

2023학년도 2학년 경제과 학생 평가규정

전북여자고등학교

교과 담당: 황**

1. 평가목표

- 가. 국제 경제 현상을 이해하는 데 요구되는 기본적 국제 경제의 개념과 원리를 파악할 수 있다.
- 나. 국제 무역의 이득을 비교 우위 이론에 기초해 분석할 수 있다.
- 다. 국제 교역에 대한 상반된 두 입장인 자유 무역과 보호 무역을 비교·분석할 수 있다.
- 라. 외환 시장에서 이루어지는 환율 변동의 원인과 영향을 설명할 수 있다.
- 마. 국제 통화 체제의 변화를 이해하고 기축 통화와 관련된 국제 경제의 흐름과 논쟁 등을 파악할 수 있다.
- 바. 현재 국제 경제 활동과 관련된 주요 쟁점을 우리나라와 관련지어 탐구하고 지구촌 공동 번영의 방향과 이를 위한 한국의 역할을 모색할 수 있다.

2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침」과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다. 또한 수행평가는 선다형 시험의 형태나 태도 평가는 지양한다.
- 아. 지필 평가와 수행 평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(변동 분할 점수 사용)

- 1) 성취도는 학기말 원점수를 바탕으로 분할점수를 산출(변동 분할 점수)하여 A, B, C, D, E로 평정한다.
- 2) 분할점수 산출은 1차고사와 2차고사 각각 평가 문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.

- 3) 산출된 분할점수는 교과협의회를 거쳐 학교장의 결재를 받아 보관한다.
- 4) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.

나. 평가계획 및 반영비율(1,2학기)

과 목 명		경제							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①포트폴리오	②탐구역량평가	③독서	④관찰평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시	3~4월	5월~6월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		수시	9월~10월	10월~11월	수시

* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 반영하여 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 하고, **수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.**
 - * 성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 **성적고지 후 3일까지로 한다.**

4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 2021학년도 1, 2학기 수행평가 계획

평가영역	1학기	2학기
포트폴리오 (10%)	- 수업 활동지 작성의 충실도와 성실성 등을 종합적으로 평가	- 수업 활동지 작성의 충실도와 성실성 등을 종합적으로 평가
탐구역량 평가 (10%)	- 경제 문제 자료를 토대로 경제 문제의 분석 능력 및 문제해결방안 제시 능력 평가	- 경제 문제 자료를 토대로 경제 문제의 분석 능력 및 문제해결방안 제시 능력 평가
독서 (10%)	- 탐구 주제와 관련된 독서 활동 - 독서에세이 쓰기 및 발표	- 탐구 주제와 관련된 독서 활동 - 독서에세이 쓰기 및 발표
관찰평가 (10%)	- 매 수업 시간의 수업 준비도 및 참여도	- 매 수업 시간의 수업 준비도 및 참여도

나. 수행평가 항목별 평가문항 예시

1) 포트폴리오(10%, 10점)

① 평가방법 : 수업 활동지 작성, 활동지 작성의 충실도와 성실성 등을 종합적으로 평가

② 성취기준 및 평가기준

-1학기

성취기준	[12경제02-03] -경쟁의 제한, 외부효과, 공공재와 공유 자원, 정보의 비대칭성 등 시장 실패가 나타나는 요인을 파악한다.		
평가기준	-교과 내용의 주제를 정확히 파악할 수 있다. -자료와 관련된 개념을 정확하게 찾을 수 있다. -개념과 사례를 연결하여 제시할 수 있다. -내용 조사를 충실히 하여 활동지를 작성할 수 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10
평가기준 3가지를 만족한 경우		9	
평가기준 2가지를 만족한 경우		8	
평가기준 1가지를 만족한 경우		7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우		6	
본인의 의사에 의한 미참여자		4	

-2학기

성취기준	[12경제05-03] -자산 관리를 적절하게 하는 능력을 계발하기 위하여 자산 관리의 원칙을 파악하고, 다양한 금융 상품의 특성을 이해하고 비교한다.		
평가기준	-교과 내용의 주제를 정확히 파악할 수 있다. -자료와 관련된 개념을 정확하게 찾을 수 있다. -개념과 사례를 연결하여 제시할 수 있다. -내용 조사를 충실히 하여 활동지를 작성할 수 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10
평가기준 3가지를 만족한 경우		9	
평가기준 2가지를 만족한 경우		8	
평가기준 1가지를 만족한 경우		7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우		6	
본인의 의사에 의한 미참여자		4	

2) 탐구역량평가(10%, 10점)

① 평가방법 : 경제문제 자료를 토대로 경제 문제의 분석능력 및 문제해결 방안 제시 및 능력 평가

② 성취기준 및 평가기준

-1학기

성취기준	[12경제02-01] -시장 가격의 결정과 변동 원리를 이해하고, 수요와 공급의 원리를 노동시장과 금융 시장 등에 적용한다. [12경제02-02]		
------	---	--	--

	-경쟁 시장에서 결정된 시장 균형을 통해 자원 배분의 효율성(총잉여의 극대화)이 이루어짐을 이해한다.		
평가기준	-교과 내용의 주제를 정확히 파악할 수 있다. -개념과 사례를 연결하여 이해할 수 있다. -자료와 관련된 개념을 정확하게 분석할 수 있다. -자료 분석을 통한 문제해결 방안을 제시할 수 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10
평가기준 3가지를 만족한 경우		9	
평가기준 2가지를 만족한 경우		8	
평가기준 1가지를 만족한 경우		7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우		6	
본인의 의사에 의한 미참여자		4	

-2학기

성취기준	[12경제04-02] -외환 시장에서 환율이 결정되는 과정과 환율 변동이 국가 경제 및 개인의 경제생활에 미치는 영향을 파악한다. [12경제04-03] -상품과 서비스 및 자본의 이동에 따른 국제 수지 변화를 이해한다.		
평가기준	-교과 내용의 주제를 정확히 파악할 수 있다. -개념과 사례를 연결하여 이해할 수 있다. -자료와 관련된 개념을 정확하게 분석할 수 있다. -자료 분석을 통한 문제해결 방안을 제시할 수 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10
평가기준 3가지를 만족한 경우		9	
평가기준 2가지를 만족한 경우		8	
평가기준 1가지를 만족한 경우		7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우		6	
본인의 의사에 의한 미참여자		4	

3) 독서(10%, 10점)

① 평가방법: 경제와 관련된 독서 활동, 독서에세이 쓰기 및 발표

② 성취기준 및 평가기준

성취기준	[12경제01-03] -경제 문제를 해결하는 다양한 방식의 장단점을 비교하고, 시장경제의 기본 원리와 이를 뒷받침하는 사회 제도를 파악한다.		
평가기준	-도서에 나타난 경제 문제 및 경제 원리를 제시할 수 있다. -도서 내용에 대한 자료를 분석하여 제시할 수 있다. -탐구 주제와 연계된 독서 에세이를 작성할 수 있다. -독서 에세이 및 발표안 제출 기한을 준수할 수 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10

평가기준 3가지를 만족한 경우	9	
평가기준 2가지를 만족한 경우	8	
평가기준 1가지를 만족한 경우	7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우	6	
본인의 의사에 의한 미참여자	4	

4) 관찰평가(10%, 10점)

① 평가방법: 수업 시간에 수업의 준비도와 참여도를 수시로 체크리스트에 표시하여 평가

② 평가기준 및 평가기준

평가기준	-수업시간을 준수한다. -수업을 위한 교재 및 자료 준비가 되어 있다. -경청, 첨삭 등 수업 참여의 적극성을 갖고 있다. -구두 질문에 대한 참여도를 보인다. -질문에 대한 답변 내용의 정확성이 있다.		
평가척도		배점	총배점
평가기준 4가지를 모두 만족한 경우		10	10
평가기준 3가지를 만족한 경우		9	
평가기준 2가지를 만족한 경우		8	
평가기준 1가지를 만족한 경우		7	
평가기준을 하나도 충족하지 못한 경우		6	
본인의 의사에 의한 미참여자		4	

다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류계획(인정점 부여 방법 포함)

- 1) 절대평가를 원칙으로 한다.
- 2) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 공지하여 평가의 공정성을 확보한다.
- 3) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 4) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 5) 수행평가의 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교 학업성적관리규정의 수행평가 인정점 부여 기준에 따른다.
- 6) 수행평가 종료 후 **중요한 자료**는 해당 학생 졸업 후 1년간 해당 학교에 보관·유지한다.
- 7) 수행평가 결과에 대한 이의신청이 있어 평가 결과가 변경될 경우 변경전·후 내용을 기록한다.
- 8) 수행평가 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

라. 수행평가 결과 이의신청 기간 운영 계획

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다.
- 2) 이의가 있을 때에는 평가 결과 제시 후 3일 이내에 재심하여 재평가하되, 성적 산출 일정을 고려하여 학교별로 적절히 조정할 수 있다.
- 3) 기타 사항은 학교 학업성적관리규정에 따른다.

마. 수행평가 과정 및 결과 기록방법

1) 운영 시기 및 과정

- 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.
- 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학기 초에 모든 학생들에게 공지한다.
- 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목 별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.
- 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

- 수행평가는 최소한 평가 실시 1주전에 학생들에게 시기 및 방법 등에 대하여 충분히 공지한다.
- 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.
- 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.
- 동 과목이고 단위수가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

3) 수행 평가의 기록

- 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.
- 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행 평가도 인정할 수 있다.
- 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> • 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 선별
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우: 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습자료를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 • 학습 더딤 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우: 희망자를 대상으로 방과후 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시

7. 기타 - 미비된 규정은 학교 학업성적관리규정을 따른다.