

# 2023학년도 3학년 심화영어 I 교과 학생평가규정

전북여자고등학교

담당교사: 조\*\*, 최\*\*

## 1. 평가 목표

- 가. 영어 학습에 대한 지속적인 학습 동기를 가지고 영어 사용 능력을 신장시킨다.
- 나. 다양한 주제에 관한 긴 글을 읽고 그 내용에 대해 전반적으로 이해할 수 있다.
- 다. 영어로 된 다양한 정보를 이해하고, 진로에 따라 필요한 영어 사용 능력을 기른다.
- 라. 우리 문화와 외국 문화의 관심과 올바른 이해를 바탕으로 각 문화의 고유성을 존중하는 태도를 기른다.

## 2. 평가 방침

- 가. 2023학년도 전라북도 고등학교 학업성적관리지침에 따른 학교(본교)의 학업성적 관리 규정을 적용한다.
- 나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.
- 다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가 중 서답형 문제 비율은 30%로 정하고 서술(논술)형 문항은 지필평가 총 배점의 20%(20점) 이상 출제한다. 단, 서술(논술)형 문항을 출제할 때는 반드시 채점기준표(답안, 유사답안, 점수 부여 방법 등)를 문항정보표에 포함한다.
  - ※ 서답형 : 기존의 주관식 문제를 말하고 단답형, 완성형, 서술형, 논술형 등의 문제를 출제한다.
- 마. 지필평가와 수행평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제와 공동 채점을 한다.
- 바. 학생 참여형의 수업 방법을 도입하고 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여, 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 시에는 재심하여 평가한다.
- 아. 지필평가 이후 교과별 분석 및 대책을 작성하여 제출하며, 이후 교수·학습 방법 및 평가 개선에 활용한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교(본교) 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 가급적 추가로 평가를 실시하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다.

## 3. 학기별 평가계획

### 가. 학기별 기준 성취율과 성취도

성취도는 학기말 원점수를 바탕으로 고정 분할 점수(A, B, C)로 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

나. 학기별 평가계획 및 반영비율

과 목 명		심화영어 I							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①발표	②학습활동	③듣기	④쓰기
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이 하	30점이상 (20점이상)	70점이 하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이 하	9%이상 (6%이상)	21%이 하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4-5월중		7월중		연중	연중/매월 4주	4월,9월	매일 3주
	2학기	8월중		10월중					
출제- 평가채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

\* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보 보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.  
\* 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 시에는 출제교사의 모임이나 영어교사협의회를 통해 재심하여 재평가함.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 평가 종료 후 3일 이내의 기간을 설정함.

#### 4. 학기별 수행평가 세부계획

- 1) **발표(10%, 10점)** - 발표활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

##### ① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 02-01]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 상황과 목적에 알맞게 말한다.	<b>성취수준</b>  일반적 주제에 관한 자료를 요약하여 발표할 수 있다.	상	일반적 주제에 관한 자료의 핵심적인 내용을 파악하여 다양한 표현을 활용하여 자신의 말로 요약한 것을 유창하게 발표할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관한 자료의 주요 내용을 이해하고 주어진 자료를 활용하여 간단하게 요약한 것을 발표할 수 있다.
		하	일반적 주제에 관한 자료의 내용을 부분적으로 이해하고 주어진 자료를 사용하여 요약하여 발표하는 데 어려움이 있다.
<b>[12심영1 02-02]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 근거를 토대로 생각이나 의견을 말한다.	일반적 주제에 관해 토론할 수 있다.	상	일반적 주제에 관해 타당한 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현하고 타인의 의견에 논리적인 근거를 가지고 반론할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관해 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현할 수 있으나 타인의 의견에 논리적으로 반론하는 데 어려움이 있다.
		하	일반적 주제에 관해 중심 내용을 이해하지 못하고 자신의 의견이나 타인의 의견에 논리적으로 말하는 데 어려움이 있다.

## ② 세부 평가 척도

영역(만점)	등급	평가 척도	배점
<b>발표 (10점)</b>	<b>평가기준</b>	▶ 평가요소 1-성취 기준에 따라 제시되는 학습지를 모두 작성하였는가? ▶ 평가요소 2-자신의 생각을 적극적으로 발표하였는가? ▶ 평가요소 3-포트폴리오 작성 및 발표 시 적정 수준의 어휘를 활용하였는가? ▶ 평가요소 4-프로젝트 활동에 창의적인 부분이 있는가? ▶ 평가요소 5-모둠별 학습 결과물을 잘 정리하였는가? ▶ 평가요소 6-모둠별 학습 결과물을 잘 발표하였는가?	
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	9.0-10.0
	B	위의 평가요소 중 4-5가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-8.9
	C	위의 평가요소 중 1~3가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-6.9
	D	위의 평가 요소를 모두 만족하지 못했으나 참여는 한 경우를 기준	4.0-4.9
		본인의 의사에 의한 수행평가 미응시자-학교 성적 기준 참고	

2) **학습활동(10%, 10점)** - 학습활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 02-01]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 상황과 목적에 알맞게 말한다.	<b>성취수준</b>  일반적 주제에 관한 자료를 요약하여 발표할 수 있다.	상	일반적 주제에 관한 자료의 핵심적인 내용을 파악하여 다양한 표현을 활용하여 자신의 말로 요약한 것을 유창하게 발표할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관한 자료의 주요 내용을 이해하고 주어진 자료를 활용하여 간단하게 요약한 것을 발표할 수 있다.
		하	일반적 주제에 관한 자료의 내용을 부분적으로 이해하고 주어진 자료를 사용하여 요약하여 발표하는 데 어려움이 있다.
<b>[12심영1 02-02]</b> 일반적 주제에 관한 글을 읽고 근거를 토대로 생각이나 의견을 말한다.	일반적 주제에 관해 토론할 수 있다.	상	일반적 주제에 관해 타당한 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현하고 타인의 의견에 논리적인 근거를 가지고 반론할 수 있다.
		중	일반적 주제에 관해 근거를 제시하며 자신의 의견을 표현할 수 있으나 타인의 의견에 논리적으로 반론하는 데 어려움이 있다.
		하	일반적 주제에 관해 중심 내용을 이해하지 못하고 자신의 의견이나 타인의 의견에 논리적으로 말하는 데 어려움이 있다.

② 세부 평가 척도

영역(만점)	등급	평가 척도	배점
<b>학습활동 (10점)</b>	<b>평가기준</b>  ▶ 평가요소 1-성취 기준에 따라 제시되는 학습지를 모두 작성하였는가? ▶ 평가요소 2-자신의 생각을 적극적으로 발표하였는가? ▶ 평가요소 3-포트폴리오 작성 및 발표 시 적정 수준의 어휘를 활용하였는가? ▶ 평가요소 4-포트폴리오에 창의적인 부분이 있는가? ▶ 평가요소 5-모둠별 학습 결과물을 잘 정리하였는가? ▶ 평가요소 6-모둠별 학습 결과물을 잘 발표하였는가?		
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	9.0-10.0
	B	위의 평가요소 중 4-5가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-8.9
	C	위의 평가요소 중 1~3가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-6.9
	D	위의 평가요소를 모두 만족하지 못했으나 참여는 한 경우를 기준	4.0-4.9
		본인의 의사에 의한 수행평가 미응시자-학교 성적 기준 참고	

3) 듣기(10%, 10점) : 영어 듣기 활동의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를

적 용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 01-01]</b> 친숙한 일반적인 주제의 뉴스, 강연, 연설, 토론을 듣고 세부정보를 파악한다.	<b>성취수준</b>  다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 주제를 파악할 수 있다.	상	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 전체적으로 내용을 이해하며 중심 내용을 뒷받침하는 근거를 통해 정확하게 주제를 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 주요 흐름을 이해하며 주어진 중심 어구나 단어를 통해 주제를 대략적으로 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 반복적으로 주어진 몇 개의 중심 어구나 단어를 통해 주제를 부분적으로 파악할 수 있다.
<b>[12심영1 01-02]</b> 다양한 일반적 주제에 관한 대화를 듣고 정보를 비교, 대조한다.	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고 세부 내용을 파악할 수 있다.	상	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고, 설명되는 세부 내용을 정확하게 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화를 듣고, 주어진 단어를 통해 세부적인 내용을 대략적으로 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관해 설명하는 말이나 대화의 반복적으로 주어진 몇 개의 단어를 듣고, 세부적인 내용을 일부 파악할 수 있다.
<b>[12심영1 01-03]</b> 다양한 일반적 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 사실과 의견을 구별한다.	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고 화자의 의도를 파악할 수 있다	상	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 중심 내용을 이해하고 들은 내용을 종합하여 화자의 의도를 파악할 수 있다.
		중	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 단서가 되는 주어진 어구나 표현을 활용하여 화자의 의도를 파악할 수 있다.
		하	다양한 주제에 관한 말이나 대화를 듣고, 단서가 되는 주어진 일부 어구나 표현을 활용하여 화자의 의도를 부분적으로 파악할 수 있다.

② 세부 평가 척도

수행평가 만점(40점)의 25%(10점) 적용함.

※ 영어듣기활동 종합평가로 수행평가 만점(40점)의 25%(10점) 적용 시에는 아래와 같이 적용함.

실전 듣기평가 (10점)	기준 점수 및 배점 (전국 교육청주관 EBS 교육방송 듣기평가 활용)												
	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8 이하
배점	10	9.5	9	8.5	8	7.5	7	6.5	6	5.5	5	4.5	4

  

듣기활동 종합평가 (10점)	종합평가 세부 영역 배점												
	교재활용도		학습 태도		문맥 이해도		집중력		받아쓰기		어휘력		
	1점		1점		1점		1점		1점		1점		
	A	A-	B	B-	C	C-	D	D-	E	E-	F	F-	최하점수
배점	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	4

4) 쓰기(10%, 10점) - 어휘력, 문장력 또는 논술형의 종합평가 / 학기당 수행평가 만점(40점)의 25%(10점)를 적용함.

① 평가방법

<b>교육과정 성취기준</b>  <b>[12심영1 04-01]</b> 친숙한 일반적 주제에 관한 강의나 강연을 듣고 필요한 정보를 기록한다.	<b>성취수준</b>  비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고 중심 내용을 요약하는 글을 쓸 수 있다.	상	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 중심 내용을 찾아 자신의 말로 바꾸어 요약하는 글을 쓸 수 있다.
		중	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 중심 내용을 주어진 어휘를 활용하여 요약하는 글을 쓸 수 있다.
		하	비교적 다양한 주제에 관해 듣거나 읽고, 주어진 어구를 그대로 사용하여 요약하는 글을 쓰는 데 어려움이 있다.

학습교재의 진도별 해당 단원을 이용하여 정확한 어휘를 구사하고 올바른 문장을 쓸 수 있다.	학습교재 자료의 수준별 어휘를 알고 이를 토대로 상황에 따른 다양하고 올바른 문장을 만들어 낼 수 있다	A	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최상위권
		B	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 상위권
		C	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중상위권
		D	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중위권
		E	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중하위권
		F	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 하위권
		G	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최하위권

② 세부 평가 척도(A와 B중 하나 선택하여 수행)

영역 (만점)	등급	평가 척도	배점
쓰기 A형 -논술형 (10)	평가기준	▶평가요소 1-관련 정보 전달 여부 ▶평가요소 2-적절한 어휘 사용 여부 ▶평가요소 3-적절한 구문 사용 여부 ▶평가요소 4-일관성과 응집성 여부 ▶평가요소 5-논리성 여부 ▶평가요소 6-정해진 기간 내에 제출 여부	
	A	위의 평가요소 모두를 만족하는 경우를 기준	10
	B	위의 평가요소 중 5가지를 만족하는 경우를 기준	9.0-9.9
	C	위의 평가요소 중 4가지를 만족하는 경우를 기준	8.0-8.9
	D	위의 평가요소 중 3가지를 만족하는 경우를 기준	7.0-7.9
	E	위의 평가 요소 중 2가지를 만족하는 경우를 기준	6.0-6.9
	F	위의 평가 요소 중 1가지를 만족하는 경우를 기준	5.0-5.9
	G	위의 평가 요소 중 만족하는 것이 없는 경우를 기준	4.0-4.9
영역 (만점)	등급	평가척도	배점
쓰기 B형 -어휘력 및 문장력 (10)	A	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최상위권	10
	B	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 상위권	9.0-9.9
	C	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중상위권	8.0-8.9
	D	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중위권	7.0-7.9
	E	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 중하위권	6.0-6.9
	F	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 하위권	5.0-5.9
	G	주어진 평가자료를 통한 어휘력, 문장력의 최하위권	4.0-4.9

## 5. 수행평가 성적처리 방법 및 환류 계획

- 1) 학기당 실시되는 수행평가의 점수를 학기말 점수에 반영한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 알려주어 수행평가의 목표와 유의점을 정확히 이해하게 한다.
- 3) 수행평가의 미 응시자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 장기결석 등으로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우 학업성적관리 규정에 따른다.
- 4) 수행평가 결과물은 평가 후 학생 확인을 거쳐 본인에게 돌려주어 학습 자료로 활용하도록 한다.

- 5) 수행평가 종료 후 과정에 대한 기록물(수행일자 포함) 및 평가기록표 등은 해당 학생 졸업 후 1년 이상 해당학교에 보관·유지한다.
- 6) 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가하며, 결과를 학생의 영어과 핵심역량 향상 자료 및 진로 지도 자료로 활용하고 나아가 교사의 교수·학습 방법을 개선하는 환류 자료로 활용한다.

※ 인정점 부여

- 가) 과목별 지필평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적처리는 학기 내 결시 이전·이후의 성적 또는 기타 성적의 일정 비율로 환산한 성적을 인정점으로 부여하되, 인정 사유 및 인정점의 구체적인 비율 등은 학교 학업성적관리 규정으로 정한다. 수행평가에 대해서는 교과협의회 협의, 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
- 나) 학기 내에 지필고사에 단 1회도 응시하지 못한 학생의 인정점 반영비율과 반영기준은 학교 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 정한다. 학기 내에 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다.
- 다) 학기 도중에 전입한 학생은 전 재적교에서 취득한 성적이 있을 때는 그 성적을 그대로 인정하고, 없을 때는 전입 이후에 취득한 성적을 전입 이전의 성적으로 인정한다.
- 라) 휴학, 유예, 면제 등의 사유가 끝나 재입학한 학생의 성적 일부가 중복될 경우에는 재입학 이후 취득한 성적으로 한다.
- 마) 여학생 생리결석 시 '가'항에 준하여 정한다.
- 바) 전학생이 집중 이수로 인해 특정 교과를 이수하지 못하거나 중복 이수하게 될 경우 '가'항에 준하여 정한다.

가. 수행평가 결과 이의 신청 기간 운영 계획

: 학생의 이의신청 접수 및 처리 등 성적 관리에 대한 불신 해소 방안 수립

- 1) 이의 신청에 대한 철저한 검토 후 처리, 당사자에게 결과 통보
- 2) 정답에 대한 이의신청 기간 운영 후 확정 정답 발표 권장
- 3) 고사 종료 후 이의 신청 기간 운영으로 성적 관련 민원 예방(사소한 이의 제기라도 반드시 학생이 이해할 수 있도록 설명)-성적을 확인한 날로부터 3일 이내(단 구체적인 일정은 학업성적관리 규정을 따름)
- 4) 결시생, 전입생 등의 경우 인정점 처리를 학업성적관리규정에 따라 엄정하게 시행

나. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

- 1) 운영 시기 및 과정
  - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
  - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
  - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별로 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.



- 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

3) 수행 평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.
- 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

6. 평가계획 사전 안내 방법(학생 및 학부모)

매 고사마다 고사계획과 시험 범위 및 고사 관련 유의사항, 수행평가의 대상, 시기, 내용, 처리 방법, 평가 기준, 미응시자 처리기준을 학교 홈페이지나 가정통신문, 학급 게시판 등을 통해 학생과 학부모들에게 학기 초에 사전 안내한다.

7. 교과 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	○ 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 부진 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시</li> <li>○ 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시</li> </ul>