

2023학년도 2학년 사회·문화과 학생 평가규정

전북여자고등학교

교과 담당: 허**, 황**

1. 평가목표

- 가. 사회·문화 현상의 기본적인 특징을 이해하고 인간의 사회적 행위와 문화의 여러 가지 양상을 다양한 이론적, 경험적 측면에서 파악한다.
- 나. 개인과 사회의 관계와 특성, 문화 관련 현상, 사회 계층과 불평등, 현대의 사회 변동 양상 등과 관련한 주요 사실, 이론, 사례, 동향 등을 분석한다.
- 다. 사회·문화 현상에 대한 탐구 방법 및 자료 수집 방법을 습득하고 이를 적절하게 활용하여 지식을 구성하는 능력을 기른다.
- 라. 사회·문화 현상과 관련한 쟁점을 파악하고 탐구 과정을 통해 올바른 의사 결정을 내리는 능력을 기른다.
- 마. 공동체의 문제에 대한 합리적인 해결책을 탐색하고 다른 구성원들과의 상호작용을 통해 문제 해결을 위해 적극적으로 참여하는 태도를 가진다.
- 바. 세계시민으로서 다양한 사회·문화적 변동 양상에 개방적, 능동적으로 대응하는 태도를 가진다.

2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침」과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다.
- 아. 지필 평가와 수행 평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 지필평가 이후 교과별 분석 및 대책을 마련하여 이후 교수·학습 방법 및 평가 개선에 활용한다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(변동 분할 점수 사용)

- 1) 성취도는 학기 말 원점수를 바탕으로 분할점수를 산출(변동 분할 점수)하여 A, B, C, D, E로 평정한다.
- 2) 분할점수 산출은 1차 고사와 2차 고사 각각 평가 문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.
- 3) 산출된 분할점수는 교과협의회를 거쳐 학교장의 결재를 받아 보관한다.
- 4) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.

나. 평가계획 및 반영 비율(1, 2학기)

과 목 명		사회·문화							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①포트폴리오	②탐구역량	③독서	④관찰평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시	5월	4월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		수시	10월	9월	수시
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 원칙으로 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다. 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.
*성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료(수행평가 성적 일람표)를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 성적고지 후 3일까지로 한다.

4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 2023학년도 1, 2학기 수행평가 계획

평가영역	1학기	2학기
포트폴리오 (10%)	-주제 찾기, 자료 분석 활동지 작성	-주제 찾기, 자료 분석 활동지 작성
탐구역량 (10%)	-탐구활동 보고서	-통계로 보는 세상 읽기

독서활동 (10%)	-독서 에세이 쓰기 및 발표	-독서 에세이 쓰기 및 발표
관찰평가 (10%)	- 매 수업 시간의 수업 준비도 및 참여도	- 매 수업 시간의 수업 준비도 및 참여도

나. 수행평가 항목별 평가문항 예시

1) 포트폴리오 (10%, 10점)

① 평가 요소 및 방법 : 주제 찾기, 자료 분석 활동지 작성, 활동지 작성의 충실도와 성실성 등을 종합적으로 수시로 평가하여 평균점을 부여함.

② 세부 평가 척도

평가 기준		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 교과 내용의 주제를 정확히 파악하였나? ▶ 자료와 관련된 개념을 정확하게 찾고 있는가? ▶ 개념과 사례를 연결하여 이해하고 있는가? ▶ 내용 조사를 충실히 하여 활동지를 만들었는가? ▶ 정해진 시간을 준수하여 해결하였는가? 		
평가척도	배점	총배점
평가기준 5가지에 모두 도달한 경우	10	10
평가기준 5가지 항목 중 1개 항목이 미흡	9	
평가기준 5가지 항목 중 2개 항목이 미흡	8	
평가기준 5가지 항목 중 3개 항목이 미흡	7	
평가기준 5가지 항목 중 4개 항목이 미흡	6	
활동지는 작성하였으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우	5	
본인의 의사에 의한 미참여자	4	

2) 탐구역량평가(10%, 10점)

① 평가 내용과 성취수준:

-1학기: 이론적 관점과 사회과학 탐구 방법에 대한 명확한 차이를 인식하고 학습한 개념을 적용하여 탐구를 설계하고 그 결과에 대해 작성한 보고서를 평가함.

교육과정 성취기준
[12사문01-04] 바람직한 연구 태도와 윤리를 바탕으로 하여 사회·문화 현상에 대한 탐구 절차를 실제 사례에 적용한다

-2학기: 제시된 통계자료를 근거로 자료를 분석하고 해결책을 찾는 과정을 평가함.

교육과정 성취기준
[12사문04-02] 사회 이동과 사회 계층 구조의 의미를 설명하고 그 유형과 특징을 분석한다.
[12사문04-03] 다양한 사회 불평등 양상을 조사하고 그와 관련한 차별을 개선하기 위한 방안을 모색한다.
[12사문04-04] 사회 복지의 의미를 설명하고 복지 제도의 유형과 역할 및 한계를 분석한다.
[12사문05-03] 저출산 고령화와 다문화적 변화로 인해 대두되는 과제를 제시하고 이에 대한 대응 방안을 모색한다.

② 평가 방법:

- 1학기: 자유롭게 연구 주제를 정하고 그에 적합한 연구 방법, 자료수집법 등을 실제로 활용한 후 그 과정과 결과에 대해 작성한 보고서를 1회 평가하여 10점 만점으로 점수를 부여함. 보고서를 활용하여 사회과학적 개념에 대한 기본적 이해, 논리적 체계성, 정보 수집 및 활용 능력, 문제 해결 과정을 평가함.
- 2학기: 제시된 통계자료를 분석하여 사회문제를 이해하고 우리 사회의 해결 과제임을 공감하며 적합한 해결방안을 제시하는 능력을 종합적으로 평가함. 1회 실시하며 10점 만점으로 평가함.

③ 세부 평가 척도

-1학기

평가 기준		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 주제 선정의 논리적 근거가 타당한가? ▶ 주제에 대한 선행 연구, 관련 시사 자료 및 통계 자료의 활용이 잘 되었는가? ▶ 탐구 과정 전반에 관련된 개념(연구방법, 자료수집법 등)에 대해 정확한 이해를 바탕으로 탐구 계획을 수립하였는가? ▶ 탐구 과정이 체계적으로 진행되었는가? ▶ 조사를 충실히 하여 보고서를 작성했는가? ▶ 결론 도출 및 분석이 잘 되었는가? 		
평가척도	배점	총배점
평가기준 6가지에 모두 도달한 경우	10	10
평가기준 6가지 항목 중 1개 항목이 미흡	9	
평가기준 6가지 항목 중 2개 항목이 미흡	8	
평가기준 6가지 항목 중 3개 항목이 미흡	7	
평가기준 6가지 항목 중 4개 항목이 미흡	6	
보고서를 제출하였으나 기준을 2가지 이하 항목에 도달한 경우	5	
본인의 의사에 의한 미참여자	4	

-2학기

평가 기준		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 제시된 자료에 대한 중심 내용을 정확히 파악하였나? ▶ 제시된 자료에서 기본 개념을 모두 찾고 정확하게 이해하고 있는가? ▶ 제시된 자료를 분석하면서 그 근거로 삼은 자료가 타당성이 있는가? ▶ 제시된 자료를 분석하여 나타난 문제에 대한 해결방안이 적절한가? ▶ 제시된 자료를 분석하는 과정에서 적극성을 보였나? 		
평가척도	배점	총배점
평가기준 5가지에 모두 도달한 경우	10	10
평가기준 5가지 항목 중 1개 항목이 미흡	9	
평가기준 5가지 항목 중 2개 항목이 미흡	8	
평가기준 5가지 항목 중 3개 항목이 미흡	7	
평가기준 5가지 항목 중 4개 항목이 미흡	6	
자료 분석활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우	5	
본인의 의사에 의한 미참여자	4	

3) 독서 (10%, 10점)

①평가요소 및 방법: 사회·문화 관련 분야 도서를 선정하고 3월 초에 안내하여 1학기는 4월에, 2학기는 9월로 학기 별로 1회 독서 에세이 쓰기 및 발표를 진행하여 사회 변화에 대한 공감 능력, 분석력, 의사소통 능력을 종합적으로 평가

② 세부 평가 척도

평가 기준		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 탐구 주제와 독서를 통한 연관성을 분명하게 인식하였는가? ▶ 독서 활동에 성실하게 참여하였는가? ▶ 독서 내용에 대한 분석이 적절한가? ▶ 독서 에세이 발표안이 학생들이 쉽게 이해할 수 있도록 작성되었는가? ▶ 독서 에세이 및 발표안 제출 기한을 준수하였는가? 		
평가척도	배점	총배점
평가 기준 5가지를 모두 도달했을 시	10	10
평가 기준 5가지 항목 중 1개 항목이 미흡	9	
평가 기준 5가지 항목 중 2개 항목이 미흡	8	
평가 기준 5가지 항목 중 3개 항목 미흡	7	
평가 기준 5가지 항목 중 4개 이상 항목 미흡	6	
본인의 의사에 의한 미제출자	4	

4) 관찰 평가(10%, 10점)

①평가방법: 수업 시간에 수업의 준비도와 참여도를 아래의 평가 기준에 근거하여 관찰 및 면담을 통하여 수시로 체크리스트에 표시한 후 한 학기에 종합하여 10점 만점으로 평가함.

②세부 평가 척도

평가 기준		
<ul style="list-style-type: none"> ▶ 수업을 위한 교재 및 자료 준비 ▶ 수업 시간 준수 ▶ 경청, 첨삭 등 수업 참여의 적극성 ▶ 구두 질문에 대한 참여도 ▶ 질문에 대한 답변 내용의 정확성 		
평가척도	배점	총배점
평가 기준 5가지 모두 충족한 경우	10	10
평가 기준 5가지 항목 중 1개 항목이 미흡	9	
평가 기준 5가지 항목 중 2개 항목이 미흡	8	
평가 기준 5가지 항목 중 3개 항목 미흡	7	
평가 기준 5가지 항목 중 4개 항목 미흡	6	
평가 기준 5가지 항목 중 모두 미흡	4	

다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류계획(인정점 부여 방법 포함)

- 1) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 3) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인으로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 4) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 5) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 수행평가 인정점 부여 기준에 따른다.
복학 및 재입학, 전·편입학한 학생이 수행평가에 참여할 수 있는 경우는 참여하지 못한 회차를 제외한 평균을 반영한다. 참여가 불가능한 경우는 교과협의회를 통해 원적교의 성적을 유사한 영역평가의 성적으로 인정할 수 있다.
- 6) 수행평가 종료 후 중요한 자료는 (성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료(수행평가 성적 일람표)를 의미) 해당학생 졸업 후 1년간 해당학교에 보관·유지한다.
- 7) 수행평가 결과에 대한 이의신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경전·후 내용을 기록한다.
- 8) 수행평가 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

라. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

마. 수행평가 과정 및 결과 기록방법

- 1) 운영 시기 및 과정
 - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
 - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 시기, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
 - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
 - 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안
 - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 시기, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지하며 최소한 평가 실시 1주일 전 시기 및 방법 등의 구체적인 요강을 충분히 재공지한다.
 - 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
 - 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 3) 수행 평가의 기록
 - 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
 - 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행 평가도 인정할 수 있다.
 - 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 평가 시기, 세부 영역, 평가 주체, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 선별
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습자료를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시

7. 기타 - 미비된 규정은 학교 학업성적관리규정을 따른다.