반적 주제에 관해 토론할 수 있다.	상	일반적 주제에 관해 타당한 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현하고 타인의 의견에 논리적인 근거를 가지고 반론할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관해 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현할 수 있으나 타인의 의견에 논리적으로 반론하는 데 어려움이 있다.
		하	일반적 주제에 관해 중심 내용을 이해하지 못하고 자신의 의견이나 타인의 의견에 논리적으로 말하는 데 어려움이 있다.

② 세부 평가 척도

영역(만점)	등급	평가 척도	배점
학습활동 (10점)	평가기준	▶평가요소 1-성취 기준에 따라 제시되는 학습지를 모두 작성하였는가? ▶평가요소 2-자신의 생각을 적극적으로 발표하였는가? ▶평가요소 3-포트폴리오 작성 및 발표 시 적정 수준의 어휘를 활용하였는가? ▶평가요소 4-포트폴리오에 창의적인 부분이 있는가? ▶평가요소 5-모둠별 학습 결과물을 잘 정리하였는가? ▶평가요소 6-모둠별 학습 결과물을 잘 발표하였는가?	
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	9.0-10.0
	B	위의 평가요소 중 4-5가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-8.9
	C	위의 평가요소 중 1~3가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-6.9
	D	위의 평가 요소를 모두 만족하지 못했으나 참여는 한 경우를 기준	4.0-4.9
		본인의 의사에 의한 수행평가 미응시자-학교 성적 기준 참고	

3) 듣기(10%, 10점) : 영어 듣기 활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 01-01]</b> 친숙한 일반적인 주제의 뉴스, 강연, 연설, 토론을 듣고 세부정보를 파악한다.	성취수준  다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제를 파악할 수 있다.	상	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 전체적으로 내용을 이해하며 중심 내용을 뒷받침하는 근거를 통해 정확하게 주제를 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 주요 흐름을 이해하며 주어진 중심 어구나 단어를 통해 주제를 대략적으로 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 반복적으로 주어진 몇 개의 중심 어구나 단어를 통해 주제를 부분적으로 파악할 수 있다.
<b>[12심영1 01-02]</b> 다양한 일반적 주제에 관한 대화를 듣고 정보를 비교, 대조한다.	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고 세부 내용을 파악할 수 있다.	상	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고, 설명되는 세부 내용을 정확하게 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고, 주어진 단어를 통해 세부적인 내용을 대략적으로 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화의 반복적으로 주어진

			몇 개의 단어를 듣고, 세부적인 내용을 일부 파악할 수 있다.
[12심영1 01-03] 다양한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 사실과 의견을 구별한다.	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 의도를 파악할 수 있다	상	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 중심 내용을 이해하고 들은 내용을 종합하여 화자의 의도를 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 단서가 되는 주어진 어구나 표현을 활용하여 화자의 의도를 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 단서가 되는 주어진 일부 어구나 표현을 활용하여 화자의 의도를 부분적으로 파악할 수 있다.

② 세부 평가 척도

수행평가 만점(40점)의 25%(10점) 적용함.

실전 듣기평가 (10점)	기준 점수 및 배점 (전국 교육청주관 EBS 교육방송 듣기평가 활용)												
	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8 이하
배점	10	9.5	9	8.5	8	7.5	7	6.5	6	5.5	5	4.5	4

※ 영어듣기활동 종합평가로 수행평가 만점(40점)의 25%(10점) 적용 시에는 아래와 같이 적용함.

듣기활동 종합평가 (10점)	종합평가 세부 영역 배점												
	교재활용도		학습 태도		문맥 이해도		집중력		받아쓰기		어휘력		
	1점		1점		1점		1점		1점		1점		
	A	A-	B	B-	C	C-	D	D-	E	E-	F	F-	최하점수
배점	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	4

4) 쓰기(10%, 10점) - 어휘력, 문장력 또는 논술형의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 04-01]</b> 친숙한 일반적 주제에 관한 강의나 강연을 듣고 필요한 정보를 기록한다.	<b>성취수준</b>  비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고 중심 내용을 요약하는 글을 쓸 수 있다.	상	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 중심 내용을 찾아 자신의 말로 바꾸어 요약하는 글을 쓸 수 있다.
		중	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 중심 내용을 주어진 어휘를 활용하여 요약하는 글을 쓸 수 있다.
		하	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 주어진 어구를 그대로 사용하여 요약하는 글을 쓰는 데 어려움이 있다.

  

학습교재의 진도별 해당 단원을 이용하여 정확한 어휘를 구사하고 올바른 문장을 쓸 수 있다.	학습교재 자료의 수준별 어휘를 알고 이를 토대로 상황에 따른 다양하고 올바른 문장을 만들어 낼 수 있다	A	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최상위권
		B	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 상위권
		C	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중상위권
		D	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중위권
		E	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중하위권
		F	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 하위권
		G	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최하위권

② 세부 평가 척도(A와 B중 하나 선택하여 수행)

영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
<b>쓰기 A형</b>  -논술형 (10)	평가기준	▶평가요소 1-관련 정보 전달 여부 ▶평가요소 2-적절한 어휘 사용 여부 ▶평가요소 3-적절한 구문 사용 여부 ▶평가요소 4-일관성과 응집성 여부 ▶평가요소 5-논리성 여부 ▶평가요소 6-정해진 기간 내에 제출 여부	
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	10
	B	위의 평가요소 중 5가지를 만족하는 경우를 기준	9.0-9.9
	C	위의 평가요소 중 4가지를 만족하는 경우를 기준	8.0-8.9
	D	위의 평가요소 중 3가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-7.9
	E	위의 평가 요소 중 2가지를 만족하는 경우를 기준	6.0-6.9
	F	위의 평가 요소 중 1가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-5.9
	G	위의 평가 요소 중 만족하는 것이 없는 경우를 기준	4.0-4.9

  

영역 (만점)	등급	평가척도	배점
<b>쓰기 B형</b>  -어휘력 및 문장력 (10)	A	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최상위권	10
	B	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 상위권	9.0-9.9

영역 (만점)	등급	평가척도	배점
	C	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중상위권	8.0-8.9
	D	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중위권	7.0-7.9
	E	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중하위권	6.0-6.9
	F	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 하위권	5.0-5.9
	G	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최하위권	4.0-4.9

##### 5. 수행평가 성적처리 방법 및 환류 계획

- 1) 학기당 실시되는 수행평가의 점수를 학기말 점수에 반영한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 알려주어 수행평가의 목표와 유의점을 정확히 이해하게 한다.
- 3) 수행평가의 미 응시자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 장기결석 등으로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우 학업성적관리 규정에 따른다.
- 4) 수행평가 결과물은 평가 후 학생 확인을 거쳐 본인에게 돌려주어 학습 자료로 활용하도록 한다.
- 5) 수행평가 종료 후 과정에 대한 기록물(수행일자 포함) 및 평가기록표 등은 해당 학생 졸업 후 1년 이상 해당학교에 보관·유지한다.
- 6) 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가하며, 결과를 학생의 영어과 핵심역량 향상 자료 및 진로 지도 자료로 활용하고 나아가 교사의 교수·학습 방법을 개선하는 환류 자료로 활용한다.

##### ※ 인정점 부여

- 가) 과목별 지필평가 및 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적처리는 학기 내 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정 비율로 환산한 성적을 인정점으로 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 구체적인 비율 등은 학교 학업성적관리 규정으로 정한다.
- 나) 학기 내에 지필고사에 단 1회도 응시하지 못한 학생의 인정점 반영비율과 반영기준은 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 정하고 학기 내 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다.
- 다) 학기 도중에 전입한 학생은 전 재적교에서 취득한 성적이 있을 때는 그 성적을 그대로 인정하고, 없을 때는 전입 이후에 취득한 성적을 전입 이전의 성적으로 인정한다.
- 라) 휴학, 유예, 면제 등의 사유가 끝나 재입학한 학생의 성적 일부가 중복될 경우에는 재입학 이후 취득한 성적으로 한다.



마) 여학생 생리결석 시 ‘가’항에 준하여 정한다.

바) 전학생이 집중 이수로 인해 특정 교과를 이수하지 못하거나 중복 이수하게 될 경우 ‘가’항에 준하여 정한다.

#### 가. 수행평가 결과 이의 신청 기간 운영 계획

: 학생의 이의신청 접수 및 처리 등 성적 관리에 대한 불신 해소 방안 수립

- 1) 이의 신청에 대한 철저한 검토 후 처리, 당사자에게 결과 통보
- 2) 정답에 대한 이의신청 기간 운영 후 확정 정답 발표 권장
- 3) 고사 종료 후 이의 신청 기간 운영으로 성적 관련 민원 예방(사소한 이의 제기라도 반드시 학생이 이해할 수 있도록 설명)-성적을 확인한 날로부터 3일 이내(단 구체적인 일정은 학업성적관리 규정을 따름)
- 4) 결시생, 전입생 등의 경우 인정점 처리를 학업성적관리규정에 따라 엄정하게 시행

#### 나. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

##### 1) 운영 시기 및 과정

- 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
- 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
- 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별로 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
- 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

##### 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

##### 3) 수행 평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

#### 6. 평가계획 사전 안내 방법(학생 및 학부모)

매 고사마다 고사계획과 시험 범위 및 고사 관련 유의사항, 수행평가의 대상, 시기, 내용, 처리 방법, 평가 기준, 미응시자 처리기준을 학교 홈페이지나 가정통신문, 학급 게시판 등을 통해 학생과 학부모들에게 학기 초에 사전 안내한다.

#### 7. 교과 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우</li> </ul>
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 부진 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시</li> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시</li> </ul>