

2023학년도 1학년 통합사회과 학생 평가규정

전북여자고등학교

교과 담당: 양**, 이**, 지**

1. 평가목표

- 가. 사회 교과와 주요 개념에 대한 깊이 있는 이해 정도를 평가한다.
- 나. 사회 현상이나 문제를 비판적으로 분석하여 합리적으로 해결할 수 있도록 한다.
- 다. 단순 지식의 평가보다는 창의성, 문제해결력, 분석력, 통합력과 같은 다양한 고차사고능력의 평가를 지향한다.
- 라. 다양한 사회 현상을 객관적으로 탐구하고, 많은 정보와 지식을 비판적으로 평가한다.
- 마. 사회 현상은 가치를 포함하고 있으며 관련된 가치 중에서 어느 가치가 더 중요하고 타당한지에 대한 가치 판단에 대하여 평가한다.
- 바. 평가의 목표와 내용에 적합한 다양한 평가 방법과 도구를 활용한다.
- 사. 교사의 학생 평가 외에 학생의 자기 평가, 학생 상호 간의 평가를 적극적으로 활용한다.
- 아. 평가 결과는 학습자의 성취수준, 능력과 발달 정도를 판단하고, 교수-학습 자료, 평가 도구를 개선하는 데 활용한다.
- 자. 평가 결과를 통해 학습자의 성취수준 이외의 요인을 분석하여 제공함으로써 학습자의 교과 능력을 향상하는 데 활용한다.
- 차. 모든 평가는 결과뿐만 아니라 평가 자체가 교수-학습 과정과 교수-학습 방법의 개선을 위한 자료로 활용한다는 관점을 취한다.

2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침」과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점 기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다
- 아. 지필 평가와 수행평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때는 재심하여 평가한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(변동 분할 점수 사용)

- 1) 성취도는 학기말 원점수를 바탕으로 분할점수를 산출(변동 분할 점수)하여 A, B, C, D, E로 평정한다.
- 2) 분할점수 산출은 1차고사와 2차고사 각각 평가 문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.
- 3) 산출된 분할점수는 교과협의회를 거쳐 학교장의 결재를 받아 보관한다.
- 4) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.

나. 평가계획 및 반영비율

(1학기)

과 목 명		통합사회					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①프로젝트 (논술형)	②주제 탐구
		선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점		70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	20점	20점
반영비율		21% 이하	9% 이상	21% 이하	9% 이상	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		7월 중		학기중	
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가 방법	

* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

(2학기)

과 목 명		통합사회					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①프로젝트	②보고서 작성 (논술형)
		선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점		70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	20점	20점
반영비율		21% 이하	9% 이상	21% 이하	9% 이상	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가 시기	2학기	10월 중		12월 중		학기중	
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가 방법	

* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.
* 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 성적고지 후 3일 까지로 한다.

4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 2022학년도 수행평가 계획

평가영역	1학기
프로젝트 (20%)	《 더불어 사는 사회 만들기 》 프로젝트 - 사회문제를 찾아 분석하고, 해결 방안 실천 및 결과 보고서 평가
주제 탐구 (20%)	- 글의 주제 파악 후 교과 내용과의 연계성 평가 - 독서 에세이 작성

평가영역	2학기
프로젝트 (20%)	《 진로에 대한 글쓰기 》 프로젝트 - 현재 사회의 문제를 분석하고, 미래 사회의 변화 내용 예측
보고서 작성 (20%)	《 인문학 탐구 보고서 작성 》 - 인문학과 관련한 다양한 문제를 조사하고 해결 방안을 모색하는 보고서 작성

나. 수행평가 항목별 평가 문항 예시

1) 프로젝트 (20%, 20점)

① 평가 요소 및 방법:

-1학기: 《 더불어 사는 사회 만들기 》 프로젝트

- 개인별 평가
- 개인이 선정한 주제에 대해 탐구하고, 실천방안 마련, 결과 보고서 작성을 하도록 하고 이를 토대로 융합적 사고력, 문제해결 능력을 발휘하여 해당 주제에 대한 시사점 도출 및 문제해결방법을 제시

-2학기: 《 진로에 대한 글쓰기 》 프로젝트

- 개인별 평가
- 본인 진로와 관련한 현대 사회의 갈등 사례를 찾아 조사·분석하고, 미래 사회의 변화 내용을 예측

② 세부 평가 척도

- 1학기 : 《 더불어 사는 사회 만들기 》 프로젝트

평가 단계 및 배점		평가 준거		
		A(7점)	B(5점)	C(3점)
1단계	프로젝트 주제 선정 및 자료 수집 ① 주제 적합성 ② 자료의 적절성	①, ② 모두 바르게 제시한 경우	①, ②중에서 한 가지를 바르게 제시한 경우	①, ② 모두가 미흡한 경우
평가 단계 및 배점		A(7점)	B(5점)	C(4점)
2단계	문제를 분석하고 해결방안 찾기 ① 문제 분석의 논리적 정합성 ② 해결방안의 현실성	①, ② 모두 바르게 제시한 경우	①, ②중에서 한 가지를 바르게 제시한 경우	①, ② 모두가 미흡한 경우
평가 단계 및 배점		A(6점)	B(5점)	C(3점)
3단계	보고서 제작 및 발표 ① 창의성 ② 참여도	①, ② 모두 바르게 제시한 경우	①, ②중에서 한 가지를 바르게 제시한 경우	①, ② 모두가 미흡한 경우
합계		20 (본인의 의사에 의한 미참여자, 미제출의 경우 기본 점수 8점 부여)		

- 2학기: 《 진로에 대한 글쓰기 》 프로젝트

평가 단계 및 배점		평가 준거		
		A(10점)	B(8점)	C(6점)
1단계	현대 사회 문제 분석 및 미래 사회 변화 예측	① 자신의 진로와 관련된 현대 사회의 문제를 명확하게 제시하고 분석함. ② 미래 사회의 변화 양상을 2가지 이상 예측하여 제시함. ①, ② 모두 충족함.	①, ②중 하나만 충족함.	①, ② 모두 충족하지 못함.
평가 단계 및 배점		A(5점)	B(3점)	C(1점)
2단계	직업 조사하기	① 자신의 직업명과 하는 일 설명 ② 관련 분야 및 미래 전망 서술 ③ 해당 직업 수행을 위해 필요한 역량 서술 ④ 목표 달성을 위한 구체적 계획 설정 ①~④ 모두 충족함.	①~④ 중 2가지 이상 충족함.	①~④ 중 1가지 이하만 충족함.
평가 단계 및 배점		A(5점)	B(4점)	C(3점)
3단계	명함 만들기	① 미래 사회 변화 예측과 자신의 진로와의 연계성 ② 직업적 특성의 명확성 및 디자인의 심미성 ①, ② 모두 충족함.	①, ②중 하나만 충족함.	①, ② 모두 충족하지 못함.
합계		20 (본인의 의사에 의한 미참여자, 미제출의 경우 기본 점수 8점 부여)		

2) 보고서 작성 (20%, 20점)

① 평가요소 및 방법

-2학기: 《 인문학 탐구 보고서 작성 》

- 개인별 평가
- 주제에 대한 이해, 보고서 작성의 충실도와 성실성 등을 종합적으로 평가

② 세부 평가 척도

- 2학기 : 《 인문학 탐구 보고서 작성 》

평가 내용 및 평가기준	평가척도		
▶ 탐구 주제를 모두 정확히 이해하고 서술하여 보고서를 제출한 경우 ▶ 보고서를 제출하였으나 그 내용의 정확도가 미흡한 경우 ▶ 보고서 주제의 적합성과 자료의 논리성이 모두 미흡한 경우 ▶ 보고서를 제출하지 않고 수업에만 참여한 경우 ▶ 제출 기한을 모두 지킨 경우			
평가척도	배점	총배점	
평가기준 5가지를 모두 만족한 경우	20	20	
평가기준 4가지를 만족한 경우	18		
평가기준 3가지를 만족한 경우	16		
평가기준 2가지를 만족한 경우	14		
평가기준 1가지를 만족한 경우	12		
활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우	10		
본인의 의사에 의한 미참여자, 미제출자	8		

3) 주제 탐구 (20%, 20점)

① 평가요소 및 방법: 독서 활동 후 글의 주제를 찾고 교과 내용과 연관 지어 탐구하는 능력을 평가하며 평가 내용은 1학기 추천 도서를 선정하여 이에 근거하여 평가함. 다양한 관점별로 평가 후 평균점을 기준에 맞춰 부여함.

② 세부 평가 척도

- 1학기

평가 내용 및 평가 기준	평가척도		
▶ 글의 주제에 대한 자기 생각을 분명하게 제시하였는가? ▶ 글의 주제와 관련된 교과 내용의 연결이 잘 제시되었는가? ▶ 글의 주제를 다양한 관점에서 잘 제시하였는가? ▶ 글의 주제에 대해 이해가 잘 되었는가? ▶ 독서를 통하여 개인이나 사회에 전달하는 메시지를 정확히 인식하였나? (세부 평가 1회 실시기준)			
평가척도	배점	총 배점	
평가 기준을 모두 만족한 경우	20	20	
평가 기준 4가지를 만족한 경우	18		
평가 기준 3가지를 만족한 경우	16		
평가 기준 2가지를 만족한 경우	14		
평가 기준 1가지를 만족한 경우	12		
활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우	10		
본인의 의사에 의한 미참여자, 미제출자	8		

다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류계획(인정점 부여 방법 포함)

- 1) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 3) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 4) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 5) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 수행평가 인정점 부여 기준에 따른다.
- 6) 수행평가 종료 후 중요한 자료는 해당 학생 졸업 후 1년간 해당 학교에 보관한다.
- 7) 수행평가 결과에 대한 이의신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경전·후 내용을 기록한다.
- 8) 수행평가 결과물은 그 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

라. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

마. 수행평가 과정 및 결과 기록방법

- 1) 운영 시기 및 과정
 - 수행평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
 - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
 - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
 - 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안
 - 수행평가는 최소한 평가 실시 1주 전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 재공지한다.
 - 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
 - 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
 - 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.
- 3) 수행평가의 기록
 - 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
 - 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행 평가도 인정할 수 있다.
 - 수행평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 지원 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 지원 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 지원 학생 지도 계획

학습 지원 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 선별
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 학습 지원 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 지원 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습자료를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 • 학습 지원 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시

7. 기타 - 미비 된 규정은 학교 학업성적관리규정을 따른다.