

---

# 2025년 영재키움 프로젝트 대상자 선발 계획

---

2025. 3.

## 목 차

I . 2025년 영재키움 프로젝트 대상자 선발 개요	1
II . 세부 선발 계획	2
[붙임1] 신청자 지원 자격 및 증빙 서류	4
[붙임2] 홈페이지 「신입생 지원 모집」온라인 지원서 작성 안내	5
[붙임3] 유형별 지원서 제출 방법 및 지원서류 목록	8
[붙임4] 대상자 지원 서식	9
III . 선발 관련 자주 묻는 응답(FAQ)	14

# I. 2025년 영재키움 프로젝트 대상자 선발 개요

## □ 개요

- (선발개요) '25년 영재키움 프로젝트 대상자 신규 및 '24년 참가자 변동인원에 따른 추가선발  
※ 초3 신규 선발은 시도별 교육수급자수 등을 고려하여 인원 배정, 추가 선발은 학교급, 학년에 상관없이 선발 예정(초3~고1)
- (선발대상) 영재교육진흥법 시행령 제12조 2항에 의거, 영재교육 기회가 부족하다고 판단되는 학생
- (선발분야) 수학, 과학, 수·과학, 정보, 인문사회, 발명 분야(예술·체육 제외)
- (선발 인원) 372명(신규 선발 및 지역별 변동인원 추가 선발)

<'25년 시·도교육청별 신규 선발 및 총 배정 인원 현황(안)>

(단위 : 명)

구분	서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	계
기선발	49	27	30	18	6	18	11	7	57	13	18	21	29	23	13	49	11	400
선발인원	46	28	10	29	5	7	11	4	86	14	12	9	24	17	28	36	6	372
배정인원	95	55	40	47	11	25	22	11	143	27	30	30	53	40	41	85	17	772

- (멘토교사 선발) 학생 1명당 1명의 멘토교사 선발, 멘토교사 선발 시 동일 학교 및 최소 3년간 참여 가능한 멘토교사 우선 선발 예정
- (선발 기준) 사업 참여 학생과 동일교 재직 교사로 최소 3년간 멘토 교사로 참여가 가능한 자
- (선발일정) '25. 3. 24.(월) ~ 4. 24.(목)
  - 선발공고: '25. 3. 24.(월)
  - 온라인 지원서 작성 및 지원서류 접수: '25.3.24.(월)~4.11.(금)
  - 선발 심사: '25.4.14.(월)~4.23.(수)
  - 결과 발표: '25.4.24.(목)

## II. 세부 선발 계획

- (선발대상) 영재교육진흥법 시행령 제12조 2항\* 에 의거, 영재교육 기회가 부족하다고 판단되는 학생

\* 교육급여 수급자, 도서·벽지에 거주하는 자, 특수교육 대상자, 행정구역상 읍·면 지역에 거주하는 자 등, 그 밖에 사회·경제적 이유로 교육기회의 격차가 발생하였다고 인정되는 자

- (선발인원) 총 372명(신규선발 및 지역 추가선발)

<'25년 영재키움 프로젝트 시도교육청별 선발 규모(단위:명)>

구분	서울	부산	대구	인천	광주	대전	울산	세종	경기
'24년선발	49	27	30	18	6	18	11	7	57
선발인원 (초3~고1)	46	28	10	29	5	7	11	4	86
배정인원	95	55	40	47	11	25	22	11	143
구분	강원	충북	충남	전북	전남	경북	경남	제주	총인원
'24년선발	13	18	21	29	23	13	49	11	400
선발인원 (초3~고1)	14	12	9	24	17	28	36	6	372
배정인원	27	30	30	53	40	41	85	17	772

※ 시도별 최종 선발 인원은 선발 결과에 따라 일부 조정될 수 있음

- (선발분야) 수학, 과학, 수·과학, 정보, 인문사회, 발명 분야(예술·체육 제외)
- (멘토교사 선발) 학생 1명당 1명의 멘토교사 선발, 멘토교사 선발 시 동일 학교 및 최소 3년간 참여 가능한 멘토교사 선발 예정
- (선발기간) '25.3.24.(월)~4.24.(목)

## □ (선발절차)

선발 공고	서류 준비	온라인 지원서 작성/제출	대상자 선발 및 확정
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지 공고 - <a href="http://www.giftedup.org">www.giftedup.org</a></li> <li>○ 시도교육청 협조 공문 발송</li> <li>○ 시도교육청에서 관할 학교로 공문 발송</li> </ul> <p>'25.3.24.(월) 예정</p>	<p>→</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지에서 지원 서식 다운로드 및 작성</li> <li>○ 증빙서류 발급: 해당 기관 및 학교에서 발급한 후 온라인 제출을 위한 스캔 파일 준비(원본은 선발 완료시 까지 본인 보관)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영재키움 프로젝트 홈페이지 접속 (<a href="http://www.giftedup.org">www.giftedup.org</a>) → 신규지원 '온라인 지원서 내용 작성 및 첨부자료 제출'</li> <li>○ 제출 완료 후 접수완료 문자 확인</li> </ul> <p>'25.3.24.(월)~4.11.(금)</p>	<p>→</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선발 심사 및 확정               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지원자격 심사</li> <li>- 지원서류 종합 평가</li> </ul> </li> <li>○ 대상자 결과 발표               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홈페이지</li> <li>- 확정 명단 공문 발송(교육청, 학교)</li> </ul> </li> </ul> <p>'25.4.24.(목)</p>

## □ (지원 방법 및 일정)

- 지원방법: 지원을 위한 제반 서류를 준비한 후 온라인 제출을 위한 사본(스캔본)을 준비하여, 홈페이지에서 온라인 지원서 작성 및 제출
- ※ 온라인 지원서 작성: <http://www.giftedup.org> > 지원서 제출
- 서류 접수 기간: '25.3.24.(월)~4.11.(금)
- 세부 선발 일정(안)

구분	일정	주요내용	비고
선발 공고	'25.3.24.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 영재키움 프로젝트 홈페이지</li> <li>② 각 시도교육청을 통한 공문 발송</li> </ul>	홈페이지 <a href="http://www.giftedup.org">http://www.giftedup.org</a>
지원서 및 증빙서류 제출 (온라인)	'25.3.24.(월)~ 4.11.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 영재키움 프로젝트 홈페이지 접속 (<a href="http://www.giftedup.org">www.giftedup.org</a>) → 신규지원: '온라인 지원서 내용 작성 및 첨부자료 제출'</li> <li>② 제출 완료 후 접수완료 문자 확인</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 홈페이지에서 지원 서식 다운로드 및 작성</li> <li>② 증빙서류 발급: 해당 기관 및 학교에서 발급한 후 온라인 제출을 위한 스캔 파일 준비(원본은 선발 완료시 까지 본인 보관)</li> </ul> <p>※ 별도의 우편접수는 받지 않음</p>
심사	'25.4.14.(월)~ 4.23.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 자격대상 심사(불임1참고)</li> <li>② 지원서류를 중심으로 종합평가</li> <li>③ 심의위원회를 통해 최종 대상자 확정</li> </ul>	
결과 발표	'25.4.24.(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 영재키움 프로젝트 홈페이지 공지</li> <li>② 각 시도교육청 및 학교으로 확정 명단 공문 발송</li> </ul>	

※ 상기 일정은 선발기관의 사정에 일부 변경될 수 있음.

**붙임 1****신청자 지원 자격 및 증빙 서류**

지원자격	관련 제출 서류(증빙서류 포함)
국민기초생활 수급권자 / 교육급여 수급자	<ul style="list-style-type: none"> <li>국민기초생활수급자 증명서 또는 교육급여 수급자 증명서 1부</li> </ul>
특수교육 대상자	<ul style="list-style-type: none"> <li>특수교육 대상자 진단·평가 결과 통지서 1부 (특수교육청에서 발급)</li> </ul>
도서·벽지 거주자	<ul style="list-style-type: none"> <li>주민등록 등본 1부</li> </ul>
읍·면지역 거주자	<ul style="list-style-type: none"> <li>건강보험료 납부확인서(2024년, 1년) 1부</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>학교장이 경제적 어려움이 있다고 추천한 학생           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기타 가정형편이 어려운 학생 중 학교장이 추천하는 학생</li> </ul> </li> <li>국가보훈처에서 정한 교육보호 대상자(국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 근거)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 독립유공자 자녀 및 손자녀</li> <li>- 국가유공자, 보훈보상대상자, 5·18 민주유공자, 고엽제후유의증 환자, 특수임무유공자 본인 또는 그 자녀</li> </ul> </li> <li>북한이탈주민 또는 그 자녀</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교장 추천 심의회 회의록 1부</li> <li>건강보험료 납부확인서(2024년, 1년) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>교육지원대상자 증명서(정부24(온라인) 혹은 보훈청(오프라인)에서 발급) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>주민등록등본 1부</li> <li>북한이탈주민등록확인서(정부24(온라인) 혹은 동사무소(오프라인) 발급) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>주민등록등본 1부</li> <li>차상위 계층 확인서(복지로 발급) 1부</li> <li>교육비지원확인서(해당 학교에서 발급) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>주민등록등본 1부</li> <li>한부모 가족 증명서 1부</li> <li>주민등록등본 1부</li> <li>아동신상카드, 아동입소의뢰서, 해당시설이 발행한 아동시설 입소확인증 중 1부</li> <li>공통: 가족관계증명서 1부(보호자 기준), 주민등록등본 1부</li> <li>결혼이민자의 자녀: 부모의 혼인관계증명서 1부</li> <li>귀화허가를 받은 자의 자녀: 부 또는 모의 기본증명서 1부</li> <li>건강보험료 납부확인서(2024년, 1년) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>건강보험료 납부확인서(2024년, 1년) 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>주민등록등본 1부</li> <li>순직증명서 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>보호자의 장애인 등록증(복지카드) 사본 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>보호자의 재직증명서 1부</li> <li>가족관계증명서 1부(보호자 기준)</li> <li>재해등급확인서 1부</li> <li>(아니면) 유족급여지급확인서 또는 산업재해 사망증빙서류 또는 상병보상연금 수급증명서 1부(해당자에 한함)</li> </ul>
그 밖에	<ul style="list-style-type: none"> <li>기준 중위소득 60% 이하 가구의 자녀</li> <li>「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모 가족보호대상자(법정 한부모가족)</li> </ul>
사회	<ul style="list-style-type: none"> <li>아동복지전담기관(아동보호전문기관 및 가정위탁지원센터)에 보호 아동으로 등재된 자</li> </ul>
경 제 적 이 유 ★	<ul style="list-style-type: none"> <li>다문화가족(결혼이민자 또는 귀화허가를 받은 자와 출생 시부터 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가족) 자녀</li> <li>소년 소녀 가장, 조손가정의 자녀</li> <li>다자녀가정(3자녀 이상)의 자녀</li> <li>순직 군경·소방관·교원·공무원의 자녀</li> <li>「장애인복지법」제2조에 따른 장애 정도가 심한 자의 자녀</li> <li>환경미화원 자녀(기초/광역자치단체에 소속)</li> <li>군인(15년 이상 재직 중인 준부사관 이하)의 자녀</li> <li>경찰(15년 이상의 재직 중인 경위 이하)의 자녀</li> <li>소방공무원(15년 이상의 재직 중인 소방위 이하)의 자녀</li> <li>산업재해근로자 자녀</li> </ul>

※ '20년 선발부터는 관련 증빙서류를 포함하여 지원서류 접수

## 붙임 2

## 영재키움 홈페이지 「신입생 지원 모집」 이용 안내

### □ 신입생 지원 모집 홈페이지

- 영재키움 프로젝트 홈페이지의 상단 메뉴 ‘신입생 선발’의 ‘참가 지원하기’ 클릭(<http://www.giftedup.org>)

The screenshot shows the homepage of the Giftedup Project website. At the top, there's a navigation bar with links for '영재키움 프로젝트', '신입생 선발', '주요 프로그램', '권역별 운영지원', and '커뮤니티'. Below the navigation is a large banner for the '신입생 선발' program, which is described as a support method for gifted students. To the right of the banner is a yellow 'LOGIN' form with fields for email and password, and links for '아이디/비밀번호를 잊으셨나요?' and '회원가입'. Below the banner, there are several small images representing different programs: a student-teacher 1:1 matching program, a mentorship program, a summer camp, and a science fair. At the bottom left, there are statistics: 720 students, 511 teachers, and 1,231 participants in various programs.

- 개인정보동의서 동의 후 지원서 작성

- 아래 【유형별 온라인 지원서 작성 방법】을 확인하여, 유형별 ‘멘토교사’ 또는 ‘학생’이 자료 입력

참가지원하기

The screenshot shows the '참가지원하기' (Participation Application) form. At the top, there's a note: '당신의 도전을 응원합니다! 지금 영재키움프로젝트에 참여하세요.' and '아래 약관 내용을 확인하신 후 동의 바랍니다.' Below this is a five-step process diagram labeled STEP 1 through STEP 5: 약관동의, 유형선택, 정보입력, 서류제출, and 지원연료. The main form area has sections for '약관동의' (Agreement), '개인정보 수집 이용에 동의합니다.' (Checkboxes for personal information consent), '개인정보 제 3자 제공에 동의합니다.' (Checkboxes for third-party information provision consent), and '전체 내용을 확인하였으며 이에 모두 동의합니다.' (Checkboxes for overall content confirmation). At the bottom, there are '취소' (Cancel) and '동의함' (Agree) buttons.

## 【 유형별 온라인 지원서 작성 방법 】

유형	내용	작성자	온라인 지원서 작성 및 지원서류 제출 방법
유형1	멘토교사와 학생이 모두 처음 신청하는 경우로 사전에 결정(매칭)된 경우	멘토 교사	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 온라인 지원서 작성시 멘토교사, 학생 정보 모두 입력</li> <li>◆ 멘토교사가 담당 학생에 대한 지원서류와 증빙서류를 취합하여 제출</li> </ul>
유형2	멘토교사가 사전에 매칭되지 않아서, 신규로 학생만 지원하는 경우	학생	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 학생이 학생 관련 지원서류와 증빙서류를 제출(학생관련 자료만 제출)</li> <li>◆ 권역별 운영지원대학에서 멘토교사 추천 지원 예정</li> </ul>
유형3	① 기존 참여 교사였으나 학생 진학 등의 이유로 매칭되지 않은 경우 ② 기존 참여 학생(멘티)의 멘토를 희망하는 교사 ③ 신규교사	멘토 교사	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 멘토교사 정보 입력</li> <li>◆ 권역별 운영지원대학에서 멘티 학생 매칭 예정</li> </ul>

### ○ (학생) 온라인 지원서 작성 화면

학생 정보를 입력해주세요.

※ 성명, 휴대전화번호, 이메일, 학교명, 학년, 반을 수정 하시려면 “마이페이지 > 기본정보수정”을 통하여 수정해주세요.

\*는 필수 입력 항목입니다.

**★ 지원자 정보**

성명 *	최서울
휴대전화번호	010-1234-5678
이메일	test@test.com
학교명 *	부산초등학교
학년/반 *	초등학교 4학년 / 1반
보호자 휴대전화번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
성별 *	<input type="radio"/> 남성 <input type="radio"/> 여성
생년월일 *	<input type="text"/> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; margin-left: 10px;">주소검색</span>
주소(거주지) *	<input type="text"/> <input type="text"/>
지원 자격*	지원자격 선택 <div style="border: 1px solid #ccc; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
지원 영역*	지원영역 선택 <div style="border: 1px solid #ccc; width: 150px; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>
영재교육 경험여부*	경험 없음 <input checked="" type="radio"/> 경험 있음 <input type="radio"/>
<small>아래의 내용이 포함 되어야 합니다.</small> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;">           1. 지원 동기 : 영재키움 프로젝트 참여한 이유와 동기, 사진과 각오 등            2. 태도와 경험 : 지원분야(수·과학, 영어, 인문사회, 발명 등)에 대한 경험과 어려움을 극복한 사례 등            3. 성취 : 지원 분야 또는 이외의 분야에서 어려움을 이기고 성공한 경험과 사례 등         </div>	
<small>0 / 1000</small>	

입시지원
이전으로
입력완료

## ○(교사) 온라인 지원서 작성 화면

학생 정보를 입력해주세요.

\* 성명, 휴대전화번호, 이메일, 학교명, 학년, 반을 수정 하시려면 “마이페이지 >기본정보수정”을 통하여 수정해주세요. \*는 필수 입력 항목입니다.

### ▣ 지원자 정보

성명 \* 김길동 학생 제조회

휴대전화번호

이메일

학교명 \* 울릉중학교

학년/반 \* 중학교 3학년 / 2반

보호자 휴대전화번호 \*

성별 \* 남성 여성

생년월일 \*



주소검색

주소(거주지) \*

지원 자격\*

지원자격 선택

지원 영역\*

지원영역 선택

영재교육 경험여부\*

경험 없음       경험 있음

자기소개서 \*  
(최대 1,000자)

아래의 내용이 포함 되어야 합니다.  
1. 지원 동기 : 영재카운트 프로젝트 참여한 이유와 동기, 다짐과 각오 등  
2. 태도와 경험 : 지원분야(수·과학, 영어, 인문사회, 발달 등)에 대한 경험과 어려움을 극복한 사례 등  
3. 성취 : 지원 분야 또는 이외의 분야에서 어려움을 이기고 성공한 경험과 사례 등

0 / 1000

임시저장

이전으로

입력완료

### 불임 3

### 유형별 지원서 제출 방법 및 지원서류 목록

#### □ 유형별 지원서 제출 방법

유형	내용	작성자	온라인 지원서 작성 및 지원서류 제출 방법
유형1	멘토교사와 학생이 모두 처음 신청하는 경우로 사전에 결정(매칭)된 경우	멘토 교사	<ul style="list-style-type: none"> <li>온라인 지원서 작성시 멘토교사, 학생 정보 모두 입력</li> <li>멘토교사가 담당 학생에 대한 지원서류와 증빙서류를 취합하여 제출</li> <li>온라인 지원서 작성시 반드시 '멘토교사 미확정' 선택 후, 학생 관련 자료만 입력</li> </ul>
유형2	멘토교사가 사전에 매칭되지 않아서, 신규로 학생만 지원하는 경우	학생	<ul style="list-style-type: none"> <li>학생이 학생 관련 지원서류와 증빙서류를 제출 (학생관련 자료만 제출)</li> <li>권역별 운영지원대학에서 멘토교사 추천 지원 예정</li> </ul>
유형3	① 기존 참여 교사였으나 학생 진학 등의 이유로 매칭되지 않은 경우 ② 기존 참여 학생(멘티)의 멘토를 희망하는 교사 ③ 신규교사	멘토 교사	<ul style="list-style-type: none"> <li>멘토교사 정보 입력</li> <li>권역별 운영지원대학에서 멘티 학생 매칭 예정</li> </ul>

\* 상기 사례에 포함되지 않은 사례들은 심의위원회의 심의를 통해 결정 예정.

#### □ 지원 서류 및 증빙 서류 목록

순번	목록	부수	작성자	유형별 제출 목록		
				유형1	유형2	유형3
서식1	학부모 서약서	1부	보호자	●	●	X
서식2	지원자 서약서	1부	학생	●	●	X
서식3	학교장 확인서	1부	담임교사	●	●	X
증빙서류	지원자격에 대한 해당 증빙서류 (불임 1에서 확인)	1부	관공서 및 학교에서 발급	●	●	X

**【서식목록】**

[서식1] 학부모 서약서 ..... 14

[서식2] 지원자 서약서 ..... 15

[서식3] 학교장 확인서 ..... 16

[서식4] 학교장 추천 심의회 회의록 양식([학교장 추천유형에 한함](#)) ..... 17

※ 개인정보활용 동의, 학생 자기소개서, 멘토교사 지원서 및 멘토교사 추천서는  
영재키움 프로젝트 홈페이지를 통해 동의 및 온라인 작성

## [서식1] 학부모 서약서

# 학부모 서약서

학생 성명		생년월일	년 월 일	성별	남 , 여
소속 학교	(시/도)	(시/군/구)	학교		
학년		반			
보호자 성명		학생과의 관계			
연락처		이메일			

교육부장관 및 KAIST 과학영재교육연구원장 귀중

본인은 ‘영재키움 프로젝트’ 지원자의 학부모로서 다음 사항을 성실히 준수하며, 위반할 시 프로그램 참여가 제한될 수 있음을 이해하였고 동의합니다.

### <지원자 학부모로서의 의무(준수)에 관한 서약>

본인은 지원자의 학부모(또는 보호자, 후견인, 법정대리인)로서 ‘영재키움 프로젝트’ 참여에 동의하며 학부모로서 적극적으로 지원하도록 하겠습니다.

만약 학생이 본 프로그램을 참여하지 않거나, 불성실하게 임했을 때 교육대상자에서 제외될 수 있음을 동의합니다.

위 내용에 동의합니다.

2025년 월 일

학부모 성명

(서명 또는 인)

## [서식2] 지원자 서약서

# 지원자 서약서

성명		생년월일	년 월 일	성별	남, 여
소속 학교	(시/도)	(시/군/구)	학교		
학년		반			

교육부장관 및 KAIST 과학영재교육연구원장 귀중

본인은 ‘영재키움 프로젝트’ 지원자로서 다음사항을 성실히 준수하며, 위반할 시 참여가 제한될 수 있음을 이해하였고 동의합니다.

### 〈영재교육 대상자 준수 의무 및 동의 사항〉

본인은 ‘영재키움 프로젝트’ 지원자로서 대상학생으로 최종 선정될 경우, 교육프로그램을 제공받는 기간 동안 다음사항을 성실히 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인은 동 프로젝트에 성실히 임하며, 프로그램 참여 과정에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 영재키움 프로젝트 참여 학생의 품위에 어긋나는 행위를 하지 않을 것이며, 중간과제 등을 성실히 작성·제출하고 타의 모범이 되도록 항상 노력하겠습니다.
3. 본인은 멘토교사의 수업 및 멘토링 활동에 적극적으로 협조하겠습니다.
4. 본인은 영재교육 대상자로 선정된 후, 허위 정보를 입력하거나 관련 서류를 위변조하여 학교, 교육청, KAIST 과학영재교육연구원, 교육부 등에 제출한 경우에는 참여가 제한될 수 있음에 동의합니다.
5. 본인은 고교 졸업 이후에도 교육부(교육청, KAIST 과학영재교육연구원 등)가 인적사항 및 진로(취업, 진학 등)등에 관한 사항을 조사 또는 연구시 지원하겠습니다.
6. 본인은 정부 재정 여건에 따라 참여여부가 변동될 수 있음에 동의합니다.
7. 본 프로그램에 참여하지 않거나 불성실하게 참여할 경우, 교육대상자에서 제외될 수 있음을 동의합니다.

위 내용에 동의합니다.

2025년 월 일

지원자 성명

(서명 또는 인)

### [서식 3] 학교장 확인서 양식

2025학년도 영재키움 프로젝트 지원자

### 학 교 장 확 인 서

영재키움 프로젝트 지원자 정보			
성 명		생년월일	
성 별		지역	
학교/학년		담임교사	
지원자격 유형	※ 영재키움 프로젝트 지원자격 유형을 참고하여 작성		
지원 분야	수학( ), 과학( ), 수·과학( ), 정보( ), 발명( ), 인문사회( )		
기재한 모든 내용은 사실과 다름이 없으며, 추후 허위로 기재된 부분이 있음이 판명되는 경우 합격 무효처분 등 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.			
2025년 월 일			
추천자: ( ) 학교장 (직인)			
KAIST 과학영재교육연구원장 귀하			

**[서식 4] 학교장 추천 심의회 회의록 양식(학교장 추천 유형에 한함)**

**2025년 영재키움 프로젝트 학교장 추천 심의회 회의록**

■ 지원자 및 추천서 작성자 인적사항

학교장 추천 학생			멘토교사	
성명			지원자와의 관계(○ 표시)	담임, ○○교사 등
소속	학교 학년			
생년월일			성명	

■ 학교장 추천 심의회 회의록

일 시	2025. 04. 00.(월) 15:00~15:30							
장 소								
안 건	(예: 홍길동 학생의 2025년 영재키움 프로젝트 학교장 추천 심의)							
회의 내용	※ 학생의 추천내용을 구체적으로 작성							
참석 현황	정원	0명	참석자	구분	소속	직위	성명	서명
	참석	0명		위원장				
	불참	0명		위원				
불참자								
작성자	소속: 0000학교 직급: 교사 성명: 000							

\* 학교 여건에 따라 서식의 일부 변경은 가능함.

### III. 선발 관련 자주 묻는 응답(FAQ)

Q1. 영재키움 프로젝트에 지원하고 싶은데 반드시 소외계층이어야 하나요?

A1. 네, 영재키움 프로젝트는 소외계층을 대상으로 하는 교육 프로그램으로 필수조건이 소외계층이어야 합니다. 지원자격 조건을 꼭! 확인해주시기 바랍니다.

Q2. 영재키움 프로젝트에 처음 지원하는데, 멘토교사가 아직 결정되지 않았어요. 어떻게 하면 좋을까요?

A2. 네, 우선적으로는 영재키움 프로젝트 지원 전에 멘토교사가 결정이 되어 신청하여야 하지만, 멘토교사가 아직 결정되지 않아도 지원이 가능합니다. 지원시 2유형으로 지원해주시기 바랍니다.

☞ 멘토교사가 미확정인 경우, 권역별 운영지원대학에서 지원학생의 담임 선생님께 연락하여 멘토교사 활동을 요청할 예정입니다.

Q3. 2024년에 참가했던 멘토교사입니다. 담당 학생이 2025년에 참가하지 않게 되면 교사도 참가하지 않게 되나요?

A3. 아니요. 그렇지는 않습니다. 멘토교사가 2025년에도 지속적으로 참여를 희망할 경우에는 학생을 추천해서 함께 지원하실 수 있습니다.

Q4. 2024년에 참가했던 학생입니다. 담당 멘토 선생님께서 2025년에 참가하지 않게 되면 학생도 참가하지 못하나요?

A4. 아니요. 그렇지 않습니다. 3번과 같이 학생이 지속적으로 2025년에도 참여를 희망할 경우, '25년 3월 현재 담임 선생님이나 기존 담임 선생님께 멘토교사 활동을 요청하여, 멘토교사만 '멘토교사 지원서'를 제출하시면 됩니다.

Q5. 선발에서 심사 방법은 어떻게 진행됩니까? 면접 평가도 있나요?

A5. 심사방법은 서류평가로만 이루어지며, 면접평가는 없습니다. 또한 모든 심사과정은 비공개로 진행됩니다.

Q6. 지원서류는 어디에서 다운로드 받을 수 있나요?

A6. 지원서류는 영재키움 프로젝트 홈페이지 공지사항이나 '신입생 지원 모집'에서 다운로드 받을 수 있습니다.

Q7. 지원자격에 대한 증빙서류는 어디에서 발급받을 수 있나요?

A7. 증빙서류는 '정부민원포털 민원 24([www.minwon.go.kr](http://www.minwon.go.kr))'에서 인터넷으로 발급받거나, 주민센터에서 발급받을 수 있습니다. 학교장 추천의 경우에는 해당 학교에서 확인서를 발급받아야 합니다.

**Q8. 영재키움 프로젝트에 참가하는 비용은 있나요?**

A8. 아니오, 영재키움 프로젝트는 국고를 받아 지원하는 사업으로 프로그램 참여비는 무료입니다.  
다만, 프로그램의 성격에 따라 최소한의 교통비 및 식비 등은 본인이 부담할 수 있습니다.

**Q9. 영재키움 프로젝트에 참가활동 이력은 ‘영재교육 진흥법’에 정하는 영재교육 시수로 인정되나요?**

A9. 아니오, 영재키움 프로젝트 정식 승인된 영재교육 프로그램이 아니어서 영재교육 참여 시수로 인정되지 않으며, 생활기록부에 기록되지 않습니다.

**Q10. 영재키움 프로젝트에 한번 선정되면 계속 프로그램에 참여할 수 있나요?**

A10. 최소 3년간 프로그램을 지원할 예정입니다. 다만, ①불성실한 참여, ②프로그램 운영시 문제를 일으켜 프로그램을 계속할 수 없다고 판단되는 경우, ③지원자격을 상실한 경우 참가 자격을 잃게 됩니다.

**Q11. 멘토교사의 역할은 무엇입니까?**

A11. 멘토교사는 참여 학생의 재능을 고려한 교육지원 뿐만 아니라 진로 및 정서 상담 등을 지원하게 됩니다. 장기적인 멘토링을 권장하나 인사이동, 학생의 학교급 변경 등으로 멘토교사의 교체가 불가피하다고 판단되는 경우, 권역별 운영지원대학에서 해당 교사를 대체하여 학생을 지원할 멘토교사를 추천하도록 할 예정입니다.

**Q12. 매년 학생을 선발하나요?**

A12. 매년 초3~고1 학생들을 선발하며 학년에 관계없이 선발하고 있습니다.

**Q13. 이모가 선생님이예요. 혹시 이모랑 함께 지원해도 되나요?**

A13. 가족 간에 멘토-멘티 활동은 불가능합니다. 8촌 이내의 친척과 지원하지 마세요. 적발시 책임을 물 수 있습니다.

**Q14. 영재키움 프로젝트에 대해 궁금한 사항이 있으면 어디에 연락하면 되나요?**

A14. 권역별 운영지원대학에 문의 부탁드립니다.

순번	권역별 운영지원대학	지역	연락처
1	서울대학교	서울 · 강원 · 제주	02-880-4478, 02-880-4477
2	인천대학교	경기 · 인천	032-835-4915
3	대전대학교	충청 · 호남	042-226-0701, 042-226-0705
4	부산대학교	경상	051-510-1840~2