

2023학년도 3학년 사회문제탐구과 학생 평가규정

전북여자고등학교

교과 담당: 최**, 지**

1. 평가목표

- 가. 사회현상으로서 사회문제의 의미와 특징을 이해하며, 사회문제를 바라보는 다양한 관점의 특징을 비교할 수 있다.
- 나. 실생활과 관련된 사회문제를 찾아보고, 이에 대한 탐구 계획을 수립할 수 있는 능력을 기른다.
- 다. 사회문제와 관련된 다양한 정보 및 자료를 수집·분석하며 이를 적용하여 해결 방안을 모색하는 과정을 통해 정보 활용 능력, 문제 해결력, 의사 결정 능력, 비판적 사고력 등을 기른다.
- 라. 사회문제를 공동으로 탐구하고, 그 과정을 보고서로 발표함으로써 문제 해결력과 의사소통 능력 및 반성적 글쓰기 능력을 함양한다.
- 마. 사회문제 해결을 위한 시민의 책임을 인식하고 사회문제 해결을 위해 능동적으로 참여하는 태도를 가진다.
- 바. 사회문제 탐구 및 해결과 관련된 다양한 직업을 조사하는 과정을 통해 사회과학 계열 관련 진로를 탐색해보는 기회를 갖는다.

2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침」과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다. 또한 수행평가는 선다형 시험의 형태나 태도 평가는 지양한다.
- 아. 지필 평가와 수행 평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

나. 평가계획 및 반영비율(1,2학기)

과 목 명		사회문제탐구			
평가방법		지 필 평 가	수 행 평 가		
반영비율		30%	70%		
평가영역	1차고사		①탐구역량	②포트폴리오	③독서활동
	선택형	서답형 (서술)			
영역만점	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	40점	20점	10점
반영비율	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	40%	20%	10%
기본점수		0점	16점	8점	4점
평가시기	1학기	4월 중	수시	수시	5-6월
	2학기	8월 중	수시	수시	8월
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙 자료로 졸업 후 1년간 보관한다.
* 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 성적고지 후 3일까지로 한다.

4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 2023학년도 1, 2학기 수행평가 계획

평가영역	1학기	2학기
탐 구 역 량 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> - 사회문제연구 계획서의 논리적 체계성 - 연구주제와 연구 방법 및 자료수집 방법의 적절성 - 정보 수집 및 자료 활용 능력 - 연구 보고서 쓰기 및 발표 	<ul style="list-style-type: none"> - 사회문제 기사의 논리적 체계성 - 연구주제와 연구 방법 및 자료수집 방법의 적절성 - 정보 수집 및 자료 활용 능력 - 사회문제 기사문 쓰기 및 발표
포트폴리오 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> - 수업 활동 내용의 이해 - 수업 활동지 작성의 정확성과 성실성 	<ul style="list-style-type: none"> - 수업 활동 내용의 이해 - 수업 활동지 작성의 정확성과 성실성
독서활동 (10%)	<ul style="list-style-type: none"> - 탐구 주제와 관련된 독서 활동 - 독서에세이 쓰기 및 발표 	<ul style="list-style-type: none"> - 탐구 주제와 관련된 독서 활동 - 독서에세이 쓰기 및 발표

나. 수행평가 항목별 평가문항 예시

1) 탐구역량 (40%, 40점)

① 평가 요소 및 방법 : 사회문제연구 계획서의 논리적 체계성, 연구주제와 연구 방법 및 자료수집 방법의 적절성, 정보 수집 및 자료 활용 능력, 연구보고서 쓰기 및 발표 평가

② 세부 평가 척도

- 1학기

평가요소	평가 기준		배 점	총 배점
연구 주제 선정의 논리성	- 연구 주제 선정의 논리적 근거가 타당한 경우 - 탐구 보고서를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 탐구 보고서를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족	10	40점
		2 충족	8	
		1 충족	6	
		미충족	4	
탐구 계획 수립의 타당성과 체계성	- 탐구 계획 수립이 타당하고 체계적인 경우 - 탐구 보고서를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 탐구 보고서를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족	10	
		2 충족	8	
		1 충족	6	
		미충족	4	
연구방법과 자료 수집 방법의 적절성	- 자료 수집, 분석(해석)이 주제에 알맞은 경우 - 탐구 보고서를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 탐구 보고서를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족	10	
		2 충족	8	
		1 충족	6	
		미충족	4	
자료 분석 과정의 타당성	- 자료를 분석하면서 그 근거로 삼은 자료가 타당한 경우 - 탐구 보고서를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 탐구 보고서를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족	10	
		2 충족	8	
		1 충족	6	
		미충족	4	

2학기

평가요소	평가 기준		배 점	총 배점
사회문제의 명확한 이해와 인식	- 사회문제를 정확하게 인식한 경우 - 기사문의 제출 기한을 지킨 경우 - 기사문을 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족	10	40점
		2 충족	8	
		1 충족	6	
		미충족	4	
사회 문제 해결 방안의 논리성	- 사회 문제 해결 방안의 논리적 근거가 타당한 경우 - 기사문의 제출 기한을 지킨 경우	3 충족	10	
		2 충족	8	

	- 기사문을 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	1 충족 미충족	6 4	
탐구 기사문의 타당성과 체계성	- 기사문의 내용이 타당하고 체계적인 경우 - 기사문의 제출 기한을 지킨 경우 - 기사문을 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4	
발표의 논리성	- 기사문 발표가 논리적인 경우 - 연구 결과를 이해하기 쉽도록 재구성한 경우 - 주제의 내용을 완전히 이해하고 설득력 있게 전달한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4	

2) 포트폴리오 (20%, 20점) :

① 평가요소 및 방법: 스크랩 및 뉴스 제작활동, 수업 활동지 작성의 정확성과 성실성 평가

② 세부 평가 척도

1학기

평가요소	평가 기준	배점	총 배점
카드 뉴스의 적합성	- 학교 폭력 예방을 주제로 카드 뉴스 만들기의 적합성 - 수업 활동지를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 수업 활동지를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4
정보사회의 이해	- 정보 사회에 증가하는 혐오 표현 주제를 잘 이해한 경우 - 수업 활동지를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 수업 활동지를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4

2학기

평가요소	평가 기준	배점	총 배점
연구 가설의 타당성	- 게임 과몰입에 대한 연구 가설이 타당한 경우 - 수업 활동지를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 수업 활동지를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4
연구 가설의 타당성	- 사회적 소수자 차별 문제에 대한 자료 수집 분석의 적합성 - 수업 활동지를 정확하게 이해하고 서술하여 제출한 경우 - 수업 활동지를 제출하였으나 정확도가 미흡한 경우	3 충족 2 충족 1 충족 미충족	10 8 6 4

3) 독서 평가 (10%, 10점)

① 평가방법: 탐구 주제와 관련된 독서 활동, 독서 에세이 쓰기 및 발표

② 세부 평가 척도

평가 내용 및 평가기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 탐구 주제와 관련된 독서 활동 성실도 ▶ 독서 활동을 하고, 독서 에세이 쓰기 ▶ 탐구 주제와 관련된 독서 에세이 쓰기의 충실도 ▶ 독서 에세이 발표안 작성 ▶ 독서 에세이 및 발표안 제출 기한 		
평가척도		배점	총배점
평가기준 5가지를 모두 만족한 경우		10	10

평가기준 4가지를 만족한 경우	9	
평가기준 3가지를 만족한 경우	8	
평가기준 2가지를 만족한 경우	7	
평가기준 1가지를 만족한 경우	6	
활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우	5	
본인의 의사에 의한 미참여자	4	

다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류계획(인정점 부여 방법 포함)

- 1) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 3) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 4) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 5) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 수행평가 인정점 부여 기준에 따른다.
- 6) 수행평가 종료 후 중요한 자료는 해당 학생 졸업 후 2년간 해당 학교에 보관한다.
- 7) 수행평가 결과에 대한 이의신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경전·후 내용을 기록한다.
- 8) 수행평가 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

라. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

마. 수행평가 과정 및 결과 기록방법

- 1) 운영 시기 및 과정
 - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
 - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
 - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
 - 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안
 - 수행평가는 최소한 평가 실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 재공지한다.
 - 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
 - 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
 - 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.
- 3) 수행 평가의 기록
 - 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
 - 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행 평가도 인정할 수 있다.
 - 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여

학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수 지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 학기 단위 성취도가 C에 해당되는 경우 선별
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습자료를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시

7. 기타 - 미비 된 규정은 학교 학업성적관리규정을 따른다.