

# 2023학년도 2학년 사회탐구방법과 학생 평가규정

전북여자고등학교

교과 담당: 지\*\*

## 1. 평가목표

- 가. 인간과 사회 현상에 대한 과학적 탐구 방법의 의미와 특징을 이해할 수 있다.
- 나. 자기 주도적 연구 과제의 수행에 필요한 기초 능력을 기른다.
- 다. 사회 과학자들이 인간과 사회 현상을 과학적으로 이해하고 설명하는 데 필요한 방법론을 이해할 수 있다.
- 라. 연구 설계의 필요성과 연구 방법의 다양성을 이해하고, 독립적인 연구 과제 수행에 필요한 연구 계획서 및 보고서 작성 기법을 터득할 수 있다.
- 마. 일상생활 속에서 경험하는 문제를 해결하는 데 기본 지식과 능력을 습득할 수 있도록 한다.

## 2. 평가 방침

- 가. 전라북도교육청 학업성적관리 시행 지침과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점 기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다. 또한 수행평가는 선다형 시험의 형태나 태도 평가는 지양한다.
- 아. 지필 평가와 수행 평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

### 3. 학기별 평가계획

#### 가. 학기별 기준 성취율과 성취도

| 성취율(원점수)        | 성취도 |
|-----------------|-----|
| 80% 이상 ~ 100%   | A   |
| 60% 이상 ~ 80% 미만 | B   |
| 60% 미만          | C   |

#### 나. 평가계획 및 반영비율(1학기)

| 과 목 명    |       | 사회탐구방법           |         |        |        |       |
|----------|-------|------------------|---------|--------|--------|-------|
| 평가방법     |       | 지 필 평 가          | 수 행 평 가 |        |        |       |
| 반영비율     |       | 30%              | 70%     |        |        |       |
| 평가영역     | 2차고사  |                  | ①탐구계획서  | ②연구보고서 | ③주제 발표 | ④독서활동 |
|          | 선택형   | 서답형<br>(서술형)     |         |        |        |       |
| 영역만점     | 70점이하 | 30점이상<br>(20점이상) | 20점     | 20점    | 20점    | 10점   |
| 반영비율     | 21%이하 | 9%이상<br>(6%이상)   | 20%     | 20%    | 20%    | 10%   |
| 기본점수     |       | 0점               | 8점      | 8점     | 8점     | 4점    |
| 평가<br>시기 | 1학기   | 7월 중             | 수시      | 수시     | 수시     | 4월    |

\* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

#### 다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.  
\* 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 성적 고지 후 3일 까지로 한다.

### 4. 학기별 수행평가 세부계획

#### 가. 2023학년도 1학기 수행평가 계획

| 평가영역        | 1학기                           |
|-------------|-------------------------------|
| 탐구계획서 (20%) | 탐구 주제 선정 후, 탐구 계획서 제출         |
| 연구보고서 (20%) | 주제에 대한 연구 상황 수시 보고 및 결과 보고    |
| 주제발표 (20%)  | 탐구 주제에 따른 활동 내용과 결과 발표, 질의 응답 |
| 독서활동 (10%)  | 추천 도서 독서 활동, 독서 에세이 쓰기 및 발표   |

나. 수행평가 항목별 평가문항

1) 탐구계획서 (20%, 20점)

① 평가 방법 : 사회 문제를 인식하고 적절한 탐구 활동 주제 선정 및 계획의 적합성 등을 종합적으로 평가. 학기별로 2회 평가하여 아래와 같은 기준을 적용하여 평가함.

② 세부 평가 척도

|                 |                                   |         |
|-----------------|-----------------------------------|---------|
| 평가 내용 및<br>평가기준 | ▶ 사회 문제를 제대로 인식하고 주제를 바르게 선택하였는가? |         |
|                 | ▶ 사회 문제와 주제에 적합한 연구 방법을 선택하였는가?   |         |
|                 | ▶ 탐구 주제에 적합한 자료 수집 방법을 선택하였는가?    |         |
|                 | ▶ 계획서를 구체적으로 작성하였는가?              |         |
|                 | ▶ 계획서의 제출 기한을 지켰는가?               |         |
|                 | 평가 기준                             | 평점      |
|                 | 각 평가 기준의 80% 이상 도달함               | 만족      |
|                 | 각 평가 기준의 80% 미만 도달함               | 만족하지 못함 |

| 평가척도                           | 배점 |    | 총배점 |
|--------------------------------|----|----|-----|
|                                | 1회 | 2회 |     |
| 평가기준 5가지를 모두 만족한 경우            | 10 | 10 | 20  |
| 평가기준 4가지를 만족한 경우               | 9  | 9  |     |
| 평가기준 3가지를 만족한 경우               | 8  | 8  |     |
| 평가기준 2가지를 만족한 경우               | 7  | 7  |     |
| 평가기준 1가지를 만족한 경우               | 6  | 6  |     |
| 활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우 | 5  | 5  |     |
| 본인의 의사에 의한 미참여자                | 4  | 4  |     |

2) 연구보고서 (20%, 20점) : 보고서 및 분석 자료 발표

① 평가 요소 및 방법 : 탐구 주제에 따른 연구 활동과 자료 수집과 자료 분석 역량을 확인. 학기별로 2회 평가하여 아래와 같은 기준을 적용하여 평가함.

② 세부 평가 척도

| 평가 내용<br>및<br>평가기준             | ▶ 사회 문제에 대한 중심 내용을 정확히 파악하였나?          |         |    |     |
|--------------------------------|--|---------|----|-----|
|                                | ▶ 제시된 자료를 분석하면서 그 근거로 삼은 자료가 타당성이 있는가? |         |    |     |
|                                | ▶ 제시된 자료를 분석하여 나타난 문제에 대한 해결방안이 적절한가?  |         |    |     |
|                                | ▶ 제시된 자료를 분석하는 과정에서 적극성과 성실성을 보였나?     |         |    |     |
|                                | ▶ 보고서의 제출 기한을 지켰는가?                    |         |    |     |
|                                | 평가 기준                                  | 평점      |    |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 이상 도달함                    | 만족      |    |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 미만 도달함                    | 만족하지 못함 |    |     |
| 평가척도                           |  | 배점      |    | 총배점 |
|                                |  | 1회      | 2회 |     |
| 평가기준 5가지를 모두 만족한 경우            |  | 10      | 10 | 20  |
| 평가기준 4가지를 만족한 경우               |  | 9       | 9  |     |
| 평가기준 3가지를 만족한 경우               |  | 8       | 8  |     |
| 평가기준 2가지를 만족한 경우               |  | 7       | 7  |     |
| 평가기준 1가지를 만족한 경우               |  | 6       | 6  |     |
| 활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우 |  | 5       | 5  |     |
| 본인의 의사에 의한 미참여자                |  | 4       | 4  |     |

### 3) 주제발표 (20%, 20점)

- ① 평가 방법 : 탐구 학습 내용 및 주제 발표에 대한 적극성과 성실성 등을 종합적으로 평가.  
학기별로 2회 평가하여 아래와 같은 기준을 적용하여 평가함.

#### ② 세부 평가 척도

|                                |                                 |         |    |     |
|--------------------------------|---------------------------------|---------|----|-----|
| 평가 내용 및<br>평가기준                | ▶ 주제의 내용을 완전히 이해하고 발표하는가?       |         |    |     |
|                                | ▶ 연구 결과를 이해하기 쉽도록 재구성하였는가?      |         |    |     |
|                                | ▶ 발표 내용을 정확하고 설득력 있게 전달하였는가?    |         |    |     |
|                                | ▶ 발표 자세가 편안하고 자신 있는 모습으로 발표하는가? |         |    |     |
|                                | ▶ 질문에 대한 답변을 논리적으로 하는가?         |         |    |     |
|                                | 평가 기준                           | 평점      |    |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 이상 도달함             | 만족      |    |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 미만 도달함             | 만족하지 못함 |    |     |
| 평가척도                           |                                 | 배점      |    | 총배점 |
|                                |                                 | 1회      | 2회 |     |
| 평가기준 5가지를 모두 만족한 경우            |                                 | 10      | 10 | 20  |
| 평가기준 4가지를 만족한 경우               |                                 | 9       | 9  |     |
| 평가기준 3가지를 만족한 경우               |                                 | 8       | 8  |     |
| 평가기준 2가지를 만족한 경우               |                                 | 7       | 7  |     |
| 평가기준 1가지를 만족한 경우               |                                 | 6       | 6  |     |
| 활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우 |                                 | 5       | 5  |     |
| 본인의 의사에 의한 미참여자                |                                 | 4       | 4  |     |

### 4) 독서활동 (10%, 10점)

- ① 평가 방법 : 탐구 주제와 관련된 독서 활동, 독서에세이 쓰기 및 발표

#### ② 세부 평가 척도

| 평가 내용 및<br>평가기준                | ▶ 글의 주제에 대한 자신의 생각을 분명하게 제시하였는가?    |         |     |
|--------------------------------|-------------------------------------|---------|-----|
|                                | ▶ 독서를 통하여 전달하고자 하는 메시지를 정확히 인식하였는가? |         |     |
|                                | ▶ 독서 에세이 발표안 작성에 적극성을 보였는가?         |         |     |
|                                | ▶ 독서 에세이 발표 내용을 정확하고 설득력 있게 전달하였는가? |         |     |
|                                | ▶ 독서 에세이 제출 기한을 지켰는가?               |         |     |
|                                | 평가 기준                               | 평점      |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 이상 도달함                 | 만족      |     |
|                                | 각 평가 기준의 80% 미만 도달함                 | 만족하지 못함 |     |
| 평가척도                           |                                     | 배점      | 총배점 |
| 평가기준 5가지를 모두 만족한 경우            |                                     | 10      | 10  |
| 평가기준 4가지를 만족한 경우               |                                     | 9       |     |
| 평가기준 3가지를 만족한 경우               |                                     | 8       |     |
| 평가기준 2가지를 만족한 경우               |                                     | 7       |     |
| 평가기준 1가지를 만족한 경우               |                                     | 6       |     |
| 활동에는 참여했으나 기준을 1가지도 만족하지 못한 경우 |                                     | 5       |     |
| 본인의 의사에 의한 미참여자                |                                     | 4       |     |

#### 다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류 계획(인정점 부여 방법 포함)

- 1) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 3) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 4) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 5) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.
- 6) 수행평가 종료 후 중요한 자료는 해당 학생 졸업 후 1년간 해당 학교에 보관·유지한다.
- 7) 수행평가 결과에 대한 이의신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경전·후 내용을 기록한다.
- 8) 수행평가 결과물은 평가 후 이의 신청이 종료된 후 본인에게 돌려주어 학습 자료로 활용하는 것을 권장한다. 또한 그 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

#### 라. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

#### 마. 수행평가 과정 및 결과 기록방법

- 1) 운영 시기 및 과정
  - 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초에 교과협의회를 통해 확정한다.
  - 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
  - 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
  - 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.
- 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안
  - 수행평가는 최소한 평가 실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 재공지한다.
  - 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
  - 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
  - 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.
- 3) 수행 평가의 기록
  - 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
  - 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행 평가도 인정할 수 있다.
  - 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

|                |   |
|----------------|---|
| 학습 더딤<br>학생 대상 | • 학기 단위 성취도가 C에 해당되는 경우 <u>선별</u>   |
| 추수 지도<br>방식    | • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시<br>• 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시 |

7. 기타 - 미비 된 규정은 학교 학업성적관리규정을 따른다.