

복권기금 꿈사다리 장학사업

장학생 명단 확인 방법



1. 한국장학재단 학자금지원 시스템 접속 방법



1. 학자금지원 시스템(<https://eduman.kosaf.go.kr>) 접속
(접속 가능 브라우저: 엣지, 크롬, 웨일)
2. 접속하기 > 공인인증서 로그인 > (4page 이동) 장학생 명단 확인 방법
※ 교육부전자서명 인증서(EPKI)로만 로그인 가능, 학자금지원시스템 접속 권한이 없는 경우 다음페이지 참고



한국장학재단 KOSAF

대학/기관관리자 학자금지원 시스템

안내 GUIDE

본 시스템은 한국장학재단에서 대학 및 기관 학자금 지원의 효율적인 운영을 위해 제공 하는 대학/기관 전용 업무 시스템입니다.

관련 업무 요청 시 아래 양식을 이용하여 주시기 바랍니다.

대학 교직원 이용시
학자금포탈 관리자 신청
학교명 변경 신청

기관 이용시 [대학교직원 외]
중복지원방지시스템 신청
학생지원정보시스템 신청

사용자 등록 및 신청 >
등록 및 신청결과 조회 > **①**
접속하기 >

※ 2015년 6월 1일 이전 기준 대학 등 교육부 소속기관 사용자는 교육부전자서명 인증서(EPKI)로 로그인을 할 수 있으며, EPKI를 이용하기 위해서는 사용자 등록 및 신청이 필요합니다.
※ 인증서 발급 및 갱신한 경우에 기존 사용자도 사용자 등록 및 신청이 필요하며 사용자 등록 후 별도의 승인 절차 없이 접속이 가능합니다.

EPKI (교육부전자서명) 인증서 발급/갱신 바로가기

대학 학자금지원 시스템을 이용하기 위해서는 암호화관련 모듈이 자동으로 설치됩니다. 설치가 되지 않아서 관련 오류가 발생시 아래 설치가이드 또는 오류대응가이드를 참조하십시오. 현재 사용가능한 브라우저는 엣지, 크롬, 웨일 브라우저입니다.

통합설치 파일 **설치가이드** **시스템 접속 매뉴얼** **금융인증서 가이드**
에러대응가이드

인증서 선택

Building e-world that you can trust INITECH

저장매체 선택
하드디스크 | 이동식디스크 | 보안토큰 | 스마트인증 | 저장토큰

②

발급대상	발급자	구분	만료일자
			2023-04-08

인증서 보기 **인증서 찾기** **인증서 삭제**

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.
인증서 암호

확인 **취소**

2. 학자금지원 시스템 사용자 등록 및 신청 방법



1. 교육부 행정전자서명인증센터(<http://www.epki.go.kr>) 접속
인증서 관리서비스 한눈에 보기> 인증서 발급/재발급
※ 인증서 발급 절차: 행정전자서명인증센터> 인증서발급/관리> 신청절차 안내 참고
2. ② 학자금포털 관리자 신청 양식 다운로드 → ③ 양식 작성 →
④ 사용자 등록 및 신청 클릭 → ⑤ 사용자 등록 및 신청



대학/기관관리자 학자금지원 시스템

안내

본 시스템은 한국장학재단에서 대학 및 기관 학자금 지원의 효율적인 운영을 위해 제공하는 **대학/기관 전용 업무 시스템**입니다.

관련 업무 요청 시 아래 양식을 이용하여 주시기 바랍니다.

대학교직원 이용시
학자금포털 관리자 신청
학교명 변경 신청

가인 이용시 [대학교직원 외]
중복지원방지시스템 신청
학생지원정보시스템 신청

사용자 등록 및 신청 >

접속하기 >

※ 2015년 6월 1일 이전 기존 대학 등 교육부 소속기관 사용자는 교육부전자서명 인증서(EPKI)로 로그인을 할 수 있으며, EPKI를 이용하기 위해서는 사용자 등록 및 신청이 필요합니다.
※ 인증서 발급 및 갱신한 경우에 기존 사용자도 사용자 등록 및 신청이 필요하며 사용자 등록 후 별도의 승인 절차 없이 접속이 가능합니다.

EPKI (교육부전자서명) 인증서 발급/갱신 바로가기

대학 학자금지원 시스템을 이용하기 위해서는 암호화관련 모듈이 자동으로 설치됩니다. 설치가 되지 않아서 관련 오류가 발생시 아래 설치가이드 또는 오류대응가이드를 참조하십시오. 현재 사용가능한 브라우저는 엣지, 크롬, 웨일 브라우저 입니다.

통합설치파일 설치가이드 **시스템 접속 매뉴얼** 금융인증서 가이드

에러대응가이드

대학용 학자금포털 관리자 지정(변경) 요청서

한국장학재단 귀 중

한국장학재단 학자금대출 및 국가장학금(국가장학금 1-II유형 및 국가우수장학금 등) 지원과 관련하여 학자금포털사이트(<http://eduman.kosaf.go.kr>)에 접속하기 위한 우리대학의 “대학관리자”를 아래의 같이 지정(변경)하여 주시기 바랍니다.

구 분	당초 선생님	지정(변경) 선생님
관리자성명		
지정(변경)후 권한	<input type="checkbox"/> 권한삭제	<input type="checkbox"/> 대학 관리자 <input type="checkbox"/> 대학원 관리자
지정 대학명		
소속부서		
직급/직위		
주요 담당업무		<input type="checkbox"/> 대출 <input type="checkbox"/> 장학 <input type="checkbox"/> 대출 + 장학 <input type="checkbox"/> 전산 <input type="checkbox"/> 회계 <input type="checkbox"/> 기타
유대전화		
일반전화		
e-Mail주소		
지정(변경)사유		

- 빈칸 모두 입력(필수)
- 지정권한 및 주요담당업무 : 해당사항 V 체크
- 대학관리자권한은 대학원 5인만 가능
- 대학담당자는 대학관리자가 직접 변경 및 등록 가능(대학원 인원 제한 없음)

20 년 월 일

신 청 인 : _____(인)

관리자포털 사용자 등록 및 신청 안내

인터넷 익스플로러 서비스가 '22.6.14.(화) 종료'됨에 따라 관리자포털 사용자 등록 및 신청은 아래와 같이 신청 바랍니다.

관리자포털 사용자 등록 및 신청 방법

마이크로소프트 엣지 설정 변경

1. 엣지 설정 들어가기
2. 설정변경
 - Microsoft Edge를 기본 브라우저로 설정: **기본값으로 설정**
 - Internet Explorer를 사용하여 Microsoft Edge에서 사이트를 열어 보세요.: **안 함**
 - 사이트를 Internet Explorer 모드로 다시 로드할 수 있습니다.: **허용**
 - Internet Explorer 모드페이지: **추가** (<https://eduman.kosaf.go.kr>)

사용자 등록 및 신청

등록 및 신청결과 조회

사용자등록 및 신청 방법 상세 안내 다운로드

2. 학자금지원 시스템 사용자 등록 및 신청 방법



1. 대학/기관 관리자 회원가입 신청 후 제출

○ 대학/기관 관리자 회원가입 신청

한국장학재단
대학/기관관리자 학자금지원 시스템

* 인증서 선택	① <input checked="" type="radio"/> 교육부인증서 <input type="radio"/> 공동인증서 <input type="radio"/> 금융인증서 (* 인증서를 선택해주세요)
* 외부기관업무	② <input type="radio"/> 대학교 <input type="radio"/> 중복지원기관 <input checked="" type="radio"/> 초중고 학교 <input type="radio"/> 시도교육청 <input type="radio"/> 통신사 <input type="radio"/> 기타
* 권한 신청	③ <input type="radio"/> 전체 <input type="radio"/> 고교취업연계장려금 <input checked="" type="radio"/> 복권기금 꿈사다리 장학금
* 파일 업로드	④ <input type="text"/> <input type="button" value="파일추가"/> ※ 파일 최대 2개까지 등록이 가능하고 합계 10mb 용량까지 업로드 가능합니다.
* 담당기관	<input type="button" value="추가"/> <input type="button" value="삭제"/> <input type="button" value="검색"/> ⑤ <input type="text"/>
* 성명 ⑥	<input type="text"/>
* 생년월일	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (YYMMDD)
* 성별	<input type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여
* 부서명	<input type="text"/>
* 직위명	<input type="text"/>
* 전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 휴대폰번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="button" value="직접입력"/>
* 관리자여부	⑦ <input checked="" type="radio"/> 관리자(기타 외부기관 사용자) <input checked="" type="radio"/> 담당자
* 담당업무코드	⑧ <input type="radio"/> 대출+장학 <input type="radio"/> 대출 <input checked="" type="radio"/> 장학 <input type="radio"/> 전산 <input type="radio"/> 회계 <input type="radio"/> 기타



[작성 내용]

- ① 인증서 선택: 교육부인증서
- ② 외부기관업무: 초중고 학교
- ③ 권한 신청: 복권기금 꿈사다리 장학금
- ④ 파일 업로드: 신청서 양식 업로드
- ⑤ 담당기관: 소속 학교 검색 후 적용
- ⑥ 개인정보 입력(성명, 생년월일, 성별, 부서/직위, 전화번호, 휴대번호, 이메일)
- ⑦ 관리자여부: 관리자 또는 담당자
- ⑧ 담당업무코드: 장학 선택
- ⑨ 기타: 파일 업로드가 안되는 경우 bokgwon1@kosaf.go.kr 로 메일 제출
- ⑩ 사용자 신청이 완료되면, 한국장학재단에서 권한 승인 처리 후 접속 가능
(권한 승인 관련 문의: ☎ 053-238-2223)

3. 복권기금 꿈사다리 장학생 명단 확인 방법



1. 우측 상단 기관 설정에서 소속 학교 조회 및 변경
2. 메뉴 클릭: 장학>복권기금 꿈사다리 장학금>장학생정보관리>장학생정보관리(중고)
3. 장학생정보관리(중고) 조회 버튼 클릭하여 장학생 명단 확인

대학교/기관검색

대학 이종기관 초중고 외부기관

* 학교명 장학중학교 학교구분 전체 F2 조회

순번	학교코드	학교구분	학교명	주
----	------	------	-----	---

확인 닫기

장학/ Scholarship

장학>복권기금 꿈사다리 장학금>장학생정보관리>장학생정보관리(중고)

상동영 복권기금 꿈사다리 장학금 최초선발유형 전체 최초선발연도 전체

지급대상 전체 검색조건 전체

장학생 목록

고적번호	학명명	주민등록번호	학교명	학년	최초 선발유형	최초 선발연도	주소	이메일주소	전화번호	휴대폰번호	주 보호자명	주 보호자 연락처	주 보호자 관계	지급대상	지급제외사유
------	-----	--------	-----	----	---------	---------	----	-------	------	-------	--------	-----------	----------	------	--------

장학생 상세

학생명

최초 선발유형

개인정보

휴대전화

이메일

실거주지 주소

4. 복권기금 꿈사다리 장학사업 멘토 정보 확인 방법



1. 메뉴 클릭: 장학>복권기금 꿈사다리 장학금>멘토링관리>멘토현황조회
2. 멘토 선생님의 소속기관 정보 확인

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 멘토링관리 > 멘토현황조회(PT04310301M)

* 상품명 최초선발유형 분야
검색조건 최초선발연도 소속기관

멘토 목록

상품명	최초 선발연도	최초 선발유형	분야	학생명	학년	멘토명	관계	관계(기타)	소속기관	멘토인증여부	수정일
복권기금 꿈사다리 장학금	2022	꿈장학금								Y	2022-07-13

5. 장학생 학교정보 변경 방법(전학)



1. 메뉴 클릭: 장학>복권기금 꿈사다리 장학금>장학생정보관리>학교정보관리(중고)
2. ① 조회 → ② 학적변경사유: 재학(전학) 선택 → ③ 변경학교 적용 → ④ 학적변경일 입력 → ⑤ 저장

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학생정보관리 > 학교정보관리(중고)(PT04310202M)

상품명 복권기금 꿈사다리 장학금 | 최초선발유형 전체 | 학적변경연도 전체

검색조건 전체 | 학적변경 전체

F2 조회 1

● 장학생 목록

순번	고객번호	학생명	주민등록번호	최초선발유형	최초선발연도	학교	년도	학년	학적상태	학적변경일자	등록일자	등록시스템
1												

초·중·고등학교 검색

소속교육청 전체 | 학교구분 초등학교

학교코드 | 학교명

F2 조회

순번	학교코드	학교명	학교구분	고교구분

<< < 1 / 1 > >>

<< < 0 / 0 > >>

총 : 0건

확인
닫기

● 학교정보변경

학생명

* 학적변경사유 재학(전학)

현 소속학교

주민등록번호

* 학적변경일 - -

* 변경학교

F2 저장 5

닫기