

2014학년도 수업공개 계획

1. 목표

- 가. 교육공동체로서 교육 본질에 합당한 학부모의 정립 및 학교교육에 대한 이해 증진
- 나. 가정의 교육적 기능 회복을 통한 전통적 가정 교육관 복원 및 학부모의 역할 증대로 자녀의 바른 가치관 확립
- 다. 자녀의 총체적 이해를 바탕으로 한 진로탐색 지도능력 향상과 과외 자제를 통한 사교육비 절감
- 라. 학생의 인격존중과 학습권 보호로 공교육의 내실화 및 신뢰 회복

2. 방침

- 가. 수업공개를 통해 학부모의 학교에 대한 이해를 높이고, 교육활동 참여 기회를 확대한다.
- 나. 교내 장학 활성화를 통해 수업중심의 학교 운영을 도모한다.
- 다. 수업공개를 하는 교사들의 수업 부담을 최소화 할 수 있는 관련 여건 조성에 힘쓴다.
- 라. 수업공개 실시 및 참관결과는 수업개선을 위한 자료로 활용한다.

3. 내용

- 교육과정 편성 및 운영
- 수업공개

4. 세부추진 계획

- 가. 공개대상 : 전학년, 전교사, 전학급(특별교실 포함)
- 나. 공개횟수 : 연 4회
- 다. 공개일시 : 1학기 3월 19(수), 5월 23일(금), 2학기 8월 26(화), 10월 30(목)
- 라. 공개절차 및 방법
 - 학부모에게 안내문을 발송하고 홈페이지에 팝업창에 게시한 다음 SMS를 통해 공지한다.
 - 수업지도안을 따로 제출하지 않고 평소 수업을 있는 그대로 보여준다.
 - 동료교사에게 수업단원을 미리 공지하여 수업참관에 앞서 동일한 내용이나 단원에 대한 자신의 수업진행 방법을 연구하여 비교를 통한 배움의 기회를 제공한다.
 - 수업참관은 동학년 동교과 참관을 최우선으로 하되, 수업이 없을 경우 타학년 동교과 순서로 참관을 하도록 한다.
 - 수업 참관 후 참관소감서를 작성하여 제출하고, 교과협의회를 통해 교과에서 공유할 부분 및 차후수업 방향에 대해 논의한다.

5. 기대효과

- 가. 교육 혁신 동반자로서의 건전한 자녀 교육관 재정립
- 나. 학별 중심 학력관과 출세 지향적 교육관 타파
- 다. 학교 교육에 바른 이해와 참여 및 협조로 공교육 신뢰 향상
- 라. 가정 교육의 기능 회복을 통한 학생들의 올바른 인성 함양 및 가치관 형성
- 마. 학부모의 과외 자제 및 사교육비 절감 의식 확산

1차 학교수업 공개 및 상담주간 세부계획

1. 일시 및 대상

가. 1차 1학기 : 2014년 3월 19일(수) 2~4교시

나. 2~4차 2014년 5월 23일(금), 8월 26(화), 10월 23일(목) 추후 안내함)

다. 수업공개 당일 일정표

월 일	교시	시간 활용
3월 19일 (수)	2교시	수업 참관 및 담임교사와 상담
	3교시	
	4교시	
	점심시간	학생과 점심 식사 가능
	5교시	담임교사와 상담(동아리 및 봉사)
	6교시	
	7교시	담임교사와 상담

2. 수업참관 학부모 대기실 및 교실배치도

5층	별관옥상	3-10	서 편 계 단	3-9	3-8	3-7	3-6	(5층)	3학년 교무실	3-5	3-4	3-3	동 편 계 단	3-2	3-1
4층	도서실	402 수학실		401 수학실	2-6	2-5	2-4	(4층)	2학년 교무실	2-3	2-2	2-1		다목적실	
3층	지학실	물리실 생물실		2-8	방송실	2-9	2-10	(3층)	302 영어실	301 영어실	교사 연구실	교무실		3층교무실	
2층	가사실	무용실		1-6	1-5	1-4	교장실	(2층)	정보실	1학년 교무실	1-3	1-2		1-1	201 영어실
1층	체육실	양호실		103 수학실	102 수학실	행정실		(1층)	인쇄실	마음실	1-8	1-9		1-10	101 NEAT
화단				화단				현 수 관	화단				화단		

3. 수업참관 필요사항(학부모 안내사항)

가. 수업참관을 하시는 학부모들께서는 참관 10분 전까지는 대기실에 입실하여 주세요.(3층 교사연구실)

나. 주차는 정문 앞 오른쪽 학교전용 주차장에 주차하여 주세요.

다. 참관 후 여유가 있다면 학생상담을 하시고 조언을 남겨주시면 발전의 계기로 삼겠습니다.

4. 수업공개 학급/ 과목/ 담당교사

<1학년>

학급 교사 학년		1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10
		강지은	김미숙	전 청	전현미	김옥경	조윤숙	한재진	임창규	이충원	정민섭
1 학 년	2	국B 정 * *	미1 최 * *	영어 강 * *	수학 김 * *	국사 이 * *	국사 황 * *	과화 김 * *	수학 임 * *	무용 이 * *	국B 한 * *
	3	국사 안 * *	과물 이 * *	가1 임 * *	미2 김 * *	영어 강 * *	영어 조 * *	가2 윤 * *	국A 전 * *	수학 임 * *	사지 전 * *
	4	영등 박 * *	과화 은 * *	국B 한 * *	가1 임 * *	진로 안 * *	체육 이 * *	국A 전 * *	미3 김 * *	미1 최 * *	가2 윤 * *

<2학년>

학급 교사 학년		2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10
		김현수	임원순	이종석	남 효	김선미	권경애	이금복	김형민	유선화	문동신
2 학 년	2	일/중 양 * *	한지 우 * *	음B 안 * *	체육 채 * *	생명 차 * *	일/중 김 * *	국A 남 * *	수B 김 * *	지리 전 * *	국B 유 * *
	3	동/사 이 * *	동/사 한 * *	국B 유 * *	수학 권 * *	영A 임 * *	윤리 김 * *	수A 김 * *	일/중 양 * *	영A 문 * *	일/중 김 * *
	4	수이 김 * *	수이 권 * *	지학 장 * *	영B 정 * *	음A 안 * *	국A 남 * *	영A 문 * *	수A 김 * *	생/지 이 * *	생/지 차 * *

<3학년>

학급 교사 학년		3-1	3-2	3-3	3-4	3-5	3-6	3-7	3-8	3-9	3-10
		박정인	양철호	소훈덕	김복식	허윤정	이원희	도정철	김명란	두용운	장지영
3 학 년	2	영어 김 * *	수A 박 * *	수B 고 * *	영어 김 * *	국C 이 * *	법정 허 * *	영이 이승철 이 * *	영이 차 * *	생명 김 * *	수A 두 * *
	3	한문 박 * *	체육 채 * *	국B 소 * *	국A 양 * *	무용 이 * *	수B 조 * *	화학 은 * *	적분 도 * *	수A 두 * *	국B 허 * *
	4	무용 이 * *	한문 박 * *	영어 김 * *	법정 허 * *	국B 소 * *	윤리 김 * *	생명 김 * *	국A 유 * *	영이 이 * *	영이 차 * *

※ 수업 참관표는 수업공개 당일 대기실에 준비하겠습니다.

좋은수업 평가지표

가. 좋은수업 평가관점

요 소	평 가 관 점	비 고
① 수업설계	① 교과내용에 대한 지식 이해를 바탕으로 가르쳐야 할 핵심 개념을 파악하고 있는가? ② 학생의 개인차를 고려하여 수업전략, 집단구성, 학습활동을 계획하였는가? ③ 교육과정에 기초하여 학습목표를 설정하고 목표 달성을 위한 학습내용 선정이 적절한가? ④ 학습목표와 일관된 평가기준과 방법을 마련하고, 평가결과 활용계획을 수립하였는가?	
② 동기유발 및 주의집중	⑤ 학습목표와 학생들의 생활경험 및 흥미를 관련지어 학습동기를 유발하는가? ⑥ 학습 순서 및 수업상황에 따라 주의를 환기시키며 유연하게 대처하는가? ⑦ 선수학습을 상기시키고, 본시 수업과 연계하여 활용하는가?	
③ 학습훈련	⑧ 수업을 위한 기본학습훈련(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)이 되어 있는가? ⑨ 학생들이 학습활동 중 서로 가르치고 배우며 협력하는가? ⑩ 학습준비 상태가 양호하며 학습 후 정리를 바르게 하는가?	
④ 발 문	⑪ 학습문제와 학습 활동을 학생과 협의하여 결정하며 수업전체의 흐름을 명료하게 안내하는가? ⑫ 학생의 수준을 고려하여 발문하고 응답할 시간을 충분히 주는가? ⑬ 학생이 발표한 내용을 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하는 상호작용 분위기를 조성하는가? ⑭ 학생의 발표 내용과 오답에 대한 응답처리가 적절한가? ⑮ 언어, 비언어적 표현을 사용하여 칭찬과 격려를 효과적으로 하는가? ⑯ 교사의 음량과 억양 등 언어적인 표현 기술이 적합한가? ⑰ 학습의 핵심 내용을 학생의 발표내용과 관련지어 정리하는가? ⑱ 학습 과정 중 형성·수행평가가 자연스럽게 이루어지며 평가결과를 학습활동에 환류하는가? ⑲ 학생 수준을 고려하여 과제를 제시하고, 차시 예고에 따른 과제 해결방법을 자세히 안내하는가?	
⑤ 자료제시 및 활 용	⑳ 교과서와 학습장(메모장)을 효과적으로 활용하는가? ㉑ 자료의 양이 적당하며 적시에 적절한 방법으로 제시하는가?	
⑥ 판 서	㉒ 학습목표와 관련지어 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서하는가? ㉓ 판서의 시기, 양, 위치, 기술 등이 적절한가?	
⑦ 기 타	㉔ 교사의 위치가 흐름에 따라 적절히 바뀌며 학생의 개별 학습상황을 점검 지도하는가? ㉕ 교수·학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영하는가?	

나. 좋은수업 평가(관찰) 방법

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	비고
① 수업설계	① 교 과 내 용 핵심 개념 파악	• 교수·학습과정안 및 교수·학습자료 검토, 수업 관찰 등을 통해 교사가 학생들에게 가르쳐야 할 교과내용을 얼마나 잘 이해하고 있는지를 파악한다.	
	② 개 인 차 고 려	• 교사가 지닌 학생들에 대한 개인차(우수아, 부진아, 다문화, 특수아 등)의 인식 정도, 선행지식의 점검, 선수학습의 이해정도 분석결과 개인차를 반영한 학습전략을 수립하였는지 확인한다.	
	③ 학 습 목 표 설 정 및 학 습 내 용 선 정	• 교사가 학습 목표를 명료하게 설정하고, 학생들의 특성과 요구를 분석하여 학습목표를 달성하기 위해 적합한 학습내용을 선정하였는지를 판단한다.	
	④ 학 생 평 가 계 획	• 평가방법 및 학습목표가 일관성이 있는지, 평가기준과 채점기준 등이 잘 개발되어 있는지를 확인하고, 평가결과에 따른 지도 계획이 수립되었는지를 파악한다.	
② 동기유발 및 주의집중	⑤ 학 습 동 기 유 발	• 학습목표를 제시할 때 학생들의 경험과 흥미를 연계하여 동기유발을 하고 있는지 확인한다.	
	⑥ 주 의 환 기	• 다양한 신체 활동, 언어 등 학생들과의 약속된 학습 훈련을 활용하여, 교수·학습과정 중 자연스럽게 주의 환기시키는지 확인한다.	
	⑦ 선 수 학 습 회 상 및 수 업 활 용	• 학생들에게 선수학습을 상기시키고, 그 결과를 본시 학습과 연계하여 활용하는지 확인한다.	
③ 학습훈련	⑧ 기 초 학 습 훈 련	• 수업을 위한 기본학습(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)태도가 바르게 형성되었는지 확인한다.	
	⑨ 협 력 학 습	• 자신의 생각을 명료하게 표현하는지, 개별 및 협력 학습이 조화를 이루는지, 학습 활동 중 친구들끼리 서로 돕는지, 주의 깊게 경청하는지 등을 확인한다.	
	⑩ 학 습 준 비 및 정 리	• 학습의 준비태도가 양호한지 확인한다. • 공부한 내용을 잘 이해하고 정리(공책 등)를 바르게 하는지, 학습활동에 사용한 용구의 정돈을 잘 하는지 확인한다.	
④ 발 문	⑪ 학 습 안 내	• 학습문제와 학습활동을 교사와 학생이 협의를 통해 결정함으로써 학생이 학습에 적극적으로 참여 하도록 유도하는지 확인한다.	

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	비 고
	질 문 하 기 ⑫	• 학생들이 응답하기 전에 생각할 시간을 적절히 주는 지, 불완전한 응답에 대해 추가적인 질문을 하는지, 질문 시 자주 오류를 범하고 있지 않은지 등을 확인한다.	
	학 생 상 호 작 용 ⑬	• 학생이 발표한 내용을 교사가 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하도록 상호작용 분위기를 조성하는지 확인한다.	
	응 답 처 리 ⑭	• 학생의 발표를 듣고 내용이 정리되도록 도와주기, 다른 각도에서 생각해 보게 하기, 공동사고에 의해 정답 만들어가기, 오답에 대한 응답처리가 적절한지 확인한다.	
	칭 찬 과 격 려 ⑮	• 학생이 하는 말을 지지하고, 칭찬하는 말, 격려하는 말, 비언어적 표현을 사용하여 효과적으로 칭찬과 격려를 하는지 확인한다.	
	교 사 의 언 어 ⑯	• 학생의 발달 수준에 맞는 어휘 선택으로 학생의 이해를 돕고 학습상황에 따른 적절한 어조, 성량, 억양을 구사하는지 확인한다.	
	학 습 내 용 정 리 ⑰	• 학습의 핵심 내용 정리와 관련된 발문을 하는지, 관련이 적은 주변적인 발문을 하는지, 학생의 발표 내용을 참고하여 학습의 핵심 내용을 정리하는지 확인한다.	
	학 생 평 가 ⑱	• 교사가 학습 목표 및 내용, 학생의 특성과 요구에 적절한 학생평가를 적시에 실행하였는지, 학생의 발달 수준에 알맞은 보상을 실행하였는지, 학생의 학습결과물 및 학생평가결과를 활용하고 있는지 등을 파악한다.	
	과 제 제 시 및 차 고 시 예 ⑲	• 학생의 수준을 고려한 과제를 제시하는지, 차시 예고에 따른 과제 해결 방법을 자세히 안내하는지 확인한다.	
⑤ 자료제시 및 활 용	교과서 학습장 활용 ⑳	• 교수·학습활동에 교과서를 적절하게 활용하는지, 학습지만 가지고 수업하는지, 학생의 발표나 학습정리에 학습장을 활용하는지 확인한다.	

요 소	내 용	평 가 (관 찰) 방 법	비 고
	매 체 ^㉑ 활 용	<ul style="list-style-type: none"> • 학생의 특성과 요구에 적절한 수업자료와 매체를 활용하는지, 적량을 적시에 적절한 시간 동안 활용하는지, 단위수업을 위한 일회성 자료를 과도하게 제작·활용 하는지 등을 확인한다. 	
6 판 서	판 서 ^㉒ 구 조 화	<ul style="list-style-type: none"> • 학습목표와 관련지어 교사와 학생이 공동으로 사고하여, 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서하고 활용이 적절한지 확인한다. 	
	판 서 ^㉓ 방 법	<ul style="list-style-type: none"> • 학습의 시작 전, 학습 진행 도중, 학습이 끝나고 난 후 등 시기에 따른 내용이 적절한지, 교재의 성질이나 학습자 수준을 고려한 내용인지, 학생들의 인식 과정과 사고 활동을 고려한 위치나 양인지 등을 확인한다. 	
7 기 타	교 사 의 ^㉔ 위 치	<ul style="list-style-type: none"> • 교사는 책상 순회로 학생들이 무슨 일을 어떻게 하고 있는지 계속적으로 파악하며, 지도가 이루어지는지 확인한다. 	
	시 간 ^㉕ 운 영	<ul style="list-style-type: none"> • 교수·학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영하여 단위수업 시간 안에 학습활동을 마무리 하는지 확인한다. 	

다. 좋은수업 참관표 - 제출용

좋은수업 참관표				참관자	소속 ()학년	직위 학부모	성명 (인)
수업일	학년	교과	단원(제재, 영역)명	수업자	소속	성명	
20 . . .					전북여자고등학교		
요 소	평 가 내 용			수 행 수 준			
				잘함	노력 요함	제외	
수업설계	① 교과내용에 대한 지식 이해를 바탕으로 가르쳐야 할 핵심 개념을 파악하고 있다.						
	② 학생의 개인차를 고려하여 수업전략, 집단구성, 학습활동을 계획하였다.						
	③ 교육과정에 기초하여 학습목표를 설정하고 목표 달성을 위한 학습내용 선정이 적절하다.						
	④ 학습목표와 일관된 평가기준과 방법을 마련하고, 평가결과 활용계획을 수립하였다.						
동기유발 및 집중	⑤ 학습목표와 학생들의 생활경험 및 흥미를 관련지어 학습동기를 유발한다.						
	⑥ 학습 순서 및 수업상황에 따라 주의를 환기시키며 유연하게 대처한다.						
	⑦ 선수학습을 상기시키고, 본시 수업과 연계하여 활용한다.						
학습훈련	⑧ 수업을 위한 기본학습훈련(조사, 발표, 토론, 읽기, 필기 등)이 되어 있다.						
	⑨ 학생들이 학습활동 중 서로 가르치고 배우며 협력한다.						
	⑩ 학습준비 상태가 양호하며 학습 후 정리를 바르게 한다.						
발문	⑪ 학습문제와 학습 활동을 학생과 협의하여 결정하며 수업전체의 흐름을 명료하게 안내한다.						
	⑫ 학생의 수준을 고려하여 발문하고 응답할 시간을 충분히 준다.						
	⑬ 학생이 발표한 내용을 반복해서 말하지 않으며, 학생의 응답에 다른 학생들이 반응하는 상호작용 분위기를 조성한다.						
	⑭ 학생의 발표 내용과 오답에 대한 응답처리가 적절하다.						
	⑮ 언어, 비언어적 표현을 사용하여 칭찬과 격려를 효과적으로 한다.						
	⑯ 교사의 음량과 억양 등 언어적인 표현 기술이 적합하다.						
	⑰ 학습의 핵심 내용을 학생의 발표내용과 관련지어 정리한다.						
	⑱ 학습 과정 중 형성·수행평가가 자연스럽게 이루어지며 평가결과를 학습활동에 환류한다.						
	⑲ 학생 수준을 고려하여 과제를 제시하고, 차시 예고에 따른 과제 해결방법을 자세히 안내한다.						
자료제시 및 활용	⑳ 교과서와 학습장(메모장)을 효과적으로 활용한다.						
	㉑ 자료의 양이 적당하며 적시에 적절한 방법으로 제시한다.						
판서	㉒ 학습목표와 관련지어 수업의 핵심 내용을 구조적으로 판서한다.						
	㉓ 판서의 시기, 양, 위치, 기술 등이 적절하다.						
기타	㉔ 교사의 위치가 흐름에 따라 적절히 바뀌며 학생의 개별 학습상황을 점검 지도한다.						
	㉕ 교수·학습 상황에 따라 시간을 융통성 있게 운영한다.						
종합의견				계			