

2019학년도 원천초등학교 우유급식 공급업체 모집 공고

본교의 우유급식 공급 우유업체 선정을 위하여 다음과 같이 공고합니다.

1. 건 명 : 원천초등학교 우유급식 공급업체 선정

- 가. 학교 소재지 : 남원시 주천면 외평2길 23
- 나. 재적 학생수 : 73명
- 다. 우유급식 예상수 : 85명 (교직원수 포함, 희망 수요조사에 따라 변경 가능)
- 라. 계약기간 : 2019. 3. ~ 2020. 2.
- 마. 배식시간 : 09:00~10:00

2. 우유업체에서 부담하여야 할 시설·설비 등

- 가. 학급별 배식에 필요한 청결한 우유상자
- 나. 당일 납품되는 우유에 대한 검식 및 보존식용 우유 2개 제공

3. 공급방법 : 냉동·냉장차량으로 운반

4. 업체 선정방법 : 학교에서 정한 업체 선정 기준에 따라 선정 【붙임1】

5. 제출서류

- 1) 학교 우유급식 공급업체 선정 참가신청서 1부 【붙임2】
- 2) 우유류 판매업 영업신고필증 사본 1부
- 3) 사업자등록증 사본 1부
- 4) 사업면허 및 영업허가증 사본 1부
- 5) 등기부등본(법인) 또는 주민등록등본(개인사업자) 1부
- 6) 취급식품의 배상책임보험 가입서류 사본 1부
- 7) 사업장(작업장)현황(사진첨부) 각 1부
- 8) 운반용 냉동·냉장차량 보유현황 각 1부
- 9) 냉동·냉장차량에 부착된 온도기록저장장치의 출력물(TTI) 1부
- 10) 사업장(작업장) 및 냉동·냉장차량의 정기 소독필증 사본 각 1부(소독전문업체 발급)
- 11) 납세증명서(국세, 지방세) 각 1부

12) HACCP 시스템 인증 지정업체인 경우 관련 서류 각 1부

13) 공급업체 선정 참가 제안서류 (A4용지 1장 이내로 각각 작성)-붙임3】 참조하여

- 급식우유 제품설명서 1부
- 회사소개서 1부
- 급식우유의 배송경로 및 학교 납품과정 설명서 1부
- 급식우유의 위생적인 냉장고 배치 및 위생관리계획서 1부
- 급식우유의 배식계획서(방학 중 무상급식우유 공급계획 포함) 1부

※ 제출서류 중 복사본에는 반드시 “원본대조필” 날인 바람

6. 제 출 처 : 본교 행정실

7. 신청기간 : 2019. 2. 12. ~ 2019. 2. 19. 09:00~16:00(토, 일요일 제외)

8. 기 타

가. 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 선정된 업체만 추후 개별 통보할 예정입니다.

나. 기타 의문사항이 있을 경우 본교 행정실(☎ 626-0377)로 문의하시기 바랍니다.

2019년 2월 12일

원 천 초 등 학 교 장

【붙임1】

학교우유급식 공급업체 선정기준

1. 참가자격

가. 「우유류 판매업」 신고를 필한 업체

나. 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제13조에 의한 자격을 갖춘 자로서 주된 영업소의 소재가 남원시내인 업체로 최근 초·중등교육법 및 고등교육법에 정한 학교에 납품한 실적이 있으면서 소정의 서류를 구비하여 선정 등록을 필한 업체

2. 학교우유급식 공급업체 기준

가. 학교에서 요구하는 우유를 공급할 수 있을 것.

나. 학교에서 지정한 급식 납품시간 내에 공급능력이 있을 것

다. 우유의 취급 작업장이 위생적인 환경을 갖추고 있을 것

라. 필요한 시설 및 점포를 소유 또는 임차하고 있을 것

마. 공급업자 및 운송자의 위생상태

1) 식품위생법 제 40조에 의거 종사자가 갖추어야 할 건강진단을 필할 것

2) 납품 및 우유 취급 시 청결한 복장을 할 것(납품 시 운반자의 보건증 지참)

3) 운반자 교대될 경우 교대자 모두의 건강진단 확인서 첨부

바. 등록되어 있는 냉장탑차량으로 운반하고 내부온도계를 비치하며 차량내부는 5℃이하, 당일 납품되는 우유의 온도는 4~5℃이하를 유지할 것.

사. 학교의 우유 보관은 학교에서 지정한 장소에 업체에서 보관용 냉장고를 설치하여 보다 안전한 우유 급식이 이루어져야 한다.

아. 우유 보관용 냉장고는 업체에서 설치하여야 한다.

자. 우유 배식을 위한 냉장고의 관리는 우유업체에서 담당하며 냉장고 내 선반을 제작하여 각반별로 분배 될 수 있도록 한다.(반별 분배는 업체에서 행한다. 월1회 이상 점검)

차. 우유의 유통기한을 경과해서는 안 되며 유통기한이 납품된 날로부터 5일의 여유가 있어야 한다.

카. 공급된 우유로 인하여 학생 건강에 이상이 있을 시 책임을 보증할 수 있는 영업배상책임보험(1인당 1천만원, 1사고당 3억원이상)에 가입하여야 함.

타. 허가, 인가, 면허등록 신고 등을 받았거나 당해 자격요건에 적합할 것

파. 방학 중 무상우유 공급시 무상학생 가정으로 직접 배달할 것(배달 후 확인서 제출)

하. 급식 후 빈 우유통은 전량 수거 함.

3. 우유업체에서 부담하여야 할 시설·설비 등

가. 학급별 배식에 필요한 청결한 우유상자, 우유 보관용 냉장고

나. 당일 납품되는 우유에 대한 검식 및 보존식용 우유 2개 제공

【붙임2】

학교 우유급식 공급업체 선정 참가 신청서

<p style="text-align: center;">학교 우유급식 공급업체 선정 참가 신청서</p> <p style="text-align: center;">※ 아래 사항 중 해당되는 경우에만 기재하시기 바랍니다.</p>				
신청인	상호 또는 법인명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
업체 공고 개요	업체선정공고번호	제2019-3호		
	건 명	2019학년도 원천초등학교우유급식 공급업체 모집 공고		
대리인 사 용 인 감	귀교 우유급식 공급업체 선정에 관한 일체의 권한을 다음 사람에게 위임합니다. 성명 : 주민등록번호 :		본 학교 우유급식 공급업체 선정에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : (인)	
<p>상기 본인은 귀교 학교우유급식 공급업체 선정에 참가하고자 귀교에서 정한 공고사항을 모두 승낙하고, 귀교 학교우유급식 공급업체 선정에 참가 신청을 합니다.</p> <p style="text-align: center;">_____년 ____월 ____일</p> <p style="text-align: center;">신청업체명 : _____</p> <p style="text-align: center;">신 청 인 : _____(인)</p> <p style="text-align: center;">원천초등학교장 귀하</p>				

학교우유급식 공급 제안서

1. 업체 소개

- 1) 공급업체명 :
- 2) 대리점명 :
- 3) 대 표 자 :
- 4) 대리점 소재지 :

2. 우유급식 공급계획

- 1) 공급품명 : _____
- 백색우유 순환급식 가능품목 : _____
- 2) 공급단가 : 430원/1개
- 3) 방학중 무상우유급식 공급방법(구체적으로 표기)

- 4) 기타 제안사항

3. 기타 특기사항 :

* A4용지(종)로 2매 이내로 요약 작성 제출