

2023학년도 제1회 학교운영위원회 회의록	전북여고 - (2023.4.6.)	
	위원장	학교장
<ul style="list-style-type: none"> ○ 일시: 2023. 4. 6.(수) 11:00 ○ 장소: 교장실 		
<ul style="list-style-type: none"> ○ 회의순서 <ol style="list-style-type: none"> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 및 위원장 선출 투표 4. 위원장 인사 및 부위원장 선출 투표 및 부위원장 인사 5. 보고사항 6. 안전심의 7. 폐회 		
<ul style="list-style-type: none"> ○ 회의안건 <ul style="list-style-type: none"> ▷ 안전1 - 제15기 학교운영위원회 위원장 및 부위원장 선출 ▷ 안전2 - 2023학년도 체험학습 운영 세부 규정 ▷ 안전3 - 2023학년도 학교교권보호위원회 구성 ▷ 안전4 - 2023학년도 현장체험학습 및 수련활동 계획 ▷ 안전5 - 2023학년도 학교버스 운행 계획 ▷ 안전6 - 2023학년도 학교체육소위원회 구성 ▷ 안전7 - 2023학년도 테마식현장체험학습 추진 계획 ▷ 안전8 - 2023학년도 기차로 떠나는 독서 여행 계획(1, 2학년) ▷ 안전9 - 2023학년도 졸업앨범 제작 계획 ▷ 안전10 - 2023학년도 학습부교재 활용 계획 ▷ 안전11 - 2023학년도 방과후학교 운영비(학부모부담) ▷ 안전12 - 2023학년도 급식소위원회 및 예결산소위원회 구성 ▷ 안전13 - 2022학년도 학교발전기금 결산 보고 ▷ 안전14 - 2022학년도 학교비 세입세출 결산 		

간사	지금부터 제1회 학교운영위원회를 개최하겠습니다. (국민의례 마친 후 학교장 인사 말씀이 있었음.)
교장	(제15기 선출 학부모 위원, 지역위원 및 교원 위원을 소개, 위원장 및 부위원장 선출을 위한 무기명 투표를 진행함.) (무기명 투표를 통하여 위원장 박정아 의원, 부위원장 주정은 의원 선출, 위원장과 부위원장 당선 소감 있었음.) 먼저 간사의 보고사항 보고 후 회의록 승인이 있겠습니다.
위원장	정원 12명 중 참석 09명, 불참 3명으로 성원이 되었으므로 2023학년도 제1회 전북여자고등학교운영위원회를 개의를 선언합니다. 먼저 간사의 보고사항 보고 후 회의록 승인이 있겠습니다.
간사	전 회의는 2023년 02월 21일 10시 00분에 시작하였고, 08명이 참석하셨습니다. 의결 안건은 2023학년도 교무학사 연간 운영 계획(안) 외 17건을 의결하여주셨습니다.
위원장	잘 들었습니다. 다음은 의안 심의에 들어가겠습니다. 제2안 2023학년도 체험학습 운영 세부 규정(안)을 상정합니다. 제안 설명을 해주시기 바랍니다.
교무기획부장 (채 ◦ 석)	3페이지를 참조하시기 바랍니다. 2023학년도 체험학습 운영 세부 규정 중 제2조의 2항 ‘교외 체험학습 출석 인정 일수는 공휴일, 방학, 재량 휴업일을 제외한 연 30일 이내로 하며, 연속신청 가능 일수는 연 10일 이내로 한다.’ 규정을 ‘연 30일에서 연 15일 이내로 한다.’로 변경되었습니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제2안 2023학년도 체험학습 운영 세부 규정을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제3안 2023학년도 학교교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙을 설명해 주시기 바랍니다.
교무기획부장 (채 ◦ 석)	4페이지를 참조하시기 바랍니다. 2022년 교육부 교육활동 매뉴얼에 따라 학교 교권보호 구성 및 운영에 관한 표준안 중 제5조 회의 소집은 14일에서 21일 이내, 제6조 당사자의 출석은 3일에서 10일 전까지, 제10조 분쟁조정은 개시의 14일에서 21일 이내로 수정됨에

	따라 규칙을 수정하여 제청합니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제3안 2023학년도 학교교권보호위원회 구성 및 운영에 관한 규칙을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제4안 2023학년도 현장체험학습 및 수련활동 계획(안)에 관한 규칙을 설명해 주시기 바랍니다.
인성안전부장 (박○연)	5페이지를 참조해 주시기 바랍니다. 코로나로 인하여 현장체험학습 및 수련활동을 계획대로 진행하지 못한 경우가 많았습니다. 하지만 올해에는 추진할 수 있도록 하려고 노력하고 있습니다. (학년 별 세부계획을 자세히 설명하다)
위원장	학생들의 안정적인 교육활동으로 진행되기를 바랍니다. 다른 의견이나 질문 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제4안 2023학년도 현장체험학습 및 수련활동 계획을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제5안 2023학년도 학교 버스 운행 계획(안)을 설명해 주시기 바랍니다.
환경건강부장 (윤○임)	6페이지 참조하시기 바랍니다. 등교 7대, 하교 8대로 운행하려고 합니다. 대수는 인원에 따라 탄력적 운행하겠습니다. 승차비는 작년과 동일하게 1일 왕복 3,500원으로 정해졌습니다. 노선의 기준은 표와 같지만, 학생들 수요 조사에 따라 변동될 수 있습니다. 원거리 학생들이 있어 운행에 어려움이 있으나 안전하고 편안하게 운행할 수 있도록 하겠습니다.
김○식 위원	노선표의 승차지점이 학생 숫자가 주소지가 있으면 변동 되었으면 좋겠습니다.
환경건강부장 (윤○임)	매달 조사를 통하여 타당성이 있다면 변동하도록 하겠습니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제5안 2023학년도 학교 버스 운행 계획을 원안대로 통과되었음을

선포합니다.

이어서 제6안 학교체육소위원회 구성(안)을 설명해 주시기 바랍니다.

환경건강부장 7페이지를 참조해 주시기 바랍니다.

(윤○○)

학교체육소위원회는 체육교육 과정 운영 충실 및 체육수업의 질 제고 등을 심의하는 기능을 하고 있습니다. 구성은 위원장 1인과 부위원장 1인을 포함하여 7인 이내로 구성합니다. 이에 위원장님께서 체육소위원회 위원장을 맡아주시면 감사하겠습니다.

위원장 알겠습니다.

위원장 제6안 학교체육소위원회 구성을 원안대로 통과되었음을 선포합니다.

이어서 제7안 2023학년도 1학년 테마식 현장체험학습 추진 계획(안)을 설명해 주시기 바랍니다.

1학년 부장 9페이지를 참조해 주시기 바랍니다.

(유○○)

지난 회의 계획안에는 내륙과 제주도 선호도 조사를 해서 제주도가 선정 되었으나 제주도의 비용이 너무 과해서 다시 설문 조사를 했습니다. 이번 설문은 제주도와 일본으로 조사를 했는데 일본이 83.6%로 수렴되어 진행하려고 합니다. 일정은 10월 24일부터 28일까지 4박 5일까지 진행하려고 합니다. (목적, 방침, 일정, 계획 등을 설명하다.)

주○은 위원 세월호 사건이 아직 잊혀지지 않았는데 배편은 위험하지 않을까요? 만약 비행기로 간다면 금액은 차이가 크지요?

1학년 부장 현재 배편으로 일본을 왕복여행 하는 경우도 많아 위험하지 않습니다. 비행기로 간다면 비용면에서 약 50만원 증가합니다. 그러면 약 130만원이 되어 많은 부담이 됩니다. 만약 현재 예산 80만원내에서 비행기를 이용하면 현지에서 교육활동은 거의 전무하게 됩니다.

주○은 위원 학생들에게 안전하고 의미있는 여행이 되었으면 합니다.

위원장 설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원전원 “없습니다.”

위원장 제7안 2023학년도 1학년 테마식 현장체험학습 추진 계획을 원안대로 통과되었음을 선포합니다.

이어서 제8안 2023학년도 기차로 떠나는 여행 계획(안)을 설명해 주시기 바랍니다.

1학년 부장 11페이지를 참조해 주시기 바랍니다.

(유○기)	이 또한 지난 회의 때 말한 계획에서 일정이 5월 16일~5월 17일로 변경 되었으며 예산은 수익자 69,500원, 학교 지원 21,000원입니다. 현지 답사는 이번 주에 진행하여 여행을 진행하려고 합니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제8안 2023학년도 기차로 떠나는 여행 계획을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제9안 2023학년도 졸업앨범 제작 계획(안)을 설명해 주시기 바랍니다.
3학년 부장 (두○운)	12페이지를 참조하시기 바랍니다. 2023학년도 3학년 졸업앨범 제작업체는 전라북도사진앨범인쇄협동조합이고, 제작 부수는 약 238부입니다. 가격은 48,000원 내외, 사양은 전년도와 비슷하게 제작하도록 하되 시대 추세에 따라 좀 더 세련되게 제작될 수 있도록 하려고 합니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	학생들에게 평생 간직하게 될 앨범입니다. 아름다운 추억이 담긴 앨범이 되도록 노력 부탁드립니다. 제9안 2023학년도 3학년 졸업앨범 제작 계획을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제10안 2023학년도 학습부교재 활용 계획을 설명해 주시기 바랍니다.
학력신장부장 (김○민)	13페이지 학습 부교재 리스트를 참조해 주시기 바랍니다. 과목별로 총 63종의 부교재를 선정하여 정규수업 및 방과 후 수업을 진행하려고 합니다. 교재 선정은 교과별 선생님들 협의 후 선정하였습니다.
위원장	설명 감사합니다. 본 안건들에 대하여 질문이나 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	교재 선정하시느라 모든 선생님들 고생하셨습니다. 제10안 2023학년도 학습 부교재 활용 계획을 원안대로 통과되었음을

	<p>선포합니다.</p> <p>이어서 제11안 2023학년도 방과후학교 학부모 경비 부담 사항을 설명해 주시기 바랍니다.</p>
<p>학력신장부장 (김○민)</p>	<p>15페이지를 참조하시기 바랍니다.</p> <p>2023학년도 1학기 방과후학교 운영은 1,2학년 14차시, 3학년 21차시로 이루어 집니다. 금액은 총강사로 대비 학생 수로 나누어 부담하게 됩니다. 가격은 표에 명시되어 있습니다. 수업료는 2회 분할하여 징수합니다.</p>
<p>위원장</p>	<p>설명 감사합니다. 본 안건들에 대하여 질문이나 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.</p>
<p>위원전원</p>	<p>“없습니다.”</p>
<p>위원장</p>	<p>제11안 2023학년도 방과후학교 학부모 경비 부담 사항을 원안대로 통과되었음을 선포합니다.</p> <p>이어서 제12안 2023학년도 급식소위원회 및 예결산소위원회 구성을 설명해 주시기 바랍니다.</p>
<p>행정실장 (최○훈)</p>	<p>16페이지를 참조해 주시기 바랍니다.</p> <p>제12안 급식소위원회는 학교운영위원 2명, 학부모 3명, 교직원 4명, 학생 3명으로 구성하고, 예결산소위원회는 교장, 교감, 행정실장, 교무기획부장, 학교운영위원 1명으로 구성하게 됩니다. 위원님들 추천 부탁드립니다.</p> <p>(박○아위원과 주○은위원이 급식소위원회운영위원으로 추천됨)</p> <p>(주○은부위원장이 예결산소위원회 위원으로 추천됨)</p>
<p>위원장</p>	<p>소위원회가 많이 있어 힘드시겠지만 모두 수고 부탁드립니다.</p> <p>제12안 2023학년도 급식소위원회와 예결산소위원회 구성되었음을 선포합니다.</p> <p>이어서 제13안 2022학년도 학교발전기금 결산 보고를 설명해 주시기 바랍니다.</p>
<p>행정실장 (최○○)</p>	<p>17페이지를 참조해 주시기 바랍니다.</p> <p>2022학년도 발전기금은 세입 56,623,650원, 세출 50,442,000원, 잔액 6,181,650원으로 2023학년도로 이월하고자 합니다. 18페이지 세입 내역 및 19페이지 세출 내역을 참고하여 주시기 바랍니다.</p>
<p>교무기획부장 (채○석)</p>	<p>부연 설명으로 학교발전기금은 교원들의 제자사랑 장학금, 졸업생 박예나 장학금, 효성전주공장 장학금 및 훈정장학회의 성적우수자 해외연수</p>

	장학금이 주를 이루고 있습니다.
위원장	질문이나 의견 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제13안 2022학년도 학교발전기금 결산을 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 이어서 제14안 2022학년도 학교비 세입세출 결산을 설명해 주시기 바랍니다.
행정실장 (최○○)	제14안 2022학년도 학교비 세입세출 결산은 2페이지 3-1표를 보시면 세입은 교육비특별회계이전수입 8,252,201,250원, 기타이전수입 22,920,000원, 학부모부담수입 878,811,340원, 행정활동수입 21,436,754원, 전년도이월금 30,540,369원으로 세입 결산 총액은 9,205,909,713원입니다. 세출은 3페이지 3-2표를 보시면 인적자원운용 5,202,130,850원, 학생 복지교육격차해소 1,832,770,830원, 기본적교육활동 664,437,266원, 선택적교육활동 214,024,970원, 교육활동지원 687,349,390원, 학교일반운영 461,337,569원, 학교시설확충 28,322,000원. 학교재무활동 99,086,190원으로 세출 결산 총액은 9,189,459,065원입니다. 잔액은 16,450,648원입니다. 잔액 전부 운영비 이월금입니다.
위원장	설명해 드린 내용에 대해서 의견이나 질문이 더 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.
위원전원	“없습니다.”
위원장	제14안 2022학년도 학교비 세입세출 결산을 원안대로 통과되었음을 선포합니다.
위원장	비오는 날씨에 참석해 주신 모든 분들께 감사 말씀드리며 2023학년도 1회 전북여자고등학교 학교운영위원회 회의를 마칩니다. 감사합니다. (의사봉 3타)
출석위원 (09명)	박○아, 주○은, 박○경, 안○순, 김○식, 우○제, 안○국, 박○연, 채○석
출석교직원 (5명)	윤○임, 유○기, 두○운, 김○민, 최○훈2
기록자	교육행정 6급 최○호 (인)

※